ALCALDIA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Código: CON-FR-09
		VERSIÓN: 001

200.07.01

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor del contrato deja constancia del cierre del expediente.

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO

Esta información es transcrita tal cual como figura en los respectivos documentos contractuales de los que se refiere:

ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

CONTRATO CONVENIO	X	NÚMERO:	20240268PSSG
	☐	FECHA DE SUSCRIPCION:	12 de septiembre del 2024
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:			17 de septiembre de 2024

DEPENDENCIA CONTRATANTE:		ALCALDIA DE LA UNIÓN ANTIOQUIA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
CONTRATISTA	NOMBRE:	**NESTOR FABIAN LOPEZ TABARES**
	NIT/ C.C	15.355.164
VALOR (Incluyendo Adiciones) [$]:		$ 18.000.000
VALOR EJECUTADO		$ 17.232.000
PLAZO INICIAL:		100 DIAS
PLAZO FINAL:		93 DIAS

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO:	18 de diciembre de 2024
FECHA DE LIQUIDACION DEL CONTRATO:	02 de enero de 2025
IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP:	CO1.PCCNTR.6764765

INFORMACIÓN GARANTÍA UNICA

GARANTIA	**No.**	4020355-1
	FECHA EXPEDICION:	16 de septiembre de 2024
	ASEGURADORA:	Suramericana

AMPAROS	VENCIMIENTO		
	DIA	**MES**	**AÑO**
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	20	06	2025
Calidad del servicio	20	06	2025
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	N/A	N/A	N/A
Estabilidad y calidad de la obra	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	20	06	2025
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación.

Para constancia, se firma la presente acta el día 23 de julio de 2025.

DIEGO ESTEBAN PATIÑO GARCIA
Secretario de Gobierno y Servicios Administrativos

Proyectó: Olga María Álvarez Pavas – Tecnico Administrativo
Revisó: Diego Esteban Patiño Garcia – Secretario de Gobierno y Servicios Administrativos