PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chocó- Quibdó, Julio 14 de 2025

Señor (a)
WILBER GIOVANNY QUEJADA HERRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7911103**
INTRUCTOR G-12
CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD
CHOCÓ

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Julio** del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7911103** del año 2025

NILLIBA MARCELA DIAZ DORADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.037.472.627** de San Juan de Urabá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de campeSENA complementario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS VEINTIDOS PESOS ($47.826.622) M/CTE. Estos serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Veintinueve (29) días del mes de marzo de 2025, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL TREINTA PESOS ($5.156.030) M/CTE, b) ocho (8) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a noviembre de 2025, por un valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($5.333.824) M/CTE, cada uno.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo de Treinta y seis (36) instructores CAMPESENA complementario, para la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral,

Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA del SENA Regional Choco-Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se orientó, asesoró y acompañó de forma permanente a los aprendices realizaron actividades prácticas sobre labores de manejo a realizar al cultivo según manuales técnicos y normativa en el cultivo de plátano y banano (deshoje, embolse del racimo, entre otros). En el curso emprendimiento en producción de plátano y banano con numero de ficha: **3261000**	Listados de asistencia
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realizó un reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje en el manejo técnico en el cultivo de plátano y banano. Ficha. # **3261000**, para identificar el nivel de conocimiento y experiencia que los aprendices tienen en este campo	Registros Fotográficos
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e	Se acompañó a la población campesina; en la planificación de las mejoras de producción con el desarrollo de la formación con los aprendices del corregimiento de Santa María (Nuevo Belén de Bajira) ficha. # **3261000**, en el desarrollo de actividades sobre	Registros Fotográficos

	Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	las labores culturales en el cultivo de plátano y banano.	
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	No aplica para el reporte del mes en curso	N/A
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para el reporte del mes en curso	N/A
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	No aplica para el reporte del mes en curso	N/A
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya	No aplica para el mes en ejecución	N/A

	asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.		
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	No aplica para el mes en ejecución	N/A
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	No aplica para el mes en ejecución	N/A
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No aplica para el mes en ejecución	N/A
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la	No aplica para el mes en ejecución	N/A

	transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se presenta informe mensual (JULIO) sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencia el avance de las metas asignadas.	Evidencias en el portafolio del instructor
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de	No aplica para el reporte del mes en curso	N/A

	control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No aplica para el mes en ejecución	N/A
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No aplica para el mes en ejecución	N/A
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d.	Se mantiene actualizado el portafolio del Instructor actualizado con los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO. Listados de asistencia, guía de aprendizaje, informe de actividades, formato de autorización de datos.	Pantallazo del on drive

	Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No aplica para el mes en ejecución	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos electrónico enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla N° 9484914195 MAYO, SURA – PROCTECCIÓN expedido por aportes en línea correspondiente al mes de mayo del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 4 folios.

Cordialmente,

NILLIBA MARCELA DIAZ DORADO
Contratista
C.C. No. 1.037.472.627 de San Juan de Urabá.

Recibí a satisfacción:

WILBER GIOVANNY QUEJADA HERRERA
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7911103** de 2025
Cargo. Instructor G-12

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR.

Jornadas de formación.

















SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL EMPRESERA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampoSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO.				FECHA DE INICIO DEL CURSO:	13/08/2025	HORARIO:	1:30 PM - 6:30 PM		LUGAR:	Santa María Casa Comunitaria
N° DE FICHA:	3261000	INSTRUCTOR:	NILLIBA MARCELA DIAZ DORADO		FECHA FIN DEL CURSO:	29/09/2025					

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)	Fecha (DIA/MES)
			01/04/2025	2/04/2025	9/04/2025	8/04/2025	9/04/2025	11/04/2025					
1	1040757545	BETTY LUZ DIAZ ZUNIGA	Betty Luz	Betty Luz	Betty Luz	Betty Luz	Betty	Betty					
2	1020811648	DAWINSON ARLEY CARO CARDONA	Dawin	Dawson	Dawinson	Dawinson	Dawinson	Dawinson					
3	1038805821	DAGLER ANTONIO VELEZ CASTELLAR	Dagler	Dagler	Dagler	Dagler	Dagler	Dagler					
4	32292173	DIANA MONSALVE	Diana	Diana	Diana	Diana	Diana	Diana					
5	92525070	ELMER JARAMA ROMERO	Elmer	Elmer	Elmer	Elmer	Elmer	Elmer					
6	42954754	FARIDES MONTALVO PEÑA	Faride	faride	Faride	Faride	Faride	faride					
7	98603376	FERNANDO AMAYA REBOLLO	Fernando	Fernando	Fernando	Fernando	Fernando	Fernando					
8	8437778	FERNANDO MANUEL DIAZ COGOLLO	Fernando	Fernando	Fernando	Fernando	Fernando	fernando					
9	11030634	GIL MANUEL MARTINEZ PLAZA	Gil M.	Gil M	Gil M	Gil M	Gil M.	Gil M					
10	8801235	JUAN DARIO RAMOS	Juan D.	Juan D.	Juan D.	Juan D.	Juan D.	Juan D					
11	1038807379	LEIDY CAROLINA ARIAS MONTOYA	Leidy A.	Leidy A.	Leidy A	Leidy A	Leidy A.	leidy A.					
12	8435487	LEON DARIO DAVID SILVA	Leon	Leon	Leon	Leon	Leon	Leon.					
13	8436250	LUIS ALBERTO MEDRANO FUNIELES											
14	13002421	LUIS RAMON ESPITIA GONZALEZ	Luis R	Luis R	Luis R	Luis R	Luis R	Luis R					
15	43603977	LUZ MARI RAMOS PEREZ	Luz M	Luz M	Luz N	Luz M	Luz M	Luz M					
16	8166256	NATANAEL RIVERA	Natanael	Natanael	Natanael	Natanael	Natanael	natanael					
17	32291547	NAYLETH MARIA MENDOZA JULIO											
18	1045521113	TATIS ELENA ALVAREZ	Tatis	Tatis	Tatis	Tatis	Tatis	tatis					
19	1038810137	UVIS GOMEZ LAVA	Uvis	Uvis	Uvis	Uvis	Uvis	Uvis					
20	1038803716	YENNY LASTENIA MONTIEL PERLA	Yenni	Yenni	Yeani	Yeani	Yeani	Yenny					
21	32293817	YONAIRA MILENA CANO VELEZ	Yonaira	Yonaira	Yonaira	Yonaira	Yonaira	yonaira					
22	32307798	YURANI ANDREA VARELA	Yurani	Yurani	Yurani	Yurani	Yurani	yurani					
			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
			NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO	NILLIBA DIAZ DORADO
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA: CON EXCUSA: RETARDO: ASISTENCIA:

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Jornada de formación: ficha: 3261000.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yurani Varela	32357798			X	S. maria		3104351474	X	Yurani
	Uvis Gomez	1038806137			X	S. maria		3126662788	X	Uvis
	Dagler Velez	1038805821			X	S. maria		3234445288	X	Dagler
	Tatis Alvarez	1045521113			X	S. maria		3235453376	X	Tatis A.
	Betty Luz				X	S. maria		3204977505	X	Betty Luz
	Luz mari Ramos	43603977			X	S. maria		3245326745	X	Luz mari R.
	Dagler Velez	1038805821			X	S. maria		3168403062	X	Dagler Velez
	Fernando Amaya	98603376			X	S. maria		3176403762	X	
	Yenny Montiel	1038803716			X	S. maria		3177379723	X	Yenny Montiel
	Gil martinez	11030634			X	S. maria		3166043364	X	Gil martinez
	Fernando Diaz	8437778			X	S. maria		3126887760	X	Fernando
	Enrido Sanchez	98598027			X	S. maria		3114411602	X	Enrido Sanchez
	Leon Dario David	8435487			X	S. maria		3258771820	X	Leon Dario David
	Farides Montalvo	42454254			X	S. maria		3026632452	X	Farides MP
	Asier Jordan	92556770			X	S. maria.		3137443405	X	Asier Jordan

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Jornada de formación Curso. Emprendedor en producción de platano y banano en la vereda Santamaria - Nuevo Belen de Bajira ficha. 3261000.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yuranis Varela	32357798			X	S. maria		3043514744	X	Yuranis
	Uvis Gomez	1058816057			X	S. maria		3226106758	X	Uvis
	Dayles Sotelo	1038798578			X	S. maria		3234499528	X	Dsotelo
	Talia Blanco R.	1045527773			X	S. maria		3235433736	X	Talia Blanco R.
	Betty Luz	7040791545			X	S. maria		3207915145	X	Betty Luz
	Luz Marina	43803977			X	S. maria		3241832675	X	Luz Marina
	Dayler Velez	1038805821			X	S. maria		3168403082	X	Dayler Velez
	Yenny Montiel	1038805716			X	S. maria		3174379725 3025460819	X	Yenny Montiel
	Natanael	8168238			X	S. maria		3178378765	X	Natanael R
	Gil martinez	1038806341			X	S. maria		3166043364	X	Gil martinez
	Fernando Diaz	8457778			X	S. maria		3164877142	X	Fernando Diaz
	Diana Monsalve	32292173			X	S. maria		3164253570	X	Diana Monsalve
	Diana Monsalve	32292173			X	S. maria		3164253570	X	Diana Monsalve
	Guido Sanchez	9839027			X	S. maria		3114116021	X	Guido Sanchez
	León Dario David	8435487			X	S. maria		3258771820	X	León Dario David

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Evidencia de trabajo.











