



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 y No. Interno 0487 de 2025-02-13 cuyo Objeto: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N°2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores, de los 19 municipios del departamento de Casanare.

Yopal, 22 de Julio del 2025. ✓

Doctor(a)

MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER

DIRECTOR(A) TÉCNICA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0487 - CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 de 2025-02-13. ✓

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 17/04/2025 hasta 16/05/2025.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N°2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores, de los 19 municipios del departamento de Casanare.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) MESES

3. FECHA DE INICIO: 2025-02-17

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2025-06-16

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2025-06-16

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$23.323.240,00 M.L.C.

9. ADICIONES: \$0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: \$23.323.240,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Informe Parcial de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 y No. Interno 0487 de 2025-02-13 cuyo Objeto: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N°2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores, de los 19 municipios del departamento de Casanare.

Hasta la fecha 16/05/2025, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0487 presenta una ejecución del 75% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$23.323.240,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$23.323.240,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$5.830.810,00	\$0,00	\$5.830.810,00
VALOR INFORME No. 2	\$5.830.810,00	\$0,00	\$5.830.810,00
PRESENTE INFORME	\$5.830.810,00	\$0,00	\$5.830.810,00
POR EJECUTAR	\$5.830.810,00		
TOTAL	\$23.323.240,00	\$0,00	\$17.492.430,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 3: \$5.830.810,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

Para desarrollar las actividades el profesional de apoyo a la supervisión debe realizar las funciones administrativas, financieras, contables y jurídicas al contrato de interventoría del contrato principal (Art. 83 decreto 1474/11 las funciones de Interventoría y apoyo a la Supervisión no podrán ser concurrentes) y tener en cuenta como mínimo los siguientes aspectos y así dar cumplimiento al objeto contractual. Para lograr cumplir con el objeto o producto a contratar, existen obligaciones de las partes (Contratista y Contratante), las cuales se relacionan a continuación: 1. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS: 1.1. Acopiar la documentación técnica producida en la etapa precontractual que se requiera, Incluye revisar los estudios previos y anexos del contrato principal y del de Interventoría. 1.2. Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el contratista, durante la ejecución del contrato, de tal forma que el Departamento intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas. 1.3 Coordinar con las dependencias del Departamento que tengan relación con la ejecución del contrato, para que estas cumplan con sus obligaciones. Dentro de esta función se entiende incorporada la de efectuar seguimiento a las actuaciones contractuales. 1.4. Procurar que por causas atribuibles al Departamento no se cause un rompimiento del equilibrio financiero. 1.5. Programar y coordinar con quien sea necesario reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución y avance administrativo, financiero, económico y legal del contrato. 1.6. Verificar que por parte de la interventoría se dé el cumplimiento de las normas de seguridad, higiene, salud ocupacional y ambiental que sean aplicables. 1.7. Entregar información a la entidad contratante relacionada con el incumplimiento del contrato, con hechos e circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, si hay lugar a ello. 2. ACTIVIDADES TÉCNICAS: 2.1. Verificar que la interventoría cumpla con todas las funciones y actividades técnicas que le han sido encomendadas. 2.2. Presentar informes sobre el estado de ejecución y avance del contrato, con la periodicidad que se requiera atendiendo el objeto y naturaleza de los mismos; de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a la ejecución de los contratos. 2.3. Revisar, validar y entregar a la supervisión la información de los beneficiarios por Municipio de acuerdo a formato de enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare. 3. ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES: 3.1. Verificar

Informe Parcial de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 y No. Interno 0487 de 2025-02-13 cuyo Objeto: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N°2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores, de los 19 municipios del departamento de Casanare.

que el interventor le exija al contratista que cumpla con la presentación del programa de utilización del personal, entrega de elementos durante la ejecución del contrato. 3.2. Revisar y verificar las solicitudes de pago formuladas que el interventor apruebe y llevar un registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas. 3.3. Verificar la ejecución financiera del contrato para prever y gestionar ante quién corresponda, en forma oportuna, la disponibilidad de recursos adicionales, en caso necesario. 4. ACTIVIDADES DE CARÁCTER JURÍDICO: 4.1. Verificar y exigir a la interventoría una vez suscrito el contrato, que se otorguen las garantías exigidas y velar porque estas permanezcan vigentes hasta su liquidación o de acuerdo con las vigencias y porcentajes exigidos. 4.2. Verificar según el caso, que los subcontratos estén debidamente efectuados y ajustados a Ley. 4.3. Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar. 4.4. Elaborar y verificar todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato. 4.5. Preparar en conjunto con el contratista el acta de liquidación del contrato o efectuar todas las acciones que correspondan y proyectar dicha liquidación unilateral cuando las condiciones así lo exijan. 4.6. Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato. 4.7. Suministrar la información administrativa, financiera y legal que les sea requerida por el Departamento Nacional de Planeación o por las entidades públicas o privadas contratadas por este. 4.8. Realizar las demás actividades que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de apoyo a la Supervisión y relacionadas por el Supervisor. 5. FUNCIONES DE RECIBO DE LA INTERVENTORIA Y LIQUIDACION: 5.1. Presentar actas e informes mensuales de ejecución del contrato. 5.2. Revisar las actas que se generen durante el desarrollo del contrato. 5.3. Proyectar actas de terminación y liquidación de Interventoría. 5.4. Presentar los rendimientos financieros de la interventoría (si se generaron). 5.4. Apoyar a la supervisión para presentar un informe ejecutivo final sobre el alcance del contrato supervisado, indicando las actividades ejecutadas con los respectivos soportes.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
ACTIVIDAD 1: ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:	75	1
Al respecto, se acopio documentación técnica producida en la etapa precontractual, actividad ejecutada al 100% en el periodo del 17 de febrero de 2025 al 16 de marzo de 2025, según consta en los soportes de la actividad que se evidencian en los anexos del informe mensual No1 y en la carpeta compartida destinada para ello por la oficina Secretaria de Integración Desarrollo Social y Mujer.	100	1
En efecto, se organiza los documentos generados en los expedientes contractuales de los contratos objeto de apoyo a la supervisión y se lleva control de la correspondencia recibida y enviada en el presente periodo de informe. Se proyecta igualmente Informe de Supervisión, se integra una matriz de: correspondencia enviada por la supervisión y una matriz de: correspondencia recibida, a través de correo electrónicos establecidos por las partes: consorcioedaddeorocasanare@gmail.com - eldayasminaa@gmail.com - inclusionydesarrollo@casanare.gov.co - ndperezpedraza@hotmail.com, donde se evidencia la trazabilidad cronológica de la información recibida y enviada atendiendo solicitudes oportunamente y realizando los requerimientos necesarios.	75	1
Se realiza apoyo en el suministro de información actualizada de base de datos enfoque diferencial víctimas del conflicto de manera informal a través de WhatsApp y correo electrónico de fecha 14 de mayo 2025, necesaria para atender oportunamente solicitud de la oficina Dirección del Desarrollo Comunitario, y compromisos respecto al memorando No.192 Asunto: Compromiso Comité de Justicia Transicional – identificación beneficiarios víctimas por enfoques, enviado a la profesional Albadonia González. Por otro lado se envía a la oficina jurídica-archivo a través de remisión documentos publicación SECOP Informes de interventoría 1-2-3 de fecha 7 de mayo 2025	75	1
Hasta la fecha del presente periodo, no se ha visto alterado por factores o circunstancias, el equilibrio económico y/o financiero del contrato, tal como se proyecta en informe de supervisión - balance financiero. Informe supervisión - anexo 3 en 28 folios	75	1
Desde el apoyo a la supervisión se realiza la coordinación y asistencia a los Veintiuno (21) días del mes de Abril de 2025, a la reunión con el fin de dar por terminado el CONTRATO DE CONSULTORIA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948. Como observación del acta de terminación: La presente	75	1

Informe Parcial de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 y No. Interno 0487 de 2025-02-13 cuyo Objeto: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N°2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores, de los 19 municipios del departamento de Casanare.

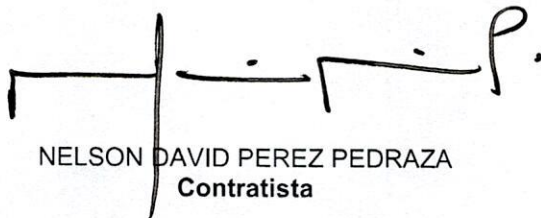
acta obedece a la terminación de contrato por vencimiento de plazo. El contratista deberá presentar el informe de ejecución de actividades, en medio físico y magnético, con los respectivos soportes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales, para realizar el proceso de liquidación.		
Se ha exigido el cumplimiento de las normas que le aplican a contrato de consultoría N° INTERNO 2948 de 2024 el contrato principal SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y N° INTERNO 2989 de 2024, a través de verificación de informes mensuales de interventoría, por estado terminado el contrato, se verificara y solicitara en informe final de liquidación (matriz relación aportes a seguridad social y planillas)	75	1
En consecuencia, no se han presentado situaciones o circunstancias de irregularidad que afecte o pongan en riesgo de cualquier manera la ejecución de las actividades del contrato en el presente periodo de informe. En el ejercicio de este apoyo a supervisión se hace entrega y pone en conocimiento a la oficina jurídica de terminación en plazo a través del acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.	75	1
ACTIVIDAD 2: ACTIVIDADES TÉCNICAS:	75	2
En cumplimiento de verificación a la presente actividad se coteja y verifica la información recibida a través de informes de interventoría 1,2,3,4 como información ejecución financiera (actividad etapa preliminar al inicio del contrato y actividades etapa de ejecución, proyección y control de pagos, control de legalidad, eventos contractuales, obligaciones ejecutadas, avance financiero, cronogramas, equipo y personal, dificultades y determinaciones, alertas, control de afiliación y pagos de seguridad social. De otro lado, según a las solicitudes realizadas por la supervisión, se evidencia al respecto la información allegada por el ente interventor, para sus respectivas correcciones, observaciones que haya lugar. Cabe resaltar que el estado de contrato de consultoría es terminado, por lo tanto, se verificara el área técnica en las evidencias presentadas en informes finales para liquidación.	75	2
En cumplimiento a la presente actividad, el profesional de apoyo a la supervisión proyecta Informe de Supervisión presentando avances físico financiero de los contratos relacionados al proyecto. Además de aspectos técnicos y administrativos.	75	2
Se adelanta la gestión al ente consultor de base de datos actualizada con enfoque diferencial a interventoría consorcio (fecha solicitud 24-04-2025), se solicita se realice entrega de la información a los profesionales que supervisión habilita para el recibo y validación de base de datos.	75	2
ACTIVIDAD 3: ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES:	75	3
En cumplimiento de verificación a la presente actividad el Apoyo a la Supervisión revisa informes 1,2,3,4: (información financiera, proyección y control de pagos, control de legalidad, eventos contractuales, obligaciones ejecutadas, avance financiero, cronogramas, equipo y personal, dificultades y determinaciones, alertas, control de afiliación y pagos de seguridad social; información general contrato de consultoría (información financiera y proyección de pagos, control de garantías vigentes, ejecución de anticipo, actividades desarrolladas en los periodos , personal y equipo porcentajes de ejecución, oficios , documentos generados, registro fotográfico.	75	3
A través del informe de supervisión se proyecta y registra de manera cronológica matriz pago de los contratos relacionados al proyecto, ajustes y deducciones. En este periodo no se presento solicitudes de pagos	75	3
Al respecto, se evidencia en los estados financieros de los informes mensuales interventoría, no se presenta la necesidad de disponibilidad de recursos adicionales. De igual manera a través del control financiero del contrato principal se mantiene un seguimiento permanente a los pagos realizados y topes de valores de acuerdo con la relación contractual, como se evidencia en informes mensuales de interventoría.	75	3
ACTIVIDAD 4: ACTIVIDADES DE CARÁCTER JURÍDICO:	75	4
Se evidencia en esta actividad, que el apoyo a la supervisión verifica y relaciona dentro del Informe de Supervisión cuadro control de pólizas y dentro de informe interventoría resumen de garantías exigidas, donde se evidencia la vigencia con la debida aprobación del mismo y aprobación de la oficina asesora jurídica Gobernación de Casanare (contrato inicial- póliza correcta inversión anticipo y SECOP II. Adicionalmente, la interventoría realiza constantemente el control de legalidad del contrato principal, con fin de mantener un seguimiento permanente a los amparos y vigencias de acuerdo con la relación contractual como se evidencia en informes mensuales de interventoría	75	4
Según informe mensuales entregados por interventoría se evidencio la legalidad de los subcontratos (vehículos-oficina), se verificar en la presentación de soportes del informe final de liquidación dichos subcontratos.	75	4
En el presente periodo no se presento reclamaciones, sin embargo se puede mencionar sobre la	75	4

Informe Parcial de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 y No. Interno 0487 de 2025-02-13 cuyo Objeto: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N°2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores, de los 19 municipios del departamento de Casanare.

observación descrita en el acta de terminación del CONTRATO DE CONSULTORIA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948 : " La presente acta obedece a la terminación de contrato por vencimiento de plazo. El contratista deberá presentar el informe de ejecución de actividades, en medio físico y magnético, con los respectivos soportes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales, para realizar el proceso de liquidación "		
Se elaboro y verifico acta correspondiente a este periodo, acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORIA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.	75	4
De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, se verificará que se lleve a cabo la correspondiente liquidación del contrato con el cumplimiento de todas las acciones, los procesos y procedimientos, se proyecta en este periodo de informe y de acuerdo con los plazos el acta de terminación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 - 2989 de 2024-12-17.	75	4
El apoyo a supervisión está en disposición para la atención de peticiones que hagan particulares o autoridades, en el desarrollo de las actividades de los contratos, a través del seguimiento oportuna respuesta a solicitudes.	75	4
Se estuvo en disposición para la atención de información, en el presente periodo no se presentaron requerimiento de información por parte de DNP.	75	4
En cumplimiento a la normatividad vigente y de acuerdo a la naturaleza de las obligaciones contractuales, el apoyo a la supervisión realiza toda actividad relacionada y requerida al respecto	75	4
ACTIVIDAD 5: FUNCIONES DE RECIBO DE INTERVENTORIA Y LIQUIDACION:	75	5
Se elaboro y verifico acta correspondiente a este periodo, acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORIA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.	75	5
De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, en el presente periodo de acuerdo con los plazos se proyecta acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORIA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.	75	5
Se proyecta acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORIA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.	75	5
Por el plazo de terminación de contrato de consultoría no se ha hecho requerimientos respecto a la liquidación de rendimientos financieros.	75	5
Por el plazo de ejecución (4 meses- fecha de terminación estimada 17-04-2025) del contrato de consultoría 2948 de 2024, el informe ejecutivo final se presentara en cuanto dicha interventoría finalice actividades y presente informe final de actividades correspondiente.	75	5

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,



NELSON DAVID PEREZ PEDRAZA
Contratista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 y No. Interno 0487 de 2025-02-13 cuyo Objeto: Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión del contrato de consultoría N° 2948 de 2024, para realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: realizar actividades de atención nutricional, prácticas recreativas y de autocuidado, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de adultos mayores de los 12 municipios del departamento de Casanare.

Mayra Ramirez
MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER

Supervisor(a)

V.ºB.º: *[Signature]*



INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025

610.

Yopal, 22 de julio 2025

ELABORADO POR: NELSON DAVID PEREZ PEDRAZA

OBJETIVO(S)

Informar a la Supervisión las actividades efectuadas durante el periodo comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025, en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. interno 0487 DE 2025-02-13.

CAPÍTULO I: INFORMACIÓN GENERAL CONTRACTUAL

Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA N°2948 DE 2024, PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
Duración del Contrato:	CUATRO (04) MESES
Valor del Contrato:	\$ 23.323.240,00
Fecha de Inicio:	17 de febrero de 2025
Fecha de Terminación:	16 de junio de 2025
Periodo del Informe	17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025
Número de periodo:	3 de 4 meses
Estado físico:	Hasta la fecha 16/05/2025 el Contrato de Prestación de



INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025

	Servicios Profesionales presenta una ejecución mensual del 75% contra una ejecución programada del 100%.
--	--

2 CAPÍTULO II: ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Conforme al contrato SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. interno 0487 DE 2025-02-13, presento el siguiente informe detallando las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto contractual:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL

ACTIVIDAD 1: ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

1.1 Acopiar la documentación técnica producida en la etapa precontractual que se requiera, Incluye revisar los estudios previos y anexos del contrato principal y del de Interventoría.

DESARROLLO 1.1: Al respecto, se acopio documentación técnica producida en la etapa precontractual, actividad ejecutada al 100% en el periodo del 17 de febrero de 2025 al 16 de marzo de 2025, según consta en los soportes de la actividad que se evidencian en los anexos del informe mensual No1 y en la carpeta compartida destinada para ello por la oficina Secretaria de Integración Desarrollo Social y Mujer.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 100%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_2 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 1"

1.2 Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el contratista, durante la ejecución del contrato, de tal forma que el Departamento intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas.

DESARROLLO 1.2: En efecto, se organiza los documentos generados en los expedientes contractuales de los contratos objeto de apoyo a la supervisión y se



INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025

lleva control de la correspondencia recibida y enviada en el presente periodo de informe. Se proyecta igualmente Informe de Supervisión, se integra una matriz de: *correspondencia enviada* por la supervisión y una matriz de: *correspondencia recibida*, a través de correo electrónicos establecidos por las partes: consorcioedaddeorocasanare@gmail.com - eldayasminaa@gmail.com - inclusionydesarrollo@casanare.gov.co - ndperezpedraza@hotmail.com, donde se evidencia la trazabilidad cronológica de la información recibida y enviada atendiendo solicitudes oportunamente y realizando los requerimientos necesarios.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social ANEXO 1: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINANCIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 1"

anexo 1: Matriz correspondencia enviada y recibida durante el periodo del 17-04-2025 a 16-05-2025.

1.3 Coordinar con las dependencias de Departamento que tengan relación con la ejecución del contrato, para que estas cumplan con sus obligaciones. Dentro de esta función se entiende incorporada la de efectuar seguimiento a las actuaciones contractuales.

DESARROLLO 1.3: Se realiza apoyo en el suministro de información actualizada de base de datos enfoque diferencial víctimas del conflicto de manera informal a través de WhatsApp y correo electrónico de fecha 14 de mayo 2025, necesaria para atender oportunamente solicitud de la oficina *Dirección del Desarrollo Comunitario*, y compromisos respecto al memorando No.192 Asunto: Compromiso Comité de Justicia Transicional – identificación beneficiarios víctimas por enfoques, enviado a la profesional Albadonia González. Por otro lado se envía a la oficina jurídica-archivo a través de remisión documentos publicación SECOP Informes de interventoría 1-2-3 de fecha 7 de mayo 2025

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 2: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 -



INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025

2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 2"

Anexo 2: Memorando No. 192 – correos envío información durante el periodo del 17-04-2025 a 16-05-2025 – Remisión documentos publicación SECOP 7 de mayo 2025.

1.4 Procurar que por causas atribuibles al Departamento no se cause un rompimiento del equilibrio financiero

DESARROLLO 1.4: Hasta la fecha del presente periodo, no se ha visto alterado por factores o circunstancias, el equilibrio económico y/o financiero del contrato, tal como se proyecta en informe de supervisión - balance financiero.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 3: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 3

Anexo 3 Informe de Supervisión en 28 folios (pág.17,18,19,21,22,23,24)

1.5 Programar y coordinar con quien sea reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución y avance administrativo, financiero, económico y legal del contrato.

DESARROLLO 1.5: Desde el apoyo a la supervisión se realiza la coordinación y asistencia a los Veintiuno (21) días del mes de Abril de 2025, a la reunión con el fin de dar por **terminado** el CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948. Como observación del acta de terminación: La presente acta obedece a la terminación de contrato por vencimiento de plazo. El contratista deberá presentar el informe de ejecución de actividades, en medio físico y magnético, con los respectivos soportes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales, para realizar el proceso de liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 4: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4"

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

1.6 Verificar que por parte de la interventoría se dé cumplimiento de las normas de seguridad, higiene, salud ocupacional y ambiental que sean aplicables

DESARROLLO 1.6: Se ha exigido el cumplimiento de las normas que le aplican a contrato de consultoría N° INTERNO 2948 de 2024 el contrato principal SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y N° INTERNO 2989 de 2024, a través de *verificación* de informes mensuales de interventoría, por estado terminado el contrato, se verificara y solicitara en informe final de liquidación (matriz relación aportes a seguridad social y planillas)

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: ANEXO 5: \\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 5

anexo 5: Documentos generados copiados expedientes contractuales (informes de interventoría no.1,2,3,4)

1.7 Entregar información a la entidad contratante relacionada con el incumplimiento del contrato, con hechos e circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, si hay lugar a ello.

DESARROLLO 1.7: En consecuencia, no se han presentado situaciones o circunstancias de irregularidad que afecte o pongan en riesgo de cualquier manera la ejecución de las actividades del contrato en el presente periodo de informe. En el ejercicio de este apoyo a supervisión se hace entrega y pone en conocimiento a la oficina jurídica de terminación en plazo a través del acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 4: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

ACTIVIDAD 2: ACTIVIDADES TÉCNICAS:

2.1 Verificar que la interventoría cumpla con todas la funciones y actividades técnicas que le han sido encomendadas.

DESARROLLO 2.1: En cumplimiento de verificación a la presente actividad se coteja y verifica la información recibida a través de informes de interventoría 1,2,3,4 como información ejecución financiera (actividad etapa preliminar al inicio del contrato y actividades etapa de ejecución, proyección y control de pagos, control de legalidad, eventos contractuales, obligaciones ejecutadas, avance financiero, cronogramas, equipo y personal, dificultades y determinaciones, alertas, control de afiliación y pagos de seguridad social.

De otro lado, según a las solicitudes realizadas por la supervisión, se evidencia al respecto la información allegada por el ente interventor, para sus respectivas correcciones, observaciones que haya lugar. Cabe resaltar que el estado de contrato de consultoría es terminado, por lo tanto, se verificara el área técnica en las evidencias presentadas en informes finales para liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 5: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 5

Anexo 5 Documentos generados acopiados expedientes contractuales (informes de interventoría no.1,2,3,4)



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

2.2 Presentar informes sobre el estado de ejecución y avance del contrato, con la periodicidad que se requiera atendiendo el objeto y naturaleza de los mismo; de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a la ejecución de los contratos

DESARROLLO 2.2: En cumplimiento a la presente actividad, el profesional de apoyo a la supervisión proyecta Informe de Supervisión presentando avances físico financiero de los contratos relacionados al proyecto. Además de aspectos técnicos y administrativos.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 3: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 3

Anexo 3 : Informe de Supervisión en 28 folios.

2.3 Revisar, validar y entregar a la supervisión la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo a formato de enfoques diferencial de la Gobernación de Casanare.

DESARROLLO 2.3: Se adelanta la gestión al ente consultor de base de datos actualizada con enfoque diferencial a interventoría consorcio (fecha solicitud 24-04-2025), se solicita se realice entrega de la información a los profesionales que supervisión habilita para el recibo y validación de base de datos.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 6: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 6"

Anexo 6: pantallazo correo electrónico fecha 24-04-2025



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

ACTIVIDAD 3: ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES:

3.1 Verificar que el interventor le exija al contratista que cumpla con la presentación del programa de utilización del personal, entrega de elementos durante la ejecución del contrato.

DESARROLLO 3.1: En cumplimiento de verificación a la presente actividad el Apoyo a la Supervisión revisa informes 1,2,3,4: (información financiera, proyección y control de pagos, control de legalidad, eventos contractuales, obligaciones ejecutadas, avance financiero, cronogramas, equipo y personal, dificultades y determinaciones, alertas, control de afiliación y pagos de seguridad social; información general contrato de consultoría (información financiera y proyección de pagos, control de garantías vigentes, ejecución de anticipo, actividades desarrolladas en los periodos , personal y equipo porcentajes de ejecución, oficios , documentos generados, registro fotográfico.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: CARPETA INTERVENTORIA: "\\172.17.1.15\cad-storage\1_DESPACHO\1.2_JURIDICA\CONTRATACION\2024\INTEGRACIÓN, DLLO SOCIAL Y VIVIENDA\CTO 2948-2024 ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO"

3.2 Revisar y verificar las solicitudes de pago formuladas que el interventor apruebe y llevar un registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas.

DESARROLLO 3.2: A través del informe de supervisión se proyecta y registra de manera cronológica matriz pago de los contratos relacionados al proyecto, ajustes y deducciones. En este periodo no se presento solicitudes de pagos.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 3: "\\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 -



INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025

2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-
JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 3

Anexo 3 Informe de Supervisión en 28 folios (pág.17,18,19,21,22,23,24)

3.3 Verificar la ejecución financiera del contrato presentada por el interventor para prever y gestionar ante quien corresponda, en forma oportuna, la disponibilidad de recursos adicionales, en caso necesario

DESARROLLO 3.3: Al respecto, se evidencia en los estados financieros de los informes mensuales interventoría, no se presenta la necesidad de disponibilidad de recursos adicionales. De igual manera a través del control financiero del contrato principal se mantiene un seguimiento permanente a los pagos realizados y topes de valores de acuerdo con la relación contractual, como se evidencia en informes mensuales de interventoría.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 7: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 7

Anexo 7: acta parcial- acta pago anticipo. Documentos generados acopiados expedientes contractuales (informes de interventoría)

ACTIVIDAD 4: ACTIVIDADES DE CARÁCTER JURÍDICO:

4.1 Verificar y exigir a la interventoría una vez suscrito el contrato, que se otorguen las garantías exigidas y velar porque estas permanezcan vigentes hasta su liquidación o de acuerdo con las vigencias y porcentajes exigidos.

DESARROLLO 4.1: Se evidencia en esta actividad, que el apoyo a la supervisión verifica y relaciona dentro del Informe de Supervisión cuadro control de pólizas y dentro de informe interventoría resumen de garantías exigidas, donde se evidencia la **vigencia** con la debida **aprobación** del mismo y aprobación de la oficina asesora jurídica Gobernación de Casanare (contrato inicial- póliza correcta inversión anticipo y SECOP II.



INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025

Adicionalmente, la interventoría realiza constantemente el control de legalidad del contrato principal, con fin de mantener un seguimiento permanente a los amparos y vigencias de acuerdo con la relación contractual como se evidencia en informes mensuales de interventoría.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: Anexo 8: modificadorio en 2 folios y Anexo 3 Informe de Supervisión en 28 folios.

4.2 Verificar según el caso, que los subcontratos estén debidamente efectuados y ajustados a Ley

DESARROLLO 4.2: Según informe mensuales entregados por interventoría se evidencio la legalidad de los subcontratos (vehículos-oficina), se verificar en la presentación de soportes del informe final de liquidación dichos subcontratos.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

4.3 Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar

DESARROLLO 4.3: En el presente periodo no se presento reclamaciones, sin embargo se puede mencionar sobre la **observación** descrita en el acta de terminación del CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948 : " La presente acta obedece a la terminación de contrato por vencimiento de plazo. El contratista deberá presentar el informe de ejecución de actividades, en medio físico y magnético, con los respectivos soportes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales, para realizar el proceso de liquidación "

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 4: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4"



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

4.4 Elaborar y verificar todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato

DESARROLLO 4.4: Se elaboro y verifico acta correspondiente a este periodo, acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 4: \\172.17.1.15\cad-storage\10 INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME 3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINANCIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948

4.5 Preparar en conjunto con el contratista el acta de liquidación del contrato o efectuar todas las acciones que correspondan y proyectar dicha liquidación unilateral cuando las condiciones así lo exijan.

DESARROLLO 4.5: De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, se *verificará* que se lleve a cabo la correspondiente liquidación del contrato con el cumplimiento de todas las acciones, los procesos y procedimientos, se proyecta en este periodo de informe y de acuerdo con los plazos el acta de terminación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 - 2989 de 2024-12-17.

4.6 Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato

DESARROLLO 4.6: El apoyo a supervisión está en disposición para la atención de peticiones que hagan particulares o autoridades, en el desarrollo de las actividades de los contratos, a través del seguimiento oportuna respuesta a solicitudes.



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

4.7 Suministrar la información administrativa, financiera y legal que les sea requerida por el Departamento Nacional de Planeación o por las entidades públicas o privadas contratadas por este

DESARROLLO 4.7: Se estuvo en disposición para la atención de información, en el presente periodo no se presentaron requerimiento de información por parte de DNP.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

4.8 Realizar las demás actividades que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de apoyo a la Supervisión y relacionadas por el Supervisor.

DESARROLLO 4.8: En cumplimiento a la normatividad vigente y de acuerdo a la naturaleza de las obligaciones contractuales, el apoyo a la supervisión realiza toda actividad relacionada y requerida al respecto

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

ACTIVIDAD 5: FUNCIONES DE RECIBO DE INTERVENTORIA Y LIQUIDACION:

5.1. Presentar actas e informes mensuales de ejecución del contrato

DESARROLLO 5.1: Se elaboro y verifico acta correspondiente a este periodo, acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social ANEXO 4: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINANCIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4"



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948

5.2. Revisar las actas que se generen durante el desarrollo del contrato

DESARROLLO 5.2: De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, en el presente período de acuerdo con los plazos se proyecta acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 4: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4"

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948

5.3 Proyectar actas de terminación y liquidación de Interventoría

DESARROLLO 5.3: Se proyecta acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 75%

EVIDENCIA: Soporte que se evidencia en la carpeta compartida de integración y desarrollo social: ANEXO 4: "\\172.17.1.15\cad-storage\10_INTEGRACION\1.6 INFORMES CONTRATISTAS\2025\Nelson Perez\INFORME_3 - CDPSP 0487 - 2025\Anexos\ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS-TECNICAS-FINNACIERAS-JURIDICAS-LIQUIDACION\ANEXO 4"

Anexo 4: Acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948

5.4 Presentar los rendimientos financieros de la interventoría (si se generaron).

DESARROLLO 5.4: Por el plazo de terminación de contrato de consultoría no se ha hecho requerimientos respecto a la liquidación de rendimientos financieros.



**INFORME DE ACTIVIDADES N° 03 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13
Comprendido desde el 17 de abril de 2025 al 16 de mayo de 2025**

5.5 Apoyar a la supervisión para presentar un informe ejecutivo final sobre el alcance del contrato supervisado, indicando las actividades ejecutadas con los respectivos soportes.

DESARROLLO 5.5: Por el plazo de ejecución (4 meses- fecha de terminación estimada 17-04-2025) del contrato de consultoría 2948 de 2024, el informe ejecutivo final se presentara en cuanto dicha interventoría finalice actividades y presente informe final de actividades correspondiente.

NELSON DAVID PEREZ PEDRAZA
C.C 74.770.723
Contratista

Revisó:  Miguel Hernando Peroza Garrido
Profesional de Apoyo CDPSP Nro. 0906-2025

Transcriptor: Nelson David Pérez Pedraza
Profesional de apoyo CDPSP No. 0487 -2025

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03 PERÍODO EJECUCIÓN DE 17/04/2025 A
16/05/2025 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECOP II CAS-SIDSM-CDPSP-0009-2025 No. Interno 0487 DE 2025-02-13

ANEXO 3

ACT. 1.4 – 2.2 – 3.2
INFORME DE SUPERVISION

INFORME SUPERVISIÓN

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

CÓDIGO BPIN:	2024005850074
NOMBRE DEL PROYECTO:	DESARROLLO DE ACCIONES PARA PROMOVER LA IGUALDAD Y EQUIDAD SOCIAL QUE CONTRIBUYAN A LA PROTECCION INTEGRAL DE LA POBLACION ADULTA MAYOR DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE
ACTIVIDADES DEL PROYECTO:	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL ATENCION Y PROTECCION INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL AREA URBANA Y RURAL
PRODUCTOS DEL PROYECTO:	SERVICIO DE PROMOCION DE LA GARANTIA DE DERECHOS (PRODUCTO PRINCIPAL DEL PROYECTO)
POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL OBJETO O PRODUCTOS A CONTRATAR:	PARA EL CASO DE LOS ADULTOS MAYORES MENORES DE 60 AÑOS Y MAYORES DE 55 EN CONCORDANCIA CON LA LEY 1276 DEL 5 DE ENERO DE 2019, ARTICULO 7. LITERAL B. EN EL CUAL SE ESTABLECE QUE: "ADULTO MAYOR ES AQUELLA PERSONA QUE CUENTA CON 60 AÑOS DE EDAD O MÁS. A CRITERIO DE LOS ESPECIALISTAS DE LOS CENTROS VIDA UNA PERSONA PODRÁ SER CLASIFICADA DENTRO DE ESTE RANGO SIENDO MENOR DE 60 AÑOS Y MAYOR DE 55 CUANDO SUS CONDICIONES DE DESGASTE FÍSICO, VITAL Y PSICOLÓGICO ASÍ LO DETERMINEN" POR LO TANTO SE DEBERÁ ENTREGAR CERTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD TERRITORIAL QUE DEMUESTRE ESTA CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD Y/O REGISTRO PARA LA LOCALIZACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y/O CERTIFICACIÓN MÉDICA.
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Área urbana y rural del Departamento de Casanare. (SABANALARGA, YOPAL, VILLANUEVA, AGUAZUL, CHAMEZA, HATO COROZAL, LA SALINA, MANI, MONTERREY, NUNCHIA, OROCUE, PAZ DE ARIPORO, PORE, RECETOR, SACAMA, SAN LUIS DE PALENQUE, TAMARA, TAURAMENA, TRINIDAD).

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:	DESARROLLO DE ACCIONES PARA PROMOVER LA IGUALDAD Y EQUIDAD SOCIAL QUE CONTRIBUYAN A LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.					
	M.45.4502.1000.202400585 0074.0.13332001.2.3.2.02.0 2.092		R.B Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor	4502038	93491	\$3.096.069.68 4,00
	V25.0	VIGENCIA FUTURA 2025	VIGENCIA FUTURA 2025	4502038	93491	\$4.644.104.52 5,00
FUENTE FINANCIACIÓN:	FUENTE DE FINANCIACIÓN					
	13332001		R.B Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor			\$3.096.069.684,00
	VIGF2025		VIGENCIA FUTURA 2025			\$4.644.104.525,00
ESTUDIO PREVIO No.	2024-04258					
EMPLEOS ESTIMADOS CON LA INVERSIÓN:	DIRECTOS: 109 INDIRECTOS: 0					

POBLACIÓN A BENEFICIAR PROYECTO

MUNICIPIO	No.	PUNTO DE ENCUENTRO	BENEFICIA RIOS	Número de encuentros	Servicios de sonido y espacios	
					Área Urbana	Área Rural
AGUAZUL	1	Llano lindo (rural)	27	1		1
	2	Casco Urbano (rural)	210	4	2	
	3	Casco Urbano (urbano)	490	10	5	
	4	Charte (rural)	35	1		1
	5	Cupiagua (rural)	57	1		1
	6	La Turua (rural)	25	1		1
	7	Monterralo (rural)	35	1		1
	8	Puente Cusiana (rural)	18	1		1
	9	Rio Chiquito (rural)	34	1		1
	10	San José (rural)	125	3		3
CHAMEZA	11	Barrales (rural)	50	1		1
	12	Punto urbano (población urbana)	250	5	3	
HATO COROZAL	13	Casa roja (Rural)	18	1		1
	14	Corralito (Rural)	19	1		1
	15	La Chapa (Rural)	16	1		1
	16	Manare (Rural)	9	1		1
	17	Puerto Colombia (Rural)	35	1		1
	18	Punto urbano (población Rural)	80	2	1	
	19	Punto urbano (población urbana)	295	6	3	

		20	Resguardo Indígena caño mochuelo (Rural)	16	1		1
		21	Rosa Blanca (Rural)	40	1		1
		22	San José del Ariporo (Rural)	35	1		1
		23	San Nicolás (Rural)	17	1		1
		24	Santa Bárbara (Rural)	22	1		1
		25	Tapias (Rural)	7	1		1
	LA SALINA	26	Los Papayos(rural)	33	1		1
		27	Punto urbano (Población urbana)	100	2	1	
	MANI	28	Chavinabe (Rural)	25	1		1
		29	Gaviotas (Rural)	13	1		1
		30	La Poyata (Rural)	21	1		1
		31	Punto urbano (Para población rural)	416	8	4	
		32	Punto urbano (población urbana)	693	14	7	
		33	San Joaquín de Garibay (Rural)	18	1		1
		34	Santa Helena (Rural)	64	1		1
	MONTERREY	35	Brisas del Llano (Rural)	45	1		1
		36	Guafal (Rural)	47	1		1
		37	Porvenir (Rural)	39	1		1
		38	Punto urbano (para población rural)	310	6	3	
		39	Punto urbano (población urbana)	377	8	4	
		40	Villa Carola (Rural)	72	1		1
	NUNCHIA	41	Barranquillita (Rural)	55	1		1
		42	Capilla (Rural)	53	1		1
		43	El Caucho (Rural)	59	1		1
		44	El pedregal (Rural)	65	1		1
		45	El pretexto (Rural)	60	1		1
		46	La Yopaloza (Rural)	158	3		3
		47	Vijagual (Rural)	20	1		1
		48	La Redención (Rural)	20	1		1
		49	Maguito (Rural)	17	1		1
		50	Punto urbano (para población rural)	298	6	3	
		51	Punto urbano (población urbana)	95	2	1	
		52	Aguaverde (Rural)	37	1		1

OROCUE	53	Algarrobo (Rural)	162	3		3
	54	Casa comunal Campo alegre (Rural)	25	1		1
	55	Consejo (Rural)	21	1		1
	56	Cumaco (Rural)	21	1		1
	57	Duya (Rural)	67	1		1
	58	Miralindo (Rural)	66	1		1
	59	Punto urbano (población urbana)	585	12	6	
	60	San Juanito (Rural)	45	1		1
PAZ ARIPORO	61	Caño Chiquito (Rural)	8	1		1
	62	Centro Gaitán (Rural)	10	1		1
	63	El Totumo (Rural)	46	1		1
	64	La Aguada (Rural)	10	1		1
	65	Punto urbano (población urbana)	465	9	5	
	66	Punto urbano (para población rural)	218	4	2	
	67	Rincón Hondo (Rural)	43	1		1
PORE	68	Punto urbano (para población rural)	186	4	2	
	69	Punto urbano (población urbana)	104	2	1	
	70	Vda. Caffies (Rural)	9	1		1
	71	Vda. El Banco (Rural)	74	1		1
	72	Vda. La Plata (Rural)	57	1		1
	73	Vda. Miralindo (Rural)	52	1		1
RECETOR	74	Punto urbano (para población rural)	126	3	2	
	75	Punto urbano (población urbana)	66	1	1	
	76	Vda. Los Alpes(Rural)	7	1		1
	77	Vda. San José (Rural)	15	1		1
	78	Vda. Taguara(Rural)	12	1		1
SABANALARG A	79	Agua Clara (Rural)	62	1		1
	80	El Secreto (Rural)	35	1		1
	81	Palmichal (Rural)	24	1		1
	82	Punto urbano (para población rural)	88	2	1	
	83	Punto urbano (población urbana)	167	3	2	
	84	Vda. Planadas (Rural)	6	1		1
SACAMA	85	Punto urbano (para población rural)	68	1	1	
	86	Punto Urbano (población urbana)	111	2	1	
	87	Resguardo Indígena barro negro (rural)	26	1		1

	SAN LUIS DE PALENQUE	88	Punto urbano (rural)	369	7	4	
		89	Casco urbano (urbano)	140	3	2	
		90	Jagueyes (rural)	41	1		1
		91	Miramar de Guanapalo (rural)	16	1		1
		92	Riverita (rural)	25	1		1
		93	San francisco (rural)	14	1		1
		94	Venturosa (rural)	34	1		1
		95	Vereda la bendición (rural)	25	1		1
	TAMARA	96	Punto Urbano (Población urbana)	458	9	5	
		97	Vereda Bello Horizonte (Rural)	54	1		1
		98	Tablón de Tamara (Rural)	27	1		1
		99	Vereda Garzas (Rural)	46	1		1
		100	Vereda La Palma (Rural)	31	1		1
		101	Vereda Llano Pérez (Rural)	26	1		1
	TAURAMENA	102	Corregimiento El Venado O Paso Cusiana (rural)	134	3		3
		103	Escuela Vereda La Urama (rural)	14	1		1
		104	Escuela Vereda El Jaguito (rural)	71	1		1
		105	Escuela Vereda Tunupe (rural)	16	1		1
		106	Carupana (rural)	11	1		1
		107	Punto Urbano (Para Población Rural) Polideportivo Inderta	118	2	1	
		108	Punto Urbano (Población Urbana) Polideportivo Inderta	418	8	4	
		109	Vereda Piñalito (Rural) Escuela Piñalito	20	1		1
		110	Vigia Trompillos (Rural) Escuela La Vigia Trompillos	13	1		1
	TRINIDAD	111	Bélgica (Rural)	7	1		1
		112	Bocas del Pauto (Rural)	71	1		1
		113	El Calvario (Rural)	13	1		1
		114	El Convento (Rural)	74	1		1
		115	La Esperanza (Rural)	5	1		1
		116	Punto urbano (para población rural)	202	4	2	
		117	Punto Urbano (población urbana)	123	2	1	
		118	San Joaquín (Rural)	3	1		1
		119	Paso Real de la Soledad (Rural)	17	1		1
		120	Santa Martha (Rural)	20	1		1
		121	Vda. Matapalo (Rural)	52	1		1

	122	Vda. San Pedro (Rural)	7	1		1
	123	Vda. Santa Irene (Rural)	36	1		1
VILLANUEVA	124	Buenos Aires Alto (Rural)	15	1		1
	125	Caimán Alto (Rural)	5	1		1
	126	Caribayona (Rural)	31	1		1
	127	El Fical (Rural)	12	1		1
	128	El Triunfo (Rural)	45	1		1
	129	La Colmena (Rural)	20	1		1
	130	Punto urbano (Población urbana)	484	10	5	
	131	San Agustín (Rural)	15	1		1
	132	Santa Helena(Rural)	12	1		1
YOPAL	133	20 de julio (urbano)	675	14	7	
	134	Brisas de Cravo (rural)	25	1		1
	135	Buena vista (Rural)	36	1		1
	136	Chaparrera (rural)	233	5		5
	137	El taladro (rural)	65	1		1
	138	Charte (rural)	74	1		1
	139	Comuna II (urbano)	373	7	4	
	140	Comuna III (urbano)	237	5	3	
	141	Comuna IV (urbano)	269	5	3	
	142	Comuna V (urbano)	353	7	4	
	143	El amparo (rural)	21	1		1
	144	El Carmen (urbano)	216	4	2	
	145	El Triunfo (rural)	33	1		1
	146	Garzón (Rural)	31	1		1
	147	Guafilla (rural)	54	1		1
	148	La calceta (rural)	72	1		1
	149	la campiña (urbano)	394	8	4	
	150	La Niata (rural)	111	2		2
	151	Llano Lindo (urbano)	377	8	4	
	152	Mata de limón (rural)	33	1		1
	153	Morichal (rural)	274	5		5
	154	Morro (rural)	276	6		6
	155	Palo bajito (rural)	41	1		1
	156	Porfía (Rural)	14	1		1
	157	Progresos (urbano)	287	6	3	
	158	Punto nuevo (Rural)	63	1		1
	159	Quebrada Seca (rural)	40	1		1

	160	Ramón Nonato Pérez (urbano)	131	3	2	
	161	Remanso (urbano)	289	6	3	
	162	Tilodirán (rural)	163	3		3
	163	Tizaga (rural - Francisco velandia)	39	1		1
	TOTAL		16.951	379	124	145

**COMPONENTES
PROYECTO:**

COMPONENTE NO. 01: GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN Y PERMANENCIA DE LOS ADULTOS MAYORES EN ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.

COMPONENTE NO. 02: DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL PARA EL ADULTO MAYO.

COMPONENTE NO. 03: DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR PRÁCTICAS DE HIGIENE Y CUIDADO DEL ADULTO MAYOR.

COMPONENTE NO. 04: REALIZAR ACTIVIDADES DE CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EMBALAJE, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE PAQUETES NUTRICIONALES Y KIT DE HIGIENE Y CUIDADO PARA ADULTOS MAYORES.

COMPONENTE NO. 05: GARANTIZAR LA DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE PAQUETES NUTRICIONALES Y KITS DE HIGIENE Y CUIDADO PARA ADULTOS MAYORES, EN EL ÁREA URBANA Y RURAL EN LOS 19 MUNICIPIOS.

COMPONENTE NO. 06: GARANTIZAR EL DESARROLLO DE UN PLAN DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

**CONTRATOS (3) SUSCRITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL
PROYECTO CON CÓDIGO BPIN 2024005850074:**

CONTRATO No.	SECOPII CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 de 2024
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
NIT	901898581-1
OBJETO	REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES

	DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MIL SETECIENTOS CUARENTA MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$7.740.174.209,00)
PLAZO EJECUCIÓN INICIAL	TRES (03) MESES
FECHA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN ACTA FIRMADA	17 DE MARZO DE 2025, fecha de suscripción 19 de marzo 2025, firmada y cargada plataforma SECOP II

CONTRATO No.	CONTRATO DE CONSULTORÍA No SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y No INTERNO 2948 de 2024
CONTRATO No	No 2948 -6 DE DICIEMBRE 2024.
VIGENCIA	2024-2025
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE CASANARE
NIT	892.099.216.-6
R. LEGAL	KAREN SOFÍA SANTAFÉ AGUDELO
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.032.460.471 DE BOGOTÁ
DECRETO DE NOMBRAMIENTO N°	001 DEL 01 DE ENERO 2024 –
DECRETO DE DELAGACION N°	033 DEL 14 DE FEBRERO 2023.
CONTRATISTA	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
No. DE IDENTIFICACIÓN	23.467.676 de Tauramena
REPRESENTANTE LEGAL	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
NIT	23.467.676-7
OBJETO	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE”
VALOR TOTAL INICIAL DEL CONTRATO DESPUÉS DE IVA	CUATROCIENTOS DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$418.465.356,00) m/Cte.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	6 DE DICIEMBRE DE 2024

ACTA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA ADICIONAL 1:	N/A
VALOR TOTAL ADICIONAL:	N/A
PRORROGA 1: (ADICIONAL 1)	N/A
FECHA DE FINALIZACIÓN PROYECTADA	17 DE ABRIL DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES.
SUPERVISOR	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER DIRECTORA TECNICA DE INCLUSION Y DESARROLLO SOCIAL

CONTRATO No.	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 0487 DE 2025-02-13
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA N°2948 DE 2024, PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
CONTRATISTA	NELSON DAVID PEREZ PEDRAZA
C.C.	74.770.723
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	2025-02-13
FECHA ACTA DE INICIO	2025-02-17
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES
TERMINACIÓN INICIAL	2025-06-16
VALOR DEL CONTRATO	\$ 23.323.240,00
FORMA DE PAGO	El valor del presente contrato se pagará mediante cuatro (04) pagos mensuales vencidos, cada una por valor de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$5.830.810,00), previa presentación del informe por parte del contratista, la acreditación que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral de conformidad con las normas que rigen la materia y la aprobación por parte del supervisor del

	contrato, para un total de VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$23.323.240,00).
--	--

RESUMEN ACTAS (PERIODOS ACUMULADO)				
NO.	TIPO DE ACTAS	FECHA	FECHA PREVISTA DE REINICIACIÓN	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
1	ACTA DE INICIO – C.P.S SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024	18 DE DICIEMBRE 2024	NA	NA
2	ACTA DE INICIO - CONTRATO DE CONSULTORÍA NO SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y NO INTERNO 2948 DE 2024	18 DE DICIEMBRE 2024	NA	NA
3	ACTA NO. 001 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO PARA EL SEGUIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024	18/12/2024	NA	NA
4	ACTA NO. 002 COMITÉ TÉCNICO PARA LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO PANELA, LA ACLARACIÓN DE GRAMAJE DEL PRODUCTO DESODORANTE ROLL ON ANTITRANSPIRANTE Y EL DISEÑO DEL PENDÓN Y EMPAQUES PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024.	18/12/2024	NA	NA
5	ACTA NO. 03 COMITÉ TÉCNICO PARA VERIFICACIÓN Y ACLARACIÓN DE ACTIVIDADES,	18/12/2024	NA	NA

	APROBACIÓN DE FORMATOS, FICHAS TÉCNICAS REFRIGERIO, PROTOCOLO CONVOCATORIA, CUÑAS RADIALES, METODOLOGÍAS, DISEÑO EMPAQUE Y ELEMENTOS, ENTREGA BASE DE DATOS, FORMATO CARACTERIZACIÓN ENFOQUE DIFERENCIAL Y LISTADO DE POTENCIALES BENEFICIARIOS EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024			
6	ACTA DE ENTREGA ANTICIPO - CONTRATO DE CONSULTORÍA NO SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y NO INTERNO 2948 DE 2024	19/12/2024	NA	NA
7	ACTA DE RECIBO PARCIAL NO.001- CONTRATO SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024	28/12/2024	NA	NA
8	ACTA NO. 04 COMITÉ TÉCNICO PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES, INFORME DE AVANCE, APROBACIÓN DE HOJAS, CAMBIO DE PUNTOS DE ENTREGA EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024.	08/01/2025	NA	NA
9	ACTA NO. 05 COMITÉ TÉCNICO PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES, INFORME DE AVANCE A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO 2025.	07/02/2025	NA	NA
10	ACTA DE INICIO CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	17/02/2025	NA	NA

	PROFESIONALES 0487 DE 2025-02-13			
11	ACTA NO. 006 COMITÉ TÉCNICO PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES, INFORME DE AVANCE A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO 2025.	28/02/2025	NA	NA
12	ACTA NO. 007 COMITÉ TÉCNICO PARA PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES, INFORME DE AVANCE A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024, CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO 2025.	17/03/2025	NA	NA
13	ACTA DE TERMINACION CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 - 2989 de 2024-12-17	17/03/2025	NA	NA
14	ACTA DE TERMINACION CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 - 2948	17/03/2025 - suscrita el 21/03/2025	NA	NA

VERIFICACION DE: ESTADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 - 2989 de 2024-12-17

POLIZAS DE GARANTIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024 APROBADAS POR OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE.

Se verifica en plataforma SECOP II proceso II CAS-OAJ-LP-010-2024; información general del contrato condiciones: el cumplimiento de las garantías, de igual manera se verifica a través de los informes mensuales presentados por entidad consultora.

PÓLIZAS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2989 DEL 2024				
CONDICIONES DE ACUERDO A CONTRATO INICIAL				
PÓLIZA No. 57-44-101006324 ANEXO No. 0				
Descripción Amparos	Fecha Aprobación	Vigencia		Valor Asegurado
		Del	Hasta	
Cumplimiento del contrato	18/12/2022	17/12/2024	25/07/2025	\$ 774.017.420,90
Buen manejo y correcta inversión del anticipo		17/12/2024	25/07/2025	\$ 3.096.069.683,60
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.		17/12/2024	25/03/2028	\$ 387.008.710,45
Calidad del servicio		17/12/2024	25/07/2025	\$ 774.017.420,90
Correcto y correcto funcionamiento de los bienes		17/12/2024	25/07/2025	\$ 774.017.420,90
PÓLIZA No. 57-40-101003078 ANEXO No. 0				
Descripción Amparos	Fecha Aprobación	Vigencia		Valor Asegurado
		Del	Hasta	
Responsabilidad civil extracontractual	18/12/2024	17/12/2024	25/03/2025	\$ 650.000.000,00
CONDICIONES DE ACUERDO A MODIFICATORIO No. 01				
PÓLIZA No. 57-44-101006324 ANEXO No. 1				
Descripción Amparos	Fecha Aprobación	Vigencia		Valor Asegurado
		Del	Hasta	
Cumplimiento del contrato	28/12/2022	17/12/2024	25/07/2025	\$ 774.017.420,90
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.		17/12/2024	25/03/2028	\$ 387.008.710,45
Calidad del servicio		17/12/2024	25/07/2025	\$ 774.017.420,90
Correcto y correcto funcionamiento de los bienes		17/12/2024	25/07/2025	\$ 774.017.420,90

OBSERVACION: las vigencias se encuentran conforme a lo establecido en la cláusula del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. No. 2989 DEL 2024, con total cubrimiento de montos y plazos fijados.

Observación: Durante la ejecución del contrato el día 26 de diciembre de 2024 se suscribió el modificadorio No. 01 al contrato de prestación de servicios No. CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. interno 2989 del 17 de diciembre de 2024 el cual tiene por objeto "REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL PRACTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".

SOPORTES PRESUPUESTALES:

Certificados de disponibilidad y registro presupuestal que acreditan el soporte financiero requerido para la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2989 DE 2024.

FUENTE	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			REGISTRO PRESUPUESTAL		
	No.	Fecha	Valor	No.	Fecha	Valor
M.45.4502.1000.2024 005.850074.0.133320 01.2.3.2.02.02.092	2404760	19/11/2024	\$3.096.069.684.00	24002989	17/12/2024	\$3.096.069.684,00
V25.0M.E4.45.4502.1 000.2024005850074. VF.12311901.2.3.2.02. 02.123	2500036	02/01/2025	\$4.644.104.525,00	25002989	02/01/2025	\$4.644.104.525,00

SOPORTE DE PAGO DE ESTAMPILLAS

Suscrito el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2989 DE 2024, se llevó a cabo la verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos para su perfeccionamiento, conforme a la normatividad vigente, en los siguientes términos:

Concepto Impuesto cancelado	Contrato inicial		
	Fecha	No.	Valor
Estampilla pro Cultura	18/12/2024	24040486	\$ 70.239.700,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	18/12/2024	24040498	\$ 210.719.200,00
Estampilla Pro Desarrollo	18/12/2024	24040497	\$ 70.239.700,00
Estampilla Pro deporte	18/12/2024	24040499	\$ 175.599.300,00
Estampilla Pro Unitropico	18/12/2024	24040487	\$ 105.359.600,00

Los siguientes son los eventos sucedidos en la ejecución del contrato SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024 respecto al valor, plazo, actividades y acciones legales:

ITEM	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
MODIFICACIONES	OTRO SI MODIFICATORIO	Modificación de la CLAUSULA SEXTA denominada FORMA DE PAGO , en la cual se renuncia a los recursos a título de anticipo, por tal motivo quedo de la siguiente forma "El Departamento de Casanare: Pagos parciales hasta por

noventa por ciento (90%) del valor total sobre el avance del contrato. Un pago final correspondiente al diez por ciento (10%) a la liquidación del contrato, previa presentación de informe de actividades con el visto bueno de la Interventoría. El presente proceso se encuentra respaldado por vigencias futuras, aprobadas mediante la ordenanza 017 del 29 de octubre de 2024 y mediante Resolución N° 026 del 18 de octubre de 2024 del consejo Departamental de política fiscal (CODFIS), "por la cual se aprueba la asunción de compromisos con cargo a vigencias futuras ordinarias de la Gobernación de Casanare para la vigencia fiscal 2025.

RUBROS:

M.45.4502.1000.2024005850074.20.13332001.2.3.2.02.02.0
92 \$3.096.069.684,00 VIGENCIAS FUTURAS 2025
\$4.644.104.525,00.

Modificación de la **CLAUSULA NOVENA** denominada **GARANTÍAS**, al renunciar a los recursos a título de anticipo, la garantía que cubre este amparo no se requerirá, por tal motivo queda de la siguiente manera "CLAUSULA NOVENA: GARANTÍAS: El Contratista se obliga a constituir a favor del DEPARTAMENTO DE CASANARE garantía única expedida por una compañía de seguros establecida legalmente en Colombia, cuya póliza esté debidamente aprobada por la Superintendencia Financiera, de acuerdo a los lineamientos señalados en la SECCIÓN 3 Garantías, SUBSECCIÓN 1.- Generalidades del Decreto 1082 de 2015, como mecanismo de cobertura del riesgo así: -cumplimiento general del contrato, por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, su vigencia será la duración del contrato y cuatro meses más. -salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones, con una cuantía del cinco (5%) por ciento del valor total del contrato y una vigencia igual a la duración del contrato y tres (3) años más. - responsabilidad civil extracontractual con cuantía de quinientos (500) SMMLV, la vigencia de esta garantía deberá ser igual al periodo de ejecución del contrato. -calidad del servicio con una cuantía del diez (10%) por ciento del valor total del contrato y una vigencia igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más, en todo caso debe tener una vigencia mínima hasta la liquidación del contrato. -calidad de los bienes, por el 10% del valor del contrato. Y vigencia igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más, en todo caso debe tener una vigencia mínima hasta la liquidación del contrato".

ADICIONES	NINGUNA	NINGUNA
SUSPENSIONES	NINGUNA	NINGUNA
REINICIOS	NINGUNA	NINGUNA

PRÓRROGAS	NINGUNA	NINGUNA
CESIÓN	NINGUNA	NINGUNA
MULTAS Y SANCIONES	NINGUNA	NINGUNA
ACCIONES LEGALES	NINGUNA	NINGUNA
ACTA DE TERMINACION	Se suscribe acta de terminación	Fecha de terminación: 17 de marzo 2025

Observación: A corte supervisión registra como evento sucedido otrosí modificatorio de la cláusula sexta: forma de pago y la suscripción de acta de terminación CPS 2989 DE 2024.

ESTADO GENERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024 CON CORTE 28 DE FEBRERO

INFORMACIÓN ENTRADAS – SALIDAS ALMACEN DEPARTAMENTAL:

Documento	No.	Fecha
Entrada de Bienes a almacén	2024068	20 de diciembre de 2024
Salida de Bienes de almacén	2024364	20 de diciembre de 2024
Documento	No.	Fecha
Entrada de Bienes a almacén	2025001	22 de enero de 2025
Salida de Bienes de almacén	2025001	22 de enero de 2025

De acuerdo con el documento especificaciones técnicas y anexo fichas técnicas, se evidencia que a través de los anteriores entradas y salidas a almacén departamental, se lleva a cabo la totalidad de ingresos de productos exigidos dentro las obligaciones de contratista.

AVANCE EN TIEMPO (DIAS) EJECUTADOS

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	TRES (03) MESES			
FECHA ACTA INICIO	18/12/2024			
PERIODO	18/12/2024	1/01/2025	1/02/2025	1/03/2025
	31/12/2024	31/01/2025	28/02/2025	17/03/2025
MESES	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO
NUMERO DE DÍAS EJECUTADOS	13	30	30	17
NUMERO DE DÍAS ACUMULADO	13	43	73	90
PORCENTAJE EJECUTADO PERIODO	14,44%	33,33%	33,33%	18,89%
PORCENTAJE ACUMULADO	14,44%	47,78%	81,11%	100,00%

OBSERVACION: Estado terminado: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024

POBLACIÓN ATENDIDA A TRAVÉS DEL SERVICIO DE NUTRICIÓN POR COMPENSACIÓN

MUNICIPIO	POBLACIÓN ATENDIDA A TRAVÉS DEL SERVICIO DE NUTRICIÓN POR COMPENSACIÓN			% DE EJECUCION
	BENEFICIARIOS A ATENDER	BENEFICIARIOS ATENDIDOS	BENEFICIARIOS POR ATENDER	
AGUAZUL	1056	1056	0	100,00%
CHAMEZA	300	300	0	100,00%
HATO COROZAL	609	609	0	100,00%
LA SALINA	133	133	0	100,00%
MANI	1250	1250	0	100,00%
MONTERREY	890	890	0	100,00%
NUNCHIA	900	900	0	100,00%
OROCUE	1029	1029	0	100,00%
PAZ DE ARIPORO	800	800	0	100,00%
PORE	482	482	0	100,00%
RECETOR	226	226	0	100,00%
SABANALARGA	382	382	0	100,00%
SACAMA	205	205	0	100,00%
SAN LUIS DE PALENQUE	664	664	0	100,00%
TAMARA	642	642	0	100,00%
TAURAMENA	815	815	0	100,00%
TRINIDAD	630	630	0	100,00%
VILLANUEVA	639	639	0	100,00%
YOPAL	5299	5299	0	100,00%
TOTAL	16.951	16.951	0	100,00%

Nota: Información que estará validada por interventoría por medio de informe de validación y certificado de cumplimiento y verificada por esta supervisión, en cuanto se reciba el informe final de liquidación.

ESTADO FINANCIERO:

PROYECCIÓN DE PAGOS:

PAGO	PORCENTAJE	VALOR
ANTICIPO	0%	\$ 0,00
PAGOS PARCIALES	90%	\$ 6.966.156.788,10
PAGO FINAL (LIQUIDACIÓN)	10%	\$ 774.017.420,90



Teniendo en cuenta la proyección de pagos se determina que si se cumplió con los porcentajes y valores proyectados en la CLAUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO.

CONTROL DE PAGOS:

CONDICIONES CONTRACTUALES		VALORES PAGADOS	
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	\$ 7.740.174.209,00	ANTICIPO	\$ 0,00
ACTAS PARCIALES	\$ 6.966.156.788,10	ACTAS PARCIALES No.1 40%	\$ 3.096.063.974,00
PAGO FINAL (LIQUIDACIÓN)	\$ 774.017.420,90	PAGO FINAL (LIQUIDACIÓN)	\$ 4.644.110.235,00
VALOR CONTRATO	\$ 7.740.174.209,00	VALOR CANCELADO	\$ 7.740.174.209,00

Nota: De acuerdo con los valores pagados 40% en el acta parcial 1, y de acuerdo a la terminación del contrato prestación de servicios No. 2989 de 2024, se determina que el 60% valor: \$ 4.644.110.235,00 por pagar, se llevara a cabo en un pago final de acuerdo a la presentación y validación de informe final liquidación.

BALANCE FINANCIERO			
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2989 DE 2024			
CONCEPTO	VALOR DEL CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR
VALOR CONTRATO	\$ 7.740.174.209,00		
VALOR ANTICIPO	0		
VALOR ACTA PARCIAL No. 01		\$ 3.096.063.974,00	
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL No. 01			\$ 3.096.063.974,00
VALOR EJECUCION ACTA DE LIQUIDACIÓN		\$ 4.644.110.235,00	
VALOR A PAGAR ACTA DE LIQUIDACIÓN			\$ 4.644.110.235,00
VALOR POR EJECUTAR		\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 7.740.174.209,00	\$ 7.740.174.209,00	\$ 7.740.174.209,00

Ejecución financiera a corte del presente informe es del CIENTO POR CIENTO (100%), el cual asciende a la suma de SIETE MIL SETECIENTOS CUARENTA MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$ 7.740.174.209,00)

RELACION ACTAS PARCIALES PAGADAS:

ACTA RECIBO PARCIAL NO.1
DE FECHA: 2024-12-28
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SECOPII 2989 DE 2024
VALOR A PAGO ACTA PARCIAL NO.1: \$3.096.063.974,00



VERIFICACION DE: AVANCE FÍSICO - FINANCIERO POR COMPONENTE:

Supervisión procede a verificar avance porcentual de por componente presentado por interventoría, de acuerdo a la planeación del proyecto y teniendo en cuenta la terminación en plazo del contrato:

ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL A TODO COSTO	EJECUTADO INFORME								TOTAL ACUMULADO	
			18 DICIEMBRE DE 2024 AL 31 DICIEMBRE DE 2024		01 ENERO DE 2025 AL 31 ENERO DE 2025		01 FEBRERO DE 2025 AL 28 FEBRERO DE 2025		01 MARZO AL 17 MARZO DE 2025		VALOR EJECUTADO	% EJECUCION
			VALOR	%EJECUCION	VALOR	%EJECUCION	VALOR	%EJECUCION	VALOR	%EJECUCION		
1	GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN Y PERMANENCIA DE LOS ADULTOS MAYORES EN ENCUENTROS DE FORMACION Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	\$ 496,764,917	\$ 94,299,930	18.98%	\$ 208,511,950	41.97%	\$ 189,702,573	38.19%	\$ 4,250,464.00	0.86%	\$ 496,764,917.00	100.00%
2	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORIENTACION Y ATENCIÓN NUTRICIONAL PARA EL ADULTO MAYOR	\$ 4,831,687,520	\$ 2,183,775,227	45.20%	\$ 2,587,386,663	53.55%	\$ 60,525,630	1.25%	\$ 0	0.00%	\$ 4,831,687,520.00	100.00%
3	DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA FOMENTAR PRÁCTICAS DE HIGIENE Y CUIDADO DEL ADULTO MAYOR	\$ 1,037,774,122	\$ 931,812,032	89.79%	\$ 105,962,090	10.21%	\$ 0	0.00%	\$ 0	0.00%	\$ 1,037,774,122.00	100.00%
4	REALIZAR ACTIVIDADES DE CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EMBALAJE, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE PAQUETES NUTRICIONALES Y KIT DE HIGIENE Y CUIDADO PARA ADULTOS MAYORES	\$ 549,255,194	\$ 105,157,825	19.15%	\$ 224,604,347	40.89%	\$ 181,563,723	33.06%	\$ 37,929,299.10	6.91%	\$ 549,255,194.00	100.00%
5	GARANTIZAR LA DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE PAQUETES NUTRICIONALES Y KITS DE HIGIENE Y CUIDADO PARA ADULTOS MAYORES, EN EL AREA URBANA Y RURAL EN LOS 19 MUNICIPIOS	\$ 782,933,080	\$ 106,719,960	13.63%	\$ 308,266,520	39.37%	\$ 247,562,600	31.62%	\$ 120,384,000.00	15.38%	\$ 782,933,080.00	100.00%
6	GARANTIZAR EL DESARROLLO DE UN PLAN DE TRABAJO PARA LA ATENCION DE LA POBLACION ADULTA MAYOR EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	\$ 41,759,376.00	\$ 5,985,510.56	14.33%	\$ 13,919,792.00	33.33%	\$ 13,919,792.00	33.33%	\$ 7,934,281.44	19.00%	\$ 41,759,376.00	100.00%
	TOTAL	\$ 7,740,174,209.00	\$ 3,427,750,484.32	44.29%	\$ 3,448,651,362.06	44.56%	\$ 693,274,318.08	8.96%	\$ 170,498,044.54	2.20%	\$ 7,740,174,209.00	100.00%



Nota: se verifica sin novedades en porcentajes, se hace aclaración que dichos avances este sujeto al cotejo que se dará en la presentación de soportes a través del informe final de liquidación e informe de validación de interventoría.

VERIFICACION DE: ESTADO DE EJECUCIÓN CONTRATO DE CONSULTORÍA No SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y No. INTERNO 2948 de 2024.

El contrato de CONTRATO DE CONSULTORÍA No SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y No INTERNO 2948 de 2024, en este periodo se proyecta acta de terminación en plazo, en el ejercicio de esta supervisión se hace entrega y pone en conocimiento a la oficina jurídica de terminación en plazo a través del acta de terminación CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948. Observaciones del acta de terminación: *La presente acta obedece a la terminación de contrato por vencimiento de plazo. El contratista deberá presentar el informe de ejecución de actividades, en medio físico y magnético, con los respectivos soportes que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales, para realizar el proceso de liquidación.*

POLIZAS DE GARANTIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y NO. INTERNO 2989 DE 2024 APROBADAS POR OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE. (ANEXO REPORTE SECOP II)

Se verifica en plataforma SECOP II proceso II CAS-OAJ-LP-010-2024; información general del contrato- condiciones: el cumplimiento de las garantías, de igual manera se verifica a través de información que reposa en el expediente.

Póliza No. 166551			
Fecha de Expedición: 06/12/2024 -23-12-2024			
Fecha de Aprobación: 23/12/2024 Aprobada por la Oficina Asesora Jurídica – Departamento de Casanare			
Afianzado: ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO.			
Asegurado: ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO			
Beneficiario: DEPARTAMENTO DE CASANARE Y/O TERCEROS AFECTADOS			
AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Cumplimiento general del contrato	06/12/2024	16/08/2025	\$ 14.846.531,60
Buen manejo y correcta inversión del Anticipo	06/12/2024	6/08/2025	167.386.142,40



Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones laborales	06/12/2024	16/04/2028	\$ 20.923.267,80
Calidad del servicio	16/08/2025	16/08/2025	\$ 41.846.535,60
VALOR ASEGURADO			\$ 272.002.481,40

Póliza No. 16022			
Fecha de Expedición: 06/12/2024 -23-12-2024			
Fecha de Aprobación: 23/12/2024 Aprobada por la Oficina Asesora Jurídica – Departamento de Casanare			
Afianzado: ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO.			
Asegurado: ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO			
Beneficiario: DEPARTAMENTO DE CASANARE Y/O TERCEROS AFECTADOS			
AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Básico predios, labores y operaciones	06/12/2024	16/04/2025	\$ 260.000.000,00
Vehículos propios y no propios	06/12/2024	16/04/2025	\$ 130.000.000,00
Patronal	06/12/2024	16/04/2025	\$ 130.000.000,00
Contratista y subcontratista	06/12/2024	16/04/2025	\$ 130.000.000,00
VALOR ASEGURADO			\$ 260.000.000,00

SOPORTE DE PAGO ESTAMPILLAS

Suscrito el CONTRATO DE CONSULTORÍA No SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y No. INTERNO 2948 de 202, se llevó a cabo la verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos para su perfeccionamiento, conforme a la normatividad vigente, en los siguientes términos:

CONCEPTO			
	FECHA	%	VALOR
Estampilla Cultura	13-12-2024	1%	\$3.516.500,00
Estampilla Adulto Mayor	13-12-2024	3%	\$10.549.500,00
Estampilla Desarrollo	13-12-2024	1%	\$3.516.500,00
Estampilla Pro Deporte	13-12-2024	2,5%	\$8.791.300,00
Estampilla Unitrópico	13-12-2024	1,5%	\$5.274.800,00
TOTAL			\$31.648.600,00



Los siguientes son los eventos sucedidos en la ejecución del CONTRATO DE CONSULTORÍA No SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y No INTERNO 2948 de 2024.

ITEM	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
MODIFICACIONES	NINGUNA	NINGUNA
ADICIONES	NINGUNA	NINGUNA
SUSPENSIONES	NINGUNA	NINGUNA
REINICIOS	NINGUNA	NINGUNA
PRÓRROGAS	NINGUNA	NINGUNA
CESIÓN	NINGUNA	NINGUNA
MULTAS Y SANCIONES	NINGUNA	NINGUNA
ACCIONES LEGALES	NINGUNA	NINGUNA



VERIFICACION DE: AVANCE FÍSICO FINANCIERO POR COMPONENTE

DESCRIPCION		PERIODO DE 18 DICIEMBRE DE 2024 AL 31 DICIEMBRE DE 2024		PERIODO DE 01 ENERO DE 2025 AL 31 ENERO DE 2025		PERIODO DE 01 FEBRERO DE 2025 AL 28 FEBRERO DE 2025		PERIODO DE 01 AL 31 MARZO DE 2025		CONSOLIDADO GENERAL	
		UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCION	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCION	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCION	% DE EJECUCION
1. ACTIVIDADES EN ETAPA PRELIMINAR AL INICIO DEL CONTRATO PRINCIPAL:											
1	REVISION Y VERIFICACION DE DOCUMENTACION PRECONTRACTUAL										
2	REVISION Y APROBACION DEL CRONOGRAMA, PLAN DE CARGAS DE EJECUCION DE LA CONSULTORIA	UND	1	16.053.458,00	16.053.459,00	100,00%	\$ -	0,00%	\$ -	0,00%	100,00%
2. ACTIVIDADES EN ETAPA DE EJECUCION:											
1	FUNCIONES ADMINISTRATIVAS	UND	1	91.364.232,00	11.420.529,00	12,50%	22.841.058,00	25,00%	11.420.529,00	12,50%	100,00%
2	FUNCIONES TECNICAS	UND	1	156.126.774,00	19.515.846,75	12,50%	39.031.693,50	25,00%	19.515.846,00	12,50%	100,00%
3	FUNCIONES FINANCIERAS	UND	1	24.447.032,00	3.055.879,00	12,50%	6.111.758,00	25,00%	3.055.879,00	12,50%	100,00%
4	FUNCIONES CONTABLES	UND	1	30.397.432,00	3.799.679,00	12,50%	7.599.358,00	25,00%	3.799.679,00	12,50%	100,00%
5	FUNCIONES DE CARACTER JURIDICO	UND	1	33.262.632,00	4.157.829,00	12,50%	8.315.658,00	25,00%	4.157.829,00	12,50%	100,00%
				Subtotal	58.003.221,75	16,49%	83.899.525,50	23,86%	41.949.762,00	11,93%	100,00%
				IVA 19%	11.020.612,13	16,49%	15.940.909,85	23,86%	7.970.454,78	11,93%	100,00%
				TOTAL	69.023.834,00	16,49%	99.840.435,00	23,86%	49.920.217,00	11,93%	100,00%

Nota: se verifica sin novedades en términos porcentuales y de acuerdo a reportes de informes mensuales anteriores , se hace aclaración que dichos avances físico financiero este sujeto al cotejo, validación que se dará en la presentación de soportes allegados a través del informe final de liquidación CONTRATO DE CONSULTORIA No SECOP II CAS-OAJ-CMA-004- 2024 Y No INTERNO 2948 de 2024.

BALANCE FINANCIERO POR PERIODOS:

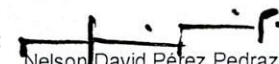
DESCRIPCIÓN	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	VALORES GIRADOS O PAGADOS
VALOR DEL CONTRATO	\$ 418,465,356.00		
VALOR ANTICIPO	\$ 167,386,142.00		\$ 167,386,142.00
VALOR EJECUCIÓN PERIODO 18 AL 31 DICIEMBRE DE 2024	\$ 0	\$ 69,023,834.00	\$ 0
VALOR EJECUCIÓN PERIODO 01 AL 31 ENERO DEL 2025	\$ 0	\$ 99,840,435.00	\$ 0
VALOR EJECUCIÓN PERIODO 01 AL 28 FEBRERO DE 2025		\$ 99,840,435.00	\$ 0
VALOR EJECUCIÓN PERIODO 01 AL 31 MARZO DE 2025		\$ 99,840,435.00	\$ 0
VALOR EJECUCIÓN PERIODO 01 AL 17 ABRIL DE 2025 ULTIMO CORTE		\$ 49,920,217.00	
SALDO A FAVOR ENTIDAD	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUMAS IGUALES	\$ 418,465,356.00	\$ 418,465,356.00	\$ 167,386,142.00

AVANCE EJECUCIÓN FISICA 75% DEL: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 0487 DE 2025-02-13

VALOR INICIAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.	\$ 23.323.240,00	
VALOR PAGADO A FAVOR DEL CONTRATISTA.		\$ 11.661.620,00
VALOR EJECUTADO A GIRAR A FAVOR DEL CONTRATISTA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 03		\$ 5.830.810,00
VALOR POR EJECUTAR DEL TOTAL DEL CPSP 0487 DE 2025-02-13		\$ 5.830.810,00
SUMAS IGUALES		\$ 23.323.240,00
		\$ 23.323.240,00

Notas finales: Los contratos SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 de 2024 y CONTRATO DE CONSULTORÍA SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 -2948, cuentan con acta de terminación en plazo. Se iniciará proceso y proyección de acta de liquidación de ambos contratos en cuanto alleguen informes finales de liquidación con los productos esperados.


MAYRA ALEJANDRA RAMÍREZ SOLER
Directora Técnica de Inclusión y Desarrollo Social

Proyectó: 
Nelson David Pérez Pedraza
Profesional Apoyo Supervisión CPSP 0487 -2025

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.7109709
Versión del contrato 1
Estado de contrato En ejecución
Fecha de generación del estado 21 días de tiempo transcurrido (4/12/2024 6:11:06 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato 2948 de 2024
Objeto del contrato REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCAUDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
Tipo de Contrato interventoría
¿Asociado a otro contrato? ☒ Sí ☐ No
Duración del contrato 4 Meses
¿Justificación de la asociación? ☒ Interventoría ☐ Intermediario
Contrato(s) asociado(s) 2989 de 2024
Fecha de inicio de contrato 7 días de tiempo transcurrido (18/12/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato 17/04/2025 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días 0 días
Liquidación ☒ Sí ☐ No *
Fecha de inicio de liquidación 11/04/2025 8:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha fin de liquidación 12/08/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Obligaciones Ambientales ☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo ☐ Sí ☒ No *
Reversión ☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



GOBERNACION DE CASANARE
COLOMBIA, Yopal
𐃚𐃚𐃚𐃚𐃚𐃚

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
COLOMBIA, Tauramena
Número de documento 23467676

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
Fecha de aprobación: 5/12/2024 8:00:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: KAREN SOFIA SANTIAGO AGUDELO
Fecha de aprobación: 6/12/2024 1:59:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_7109709_Firmado

Contrato en ejecución:

Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o ☐ Sí ☒ No

etapas

Seriedad de la oferta

☒ Si ☐ No

☒ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta

10,00

Cumplimiento

☒ Si ☐ No

☒ Buen manejo y correcta inversión del anticipo

☒ % del anticipo

100,00

Fecha de vigencia (desde)

20 días de tiempo transcurrido (6/12/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/08/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

20 días de tiempo transcurrido (6/12/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/08/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Pago de salarios

☒ % del valor del contrato

5,00

Fecha de vigencia (desde)

20 días de tiempo transcurrido (6/12/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/04/2028 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

20 días de tiempo transcurrido (6/12/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

5/08/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☒ Si ☐ No

☒ No. de SMMLV

200

Fecha límite para entrega de garantías:

20 días de tiempo transcurrido (5/12/2024 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías: 2 días de tiempo transcurrido (23/12/2024 7:25:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.15985983	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	260.000.000,00	COP	SEGUREXPO DE COLOMBIA SA	28/04/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle
CO1.WRT.15982687	Cumplimiento - Buen manejo y correcta inversión del anticipo 🏠	Contrato de seguro	272.002.481,40	COP	SEGUREXPO DE COLOMBIA SAS	28/12/2028 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle
CO1.WRT.15887722	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	260.000.000,00	COP	CESCE SEGUREXPO DE COLOMBIA SA	16/04/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle
CO1.WRT.15853131	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	260.000.000,00	COP	CESCE SEGUREXPO DE COLOMBIA SA	16/04/2025 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pendiente Detalle
CO1.WRT.15852549	Cumplimiento - Buen manejo y correcta inversión del anticipo 🏠	Contrato de seguro	272.002.481,40	COP	CESCE SEGUREXPO DE COLOMBIA SA	16/04/2028 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle

12»

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.7109709

Proveedor

ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Cra 20 No. 0- 02

Ubicación

CO-CAS-85001 - Yopal

País

COLOMBIA

Departamento

Casanare

Municipio

Yopal

Dirección

Cra 20 No. 0- 02

Código postal

850001

Latitud:

Longitud:

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TODOS LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	COLOMBIA > Casanare > Yopal

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101500	REALIZAR LA INTERVENTORIA TECNICA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCION NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOALIMENTO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.	1.00	UN	418,465,366.00	418,465,366.00	418,465,366.00	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 418,465,366.00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO PROCESO CAS-OAJ-CMA-004-2024.pdf	CONTRATO PROCESO CAS-OAJ-CMA-004-2024.pdf	(detalle)
C.C. YASMIN ALVAREZ ESCANEADA.pdf	C.C. YASMIN ALVAREZ ESCANEADA.pdf	(detalle)
RUT YASMIN 2024.pdf	RUT YASMIN 2024.pdf	(detalle)
REGISTRO MERCANTIL_1.pdf	REGISTRO MERCANTIL_1.pdf	(detalle)
VERIFICACION ANTECEDENTES CONTRATO CMA-004.pdf	VERIFICACION ANTECEDENTES CONTRATO CMA-004.pdf	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	KAREN SOFIA SANTAFI	Tipo de documento	NT	Número de documento	1032460471	Guardar y notificar
Supervisor	MAYRA ALEJANDRA RÍ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1022379122	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Agregar usuario				

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER	19 días de tiempo transcurrido (6/12/2024 1:59:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	KAREN SOFIA SANTAFE AGUDELO
Ordenador del Gasto	KAREN SOFIA SANTAFE AGUDELO	19 días de tiempo transcurrido (6/12/2024 1:59:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	KAREN SOFIA SANTAFE AGUDELO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
Destinación del gasto	Paz		
Fuente de los recursos:	Inversión		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Si ☒ No *		
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Si ☒ No *		
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Si ☒ No *		
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☒ Si ☐ No *	418.465.356	
Recursos de Crédito	☐ Si ☒ No *		
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Si ☒ No *		
		Total	418.465.356

Validación Código BPIN

Código EFIN	Año	Estado
2024005850074	2024	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BRN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 22201	CDP	No se ha iniciado		168.000.000 COP	00-00-000	- Editar
☐ 0262024	Vigencia futura ordinaria	No se ha iniciado		250.465.356 COP	00-00-000	- Editar

Saldo de CDP	0 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVFICOP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☒ 24002948	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	168.000.000 COP	168.000.000 COP	- -		SIIF Detalle Ejecutar

Saldo de compromisos CDP	168.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	168.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-