Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos.

Fecha: Abril 2025

PRE TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

Tema: Limpieza y desinfección de alimentos, áreas y quipos del servicio de alimentos

Fecha: Abril 2025

POST TEST

1. Según el Decreto 3075 de 1997, ¿cuál es el objetivo principal de implementar programas de limpieza y desinfección en establecimientos de alimentos?

a) Mejorar la presentación del producto al consumidor
b) Reducir costos operativos
c) Prevenir la contaminación y garantizar la inocuidad de los alimentos
d) Aumentar la vida útil del empaque

2. ¿Cuál de los siguientes productos puede utilizarse como desinfectante en frutas y verduras, siguiendo las recomendaciones sanitarias?

a) Detergente para cocina
b) Hipoclorito de sodio diluido
c) Jugo de limón puro
d) Alcohol etílico al 70%

3. ¿Qué entidad en Colombia es responsable de vigilar y controlar el cumplimiento de la normatividad sanitaria en alimentos, incluyendo limpieza y desinfección?

a) Ministerio del Trabajo
b) Secretaría de Agricultura
c) INVIMA
d) ICONTEC

4. ¿Cuál es el orden correcto del proceso de limpieza y desinfección de utensilios en contacto con alimentos?

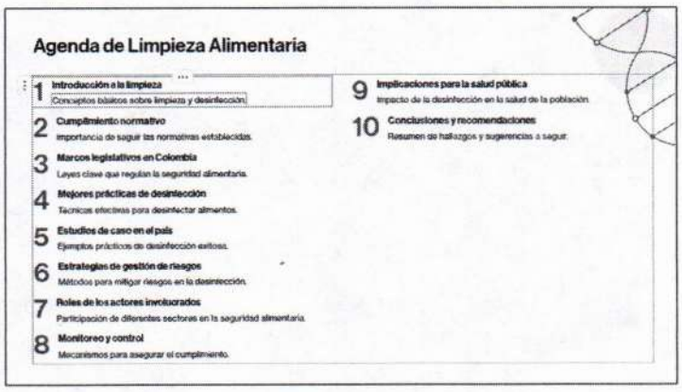
a) Enjuague, desinfección, secado
b) Lavado, secado, desinfección
c) Remoción de residuos, lavado, enjuague, desinfección, secado
d) Desinfección, lavado, enjuague, secado

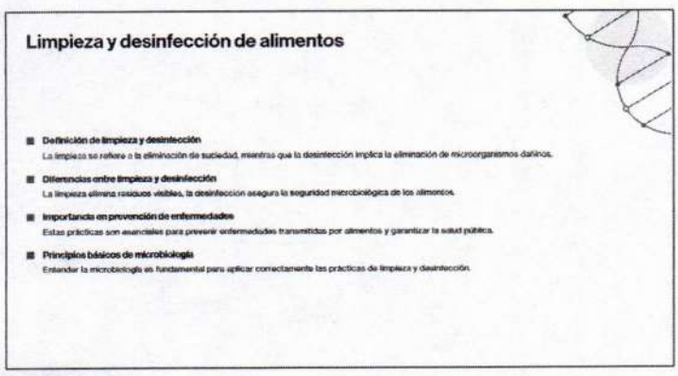
5. Según la Resolución 2674 de 2013, las Buenas Prácticas de Manufactura deben incluir:

a) Capacitación en cocina gourmet
b) Diseño gráfico de etiquetas
c) Procedimientos escritos de limpieza y desinfección
d) Publicidad sobre productos en redes sociales

MATERIAL DE APOYO













COMPONENTE AMBIENTAL

ACTA N° 65

FECHA: Bogotá, abril, 02 de 2025.

HORA: 08:00 a.m. - 04:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Reporte trimestral de residuos sólidos aprovechables

ASISTENTES: No aplica

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión del correo recibido sobre el Formato de Reporte Trimestral de Residuos Sólidos Aprovechables.
2. Verificación de indicaciones y requisitos.

DESARROLLO:

Revisión del correo recibido sobre el Formato de Reporte Trimestral

Se realizó la lectura y revisión del correo donde se compartió el enlace para el diligenciamiento del Formato de Reporte Trimestral de Residuos Sólidos Aprovechables y Seguimiento a Cláusulas de Acuerdos y Acciones correspondiente al primer trimestre del año 2025 (enero, febrero y marzo).

Verificación de indicaciones y requisitos

Se identificaron las siguientes indicaciones importantes para el diligenciamiento:

- El plazo de diligenciamiento será del 01 al 04 de abril de 2025.
- Los documentos deben adjuntarse en formato PDF y son los siguientes:

- Formatos 009 y 010 correspondientes a enero, febrero y marzo de 2025, correctamente diligenciados.
- Formato FOR-GA-048 sobre Aprovechamiento de Residuos Orgánicos (aplicable solo a unidades operativas que realicen esta actividad).
- Certificados de aprovechamiento emitidos por la organización correspondiente para los meses de enero, febrero y marzo de 2025.

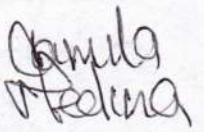
El envió del reporte se realizo el 02 de abril del 2025 cumpliendo con los plazos establecidos

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se realizará de nuevo el reporte cuando sea solicitado por el referente ambiental

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	

Elaboró: Angie Camila Medina López

ACTA N° 66

FECHA: Bogotá, abril, 03 de 2025.

HORA: 08:00 a.m. - 04:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Herramientas Inspección de equipos eléctricos y/o restringidos

ASISTENTES: No aplica

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión del correo sobre la inspección de aparatos eléctricos/electrónicos.
2. Ejecución de la inspección en la unidad operativa.
3. Identificación de aparatos y aplicación de las medidas correspondientes.

Desarrollo

1. Revisión del correo

El día 03 de abril de 2025, se realizó la revisión del correo en el cual se envió la herramienta para la Inspección de Aparatos Eléctricos/Electrónicos, cuyo objetivo es identificar el uso de estos dispositivos en las unidades operativas y tomar las medidas necesarias para su control, debido a su alto consumo energético.

2. Ejecución de la inspección en la unidad operativa

Se procedió a realizar la inspección en la unidad operativa asignada, siguiendo las instrucciones recibidas. Se verificaron los diferentes espacios de trabajo para identificar la presencia de aparatos eléctricos/electrónicos como ventiladores portátiles, calentadores u otros dispositivos.

3. Identificación de aparatos y aplicación de las medidas correspondientes

Durante la inspección:

- No se identificaron los aparatos personales en comunidad

4. Observaciones

Se realizó la actividad en su totalidad conforme a las instrucciones recibidas. Se reitera el compromiso de la unidad operativa con las buenas prácticas de ahorro de energía y cumplimiento de las directrices ambientales.

Evidencia Fotográfica

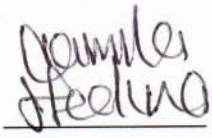


Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se realizará de nuevo el reporte cuando sea solicitado por el referente ambiental

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	

Elaboró: Angie Camila Medina López

ACTA N° 67

FECHA: Sasaima, 03 abril 2025

HORA: 7:00 am – 9:00 am

LUGAR: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO.

TEMA: DIA DE LA MOVILIDAD SOSTENIBLE

ASISTENTES: LOS FIRMANTES.

Metodología:

1. **Registro y bienvenida:** Al llegar, los participantes fueron recibidos con un mensaje de bienvenida.
2. **Recepción de participantes:** Se llevó a cabo el proceso de registro formal, incluyendo la firma de asistencia.
3. **Charla:** Los asistentes que iban llegando se dio una charla breve sobre la importancia del uso de medios de transporte alternativos ecológicos como caminar, bici , carro compartido y transporte público.
4. **Registro fotográfico:** Se tomaron fotografías en el mural diseñado especialmente para la actividad.

Desarrollo de la actividad:

La jornada inició a las 6:50 a.m. con la llegada de los participantes. Durante este proceso, se registró el medio de transporte utilizado por cada persona, destacando la adopción de prácticas sostenibles, como caminar, usar transporte público, bicicleta o compartir automóvil.

Posteriormente, se ofreció una charla sobre los beneficios ambientales, económicos y sociales de la movilidad sostenible. Para concluir, los asistentes firmaron la planilla de registro como confirmación de su participación, y se realizaron fotografías para documentar visualmente la actividad.

Beneficios y logros alcanzados:

- **Conciencia ambiental:** Los asistentes reflexionaron sobre la importancia de reducir su huella de carbono mediante el uso de transporte sostenible.
- **Compromisos adquiridos:** Se promovió la organización de iniciativas dentro de la comunidad, como rutas grupales en bicicleta y caminatas.

Registro Fotográfico





Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida El rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López - Técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Dia Mundial Sostenible
2. Lugar o Localidad o Sede: Fuera de Bogotá
3. Fecha y hora: 03/04/25
4. Nombre responsable: Camila Medina
5. Dependencia responsable: Componente ambiental

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Sandra Patricia Sanchez	CC	20916460	Adultez	Auxiliar Enfermería	Contratista	sandrapatriciasanchezA@gmail.com	3194920582	
2	Eduina Benavides	CC	20.414.967	Adultez	Servicios Generales	contratista	eduinabenavides0720@gmail.com	3114983772	
3	Haider Chinchilla	CC	1030589076	Adultez	Trabajo Social	Contratista	haidertrabajosocial@gmail.com	3045487829	
4	Angie Stefany Nieto Dronicow	CC	1024547642	Adultez	Pedagoga	Contratista	angienieto.psicopedagoga@gmail.com	3202046060	
5	Carolina Rico	CC	1094521771	Adultez	Terapeuta Ocupacional	Contratista	sind-06@hotmail.com	3183772424	
6	Anggie Paola Murcia S	CC	1073384198	Adultez	Educación Física	Contratista	murciapaola@gmail.com	3206413222	
7	Oswaldo Perez	CC	80130023	Adultez	Educador Físico	Contratista	oswaldoa@ymail.com	3124687064	
8	Leidy Montenegro	CC	52656836	Adultez	Psicologa	Contratista	lmmontenegro@hotmail.com	3134288584	
9	Dexy Ramirez	CC	1024475695	Adultez	Trabajo Social	Contratista	dexyramirez@gmail.com	3213921077	
10	Angela Vivas	CC	1000088106	Adultez	Operativo	Contratista	mayerlinvivas588@gmail.com	3172275459	
11	Eliana Salazar	CC	1014713763	Adultez	Tec. Admon	Contratista	elianasalazar2019362@gmail.com	3102178123	
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ACTA N° 68

FECHA: Sasaima, abril, 08 del 2025

HORA: 08:00 pm – 09:00 pm

LUGAR: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

TEMA: APAGÓN AMBIENTAL

BIENVENIDA

- Saludos a los participantes
- Explicación del objetivo ambiental
- Recordatorio de la importancia de reducir el consumo energético.
- Registro fotográfico.

DESARROLLO:

OBJETIVO

El apagón ambiental busca reducir el consumo de energía y concienciar sobre el impacto ambiental, promoviendo hábitos sostenibles.

BIENVENIDA

- Saludos a los participantes
- Explicación del objetivo ambiental
- Recordatorio de la importancia de reducir el consumo energético.
- Registro fotográfico.

DESARROLLO

El Apagón Ambiental se llevó a cabo entre las 8:05 p.m. y las 8:50 p.m. La actividad inició a las 8:05 p.m. con el encendido de velas y el apagado de todas las luces, completándose esta acción a las 8:10 p.m. Entre las 8:10 p.m. y las 8:20 p.m. se realizó una reflexión grupal sobre la importancia del ahorro de energía y el impacto positivo de estas acciones. Posteriormente, de 8:20 p.m. a 8:30 p.m., se dialogaron propuestas de iniciativas para el ahorro energético a largo plazo en la Comunidad de Vida El Rosario. Entre las 8:30 p.m. y las 8:45 p.m., los participantes compartieron ideas adicionales. La actividad cerró entre las 8:45 p.m. y las 8:50 p.m. con una dinámica reflexiva que consistió en un minuto de silencio para tomar conciencia sobre el impacto del consumo energético.

Finalmente, la clausura y los agradecimientos se realizaron entre las 8:50 p.m. y las 9:00 p.m.

Evidencia Fotográfica





Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se realizará la actividad el 08 de mayo 2025.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida El rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López - Técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Apagón Ambiental

4. Fecha: 08/04/25

5. Hora: 8:00 pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79867489	Ezequiel Apont	51	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	8655655	Jhon GOMEZ	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	79374180	JUAN MOTTA	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	19490362	Francisco Pulido	68	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80083464	Oscar Martinez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1115068637	Manuel Moreno	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	79139602	Pablo Bayano	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80901364	Luis Padilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	80373813	Cesar Soriano	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	65490944	Arley Zamorano	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1085246551	Jhon Gutierrez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80348934	Anderson Muñoz	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	80178370	Manuel Bautista	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	1033705109	Alexander Linares	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	80585361	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina Lopez

14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental

15. Firma del responsable de la actividad: Angie Camila Medina Lopez

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N° 69

FECHA: Bogotá, abril ,12, de 2025.

HORA: 08:00 a.m. - 04:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Reportes de instalación y/o sustitución de sistemas ahorradores de agua y energía

ASISTENTES: N/A

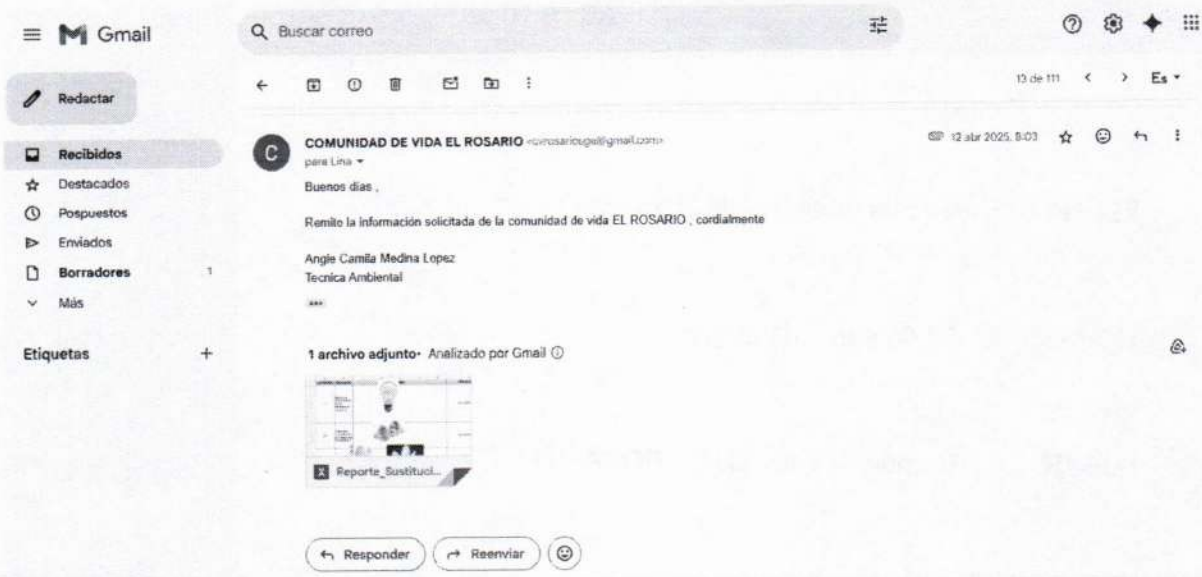
ORDEN DEL DÍA:

1. Inspección general
2. Instalación y/o sustitución de sistemas ahorradores
3. Registro en formato oficial.

DESARROLLO:

Se realizó la inspección general de los sistemas instalados en la Comunidad de Vida El Rosario, enfocándose en los elementos de consumo de agua y energía. En la Instalación y/o sustitución de sistemas ahorradores y en el marco del mantenimiento trimestral, se reportó las sustituciones de los elementos mencionados
La información fue diligenciada y consolidada en el "Formato de Reporte de Instalación y/o Sustitución de Sistemas Ahorradores de Agua y Energía".

Evidencia Fotográfica



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se realizará el reporte cuando sea solicitado.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López

ACTA N° 71

FECHA: Bogotá, abril ,22, de 2025.

HORA: 09:00 a.m. – 11:40 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Conmemoración del Dia de la tierra

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y apertura de la conmemoración del día de la tierra
2. Reflexión Ambiental
3. Recorrido finca comunidad de vida el rosario
4. Socialización de experiencias y aprendizajes

DESARROLLO:

La jornada conmemorativa del Día de la Tierra en la Comunidad de Vida El Rosario dio inicio con una cálida bienvenida por parte del componente ambiental y los talleristas agroecológicos. En este espacio inicial, se destacó la importancia de honrar este día como una oportunidad para reconocer a la Tierra como nuestra casa, fuente de vida y economía circular. Se invitó a los participantes a vivir la jornada con sensibilidad, respeto y reflexión sobre nuestro rol como cuidadores del entorno.

Seguidamente, se desarrolló una **reflexión ambiental titulada "Nuestra Tierra, Nuestra Responsabilidad"**, donde se conversó sobre el impacto de nuestras acciones cotidianas en los ecosistemas, la urgencia de proteger los recursos naturales y la relevancia de las prácticas agroecológicas dentro de la comunidad. Este espacio generó un diálogo profundo y participativo, en el que se compartieron inquietudes, aprendizajes y compromisos individuales y colectivos para seguir cuidando el planeta desde lo local, desde nuestra Comunidad de Vida El Rosario.

La jornada continuó con un recorrido guiado por los espacios productivos de la comunidad de vida el rosario, donde se resaltó el esfuerzo diario de los y las participantes en el cultivo de alimentos y cuidado del entorno. A lo largo del camino, se pudo apreciar la diversidad de cultivos que crecen en armonía con la tierra:

- **Hortalizas frescas:** lechuga, acelga, espinaca y apio
- **Frutas y verduras:** pimentón, tomate, tomate cherry, tomate de árbol y fríjol
- **Plantas ornamentales y suculentas:** cultivadas para embellecer los espacios, aportar bienestar emocional y promover el cuidado del paisaje natural

Este recorrido no solo permitió reconocer el valor del trabajo agrícola, sino que también visibilizó cómo el modelo comunitario promueve una economía circular basada en la colaboración, la sostenibilidad y el respeto por los ciclos de la naturaleza.

Con cada paso, se reafirmó el sentido de esta conmemoración: el **Día de la Tierra** no es solo una fecha simbólica, sino un llamado urgente y esperanzador a reconectar con nuestra esencia como habitantes responsables del planeta. La jornada cerró con gratitud, alegría y el compromiso de seguir sembrando conciencia y vida en cada rincón de la comunidad.

Evidencia Fotográfica



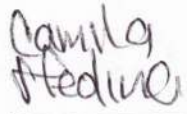


Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se realizará el reporte cuando sea solicitado.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	

Elaboró: Angie Camila Medina López

ACTA N° 72

FECHA: Bogotá, abril ,22, de 2025.

HORA: 09:00 a.m. – 11:40 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Reporte trimestral y soportes de disposición final de RCDs de pequeño volumen

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

Se elaboró y presentó el reporte trimestral de disposición final de RCDs (Residuos de Construcción y Demolición) de pequeño volumen generados en la Comunidad de Vida, adjuntando el acta correspondiente como soporte del proceso.

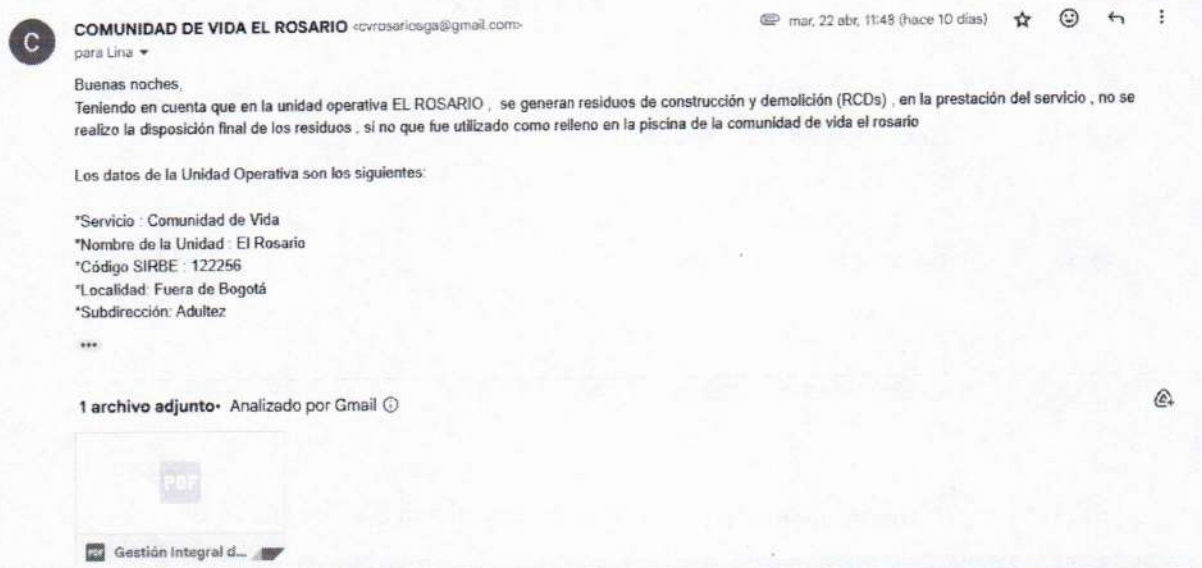
Logros:

- Cumplimiento con la normativa ambiental vigente.
- Registro organizado y transparente de la gestión de residuos.

Beneficios:

- Mejora en las prácticas de manejo responsable de RCDs.
- Contribución a la sostenibilidad y limpieza del entorno comunitario.

Evidencia Fotográfica



COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO <cvrosariosga@gmail.com>
para Lina

mar, 22 abr, 11:48 (hace 10 días)

Buenas noches,
Teniendo en cuenta que en la unidad operativa EL ROSARIO , se generan residuos de construcción y demolición (RCDs) , en la prestación del servicio , no se realizo la disposición final de los residuos , si no que fue utilizado como relleno en la piscina de la comunidad de vida el rosario

Los datos de la Unidad Operativa son los siguientes:

*Servicio : Comunidad de Vida
*Nombre de la Unidad : El Rosario
*Código SIRBE : 122256
*Localidad: Fuera de Bogotá
*Subdirección: Adultez

...

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

PDF

Gestión Integral d...

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se realizará el reporte cuando sea solicitado.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López

ACTA N° 73

FECHA: Bogotá, abril, 26 de 2025.

HORA: 06:30 a.m. - 09:30 am.

LUGAR: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

TEMA: Entrega de residuos aprovechables a la asociación centro de recuperación ambiental cundinamarquesa "C.R.A.CUN"

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

Revisión y clasificación del material reciclable.

Pesaje y registro de los materiales recolectados.

Entrega oficial a la Asociación CRA...CUN.

DESARROLLO:

Siendo el día 26 de abril de 2025, en la Comunidad de Vida El Rosario, se llevó a cabo la actividad de recolección y entrega de materiales reciclables, en articulación con la Asociación Centro de Recuperación Ambiental Cundinamarquesa (C.R.A.CUN), como parte del compromiso con la sostenibilidad ambiental y la promoción de una cultura del reciclaje en nuestra comunidad.

Durante la jornada, se recolectaron y entregaron los materiales recolectados

Esta actividad no solo busca aportar al cuidado del medio ambiente mediante la adecuada separación de residuos, sino también generar conciencia colectiva sobre la importancia de reducir, reutilizar y reciclar.

"Reciclar es un acto de amor por la vida: damos nueva oportunidad a lo que parecía terminar, igual que muchas historias que hoy florecen en nuestra comunidad."

La actividad fue liderada por el componente ambiental y por los integrantes que están a cargo del cuarto de almacenamiento de la Comunidad de Vida El Rosario, que hoy transforman su realidad, aportando activamente a un mundo más limpio, justo y humano.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Cuando se requiera recoger el material

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina Lopez-Tecnica Ambiental

ASOCIACION CENTRO DE RECUPERACION AMBIENTAL CUNDINAMARQUESA

SIGLA: C.R.A...CUN

Sasaima, 26 de abril de 2025

CERTIFICACIÓN

La **ASOCIACIACION CENTRO DE RECUPERACION AMBIELTAL CUNDINAMARQUESA** identificada con número de NIT 901780921-2 matriculada en Facatativá Cundinamarca, CERTIFICA A**: COMUNIDAD DE VIDA DEL ROSARIO identificada** con **NIT: 901879382-1,** Por haber realizado la entrega de materiales aprovechables a la ECA para su selección, distribución y entrega a su respectivo transformador final, la siguiente certificación corresponde al mes de ABRIL del presente año, se relacionan datos en la siguiente tabla.

DESCRIPCION	CANTIDAD (KLS)
PLASTICO	3
CHATARRA	32.5
CARTON	21
GALONES	19
CANECA	2
PET	12.5
SOPLADO	18.5
P V C	6
ARCHIVO	11.5
VIDRIO	5
TOTAL KILOS	131

En la **ASOCIACION CENTRO DE RECUPERACION AMBIELTAL CUNDINAMARQUESA** estamos trabajando en pro del medio ambiente y la dignificación del trabajo del recuperador, en este momento estamos en proceso de formalización de recuperadores de oficio afiliados a nuestra asociación, por los cuales procuramos bienestar para ellos y sus familias, el recuperador asignado es el señor Hosmar Escobar Ramírez identificado con numero de cedula 80279222 de Villeta Cundinamarca.

La siguiente certificación se expide el 26 de abril del 2025

Gustavo Bernal.

GUSTAVO ALFONSO BERNAL GUEVARA
Representante legal
Tel:3015008890
Tras 1-16 Barrio Carlos lleras
Villeta Cundinamarca

C.R.A. CENTRO DE RECOLECCION AMBIENTAL
POR TI, POR TODOS Y LAS FUTURAS GENERACIONES

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: El Rosario | Localidad: Fuera de Bogotá | Año: 2025 | Fase: I II ~~III~~ X

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	62	1	132	0	94	103	0	392	794	01	Gustavo Bernal	Camila Fadina
Febrero	5	3	30	0	82	89	0	209	723	01	Gustavo Bernal	Camila Fadina
Marzo	0	0	0	0	0	0	0	0	945	01	Gustavo Bernal	Camila Fadina
Abril	11.5	5	21	0	61	32,5	0	131	992	01	Gustavo Bernal	Camila Fadina
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

ACTA N° 74

FECHA: Bogotá, abril, 28 de 2025.

HORA: 08:00 a.m. - 10:30 am.

LUGAR: Comunidad de vida el rosario

TEMA: Reporte trimestral de la base consumo agua 2025 - adultez

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- Verificación del reporte de consumo de agua del primer trimestre
- Revisión y entrega de recibos de acueducto veredal correspondientes

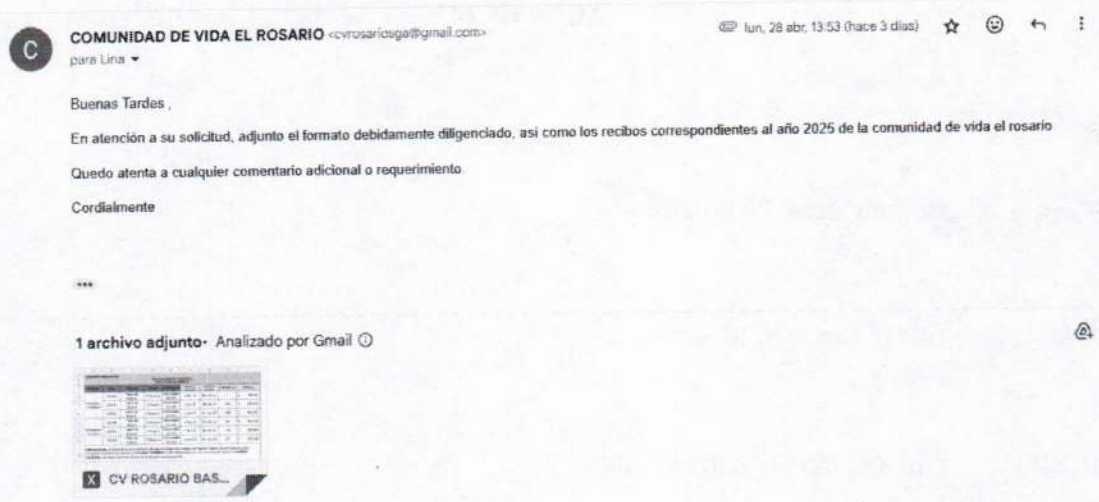
DESARROLLO:

Se llevó a cabo el envió del reporte de consumo de agua correspondiente al primer trimestre del año por parte de la Comunidad de Vida El Rosario.

Se anexo el documento en Excel con la información solicitada y los recibos de acueducto veredal correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo, dando cumplimiento a las obligaciones de control y seguimiento del recurso hídrico por parte de la comunidad.

Durante la revisión se presentaron observaciones quedando en el formato enviado.

Evidencia Fotográfica



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se volverá a realizar el reporte cuando sea solicitado por la referente ambiental

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	técnica Ambiental	Comunidad de vida el Rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López-técnica Ambiental

ACTA N° 75

FECHA: Bogotá, abril, 29 de 2025.

HORA: 08:00 a.m. – 11:30am.

LUGAR: Comunidad de vida el rosario

TEMA: Conmemoración del Día del Árbol – Jornada de Reforestación

ASISTENTES: Los firmantes

ORDEN DEL DÍA:

- Apertura y bienvenida a los asistentes
- Jornada de sensibilización ambiental
- Elaboración de piezas comunicativas alusivas al Día del Árbol
- Actividad "Sembratón: Nuevas raíces, nuevos comienzos"
- Cierre simbólico y agradecimientos

DESARROLLO:

Desde el Componente Ambiental de la Comunidad de Vida El Rosario, se realizó la jornada ambiental "Sembratón: Nuevas raíces, nuevos comienzos", en el marco de la conmemoración del Día del Árbol, con el objetivo de promover la conciencia ambiental y fortalecer el vínculo de los participantes con la naturaleza a través de la siembra de especies forestales nativas.

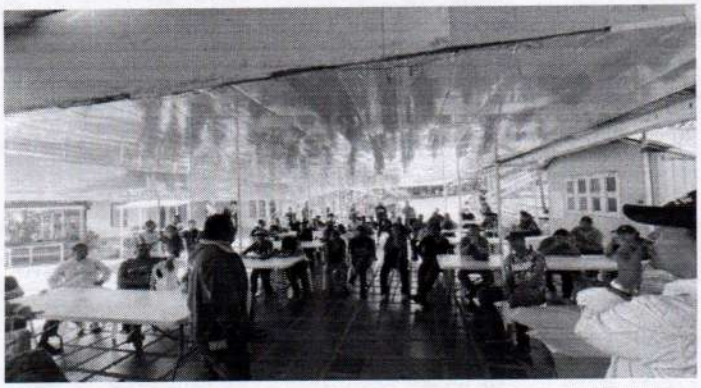
La actividad contó con la participación de la alcaldía de Sasaima -Secretaría de Desarrollo económico agropecuario y medio Ambiente quienes, además de asistir a la jornada, realizaron una donación de 52 árboles nativos, los cuales fueron sembrados en la parte baja de la finca El Paraíso, contribuyendo de manera significativa a los procesos de restauración ecológica y compromiso comunitario con el medio ambiente.

Durante la jornada, también se realizaron ejercicios de reflexión colectiva sobre el cuidado del entorno, la renovación y el compromiso con la vida.

Evidencia Fotográfica









Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	técnica Ambiental	Comunidad de vida el Rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López-técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: 9OR-PSS-795
Versión: 9
Fecha: Memo (20240320298 25/07/2024
Página: 1 de 1

Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle | 2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

1. Tema / Actividad: Reforestación de arboles nativos | 4. Fecha: 29/04/2025 | 5. Hora: 8:45am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1065[illegible]578	Jolian Garcia	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	53010946	Anfelica Ramirez	91	No aplica	No aplica	No aplica			X					Angelica	
3	CC	80.448.219	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80225747	Jhon Sanos	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	52710612	Ingrid	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1083776429	Andres Leonardo Galeo	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
7	CC	80[illegible]769	John Molano	52	No aplica	No aplica	No aplica			X					John Molano	
8	CC	1015[illegible]	Wilfran Velez	32	No aplica	No aplica	No aplica			X					Pigro	
9	CC	1128[illegible]	Jolian Perdomo	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1018[illegible]	Rafael Bueno B	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	80572573	Cesar Samudio	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	79[illegible]057	J Hun	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	80748834	Anderson MUNOZ	39	No aplica	No aplica	No aplica			X					Anderson	
14	CC	1012348337	Andres Ibarra	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	10532108	Omar Bantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	79702449	Alvaro Velasquez	48	No aplica	No aplica	No aplica			X					Alvaro Velasquez	
17	CC	87550105	Marcial Moreno	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	1076[illegible]	Yeison Wilches	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	19375604	Eduardo Figueroa	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	80926713	Jose Ortiz	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen | 14. Cargo o rol del responsable: Tallerista | 15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo (20240220299 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle | 2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

Tema / Actividad: Reforestación de arboles nativos. | 4. Fecha: 29/04/2025 | 5. Hora: 8:15am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NUMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	1760446463	JOHAN COLLO	39	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
22	CC	3256531	Sandra Ropero	45	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
23	CC	19468841	Luis Tarazo	63	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
24	CC	80117370	Manuel Bautista	42	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
25	CC	79039(6)	Fabio Barrero	60	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
26	CC	80003464	Oscar Javier M.	45	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
27	CC	1036547952	ANA Buitrago	38	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
28	CC	80765552	Fernando Montaño	41	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
29	CC	1073600356	Daisy Cavieres	35	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
30	CC	80337366	Victor Cardona	37	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
31	CC	80116545	[illegible]	61	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
32	CC	1024561180	[illegible]	35	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
33	CC	[illegible]	[illegible]	40	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
34	CC	[illegible]	Leonardo Fabio [illegible]	37	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Hardy Gutiérrez | 14. Cargo o rol del responsable: Tallerista | 15. Firma del responsable de la actividad: Hardy Gutiérrez

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_en_s_01_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revisar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

ACTA N° 76

FECHA: Bogotá, abril, 01 al 30 de 2025.

HORA: 08:00 a.m. – 04:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida el rosario

TEMA: Adecuación y mantenimiento locativos en la comunidad de vida el Rosario

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- Reporte de los daños para realizar los mantenimientos locativos
- Desarrollo de actividades de adecuación y mantenimiento
- Revisión de mantenimiento

DESARROLLO:

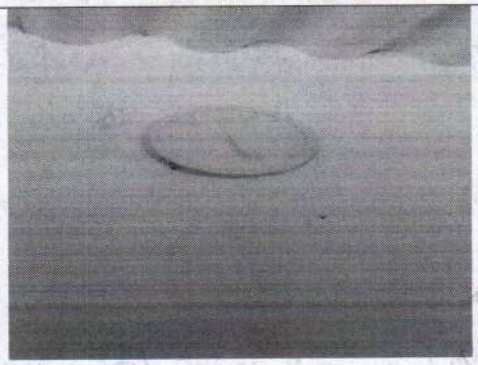
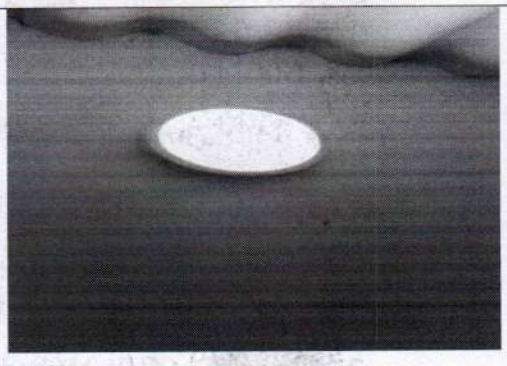
En el marco de las acciones de mejoramiento locativo de la Comunidad de Vida El Rosario, se llevó a cabo las jornadas de adecuaciones y mantenimiento diarias con el apoyo de Javier Palacios de Servicios Generales, con el propósito de optimizar los recursos, garantizar espacios seguros y funcionales.

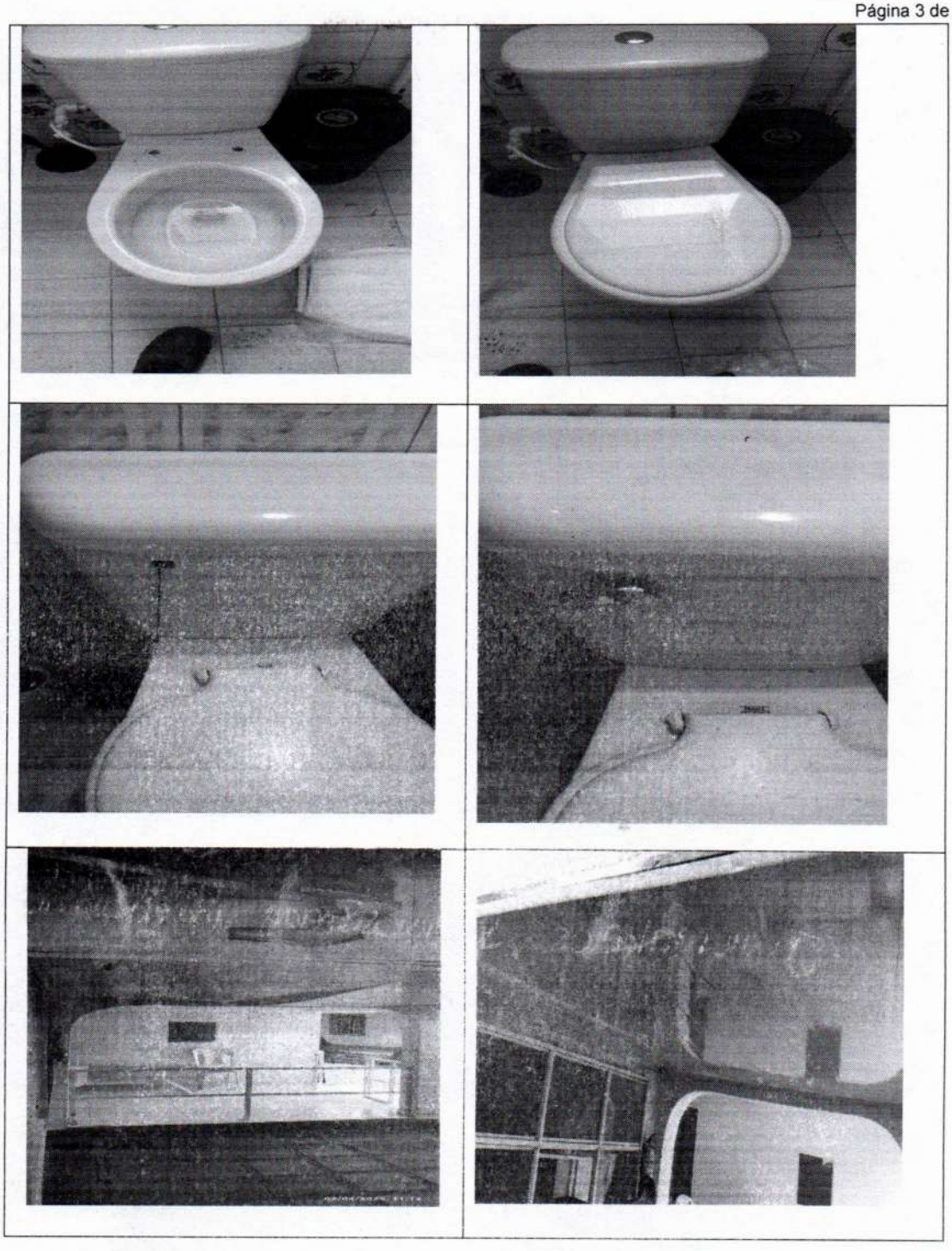
Metodología Aplicada:

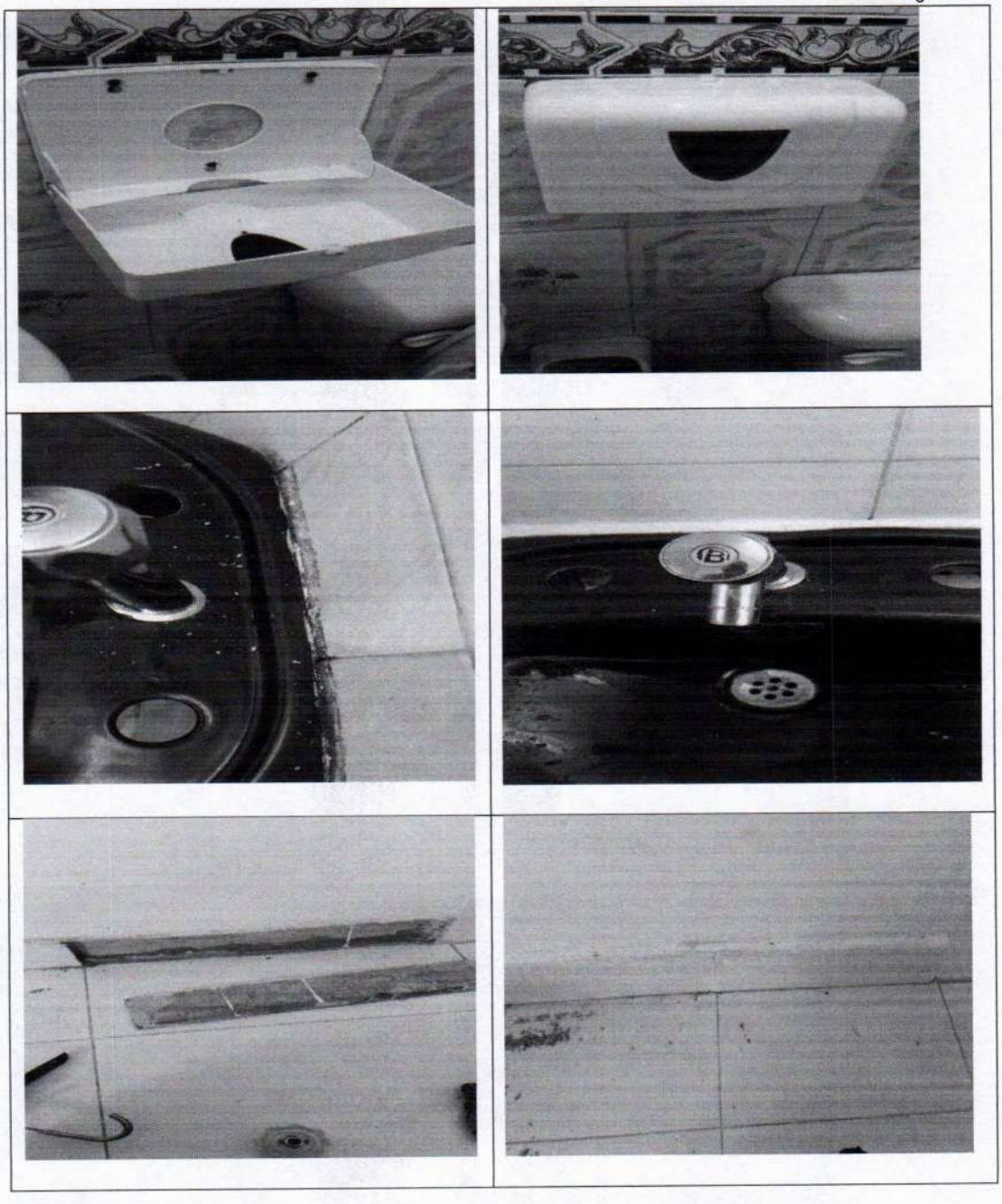
- Diagnóstico inicial: Se realizaron recorridos semanales para identificar necesidades prioritarias en infraestructura, servicios y espacios comunes.
- Planificación: Se elaboró un cronograma de trabajo con tareas específicas y recursos asignados.

- Ejecución: Se desarrollaron labores de adecuación conforme a las prioridades detectadas.
- Seguimiento: Se hizo verificación continua del cumplimiento de actividades.

Evidencia Fotográfica

ANTES	DESPUES
	
	









Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se seguira realizando los mantenimientos locativos cada vez que se necesario.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	técnica Ambiental	Comunidad de vida el Rosario	Camila Medina
Javier Palacios	Servicios Generales	comunidad de vida el Rosario	Javier Palacios

Elaboró: Angie Camila Medina López-técnica Ambiental

ACTA N° 77

FECHA: Bogotá, abril, 01 al 30 de 2025.

HORA: 05:00 a.m. – 5:30 am.

LUGAR: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

TEMA: Limpieza interna y externa trampa de grasa

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- Revisión del estado general de la trampa de grasas
- Implementación de medidas de seguridad y uso de EPP
- Desmontaje del equipo
- Limpieza interna de la trampa de grasas
- Enjuague y revisión de conexiones
- Limpieza externa del equipo
- Reensamblaje y prueba de funcionamiento

DESARROLLO

En cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo, se llevó a cabo la limpieza general de la trampa de grasas con el propósito de garantizar su óptimo rendimiento y prevenir la acumulación de residuos que puedan afectar el sistema de drenaje.

La jornada inició con la verificación del estado del equipo y la preparación del área de trabajo. Se dispuso de las herramientas necesarias, incluyendo espátulas, cepillos de cerdas duras,

recipientes para residuos, desengrasante y jabón líquido. Asimismo, se aseguró el uso de equipos de protección personal como guantes de goma y tapabocas.

Posteriormente, se procedió con el desmontaje de la tapa de la trampa. Se realizó una limpieza manual, recolectando los residuos en contenedores adecuados para su disposición final. Se aplicó desengrasante en las paredes internas del equipo, realizando un cepillado intensivo para desprender completamente los residuos adheridos.

Una vez concluida la limpieza interna, se enjuagó el sistema con agua caliente para eliminar residuos restantes y se inspeccionaron las conexiones de entrada y salida, descartando obstrucciones. A continuación, se efectuó la limpieza externa con desengrasante y un trapo húmedo.

Finalmente, se realizó el reensamblaje de la trampa de grasas, asegurando la correcta colocación de sus componentes. Se ejecutó una prueba de flujo de agua para verificar el funcionamiento óptimo del sistema y la ausencia de fugas.

Evidencia fotográfica

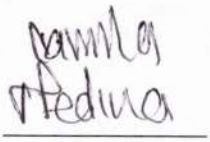


Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	

Elaboró: Angie Camila Medina Lopez-Tecnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO Y CONTROL LIMPIEZA/MANTENIMIENTO DE TRAMPAS DE GRASA Y SISTEMAS DE CAPTACIÓN DE AGUAS LLUVIAS (SCALL)

Código: FOR-GA-031
Versión: 0
Fecha: Memo I2021031818 - 21/10/2021
Página: 1 de 1

TIPO DE SERVICIO SOCIAL	Comunidad de vida
NOMBRE UNIDAD OPERATIVA	El Rosario
LOCALIDAD	Fuera de Bogotá
DIRECCIÓN	Finca el Paraíso- San Bernardo Bajo

FECHA	ACTIVIDAD (marque con una X el tipo de actividad a realizar Limpieza o Mantenimiento)		TIPO DE SISTEMA (Marque con una X a cuál sistema se le realizará Limpieza o Mantenimiento)			RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	DEPENDENCIA DEL RESPONSABLE	FIRMA	OBSERVACIONES	RESPONSABLE O DELEGADO AMBIENTAL DE LA UNIDAD OPERATIVA	FIRMA
	LIMPIEZA	MANTENIMIENTO	TRAMPA DE GRASAS		SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUAS LLUVIAS						
			EXTERNA	INTERNA							
01/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angel		Camila Medina	Camila M
02/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
03/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
04/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
05/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
06/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
07/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
08/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
09/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
10/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
11/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
12/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
13/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
14/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
15/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
16/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
17/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
18/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
19/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
20/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
21/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M
22/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila M

Nota: "Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO Y CONTROL LIMPIEZA/MANTENIMIENTO DE TRAMPAS DE GRASA Y SISTEMAS DE CAPTACIÓN DE AGUAS LLUVIAS (SCALL)

Código: FOR-GA-031
Versión: 0
Fecha: Memo I2021031818 - 21/10/2021
Página: 1 de 1

TIPO DE SERVICIO SOCIAL	Comunidad de vida
NOMBRE UNIDAD OPERATIVA	El Rosario
LOCALIDAD	fuera de Bogotá
DIRECCIÓN	Finca el Paraíso - San Bernardo Bajo

FECHA	ACTIVIDAD (marque con una X el tipo de actividad a realizar Limpieza o Mantenimiento)		TIPO DE SISTEMA (Marque con una X a cuál sistema se le realizará Limpieza o Mantenimiento)			RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	DEPENDENCIA DEL RESPONSABLE	FIRMA	OBSERVACIONES	RESPONSABLE O DELEGADO AMBIENTAL DE LA UNIDAD OPERATIVA	FIRMA
	LIMPIEZA	MANTENIMIENTO	TRAMPA DE GRASAS		SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUAS LLUVIAS						
			EXTERNA	INTERNA							
23/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
24/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
25/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
26/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
27/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
28/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
29/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila
30/04/25	X		X	X		Angelica Ramirez	Ambiental	Angelica		Camila Medina	Camila

Nota: "Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

ACTA N° 78

FECHA: Bogotá, abril, 01 al 30 de 2025.

HORA: 08:00 a.m. – 04:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida el rosario

TEMA: Mantenimiento de áreas verdes y canales de agua lluvia por parte del componente ambiental.

ASISTENTES: Los firmantes

ORDEN DEL DÍA:

- Presentación y organización del plan de trabajo
- Ejecución y verificación de las actividades

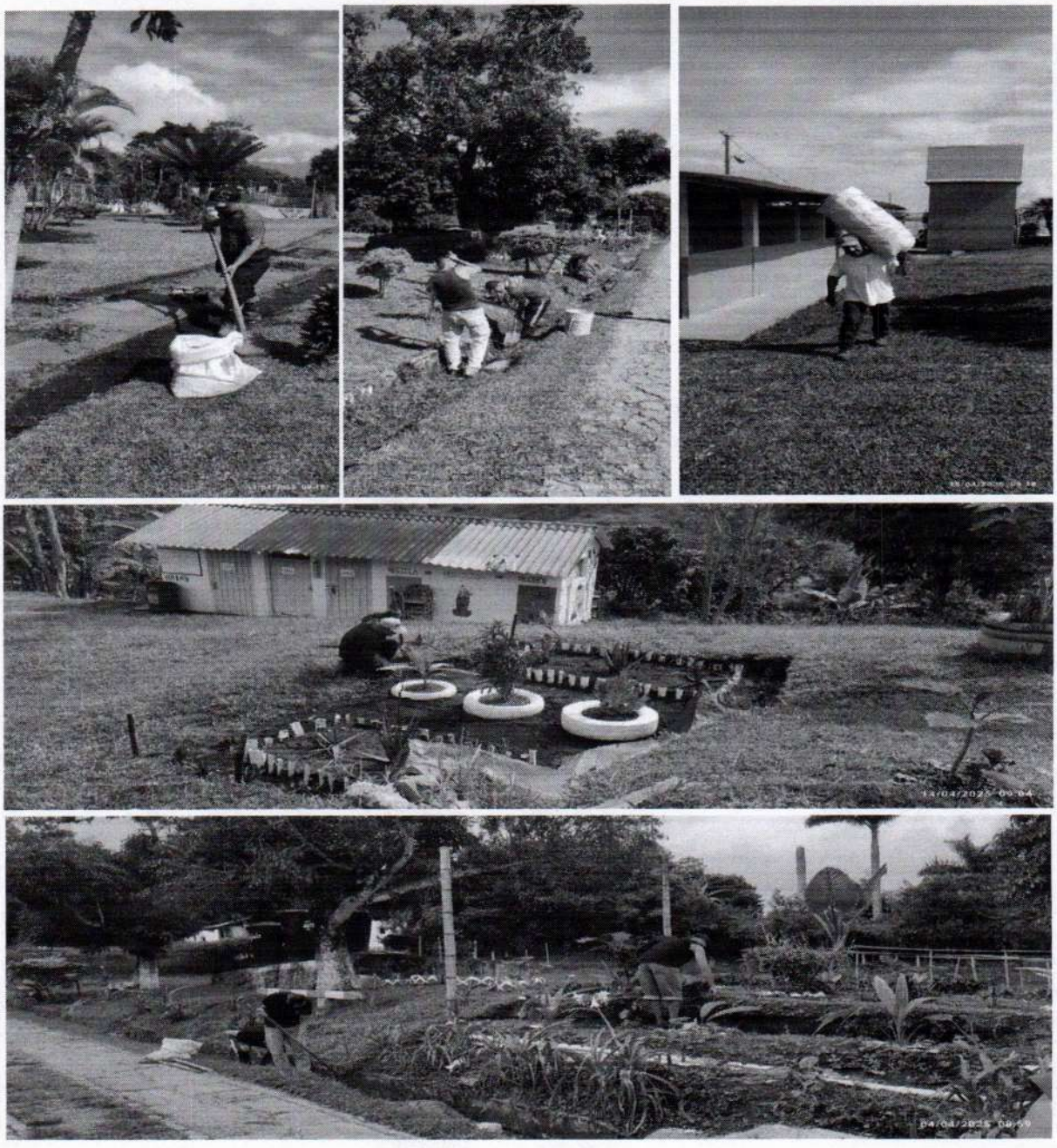
DESARROLLO

La jornada inició con una reunión de bienvenida, donde se presentó el propósito de la actividad: embellecer, mantener las áreas comunes y los canales de agua lluvia como parte del compromiso ambiental comunitario. Se resaltó la importancia de la participación y el trabajo colaborativo.

Tras la introducción, se asignaron zonas de trabajo y herramientas a cada grupo participante, quienes iniciaron las labores según lo previsto en el plan. Las tareas incluyeron limpieza, adecuación y mejora visual de los espacios, así como el mantenimiento de los canales de agua lluvia para asegurar su buen funcionamiento.

Al finalizar, se realizó una verificación conjunta de las áreas intervenidas, confirmando la calidad de los trabajos realizados. La actividad logró no solo mejorar físicamente el entorno, sino también reforzar el sentido de pertenencia, conciencia ambiental y cooperación comunitaria.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	técnica Ambiental	Comunidad de vida el Rosario	Camila Medina

Elaboró: Angie Camila Medina López-técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Mantenimiento de areas verdes y limpieza canales de agua lluvia

4. Fecha: 01 al 04/04/25

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80901364	Luis Padilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X					Luis P	
2	CC	79759602	Fabio Bareño	59	No aplica	No aplica	No aplica			X					Fabio	
3	CC	1026578282	Diego Prieto	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80813873	Cesar Soriano	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80148934	Anderson Muñoz	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1032404461	Shantal Ramirez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	80729009	Jhon Ramirez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	98585567	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	6549044	Arley Zamorano	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1026065558	Cristian Lopez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1069176251	Johan Gutierrez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80248819	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	19375603	Eduardo Figueroa	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80165552	Fernando Montaño	41	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina López

14. Cargo o rol del responsable: Técnica Ambiental

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Medina

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaran mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Mantenimiento de areas verdes y canales de canales de agua lluvia

4. Fecha: 09 | 11 | 04 | 25

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NUMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80901364	Luis Padilla.	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79239602	Fabio Barrero	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1026552822	Diego Prieto	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80873873	Cesar Soriano	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80748934	Anderson Muñoz	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1032104407	Shantal Ramirez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	80729009	Jhon Ramirez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	98585536?	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	6549044	Arley Zamorano	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1026065558	Cristian Lopez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1069176251	Johan Gutierrez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80244819	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	19375604	Eduardo Figueroa	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80765572	Fernando Montano	41	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina Lopez

14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Medina

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: Mantenimiento de areas verdes y limpieza canales de agua lluvia
4. Fecha: 14 al 18/04/25
5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80961364	Luis Padilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79239602	Fabio Bareño	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1026552282	Diego Prieto	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80373873	Cesar Soriano	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80748934	Anderson Muñoz	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1032104907	Shantal Ramirez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	80729009	Jhon Ramirez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	98585584	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	6549044	Arley Zamorano	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1016065558	Cristian Lopez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1069776251	Johan Gutierrez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80224819	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	19375604	Eduardo Figueroa	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80765552	Fernando Montaño	41	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina López
14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental
15. Firma del responsable de la actividad: Camila Medina.

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: Mantenimiento de areas verdes y limpieza canales de agua lluvia
4. Fecha: 21 al 25/04/25
5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80901364	Luis Padilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79239602	Fabio Barrero	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1026552182	Diego Prieto	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80373873	Cesar Soriano	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80748934	Anderson Perez	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1032404904	Shantal Ramirez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	80779009	Jhon Ramirez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	98585586	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	6549044	Arley Zamorano.	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1065655590	Cristian Lopez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1069176351	Johan Gutierrez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80244819	Alexander Galeano	49	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	19375694	Eduardo Figueroa	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80765552	Fernando Pantano.	41	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina Lopez
14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental
15. Firma del responsable de la actividad: Camila Medina

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Mantenimiento de areas verdes y limpieza canales de agua lluvia

4. Fecha: 28 a 30/04/25

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79239602	Fabio Bareño	59	No aplica	No aplica	No aplica			X					Fabio B.	
2	CC	80901364	Luis Padilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X					Luis P.	
3	CC	80265782	Diego Prieto	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80313073	Cesar Soriano	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80748934	Anderson Moreno	39	No aplica	No aplica	No aplica			X					Anderson M.	
6	CC	1032104407	Shantal Ramirez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X					Shantal R.	
7	CC	80779009	Jhon Ramirez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	98585367	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X					Freddy M.	
9	CC	6549044	Arley Zamorano	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1016065558	Cristian Lopez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1069176251	Johan Gutierrez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80244819	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	79375603	Eduardo Figueroa	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80765552	Fernando Montano	41	No aplica	No aplica	No aplica			X					Fernando M. R.	
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina Lopez

14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Medina

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

SUB COMPONENTE DE SALUD

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: COMUNIDAD DE VIDA PARA POBLACION HABITANTE DE CALLE

NOMBRE DEL CENTRO: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
CLAUDIA ACOSTA	52902304	DICLOFENACO	GEL AL 1%	3	03/04/2025	FOGU46A	2021M-006750 R2	02/2028	AUDIFARMA RESTREPO	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANA
CLAUDIA ACOSTA.	52902304	PREGABALINA	CAPSULA 75MG	30	03/04/2025	B26080 40A	2016M-0016867	07/2026	AUDIFARMA RESTREPO	DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF
NICOLAS QUINTERO	9600459	LOSARTAN	TABLETA 50MG	30	07/04/2025	710867	2009M-012779R1	08/2026	FARMACIA ZONA FRANCA	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF
JAIR YEPES	79995804	AMOXICILINA	CAPSULA 500MG	21	08/04/2025	24313277	2021M-0020359	03/2025	FARMACIA ZONA FRANCA	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF
JOSE CABALLERO	8726226	TAMSULOSINA	TAPSULA 0.4MG	30	08/04/2025	PE4440	2019M-0019198	08/2025	COLSUBSIDIO	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF
ANDRES CASTAÑO	75079764	RIFAMPICINA ISONIAZIDA	TABLETA 150+75MG	360	10/04/2025	105MGD03		02/2027	PROMOCION Y DESARROLLO DE SALUD BOGOTA	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF
ARLEY ZAMORA	6549614	TIAMINA	TABLETA 300MG	30	10/04/2025	GOBD615	2007M-0007263E2	04/2026	AUDIFARMA	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF
JULIO CICUA	79957635	LOSARTAN POTASICO	TABLETA 50MG	60	15/04/2025	965167	2017M-0005915-R4	02/2027	FARMACIA ZONA FRANCA	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANA
JULIO CICUA	79957635	AMLODIPINO	TABLETA 5MG	30	15/04/2025	602320A	2022M-006638 R3	10/2026	FARMACIA ZNA FRANCA	DIANA FERNANDEZ DIANF	DIANA FERNANDEZ DIANF

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 2 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de vida el Edalco

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de vida para poblacion habitante de calle

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
MIGUEL ANGEL OSPINA	74228225	QUETIAPINA	TABLETA 100mg	30	15/04/2025	933483	2021M-0011793 R2	08/2026	AUDIFARMA RESTREPO	DIANA FERNANDEZ Diana	DIANA FERNANDEZ DIANA
OMAR PANTOJA	10532108	SALBUTAMOL	INHALADOR 100MCG	1	15/04/2025	2340387	2021M-0010966 R1	06/2026	AUDIFARMA RESTREPO	DIANA FERNANDEZ DIANA F.	DIANA FERNANDEZ DIANA
OMAR PANTOJA	10533210S	BROMURO DE IPRATROPIO	INHALADOR 20MCG	1	15/04/2025	EC01925	2021M-0015094R1	02/2027	AUDIFARMA RESTREPO	DIANA FERNANDEZ DIANA F	DIANA FERNANDEZ Diana
MARIO GOMEZ	7548755	ACETAMINOFEN	TABLETA 500mg	60	15/04/2025	24C033	2018M-0002317 R2	06/26	FARMACIA ZONA FRANCA	DIANA FERNANDEZ DIANA	DIANA FERNANDEZ DIANA
JEISSON CASTIBLANCO	1033765610	QUETIAPINA	TABLETA 25 mg	60	15/04/2025	FD242300	2022M-0016664R1	07/2027	AUDIFARMA RESTREPO	DIANA FERNANDEZ DIANA	DIANA FERNANDEZ Diana
JEISON CASTIBLANCO	1033765610	CLOZAPINA	TABLETA 100mg	30	15/04/2025	SF103	2021M-0009242R1	07/2029	AUDIFARMA RESTREPO	DIANA FERNANDEZ DIANA	DIANA FERNANDEZ DIANA
Jhon Jairo Ramirez	80729009	Efavirenz+ Emtricitabina Tenofovir	Tableta 600+200+ 300 mg	30	15/04/2025	FD241531	2014M-0014978	06/2027	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Alexsander Unaiez	1033705184	Efavirenz+ Emtricitabine Tenofovir	Tableta 600	30	15/04/2025	FD241531	2014M 0014978	06/2027	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Alexsander Linares	1033705184	Trimetoprim Sulfametoxazol	Tableta 160+800mg	30	15/04/2025	E10089	2019M-0018891	10/2026	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida para poblacion Habitante de Calle

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Johan Cogollo S.	1128046663	Abacavir Lamivudina	Tableta 600	30	15/04/25	ABL23097A	2016 M-0017175	10/2025	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Johan Cogollo S.	1128046663	Efavirenz	Tableta 600	30	15/04/25	E242091A	2014M-0015155	04/2027	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R
Daisy Cavedes S.	1013600356	Tenofovir Emtricitabine	Tableta 300/204/600	30	15/04/25	FD241531	2014M-0014978	06/2027	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Cristian Calvo R.	1033733875	Dolutegravir	Tableta 50 mg	30	15/04/25	CPTJ.	2019M-0015552	09/2026	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Cristian Calvo R.	1033733875	Emtricitabina Tenofovir	Tableta 200+300	30	15/04/25	4L050	2020M-0016089.	07/2026	Aunar Salud.	Johana Robayo	Johana R.
Willyn Arteaga F.	1015404044	Tenofovir+ Emtricitabina	Tableta 600 mg	30	15/04/25	FD241531	2014M-0014978	06/2027	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Willyn Arteaga F.	1015404044	Trimetoprima Sulfametoxazol	Tableta 160+800 mg	30	15/04/25	E100399	2019M-0018811	10/2026	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Jesus Quintero A.	80913495	Atazanavir Emtricitabina	Tableta 300+100	30	15/04/25	E241169	2014M-0015505	02/2026	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.
Jesus Quintero A.	80913495	Emtricitabina Tenofovir.	Tableta 200+300	30	15/04/25	4L050	2020M-0016089	07/2026	Aunar Salud	Johana Robayo	Johana R.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 2 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida a Razano

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida para poblacion Habitante de Calle

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Jose Espitia	79819785	Darunavir	Tableta 800 mg	30	15/04/25	24DA30	2019M-0019078	07/2026	Aunar Salud	Johana Rubiano	Johana R
Jose Espitia	79819785	Dolutegravir	Tableta 50mg	30	15/04/25	CPU.	2019M-0015552	09/2026	Aunar Salud	Johana Rubiano	Johana R
Jose Espitia	79819785	Ritonavir	Tableta 100 mg.	30	15/04/25	23408Z4	2023M-0018434-R1	08/2026	Aunar Salud	Johana Rubiano	Johana R
Alejandro Velasco	79918641	Acetaminofen	Tableta 500mg	180	18/04/25	24C721	2023M-0007317-R3	11/2026	Disfirma	Jotare R	Jotare R
Alejandro Velasco	79918641	Diclofenaco	Gel Topico	2	18/04/25	F00473A	2021M-006750-R2	02/26	Disfarma	Jotare R	Jotare R
Alejandro Velasco	79918641	Atorvastatina	Tableta 40mg	30	18/04/25	F020070	2022M-0016374	Feb/2026	Disfirma	Jotare R	Jotare R
Alejandro Velasco	79918641	Naproxeno	Tableta 250mg	30	18/04/25	F026SBA	2021M-002834-R3	12/2026	Disfirma	Jotare R	Jotare R
MIGUEL CRUZ	80816966	TRAZODONA	TABLETA 50mg	40	22/04/25	72108	2022M-0033912R2	02/2025	CAFAM CAJA DE FARMACIA	DIANA RAMIREZ	DIANA RAMIREZ
David Navarro	1136912721	Acido Acetilsalicilico	tableta 100 mg	30	23/04/25	DCL0635	2013M-6002447 R1	03/25	Donacion	Karen Cerqueda	Karen Cerqueda

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida el Rosario

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida para poblacion habitante de Calle

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Pablo Rodriguez Rojas	7995581	levetiracetam	Tableta 500 mg	30	23/04/25	ECL2332	2020M-0019630	06/2026	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Alejandro Ramirez Tangarife	1032440447	Carbamazepina	Tableta 200 mg	90	23/04/25	91392	2015M 014867 R2	04/2026	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Nicolas Alejandro Quintero	9600459	Sacubitan/ Hidrocloratiazida	Tableta 50mg/12.5mg	60	23/04/25	710AM1	2009M-012779 R1	11/2025	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Juan Camilo Restrepo	1093516620	Quetiapina	Tableta 25 mg	30	23/04/25	9TPL3025	2022M-0016664 R1	01/2026	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Luis Carlos Mendez Arevalo	1151420	Carvedilol	Tableta 25 mg	60	23/04/25	935908	2022M-0006641 R2	09/2026	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Luis Carlos Mendez Arevalo	1151420	Empagliflozina	Tableta 25 mg	30	23/04/25	206559	2020M-0015993 R1	11/2025	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Luis Carlos Mendez Arevalo	1151420	Sacubitrilo	Tableta 50 mg	80	23/04/25	TEXD6	2023M-001791 R1	03/2027	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Jose Osbaldo Espitia	79819785	Pregabalina	Capsula 75 mg	40	23/04/25	64/1637	2020M 0004455 R2	12/2025	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo
Jaime Mauricio Rodriguez	80921501	Pregabalina	Capsula 75 mg	40	23/04/25	64/1367	2020M 0004455 R2	12/2025	Donacion	Karn Cenedo	Karn Cenedo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 2 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida el Rosario

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida para poblacion habitante de Calle

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Julian Moreno	1070595645	Quetiapina	Tableta 25mg	30	24/04/2025	965595	2021M 0011105122	02/2027	Salud Total		
Juan Restrepo	1073518820	Sertralina	Tableta 100mg	30	25/04/2025	1F000871A	2022M-0001948 R2	01/2027	Audifarma		
Juan Restrepo	1073518820	Quetiapina	Tableta 25mg	30	25/04/2025	F0242300	2022M-0016664 R1	07/2027	Audifarma		
Pablo Rodriguez	79950581	Levetiracetam	Tableta 500mg	90	25/04/2025	2022M 0016664R1	961153	01/2027	Audifarma		
Pablo Rodriguez	79950581	Quetiapina	Tableta 25mg	30	25/04/25	F0242300	2022M 0016664R1	07/2027	Audifarma		
Jhon Molero	8900 4769	Bupropión	Tableta 150mg	30	25/04/25	98672	2016M 14148 R2	09/2026	Audifarma		
Jhon Molano	8900 4769	Topiramato	Tableta 7.5mg	30	25/04/25	733606	2010M-0010467	02/2027	Audifarma		
Cesar Soriano	80373873	Propranolol	Tableta 40mg	30	25/04/25	250100786	2021M-0029174	11/2027	Audifarma		
Cesar Soriano	80373873	Trazodona	Tableta 50mg	20	25/04/25	721008	2022M-0003042 R2	02/2027	Audifarma		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida para población habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Hector Gonzalez	7147671	Sertralina	Tableta 50 mg	30	25/04/25	F0006HA	2021M-0001942-R2	01/2027	Audifarma	Jatara R	Dicnef
Claudia Acosta	39902309	Fluoxetina	Tableta 10 mg	30	25/04/25	F0036IC	2022M-0012942-R4	02/2028	Audifarma	Jatara R	Dicnef
Juan Motta	79374180	Pregabalina	Capsula 75 mg	30	25/04/25	BRE0700BA	2016M-0016867	06/2026	Audifarma	Jatara R	Dicnef
David Navarro	1136912721	Amiodarona	Tableta 200 mg	30	25/04/25	3340005	2012M-0013364	03/2028	Audifarma	Jatara R	Dicnef
David Navarro	1136912721	Risperidona	Tableta 40 mg	30	25/04/25	BRD1100 4A	2021M-0016694-R1	10/2025	Audifarma	Jatara R	Dicnef
David Navarro	1136912721	Espironolactona	Tableta 25 mg	30	25/04/25	DCL0854	2018M-0006839	06/2026	Audifarma	Jatara R	Dicnef
David Navarro	1136912721	Acido Acetil Salicilico	Tableta 100 mg	30	25/04/25	968793	2013M-0002447-R1	02/2027	Audifarma	Jatara R	Dicnef
David Navarro	1136912721	Trazodona	Tableta 50 mg	60	25/04/2025	721008	2022M-0003042-R2	02/2027	Audifarma	Jatara R	Dicnef
Oscar Martinez	80005464	Bupropión	Tableta 150 mg	60	25/04/2025	98672	2016M-11448-R2	09/2026	Audifarma	Jatara R	Dicnef

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 2 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida (El Ro) Para población Habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Jorge Lozada	1012328692	Olanzapina	Tableta 10mg	60	25/04/2025	3337444	2021M-0007233 R1	10/2026	Audifarma		
Jorge Lozada	1012328692	Topiclone	Tableta 7.5mg	30	25/04/2025	933006	2010M-0010467	02/2027	Audifarma		
Francisco Pulido	8190362	Trazodone	Tableta 50mg	20	25/04/2025	721008	2022M-0003042 R2	02/2027	Audifarma		
Blanca Muñoz	29477765	Quetiapina	Tableta 25mg	60	25/04/2025	FD242300	2022M-0016664 R1	07/2027	Audifarma		
Jorge Gonzalez	6814782	Acetaminofen	Tableta 500mg	60	25/04/2025	E021860	2021M-0065288 R4	01/2027	Audifarma		
Jorge Gonzalez	6814782	Acetaminofen	Tableta 500mg	10	25/04/2025	E021860	2021M-0065288 R4	01/2027	Audifarma		
Jorge Gonzalez	6814782	Amlodipino	Tableta 5mg	30	25/04/2025	E025S6A	2022M-0061388 R3	11/2026	Audifarma		
Jhon Molina	7489857	Topiclona	Tableta 7.5mg	30	25/04/2025	933006	2010M-0010467	02/2027	Audifarma		
Alvaro Perez	1024544763	Olanzapina	Tableta 10mg	60	25/04/2025	3337444	2021M-0007233 R1	10/2026	Audifarma		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida Para Población Habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Cristian Lopez	1016065558	Olanzapina	Tablets 10mg	30	25/04/25	3334652	2021M-0007233	04/26	Audiforme		
Cristian Calvo	1033733875	Bupropión	Tabletas 150mg	30	25/04/25	98672	2016M-14148R2	04/26	Audiforme		
Cristian Calvo	1033733875	Zopiclona	Tablets 7.5mg	30	25/04/25	733C06	2010M-0010467	02/27	Audiforme		
Socorro Sanchez	52860168	Quetiapina	Tablets 25mg	30	25/04/25	F02-R300	2022M 0016664	04/27	Audiforme		
Jesus Quintero	80413495	Sertralina	Tabletas 50mg	30	25/04/25	F0008GA	2021M 0001492	04/27	Audiforme		
Helberth Gucrin	79769127	Mirtazapina	Tabletas 30mg	28	25/04/25	3F240	2018M-0013910	03/25	Donación		
Socorro Sanchez	52860168	Escitalopram	Tabletas 10 mg	30	25/04/25	357773	2015M 0018288	05/25	Donación		
Jesus Quintero	80413495	Olanzapina	Tabletas 10mg	30	25/04/25	3337444	2021M-0007233	10/26	Audiforme		
Helberth Gucrin	79769127	Quetiapina	Tablets 100mg	30	25/04/25	FD24247 9A	2015M-00 16665	04/27	Donación		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 2 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida Para Población Habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Retiro

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Luz Bertrago	52763187	Esmeprazol	Tablets 40mg	30	25/04/25	15KB11	2023M-0015130	12/26	Audifarma	JaterR	DanaF
Jhon Ramirez	8072 9005	Pregabalina	Capsuls 75mg	30	25/04/25	BRE07003A	2016M-0016667	06/26	Audifarma	JaterR	DaraF
Jhon Ramirez	80729005	Fenofibrato	Capsulas 145mg	30	25/04/25	12411124	2016M-11706-R1	06/2026	Audifarma	JataraR	DaraF
Jhon Ramirez	80729005	Rosuvastatina	Tabletas 40	30	25/04/25	BRE0902A	2021M-0016084 R1	06/2026	Audifarma	JataraR	DaraF
John Ramirez	80729005	Nitrofurantoina	Tabletas 500mg	6	25/04/25	6928809	2022M-0004913 R2	07/2026	Audifarma	JataraR	DaraF
Daisy Quintero	1013600356	Hidroxido de Aluminio	Suspension oral	1	25/04/25	9685220	2010M-003275 R3	02/28	Audifarma	JataraR	DaraF
Jhon Mora	1033745862	Sertralina	Tablets 50mg	30	25/04/25	95788	2015M-0014867R2	01/27	Audifarma	JataraR	DaraF
Juan Castro	80236394	Carbamazepina	Tablets 200mg	90	25/04/25	F0006914	2015M-0001442	01/27	Audifarma	JataraR	DaraF
Juan Castro	80236394	Quetiapina	Tablets 100mg	30	25/04/25	F02-1276 474A	2015M-0016665	07/27	Donacion	JataraR	DaraF

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida Para Población Habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Anderson Muñoz	80741839	Sertralina	Tabletas 50mg	60	25/09/25	F0006911A	2021M 0001992 R2	01/27	Audifarma	Jeffer R	Dicref
Anderson Muñoz	80741839	Acido Valproico	Capsulas 250mg	120	25/09/25	24630026A	2004M01 2546	08/27	Donación	Jeffer R	Dicref
Leonardo Velasquez	80741839	Carbamazepina	Tabletas 200mg	90	25/09/25	95788	2015M 014667	01/27	Audifarma	Jeffer R	Dicref
Leonardo Velasquez	80504980	Zopiclona	Tabletas 7.5mg	30	25/09/25	77 3106	2010M 0016461	02/27	Audifarma	Jeffer R	Dicref
Leonardo Velasquez	80504980	Escitalopram	Tabletas 10mg	30	25/09/25	874530	2015M 0016288	08/25	Donacion	Jeffer R	Dicref
Nicoly Quintero	9600459	Quetiapina	Tabletas 25mg	60	25/09/25	FD2412300	2022M 001669 R1	07/27	Audifarma	Jeffer R	Dicref
Nicol(a) Quintero	9600459	Divalproato de Sodio	Tabletas 500mg	60	25/09/25	5418410A	2016M-0026660	06/25	Donacion	Jeffer R	Dicref
Eduardo Figueroa	1937S604	Trazodone	Tabletas 50mg	20	25/09/25	72100S	2022M 0003042	02/27	Audifarma	Jeffer R	Dicref
Maria Ramirez	53010966	Sertalina	Tabletas 50mg	30	25/09/25	E01310A	2021M-0001992	06/26	Audifarma	Jeffer R	Dicref

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS**	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 2 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida Para población habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Roserro

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Guillermo Romo	87550105	Sertralina	Tabletas 50mg	30	25/04/25	FD00894A	2021M 0001992	01/27	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Jhan Cogollo	1128046663	Acido Ascorbico	Tabletas 500	30	25/04/25	EL20236	2022M 000894	01/27	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Jhan Cogollo	1128046663	Acetaminofen	Tabletas 500mg	30	25/04/25	E021880	2021M 0005208A	10/27	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Jose Espitia	79819785	Acetaminofen	Tabletas 500mg	30	25/04/25	E021880	2021M 005208	10/27	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Jose Espitia	79819785	Pregabalina	Capsulas 75mg	30	25/04/25	BREE700JA	2016M00 16867	06/26	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Andrea Castaño	75074764	Trazodona	Tabletas 50mg	20	25/04/25	721008	2022M00 03092	02/27	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Willyn Arteaga	1015404044	Sertralina	Tabletas 50mg	30	25/04/25	FD00894A	2021M 0001992	01/27	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF
Willyn Arteaga	1015404044	Levomepromazina	Tabletas 25mg	60	25/04/25	4N763	2021M 0007323	11/28	Donación	JHerreR	DianeF
Mario Gomez	7545755	Clonazepam	Tabletas 10mg	30	25/04/25	3337444	2021M 0001233	10/26	Aud.Ferma	JHerreR	DianeF

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO INGRESO DE MEDICAMENTOS	Código: FOR-PSS-146 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL SERVICIO: Comunidad de Vida Para Poblacion Habitante de Calle

NOMBRE DEL CENTRO: Comunidad de Vida El Rosario

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL MEDICAMENTO	PRESENTACION	CANTIDAD	FECHA DE INGRESO	LOTE	REGISTRO INVIMA	FECHA DE VENCIMIENTO	PROCEDENCIA DEL MEDICAMENTO	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
Juan Carlos Garcia	79617546	Pregabalina	Capsulas 75mg	90	25/04/25	BREO700 3A	2016M-0016867	06/26	Audifarma		
Jhon Mon	103374 5867	Clozapina	Tabletas 100mg	30	25/04/25	SF103	2021M 0009242	01/29	Audifarma		
Jhon Mego	1039775	Clozapina	Tabletas 100mg	30	25/04/25	SF103	2021M 0009242	01/29	Audifarma		
Anderson Munoz	807489139	Clozapina	Tabletas 100mg	120	25/04/25	SF103	2021M 0009242	01/29	Audifarma		

FORMATOS ENTREGA DE ASEO PERSONAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

Código: FOR-PSS-119
Versión: 2
Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018
Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA: 3/04/2025
2. ENCARGADO: ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO
3. UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO
4. DÍA [X] NOCHE [ ]
5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Jorge Salomón godoy López	11251449	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	Jorge Godoy	Se realiza entrega del kit de ingreso, y se entrega jabon para lavar, y bloqueador
2	Luis Antonio Orjuela González	80166545	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	Luis Orjuela	Se realiza entrega del kit de ingreso, y se entrega jabon para lavar, y bloqueador
3	Alejandro pescador	1128428846	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit de ingreso, y se entrega jabon para lavar, y bloqueador
4	Jhon Mario Molano Peláez	89004769	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	John Molano	Se realiza entrega del kit de ingreso, y se entrega jabon para lavar, y bloqueador
5	Jhonatan David Matamoros Micán	1033736153	1	4	1	0	1	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0	Jhonatan matamoros	Se realiza entrega del kit correspondiente al mes
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
11. TOTAL			5	20	5	0	5	5	5	20	4	5	0	5	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 4/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6 NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS														9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA	
1	Johjan Alberto Gutierrez Garces	1069176251	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0	Se realiza entrega de un gel para cabello y una barra de jabon azul para lavar.
2	Mauricio Rodriguez	79705357	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0	Se realiza entrega de un gel para cabello y una barra de jabon azul para lavar.
3	Dandinery Gomez Ortiz	52775833	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	1	0	0	0	Se realiza entrega de un gel para cabello y una barra de jabon azul para lavar.
4	Andres Oswaldo Moreno Pamplona	1012348397	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0	Se realiza entrega de un gel para cabello y una barra de jabon azul para lavar.
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
11. TOTAL			4	16	4	0	0	4	4	16	0	4	1	4	0	0	0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 9/04/2025 2. ENCARGADO ANGEL MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Carlos Alberto Perez rativa	105588500	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Adicional se hace entrega una barra de jabon azul par lavar, bloqueador, gel para cabello y corta ulas.
2	Miguel Angel Ospina Uriba	71228225	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Adicional se hace entrega una barra de jabon azul par lavar, bloqueador, gel para cabello y corta ulas.
3	Julian Eduardo Moreno Reina	1070595645	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Adicional se hace entrega una barra de jabon azul par lavar, bloqueador, gel para cabello y corta ulas.
4	Luis alberto Bernate cuchumbe	1023907523	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Adicional se hace entrega una barra de jabon azul par lavar, bloqueador, gel para cabello y corta ulas.
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18.																			
19																			
	11. TOTAL		2	8	2	0	2	2	2	8	2	2	0	2	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS																9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA			
1	Hector Alirio Gonzalez Sepulveda	7142671	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
2	Nicolas Alejandro Quintero Moreno	9600459	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
3	Luis Carlos Mendez Arevalo	11511420	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
4	David Navarro Vera	1136912721	1	4	1	0	0	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
5	Jose Andres Rodriguez Gomez	80030633	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
6	Giovanni Enrique Malaver Castro	79512039	1	4	1	0	0	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
7	Jorge Andres Lozada	1012328692	1	4	1	0	0	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
8	Wilber Saavedra Orellan	1072961528	1	4	1	0	0	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
9	Ilich Alejandro Villamizar Cabral	79884692	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
10	Wilson Nieto Gaviria	72096015	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
11	Alejandro Ramirez Tangarife (Shantal)	1032444047	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
12	Ronald Melendez Altamiranda	1047447535	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
13	Cesar Orlando Soriano Martinez	80373873	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
14	Jesus Alexis Mago Figueroa	1039775	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
15	Alesxander Linares Martienez	1033705184	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
16	John Jairo Mora Beltran	1033745862	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
17	Jorge Luis Beltrán Alfonso	80374801	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
18	Luis Alberto Fontecha	79631392	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
19	Edwin Arley Barreto Camargo	79835163	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
20	Efrain Aponte	79867424	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
21	Luis Alberto Martinez Cordoba	1077423802	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
22	Jorge Antonio Gonzalez Quiroz	6814782	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
23	Alvaro Paredes	1024544763	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
24	Freddy Mauricio Velasquez Grajales	98585367	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
25	Edgar Rizo Torres	19482048	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
26	Francisco Pulido Quintero	8190362	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
27	Sandra Yulieth Mejia Martinez	52766328	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	1	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
28	Erik Francisco Nieto Velazquez	79685313	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
29	Rafael Andres Riaño Avila	80248436	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0	RAFAEL RIAÑO	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
30	Carlos Alberto Zuluaga Gómez	10105564	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
31	Jhon Freddy Gomez Zapata	80156655	1	4	1	0	1	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
32	Omar Armando Pantoja Rivera	10532108	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
33	Juan Carlos Castro Carreño	80236394	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
34	Manuel Humberto Bautista Rodriguez	80117370	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0	MANUEL B.	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
35	Jhon Jairo Ramírez Salazar	80729009	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
36	Monica Lorena Guerreo Madroñero	59835623	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
37	Claudia Alexandra Acosta Ladino	52902309	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
38	Jose del Carmen Corzo	6883968	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
39	Arley Zamorano Salazar	6549014	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
40	Oscar Javier Martinez Roa	80003464	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS																9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA			
41	Alejandro Velasco Cruz	79918641	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
42	Juan Carlos García Hernández	79617546	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
43	Julio Leonardo Cicua Ramirez	79957635	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
44	Johan Daneiro Cogollo Santos	1128046663	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
45	Juan Alberto Motta Cabrera	79374180	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
46	Manuel Alejandro Romero Martinez	1115068637	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
47	Alexander Villa	5824830	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
48	Socorro Mayerly Sanchez Ossa	52860168	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
49	Anderson Ferney Muñoz Moreno	80748939	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
50	Cristian Leonardo Lopez Clavijo	1016065558	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
51	Fernando Montaño Rivera	80765552	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
52	Leonardo Fabio Velasquez Rios	80505980	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
53	Michael Jair Valencia Murgueito	1010139029	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
54	Fabio Bareño Romero	79239602	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
55	Jesus Bernardo Quintero Arcila	80913495	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
56	Jorge Eliecer Aguirre Gaviria	10101646	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
57	Luis Fernando Padilla Franco	80901369	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
58	Ana Maricela Buitrago Arias	1030547952	1	4	1	0	1	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
59	Helberth Guarin Martinez	79769127	1	4	1	0	1	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
60	Jose Manuel Caballero Carbonell	8726226	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS																9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA			
61	Mayerli Yurani Gonzalez Ramirez	1013639057	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	1	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
62	Alejandro Moreno Velez	1115184358	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
63	Diego Armando Prieto	1026552512	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
64	Cristian David Calvo Remissio	1033733875	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
65	Jhon Alexander Ramirez Patiño	94422738	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
66	Andres Castaño Arias	75079764	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
67	Janer Navarro Teran	1049925518	1	4	1	0	1	1	1	4	1	0	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
68	Mario Gomez Diaz	7545755	1	4	1	0	1	1	1	4	1	0	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
69	Jaime Ivan Puentes Torres	11224660	1	4	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
70	Jhon Alexander Molina Arroyave	79895057	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
71	Sandra Patricia Reyes Rocha	39565631	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
72	Ricardo David Carrasquilla Ramos	72169302	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
73	Roberto Lombana Quintana	2994083	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
74	Jose Ortiz Sierra	80926713	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
75	Jeisson Ricardo Castiblanco Ospina	1033765610	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
76	Rafael de Jesus Orozco Benitez	1048436145	1	4	1	0	1	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
77	Maria Angelica Ramirez Rivera	53010966	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
78	Diego Alejandro Espitia Torres	1012412586	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
79	Alvaro Antonio Velasquez Hernandez	79722449	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
80	Nelson Esmith Wilches Garcia	1019014741	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0			Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
81	Miguel Enrique Cruz Cardozo	80816966	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	Miguel Cruz	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
82	Edward Antonio Godoy Arevalo	1218214114	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	EDWARD	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
83	Juan Camilo Restrepo Osorio	1073518820	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	camilo ojo	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
84	Eduardo Figueroa Diaz	19375604	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	Eduardo Figueroa	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
85	Luis Carlos Guerrero Triviño	19468821	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	Luis T.	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
86	Willyn Mauricio Arteaga Fresneda	1015404044	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
87	Maria del Pilar Gonzalez Gonzalez	52995591	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0	Pilar Gonzalez	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
88	Victor Alfonso Cardona Cartagena	1033736651	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	DE VICTOR	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
89	Daisy Yamile Caviedes Sanchez	1013600356	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
90	Jose Osbaldo Espitia	79819785	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
91	Rey Alexander Galeano Oliveros	80244819	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
92	Rafael Alberto Mendoza Alarcón	91214618	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
93	Maria Teresa Diaz Melo	52343107	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
94	Fernando Burgos caballer	80865717	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
95	Blanca rubiela lunar López	29477765	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
96	Julio cesar Bernal	1022962217	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
97	Pablo Rodríguez Rojas	79950581	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
98	Jaime mauricio Rodríguez	80721281	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/04/2025 2. ENCARGADO JOSE HERNEY DIAZ

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
99	Luz marina Buitrago	52763187	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	1	0	0	0	0	Buitrago	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante, bloqueador y acondicionador.
100	Guillermo Marcial Romo	87550105	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
101	Yeisson Orlando Wilches Garcia	1070917209	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
102	Jorge Mauricio Celis Pimentel	79742575	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
103	Oscar Armando Barahona Hinojosa	1026553260	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
104	Diego Alejandro Velez Jaramillo	1047376951	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
11. TOTAL			104	416	104	0	34	104	103	412	34	101	14	0	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 22/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA E 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Victor Manuel Quiñones	1024505186	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
2	Andres leonardo garcía Florian	1033716729	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
3	Marco Aurelio Pinzón Granados	80192699	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
4	Alonso Guevara Rincon	3140304	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
5	Jhonny Rueda Rojas	80252670	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
11. TOTAL			5	20	5	0	5	5	5	20	5	5	0	0	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 23/04/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Jhon Alexander Santos Alarcón	80225948	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
2	Ingrid Patricia López	52710612	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	1	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega acondicionador, 1 jabones para lavar, crema humetante y bloqueador
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
11. TOTAL			2	8	2	0	2	2	2	8	2	2	1	2	0	0	0		

867

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA: 25/04/2025 2. ENCARGADO: ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Carlos Andrés García	1014185830	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con esto se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema de cara y bloqueador
2	Daniel Suárez Ayala	1070946611	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con esto se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema de cara y bloqueador
3	Oscar González Echevarria	1012470081	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con esto se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema de cara y bloqueador
4	Cesar Augusto páramo Peñaloza	79210902	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con esto se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema de cara y bloqueador
5	Jeison Leonardo Hernández	80728027	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con esto se entrega gel para cabello, 1 jabones para lavar, crema de cara y bloqueador
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
11. TOTAL			5	20	5	0	5	5	5	20	5	5	0	5	0	0	0		

FORMATO PLANILLA DE RECEPCION Y DEVOLUCION DE ROPA PARA LAVANDERIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:1 de 2

FECHA: Martes 1 Abril 2025 ENCARGADO: Elduina Benquibes Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Erik Nieto DOCUMENTO: 79685313	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Anderson Muñoz DOCUMENTO: 80748939	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Manuel Bautista DOCUMENTO: 80 117 370	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x MANUEL B.
Cesar Soriano DOCUMENTO: 80 373 873	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	
Jorge Beltran DOCUMENTO: 80 374 801	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Nicolas Quintero DOCUMENTO: 9600459	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Yeison Castiblanco DOCUMENTO: 1033765610	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	
Andres Rodriguez DOCUMENTO: 80 030 633	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Martes 1 Abril 2025 **ENCARGADO:** Edwina Benquido Aux. Lavandería

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Carlos Zuluaga.	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	X
DOCUMENTO: 10105564			
Luis Mendez	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	X Luis Mendez
DOCUMENTO: 11571420			
Fernando Montaño	5	Sabana Sobresabana Funda cobija Colcha	X Fernando Montaño R.
DOCUMENTO: 80765557			
Juan Carlos Castro	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	X
DOCUMENTO: 80 236 694			
David Calvo	5	Sabana Sobresabana Funda cobija Colcha	X
DOCUMENTO: 1033733875			
Maicol Balencia	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	X
DOCUMENTO: 80904469			
Jaime Alberto Piedrahita	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	X
DOCUMENTO: 71758108			
Omar Pantoja	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	X
DOCUMENTO: 10532108			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:1 de 2

FECHA: Miercoles 2 Abril 2025 ENCARGADO: Edwina Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Giovanny Enrique Malaver DOCUMENTO: 79.512.039	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x GM
Jorge Gonzales DOCUMENTO: 6814782	10	1 Toalla - 1 saco - 2 pantalonetas - 3 camisetas 3 pantalones	x
Luis Fontecha DOCUMENTO: 7963192	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Luis AF
Jhon Ramirez DOCUMENTO: 80729009	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Jhon Ramirez
Juan Carlos Garcia DOCUMENTO: 79617546	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha.	x
Diego Romero DOCUMENTO: 1026558821	11	5 camisetas - 4 sudaderas - 2 chaquetas	x Diego Romero
Duvd Navarro DOCUMENTO: 1136912721	13	4 pantalones - 3 camisetas - 3 camisas 1 pantaloneta - 1 Toalla - 1 chaqueta	x David
Ronald Melendez DOCUMENTO: 1047447535	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Ronald

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:2 de 2

FECHA: Jueves 3 Abril 2025 ENCARGADO: Eduar Arnaudis Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Fabio Bareño DOCUMENTO: 79239602	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Fabio Bareño
Rafael Mendoza DOCUMENTO: 91214618	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jhon Mora DOCUMENTO: 1033745862	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
jhon Cogollo DOCUMENTO: 1128046663	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandro Moreno DOCUMENTO: 1115184358	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandro Leonardo Velasquez DOCUMENTO: 80504980	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Janer Navarro DOCUMENTO: 1049925518	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Diego Prieto DOCUMENTO: 1026552512	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x DIEGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Jueves 3 Abril 2025 ENCARGADO: Eduar Bendales Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Luis Martinez DOCUMENTO: 1077423802	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x LUIS ALBERTO
Jorge Aguirre DOCUMENTO: 1010 1646	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jaime Puentes DOCUMENTO: 11224660	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jhon Carderas DOCUMENTO: 79879700	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandro Villamizar DOCUMENTO: 79884692	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha.	x
Julio Cicua DOCUMENTO: 79957635	18	2 pantalonetes 1 Chaqueta 13 Camisas 2 pantalones.	x
Manuel Romero DOCUMENTO: 1115068637	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Lunes 7 Abril 2025 ENCARGADO: Ana Lucia Diaz P Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Marcial Romo DOCUMENTO: 87550105	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Juan Camilo DOCUMENTO: 1073518820	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x camilo estilo
Maria Teresa Diaz DOCUMENTO: 52343107	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Chantal Ramirez DOCUMENTO: 1032444047	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Fernando Burgos DOCUMENTO: 80865817	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Maria Cristina DOCUMENTO: 52379789	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Ana Buitrago DOCUMENTO: 1030547952	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x Mariela B
Maperly yurani Gonzale DOCUMENTO: 1013639057	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x YURANY

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Lunes 7 Abril 2025 ENCARGADO: Analucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Pilar Gonzalez DOCUMENTO: 52995591	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x Pilar G
Roberto Lombana DOCUMENTO: 2.994.083	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x R & G
Carlos Salas. DOCUMENTO: 1019088436	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x Carlos Salas
Luis padilla DOCUMENTO: 80991369	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x w Luis p
Carlos Rodriguez DOCUMENTO: 79950581	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Andres Moreno DOCUMENTO: 1012348397	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Diego Espitia DOCUMENTO: 1012412586	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x Diego Espitia
José Ortiz Sierra DOCUMENTO: 80926713	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x JOZE

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Lunes 7 Abril 2025 ENCARGADO: Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Angelica Ramirez DOCUMENTO: 53010966	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x ANGELICA
Mauricio Rodriguez DOCUMENTO: 79705357	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha	x
Claudia Acosta DOCUMENTO: 52902309	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha	x
Lorena Gerrero DOCUMENTO: 59835623	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha	x
Dandyney Gomez DOCUMENTO: 52775833	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha	x
Jaime Mauricio Rodriguez DOCUMENTO: 80,721 281	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Jose Caballero DOCUMENTO: 8726226	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x Caballero.
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:1 de 2

FECHA: Miercoles 9 Abril 2025. ENCARGADO: Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Jorge Gonzales DOCUMENTO: 6814782	5	Sabana Sobresabana Funda cobija. colcha.	x
Eduardo Figueroa. DOCUMENTO: 19375604	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Jhon Patiño DOCUMENTO: 94422738	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Victor Cardona DOCUMENTO: 1033736651	5	Sabana. Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Luz Marina Buitrago DOCUMENTO: 52763187	5	Sabana. Sobresabana. Funda Cobija colcha.	x Buitrago
David Navarro DOCUMENTO: 1136912721	14	4 Jeans. 5 camisas. 3 Camisetas, 1 pantaloneta 1 tohalla.	x David
Hector Gonzales DOCUMENTO: 7142671	5	Sabana Sobresabana Funda cobya colcha	
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Martes 8 Abril 2025 **ENCARGADO:** Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Wuilmer Nieto.	5		à Wilmar Nieto
DOCUMENTO: 1023899784			
Ruben Valoyes	5		x Ruben
DOCUMENTO: 72055635			
Alexlander Galeano	5		x Alexander Galeano.
DOCUMENTO: 80 244 819			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código:	FOR-PSS-124
Versión:	1
Fecha:	Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:	1 de 2

FECHA: Miercoles 9 Abril 2025 **ENCARGADO:** Ana Lucia Diaz & Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Jhon Molina DOCUMENTO: 79895057	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Jhan Gutierrez DOCUMENTO: 1069176251	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Edwar Godoy DOCUMENTO: 1218214114	5	Sabana - Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Willyn Arteaga. DOCUMENTO: 1015404044	5	Sabana - Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Osvaldo Espitia DOCUMENTO: 79819785	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Sandra Mejia DOCUMENTO: 52766328	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Sandra Reyes. DOCUMENTO: 39565635	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Julio Bernal DOCUMENTO: 1022962217	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Miercoles 9 Abril 2025. ENCARGADO: Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Jorge Gonzales DOCUMENTO: 6814782		3 pantalones 4 Pantalonetas 5 Camisetas.	
Andres Castaño DOCUMENTO: 75.079.764	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Mayerly Sanchez DOCUMENTO: 52 860 168	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija colcha.	x MAYERLY
Ricardo Carasquilla. DOCUMENTO: 72.169.302	5	Sabana - Sobresabana Funda - Cobija colcha.	
Blanca Munar DOCUMENTO: 29.477.765.	5	Sabana Sobresabana Funda - Cobija Colcha	
Deisy Cabiedes DOCUMENTO: 1013600356	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha	
Luis Tribiño DOCUMENTO: 19468821	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Celver Guarin DOCUMENTO: 79.769.127	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Lunes 14 Abril 2025 ENCARGADO: Etelvina Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Alejandro Velazco DOCUMENTO: 79918641	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Rafael Riaño DOCUMENTO: 80248436	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x RAFAEL RIAÑO
Wilber Saavedra DOCUMENTO: 1072961528	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x wilber
Jose del Carmen Coizo DOCUMENTO: 6883968	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Freddy Velasquez DOCUMENTO: 98585367	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Arley Zamorano DOCUMENTO: 6549014	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Juan Motta DOCUMENTO: 79374180	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Omar Pantoja DOCUMENTO: 10532108	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Martes 15 Abril 2025 ENCARGADO: Elelvira Bravides Aux. Lavandria

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Efrain Apante DOCUMENTO: 79867424	5	Sabana sobresabana Funda cobija colcha	x
Jorge Beltran DOCUMENTO: 80364801	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Nicolas Quintero DOCUMENTO: 9600459	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Francisco Polido DOCUMENTO: 8190362	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jeison Castiblanco DOCUMENTO: 1033765610	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Anderson Muñoz DOCUMENTO: 80748939	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Anderson
Luis Mendez DOCUMENTO: 11511420	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x luis mendez
Maikol Valencia DOCUMENTO: 80904469	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Martes 15 Abril 2025 ENCARGADO: Elvira Bonilla Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Carlos Zuluaga DOCUMENTO: 10105564	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Edwin Barrieto DOCUMENTO: 79835163	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Andres Rodriguez DOCUMENTO: 80030633	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Juan Carlos Garcia DOCUMENTO: 7961.7546	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	
Fernando Montaño DOCUMENTO: 80765552	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	Fernando Montaño P.
David Calvo DOCUMENTO: 1033733875	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Yhon Gomez DOCUMENTO: 80156655	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Juan Carlos Castro DOCUMENTO: 80236394	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Marte 15 Abril 2025 ENCARGADO: Eteluira Benavides Aux Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Cesar Soriono DOCUMENTO: 80373873	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	
Edgar Rizo DOCUMENTO: 19482048	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Edgar Rizo.
Erick Nieto DOCUMENTO: 79685313	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha.	x
Julio Cicua DOCUMENTO: 79957635.	10	7 camisas - 1 Sudadera - 1 chaqueta 1 pantaloneta.	x
Mario Gomez DOCUMENTO: 7545755	5	sabana Sobresabana - Funda cobija colcha	x
Jesus Quintero DOCUMENTO: 80 913495	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Jesús Bernardo
Jorge Gonzalez DOCUMENTO: 6814782	11	2 pantalones - 1 Toalla - 1 chaqueta 5 camisetas - 1 pantaloneta	x
Jorge Aguirre DOCUMENTO: 10106146	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Jorge

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Miercoles 16 Abril 2025 ENCARGADO: Elduin Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Ronald Melendez DOCUMENTO: 1047447535	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	Ronald
Leonardo Fabio Vdosquez DOCUMENTO: 80504980	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jhon Ramirez DOCUMENTO: 80729009	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Jhon Ramirez
Jaime Puentes DOCUMENTO: 11224660	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandro Villamizar DOCUMENTO: 7988.84691	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Manuel Romero DOCUMENTO: 1115068637	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alexander Villa DOCUMENTO: 5824830	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Villa
David Navairo DOCUMENTO: 1136912721	13	pantalones - 4 camisas - 3 jeans - 4 camisetas - 2 chaquetas - 1 toalla - 1 pantaloneta	x David

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:2 de 2

FECHA: Jueves 17 Abril 2025 ENCARGADO: Aelvira Bravidas Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Manuel Bautista DOCUMENTO: 80117370	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x MANUEL B.
Fabio Bareño DOCUMENTO: 79239602	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Fabio B R.
Johan Cogollo DOCUMENTO: 1128046663	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Johan D. Cogollo
Oscar Martinez DOCUMENTO: 80003464	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Luis Fontecha DOCUMENTO: 79631392	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x luis F
Nelson Wilches DOCUMENTO: 1019014741	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Diego Prieto DOCUMENTO: 1026552512	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jhon Mora DOCUMENTO: 1033745862	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Jueves 17 Abril 2025 ENCARGADO: Eduina Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Andres Moreno DOCUMENTO: 1012348397	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandra Moreno DOCUMENTO: 1115184358	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Wilson Nieto DOCUMENTO: 72396015	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alexander Linares DOCUMENTO: 1033705184	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Lunes 21 Abril 2025 ENCARGADO: Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Chantal Ramirez DOCUMENTO: 1032444047	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Pablo Rodriguez DOCUMENTO: 79950581	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Jose Ortiz Sierra DOCUMENTO: 80 976 713	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Jaime Rodriguez DOCUMENTO: 80.721 281	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Miguel Ospina DOCUMENTO: 71 228 225	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Yeison Wilches. DOCUMENTO: 1070917709	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha	x
Claudia Acosta. DOCUMENTO: 52 902 309	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	x
Monica Cerrero DOCUMENTO: 59 835 623	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:1 de 2

FECHA: Lunes 21 Abril. **ENCARGADO:** Analucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Mauricio Rodriguez DOCUMENTO: 79705.357	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Rafael Mendoza DOCUMENTO: 91214618	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Pilar Gonzales DOCUMENTO: 52995594	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x Pilar G.
Jorge Goday DOCUMENTO: 11.251.449	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x Jorge
José Caballero DOCUMENTO: 8726226	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x Caballero Jose.
Fernando Burgos. DOCUMENTO: 80865717	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Julian Moreno DOCUMENTO: 1070595645	5	Sabana Sobresabana Funda. Cobija Colcha	x
Marcial Romo DOCUMENTO: 87550105	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Lunes 21 Abril 2025 ENCARGADO: Anadueia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Juan Camilo Restrepo DOCUMENTO: 1073518820	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x camilo restrepo
Giovany Enrique Malaver Castro DOCUMENTO: 79 512 039	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Maria Teresa Diaz DOCUMENTO: 52 343 107	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	Teresa Diaz
Pandy Gomez DOCUMENTO: 52 775 833	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Julio Ciava. DOCUMENTO: 79957635	10	2 Chaquetas 3 pantalones 5 Camisas	x
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Martes 22 Abril 2025 ENCARGADO: Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Jhon Molina DOCUMENTO: 79.895.057	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Yurany Gonzalez DOCUMENTO: 1.013.639.057	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Eduar Godoy DOCUMENTO: 1.218.214.114	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Gelber Guarin DOCUMENTO: 79.789.127	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha	
Alvaro Velazquez DOCUMENTO: 79.722.449	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Luis Fabrino DOCUMENTO: 19.468.821	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
Jhoan Gutierrez DOCUMENTO: 1.069.176.251	5	Sabana - Sobresabana - Funda Cobija Colcha.	
Willyn Arteaga. DOCUMENTO: 1015404044	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Martes 22 Abril 2025 **ENCARGADO:** Ana Lucia Diaz Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Eduardo Figueroa. Diaz DOCUMENTO: 19.375.604	5	Sabana - Sobresabana - Funda Cobija Colcha.	
Luis Antonio Orjuela. DOCUMENTO: 80.166.545	5	Sabana - Sobresabana - Funda - Cobija Colcha.	
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:1 de 2

FECHA: Miercoles 23 Abril 2025 ENCARGADO: Auxiliar Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Osbaldo Espitia DOCUMENTO: 79.819.785	5	Sabana - Sobresabana Funda Cobija. Colcha	
Jhon Patiño DOCUMENTO: 94.422.738	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Sandra Reyes. DOCUMENTO: 39.565.631	5	Sabana - Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Sandra Mejia. DOCUMENTO: 52.766.328	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Julio Bernal. DOCUMENTO: 1.022.962.217	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha	
Luis Alberto Bernaty DOCUMENTO: 1.073.907.523	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Ana Buitrago. DOCUMENTO: 1.030.547.952	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	
Jorge Gonzales DOCUMENTO: 6.814.782	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Miercoles 23 Abril 2025 ENCARGADO: Ana Lucia Díaz Auxi Lavandería

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Alexander Caleano DOCUMENTO: 80244819	5	Sabana Sobresabana - Funda Cobija Colcha.	
Andres Castaño DOCUMENTO: 75.079 764	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Julian Alejandro Pescador DOCUMENTO: 1128428 846	5	Sobana Sobresabana Funda. Cobija Colcha.	
Carlos perez DOCUMENTO: 1051 588 500	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Marferly Sanchez DOCUMENTO: 52.86p 168	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha	
Deisy Cabiedes DOCUMENTO: 1013600356	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	
Blanca Hunar DOCUMENTO: 29.477.765	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha	
Victor Cardona. DOCUMENTO: 1033736651	5	Sabana Sobvesabana Funda Cobija Colcha.	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código:	FOR-PSS-124
Versión:	1
Fecha:	Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:	1 de 2

FECHA: Miercoles 23 Abril - 2025 ENCARGADO: Auxi Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Jorge Gonzales DOCUMENTO: 6.814.782	12	3 pantalones 6 camisetas 2 Pantaloneta 1 Chaqueta.	
Luz Marina Buitrago DOCUMENTO: 52.763.187	5	Sabana - Sobresabana Funda Cobija Colcha.	Buitrago
David Navarro DOCUMENTO: 1.136.912.727	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija colcha.	David
David Navarro DOCUMENTO: 52.763 787	14	4 Pantalones 3 Camisas 1 Toalla 4 Camisetas 1 pantaloneta 1 Chaqueta	David
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			
DOCUMENTO:			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Lunes 28 Abril 2025 ENCARGADO: Eftivina Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Jesus Mago DOCUMENTO: 1039775	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jose del Carmen Corzo DOCUMENTO: 6883968	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Francisco Polido DOCUMENTO: 8190362	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Erick Nieto DOCUMENTO: 79685313	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Cristhian Lopez DOCUMENTO: 1016065558	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Edwin Barreto DOCUMENTO: 79835163	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Juan Motta DOCUMENTO: 79374180	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Edgar Rizo DOCUMENTO: 19482048	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Edgar Rizo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:1 de 2

FECHA: Martes 29 Abril 2025 ENCARGADO: Edwina Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Rafael Riaño DOCUMENTO: 80249436	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Rafael Riaño
Freddy Velasquez DOCUMENTO: 98585367	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Freddy M
Julio Cicua DOCUMENTO: 79457635	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandro Velasco DOCUMENTO: 79918641	5	Sabana Sobresabana Funda Cobija Colcha.	x
Luis Mendez DOCUMENTO: 11511420	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Luis Mendez
Andres Rodriguez DOCUMENTO: 80030233	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Mauricio Pimentel DOCUMENTO: 79742575	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Maikol Valencia DOCUMENTO: 80904469	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA

Código: FOR-PSS-124
Versión: 1
Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018
Página:2 de 2

FECHA: Martes 29 Abril 2025 ENCARGADO: Etelura Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Ronald Melendez DOCUMENTO: 1047447535	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	xRonald
Manuel Bautista DOCUMENTO: 80117370	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x MANUEL B.
Oscar Barahona DOCUMENTO: 1026553260	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jorge Beltran DOCUMENTO: 80374801	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Juan Carlos Garcia DOCUMENTO: 7961.7546	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Fernando Montaño DOCUMENTO: 80765552	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	xfernando Montaño R.
Oscar Martinez DOCUMENTO: 80003464	5	Sabana sobresabana Funda cobija colcha	x
Diego Espitia DOCUMENTO: 1012 412 586	5	Sabana sobresabana Funda cobija colcha	x espitia

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:1 de 2

FECHA: Miercoles 30 Abril 2025 ENCARGADO: Etelvina Benavides Aux. Lavanderia

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Cesar Soriano DOCUMENTO: 80373873	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jorge Gonzalez DOCUMENTO: 6814782	8	3 pantalones - 2 pantalonetas - 2 camisetas 1 Toalla	x
Luis Fontecha DOCUMENTO: 79631392	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Hector Gonzales DOCUMENTO: 7142671	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jorge Lozada DOCUMENTO: 1012328642	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x JORGE LOZADA
Jhon Ramirez DOCUMENTO: 80729009	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jhon Medina DOCUMENTO: 79895057	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jhon Gomez DOCUMENTO: 80156655	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLANILLA DE RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN DE ROPA PARA LAVANDERÍA	Código: FOR-PSS-124 Versión: 1 Fecha: Memo Int. 11671 -21/02/2018 Página:2 de 2

FECHA: Miercoles 30 Abril 2025 ENCARGADO: Etelvina Benavides Aux. Lavandria

UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CANTIDAD DE PRENDAS	DESCRIPCION DE PRENDAS: TIPO, COLOR, TALLA Y MARCA	FIRMA PARTICIPANTE: RECIBIDO LAVADO Y SECADO A SATISFACCIÓN
Omar Pantoja DOCUMENTO: 10532108	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x Om
Helberth Goarin DOCUMENTO: 79769.127	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Jorge Aguirre DOCUMENTO: 10101696	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Andres Moreno DOCUMENTO: 1012348397	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Alejandro Moreno DOCUMENTO: 1115184358	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
Juan Carlos Castro DOCUMENTO: 80236394	5	Sabana Sobresabana Funda cobija colcha	x
David Navarro DOCUMENTO: 1136912721	14	3 pantalones - 4 camisas - 4 camisetas 1 chaqueta - 1 Toalla - 1 pantaloneta	x David
Julio Ciava DOCUMENTO: 79957635	10	8 camisas - 2 chaquetas	x

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS	Código: FOR-PSS-724 Versión: 0 Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE VIDA EL ROSARIO
2. No de Contrato: 907
3. Teléfono: 3219449989
4. Dirección: VEREDA LAS MERCEDES
5. Coordinador (a) de la sede: JOSE DOMINGO BOTTO
6. Periodo: 02/04/2025 AL 02/04/2025
7. Nombre y apellido Conductor(a): SEBASTIAN VEGA
8. Firma Conductor(a): Sebastian Vega

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
02/04/2025	4:00	6:30	JTX515	C.V EL ROSARIO	HOSPITAL FONTIBON	1	2		RADIOGRAFIA DE SENOS PARANASALES	DIANA FERNANDEZ		
02/04/2025	4:00	9:10	JTX515	C.V EL ROSARIO	CAPS OLAYA	1	2		MEDICINA GENERAL	DIANA FERNANDEZ		

22. Nombre y apellido coordinador(a): JOSE DOMINGO BOTTO
23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 2. No de Contrato: 9072 3. Teléfono: 3219449984 4. Dirección: VEREDA LAS MERCEDES

5. Coordinador (a) de la sede: JOSE DOMINGO BOHORQUEZ 6. Periodo: 03/04/2025 AL 03/04/2025 7. Nombre y apellido Conductor(a) YIMMY CASTRO

8. Firma Conductor(a) YIMMY Castro

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
03/04/2025	4:00	9:00	LJU560	C.U EL ROSARIO	UST PUERTA TEJA	1	2		MEDICINA GENERAL	DIANA FERNANDEZ		
03/04/2025	4:00	9:20	LJU560	C.U EL ROSARIO	UST PUERTA TEJA	1	2		MEDICINA GENERAL	DIANA FERNANDEZ		
03/04/2025	4:00	10:00	LJU560	C.U EL ROSARIO	UST PUERTA TEJA	1	2		MEDICINA GENERAL	DIANA FERNANDEZ		
03/04/2025	4:00	10:20	LJU560	C.U EL ROSARIO	UST PUERTA TEJA	1	2		MEDICINA GENERAL	DIANA FERNANDEZ		
03/04/2025	4:00	9:00	LJU560	C.U EL ROSARIO	HOSPITAL BRETAÑA	1	2		PSIQUIATRIA	DIANA FERNANDEZ		

22. Nombre y apellido coordinador(a): JOSE DOMINGO BOHORQUEZ 23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS	Código: FOR-PSS-724 Versión: 0 Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE VIDA el ROSARIO 2. No de Contrato: 9672 3. Teléfono: 3219449989 4. Dirección: VEREDA IAT MER
5. Coordinador (a) de la sede: JOSE DOMINGO BOTTEROEZ 6. Periodo: 09/04/2025 AL 09/04/2025 7. Nombre y apellido Conductor(a) YIMMY CASTRO
8. Firma Conductor(a) Yimmy Castro

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido		12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
	10. Inicio	11. Llegada										
09/04/2025	13:30	17:30	LSW60	CV EL ROSARIO	H. HILARIO WEB	4	2		CREDENCIAL	JAVIER ARAUJO		

22. Nombre y apellido coordinador(a): JOSE DOMINGO BOTTEROEZ 23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO
2. No de Contrato: 9672
3. Teléfono: 321 944 99 89
4. Dirección: VEREDA LAS MERCEDES
5. Coordinador (a) de la sede: JOSE DOMINGO BOHORQUEZ
6. Periodo: 09/04/2025 AL 09/04/2025
7. Nombre y apellido Conductor(a): Sebastian Vega
8. Firma Conductor(a):

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	Hora Recorrido 11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
09/04/2025	4:30	8:30	JTX515	C.V EL ROSARIO	SALUD TOTAL	1	2		MEDICINA INTERNA	DIANA FERNANDEZ		
09/04/2025	4:30	10:30	JTX515	CV EL ROSARIO	H. SANTA CLARA	1	2		PSIQUIATRA	DIANA FERNANDEZ		
09/04/2025	4:30	12:00	JTX515	CV EL ROSARIO	DENTOLASER	1	2		ODONTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		

22. Nombre y apellido coordinador(a): JOSE DOMINGO BOHORQUEZ
23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 2. No de Contrato: 9072 3. Teléfono: 3219449989 4. Dirección: VEREDA LAS MERCEDES JABALERA

5. Coordinador (a) de la sede: JOSE DOMINGO BOTAREZ 6. Periodo: 07/04/2025 AL 07/04/2025 7. Nombre y apellido Conductor(a) JIMMY FELIPE COSTICA

8. Firma Conductor(a)

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Direccion Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
07/04/2025	4:00	6:40	LJU560	COMUNIDAD VIDA ROSARIO	USS ZONA FRANCA	1	2		ORTOPEDIA	DIANA FERNANDEZ	RAFAEL	
07/04/2025	4:00	7:00	LJU560	COMUNIDAD VIDA ROSARIO	USS ZONA FRANCA	1	2		ODONTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		
07/04/2025	4:40	7:40	LJU560	COMUNIDAD VIDA ROSARIO	USS PUERTA TEJA	1	2		ODONTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		
07/04/2025	4:00	8:20	LJU560	C.V. EL ROSARIO	USS PUERTA TEJA	1	2		ODONTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		
07/04/2025	4:00	11:00	LJU560	C.V. EL ROSARIO	USS PUERTA TEJA	1	2		ODONTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		
07/04/2025	4:00	12:40	LJU560	C.V. EL ROSARIO	USS PUERTA TEJA	1	2		ODONTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		
07/04/2025	4:00	8:15	LJU560	C.V. EL ROSARIO	HOSPITAL SIMACOTA	1	2		ELECTROCARDIOGRAMA	SERGIO SILVA		
07/04/2025	4:40	9:00	LJU560	C.V. EL ROSARIO	NUEVA EPS	1	2		ODONTOLOGIA	SERGIO SILVA		
07/04/2025	4:00	11:00	LJU560	C.V. EL ROSARIO	CAPS CANDELARIA	1	2		ODONTOLOGIA	SERGIO SILVA		
22/04/2025	16:30	19:30	LJU560	CV. El Rosario	Hospital Sasaima	3	2		Urgencias	Sergio Silva		
24/04/2025	19:30	22:30	LJU560	CV El Rosario	Hospital Sasaima	1	1		urgencias	Andres Suarez		

22. Nombre y apellido coordinador(a): JOSE DOMINGO BOTAREZ 23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 2. No de Contrato: 9072 3. Teléfono: 3219449959 4. Dirección: VEREDA IAT MEDICERET

5. Coordinador (a) de la sede: JOSE DOMINGO Bottelquez 6. Periodo: 14/04/2025 AL 14/04/2025 7. Nombre y apellido Conductor(a) Sebastian Vega

8. Firma Conductor(a)

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
14/04/2025	4:00	8:00	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:20	8:20	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	9:00	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	9:20	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	9:40	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	10:00	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	10:40	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	11:00	JTX515	C.V EL ROSARIO	AUNAR SALUD	1	2		MEDICO EXPERTO	DIANA FERNANDEZ		
14/04/2025	4:00	9:40	JTX515	C.V EL ROSARIO	HOSPITAL SUBA	1	2		URGENCIAS.	DIANA FERNANDEZ		
16/04/2025	11:16	16:45	JYX515	CV EL ROSARIO	HOSPITAL HILARIO	2	1		URGENCIAS	SERGIO SILVA		
16/04/2025	11:16		JYX515	CV EL ROSARIO	C.V. VICTORIA	5	1		URGENCIAS	SERGIO SILVA		

22. Nombre y apellido coordinador(a): JOSE DOMINGO Bottelquez 23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS	Código: FOR-PSS-724 Versión: 0 Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMEDOR DE VIDA EL REFUGIO 2. No de Contrato: 9072 3. Teléfono: 3249441999 4. Dirección: VEREDA LAS MERCEDES

5. Coordinador (a) de la sede: HERNEY DIAZ 6. Periodo: 21/04/2025 AL 24/04/2025 7. Nombre y apellido Conductor(a) YIMMY CASTRO

8. Firma Conductor(a) YIMMY Castro

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido		12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
	10. Inicio	11. Llegada										
21/04/25	3:30	6:00	LJO560	C.V EL REFUGIO	CAPS SAN FERNANDO	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
21/04/25	3:30	9:40	LJO560	C.V EL REFUGIO	H. SAN BLAS.	1	2		ANESTECIONES	DIANA FERNANDEZ		
21/04/25	3:30	10:40	LJO560	C.V EL REFUGIO	IPS CUIDAR PLUS	1	2		INYECTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		
21/04/25	3:30	10:40	LJO560	C.V EL REFUGIO	IPS CUIDAR PLUS	1	2		INYECTOLOGIA	DIANA FERNANDEZ		

22. Nombre y apellido coordinador(a): HERNEY DIAZ 23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO
2. No de Contrato: 9072
3. Teléfono: 3249449889
4. Dirección: VEREDA LAS MERCEDES
5. Coordinador (a) de la sede: HERNEY DIAZ
6. Periodo: 28/04/2025 AL 28/04/2025
7. Nombre y apellido Conductor(a): Sebastian Vega
8. Firma Conductor(a):

	Hora Recorrido											
9. Fecha (DD/MM/AAA)	10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
28/04/2025	3:30	6:30	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
28/04/2025	3:30	7:35	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
28/04/2025	3:30	7:35	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
28/04/2025	3:30	8:20	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
28/04/2025	3:30	8:15	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
28/04/2025	3:30	8:15	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		
28/04/2025	3:30	9:20	JTX515	CV EL ROSARIO	H. FONTIBON	1	2		LABORATORIO	DIANA FERNANDEZ		

22. Nombre y apellido coordinador(a): HERNEY DIAZ
23. Firma Coordinador(a):