ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 5		
Hora: 11: 52 am	**Fecha:** julio 11 de 2025	
Lugar:	Oficina ICBF Centro Zonal La Unión	
Dependencia que Convoca:	Supervisora de contrato	
Proceso:	Primera Infancia	
Objetivo:	Desarrollar sesión de Comité Técnico Operativo en el marco del contrato de aportes No. 520010532024 correspondiente a los servicios HCB y HCB FAMI en el municipio de Arboleda, seguimiento a la ejecución contractual técnica y financiera: mayo y junio, ejecutado por la Fundacion para el Futuro Integral y Comunitario - FUNFIC	

Agenda:

1.Saludo inicial y verificación de asistencia.

2.Revisión de cumplimiento de compromisos adquiridos en acta anterior

3.Presentación de subsanaciones proceso de verificación de estándares de calidad ciclo junio.

4. Avances en la ejecución y estado financiero

5. Análisis de coberturas y procesos de focalización y calidad del dato - cuéntame.

6. Avances Componente Nutricional

- Seguimiento a casos reportados de NN en seguimiento Nutricional

7. Seguimiento AAVN -SIGE.

8. Control social y de Actividades de asistencia técnica.

9. Proposiciones y Varios

10. Compromisos

Desarrollo:

1.Saludo inicial y verificación de asistencia.

En calidad de coordinadora del Centro Zonal, la Dra. Maria Camila Mayoral realiza la instalación del Comité Técnico Operativo expresando un cordial y respetuoso saludo a todos los asistentes y agradeciendo su disposición y compromiso con los procesos que adelanta el ICBF en articulación con la Entidad Contratista FUNFIC en beneficio de la primera infancia para el municipio de Arboleda

PÚBLICA

Este comité se desarrolla en el marco de los contratos de aporte No. 520010532024, para la operación de los servicios HCB y HCB FAMI

La convocatoria tiene como propósito realizar seguimiento financiero, técnico y administrativo de mayo y junio del contrato referido, se espera contar con el aporte y experiencia de cada de los asistentes para establecer acuerdos que favorezcan el cumplimiento de los objetivos trazados en los contratos y, sobre todo, el bienestar integral de los niños, niñas, madres gestantes y lactantes beneficiarias.

A continuación, la Dra. Maria Camila procede a presentar a los contratista Nathalia Jurado (pedagoga) y Juan Camilo Meneses (nutricionista), que se vinculan al Centro Zonal a partir de junio, con el propósito de "Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de los servicios de atención de la modalidad comunitaria del ICBF, de acuerdo con los lineamientos institucionales, manuales técnicos, guías operativas y la política "De Cero a Siempre"; así lo contratistas realizaran asistencia tecnica y acompañamiento en sitio especialmente a los HCB de los municipio se Arboleda y Belén, estarán en contacto con operador reportando información y a la supervisora de contrato de servicios de primera infancia respecto a los contratos 52001532024 y 520010732024, suscritos con FUNFIC.

Verificación de Asistencia y verificación de Quorum

Se adelanta llamado a lista encontrando los siguientes participantes, por parte de la EAS:

- Silvana Lorena Hernandez, representante legal FUNFIC
- Lidia Magola Gonzales, Coordinadora HCB
- Katherine Lasso, apoyo financiero del contrato.
- Angie Julieth Josa, Coordinadora CDI y EIH
- Alice Tatiana Mora Ruales
-

Desde ICBF, asisten a la reunión:

- ❖ Maria Camila Mayoral, Coordinadora de Centro Zonal.
- ❖ Martha Eugenia Apráez Caicedo, Supervisora de Contrato
- ❖ Danghelly Esthefania Inampues Burgos, Nutricionista.
- ❖ Ana Patricia Valdez, profesional Administrativo.
- ❖ Leidy Maribel Lasso Delgado, profesional apoyo financiero
- ❖ Nathalia Jurado, pedagoga, contratista integralidad ICBF.
- ❖ Juan Camilo Meneses, nutricionista, contratista integralidad ICBF

2. Revisión de cumplimiento de compromisos adquiridos en reunión anterior

DESCRIPCION DEL COMPROMISO	OBSERVACION.
Consultar exoneración de GMF de la cuenta maestra del contrato	La financiera de FUNFIC informa que el banco no exonero el compromiso de GMF en los contratos, el pago se toma de gastos operativos

PUBLICA

Realizar reintegro a la cuanta del tesoro nacional al ser recurso nación, o a la cuenta de ICBF al ser recursos propios según corresponda, por el valor de la inejecución vigencia 2024, por $825.954	Se cumplió con el reintegro en mayo
Presentar propuesta de inversión de los gatos administrativos de manera mensual, en cuanto al mes de enero priorizar la adquisición de imagen corporativa para las UDS y UA, para validar mediante correo electrónico contrato	Se cumplió el compromiso
Presentar propuesta de inversión en cuanto al material didáctico y de consumo de los meses de abril y mayo	Cumplido el 31 de marzo/2025
Remitir correo solicitando diagnóstico de reubicación de usuarios de las UDS cerradas en los casos que no requieren reapertura.	No fue necesaria realizar la gestión por parte de la supervisora del momento.
Revisar la situación de los usuarios del HCB Los pequeños Pitufos contrato 1053, revisar si es viable la reapertura o la reubicación en los servicios de EIH o CDI que inician el 1/04/2025	El operador comunica que los beneficiarios que venían en la unidad fueron reubicados en el servicio EIH del sector.
Remitir correo con lo necesario para solicitar operación con baja cobertura de las UDS contratos 1053 y 1073	Se cumplió el compromiso
Realizar acta de concertación de horario en las UDS de HCB los viernes por las dos horas de planeación, atención de 7 am a 1 pm y GET último viernes de cada mes.	Se cumplió el compromiso
Realizar reintegro de mayor valor pagado por los intereses de mora de diciembre/2024 pago de SS por un valor de $6.915	Se cumplió el compromiso
Realizar reintegro de mayor valor pagado por los intereses de mora de enero en pago de SS por un valor de $ 7231 y por mayor por gastos bancarios de $1548	Se cumplió el compromiso

3.Presentación de subsanaciones proceso de verificación de estándares de calidad ciclo junio

Se da lectura a actas de verificación de Estándares de Calidad correspondiente a junio respecto a las unidades supervisadas, encontrando lo siguiente:

HCB Semillitas del Pedregal - Vereda El Pedregal Municipio Arboleda

Visita efectuada a la UDS el 10 de junio, encontrando:

Componente de atención	Hallazgo	Respuesta de Subsanación EAS
Salud y Nutrición:	*En el área de preparación y servido de alimentos se observa sistema de ventilación (ventana) el cual no cuenta con malla de anti insectos. *El niño Juan Gabriel Ceron no cuenta con el soporte actualizado del esquema de vacunas y la niña SOFÍAANTHONELLA LASSO AHUMADA no cuenta con el soporte actualizado del control de crecimiento y desarrollo. *La UDS no cuenta con los Formatos de captura de	Anexo 3: Registro fotográfico ventana. Anexo 4: Acta de compromiso Anexo 5: copia crecimiento y desarrollo actualizado. Anexo 6: Formato Medidas Antropométricas.

PÚBLICA

	datos antropométricos dispuesto por el ICBF de medidas antropométricas.	
Pedagógico	*La madre comunitaria no realiza las actividades con los materiales programados en la planeación pedagógica. *El niño JOSÉ EMILIANO ERAZO LEDEZMA no cuenta con el soporte de seguimiento al desarrollo.	Anexo 7: planeación de actividades Pedagógicas. Anexo 8: Copia seguimiento al desarrollo
Ambientes Educativos y Protectores	*En el momento de ingreso a la UDS se observa reja abierta que conduce a tanque de almacenamiento de agua el cual no cuenta son sistema de seguridad, generando riesgo de accidente. *Se verifica imagen corporativa de la UDS (FUNDEPRO) que no corresponde a la EAS de la vigencia actual (FUNFIC)	Anexo 9: Registro fotográfico de reja. Anexo 10: correo electronico
Familia Comunidad y Redes:	*La UDS no cuenta con información de las rutas integrales de atención en lugar visible. *En la revisión de atenciones priorizadas se observa que los beneficiarios LOGAN FARID GALINDEZ VIVEROS y AMY MARÍA RODRÍGUEZ CAMPOS no cuentan con documento de identidad Registro Civil legible.	Anexo 1 foto cartelera con publicación RIA. Anexo 2: Copia Registros Civiles legibles.

Desde supervisión contractual, teniendo en cuenta el concepto de Alexandra Milena Cerón, profesional responsable de efectuar visitas para verificar condiciones de calidad del servicio de primera infancia, que:

- ANEXO 1 RUTAS, no cumple debido a que se debe adjuntar las Rutas Integrales de Atención del Municipio y adjuntan una ruta sin nombre y entidad que la expide.
- ANEXO 10 AVISO, no corresponde a la imagen corporativa de la UDS Semillitas del Pedregal.

Por lo cual queda pendiente allegar los soportes correspondientes a los hallazgos realizados.

HCB Los Chiquitines – Vereda Rosa Florida – Arboleda

Fecha de visita junio 10/2025

Componente de atención	Hallazgo	Respuesta de Subsanación EAS
Familia Comunidad y Redes:	Se evidencia que la UDS no cuenta con un directorio actualizado de las entidades y autoridades presentes en el territorio que promuevan la protección de las	Adjunta *Anexo 1: Directorio institucional actualizado

PÚBLICA

	niñas, los niños y mujeres gestantes, por cuanto no cuenta con el contacto de Defensa Civil.	
Salud y Nutrición:	• Se observa que no se cuenta con la segunda toma de datos antropométricos de los usuarios en el Formato de captura de datos antropométricos. • Se evidencia que Lauren Ibeth Gutiérrez Ruiz con RC: 1084229189 no cuenta con el soporte actualizado del carnet de vacunación y del control de crecimiento y desarrollo. • Jose Alejandro Muñoz Silva RC No. 1089489674 y no cuenta con el soporte actualizado del control de crecimiento y desarrollo.	Adjunta: *Anexo2: Formato medidas Antropométricas. *Anexo 3: Registro vacunas de niñas. *Anexo 4: Carné de Cto y Dsllo del niño.
Pedagógico:	En la UDS no se cuenta con los soportes de la socialización realizada a los padres/madres y cuidadores de sobre los resultados de la valoración al desarrollo del niño o niña de acuerdo con los Instrumentos de Registro de Observación al Desarrollo y la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil Revisada (EVCDI-R).	Adjunta: *Anexo 5: Acta de socialización Resultado de la EVCD.
Ambientes Educativos y protectores:	• Se identifica que el plano de evacuación no cuenta con el punto de encuentro. •El botiquín presenta solución salina vencida y la linterna no enciende. • En la salita pedagógica dos estantes que no se encuentra ajustados a la pared generando riesgo de accidente. * las niñas Brianna Alvear Eraso RC No. 1081596224 y Lauren Ibeth Gutierrez Ruiz RC No. 1084229189 no cuentan con el soporte de la póliza de seguro de accidentes.	Adjunta: *Anexo 6: Plano de Evacuación. *Anexo 7: Registro fotográfico Botiquín con elementos completos, sin fecha de vencimiento vencida y elementos en operación. *Anexo 8: Registro fotográfico organización segura de la salita. *Anexo 9: Pólizas
Administrativo y de Gestión:	*las niñas Brianna Alvear Eraso RC No. 1081596224 y Lauren Ibeth Gutierrez Ruiz RC No. 1084229189 no se encuentran registradas en CUENTAME con reporte a la fecha 10/06/2025 12:54 pm.	Adjunta: *Anexo 10: Soporte de vinculación de niños a CUENTAME.

Desde supervisión contractual se concluye que previa revisión de plan de mejora, se valida la subsanación a hallazgos de supervisión del HCB Los Chiquitines ubicado en la vereda Rosa Florida.

4. Avances en la ejecución y estado financiero

La financiera Leidy Maribel Lasso informa que al contrato 520010532025, con corte junio se ha cancelado el total de $238.894.362, legalizándose como valor ejecutado $167.331.805.

Se estima saldo por inejecución por $70.982.643 con corte mayo, sin contemplar modificación del contrato por concepto de liberación de recursos y reinversión que se proyecta se realizara en la tercera semana de julio.

PUBLICA

Se aclara que en mayo no se generó desembolso y el mismo se tramito en junio, es decir en dicho mes, el operador recibió el presupuesto para mayo y junio.

Frente a compras locales, el contrato reporta cumplimiento del 40,3% correspondiente al mes de **mayo,** se sugiere a la entidad contratista continuar fortaleciendo el ejercicio de compras locales adquiriendo productos a los pequeños productores de la zona certificados por el ministerio de agricultura

AJUSTE A PRESUPUESTO en junio teniendo en cuenta memorando de receso de los niños, no genero déficit en presupuesto por que se tomó del rubro ración vacacional, necesitado la redistribución del rubro ración vacacional en 3 partes: junio, octubre y diciembre.

5. Análisis de coberturas, procesos de focalización y calidad del dato

Según reporte del ingeniero Fredy Arcos profesional responsable del aplicativo CUENTAME, el comportamiento de coberturas para junio es:

Modalidad	Unidades programadas	Cobertura programada	Ejecución Junio		Cobertura por cubrir
			Beneficiarios atendidos	Porcentaje cumplimiento	
HCB	8	104	58	56%	46
HCB FAMI	4	60	45	75%	15

Se observa con corte 30 de junio persiste baja cobertura en las dos modalidades de atención, estando pendiente por atender 46 beneficiarios en HCB y 15 en HCB FAMI, se evidencia que el comportamiento obedece al cierre de 3 unidades: 2 HCB y 1 FAMI, la baja cobertura de las unidades activas es de 19.

El operador se compromete a fortalecer ejercicio de focalización de usuarios en las unidades con el apoyo de las madres comunitarias.

Pendiente actualizar soportes para garantizar la permanencia de la UDS con bajas coberturas considerando la necesidad de servicio en zona rural dispersa, especialmente respecto al HCB El Chiquitín ubicado en la vereda El Limar que está atendiendo 5 niños y niñas, informa el operador que remitió la certificación actualizada expedida por ente territorial justificando la baja cobertura.

La unidad de HCB Santa Teresa no se va a reaperturar porque los beneficiarios que venían activos en la unidad con corte febrero se trasladaron a otras HCB y servicio de Educación inicial en el hogar que operan en el sector.

6. Avances Componente Nutricional

Seguimiento casos de desnutrición.

PUBLICA

Municipio	Nombre Entidad Contratista	Nombre Unidad	Nombre del Servicio	Numero Documento Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Fecha Ingreso al programa	Fecha Valoración Nuricional	Municipio Residencia	Edad en Meses	Estado Talla Edad	Estado Peso Edad	Estado Peso Talla
Arboleda	FUNFIC	MIS ANGELITOS	HCB	1084223574	Yoel David Eraso C	03/02/2025	11/06/2025	Arboleda	28	Talla adecuada para la	Riesgo de peso bajo para la	Desnutricion aguda severa
Arboleda	FUNFIC	MIS ANGELITOS	HCB	1084553080	Ms. Jose Primera Cifuentes	02/05/2025	11/06/2025	Arboleda	40	Talla adecuada para la	Riesgo de peso bajo para la	Desnutricion Aguda Moderada
Arboleda	FUNFIC	MIMOSOS	HCB FAMI.	1081289129	Juanita Ahumada Ahumada	02/05/2025	10/06/2025	Arboleda	20	Riesgo de baja talla	DESNUTRICIÓN GLOBAL	Desnutricion Aguda Moderada
Arboleda	FUNFIC	MIMOSOS	HCB FAMI.	1081289129	Juanita Ahumada Ahumada	02/05/2025	13/05/2025	Arboleda	20	Talla adecuada para la	DESNUTRICIÓN GLOBAL	Desnutricion Aguda Moderada

Página 1

El operador se compromete realizar reporte respectivo frente a seguimiento de los niños con riesgo de desnutrición relacionados en la tabla e igualmente el nutricionista de integralidad adelantara la verificación y seguimiento de los 3 casos.

Mediciones Intermedias

El operador informa que tiene pendiente realizar ejercicio de mediciones intermedias de los equipos antropométricos asignados a los HCB; Juan Camilo, contratista nutricionista de integralidad ICBF, gestionara con la nutricionista del CZ dicha gestión

7. Seguimiento AAVN -SIGE.

La profesional Damghelly Esthefania Inampues, informa que no hay cargue oportuno de la información sobre almacenamiento, custodia y distribución de AAVN ni respecto a los 4 ejes del Sistema Integrado de Gestión para el mes de mayo ni junio, por lo que no se logró revisar la información y en consecuencia no hay una retroalimentación.

8 control Social y Actividades de Asistencia Técnica.

La profesional Adíela Mallama, informa respecto al cargue de información correspondiente a control social, en la carpeta creada para el fin de realizar la EAS FUNFIC ha cumplido con cargar:

ACTAS DE CONFORMACIÓN DE COMITES- Cumple con lo requerido

ACTAS DE REUNIÓN DE COMITES se encuentran cargadas las correspondientes a febrero, marzo, abril, mayo y junio

Asistencia técnica de Centro Zonal- si aporta evidencia

DUBL

FORMATO DE VERIFICACIÓN Y REPORTE se encuentran cargadas

Plan de acción de comités, si se encuentra en One drive

En cuanto a la carpeta de Socializaciones servicios de primera infancia, se adjunta acta de la primera socialización, Agenda, Lista de asistencia, registro fotográfico, Encuesta de la socialización.

Respecto a ejercicio de percepción del servicio, el operador informa que se va a llevar a cabo en el mes de julio.

La profesional informa que se adelantaron talleres de asistencias técnica presenciales dirigido a TH, sobre Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil y Crecimiento y desarrollo; de manera virtual se retroalimento sobre Control social

9. Proposiciones y Varios

a) Reapertura de HCB – Vereda Santa Teresa.

La Unidad HCB Los Pequeños Pitufos de la vereda Santa Teresa, se cerró el 28 de febrero ante acceso de subsidio pensional por parte de la Madre comunitaria, la entidad contratista informa que no se reapertura la unidad porque porque los beneficiarios que venían activos en la unidad se trasladaron a otros HCB y servicio de Educación inicial en el hogar que operan en el sector. En consecuencia, esta unidad continuara activa en el contrato sin operación, hasta que se determine una nueva modificación para el contrato.

b) Devolución a ICBF dotación de unidades cerradas

La supervisora de contrato recuerda al operador la responsabilidad de garantizar la custodia y cuidado de los elementos de dotación de propiedad del ICBF que están contempladas en la obligación 5 del componente Ambientes Educativos y protectores.

Respecto a 3 HCB que se cerraron y no se reaperturaron

- HCB FAMI Risitas, cerrada mediante resolución No 20 del 30 de octubre del 2024.
- HCB Mi Pequeño Mundo, cerrado mediante resolución No 35 del 30 de octubre de 2024.
- HCB Los Pequeños Pitufos, cerrado mediante resolución No.8 de febrero 28/2025

El operador debe realizar la entrega de los elementos de dotación devolutivos al ICBF de estas unidades; se aclara que el cierre de las unidades Risitas y Mi Pequeño Mundo se produjo en la vigencia anterior, finalizando el contrato 52003622024 e iniciando del 52008972024 suscrito con FUNDEPRO, estando vinculada Lida Magola Gonzales, quien tiene conocimiento de la novedad

c)Cargue de Evidencias de Ejecución Contractual de diciembre, enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio.

El operador informa que al inicio del contrato Dra. Maria Camila dio acceso a una carpeta para cargue de evidencias de ejecución contractual, pero en el momento dicha carpeta no está activa.

Martha Apraez solicita que los soportes de ejecución contractual sean cargados a la carpeta:

DOCUMENTOS OPERADOR CA10532024 , a la cual se dio acceso a la representante legal para cargue de documentos requeridos para la modificación del contrato.

h) Inventarios:

Desde supervisión contractual se solicita al operador que teniendo en cuenta la base de datos de inventarios de propiedad de ICBF, se proceda a actualizar los datos en lo referente a EAS responsable y tipo de servicio (HCB /HCB FAMI),

En cada HCB y HCB FAMI se debe diligenciar del formato inventarios de dotación y elaborar actas de revisión de elementos de dotación con determinación de su estado; se deben identificar los elementos devolutivos de propiedad de ICBF asignados a cada unidad y según el caso decidir dar de baja, ejercicio que se debe reportar a través de acta con registro fotográfico.

La coordinadora de HCB se compromete a reportar actualización de la base de datos de inventarios de ICBF y allegar acta de verificación de estado de elementos devolutivos en la primera semana de agosto

Decisiones:

*Devolución a ICBF de dotación de 3 HCB cerradas**:** HCB FAMI Risitas, HCB Mi Pequeño Mundo y HCB Los Pequeños Pitufos.

*Entrega de acta de verificación de estado de elementos devolutivos de propiedad de ICBF.
* Seguimiento de estado de salud y nutrición de los niños reportados con desnutrición según segundo control de peso y talla.

10. Compromisos

compromiso	Responsable(s)	Fechas
Entrega de dotación de las 3 UDS cerradas	EAS FUNFIC.	Última semana de julio
Cargue oportuno de evidencias de ejecución contractual en nueva carpeta asignada por la supervisora de Contrato.	EAS FUNFIC	Julio 15/2025
Realizar reporte sobre seguimiento de los niños con problema nutricional.	EAS FUNFIC	Julio 15 -2025
Realizar ejercicio de mediciones intermedias de equipos antropométricos de UDS y UA	Juan Camilo Meneses-	Última semana de julio.

	Integralidad ICBF y EAS FUNFIC	
Tramite de certificación UDS con bajas coberturas para validación de directora regional.	Ana Patricia Valdez, Contratista ICBF.	Tercera semana de julio
Subsanar evidencias pendientes para superar hallazgo de supervisión del HCBSemillitas del Pedregal, respecto a RIA y Aviso.	EAS FUNFIC	Julio 15-2025
Evidenciar acciones de focalización de beneficiarios	EAS FUNFIC	Mensualmente
Tramite y seguimiento modificación del contrato para liberación de recursos por ahorros e inejecuciones.	Supervisora de contrato	11 a 18 de julio/2025
Actualizar la base de datos de inventarios de ICBF, discriminando los elementos devolutivos por unidad de servicio	EAS FUNFIC	Segunda semana de agosto
Allegar acta de verificación de estado de elementos devolutivos	EAS FUNFIC	Segunda semana de agosto
Agotados los temas de la agenda, se termina la reunión a la 2:00 pm y se procede a la firma del acta por quienes intervinieron		

PÚBLICA

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
BIENESTAR FAMILIAR		Versión 10	Página de

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Leidy Maribel Lasso Delgado	Apoyo financiero ICBf	ICBf	[illegible]
Yon Camilo Meneses. N	Nutricionista	ICBf	[illegible]
Nathalia Jurado Muñoz	Pedagoga	ICBF	[illegible]
Maura Camila Maypora	Coordinadora CZ	ICBF	[illegible]
ANGIE JULIETH JOJOA PIASCOS	COORDINADORA CDI-EIH	FUNFIC	[illegible]
Adiela Yallama Narváez	Enlace de Asistencia Tecnica	ICBF.	[illegible]
Katerine lasso	Apoyo Financiero EAS	Funfic	Katerine Lasso.
Lidia Magola González	coordinadora HCB	FUNFIC	[illegible]
Ana Patricia Valdés	apoyo ATUO	ICBf	[illegible]
Silvana Lorena Hernández	Representante legal	Funfic.	[illegible]
Martha E. Aparez C.	Supervisora Cto.	ICBF La Unión	[illegible]

	Fecha	Hora	Lugar
Próxima reunión			
Colaborador que elabora el acta:			

PÚBLICA

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	NARIÑO			Centro Zonal	LA UNIÓN		
Entidad Administradora del Servicio	FUNDACIÓN FUNFIC			Municipios donde se presta el servicio	ARBOLEDA		
N° del convenio	520010532024	Fecha de legalización del convenio	29/12/2024	Plazo de ejecución	Desde:	29/12/2024	
					Hasta:	30/06/2026	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	29/12/2024			Periodo sobre el cual reporta	Desde:	1/05/2025	
					Hasta:	31/05/2025	

SERVICIO CONTRATADO	No. DE UNIDADES	No. DE CUPOS CONTRATADOS		VALOR INICIAL DEL CONTRATO	ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO
HCB-Tradicional-Tiempo completo 13 CUPOS	8	104		$579.839.144					$579.839.144
HCB-FAMI-Tiempo completo 15 CUPOS	4	60							
TOTALES	12	164		TOTALES	0		$0		

2. PRESUPUESTO

DIAS DE ATENCION POR PERIODO		20	15	21	20	12	21	19	20	15	18	8	189
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF	$23.774.814	$54.100.850	$52.185.362	$49.749.266	$52.997.394	$46.501.138	$54.621.458	$51.373.330	$53.809.426	$49.749.266	$50.561.298	$40.415.542	$579.839.144
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$23.774.814	$54.100.850	$52.185.362	$49.749.266	$52.997.394	$46.501.138	$54.621.458	$51.373.330	$53.809.426	$49.749.266	$50.561.298	$40.415.542	$579.839.144
DIAS DE ATENCION POR PERIODO	-	21	16	22	21	13	22	20	21	16	19	9	200
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**												
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$1.915.464	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$1.915.464
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$918.640	$0	$896.384	$0	$874.128	$0	$929.768	$0	$974.280	$0	$0	$4.593.200
CUADERNO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$459.720	$195.000	$4.792.200
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$1.852.128	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$1.852.128
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$641.172	$7.694.064
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$14.235.000	$170.820.000
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$9.600.000
S.S. PENSIONES	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$2.049.840	$24.598.080
S.S. SALUD	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$1.451.976	$17.423.712
S.S. ARL	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$178.332	$2.139.984
PARAFISCALES	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$1.334.532	$16.014.384
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$15.034.992
PROVISION VACACIONES	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$593.128	$7.117.536
PROVISION % A LAS CESANTIA	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$150.352	$1.804.224
PROVISION CESANTIAS	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$1.252.916	$15.034.992
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$704.916	$8.458.992
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$16.018.080	$16.018.080	$13.615.368	$16.818.984	$10.411.752	$18.420.792	$15.217.176	$17.619.888	$13.615.368	$14.416.272	$1.156.560	$153.328.320
VALOR RPP	$0	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$6.946.512	$0	$101.781.312
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$2.053.740	$0	$0	$0	$2.053.740	$0	$4.107.480	$8.214.960
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES/REFRIGERI	$0	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$0	$7.620.600
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$26.497.208	$53.340.780	$54.337.604	$50.915.812	$53.223.044	$49.743.680	$54.824.852	$52.551.004	$54.023.948	$53.047.448	$47.229.644	$30.104.120	$579.839.144

OBSERVACIONES:

1-	Se ajusta el presupuesto con incremento a los rubros de talento humano con el 9,5% de acuerdo a decreto nacional, lo que genera un deficit presupuestal por valor de **$10,443,168** para las modalidades contratadas: HCB Tradicional y Fami.
2-	Se ajusta el presupuesto de la modalidad HCB Comunitario, redistribuyendo el recurso de Ración Vacacional, en los meses de junio, octubre y diciembre de la vigencia 2025, de acuerdo a orientaciones según el MEMORANDO DE RECESO RADICADO 20251600000070143.

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO



Firma del Representante Legal

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	NARIÑO			Centro Zonal	LA UNIÓN		
Entidad Administradora del Servicio	FUNDACIÓN FUNFIC			Municipios donde se presta el servicio	ARBOLEDA		
N° del convenio	520010532024	Fecha de legalización del convenio	29/12/2024	Plazo de ejecución	Desde:	29/12/2024	
					Hasta:	30/06/2026	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	29/12/2024			Periodo sobre el cual reporta	Desde:	1/05/2025	
					Hasta:	31/05/2025	

SERVICIO CONTRATADO	No. DE UNIDADES	No. DE CUPOS CONTRATADOS		VALOR INICIAL DEL CONTRATO	ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO
HCB-Tradicional-Tiempo completo 13 CUPOS	8	104		$387.397.744					$387.397.744
HCB-FAMI-Tiempo completo 15 CUPOS		-							
TOTALES	8	104		TOTALES	$ 0		$0		

2. PRESUPUESTO

DIAS DE ATENCION POR PERIODO		19	19	16	20	12	22	18	21	16	17	10	190
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF	$17.492.775	$35.787.019	$34.233.863	$31.797.767	$35.045.895	$28.549.639	$36.669.959	$33.421.831	$35.857.927	$31.797.767	$32.609.799	$34.133.503	$387.397.744
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$17.492.775	$35.787.019	$34.233.863	$31.797.767	$35.045.895	$28.549.639	$36.669.959	$33.421.831	$35.857.927	$31.797.767	$32.609.799	$34.133.503	$387.397.744
DIAS DE ATENCION POR PERIODO	-	20	20	17	21	13	23	19	22	17	18	10	200
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**												
DOTACION													$0
REPOSICION DOTACION			$1.553.144										$1.553.144
MAT.DIDACT.DE CONSUMO		$445.120		$422.864		$400.608		$456.248		$500.760			$2.225.600
CUADERNO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR													$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.		$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$390.000	$195.000	$4.095.000
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD													$0
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$1.214.928												$1.214.928
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS													$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$198.432	$2.381.184
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)													$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)													$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$11.388.000	$136.656.000
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
S.S. PENSIONES	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$1.366.560	$16.398.720
S.S. SALUD	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$967.984	$11.615.808
S.S. ARL	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$118.888	$1.426.656
PARAFISCALES	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$1.067.624	$12.811.488
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$11.388.000
PROVISION VACACIONES	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$474.504	$5.694.048
PROVISION % A LAS CESANTIA	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$113.880	$1.366.560
PROVISION CESANTIAS	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$949.000	$11.388.000
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$469.944	$5.639.328
VALOR RACIÓN PREPARA		$16.018.080	$16.018.080	$13.615.368	$16.818.984	$10.411.752	$18.420.792	$15.217.176	$17.619.888	$13.615.368	$14.416.272	$1.156.560	$153.328.320
VALOR RPP		$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
VALOR RPP FORTALECIDA						$2.053.740				$2.053.740		$4.107.480	$8.214.960
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES/REFRIGERIOS FAMI		$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$19.278.744	$34.917.016	$36.025.040	$32.492.048	$35.272.800	$31.319.916	$36.874.608	$34.127.240	$36.073.704	$34.623.684	$32.870.088	$23.522.856	$387.397.744

OBSERVACIONES:

1-	Se ajusta el presupuesto con incremento a los rubros de talento humano con el 9,5% de acuerdo a decreto nacional, lo que genera un deficit presupuestal por valor de **$6,852,480** para la modalidad HCB Tradicional.
2-	Se ajusta el presupuesto de la modalidad HCB Comunitario, redistribuyendo el recurso de Ración Vacacional, en los meses de junio, octubre y diciembre de la vigencia 2025, de acuerdo a orientaciones según el MEMORANDO DE RECESO RADICADO 20251600000070143.

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO



Firma del Representante Legal

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	NARIÑO			Centro Zonal	LA UNIÓN		
Entidad Administradora del Servicio	FUNDACIÓN FUNFIC			Municipios donde se presta el servicio	ARBOLEDA		
N° del convenio	520010532024	Fecha de legalización del convenio	29/12/2024	Plazo de ejecución	Desde:	29/12/2024	
					Hasta:	30/06/2026	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	29/12/2024			Periodo sobre el cual reporta	Desde:	1/05/2025	
					Hasta:	31/05/2025	

SERVICIO CONTRATADO	No. DE UNIDADES	No. DE CUPOS CONTRATADOS		VALOR INICIAL DEL CONTRATO	ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO
HCB-Tradicional-Tiempo completo 13 CUPOS		-		$192.441.400					$192.441.400
HCB-FAMI-Tiempo completo 15 CUPOS	4	60							
TOTALES	4	60		TOTALES	$ 0		$0		

2. PRESUPUESTO

DIAS DE ATENCION POR PERIODO		9	19	19	19	19	19	19	19	19	19	10	190
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF	$6.282.039	$18.313.831	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$6.282.039	$192.441.400
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$6.282.039	$18.313.831	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$17.951.499	$6.282.039	$192.441.400
DIAS DE ATENCION POR PERIODO	-	10	20	20	20	20	20	20	20	20	20	10	200
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**												
DOTACION													$0
REPOSICION DOTACION			$362.320										$362.320
MAT.DIDACT.DE CONSUMO		$473.520		$473.520		$473.520		$473.520		$473.520		$0	$2.367.600
CUADERNO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR													$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.		$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$69.720	$0	$697.200
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD													$0
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$637.200												$637.200
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS													$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$442.740	$5.312.880
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)													$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)													$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$2.847.000	$34.164.000
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$800.000	$9.600.000
S.S. PENSIONES	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$683.280	$8.199.360
S.S. SALUD	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$483.992	$5.807.904
S.S. ARL	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$59.444	$713.328
PARAFISCALES	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$266.908	$3.202.896
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$3.646.992
PROVISION VACACIONES	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$118.624	$1.423.488
PROVISION % A LAS CESANTIA	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$36.472	$437.664
PROVISION CESANTIAS	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$303.916	$3.646.992
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$234.972	$2.819.664
VALOR RACIÓN PREPARA		$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
VALOR RPP		$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$10.537.200	$6.946.512	$0	$101.781.312
VALOR RPP FORTALECIDA												$0	$0
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES/REFRIGERIOS FAMI		$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$762.060	$0	$7.620.600
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$7.218.464	$18.423.764	$18.312.564	$18.423.764	$17.950.244	$18.423.764	$17.950.244	$18.423.764	$17.950.244	$18.423.764	$14.359.556	$6.581.264	$192.441.400

OBSERVACIONES:

1- Se ajusta el presupuesto con incremento a los rubros de talento humano con el 9,5% de acuerdo a decreto nacional, lo que genera un deficit presupuestal por valor de **$3,590,688** para la modalidad HCB Fami.

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO

Firma del Representante Legal