CAR 11/06/2025 10:58
Al contestar cite este No.: **20253052183**
Origen: Dirección Jurídica
Destino:Dirección Administrativa y Finan
Anexos: Fol: 2

CUNDINAMARCA

MEMORANDO DJUR

Bogotá, 11 de junio de 2025

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Administrativo y Financiero - DAF

DE: DIRECCIÓN JURÍDICA

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 843 DE 2025, PERIODO 01/mar./2025 AL 31/mar./2025

En mi función como supervisor del contrato No. 843 / 2025 envío la cuenta de cobro para el periodo 01/mar./2025 al 31/mar./2025 a nombre de CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado(a) con C.C o NIT 1053337531.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		1
Informe Mensual de Actividades		10
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		4
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		1
Constancia Curso Virtual SIGESPU		1
Curso Virtual Lenguaje Claro		1
Constancia Curso Virtual de Políticas de seguridad de la Información		1

Archivos Anexos al Informe de Actividades: Ninguno

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.

Atentamente,



EMMA CONSTANZA ZUÑIGA GALVIS
Directora Jurídica

Anexos: 8 archivos adjuntos

Elaboró: Jhoanna Alexandra Montoya Muñoz / DJUR
Revisó: Jhoanna Alexandra Montoya Muñoz / DJUR

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

ACTA DE PAGO

Solicitud No. 2675 - 2025

CONTRATISTA: CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ No. Documento: 1053337531

CLASE DE PAGO: AVANCE	LUGAR: BOGOTA, Fecha: 31 de marzo de 2025
No. ACTA: 2 DE 11	PERIODO A PAGAR: 01/03/2025 AL 31/03/2025
DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN JURÍDICA	CENTRO DE COSTO: 501001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 843 Fecha: 29 de enero de 2025

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 512179300 BANCO BBVA (GANADERO)

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 2: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección Jurídica de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, para brindar acompañamiento jurídico en la proyección y/o revisión de actos administrativos de los expedientes ambientales asignados, principalmente en los trámites de carácter sancionatorio EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%	

VALOR A PAGAR

OCHO MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE.	$ 8,625,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	$ 90,562,500.00		VALOR ANTICIPO:	
VALOR PAGOS ANTERIORES:	$ 7,475,000.00		AMORTIZACIÓN:	
VALOR PRESENTE PAGO:	$ 8,625,000.00		AMORTIZACIÓN:	
SALDO:	$ 74,462,500.00		SALDO:	

DISPO:. 25601262 R.P: 25801020 RUBRO: 2 - 3 - 3201 - 88 - 3112 - 10 - 0201 - 0082199 - 2.3.2.02.02.008. - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓ	$ 8,625,000.00

NOMBRE:	EMMA CONSTANZA ZUÑIGA GALVIS	**APROBADO POR EL SUPERVISOR** **Firmado Electrónicamente** **Fecha y hora: 31/03/2025 22:15**
DOCUMENTO No.:	40032542	
EMAIL:	EZUNIGAG@CAR.GOV.CO	
NOMBRE:	JHOANNA ALEXANDRA MONTOYA MUÑOZ	**V.B. APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Firmado Electrónicamente** **Fecha y hora: 31/03/2025 22:15**
DOCUMENTO No.:	40035202	
EMAIL:	jmontoyam@car.gov.co	

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 843 - 2025

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección Jurídica de la Corporación
Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, para brindar acompañamiento jurídico en la proyección y/o revisión de actos administrativos de los
expedientes ambientales asignados, principalmente en los trámites de carácter sancionatorio

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, el cual se encuentra en ejecución

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

V.B. APOYO A LA SUPERVISIÓN: JHOANNA ALEXANDRA MONTOYA MUÑOZ
Firmado Electrónicamente
28/03/2025 22:15

APROBADO POR EL SUPERVISOR: EMMA CONSTANZA ZUÑIGA GALVIS
Firmado Electrónicamente
28/03/2025 22:15

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL Dirección Jurídica Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR	**CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ** **Ccrr_1991@hotmaiala.com**

Bogotá D.C., 08 de abril de 2025

Señores:
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR
EMMA CONSTANZA ZUÑIGA GALVIS
DIRECTORA JURIDICA
E.S.D

Asunto: Presentación informe de actividades mensual No. 2 (Periodo comprendido entre el 1 al 31 de Marzo de 2025 contrato de prestación de servicios No. 843 DE 2025.

Reciba un cordial saludo,

En mi condición de contratista, vinculado a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, respetuosamente me permito presentar informe mensual de actividades, en cumplimiento de lo previsto en el numeral Cuarto del Contrato de Prestación de Servicios No. 843 de 2025.

En virtud de lo anterior, relaciono a continuación los detalles del contrato, así como el listado de las actividades desarrolladas:

DETALLE DEL CONTRATO

No. Contrato:	843 del 2025	**Duración:**	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 19 de diciembre de 2025, contado a partir de la suscripción del acta de inicio previo al cumplimiento de los requisitos de ejecución
Nombre contratista:	CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	**Nombre supervisor:**	EMMA CONSTANZA ZUÑIGA GALVIS
Inicio Contrato:	5/02/2025	**Terminación Contrato.:**	19/12/2025
Valor contrato:	Noventa millones quinientos sesenta y dos mil quinientos Pesos ($92.562.500) M/CTE		

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL Dirección Jurídica Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR	CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ **Ccrr_1991@hotmaiala.com**

Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales a la Dirección Jurídica de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, para brindar acompañamiento jurídico en la proyección y/o revisión de actos administrativos de los expedientes ambientales asignados, principalmente los de carácter sancionatorio.
Periodo del informe	01 al 30 de marzo de 2025

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

Obligación específica	1. Apoyar a la Corporación en la interpretación de normas ambientales, en especial las expedidas recientemente o en desarrollo del contrato.	
Fecha(s)	**Actividad**	**Evidencia**
00/00/0000	Esta actividad no se desarrolló en este periodo.	N/A .

Obligación específica	2. Revisar los actos administrativos que sean sometidos a consideración de la Dirección Jurídica o de la Dirección General y que le sean asignados	
Fecha(s)	**Actividad**	**Evidencia**
18/12/2024	Se revisaron los actos administrativos de decisión de fondo de los expedientes de procesos administrativos de carácter sancionatorio No. 85172 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones.. No. 73765 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE. No. 82185 Por la cual se decide un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se dictan otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE.	Las evidencias se encuentran en las Plataformas SID CAR y SAECAR con usuario debidamente registrado

Obligación específica	3. Proyectar y/o ajustar el 90% de los actos administrativos que le sean asignados a través del SAE	
Fecha(s)	**Actividad**	**Evidencia**
18/12/2024	Ajuste a los actos administrativos de cesación de los expedientes de procesos administrativos de carácter sancionatorio: No. 85172 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones.. No. 73765 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE. No. 82185 Por la cual se decide un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se dictan otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE	Las evidencias se encuentran en las Plataformas SID CAR y SAE con usuario debidamente registrado.

Obligación específica	4. Realizar el análisis de los informes técnicos, que hagan parte de los expedientes ambientales asignados, verificando que los mismos cumplan los requisitos legales que correspondan.	
Fecha(s)	**Actividad**	**Evidencia**
18/12/2024	Se revisaron los informes técnicos inherentes los expedientes: No. 85172 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones.. No. 73765 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes	N/A

	mediante aplicativo SIDCAR Y SAE. No. 82185 Por la cual se decide un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se dictan otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE	

Obligación específica	5. Cumplir con los planes que para la descongestión de expedientes establezca la Dirección Jurídica cuando las necesidades del servicio lo ameriten

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
N/A	Esta actividad no se desarrolló en este periodo.	N/A

Obligación específica	6. Proyectar los oficios, memorandos, requerimientos, citaciones, comunicaciones relacionadas con los trámites o peticiones que le sean asignados por reparto de la Dirección Jurídica, en especial los que, por su complejidad o especial relevancia.

Fecha(s)	Actividad/	Evidencia
08-03-2025	Elaboración de memorando 3359447.	Se encuentra en SAE Y SIDCAR.
15-03-2025	Elaboración de memorando 3366121.	Se encuentra en SAE Y SIDCAR.
17-03-2025	Elaboración de memorando 3367505.	Se encuentra en SAE Y SIDCAR.
19-03-2025	Elaboración de memorando 3369462.	Se encuentra en SAE Y SIDCAR.

Obligación específica	7. Apoyar a la Dirección Jurídica y demás dependencias de la Corporación que lo requieran en la interpretación y cumplimiento de las obligaciones impuestas a las CAR mediante las sentencias de Río Bogotá y Cerros Orientales, de conformidad con el objeto del contrato.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
00/00/00	Esta actividad no se desarrolló en este periodo	N/A

Obligación específica	8. Apoyar las labores de acompañamiento de las auditorías internas y externas que realice las dependencias de la Entidad y órganos de control, respectivamente, y elaborar la respuesta a las observaciones que surjan y proyectar y realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento, cuando haya lugar.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
00/00/00	Esta actividad no se desarrolló en este periodo.	N/A

Obligación específica	9. Priorizar el impulso, proyección y/o análisis de los expedientes que le sean asignados, cuando estos correspondan a expedientes permisivos con el fin de que el mismo, no se convierta en producto no conforme.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
00/00/00	Esta actividad no se desarrolló en este periodo	N/A

Obligación específica	10. Asistir a las reuniones y/o mesas de trabajo que convoque el supervisor, el apoyo a supervisión o cualquier funcionario o contratista de la Dirección Jurídica, que versen sobre temas asignados a su cargo.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
00/00/00	Esta actividad no se desarrolló en este periodo	N/A

Obligación específica	11. Conceptuar sobre los temas que le sean asignados por la Dirección Jurídica, relacionados con el objeto contractual y socializar ante a los miembros del grupo de procesos judiciales los temas que sean requeridos.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
00/00/00	No se requirió realizar actividades para el periodo del informe.	N/A

Obligación específica	12. Apoyar en los trámites y procedimientos legales relacionados con el proceso administrativo de licenciamiento ambiental de proyectos, permisos, sancionatorios, concesiones, autorizaciones y demás instrumentos de manejo y control ambiental.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
18/12/2024	Se realizo el ajustes a los proyectos de decisión de fondo de los expedientes: inherentes los expedientes: No. 85172 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones..	Las evidencias se encuentran en las Plataformas SID CAR y SAECAR con usuario debidamente registrado.

	No. 73765 Por medio de la cual se decide un procedimiento sancionatorio ambiental y se toman otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE. No. 82185 Por la cual se decide un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se dictan otras determinaciones. Se revisan los informes de criterios en los expedientes mediante aplicativo SIDCAR Y SAE	

Obligación específica	13. Apoyar la gestión jurídica de la Dirección Jurídica o Dirección Regional en la elaboración de las comunicaciones, notificaciones y publicaciones, de aquellos trámites de expedientes ambientales de carácter permisivo y/o sancionatorio que para su efecto le sean asignados.

Fecha(s)	**Actividad**	**Evidencia**
00/00/00	No se requirió realizar actividades para el periodo del informe.	N/A

Obligación específica	14. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada “Huella Verde” que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

Fecha(s)	**Actividad**	**Evidencia**
18/12/2024	Se realiza desplazamiento a las instalaciones de la CAR por medio de transporte masivo Transmilenio los días 6 y 24 de Marzo 2025, los demás días se realiza trabajo virtual para evitar el desplazamiento y uso de transporte	N/A

Obligación específica	15. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

Fecha(s)	Actividad	Evidencia
00/00/00	No se requirió realizar actividades para el periodo del informe.	N/A

PRODUCTOS

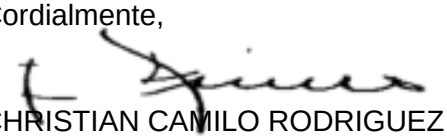
A la fecha del presente informe, se han entregado a satisfacción los siguientes productos, de acuerdo con lo establecido en el contrato:

No.	Descripción	Fecha de entrega	Evidencia
1	Informe mensual de actividades en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas.	21/02/2025	El presente documento infiere a la respectiva descripción.
2	Informe final de consolidado de la ejecución del contrato.	*N/A*	No aplica para el presente período.
3	Relación de expedición de copias.	*N/A*	No aplica para el presente período.

Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento adecuadamente al pago al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL), de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes. A continuación, relaciono los detalles del pago:

No. planilla depago	Periodo (mes-año)	IBC (40% delvalor mensual)	Valor pagado Salud ($)	Valor pagado Pensión ($)	Valor pagado ARL ($)	Valor pagado CCF u otros ($)	Valor Total Seguridad Social
9483321614	MARZO 2025	$3.450.000	$ 359.400	$460.000	$ 15.100	$ 0	$834.500

Cordialmente,



CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
C.C. 1.053.337.531 de Chiquinquirá

Visto bueno supervisión

EMMA CONSTANZA ZUÑIGA GALVIS
Directora Jurídica
Supervisora del contrato No. 843 de 2025

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053337531		RODRIGUEZ RODRIGUEZ CHRISTIAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30A 10 56	CHIQUINQUIRA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1352215482	9483321614	I	2025/04/08	2025/03/21	NEQUI	0	$834,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,875,000	$460,000			$2,875,000	$359,400			$0	$0			$2,875,000	$15,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,875,000	$460,000			$2,875,000	$359,400			$0	$0			$2,875,000	$15,100		$0	$0
Ciudad: CHIQUINQUIRA Depto: BOYACA (1 Afiliados)					$2,875,000	$460,000			$2,875,000	$359,400			$0	$0			$2,875,000	$15,100		$0	$0
1	CC 1053337531	RODRIGUEZ CHRISTIAN	230201	25	$2,875,000	$460,000	EPS037	25	$2,875,000	$359,400		0	$0	$0	14-23	25	$2,875,000	$15,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,875,000	$460,000			$2,875,000	$359,400			$0	$0			$2,875,000	$15,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053337531		RODRIGUEZ RODRIGUEZ CHRISTIAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30A 10 56	CHIQUINQUIRA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1352215482	9483321614	I	2025/04/08	2025/03/21	NEQUI	0	$834,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$460,000	$0	$0	$460,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$460,000	$0	$0	$460,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,100	$0	$0	$15,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$15,100	$0	$0	$15,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$359,400	$0	$0	$359,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$359,400	$0	$0	$359,400
TOTAL				**1**	**$834,500**	**$0**	**$0**	**$834,500**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053337531		RODRIGUEZ RODRIGUEZ CHRISTIAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30A 10 56	CHIQUINQUIRA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1539340716	9487241410	N	2025/04/08	2025/06/09	NEQUI	62	$173,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$575,000	$92,000			$575,000	$71,900			$0	$0			$575,000	$3,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$575,000	$92,000			$575,000	$71,900			$0	$0			$575,000	$3,000		$0	$0
Ciudad: CHIQUINQUIRA Depto: BOYACA (1 Afiliados)						$575,000	$92,000			$575,000	$71,900			$0	$0			$575,000	$3,000		$0	$0
1	CC	1053337531	RODRIGUEZ CHRISTIAN	230201	25	($2,875,000)	($460,000)	EPS037	25	($2,875,000)	($359,400)		0	$0	$0	14-23	25	($2,875,000)	($15,100)	0	$0	$0
2	CC	1053337531	RODRIGUEZ CHRISTIAN	230201	30	$3,450,000	$552,000	EPS037	30	$3,450,000	$431,300		0	$0	$0	14-23	30	$3,450,000	$18,100	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$575,000	$92,000			$575,000	$71,900			$0	$0			$575,000	$3,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053337531		RODRIGUEZ RODRIGUEZ CHRISTIAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 30A 10 56	CHIQUINQUIRA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1539340716	9487241410	N	2025/04/08	2025/06/09	NEQUI	62	$173,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$92,000	$3,800	$0	$95,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$92,000	$3,800	$0	$95,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$3,000	$200	$0	$3,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$3,000	$200	$0	$3,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$71,900	$2,900	$0	$74,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$71,900	$2,900	$0	$74,800
TOTAL				**1**	**$166,900**	**$6,900**	**$0**	**$173,800**

INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista:	CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ		
Período del contrato:	INICIA EL 05/02/2025 TERMINA EL 24/04/2025		
Período del informe:	DEL 01/03/2025 AL 31/03/2025	Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique	2

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Brindar acompañamiento jurídico a la Corporación en la interpretación de normas ambientales, en especial las expedidas recientemente o en desarrollo del contrato.
2. Revisar los actos administrativos que sean sometidos a consideración de la Dirección Jurídica o de la Dirección General y que le sean asignados.
3. Proyectar y/o ajustar los actos administrativos que le sean asignados a través del SAE.
4. Realizar el análisis de los informes técnicos, que hagan parte de los expedientes ambientales asignados, verificando que los mismos cumplan los requisitos legales que correspondan.
5. Cumplir con los planes que para la descongestión de expedientes establezca la Dirección Jurídica cuando las necesidades del servicio lo ameriten.
6. Proyectar los oficios, memorandos, requerimientos, citaciones, comunicaciones relacionadas con los trámites o peticiones que le sean asignados por reparto de la Dirección Jurídica, en especial los que, por su complejidad o relevancia requieran de especial atención.
7. Coadyuvar a la Dirección Jurídica y demás dependencias de la Corporación que lo requieran en la interpretación y cumplimiento de las obligaciones impuestas a las CAR mediante las sentencias de Río Bogotá y Cerros Orientales, de conformidad con el objeto del contrato.
8. Brindar apoyo en las labores de acompañamiento de las auditorías internas y externas que realice las dependencias de la Entidad y órganos de control, respectivamente, y elaborar la respuesta a las observaciones que surjan y proyectar y realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento, cuando haya lugar.
9. Priorizar el impulso, proyección y/o análisis de los expedientes que le sean asignados, cuando estos correspondan a expedientes permisivos con el fin de que el mismo, no se convierta en producto no conforme.
10. Proyectar conceptos sobre los temas que le sean asignados por la Dirección Jurídica, relacionados con el objeto contractual y socializar ante a los miembros del grupo de procesos judiciales los temas que sean requeridos.
11. Brindar acompañamiento jurídico en los trámites y procedimientos legales relacionados con el proceso administrativo de licenciamiento ambiental de proyectos, permisos, sancionatorios, concesiones, autorizaciones y demás instrumentos de manejo y control ambiental.
12. Brindar apoyo jurídico a la Dirección Jurídica o Dirección Regional en la elaboración de las comunicaciones, notificaciones y publicaciones, de aquellos trámites de expedientes ambientales de carácter permisivo y/o sancionatorio que para su efecto le sean asignados.
13. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.
14. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

Informe de actividades y pago de seguridad social

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

_____

Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
Fecha y Hora: 28/03/2025 21:29

LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA (CAR)

HACE CONSTAR QUE:

Christian Camilo Rodriguez Rodriguez

APROBÓ SATISFACTORIAMENTE LOS SEIS MÓDULOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PÚBLICA -SIGESPU

19 marzo 2025

Código de Verificación: *CXk59ooz3n*

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL
DE CUNDINAMARCA

Certifica que :

Christian Camilo Rodriguez Rodriguez

Aprobó satisfactoriamente el curso virtual:

Lenguaje Claro

marzo 17, 2025

Código verificación: 8TgfPHr4Qz

La Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR)

Hace constar que:

Christian Camilo Rodriguez Rodriguez

Aprobó satisfactoriamente el curso virtual:

Políticas de seguridad de la información

19 marzo 2025

Código de Verificación: Z17iAbKWBq

HONORARIOS	8,625,000	SALUD	431,300
IBC	3,450,000	PENSION	552,000
			983,300

MUNICIPIO	PARTICIPACION	8,625,000	TARIFA	ICA A PAGAR
BOGOTA	100%	7,641,700	0.0077	58,535
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
	100%	7,641,700		58,535

RETENCION EN FUENTE	188,000
BASE RETE FTE	5,717,775

UNIVERSIDAD NACIONAL	-
BASE UNIVERSIDAD NACIONAL	-

EMBARGO	8,378,465

NETO A PAGAR	0

ELABORO : ADRIANAP

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

899999062.6

FECHA APROBACIÓN: 13 06 2025 **ORDEN DE PAGO Nro.** 10406

DEPENDENCIA:
ÁE. DAF - PRESUPUESTO

BENEFICIARIO: **NIT:**
@ RODRIGUEZ RODRIGUEZ CHRISTIAN CAMILO 1,053,337,531.

DIRECCIÓN: **TELÉFONO:**
CL 30 A 10 56 BRR ANTONIA SANTOS 7260245

FACTURAS:

No. Factura	F. Expedició	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedició	F. Recepción	F. Vencimiento
10373	12/06/2025	12/06/2025	12/06/2025				

DESCRIPCION:

Prestar servicios profesionales a la Dirección Jurídica de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, para brindar acompañamiento jurídico en la proyección y/o revisión de actos administrativos de los expedientes ambientales asignados, principalmente en los trámites de carácter sancionatorio.

N° Compromiso	Cód Resumido	Rubro	Nombre Rubro	Valor
25801020	159	2-3-3201-88-3112-10-020	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS	$8,625,000.00

DETALLE CONTABLE

Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos	Valor Base
511179	HONORARIOS	1,053,337,531.	501001	8,625,000		
Centro de Costos:	DIRECCION JURIDICA					
2436270101	RET ICA BOGOTA SERV. PER	1,053,337,531.	304003		58,535	7,641,700
Centro de Costos:	TESORERIA					
24361502	RENTAS DE TRABAJO- HON	1,053,337,531.	304003		188,000	5,717,813
Centro de Costos:	TESORERIA					
24241103	Embargos Judiciales Contratista	800,037,800.8	304003		8,378,465	
Centro de Costos:	TESORERIA					
			SUMAS IGUALES	**8,625,000**	**8,625,000**	

VALOR EN LETRAS: **VALOR NETO:**
CERO PESOS M.C. 0=

GIRAR O CONSIGNAR EN LACUENTA DE AHORROSNo. 512179300 DE BANCO BILBAO VISCAYA BBVA

		El ordenador teniendo en cuenta que el presente trabajo o servicio fué entregado a entera satisfacción de la entidad, según certificación del responsable del área, ordena su pago.
CONTADORA	TESORERA	DIRECTORA OPERATIVA DAF
MARIA DEL SOCORRO MARTINEZ PINTO VoBo en SIDCAR el 16/06/2025 07:31:19 a. m.	(DAF) OLGA LUCIA HIGUERA VARGAS VoBo en SIDCAR el 16/06/2025 05:30:33 p. m.	NELLY YOLANDA RUSSI QUIROGA VoBo en SIDCAR el 16/06/2025 03:40:24 p. m.

HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR

NO. CUENTA SICOF 10373 FECHA: 12/jun./2025
ORDEN DE PAGO No. 10406 DEL 13/jun./2025

Oficina Productora: Dirección Administrativa y Financiera
Código Serie/Subserie: 280-4.3
Nombre Serie/Subserie Documental: Boletines Diarios de Caja y Bancos

Justificación: El trámite de la cuenta No. 10373 del Contrato No. 843 de 2025, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a https://sidcar.car.gov.co/ y digite el radicado No. 20253052183.

TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:

Link del VISOR para todos los archivos:
https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=6463332&ID=m6463332

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20253052183	11/06/2025	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	11/06/2025	1
3	Formato de Acta de Supervisión	11/06/2025	1
4	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	11/06/2025	4
5	Liquidación	13/06/2025	1
6	Orden de Pago	13/06/2025	1

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

• Título de la Carpeta: Boletín del _____
• Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
• Archivo de gestión dependencia: Dirección Administrativa y Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

_____

_____

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).