ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA– FUNVIVE 2.0**, sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto del contrato y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se certifica su cumplimiento y se autoriza el pago correspondiente.

a: Periodo comprendido entre el **05 de Mayo al 04 de Junio de 2025**

Contrato:	No. CPS-1150-2024
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA– FUNVIVE 2.0
NIT	No. 830.095.614 - 0
Objeto:	Contratar los servicios para la realización de actividades de formación y sensibilización en prevención de violencias y promoción de entornos protectores y atención de casos de riesgo o de violencia en contexto familiar mediante procesos de orientación y asesoría, en la localidad de Kennedy, en el marco del proyecto 2067 Kennedy, territorio de buen trato libre de violencias y discriminación.
Plazo de Ejecución	10 meses
Fecha Iniciación:	05 febrero 2025
Fecha de Terminación:	04 diciembre 2025
Prórroga(s)	N/A
Valor Inicial Pactado:	$1.999.919.918
Valor Adicional:	$0
Valor a Pagar:	$240.498.113 (4to. pago)

El Representante Legal y/o el Revisor Fiscal certificó que la empresa **FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA - FUNVIVE 2.0** se encuentra a Paz y Salvo por concepto de pago de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral.

En constancia se firma a los (17) días del mes de julio (7) de dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor,

Diana Paola Moreno Zamora
Apoyo a la supervisión
C.C. No. 52960458 de Bogotá

Karla Tathyanna Marin Ospina
Supervisor

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 4 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 1150 DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA– FUNVIVE 2.0
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT.830.095.614-0
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 1.999.919.918
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$240.948.133
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	23-01-16-01-06-00-00-00-2067
FECHA ACTA DE INICIO	05 DE FEBRERO DEL 2025
PRÓRROGA[1]	NO APLICA
ADICIÓN	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	04 DE DICIEMBRE DEL 2025
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS Y PROMOCIÓN DE ENTORNOS PROTECTORES Y ATENCIÓN DE CASOS DE RIESGO O DE VIOLENCIA EN CONTEXTO FAMILIAR MEDIANTE PROCESOS DE ORIENTACIÓN Y ASESORÍA, EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY, EN EL MARCO DEL PROYECTO 2067 KENNEDY, TERRITORIO DE BUEN TRATO LIBRE DE VIOLENCIAS Y DISCRIMINACIÓN

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Contratar el personal idóneo previa aprobación del perfil requerido para la ejecución del contrato y cumplir los aportes de parafiscales, seguridad social y seguridad en el trabajo.	● 1.1 El 14 de mayo de 2025 se realizó envió por medio de correo electrónico a la profesional de apoyo a la supervisión dos hojas de vida para revisión y aprobación del rol de psicólogo y trabajo social pertenecientes a los profesionales Edwin Tenjo y Deysy Martin, el mismo dia se recibe respuesta de aprobación de las mismas por parte de la profesional de apoyo a la supervisión. ● 1.2 El 29 de mayo del 2025 se realizó envió de correo electrónico a la profesional de apoyo a la supervisión de una hoja de vida para revisión y aprobación del rol de trabajo social perteneciente a la profesional Cindy Hernandez, para la ejecución del CPS 1150 - 2024.	● 1.1 Correo electrónico con hojas de vida para la revisión y con la aprobación de las mismas. ● 1.2 Correo electrónico con hojas de vida para la revisión, aprobación de la misma.	● 1.1 Carpeta Obligación específica 1 – Anexo 1. Correo electrónico con hojas de vida para revisión y aprobación de las mismas. ● 1.2 Carpeta Obligación específica 1 – Anexo 2. Correo electrónico con hojas de vida para revisión y aprobación.
2. Garantizar que el personal contratado cuente con identificación laboral y distintivo alusivo a la ejecución del proyecto según el manual de imagen corporativa de la alcaldía mayor de Bogotá.	● 2.1 El 09 de mayo de 2025 se realizó envío de correo electrónico con solicitud a la profesional de apoyo a la supervisión, frente a los diseños de los pendones relacionados con el componente 3 de Ferias de Sexualidad para la ejecución del CPS 1150-2024.	● 2.1 Correo electrónico de solicitud de diseños de pendones del componente tres de ferias de sexualidad del CPS 1150-2024	● 2.1 Carpeta Obligación específica 2 – Anexo 1. Correo electrónico de solicitud de diseños de pendones componente 3.

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	● 2.2 El día 26 de mayo de 2025 se recibe por medio de correo electrónico respuesta por parte de la profesional de apoyo a la supervisión con los diseños de la chaqueta estipulada por la secretaría Distrital de Gobierno, para la identificación del talento humano frente a la ejecución del CPS 1150-2024.	● 2.2 Correo electrónico con diseños de chaquetas aprobados para la identificación del talento humano frente a la ejecución del CS 1150-2024	● 2.2 Carpeta Obligación específica 2 – Anexo 2 Correo electrónico con aprobación de diseños de chaqueta de identificación.
	● 2.3 El día 27 de mayo de 2025 se recibió correo electrónico por parte de la profesional de apoyo a la supervisión los diseños de los pendones para las actividades del componente 3 Ferias de Sexualidad, para la ejecución del CPS 1150 - 2024.	● 2.3 Correo electrónico de diseños aprobados para los pendones referentes al componente 3, para la ejecución del CPS 1150 - 2024.	● 2.3 Carpeta Obligación específica 2 – Anexo 3 Correo electrónico de diseños de pendones.
3. Realizar y actualizar el cronograma de ejecución y matriz de ejecución físico-financiera cuantas veces sea requerido por el supervisor o apoyo a la supervisión.	● 3.1 Se adjuntó cronograma de actividades para el periodo de 05 de mayo al 04 de junio del 2025 del CPS 1150-2024	● 3.1 Cronograma de actividades del periodo del 05 de abril de 2025 CPS 1150-2024.	● 3.1 Carpeta Obligación específica 3 - Anexo 1. cronograma de actividades.
	● 3.2 Se adjuntó matriz físico financiera para el periodo de 05 de mayo al 04 de junio del 2025 del CPS 1150-2024.	● 3.2 Matriz físico financiera en relación a la ejecución de actividades del CPS 1150-2024.	● 3.2 Carpeta Obligación específica 3 – Anexo 2. Matriz físico financiera CPS 1150-2024.

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. Realizar la presentación pública ante los ciudadanos, la Junta Administradora Local y demás espacios de participación local como se establece en el anexo técnico.	● 4.1 En relación a la obligación se le dio cumplimiento a la misma, bajo el informe número uno con radicado 2025-581-005966-2 y bajó el informe número dos con radicado 2025-581-012213-2.	● 4.1 Producto que reposa en el primer informe con número de radicado 2025-581-005966-2 y segundo informe con número de radicado 2025-581-012213-2.	● 4.1 Evidencia que reposa en el primer informe con número de radicado 2025-581-005966-2 y segundo informe con número de radicado 2025-581-012213-2.
5. Realizar la articulación intersectorial y asistencia a los espacios de fortalecimiento de redes locales y comunitarias de buen trato, comité técnico de seguimiento y control y los que sean requeridos para la ejecución del contrato. De igual manera a los convocados por la Alcaldía Local.	En pro de dar cumplimiento a la obligación se realizaron las siguientes actividades para la respectiva ejecución del CPS 1150-2024. ● 5.1 El día 7 de mayo de 2025 se recibió por medio de correo electrónico carta de solicitud de articulación con el colegio Isabel II I.E.D, para la ejecución de las actividades relacionadas con el componente número 4 de asesoría y orientación familiar del CPS 1150-2024 ● 5.2 El día 15 de mayo de 2025 se realizó envió por medio de correo electrónico carta de invitación a catorce entidades para que participen de los componentes del CPS 1150-2024.	● 5.1 Carta de articulación solicitada por el colegio Isabel II I.E.D frente al componente número 4 de asesoría y orientación familiar del CPS 1150-2024 ● 5.2 Carta de invitación a diferentes entidades de la localidad de Kennedy, para que participen en los diferentes componentes de la ejecución del CPS 1150-2024	● 5.1 Carpeta Obligación específica 5 - Anexo 1. Carta de articulación para el componente número 4. ● 5.2 Carpeta Obligación específica 5 - Anexo 2. Carta de invitación para diferentes entidades de la localidad de Kennedy.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	● 5.3 El día 28 de mayo de 2025 se recibió por medio de correo electrónico por parte de la profesional de apoyo a la supervisión la invitación al cuarto comité técnico de seguimiento de la ejecución del CPS 1150-2024 ● 5.4 El 29 de mayo de 2025 asistió al comité técnico número cuatro del CPS 1150-2024.	● 5.3 Correo electrónico de Invitación al cuarto comité técnico de seguimiento del CPS 1150-2024 "Kennedy, territorio de buen trato, libre de Violencias y discriminación". ● 5.4 Acta comité técnico seguimiento número del CPS 1150-2024.	● 5.3 Carpeta Obligación específica 5 - Anexo 3. Correo electrónico de Invitación al cuarto Comité técnico del CPS 1150-2024. ● 5.4 Carpeta Obligación específica 5 - Anexo 4. Acta comité técnico CPS 1150-2024.
6. Vincular 1400 personas en actividades de formación y sensibilización en prevención de violencia en contexto familiar, de acuerdo con lo definido para el componente 1 y 2 del Anexo técnico.	En pro de darle cumplimiento a la obligación se realizaron las siguientes actividades: ● 6.1 El día 19 de mayo de 2025 se realizó foro temático referente al componente 2 en el Colegio Jhon F Kennedy.	● 6.1. Informe de ejecución de la actividad de Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024. ● 6.1. Certificado de asistencia al Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024. ● 6.1. Encuesta de Satisfacción, Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024.	● 6.1. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad. ● 6.1. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad. ● 6.1. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	● 6.2 El día 21 de mayo de 2025 se realizó foro temático referente al componente 2 en el Colegio Isabel Segunda.	● 6.2. Informe de ejecución de la actividad de Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024. ● 6.2. Certificado de asistencia al Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024. ● 6.2. Encuesta de Satisfacción, Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024.	● 6.2. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad. ● 6.2. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad. ● 6.2. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad.
	● 6.3 El día 27 de mayo de 2025 se realizó foro temático referente al componente 2 en el Colegio San José de Castilla.	● 6.3. Informe de ejecución de la actividad de Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024. ● 6.3. Certificado de asistencia al Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024. ● 6.3. Encuesta de Satisfacción, Foro temático del componente dos del CPS 1150-2024.	● 6.3. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad. ● 6.3. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad. ● 6.3. Carpeta Obligación específica 6 Anexo Informe de ejecución de la actividad.

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7. Prestar orientación y asesoría familiar a 2400 personas de la localidad de Kennedy que sean remitidas por Comisarías de Familia y por el Consejo Local de Atención a Víctimas de Violencias (de todas las entidades que lo conforman). Esta atención se deberá realizar conforme a los lineamientos impartidos por la Secretaría Distrital de Integración Social, garantizando la realización de todas las actividades y el cumplimiento de metas.	Con el fin de dar cumplimiento a la obligación establecida en el marco del CPS 1150-2024, se llevaron a cabo diversas actividades y estratégicas que permitieron el avance adecuado del proyecto. ● 7.1 El día 7 de mayo de 2025 se recibió por medio de correo electrónico carta de solicitud de articulación con el colegio Isabel II I.E.D, para la ejecución de las actividades relacionadas con el componente número 4 de asesoría y orientación familiar del CPS 1150-2024 ● 7.2 Para el periodo del 05 de mayo al 04 de junio del 2025 se recibieron por medio de correo electrónico, varias remisiones de diferentes entidades para la atención en el centro tejiendo familias de la localidad de Kennedy.	● 7.1 Carta de articulación solicitada por el colegio Isabel II I.E.D frente al componente número 4 de asesoría y orientación familiar del CPS 1150-2024 ● 7.2 Formato de asistencia de las personas que fueron atendidas en el periodo de 05 de mayo al 04 de junio del 2025	● 7.1 Carpeta Obligación específica 7 - Anexo 1. Carta de articulación para el componente número 4. ● 7.2 Carpeta Obligación específica 7. Anexo 2. Formato de asistencia al componente 4.
8. Vincular a 1200 personas en personas en prevención de violencia sexual con énfasis en la promoción de derechos humanos, sexuales y derechos reproductivos, de conformidad con los criterios establecidos en el anexo técnico.	● 8.1 Teniendo en cuenta el periodo de ejecución del 05 de mayo al 04 de junio de 2025, no se cuenta con actividades propias de la misma, dado a que las fechas para la ejecución están programadas para los días:	● 8.1 No se cuenta con productos, para esta obligación.	● 8.1 No se cuenta con medio de verificación, para esta obligación.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	● Colegio Jhon F Kennedy 06 de junio de 2025 ● Colegio San Jose de Castilla 10 de junio de 2025 ● Colegio Isabel II 11 de junio de 2025 ● Colegio Rodrigo de Triana 8 de agosto de 2025 ● Colegio Dario Echandia semana del 8 al 12 de septiembre de 2025 ● Colegio OEA semana del 29 de septiembre al 3 de octubre de 2025.		
9. El contratista se obliga a garantizar la implementación de la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, Decreto Distrital 323 de 2016 y la Directiva 0005 del 25 de julio de 2019 de la Secretaría Jurídica Distrital, frente al tratamiento de datos personales – autorizaciones, datos sensibles, datos de niños, niñas y adolescentes, cámaras y videos de seguridad, sanciones y recomendaciones. Razón por la cual el contratista deberá entregar al FDLK su política de tratamiento de datos personales para el proyecto, y a su vez darlo a conocer a los beneficiarios de este.	● 9.1 En cumplimiento de la obligación establecida y conforme a las especificaciones del pliego de condiciones, el consentimiento y el asentimiento son gestionados durante el proceso de asesoría. Estos actos se encuentran regulados por la documentación remitida por la línea técnica correspondiente, adscrita a la Secretaría de Integración Social	● 9.1 Formato de consentimiento y asentimiento para la ejecución del CPS 1150-2024	● 9.1 Carpeta Obligación específica 9 - Anexo 1 formato de consentimiento y asentimiento del CPS 1150 - 2024.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10. El contratista se compromete a que, una vez finalizado el contrato, entregará oportunamente al FDLK, las bases de datos y/o información de los grupos atendidos, familias, niños, niñas y adolescentes y se comprometerá a no hacer uso indebido ni con otros fines de esta información, ni en la ejecución del contrato, ni posterior a ello.	● 10.1 Teniendo en cuenta el periodo de ejecución del 05 de mayo al 04 de junio de 2025, no se cuenta con base de datos en relación a la participación de la comunidad en las actividades. En relación a los datos personales de las bases de datos, se tendrá en cuenta la ley 1581 de 2012 que dicta disposiciones generales para la protección de datos personales.	● 10.1 No se cuenta con productos, para esta obligación.	● 10.1 No se cuenta con medio de verificación, para esta obligación.
11. Elaborar un informe final que contenga los elementos conceptuales y metodológicos que orientaron el proyecto como también deberá contener un capítulo de conclusiones en donde se describen los principales logros y dificultades de la implementación del proyecto. Así mismo, debe contar con indicadores de logro y de gestión (cualitativos y cuantitativos) aplicados durante la ejecución del proyecto que permitan evaluar los resultados del proceso de asesoría, orientación, seguimiento y prevención.	● 11.1 Para el periodo del 05 de mayo al 04 de junio de 2025, no se cuenta con actividades y /o producto de dicha obligación, entendiendo que la misma se debe dar cumplimiento a la finalización de la ejecución del contrato, que es el 04 de diciembre de 2025, por ende, el mismo se entregará posterior a esta fecha.	● 11.1 No se cuenta con productos, para esta obligación.	● 11.1 No se cuenta con medio de verificación, para esta obligación.

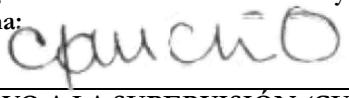
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
12. Elaborar y entregar como producto final un documento de caracterización de la población participante del proyecto donde se identifique las principales características de las violencias presentadas en la localidad a partir de la implementación de los componentes y subcomponentes del proyecto. Así mismo, debe entregar una base de datos donde se pueda realizar análisis estadístico de las problemáticas evidenciadas.	• 12.1 Para el periodo de l05 de mayo al 04 de junio de 2025, no se cuenta con actividades y /o producto de dicha obligación, entendiendo que la misma se debe dar cumplimiento frente a la finalización de la ejecución del contrato, que es el 04 de diciembre de 2025, por ende, el mismo se entregará posterior a esta fecha.	• 12.1 No se cuenta con productos, para esta obligación.	• 12.1 No se cuenta con medio de verificación, para esta obligación.
13. Cumplir con los criterios ambientales establecidos en la guía verde de contratación y demás criterios ambientales contemplados en las especificaciones.	• 13.1 Se adjunta certificado de cumplimiento de los criterios ambientales, establecidos por la guía verde de contratación.	• 13.1 Certificado de cumplimiento de buenas prácticas ambientales.	• 13.1 Carpeta Obligación específica 13. Anexo 1. Certificado de Cumplimiento de buenas prácticas ambientales.
14. Garantizar la entrega completa del expediente del contrato y que este se encuentre debidamente foliado y organizado de conformidad con las normas y lineamientos dados por el Archivo del Fondo de Desarrollo Local de Kennedy.	• 14.1 Toda la documentación relacionada con el proyecto será entregada en su totalidad una vez finalizado el contrato, incluyendo informes, registros y cualquier otro documento pertinente que haya sido generado o utilizado durante el desarrollo del mismo, entendiendo así que dicha entrega se realizará posterior a la finalización del	• 14.1 No se cuenta con productos, para esta obligación.	• 14.1 No se cuenta con medio de verificación, para esta obligación. .

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	contrato que es el 04 de diciembre de 2025.		
15. Dar cumplimiento al Decreto 317 de 2021 y el Acuerdo 808 de 2021 por las cuales prohíben progresivamente los plásticos de un solo uso en las entidades del Distrito Capital que hacen parte del sector central, descentralizado y localidades y se dictan otras disposiciones, por lo tanto, no se deberá suministrar: • Rollos de bolsas vacías para embalar, cargar o transportar paquetes y mercancías • Bolsas utilizadas para embalar, cargar o transportar paquetes y mercancías • Rollos de película extensible y de burbuja utilizados como envoltura • Soportes plásticos para las bombas de inflar • Banderines o separadores plásticos • Cualquier otro elemento plástico considerado como de un solo uso.	● 15.1 Para el presente informe correspondiente del 05 de abril al 04 de mayo del 2025, se da cumplimiento al Decreto 317 de 2021 y el Acuerdo 808 de 2021 por las cuales prohíben progresivamente los plásticos de un solo uso en las entidades del Distrito Capital, dado a que no se hace uno de ninguno de ellos.	● 15.1 Certificado de cumplimiento al decreto 317 de 2021 y el acuerdo 808 de 2021	● 15.1 Carpeta Obligación específica 15. Anexo 1. Certificado de cumplimiento al decreto 317 de 2021 y el acuerdo 808 de 2021.
16. Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto y naturaleza del mismo.	● 16.1 El día 07 de mayo de 2025 se realizó envío por medio de correo electrónico a la profesional de apoyo a la supervisión la matriz Bolsa económica del CPS 1150- 2024, para su revisión y aprobación. ● 16.2 El día 14 de mayo de 2025, se recibió correo electrónico por parte	● 16.1 Correo electrónico, con la matriz de la bolsa económica para revisión, para la ejecución del CPS 1150-2024	● 16.1 Carpeta Obligación específica 16. Anexo 1. matriz de la bolsa económica para revisión.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	de la profesional de apoyo a la supervisión, la aprobación de la bolsa económica para la ejecución del CPS 1150-2024. ● 16.3 El 30 de mayo de 2025 se recibió correo electrónico por parte de la profesional de apoyo a la supervisión sobre las modificaciones contractuales a realizar a los pliegos de condiciones del CPS 1150-2024, con respuesta por parte de Funvive 2.0 estando de acuerdo con las modificaciones. ● 16.4 Para el periodo del 05 de mayo al 04 de junio de 2025, se adjunta paz y salvo de arrendamiento del centro tejiendo familias.	● 16.2 Correo electrónico con aprobación de la bolsa económica para la ejecución del CPS 1150-2024. ● 16.3 Correo electrónico con modificaciones contractuales y respuesta afirmativa frente a las mismas. ● 16.4 Paz y salvo de arrendamiento del centro tejiendo familias.	● 16.2 Carpeta Obligación específica 16. Anexo 2. Correo electrónico con aprobación de la bolsa económica. ● 16.3 Carpeta Obligación específica 16. Anexo 3. Correo electrónico con modificaciones contractuales y respuesta. ● 16.4 Carpeta Obligación específica 16. Anexo 4. Paz y salvo.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	COMPENSAR	POSITIVA	COLPENSIONES
FIRMAS			

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: ANDREA DEL PILAR ARISTIZÁBAL RODRÍGUEZ Cédula: 1.012.358.605** **Cargo: Representante legal** **Firma:** 
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: Karla Tathyanna Marín Ospina** **Cargo: Alcaldesa Local de Kennedy** **Firma:**  **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: Diana Paola Moreno** **Cargo: Apoyo a la supervisión** **Firma:** 

PERSONA JURIDICA

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, **ANDREA DEL PILAR ARISTIZABAL**, identificada con c.c. **No. 1.012.358.605** de Bogotá, en mi condición de **Representante Legal** de **FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA** identificada con **Nit 830095614-0,** debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF), Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y cajas de compensación familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, Dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos seis (6) meses.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.Dada en

Bogotá, a los veinte siete (27) días del mes de junio de dos mil veinticinco (2025)

Nombre o Razón Social del Proponente: **FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA**
NIT: **830094614-0**
Nombre del Representante Legal: **ANDREA DEL PILAR ARISTIZABAL RODRIGUEZ**
C.C. No. **1012358605 de Bogotá**
Dirección: **CALLE 11F # 72ª - 25**
Teléfonos **3202369449 – 6017649695**
Correos Electrónicos fundacionsocialvivecolombia@yahoo.com
Andrearistizabal04@gamil.com



ANDREA DEL P. ARISTIZABAL
REPRESENTANTE LEGAL
FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA

Factura Electrónica De Venta No

ELE No. 414

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764084830809 que habilita desde ELE 394 hasta ELE 1000. Vence 2025-12-06

FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

Nit 830095614

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA ACTIV 9660.00 X 1000

CLIENTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
NIT	899999061 9

DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
Transversal 78 No 41A-4 Sur	Bogota D.C.	4481404

POR CONCEPTO DE

SEGUNDO INGRESO

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
26/05/2025	25/08/2025	CAROL BAQUERO	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	11500023	Paple contac	5	Und.	8.403	19%	1.597	42.017
2	11500024	Palos de balso	112	Und.	2.101	19%	399	235.294
3	11500025	Silicona fria	84	Und.	4.202	19%	798	352.941
4	11500026	Color offi-esco ref. oe 140 unipunta 4mm *12	100	Und.	6.218	19%	1.182	621.849
5	11500027	Bombas	420	Und.	420	19%	80	176.471
6	11500028	Octavos de fomy	105	Und.	840	19%	160	88.235
7	11500029	Pegante offi-esco ref.oe 214 40gr	56	Und.	3.361	19%	639	188.235
8	11500030	Rollo de lana	28	Und.	5.882	19%	1.118	164.706
9	11500031	Cartulina x pliegos	56	Und.	1.681	19%	319	94.118
10	11500032	Cartulina x medios pliegos	140	Und.	840	19%	160	117.647
11	11500033	Octavos de cartulina	336	Und.	252	19%	48	84.706
12	11500034	Bolsas de papel	150	Und.	2.101	19%	399	315.126
13	11500035	Block hojas iris	112	Und.	5.882	19%	1.118	658.824
14	11500036	Palos de paleta	7	Und.	5.882	19%	1.118	41.176
15	11500037	Carpeta de carton	2.400	Und.	840	19%	160	2.016.807

Total líneas o ítems: 29

SUBTOTAL	**29.390.028**
DESCUENTO	**0**
IVA	**5.584.105**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**34.974.133**
RETEFUENTE	**0**
RETEIVA	**837.616**
RETEICA	**283.908**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**33.852.609**

Valor en Letras

TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 10/04/2025 12:27:59

TV 69 BIS 3 A 61 Teléfono 7649695

Correo Electrónico

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CUFE: 76458cece535898154204cbcbb039aac2e227e346bd2c739f598a8b40bf2b1acc7bb0deca7df24ce56c398ceecd704eb --Fecha y Hora de Expedición : 26/05/2025 10:59:07 a. m.

Factura Electrónica De Venta No

ELE No. 414

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764084830809 que habilita desde ELE 394 hasta ELE 1000. Vence 2025-12-06

FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

Nit 830095614

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA ACTIV 9660.00 X 1000

CLIENTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	
NIT	899999061 9	
DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
Transversal 78 No 41A-4 Sur	Bogota D.C.	4481404

POR CONCEPTO DE
SEGUNDO INGRESO

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
26/05/2025	25/08/2025	CAROL BAQUERO	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
16	11500038	Ganchos legajadores	2.400	Und.	252	19%	48	605.042
17	11500039	AZ Carpetas	30	Und.	13.445	19%	2.555	403.361
18	11500040	Resaltadores x 10	10	Und.	16.218	19%	3.082	162.185
19	11500042	Condon masculino	2.000	Und.	840	19%	160	1.680.672
20	11500043	Greca	1	Und.	252.101	19%	47.899	252.101
21	11500044	Café x 500 g	28	Und.	21.849	19%	4.151	611.765
22	11500046	Mezcladores en madera	7	Und.	50.420	19%	9.580	352.941
23	11500047	Vasos de icopor	1.000	Und.	588	19%	112	588.235
24	11500048	Aromaticas	2.100	Und.	252	19%	48	529.412
25	11500049	Azucar x 500 g	28	Und.	2.521	19%	479	70.588
26	11500050	Sillas	5	Und.	42.017	19%	7.983	210.084

Total líneas o ítems: 29

SUBTOTAL	**29.390.028**
DESCUENTO	**0**
IVA	**5.584.105**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**34.974.133**
RETEFUENTE	**0**
RETEIVA	**837.616**
RETEICA	**283.908**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**33.852.609**

Valor en Letras

TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 10/04/2025 12:27:59

TV 69 BIS 3 A 61 Teléfono 7649695

Correo Electrónico

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CUFE: 76458cece535898154204cbcbb039aac2e227e346bd2c739f598a8b40bf2b1acc7bb0deca7df24ce56c398ceecd704eb --Fecha y Hora de Expedición : 26/05/2025 10:59:07 a. m.

Factura Electrónica De Venta No

ELE No. 414

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764084830809 que habilita desde ELE 394 hasta ELE 1000. Vence 2025-12-06

FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

Nit 830095614

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA ACTIV 9660.00 X 1000

CLIENTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
NIT	899999061 9

DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
Transversal 78 No 41A-4 Sur	Bogota D.C.	4481404

POR CONCEPTO DE

SEGUNDO INGRESO

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
26/05/2025	25/08/2025	CAROL BAQUERO	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
27	11500051	Mesa de trabajo, superficie en MDF de 25 mm con acabado en laminado decorativo de alta presion, balance y canto rigido. Costado metalico CR con acabado en pintura electrostatica y cajonera 2x1 fabricado en lamina CR con acabado en pintura electrostatica. Dimensiones 150x60x73cm	10	Und.	840.336	19%	159.664	8.403.361
28	11500052	"Plegable tipo acordeon de 10 cm X 10 cm. Desplegado 10 cm x 80 cm. A full color. Con diseño institucional"	8.000	Und.	1.176	19%	224	9.411.765
29	11500053	"Tarjetas imantadas Tamaño: 9 x 5 cmMaterial: Propalcote 350 g, plastificado brillante, imán calibre 0.3 mmImpresión: Offset 4 x 0 tintas – full colorTerminado: Refilado recto"	5.000	Und.	182	19%	35	910.364

Total líneas o ítems: 29

SUBTOTAL	**29.390.028**
DESCUENTO	**0**
IVA	**5.584.105**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**34.974.133**
RETEFUENTE	**0**
RETEIVA	**837.616**
RETEICA	**283.908**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**33.852.609**

Valor en Letras

TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 10/04/2025 12:27:59

TV 69 BIS 3 A 61 Teléfono 7649695

Correo Electrónico

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CUFE: 76458cece535898154204cbcbb039aac2e227e346bd2c739f598a8b40bf2b1acc7bb0deca7df24ce56c398ceecd704eb --Fecha y Hora de Expedición : 26/05/2025 10:59:07 a. m.

Factura Electrónica De Venta No

ELE No. 417

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764084830809 que habilita desde ELE 394 hasta ELE 1000. Vence 2025-12-06

FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

Nit 830095614

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA ACTIV 9660.00 X 1000

CLIENTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	
NIT	899999061 9	
DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
Transversal 78 K 41 A- 04 Sur	Bogota D.C.	4481400

POR CONCEPTO DE
TERCER INGRESO

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
04/06/2025	03/09/2025	CAROL BAQUERO	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	11500041	Condon femenino	500	Und.	7.563	19%	1.437	3.781.513
2	11500054	Pendon tamaño 100x200 cm, sistema roll up, incluye maleta de transporte.	6	Und.	294.118	19%	55.882	1.764.706

Total líneas o ítems: 2

SUBTOTAL	**5.546.218**
DESCUENTO	**0**
IVA	**1.053.782**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**6.600.000**
RETEFUENTE	**0**
RETEIVA	**158.067**
RETEICA	**53.576**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**6.388.357**

Valor en Letras

SEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 21/05/2025 12:08:59

TV 69 BIS 3 A 61 Teléfono 7649695

Correo Electrónico

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CUFE: b1fd7c9c7678c40e36d84caffd5f22818b7336799bab3b83f03f96073f54143f6a6392f19a5fbd49ee7a256a616006f9 --Fecha y Hora de Expedición : 04/06/2025 3:05:05 p. m.

Factura Electrónica De Venta No

ELE No. 425

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764084830809 que habilita desde ELE 394 hasta ELE 1000. Vence 2025-12-06

FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

Nit 830095614

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA ACTIV 9660.00 X 1000

CLIENTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
NIT	899999061 9

DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
Transversal 78 K 41 A- 04 Sur	Bogota D.C.	4481400

POR CONCEPTO DE

INFORME 4 CPS 1150-2024

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
04/07/2025	03/10/2025	CAROL BAQUERO	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	11500062	Arriendo Tejiendo Familias	1	Und.	5.602.240	19%	1.064.426	5.602.240
2	11500063	Refrigerios	292	Und.	10.084	19%	1.916	2.944.538
3	11500064	Alquiler Video Beam	3	Und.	58.824	19%	11.176	176.471
4	11500065	Alquiler Portatil	3	Und.	58.824	19%	11.176	176.471
5	11500001	Coordinadora General	1	Und.	6.554.622	19%	1.245.378	6.554.622
6	11500002	Asistente Administrativo	2	Und.	1.512.605	19%	287.395	3.025.210
7	11500055	Psicólogo/a	15	Und.	4.495.798	19%	854.202	67.436.975
8	11500056	Trabajador(a) Social	15	Und.	4.495.798	19%	854.202	67.436.975
9	11500057	Profesional de ciencias humanas	2	Und.	4.495.798	19%	854.202	8.991.597
10	11500058	Maestro (a) en artes	1	Und.	4.495.798	19%	854.202	4.495.798

Total líneas o ítems: 10

SUBTOTAL	**166.840.896**
DESCUENTO	**0**
IVA	**31.699.770**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**198.540.666**
RETEFUENTE	**0**
RETEIVA	**4.754.966**
RETEICA	**1.611.683**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**192.174.017**

Valor en Letras

CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL DIECISIETE PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 25/06/2025 15:13:27

TV 69 BIS 3 A 61 Teléfono 7649695

Correo Electrónico

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CUFE: 609351ddbbc223616a30443891289a55b32ae5282c6212d774e87145b228aca8c21f52d3458a217dba8e912638861c63 --Fecha y Hora de Expedición : 04/07/2025 12:46:38 p. m.

Nota Débito de la Factura Electrónica de Venta

NDCL No. 15

FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

Nit 830095614 - 0

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA ACTIV 9660.00 X 1000

CLIENTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY		
NIT	899999061 9		
DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**	
Transversal 78 K 41 A- 04 Sur	Bogota D.C.	4481400	

POR CONCEPTO DE
NOTA DEBITO FACTURA No ELE 425
Motivo (Tipo) Nota Débito Electrónica:
3. Cambio del valor

FECHA NOTA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
17/07/2025	03/10/2025	CAROL BAQUERO	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medi	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	11500062	Arriendo Tejiendo Familias	1	Und.	700.281	19%	133.053	700.281

Total líneas o ítems: 1

SUBTOTAL	**700.281**
DESCUENTO	**0**
IVA	**133.053**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**833.334**
RETEFUENTE	**0**
RETEIVA	**19.958**
RETEICA	**6.765**
TOTAL DOCUMENTO	**806.611**

Valor en Letras

OCHOCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS ONCE PESOS M/CTE

Factura Electrónica de venta a la cual se hace referencia

Fecha de Factura Electrónica de Venta: 04/07/2025

Prefijo y Número de Factura Electrónica de Venta: ELE 425

Fecha de Expedición de Factura Electrónica de Venta: 04/07/2025 12:46:38 p. m.

CUFE de Factura Electrónica de Venta:
609351ddbbc223616a30443891289a55b32ae5282c6212d774e87145b228aca8c21f52d3458a217dba8e912638861c63

TV 69 BIS 3 A 61 Teléfono 7649695

Correo Electrónico

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)
CUDE: 7c60f1843689f6ace1ff214bad140b18ab99877159cfa66b25cfc1574a1deccd36a1562a8232113c90d25861c08815d4 --Fecha y Hora de Expedición : 17/07/2025 4:36:32 a. m.

CONFIAR COOPERATIVA FINANCIERA
NIT: 890981395-1

CERTIFICA

Que FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA con NIT. 830095614-0, es ahorrador(a) de nuestra entidad, y que en la actualidad posee la cuenta de ahorros No. 460035819 la cual se encuentra activa.

Se expide este certificado a solicitud del interesado.

.

Este documento contiene información confidencial.

Atentamente,

(Por ser documento electrónico va sin la firma)
DIANA MILENA QUIROGA ROJAS
DIRECTOR DE AGENCIA

Bogotá Dc, 2 de abril de 2025

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

a NumRot Versión:Certi41 / CCcx20230117.ps

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 **Modificaciones del Con…**
9 Incumplimientos

Volver

Ir

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión prev
CO1.CTRMOD.19241185	Modificar el contrato	3/06/2025 2:06 PM *(UTC -5 horas)*	26/06/2025 10:53 AM *(UTC -5 horas)*	Publicado	2	Ver

Volver

Ir

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	CPS- No. 1150/2024
Periodo y/o No. de Pago	05 de Mayo al 04 de Junio de 2025/4 PAGO
Nombre Del Contratista	FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA FUNVIVE 2.0
Nit:	No. 830095614
Objeto Del Contrato	Contratar los servicios para la realización de actividades de formación y sensibilización en prevención de violencias y promoción de entornos protectores; atención de casos de riesgo o de violencia en contexto familiar mediante procesos de orientación y asesoría, y la realización de jornadas de movilización local para la promoción de entornos protectores y el buen trato en la localidad de Kennedy, en el marco del proyecto 2067 Kennedy, territorio de buen trato libre de violencias y discriminación.
Fecha de Inicio	05 DE FEBRERRO DE 2025
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	04 DE DICIEMBRE DE 2025
Póliza	21-44-101460818 / 21-40-101246814

MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)

Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente
ADICIÓN	N/A	N/A	N/A
PRORROGA	N/A	N/A	N/A
SUSPENSIÓN	N/A	N/A	N/A
OTRO SI	03/06/2025	Modificación de las cláusulas contractuales específicas seis, siete y ocho, (6,7,8) del estudio previo del proyecto 2067- KENNEDY, TERRITORIO DE BUEN TRATO, LIBRE DE VIOLENCIAS Y DISCRIMINACIÓN.	21-44-101460818 / 21-40-101246814

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES ADELANTADAS
1.Contratar el personal idóneo previa aprobación del perfil requerido para la ejecución del contrato y cumplir los aportes de parafiscales, seguridad social y seguridad en el trabajo.	Se realizó la revisión de las hojas de vida remitidas y se remitieron las observaciones pertinentes.

2. Garantizar que el personal contratado cuente con identificación laboral y distintivo alusivo a la ejecución del proyecto según el manual de imagen corporativa de la alcaldía mayor de Bogotá.	Se envió solicitud a prensa Kennedy para el diseño de pendones para el desarrollo del componente 3, posteriormente y una vez obtenido el diseño definitivo se remite por medio de correo electrónico al operador para su impresión. Se envía correo electrónico al operador con el diseño institucional aprobado por Secretaria de Gobierno para su elaboración.
3. Realizar y actualizar el cronograma de ejecución y matriz de ejecución físico-financiera cuantas veces sea requerido por el supervisor o apoyo a la supervisión.	Por medio de correo electrónico se recibe la matriz fisio-financiera con avances de acuerdo a la ejecutado a la fecha Se recibe verifica cronograma de ejecución.
4. Realizar la presentación pública ante los ciudadanos, la Junta Administradora Local y demás espacios de participación local como se establece en el anexo técnico.	Se verificó por medio de las evidencias reportadas en el informe con número de radicado 2025-581-005966-2 y segundo informe con número de radicado 2025-581-012213-2.
5. Realizar la articulación intersectorial y asistencia a los espacios de fortalecimiento de redes locales y comunitarias de buen trato, comité técnico de seguimiento y control y los que sean requeridos para la ejecución del contrato. De igual manera a los convocados por la Alcaldía Local.	Se remite invitación a comité técnico de seguimiento al operado y asistente de la Secretaría Distrital De Integración Social Se realizó el comité técnico de seguimiento con fecha de 29/05/2025 Ses verifica evidencias invitaciones para articular con entidades para los componentes de ejecución.
6.Vincular 1400 personas en actividades de formación y sensibilización en prevención de violencia en contexto familiar, de acuerdo con lo definido para el componente 1 y 2 del Anexo técnico.	Se verificó la ejecución de las actividades correspondientes a la obligación 6 foro temático referente al componente 2 en el Colegio Jhon F Kennedy, Colegio Isabel Segunda, colegio San José de Castilla.
7. Prestar orientación y asesoría familiar a 2400 personas de la localidad de Kennedy que sean remitidas por Comisarías de Familia y por el Consejo Local de Atención a Víctimas de Violencias (de todas las entidades que lo conforman). Esta atención se deberá realizar conforme a los lineamientos impartidos por la Secretaría Distrital de Integración Social, garantizando la realización de todas las actividades y el cumplimiento de metas.	Se verificó la ejecución de las actividades correspondientes a la obligación 7 por medio de las evidencias reportadas en el informe correspondiente al periodo 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025.
8. Vincular a 1200 personas en personas en prevención de violencia sexual con énfasis en la promoción de derechos humanos, sexuales y derechos reproductivos, de conformidad con los criterios establecidos en el anexo técnico.	Para el periodo de 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025, no se cuenta con actividades y /o producto de dicha obligación
9. El contratista se obliga a garantizar la	Para el periodo de 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025, no

implementación de la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, Decreto Distrital 323 de 2016 y la Directiva 0005 del 25 de julio de 2019 de la Secretaría Jurídica Distrital, frente al tratamiento de datos personales – autorizaciones, datos sensibles, datos de niños, niñas y adolescentes, cámaras y videos de seguridad, sanciones y recomendaciones. Razón por la cual el contratista deberá entregar al FDLK su política de tratamiento de datos personales para el proyecto, y a su vez darlo a conocer a los beneficiarios de este.	se verifica evidencia de formato de consentimientoy asentimiento del CPS1150 - 2024.
10. El contratista se compromete a que, una vez finalizado el contrato, entregará oportunamente al FDLK, las bases de datos y/o información de los grupos atendidos, familias, niños, niñas y adolescentes y se comprometerá a no hacer uso indebido ni con otros fines de esta información, ni en la ejecución del contrato, ni posterior a ello.	Teniendo en cuenta el periodo de ejecución del 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025, no se cuenta con base de datos en relación a la participación de la comunidad en las actividades. En relación a los datos personales, bases de datos, se tendrá en cuenta la ley 1581 de 2012 que dicta disposiciones generales para la protección de datos personales.
11. Elaborar un informe final que contenga los elementos conceptuales y metodológicos que orientaron el proyecto como también deberá contener un capítulo de conclusiones en donde se describen los principales logros y dificultades de la implementación del proyecto. Así mismo, debe contar con indicadores de logro y de gestión (cualitativos y cuantitativos) aplicados durante la ejecución del proyecto que permitan evaluar los resultados del proceso de asesoría, orientación, seguimiento y prevención.	Para el periodo de 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025,no se cuenta con actividades y /o producto de dicha obligación, entendiendo que la misma se debe dar cumplimiento frente a la finalización de la ejecución del contrato.
12. Elaborar y entregar como producto final un documento de caracterización de la población participante del proyecto donde se identifique las principales características de las violencias presentadas en la localidad a partir de la implementación de los componentes y subcomponentes del proyecto. Así mismo, debe entregar una base de datos donde se pueda realizar análisis estadístico de las problemáticas evidenciadas.	Para el periodo de 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025, no se cuenta con actividades y /o producto de dicha obligación, entendiendo que la misma se debe dar cumplimiento frente a la finalización de la ejecución del contrato.
13. Cumplir con los criterios ambientales establecidos en la guía verde de contratación y demás criterios ambientales contemplados en las especificaciones	Se verifica que se anexe al presente informe el certificado de cumplimiento de los criterios ambientales, establecidos por la guía verde de contratación.
14. Garantizar la entrega completa del	Se solicitó la entrega de la documentación del informe

expediente del contrato y que este se encuentre debidamente foliado y organizado de conformidad con las normas y lineamientos dados por el Archivo del Fondo de Desarrollo Local de Kennedy.	número cuatro, frente a las obligaciones contractuales del pliego, en relación a las normas, y lineamientos del fondo desarrollo local de Kennedy.
15. Dar cumplimiento al Decreto 317 de 2021 y el Acuerdo 808 de 2021 por las cuales prohíben progresivamente los plásticos de un solo uso en las entidades del Distrito Capital que hacen parte del sector central, descentralizado y localidades y se dictan otras disposiciones, por lo tanto, no se deberá suministrar: • Rollos de bolsas vacías para embalar, cargar o transportar paquetes y mercancías • Bolsas utilizadas para embalar, cargar o transportar paquetes y mercancías • Rollos de película extensible y de burbuja utilizados como envoltura • Soportes plásticos para las bombas de inflar • Banderines o separadores plásticos • Cualquier otro elemento plástico considerado como de un solo uso.	Para el periodo de 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025 , se verifica por medio el certificado del cumplimiento al decreto 317 de 2021 y el acuerdo 808 de 2021.
16. Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto y naturaleza del mismo.	Para el periodo del 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025 se verifica evidencias correspondientes al periodo 05 de Mayo al 04 de Junio de 2025.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	$1.999.999.918
Valor Adición No. 1 (si aplica)	N/A
Valor Adición No. 2 (si aplica)	N/A
Valor Total	$.1999.999.918

Detalle información presupuestal del contrato

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O23011601060000002067	Formar 5.000 personas en prevención de violencia intrafamiliar y/o violencia sexual.	N/A	3872	$1.999.999.918

Valor total de los CRP				$1.999.999.918

Detalle pagos realizados

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
05 de febrero al 04 de marzo	O23011601060000002067	Formar 5.000 personas en prevención de violencia intrafamiliar y/o violencia sexual.	3872	$1.999.999.918	$ 9.600.000	$1.900.399.918
Totales				$ 1.999.999.918	$9.600.000	$1.900.399.918

Resumen ejecución financiera del contrato

Concepto	Valor
1. Valor Inicial:	$1.999.999.918
2. Valor Adiciones:	$0
3. Valor Total:	$1.999.999.918
4. Valor Total Ejecutado:	$ 669.186.905
5. Saldo:	$ 1.900.399.918

Karla Tathyanna Marín Ospina
Supervisor
Cargo: Alcaldesa Local de Kennedy

Diana Paola Moreno Zamora
Apoyo a la Supervisión
Cargo: Profesional Buen Trato

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY **Tipo de ingreso:** INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 93 **Interno:** 2335 **Estado ingreso:** APROBADO **Vigencia ingreso:** 2025 **Fecha ingreso:** 16 junio 2025
Documento soporte: LICITACION_PUBLICA DE CONTRATO **Número doc. soporte:** 11502024 **Fecha doc. soporte:** 21 mayo 2024
Proveedor: NIT 830095614 FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA
Documento remisión: FACTURA **Número doc. remisión:** 414 **Fecha doc. remisión:** 26 mayo 2025
Encargado de bodega: ALEXANDRA JOHENN ALVAREZ MANTILLA **Dependencia solicitante:** 1208320000000 ALMACEN
Observaciones: RADICADO CORREO 29/05/2025 CPS-1150-2024 FACTURA 414 $34.974.133 29 ITEMS 24.730 UDS ADEMAS 3 ITEMS SON

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	13	AZUCAR X SOBRES	UNIDAD	28	1-5-10-90-01	3.000,00	84.000,00
		AZUCAR	AZUCAR		UN		
2	629	CAFÉ	LIBRAS	28	1-5-10-90-01	26.000,00	728.000,00
		CAFE	CAFE		UN		
3	651	MEZCLADORES	PAQUETE	7	1-5-10-90-01	60.000,00	420.000,00
		MEZCLADORES	MEZCLADORES		UN		
4	653	VASOS DESECHABLES 5 ONZAS	PAQUETE	1000	1-5-10-90-01	700,00	700.000,00
		VASOS ICOPOR	VASOS ICOPOR		UN		
5	630	AROMATICAS	CAJA	2100	1-5-10-90-01	300,00	630.000,00
		AROMATICAS	AROMATICAS		UN		
6	3698	PRESERVATIVOS	UNIDAD	2000	1-5-10-61-01	1.000,00	2.000.000,00
		PRESERVATIVOS	PRESERVATIVOS		UN		
7	4204	KIT DE PAPELERIA	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	19.862.133,00	19.862.133,00
		KIT PAPELERIA	KIT PAPELERIA		UD		
8	677	SILLA(S)	UNIDAD	5	1-5-10-90-01	50.000,00	250.000,00
		SILLA	SILLA		UD		
						Total elementos de consumo:	**24.674.133**

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Placa	Serial	Cuenta contable	Valor unitario	Valor neto
1	214	MESA	99644498	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
2	214	MESA	99644499	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
						Total elementos devolutivos:	**2.000.000**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY **Tipo de ingreso:** INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 93 **Interno:** 2335 **Estado ingreso:** APROBADO **Vigencia ingreso:** 2025 **Fecha ingreso:** 16 junio 2025
Documento soporte: LICITACION_PUBLICA DE CONTRATO **Número doc. soporte:** 11502024 **Fecha doc. soporte:** 21 mayo 2024
Proveedor: NIT 830095614 FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA
Documento remisión: FACTURA **Número doc. remisión:** 414 **Fecha doc. remisión:** 26 mayo 2025
Encargado de bodega: ALEXANDRA JOHENN ALVAREZ MANTILLA **Dependencia solicitante:** 1208320000000 ALMACEN
Observaciones: RADICADO CORREO 29/05/2025 CPS-1150-2024 FACTURA 414 $34.974.133 29 ITEMS 24.730 UDS ADEMAS 3 ITEMS SON

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Placa	Serial	Cuenta contable	Valor unitario	Valor neto
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
3	214	MESA	99644500	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
4	214	MESA	99644501	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
5	214	MESA	99644502	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
6	214	MESA	99644503	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
7	214	MESA	99644504	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
8	214	MESA	99644505	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
9	214	MESA	99644506	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
10	214	MESA	99644507	NA	1-5-10-37-03	840.336,00	1.000.000,00
		150*60*73 CM	NA		UNIDAD		
11	20	GRECA	99644508		1-5-10-90-03	252.101,00	300.000,00
		GRECA	N/A		UN		
						Total elementos devolutivos:	**10.300.000**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ
Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY **Tipo de ingreso:** INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 92 **Interno:** 2334 **Estado ingreso:** APROBADO **Vigencia ingreso:** 2025 **Fecha ingreso:** 13 junio 2025
Documento soporte: LICITACION_PUBLICA DE CONTRATO **Número doc. soporte:** 11502024 **Fecha doc. soporte:** 08 junio 2025
Proveedor: NIT 830095614 FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA
Documento remisión: FACTURA **Número doc. remisión:** 417 **Fecha doc. remisión:** 04 junio 2025
Encargado de bodega: ALEXANDRA JOHENN ALVAREZ MANTILLA **Dependencia solicitante:** 1208320000000 ALMACEN
Observaciones: RADICADO CORREO 05/06/2025 CPS-1150-2024 FACTURA ELE417 $6.388.357 2 ITEMS 506 UNIDADES

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	617	AFICHES	UNIDAD	6	1-5-10-04-01	350.000,00	2.100.000,00
		ROLL UP	ROLL UP		UN		
2	1721	GUANTES LATEX	CAJA	500	1-5-10-61-01	9.000,00	4.500.000,00
		CONDON FEMENINO	CONDON FEMENINO		UN		
					Total elementos de consumo:		**6.600.000**

ALEXANDRA JOHENN ALVAREZ MANTILLA
Responsable recibe

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY
Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN
Numero Egreso: 166
Estado Egreso: APROBADO
Vigencia Egreso: 2025
Fecha Egreso: 17 junio 2025
Documento soporte: ACTA
Numero Doc Soporte: 1
Vigencia Doc: 2025
Fecha Doc Sop: 21 mayo 2025
Funcionario solicitante: 52960458 Diana Paola Moreno Zamora
Dependencia solicitante: 9999999999999 SIN UBICACION
Encargado de bodega: 52772364 Alexandra Johenn Alvarez Mantilla
Observaciones: Elementos Correspondientes Cps-1150-2024 Factura Ele414 $34.974.133 29 Item 24.730 Unidades

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
13	AZUCAR X SOBRES	UNIDAD	28	3.000,00	84.000,00
629	CAFÉ	UNIDAD	28	26.000,00	728.000,00
651	MEZCLADORES	UNIDAD	7	60.000,00	420.000,00
653	VASOS DESECHABLES 5 ONZAS	UNIDAD	1000	700,00	700.000,00
630	AROMATICAS	UNIDAD	2100	300,00	630.000,00
3698	PRESERVATIVOS	UNIDAD	2000	1.000,00	2.000.000,00
4204	KIT DE PAPELERIA	UNIDAD	1	19.862.133,00	19.862.133,00
677	SILLA(S)	UNIDAD	5	50.000,00	250.000,00
				Total:	**24.674.133**

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Alexandra Johenn Alvarez Mantilla
Responsable Entrega

Diana Paola Moreno Zamora
Responsable Recibe

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY **Tipo de egreso:** SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN

Numero Egreso: 165 **Estado Egreso:** APROBADO **Vigencia Egreso:** 2025 **Fecha Egreso:** 17 junio 2025

Documento soporte: ACTA **Numero Doc Soporte:** 1 **Vigencia Doc:** 2025 **Fecha Doc Sop:** 08 junio 2025

Funcionario solicitante: 52960458 Diana Paola Moreno Zamora **Dependencia solicitante:** 9999999999999 SIN UBICACION

Encargado de bodega: 52772364 Alexandra Johenn Alvarez Mantilla

Observaciones: Elementos Correspondientes Cps-1150-2024 Factura Ele417 $6.388.357 2 Item 506 Unidades

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
617	AFICHES	UNIDAD	6	350.000,00	2.100.000,00
1721	GUANTES LATEX	CAJA	500	9.000,00	4.500.000,00
				Total:	**6.600.000**

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Alexandra Johenn Alvarez Mantilla
Responsable Entrega

Diana Paola Moreno Zamora
Responsable Recibe

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70105

Objeto de la reunión:	Tercer Ingreso Almacen ALK Cps-11-50-2024		
Fecha:	3/06/2025	Hora de Inicio: 2:59 pm	Modalidad: Presencial X / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Oficina Buen Trato	Hora de finalización: 3:15 pm	
Dependencia:	Buen Trato	Nombre del Responsable:	Diana Paola Morad

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1014253469	Cristhian Lopez		FDLK-Almacen					X				X	Cristhian.lopez	
CC	52960458	Diana Paola Morad		FDLK - Abogada			X						X	Dianapmorad@gobiernobogota.gov.co	
CC	1128477444	Santiago Escalante		FDLK Almacen									X	Santiago Escalante	
CC	1033755726	Cristian Garcia		Fundive			X						X	Cristian.garcia@fundive.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo y acepta que cualquier consulta o información relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esta consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal tratamiento de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para nuevos contactos, de conformidad con lo establecido en la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAE-M003 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaa.gobiernobogota.gov.co/content/servicio-integrado-de-gestion-sig

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se hace ingreso al almacen de la A.L.K 500 condones femeninos y 6 fondones para el desarrollo de la ejecución del componente 1, 2 y 3 del Proyecto "Kennedy, territorio seguro, libre de violencia y discriminación CPS - 1150 - 2024

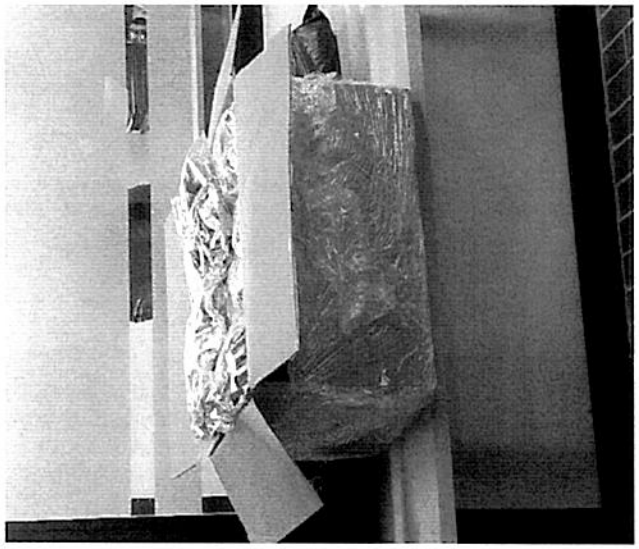
En la revisión se verifico que cada uno cumple con los requisitos necesarios exigidos en el anexo técnico

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1 En caso de no una reunión virtual se puede anexar el soporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas con grabación licenciadas.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner







BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70105

Objeto de la reunión:	Ingreso Almacen del CPS - 1150 - 2024
Fecha:	21 de Mayo 2025.
Lugar:	Instalaciones de Funvive 2.0
Dependencia:	Buen Trato.
Hora de inicio:	2:00 PM
Hora de finalización:	5:05 PM
Nombre del Responsable:	Diana Paola Moreno.
Modalidad:	X Presencial; Virtual; Telefónica; Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TECNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	52900458	Diana Paola Moreno Z		Alcaldía Local Kennedy - Bienestar			X						X	diana.moreno@gobiernobogota.gov.co	
CC	80853163	OSCAR EDUARDO SILVA R.		FDLK - ALMACEN				X					X	OSCAR.SILVA6868	OSCAR SILVA
CC	1105688663	Julian Carrillo.		FDLK Buen Trato				X					X	carrillowerman16@Gmail.com.	
CC	1013647759	Dayana Parda Camacho	N/n	Funvive 2.0			X						X	Kennedycps1150@Gmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registre sus datos, acondona a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí recopilados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 21 de mayo del 2024 en el centro de atención tejiendo familias se realiza el segundo ingreso al almacén del CPS 1150 -2023 "Kennedy, territorio seguro, libre de violencia y discriminación", los insumos para la ejecución del contrato y los cuales se ingresarán a almacén de la Alcaldía Local de Kennedy especificados a continuación

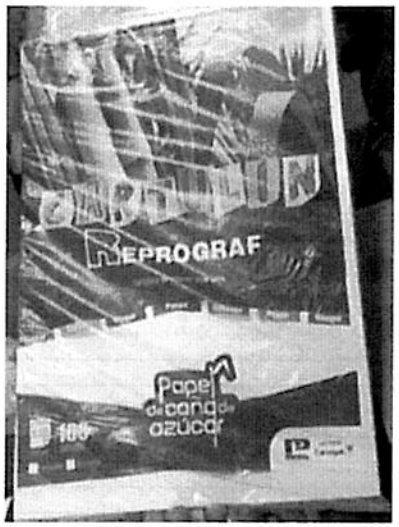
PAPEL CONTAC	5
PALOS DE BALSO	112
SILICONA FRÍA	84
COLOR OFFI-ESCO REF. OE 140 UNIPUNTA 4MM *12	100
BOMBAS	420
OCTAVOS DE FOMY	105
PEGANTE OFFI-ESCO REF.OE 214 40GR	56
ROLLO DE LANA	28
CARTULINA X PLIEGOS	56
CARTULINA X MEDIOS PLIEGOS	140
OCTAVOS DE CARTULINA	336
BOLSAS DE PAPEL	150
BLOCK HOJAS IRIS	112
PALOS DE PALETA X 50	7
CARPETA DE CARTÓN	2400
GANCHOS LEGAJADORES	2400
AZ CARPETAS	30

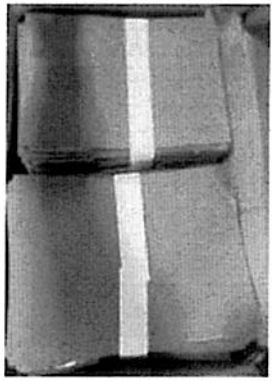
RESALTADORES X 10	10
CONDÓN MASCULINO	2000
GRECA	1
CAFÉ X 500 G	28
MEZCLADORES EN MADERA	7
VASOS DE ICOPOR	1000
AROMÁTICAS	2100
AZÚCAR X 500 G	28
SILLAS	5
MESA DE TRABAJO, SUPERFICIE EN MDF DE 25 MM CON ACABADO EN LAMINADO DECORATIVO DE ALTA PRESIÓN, BALANCE Y CANTO RÍGIDO. COSTADO METÁLICO CR CON ACABADO EN PINTURA ELECTROSTÁTICA Y CAJONERA 2X1 FABRICADO EN LAMINA CR CON ACABADO EN PINTURA ELECTROSTÁTICA. DIMENSIONES 150X60X73CM	10
PLEGABLES TIPO ACORDEÓN DE 10 CM X 10 CM. DESPLEGADO 10 CM X 80 CM. A FULL COLOR. CON DISEÑO INSTITUCIONAL	8000
TARJETAS IMANTADAS TAMAÑO: 9 X 5 CM MATERIAL: PROPALCOTE 350 G, PLASTIFICADO BRILLANTE, IMÁN CALIBRE 0.3 MM IMPRESIÓN: OFFSET 4 X 0 TINTAS – FULL COLOR TERMINADO: REFILADO RECTO	5000

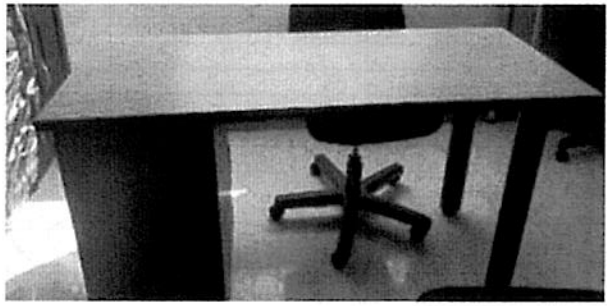
En la revisón realizada se verifica que cada uno de los elementos cumplen con los requisitos estipulados en el anexo técnico.

A continuación, se relaciona evidencia fotográfica:

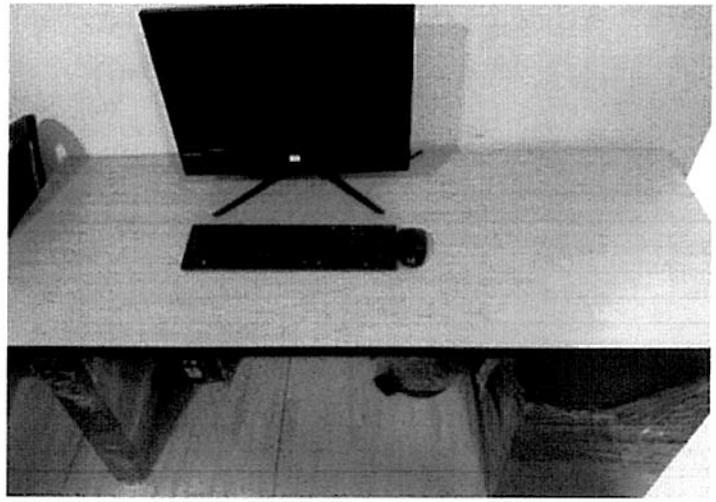



REPROGRAF
Papel de caña de azúcar




















ESTE LADO ARRIBA



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Envío factura	Funvive 2.0	27 de mayo 2025
2	Entrega de condones femeninos cantidad 500 pendinete	Funvive 2.0	pendiente

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141128715320

(415)7707212489984(8020) 000014112871532 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 0 9 5 6 1 4	0	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

36. Nombre comercial	37. Sigla
	FUNVIVE 2.0

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 11 F 72 A 25

42. Correo electrónico fundacionsocialvivecolombia@yahoo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 1 3 0 4 5 7 5 5	3 2 0 2 3 6 9 4 4 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 3 2 9	2 0 0 1 0 4 1 6	8 7 9 0	2 0 0 1 0 4 1 6		8 8 9 9	9 0 0 7		1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	8	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5													

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ARISTIZABAL RODRIGUEZ ANDREA DEL PILAR

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HACIENDA
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:07/03/2023

CONTRIBUYENTE	N.I.T. 830095614	FUNDACION SOCIAL VIVE COLOMBIA

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: KR 69 BIS 3A 61 Teléfonos: 3123064576

Dirección electrónica: fundacionsocialvivecolombia Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.

Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA JURIDICA Régimen tributario: COMUN Fecha desde: 16/04/2001

Matrícula Mercantil: NO Fecha inicio de Actividades: 16/04/2001 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 5629 - Actividades de otros servicios de comidas

Actividad 2: 8230 - Organización de convenciones y eventos comerciales

Actividad 3: 8899 - Otras actividades de asistencia social n.c.p

Actividad 4: 93291 - Otras actividades recreativas y de esparcimiento n.c.p. (excepto juegos de suerte y azar, discotecas y similares)

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Fecha Inicio	Tipo	Documento	NOMBRE	Tipo Representación
24/05/2019	C.C.	1012358605	ANDREA DEL PILAR ARISTIZABAL RODRIGUEZ	REPRESENTANTE LEGAL
06/08/2021	C.C.	52955229	CAROL LORENA BAQUERO BARRERA	CONTADOR

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la Secretaria de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD