PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Boyacá; julio de 2025

Señor (a)
Keyla Karina González Martínez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7529602**
Subdirectora (e)
Centro De la Innovación Agroindustrial y de Servicios
Puerto Boyacá - Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de julio del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7529602** del año 2025

JUAN DE DIOS MARIN MURILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1035419387** de Copacabana, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro De la Innovación Agroindustrial y de Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato es por la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($41.395.599). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago proporcional por el mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($ 2.606.390). b) Ocho (08) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a octubre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. Y c) Un (01) último pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTIUN PESOS M/CTE. ($ 1.993.121). Con cargo al CDP 2124.

NOTA: Se ajusta el valor por la fecha de inicio 20 de febrero de 2025
El valor del contrato es por la suma de CUARENTA MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($40.475.696).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago proporcional por el mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 1.686.487). b) Ocho (08) pagos iguales

correspondientes a los meses de marzo a octubre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y
NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. Y c) Un (01) último pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTIUN PESOS M/CTE. ($ 1.993.121). Con cargo al CDP 2124.

Plazo: Será hasta el 17 de julio de 2025

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de manera autónoma e independiente para apoyar la formación profesional integral conforme a la programación establecida, en los diferentes niveles de formación de los programas técnicos, tecnológicos y/o complementarios del Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**1**. Planear, orientar y evaluar la formación profesional Integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica, conforme a la modalidad, intensidad establecida en el diseño curricular de los programas y lugar de ejecución definido por el centro.	1. 1. Planeé, orienté y Evalué formación en 2 fichas de complementaria de la familia de bilingüismo. - 3255261 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 - 3255260 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 2. Planeé, orienté y Evalué formación en 3 fichas de titulada virtual - 3070211 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS - 2977148 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB - 3112954 GUIANZA TURISTICA	1.Evidencia obligación 1. Programación SAVA 2.Evidencia obligación 1. Plan de trabajo plataforma Zajuna 3.Evidencia obligación 1. Sesiones sincrónicas registradas en Zajuna.
2.	Participar en las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato, como apoyos técnicos y/o apoyo a las coordinaciones	1.Asistí a reunión programada por el centro sobre el manejo de los formatos de titulada virtual.	1.Evidencia de obligación 2. Reunión formatos.

	académicas y de formación del Centro.		
3	Registrar, verificar, mantener actualizados y hacer seguimiento oportuno a la información registrada en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Las actividades que se derivan en esta obligación se proyectan a elaborar durante la ejecución del contrato.	
4	Aportar de manera oportuna, clara y coherente la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, de acuerdo con los lineamientos legales de la entidad.	1. Entregué de documentación GC - Gestión Contractual como GF - Gestión Financiera. a. GC informe mensual de ejecución contractual, evidencias de las obligaciones. b. GF planilla de cobro, planilla seguridad social, comprobante de pago seguridad social.	Entrega de documentación GC - Gestión Contractual como GF - Gestión Financiera. Evidencias cargadas en la nube.
5	Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de formación, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.	1. 1. Planeé, orienté y Evalué formación en 2 fichas de complementaria. - 3255261 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 - 3255260 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3	5. Evidencia obligación 1. Formación complementaria - 3255261 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 - 3255260 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

		3. Planeé, orienté y Evalué formación en 3 fichas de titulada virtual - 3070211 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS - 2977148 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB - 3112954 GUIANZA TURISTICA	Planeé, orienté y Evalué formación en 2 fichas de complementaria: **Competencia:** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas. **Resultados de aprendizaje** - Brindar información de lugares a partir del uso expresiones en presente simple en contexto. - Intercambiar información teniendo en cuenta el vocabulario de alimentos, precios y cantidades en contextos cotidianos. - Expresar situaciones cotidianas y temporales a partir del presente simple y continuo. 4. Planeé, orienté y Evalué formación en 3 fichas de titulada virtual - 3070211 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS - 2977148 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB - 3118456 GESTIÓN DE REDES DE DATOS. - 3112954 GUIANZA TURISTICA **Competencia:** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos

			sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas. **Resultados de aprendizaje** - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita. - Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.
6	Apoyar técnicamente la estructuración de los procesos de adquisición de bienes, materiales de formación, obras y/o servicios cuando sea requerido por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.	Las actividades que se derivan en esta obligación se proyectan a elaborar durante la ejecución del contrato.	
7	Apoyar en la Gestión, promoción y organización de los grupos de formación complementaria para la realización de los procesos formativos.	Las actividades que se derivan en esta obligación se proyectan a elaborar durante la ejecución del contrato.	
8	Realizar la evaluación de resultados de aprendizaje en las plataformas dispuestas por la	1. Califiqué y di realimentación de las evidencias de aprendizaje a los aprendices.	8. Evidencia de obligación. 1. Calificación y realimentación de evidencias de aprendizaje.

	entidad, de manera oportuna manteniéndolos constantemente actualizados, de acuerdo con el cronograma de ejecución del programa, la planeación pedagógica y avance de los programas de formación y realizar la evaluación de las evidencias presentadas por los aprendices en la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
9	Realizar los procesos de seguimiento de etapa práctica de los aprendices en las diferentes modalidades, de acuerdo con la planeación establecida por la Coordinación de formación del Centro.	Las actividades que se derivan en esta obligación se proyectan a elaborar durante la ejecución del contrato.	
10	Las demás obligaciones que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Las actividades que se derivan en esta obligación se proyectan a elaborar durante la ejecución del contrato.	

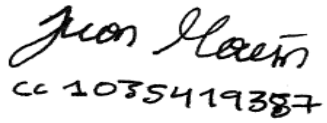
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 77639936 operador ARUS del mes de junio de acuerdo con el decreto 1273 de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

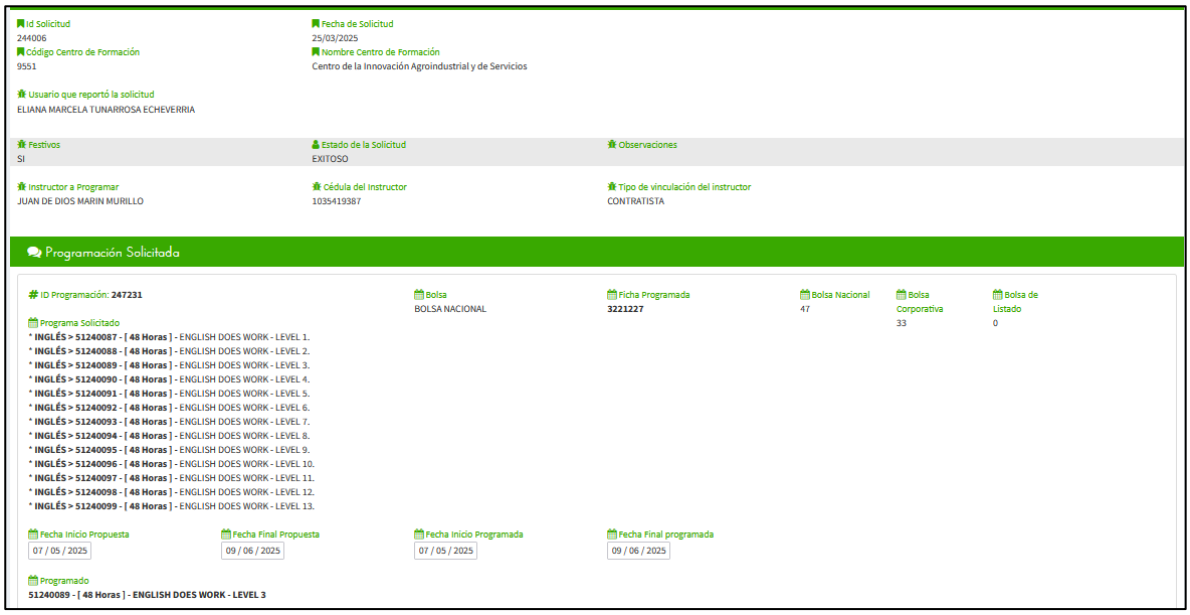


Firma
Nombres y apellidos: JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
Contratista
C.C. No. 1035419387

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos: **Keyla Karina González Martínez**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7529602 DE 2025**
Subdirectora de centro

PROGRAMACIÓN JUAN DE DIOS MURILLO



Id Solicitud
244006
Fecha de Solicitud
25/03/2025
Código Centro de Formación
9551
Nombre Centro de Formación
Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios
Usuario que reportó la solicitud
ELIANA MARCELA TUNARROSA ECHEVERRIA
Festivos
SI
Estado de la Solicitud
EXITOSO
Observaciones
Instructor a Programar
JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
Cédula del Instructor
1035419387
Tipo de vinculación del instructor
CONTRATISTA

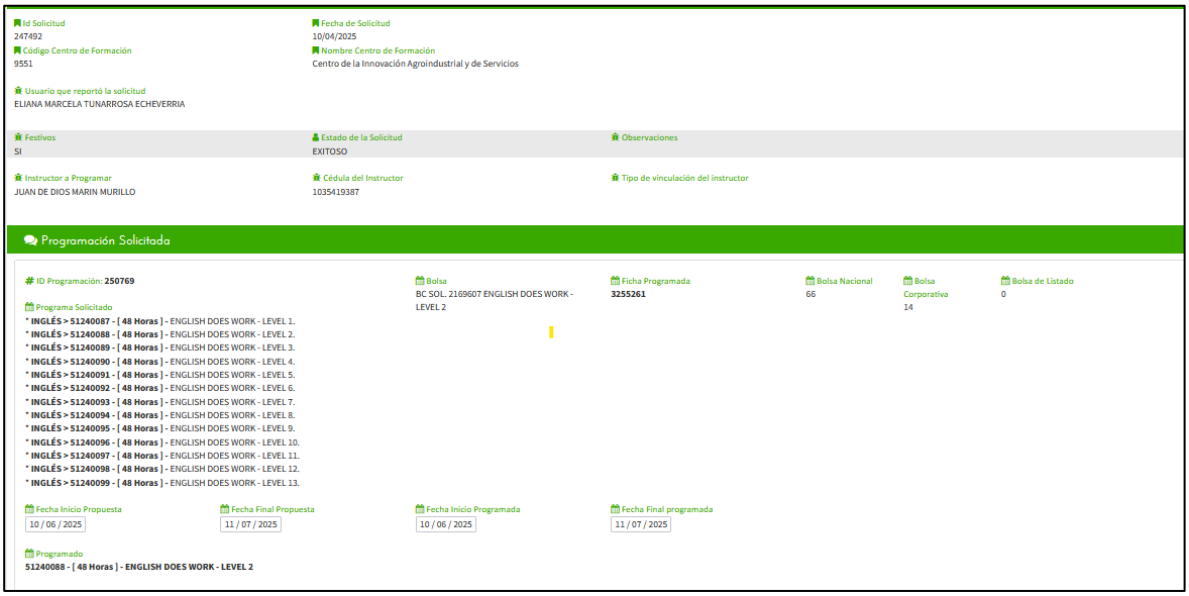
Programación Solicitada

ID Programación: **247231**
Bolsa
BOLSA NACIONAL
Ficha Programada
3221227
Bolsa Nacional
47
Bolsa Corporativa
33
Bolsa de Listado
0

Programa Solicitado
* **INGLÉS > 51240087 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1.
* **INGLÉS > 51240088 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2.
* **INGLÉS > 51240089 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3.
* **INGLÉS > 51240090 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4.
* **INGLÉS > 51240091 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 5.
* **INGLÉS > 51240092 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 6.
* **INGLÉS > 51240093 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 7.
* **INGLÉS > 51240094 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 8.
* **INGLÉS > 51240095 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 9.
* **INGLÉS > 51240096 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10.
* **INGLÉS > 51240097 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 11.
* **INGLÉS > 51240098 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 12.
* **INGLÉS > 51240099 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 13.

Fecha Inicio Propuesta
07 / 05 / 2025
Fecha Final Propuesta
09 / 06 / 2025
Fecha Inicio Programada
07 / 05 / 2025
Fecha Final programada
09 / 06 / 2025

Programado
51240089 - [48 Horas] - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3



Id Solicitud
247492
Fecha de Solicitud
10/04/2025
Código Centro de Formación
9551
Nombre Centro de Formación
Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios
Usuario que reportó la solicitud
ELIANA MARCELA TUNARROSA ECHEVERRIA
Festivos
SI
Estado de la Solicitud
EXITOSO
Observaciones
Instructor a Programar
JUAN DE DIOS MARIN MURILLO
Cédula del Instructor
1035419387
Tipo de vinculación del instructor

Programación Solicitada

ID Programación: **250769**
Bolsa
BC SOL. 2169607 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2
Ficha Programada
3255261
Bolsa Nacional
66
Bolsa Corporativa
14
Bolsa de Listado
0

Programa Solicitado
* **INGLÉS > 51240087 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1.
* **INGLÉS > 51240088 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2.
* **INGLÉS > 51240089 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3.
* **INGLÉS > 51240090 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4.
* **INGLÉS > 51240091 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 5.
* **INGLÉS > 51240092 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 6.
* **INGLÉS > 51240093 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 7.
* **INGLÉS > 51240094 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 8.
* **INGLÉS > 51240095 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 9.
* **INGLÉS > 51240096 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 10.
* **INGLÉS > 51240097 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 11.
* **INGLÉS > 51240098 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 12.
* **INGLÉS > 51240099 - [48 Horas]** - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 13.

Fecha Inicio Propuesta
10 / 06 / 2025
Fecha Final Propuesta
11 / 07 / 2025
Fecha Inicio Programada
10 / 06 / 2025
Fecha Final programada
11 / 07 / 2025

Programado
51240088 - [48 Horas] - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

INS

No. De Ficha	MOMBRE DEL PROGRAMA	FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)
2977148	DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	ANÁLISIS	AP1 - Definir los requerimientos del proyecto teniendo en cuenta los objetivos del cliente y las necesidades del usuario.
2977148	DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	PLANEACION	AP2 - Contextualizar el flujo logístico.
3070211	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	ANÁLISIS	AP1 - Reconocer la cadena de suministro
3070211	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	ANÁLISIS	AP2 - Contextualizar el flujo logístico.

3118456	Gestión de Redes de Datos	ANÁLISIS	AP1 - Reconocer la cadena de suministro
3118456	Gestión de Redes de Datos	PLANEACION	AP2 - Contextualizar el flujo logístico.
3112954	GUIANZA TURISTICA	PLANEACION	AP4 - Estructurar productos y actividades interpretativas.
3112954	GUIANZA TURISTICA	PLANEACION	AP5 - Diseñar la experiencia y el plan de acción.
2977148	DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	EJECUCIÓN	AP7 - Codificar los elementos y componentes gráficos e interactivos necesarios para la elaboración del proyecto.
2977148	DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	EJECUCIÓN	AP7 - Codificar los elementos y componentes gráficos e interactivos necesarios para la elaboración del proyecto.

3070211	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	PLANEACION	AP4 - Generar el plan operativo logístico
3070211	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	EJECUCIÓN	AP6 - Realizar la trazabilidad de los procesos logísticos.

TRUCTOR

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.	240202501-02 - Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.
240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.	240202501-02 - Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.
240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y	

lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.	240202501-02 - Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	240202501-04 - Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-04 - Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-05 - Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y	

lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	240202501-04 - Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

JUAN DE DIOS MAR

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		
	HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	LUGAR DE LA EJECUCION (INSTITUCION)
GA1-240202501-AA1 - Identificar situaciones cotidianas y futuras a través de una interacción social oral y escrita.	2	6	VIRTUAL
GA2-240202501-AA1 - Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales. GA2-240202501-AA2 - Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales. Dentro de los procesos de aprendizaje de lengua, el exteriorizar lo aprendido	4	12	VIRTUAL
GA1-240202501-AA1 - Identificar situaciones cotidianas y uturas a través de una interacción social oral y escrita.	2	6	VIRTUAL
GA2-240202501-AA1 - Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales. GA2-240202501-AA2 - Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales. Dentro de los procesos de aprendizaje de lengua, el exteriorizar lo aprendido	4	12	VIRTUAL

GA1-240202501-AA1 - Identificar situaciones cotidianas y uturas a través de una interacción social oral y escrita.	2	6	VIRTUAL
GA2-240202501-AA1 - Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales. GA2-240202501-AA2 - Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales. Dentro de los procesos de aprendizaje de lengua, el exteriorizar lo aprendido	4	12	VIRTUAL
"GA4-240202501-AA1 - Dialogar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos sociales. GA4-240202501-AA2 - Reportar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos laborales. "	12	4	VIRTUAL
GA5-240202501-AA1 - Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.	24	8	VIRTUAL
"GA7-240202501-AA1 - Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.	3	5	VIRTUAL
GA7-240202501-AA2 - Simular un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral.	6	10	VIRTUAL

GA4-240202501-AA2 - Reportar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos laborales.	6	10	VIRTUAL
GA6-240202501-AA1 - Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.	6	10	VIRTUAL

RIN

CONTROL DE SESION DE LA FORMACION					
MUNICIPIO DE EJECUCION	**HORAS EJECUTADAS INSTRUCTOR**	**SESIONES POR EJECUTAR**	**HORAS POR EJECUTAR**	**SESIONES EJECUTADAS**	**SESIONES FALTANTES**
VIRTUAL	8	1	8	1	0
VIRTUAL	16	2	16	2	0
VIRTUAL	8	1	8	1	0
VIRTUAL	16	2	16	2	0

VIRTUAL	8	1	8	1	0
VIRTUAL	16	2	16	2	0
VIRTUAL	8	2	16	2	0
VIRTUAL	8	4	32	4	0
VIRTUAL	7	1	8	1	0
VIRTUAL	14	2	16	2	0

VIRTUAL	14	2	16	2	0
VIRTUAL	14	2	16	2	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

MES: ABRIL-JUNIO

FECHA		HORARIO				
INICIO	**FINAL**	**LUNES**	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
23/04/2025	23/04/2025			12:00 a 20:00		
30/04/2025	7/05/2025			12:00 a 20:00		
24/05/2025	14/05/2025			12:00 a 20:00		
21/05/2025	28/05/2025			12:00 a 20:00		

4/06/2025	4/06/2025			12:00 a 20:00		
11/06/2025	06-18			12:00 a 20:00		
10/06/2025	17/06/2025		12:00 a 20:00			
24/06/2025	29/07/2025		12:00 a 20:00			
11/06/2025	11/06/2025		12:00 a 20:00			
18/06/2025	25/06/2025		12:00 a 20:00			

2/07/2025	9/07/2025		12:00 a 20:00			
16/07/2025	30/07/2025		12:00 a 20:00			

REGIONAL BOYACA

CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SER

SABADO	CALENDARIO							MES	AÑO
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	ABRIL	2025
	31	01	02	03	04	05	06		
	07	08	09	10	11	12	13		
	14	15	16	17	18	19	20		
	21	22	23	24	25	26	27		
	28	29	30	01	02	03	04		
	05	06	07	08	09	10	11		

CALENDARIO							MES	AÑO
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025
28	29	30	01	02	03	04		
05	06	07	08	09	10	11		
12	13	14	15	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30	31	01		
02	03	04	05	06	07	08		

SABADO	CALENDARIO							MES	AÑO
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	ABRIL	2025
	31	01	02	03	04	05	06		
	07	08	09	10	11	12	13		
	14	15	16	17	18	19	20		
	21	22	23	24	25	26	27		
	28	29	30	01	02	03	04		
	05	06	07	08	09	10	11		

CALENDARIO							MES	AÑO
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025
28	29	30	01	02	03	04		
05	06	07	08	09	10	11		
12	13	14	15	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30	31	01		
02	03	04	05	06	07	08		

SABADO	CALENDARIO							MES	AÑO
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025
	28	29	30	01	02	03	04		
	05	06	07	08	09	10	11		
	12	13	14	15	16	17	18		
	19	20	21	22	23	24	25		
	26	27	28	29	30	31	01		
	02	03	04	05	06	07	08		

CALENDARIO							MES	AÑO
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MARZO	2025
24	25	26	27	28	01	02		
03	04	05	06	07	08	09		
10	11	12	13	14	15	16		
17	18	19	20	21	22	23		
24	25	26	27	28	29	30		
31	01	02	03	04	05	06		

SABADO	CALENDARIO							MES	AÑO
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025
	28	29	30	01	02	03	04		
	05	06	07	08	09	10	11		
	12	13	14	15	16	17	18		
	19	20	21	22	23	24	25		
	26	27	28	29	30	31	01		
	02	03	04	05	06	07	08		

CALENDARIO							MES	AÑO
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	JUNIO	2025
26	27	28	29	30	31	01		
02	03	04	05	06	07	08		
09	10	11	12	13	14	15		
16	17	18	19	20	21	22		
23	24	25	26	27	28	29		
30	01	02	03	04	05	06		

SABADO	CALENDARIO							MES	AÑO
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	26	27	28	29	30	31	01		

CALENDARIO							MES	AÑO
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
31	01	02	03	04	05	06		

	02	03	04	05	06	07	08	JUNIO	2025	07	08	09	10	11	12	13	ABRIL	2025
	09	10	11	12	13	14	15			14	15	16	17	18	19	20		
	16	17	18	19	20	21	22			21	22	23	24	25	26	27		
	23	24	25	26	27	28	29			28	29	30	01	02	03	04		
	30	01	02	03	04	05	06			05	06	07	08	09	10	11		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO			LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	26	27	28	29	30	31	01	JUNIO	2025	30	01	02	03	04	05	06	JULIO	2025
	02	03	04	05	06	07	08			07	08	09	10	11	12	13		
	09	10	11	12	13	14	15			14	15	16	17	18	19	20		
	16	17	18	19	20	21	22			21	22	23	24	25	26	27		
	23	24	25	26	27	28	29			28	29	30	31	01	02	03		
	30	01	02	03	04	05	06			04	05	06	07	08	09	10		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO			LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	26	27	28	29	30	31	01	JUNIO	2025	30	01	02	03	04	05	06	JULIO	2025
	02	03	04	05	06	07	08			07	08	09	10	11	12	13		
	09	10	11	12	13	14	15			14	15	16	17	18	19	20		
	16	17	18	19	20	21	22			21	22	23	24	25	26	27		
	23	24	25	26	27	28	29			28	29	30	31	01	02	03		
	30	01	02	03	04	05	06			04	05	06	07	08	09	10		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO			LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	26	27	28	29	30	31	01	JUNIO	2025	30	01	02	03	04	05	06	JULIO	2025
	02	03	04	05	06	07	08			07	08	09	10	11	12	13		
	09	10	11	12	13	14	15			14	15	16	17	18	19	20		
	16	17	18	19	20	21	22			21	22	23	24	25	26	27		
	23	24	25	26	27	28	29			28	29	30	31	01	02	03		
	30	01	02	03	04	05	06			04	05	06	07	08	09	10		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO			LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	26	27	28	29	30	31	01	JUNIO	2025	27	28	29	30	31	01	02	FEBRERO	2025
	02	03	04	05	06	07	08			03	04	05	06	07	08	09		
	09	10	11	12	13	14	15			10	11	12	13	14	15	16		
	16	17	18	19	20	21	22			17	18	19	20	21	22	23		
	23	24	25	26	27	28	29			24	25	26	27	28	01	02		
	30	01	02	03	04	05	06			03	04	05	06	07	08	09		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO			LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	26	27	28	29	30	31	01	JUNIO	2025	30	01	02	03	04	05	06	JULIO	2025
	02	03	04	05	06	07	08			07	08	09	10	11	12	13		
	09	10	11	12	13	14	15			14	15	16	17	18	19	20		
	16	17	18	19	20	21	22			21	22	23	24	25	26	27		
	23	24	25	26	27	28	29			28	29	30	31	01	02	03		
	30	01	02	03	04	05	06			04	05	06	07	08	09	10		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO			LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
	30	01	02	03	04	05	06			31	01	02	03	04	05	06		

	07	08	09	10	11	12	13	JULIO	2025		07	08	09	10	11	12	13	ABRIL	2025
	14	15	16	17	18	19	20				14	15	16	17	18	19	20		
	21	22	23	24	25	26	27				21	22	23	24	25	26	27		
	28	29	30	31	01	02	03				28	29	30	01	02	03	04		
	04	05	06	07	08	09	10				05	06	07	08	09	10	11		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	JULIO	2025		LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025
	30	01	02	03	04	05	06				28	29	30	01	02	03	04		
	07	08	09	10	11	12	13				05	06	07	08	09	10	11		
	14	15	16	17	18	19	20				12	13	14	15	16	17	18		
	21	22	23	24	25	26	27				19	20	21	22	23	24	25		
	28	29	30	31	01	02	03				26	27	28	29	30	31	01		
	04	05	06	07	08	09	10				02	03	04	05	06	07	08		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025		LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	MAYO	2025
	28	29	30	01	02	03	04				28	29	30	01	02	03	04		
	05	06	07	08	09	10	11				05	06	07	08	09	10	11		
	12	13	14	15	16	17	18				12	13	14	15	16	17	18		
	19	20	21	22	23	24	25				19	20	21	22	23	24	25		
	26	27	28	29	30	31	01				26	27	28	29	30	31	01		
	02	03	04	05	06	07	08				02	03	04	05	06	07	08		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	FEBRERO	2025		LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	ABRIL	2025
	27	28	29	30	31	01	02				31	01	02	03	04	05	06		
	03	04	05	06	07	08	09				07	08	09	10	11	12	13		
	10	11	12	13	14	15	16				14	15	16	17	18	19	20		
	17	18	19	20	21	22	23				21	22	23	24	25	26	27		
	24	25	26	27	28	01	02				28	29	30	01	02	03	04		
	03	04	05	06	07	08	09				05	06	07	08	09	10	11		

RVICIOS

CALENDARIO							MES	AÑO
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	ABRIL	2025
31	01	02	03	04	05	06		
07	08	09	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	01	02	03	04		
05	06	07	08	09	10	11		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	ABRIL	2025
31	01	02	03	04	05	06		
07	08	09	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	01	02	03	04		
05	06	07	08	09	10	11		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	ABRIL	2025
31	01	02	03	04	05	06		
07	08	09	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	01	02	03	04		
05	06	07	08	09	10	11		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	AGOSTO	2025
28	29	30	31	01	02	03		
04	05	06	07	08	09	10		
11	12	13	14	15	16	17		
18	19	20	21	22	23	24		
25	26	27	28	29	30	31		
01	02	03	04	05	06	07		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
29	30	01	02	03	04	05		

06	07	08	09	10	11	12	OCTUBRE	2025
13	14	15	16	17	18	19		
20	21	22	23	24	25	26		
27	28	29	30	31	01	02		
03	04	05	06	07	08	09		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	AGOSTO	2025
28	29	30	31	01	02	03		
04	05	06	07	08	09	10		
11	12	13	14	15	16	17		
18	19	20	21	22	23	24		
25	26	27	28	29	30	31		
01	02	03	04	05	06	07		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	SEPTIEMBRE	2025
01	02	03	04	05	06	07		
08	09	10	11	12	13	14		
15	16	17	18	19	20	21		
22	23	24	25	26	27	28		
29	30	01	02	03	04	05		
06	07	08	09	10	11	12		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	OCTUBRE	2025
29	30	01	02	03	04	05		
06	07	08	09	10	11	12		
13	14	15	16	17	18	19		
20	21	22	23	24	25	26		
27	28	29	30	31	01	02		
03	04	05	06	07	08	09		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	JUNIO	2025
26	27	28	29	30	31	01		
02	03	04	05	06	07	08		
09	10	11	12	13	14	15		
16	17	18	19	20	21	22		
23	24	25	26	27	28	29		
30	01	02	03	04	05	06		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	OCTUBRE	2025
29	30	01	02	03	04	05		
06	07	08	09	10	11	12		
13	14	15	16	17	18	19		
20	21	22	23	24	25	26		
27	28	29	30	31	01	02		
03	04	05	06	07	08	09		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO		
30	01	02	03	04	05	06		

07	08	09	10	11	12	13	JULIO	2025
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	31	01	02	03		
04	05	06	07	08	09	10		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	SEPTIEMBRE	2025
01	02	03	04	05	06	07		
08	09	10	11	12	13	14		
15	16	17	18	19	20	21		
22	23	24	25	26	27	28		
29	30	01	02	03	04	05		
06	07	08	09	10	11	12		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	JULIO	2025
30	01	02	03	04	05	06		
07	08	09	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	31	01	02	03		
04	05	06	07	08	09	10		
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	FEBRERO	2025
27	28	29	30	31	01	02		
03	04	05	06	07	08	09		
10	11	12	13	14	15	16		
17	18	19	20	21	22	23		
24	25	26	27	28	01	02		
03	04	05	06	07	08	09		

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

Centro De la Innovación Agroindustrial y de Servicios

Regional Boyacá

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "**ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3 "** con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic **AQUÍ**

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	10/06/2025
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	**10**/07/2025

(Verificar información dispuesta en la guía de aprendizaje y ajustar según sea el caso)

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)**	**CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)**	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**FECHAS DE ENTREGA**	
				INICIA	**FINALIZA**
Actividades iniciales	**N/A**	**12/06/2025 a las 03:00 PM**	Realizar la **Actualización de los datos personales**, según indicaciones. ***No Calificable*.**	10/06/2025	17/06/2025
			Prueba de **Diagnóstico de saberes**	10/06/2025	17/06/2025

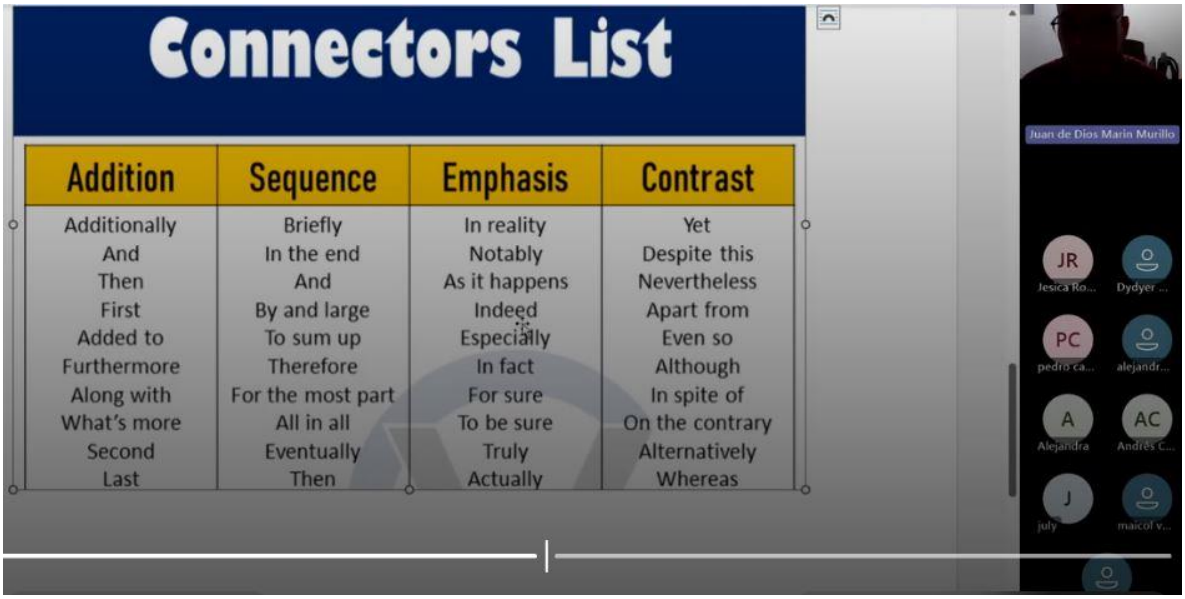
			previos. ***No Calificable.***		
			Participación en el **Foro Social.** ***No Calificable*****.**	10/06/2025	17/06/2025
AA1. Expresar acciones cotidianas y el modo imperativo para dar indicaciones, a partir del tiempo verbal presente y presente continuo.	**240202501-01.** Brindar información de lugares a partir del uso expresiones en presente simple en contexto.	12/06/2025 a las **03:00 PM**	**Evidencia de conocimiento:** Test EDW3. **AA1-EV01. *Calificable.***	10/06/2025	17/06/2025
	240202501-02. Intercambiar información teniendo en cuenta el vocabulario de alimentos, precios y cantidades en contextos cotidianos.	19/06/2025 a las **03:00 PM**	**Evidencia de producto y desempeño:** Foro: *Let's go shopping*. **AA1-EV02. *Calificable.***	18/06/2025	24/06/2025
	240202501-03. Expresar situaciones cotidianas y temporales a partir del presente simple y continuo.	**26/06/2025** **a las 03:00 PM**	**Evidencia de producto:** Presentación sobre actividades cotidianas. **AA1-EV03. *Calificable.***	25/06/2025	01/07/2025
		03/07/2025 a las **03:00 PM**	**Evidencia de desempeño:** Video-presentación. **AA**	02/07/2025	10/07/2025

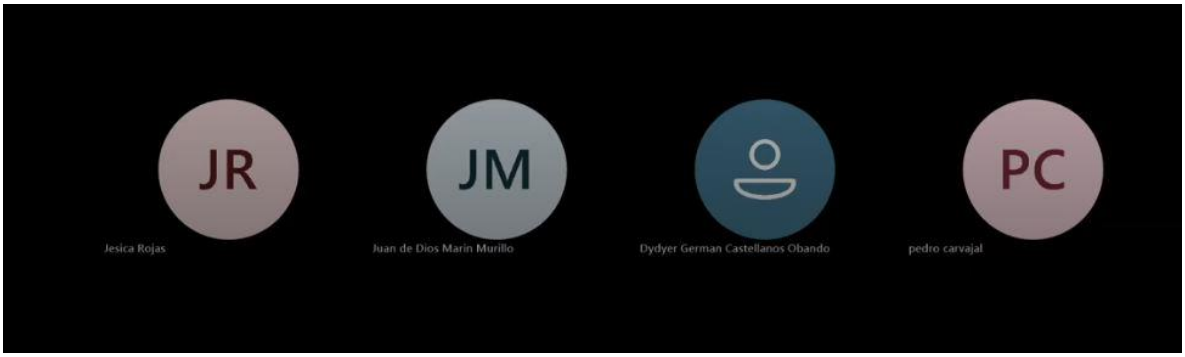
			1- **EV04. *Calificable.***		

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 10/07/2025
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado
*** Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.**
Nota: El cronograma deberá ser ajustado con los tiempos reales de formación, teniendo en cuenta las fechas registradas en el Sistema de Gestión Académica, los plazos para el desarrollo de las actividades y las guías de aprendizaje, una vez ajustado cambiar el color naranja de la fuente por color negro.

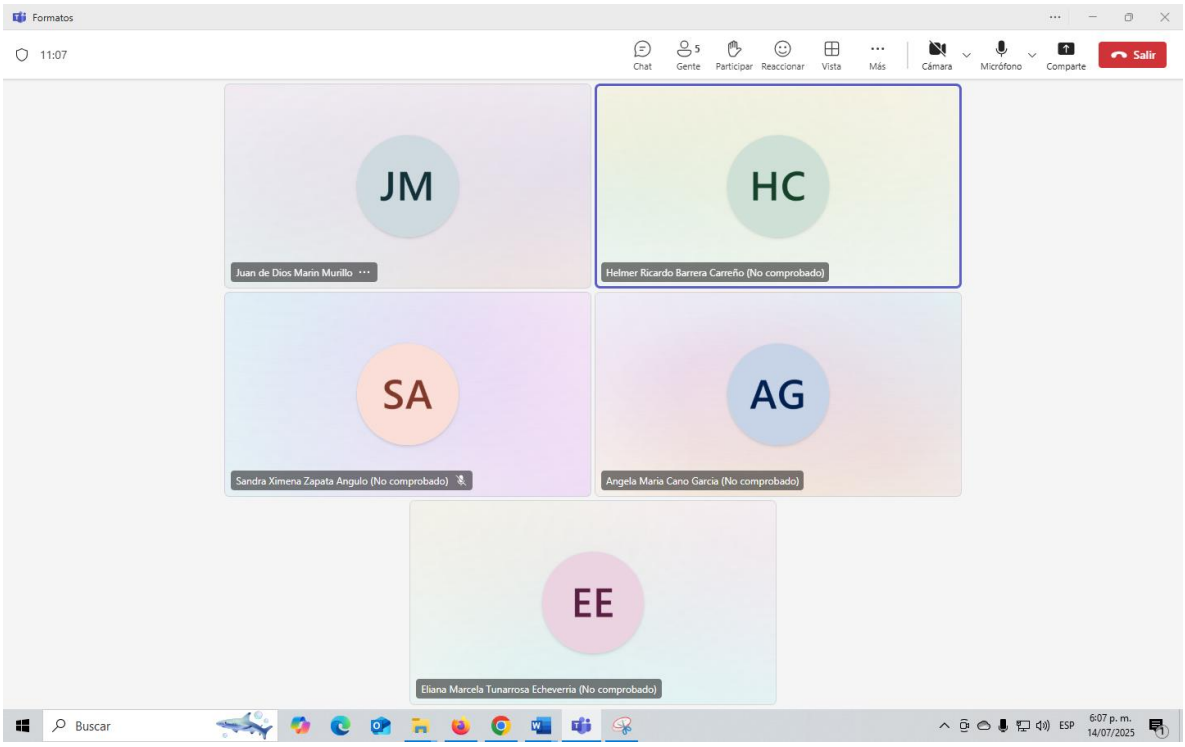
3.Evidencia obligación 1. Sesiones sincrónicas registradas en Zajuna.

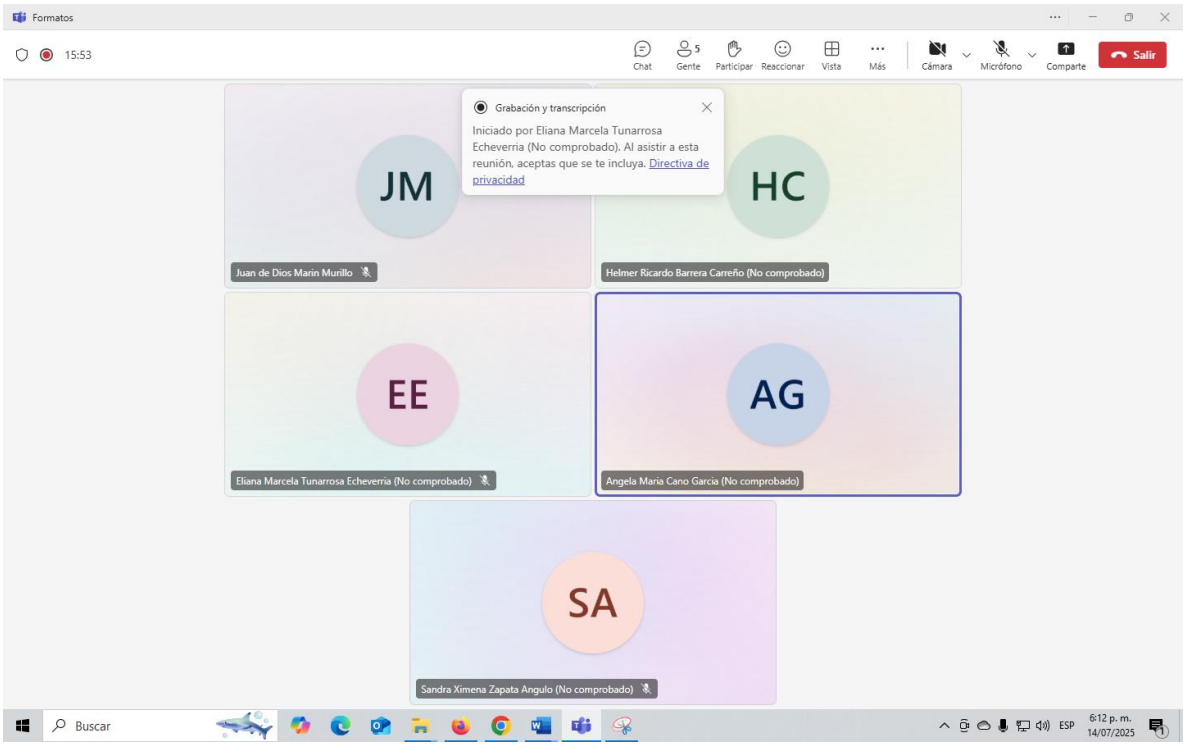


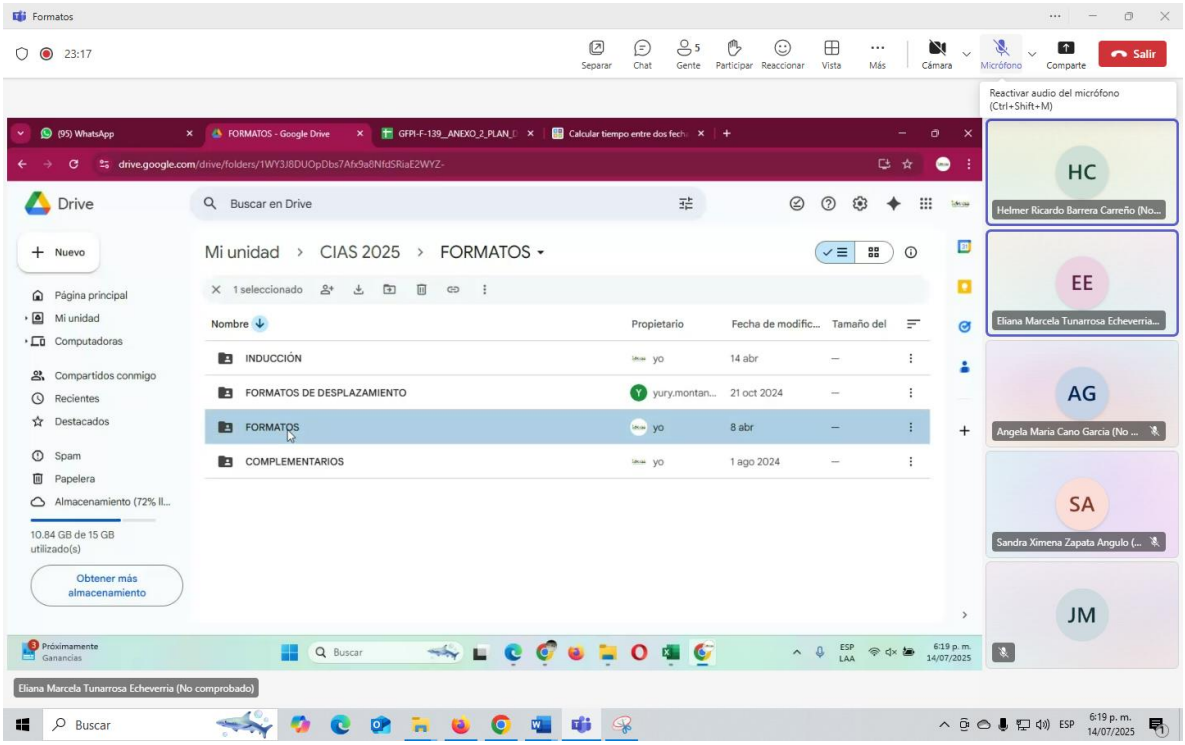


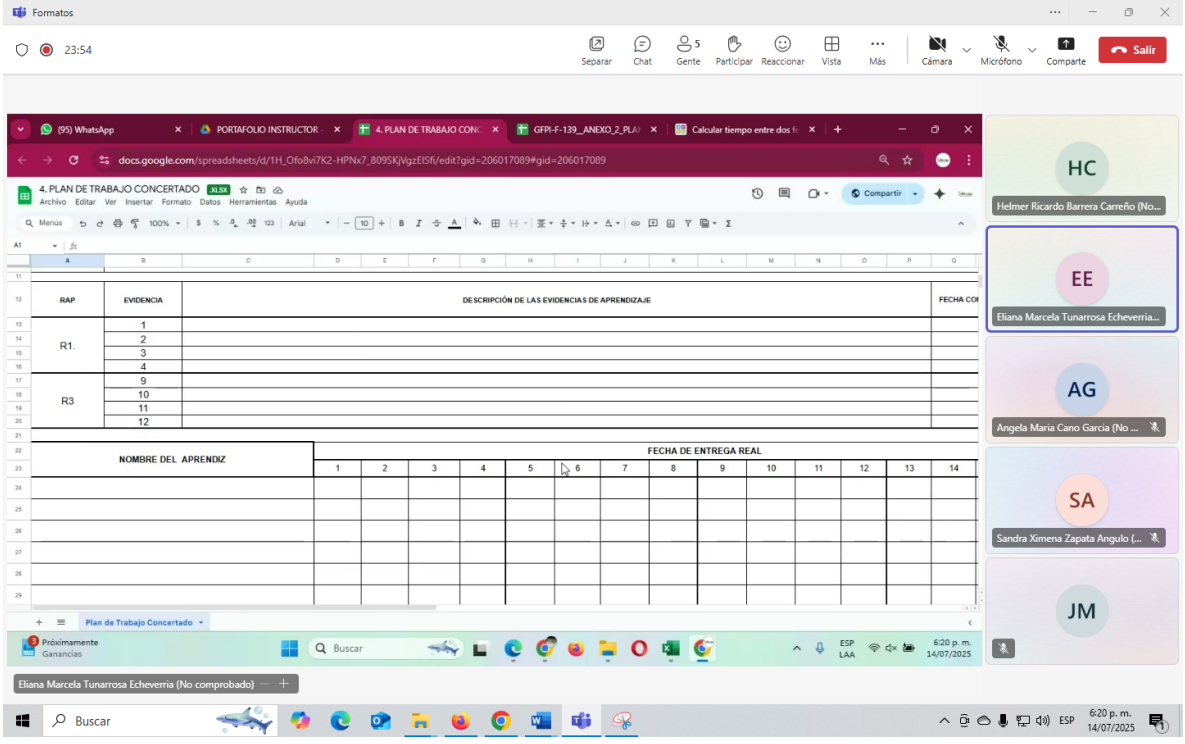


1.Evidencia de obligación 2. Reunión formatos.






Formatos
23:17
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Reactivar audio del micrófono (Ctrl+Shift+M)
drive.google.com/drive/folders/1WY3J8DUOpDbs7Afx9a8NfdSRiaE2WYZ-
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > CIAS 2025 > FORMATOS
1 seleccionado
Nombre
Propietario
Fecha de modific...
Tamaño del
INDUCCIÓN
yo
14 abr
FORMATOS DE DESPLAZAMIENTO
yury.montan...
21 oct 2024
FORMATOS
yo
8 abr
COMPLEMENTARIOS
yo
1 ago 2024
Página principal
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento (72% ll...
10.84 GB de 15 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
HC
Helmer Ricardo Barrera Carreño (No...
EE
Eliana Marcela Tunarrosa Echeverria...
AG
Angela Maria Cano Garcia (No ...
SA
Sandra Ximena Zapata Angulo (...
JM
Eliana Marcela Tunarrosa Echeverria (No comprobado)
Buscar
ESP
6:19 p. m.
14/07/2025


Formatos
23:54
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
docs.google.com/spreadsheets/d/1H_Ofo8vi7K2-HPNx7_809SKjVgzEISfi/edit?gid=206017089#gid=206017089
4. PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
Compartir
RAP
EVIDENCIA
DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
R1.
R3
NOMBRE DEL APRENDIZ
FECHA DE ENTREGA REAL
Plan de Trabajo Concertado
HC
Helmer Ricardo Barrera Carreño (No...
EE
Eliana Marcela Tunarrosa Echeverria...
AG
Angela Maria Cano Garcia (No ...
SA
Sandra Ximena Zapata Angulo (...
JM
Eliana Marcela Tunarrosa Echeverria (No comprobado)
Buscar
ESP
6:20 p. m.
14/07/2025

8. Evidencia de obligación. 1. Calificación y realimentación de evidencias de aprendizaje.

82933cc	marlon.arcon2021@gmail.com	✓ A •••	-	-
141915cc	gonyuli34@gmail.com	✓ A •••	-	-
777968cc	beltranleo1812@gmail.com	✓ A •••	-	✓ A
95303076cc	santiagoelguapillo@gmail.com	- •••	-	-
471075cc	fedecaicedo7@gmail.com	- •••	-	-
17271563cc	yeico990@gmail.com	✓ A •••	-	✓ A
02691568cc	chuchainlive@gmail.com	✓ A •••	-	-
14867131ti	juansebascarr16@gmail.com	✓ A •••	-	-
36251173cc	jamquin1428@gmail.com	✓ A •••	-	✓ A
01187423cc	paula10manrique@gmail.com	✗ D •••	-	-
82854085cc	emarin13091986@gmail.com	✓ A •••	-	-
70009287ti	sasemaro0420@gmail.com	✓ A •••	-	✓ A
01056493cc	aleja0217@outlook.es	- •••	-	-
70387996cc	lauramartinez2902411@gmail.com	✓ A •••	-	-
389175cc	zamejia01@gmail.com	- •••	-	-
16592058cc	valentinaaa30mesa@gmail.com	- •••	-	-
27964919cc	sebastianmoya743@gmail.com	✓ A •••	-	-
18234063cc	naranjogallegodaniloo24@gmail.com	- •••	-	-

☆	my participation	ABRAHAM ELIAS... 11 jun 2025	SALEM GAVIRIA ... 18 jun 2025	3
☆	Let's go shopping.	BRENDA MARCE... 12 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 13 jun 2025	1
☆	Let's go shopping. AA1-EV02	DANIELA FERNA... 19 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 20 jun 2025	1
☆	A shopping day!	DIANA ROCIO LI... 27 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 1 jul 2025	1
☆	Lets go shopping	DIEGO ALBERTO ... 21 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 24 jun 2025	1
☆	Foro: Let's go shopping. AA1-EV02.	ELVER ZAMIR HI... 27 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 27 jun 2025	1
☆	My participation	EMANUELA JAR... 11 jun 2025	JAMES DANIEL C... 23 jun 2025	3
☆	Let`s go shopping.	GABRIELA PALM... 3 jul 2025	GABRIELA PALM... 3 jul 2025	0
☆	Let's go shopping	HAROL STIVEN V... 30 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 1 jul 2025	1
☆	purchasing ingredients for my recipe	HECTOR CARLOS... 26 jun 2025	JUAN DE DIOS M... 27 jun 2025	1
☆	Let's go shopping.	HEIDY PAOLA R...	YULI MARCELA C...	3

4. *Flavor it:*
Add vanilla extract if desired, and mix gently.

5. *Chill and serve:*
Spoon the mixture into small cups or glasses. Refrigerate for at least 2 hours, or until set.

6. *Optional toppings:*
Garnish with crushed cookies, whipped cream, or lemon slices.

I Will buy the ingredients at the supermarket hear my house. I always find what i need in this supermarket so I definitely staying here. Based on the prices, they seem to be in line with what i can afford prices are generally very affordable. I am going top ay for my purchase in cash.

The ingredients for my preparation today inexpensive:

- *(8) Lemon, approximately $ 3.000*
- *(1) Condensed milk $ 8.500*
- *(2) Milk cream $ 11.000 For this you need aproximately two quantities*

Calificación máxima:99 (1) 99 Enlace permanente Editar Borrar Responder



Re: A shopping day!
de JUAN DE DIOS MARIN MURILLO - martes, 1 de julio de 2025, 09:15

Dear Diana,
Easy, affordable lemon mousse; simple to prepare, delicious, and perfect for a quick, refreshing dessert.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN DE DIOS MARIN MURILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/07/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3070211 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.

2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3112954 - GUIANZA TURISTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER INCIDENTES SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Escribir textos de acuerdo con géneros y lenguaje literario
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.

2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3255261 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.

2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3255260 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.

2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 92,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JUAN DE DIOS MARIN MURILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS