PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Agosto 20 de 2020

Señor (a)
JAIRO ABELLO
SUPERVISOR
Coordinador de Formación profesional
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto, Año 2020

Referencia: CONTRATO No. 1285555
del año 2020

SOCORRO DEL ROSARIO SANCHEZ FAJARDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36549973 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($64.975.000) incluido IVA (De conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de enero de 2020 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE ($2.825.000,00); b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a Diciembre de 2020 por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($5.650.000,00) cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 45015135107 de Bancolombia cuyo titular es la contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como Líder SENNOVA, cuya labor está orientada a la gestión de la innovación, la ciencia y la tecnología a nivel local, aplicando tres elementos determinantes en el desarrollo local: Inversión, Infraestructura y

Talento Humano en el Centro Acuícola y agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión de las líneas programáticas de SENNOVA en el Centro de Formación Profesional	Se continúa acompañando los proyectos de las diferentes líneas programáticas de SENNOVA. Se acontinua con la alianza CAAG – TECNOPARQUE DE MATERIALES DE MEDELLIN, para apoyo y seguimiento al proyecto de innovación	Ver Anexo 1. Correo enviado a la subdirectora, para realizar seguimiento a la solcitud y Acta enviada a la sbdirectora del Centro para el Desarrollo del Habitat y la construcción de Medellin, para consolidar asesoría en el manejo del software SIGMA Pro, para el ACV de varias unidades del CAAG. Anexo 2. Correos enviados al instructor Jesús Pomares, con los documentos solicitados para adjuntar al proyecto de la ENI-SENNOVA.
2	Gestionar la formulación de proyectos de las líneas programáticas SENNOVA y realizar el respectivo registro y seguimiento en el sistema de información y gestión de proyectos, establecidos para tal fin	Se enviaron las correciones realizadas por el evlauador externo, al anteproyecto, del instructor Aldair De Luque. Se envio la información de la convocatoria SENAINNOVA, a la empresa palmaceite y como respuesta a esta invitación, van a presentr dos	Anexo 3. Correo enviado a instructor con las correcciones realizadas por evaluador externo. Anexo 4. Correo de invitación del Director del Departamento de Investigación, Desarrollo e innovación (I+D+i) ACEITES S.A. - PALMACEITE S.A. – FIVE ELEMENTS S.A.S.

		propuestas que el dia 24 de agosto van a socializar y a diligenciar el plan de transferencia de estas, con el centro Acuícola y agroindustrual de Gaira.	
3	Presentar bimensualmente el informe técnico y de ejecución financiera de los proyectos y actividades, en cumplimiento de las líneas programáticas SENNOVA, para que sea remitido por el subdirector de centro al grupo de investigación, innovación y producción académica de la Dirección de Formación Profesional	Se envio correo a los instructores, que lideran cada uno de los proyectos SENNOVA, para hacer la solcitud de los informes bimensuales que tienen fecha de entrega el próximo 27 de agosto.	Anexo 5. Correo enviado a los instructores, solcitando el informe técnico bimensual de cada unos de los proyectos SENNOVA, de la vigencia 2020
	Mantener la cohesión, actualización y organización de la información de los miembros que conformen los grupos y semilleros de investigación, Tecno-Parques y Tecno-Academias, en los campos requeridos por el grupo SENNOVA, así como de registrarlas en los reportes mensuales	Se continúa trabajando en la estructuración del semillero unificado del CAAGaira.	Ver Link donde se encuentran los documentos diligenciados hasta el momento. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/semillerosdeinvestigacionggaira/Shared%20Documents/Doc.%20Semillero%20unificado?csf=1&web=1&e=h0PR9b
	Elaborar el plan anual de eventos de divulgación de productos y resultados de las actividades y proyectos de innovación y desarrollo tecnológico la última semana del mes de marzo de 2019, al grupo de Investigación,	Se lanza el 2 Congreso virtual de Sostenibilidad Ambiental	Link de incripcion a este evento: https://forms.gle/QCYiXYUkFQo7gugp7

	Innovación y Producción Académica de la Dirección de Formación Profesional		
6	Reportar mensualmente o cuando lo requiera el grupo SENNOVA, información de eventos, publicaciones, resultados de investigación, necesidades y cualquier otra información relevante o que sea solicitada por el grupo SENNOVA.	Se ha enviado a la Coordinación de SENNOVA, la información solicitada	Anexo 6. Correos enviados a la Coordinación de SENNOVA
7	Mantener constante seguimiento a los procesos contractuales y presupuestales de las líneas programáticas a las cuales se les haya asignado presupuesto al centro de formación, información que debe verse reflejada en los reportes mensuales	Se continua realizando el seguimiento via por correo electrónico a cada uno de los proyectos SENNOVA, en comunicación vitual con la persona encargada de la oficina de contratación del CAAG	Anexo 7. Cominicación por Whatsapp con la persona encargada de la oficina de contratación, Betty Méndez.
8	Apoyar todos los procesos que se generen a nivel administrativo derivado de los procesos de grupos, semilleros, Tecno Parques y Tecno academias, con el objetivo de que avancen correctamente y se culmine con éxito.	Se continua apoyando a Alejandro Sierra , líder de Tecnoacademia facilitándole el proceso de adición de recursos que necesita para la contratación del nuevo facilitador	Anexo 8. Correo enviado al líder de TECNOACADEMIA ITINERANTE, con la plantilla diligenciada, para solcitar la adición.
9	Realizar seguimiento y asesoría en temas SENNOVA a los proyectos de investigación, innovación, desarrollo tecnológico, producción académica,	Se solicita al subdirector el envio de correo a la subdirectora del Centro para el desarrollo del hábitat	Anexo 1 y 2. Correo enviados por el subdirector del centro a la subdirectora del centro de desarrollo del hábitat y la

	ciencia y tecnología que se estén ejecutando en el centro de formación	y la construcción, para solcitar licencia del software SIGMA Pro, necesario para la ejecución del poroyecto de investigación aplicada 6115	construcción, haciendo la solicitud del software.
10	Comunicar oportunamente la información que se envía desde SENNOVA a todos los actores del sistema presente en los centros de formación	Reenvio información que llega de parte de la coordinación de SENNOVA, a los instructores vinculados al Sistema de Investigación	Anexo 9. Correos reenviados al grupo de investigación INSEGAIRA
11	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el centro de formación	Durante estemes, no he sido solicitada, para trabajar en Previos.	
12	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al sistema general de salud, pensiones y riesgos laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.	He pagado la planilla de seguridad social, correspondiente al mes de Julio de 2020.	Anexo 10. Planilla No. 9409527583 correspondiente al mes de Julio de 2020.
13	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	No he sido convocada por parte del subdirector, ni del coordinador de formacion profesioal	

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9409527583 de la planilla de aportes en línea, mes de julio del 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (19) folios
Cordialmente,

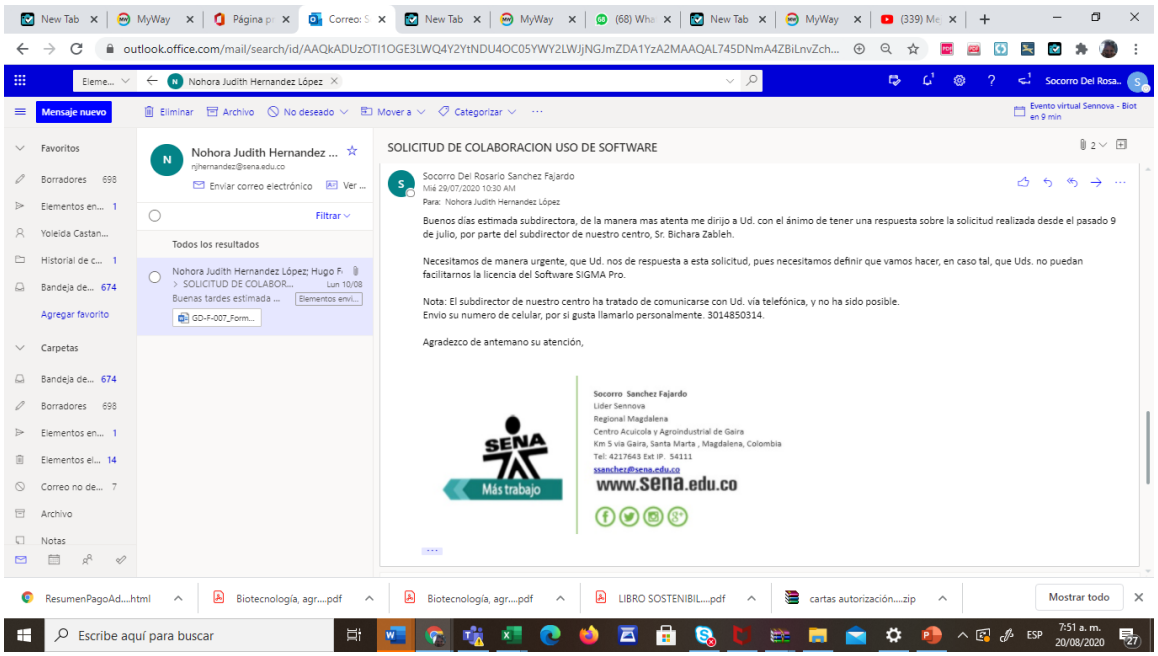


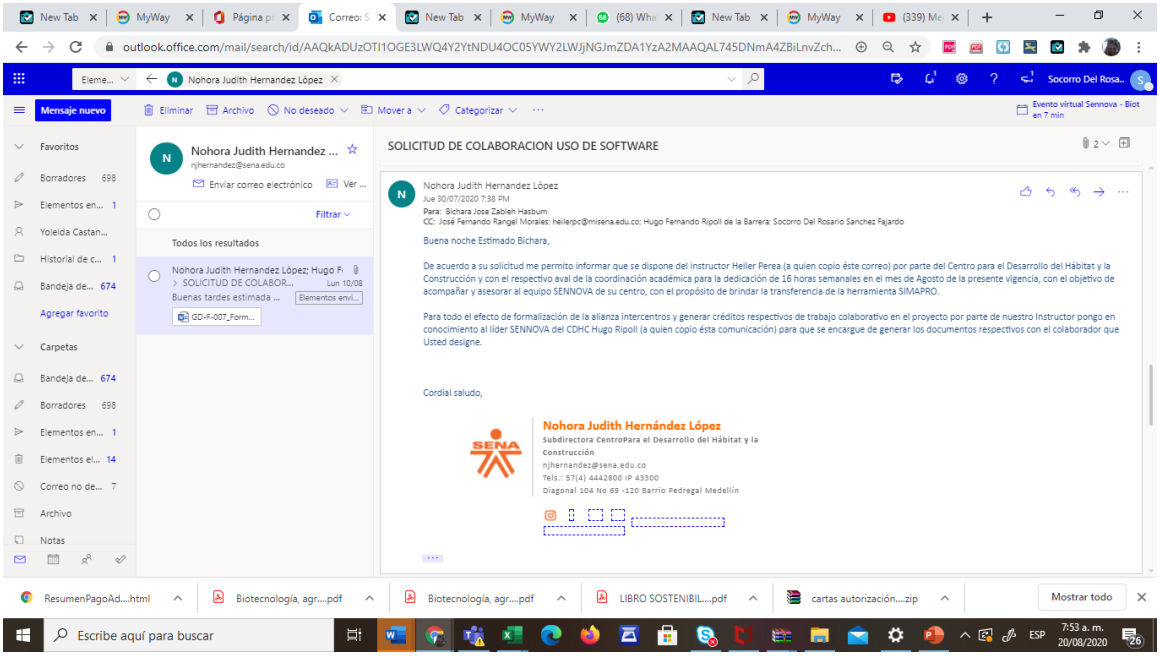
SOCORRO DEL R. SANCHEZ FAJARDO
Contratista
CC. No. 36549973

Recibí a satisfacción:

JAIRO ABELLO CAMARGO
Supervisor Contrato No 1285555 de 2020
Coordinador de Formación Profesional

Ver Anexo 1. Correo enviado a la subdirectora, para realizar seguimiento a la solcitud y Acta enviada a la sbdirectora del Centro para el Desarrollo del Habitat y la construcción de Medellin, para consolidar asesoría en el manejo del software SIGMA Pro, para el ACV de varias unidades del CAAG.





ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión inicial y organización del plan de trabajo de asesoría del Instructor Heiler Perea del CDHC, al grupo de trabajo de investigación del proyecto de ACV, de la instructora Aline Melo del Centro acuícola y agroindustrial de Gaira - CAAG.		
CIUDAD Y FECHA: Virtual **05/08/20202**	**HORA INICIO:** **9:00 AM**	**HORA FIN:** **10:12 AM**
LUGAR: https://meet.google.com/shr-fyyu-kzk	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL MAGDALENA / CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**	
TEMA (S): • Presentación del Instructor Heiler Perea por parte del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción - CDHC y de la instructora Aline Melo, del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira- CAAG • Socialización del proyecto "Análisis de ciclo de vida (ACV) e impactos ambientales en el desarrollo sostenible de sistemas productivos del Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira" Código SGPS 6115 • Elaboración del plan de trabajo.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar el plan de trabajo a desarrollar para el proyecto SENNOVA "Análisis de ciclo de vida e impactos ambientales de las unidades productivas del CAAG" donde se contará con el valioso apoyo para uso y manejo del software SimaPRO por parte del instructor Heiler Perea, donde planteará la posibilidad de generar productos y propuestas para trabajar entre los dos centros de formación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
A las 9:00 am se dio inicio a la reunión virtual entre los instructores investigadores Heiler Perea y Aline Melo. Se realizó la socialización del proyecto, por parte de la instructora Aline Melo, donde indica el alcance del proyecto, el cual consiste en realizar el ACV, de todas las unidades productivas de nuestro centro de formación. Además, comenta que ya ha estado reunida con el instructor de ganadería William Niño, quien está dispuesto a entregar toda la información necesaria para realizar este análisis. Teniendo en cuenta lo anterior, el Instructor Heiler hace las siguientes anotaciones:		

Plan de trabajo investigación - Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira - Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción					
Actividad	**Productos**	**Duración**			
		5/08/2020	12/08/2020	19/08/2020	26/08/2020
Reunión inicial y organización del plan de trabajo	Acta y plan de trabajo				
Tranferencia de conocimientos sobre ACV y software Simapro	Conferencia y ejercicio prácticos				
SENNOVA para la unidad productiva de ganado vacuno.	informe de avance del proyecto				
Solicitud de ampliación de tiempos asociados al proyecto	Programación por parte del coordinador académico del CDHC	Se solicita asignación de horas por el trimestre completo para el apoyo específico de las actividades requeridas y del articulo científico.			
Transferencia de conocimientos a instructores y aprendices para jornadas de divulgación en la sede del centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.	Asistencias y certificación	Jornadas presenciales (dependiendo de la situación sanitaria del país y apertura de aeropuertos)			

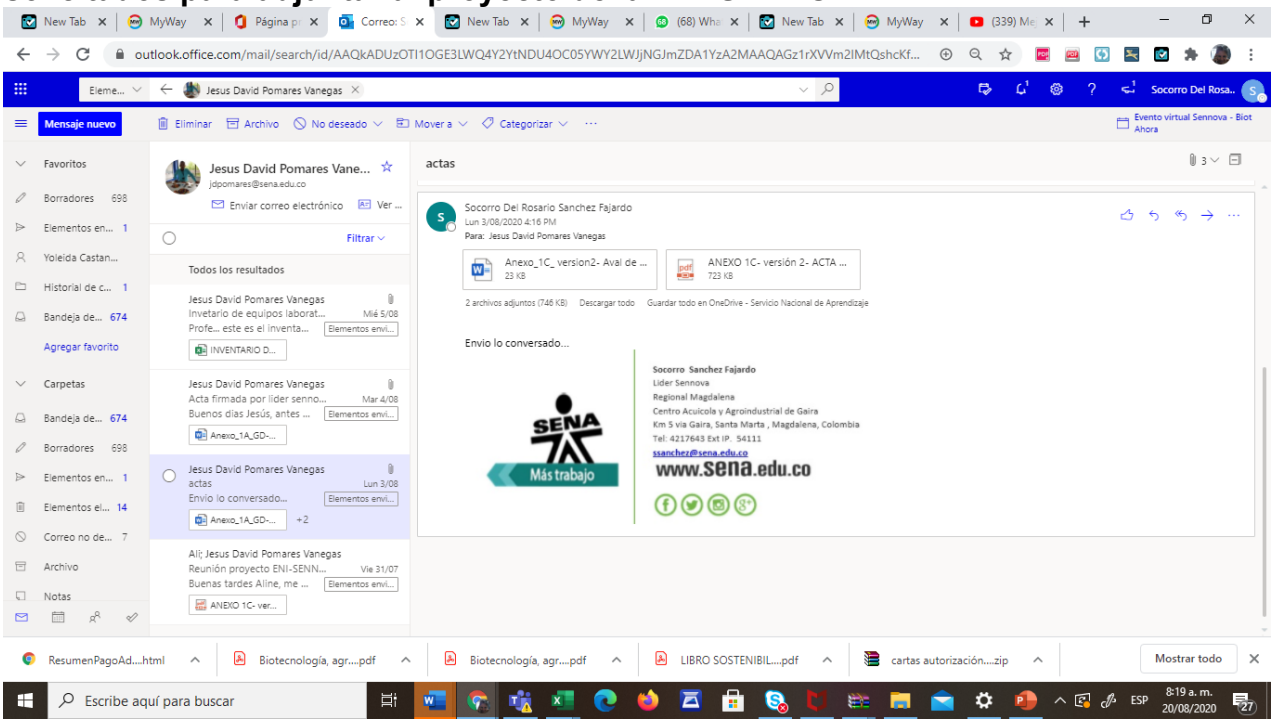
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realización del acta 01	**Socorro Sánchez Fajardo**	**06/08/2020**
Envío del acta al líder SENNVA del CGHC	**Socorro Sánchez Fajardo**	**10/08/2020**
Solicitud de ampliación de tiempo asociado al proyecto	**Líder SENNOVA CDHC**	
Convocar al equipo SENNOVA para recepción de transferencia de conocimientos para desarrollo del proyecto	**Aline Melo**	**05/08/2020**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

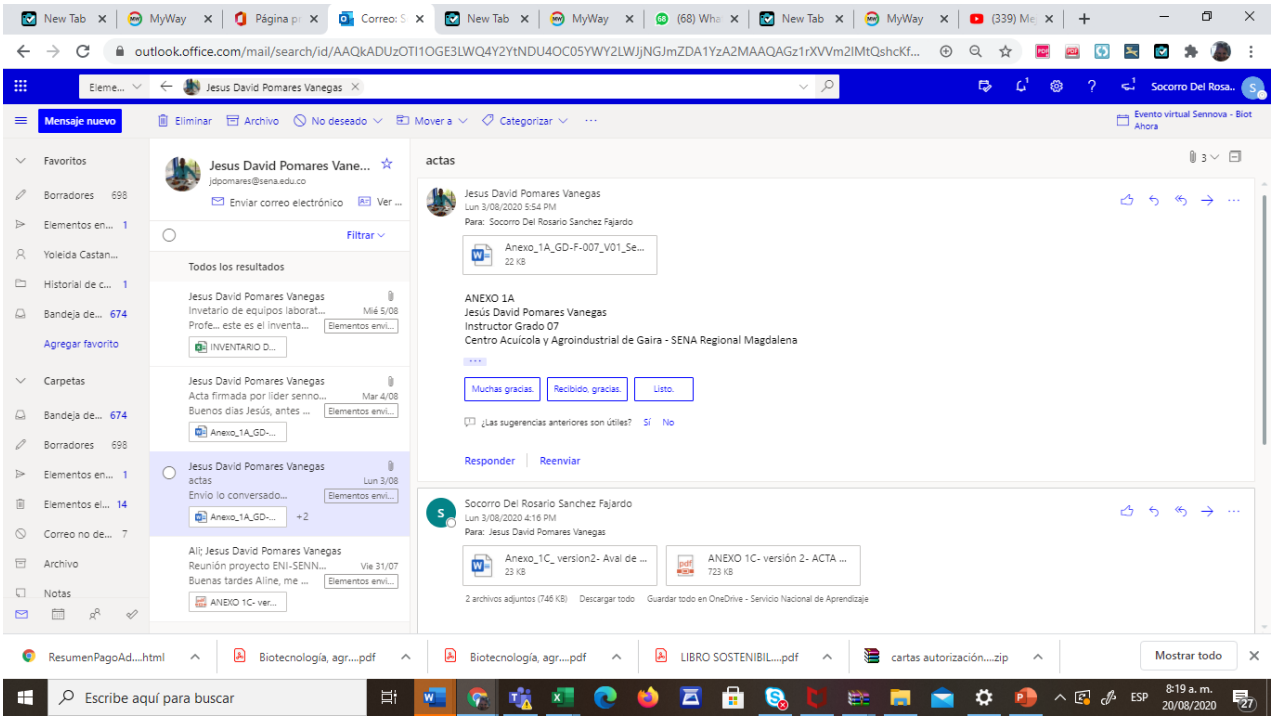
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2020

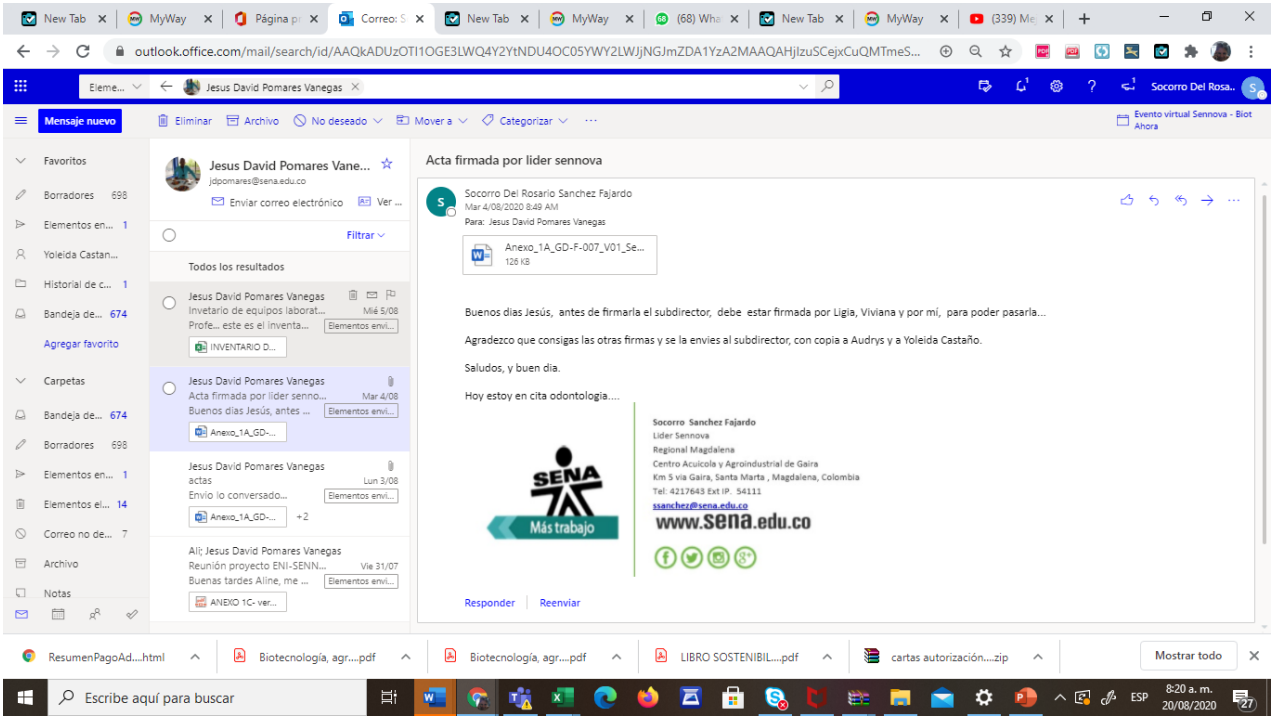
OBJETIVO (S): Concertar el plan de trabajo a desarrollar para el proyecto SENNOVA "Análisis de ciclo de vida e impactos ambientales de las unidades productivas del CAAG" donde se contará con el valioso apoyo para uso y manejo del software SimaPRO por parte del instructor Ueiler Perea, donde planteará la posibilidad de generar productos y propuestas para trabajar entre los dos centros de formación.

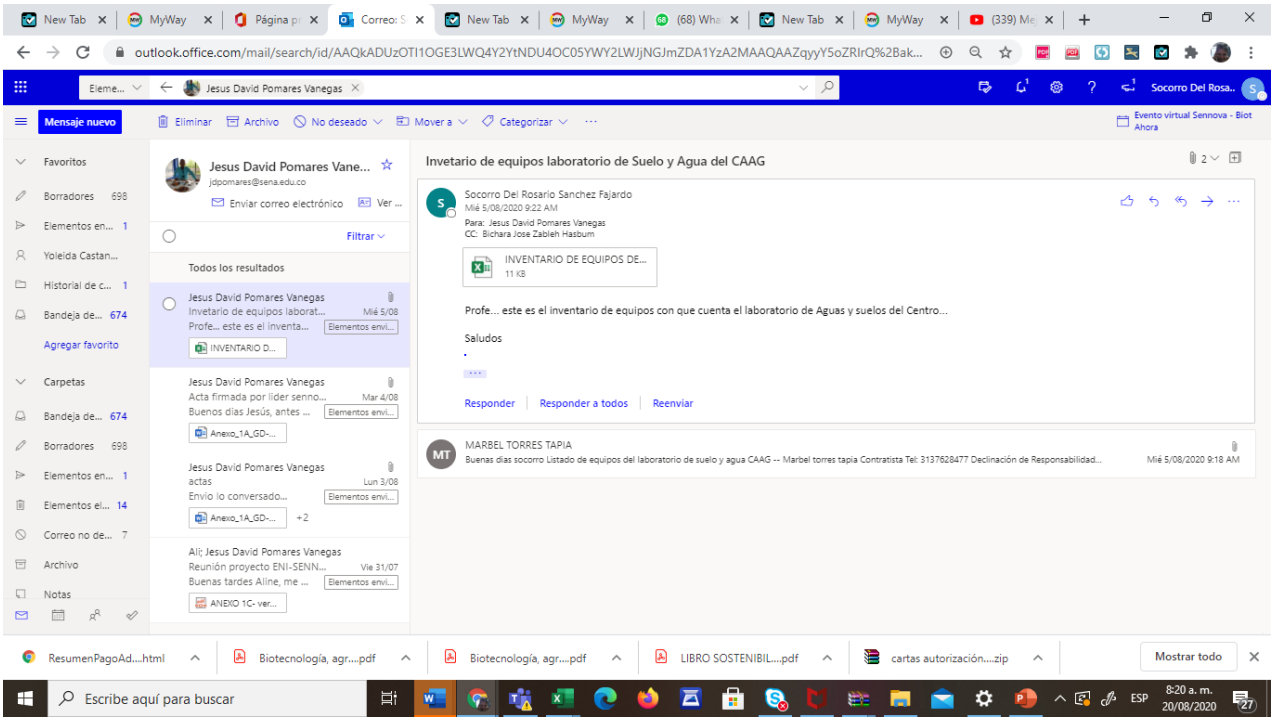
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Aline Isabel Melo Henriquez	22733856	X		SENA/CAAG	[redacted]	3162298249	Confirmada por correo
2	[redacted] Yesid Perez Caicedo	72020846		X	SENA/CDHC	[redacted]	3106353662	Confirmada por correo
3	Socorro del Rosario Sánchez Fajardo	36549933		X	SENA / CAAG	[redacted]	3013634810	Confirmada por correo

Anexo 2. Correos enviados al instructor Jesús Pomares, con los documentos solicitados para adjuntar al proyecto de la ENI-SENNOVA.

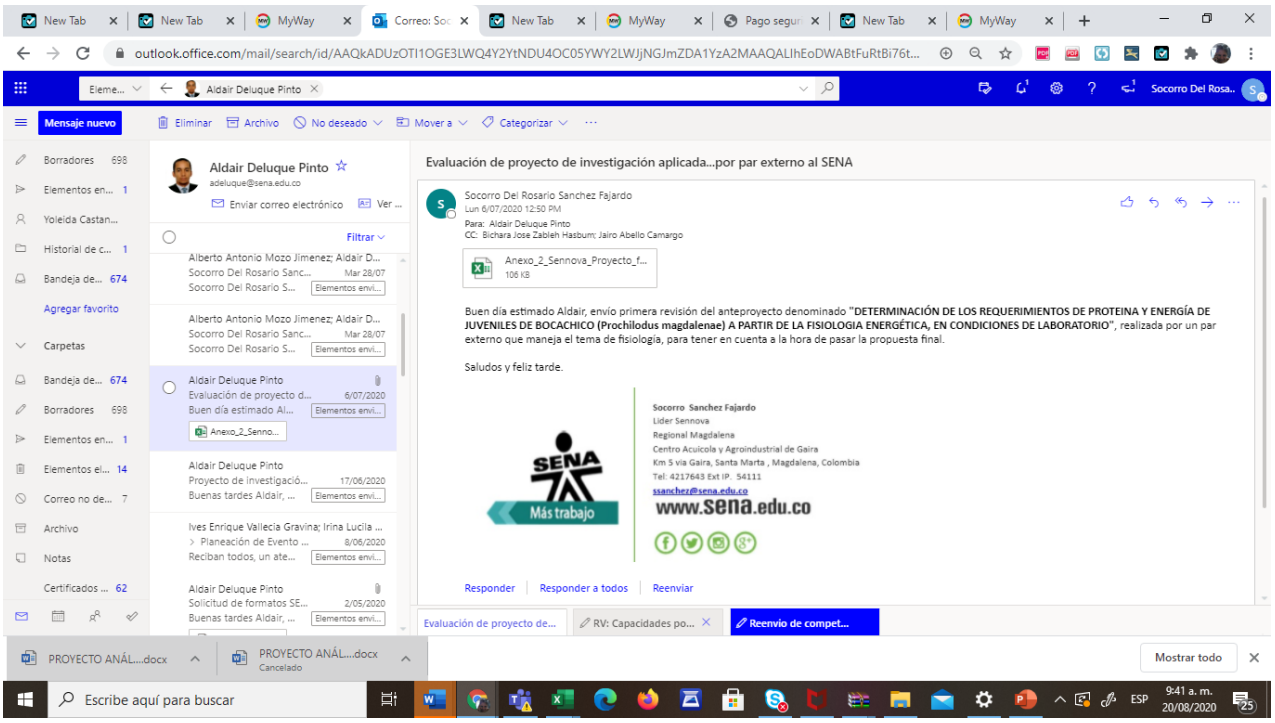




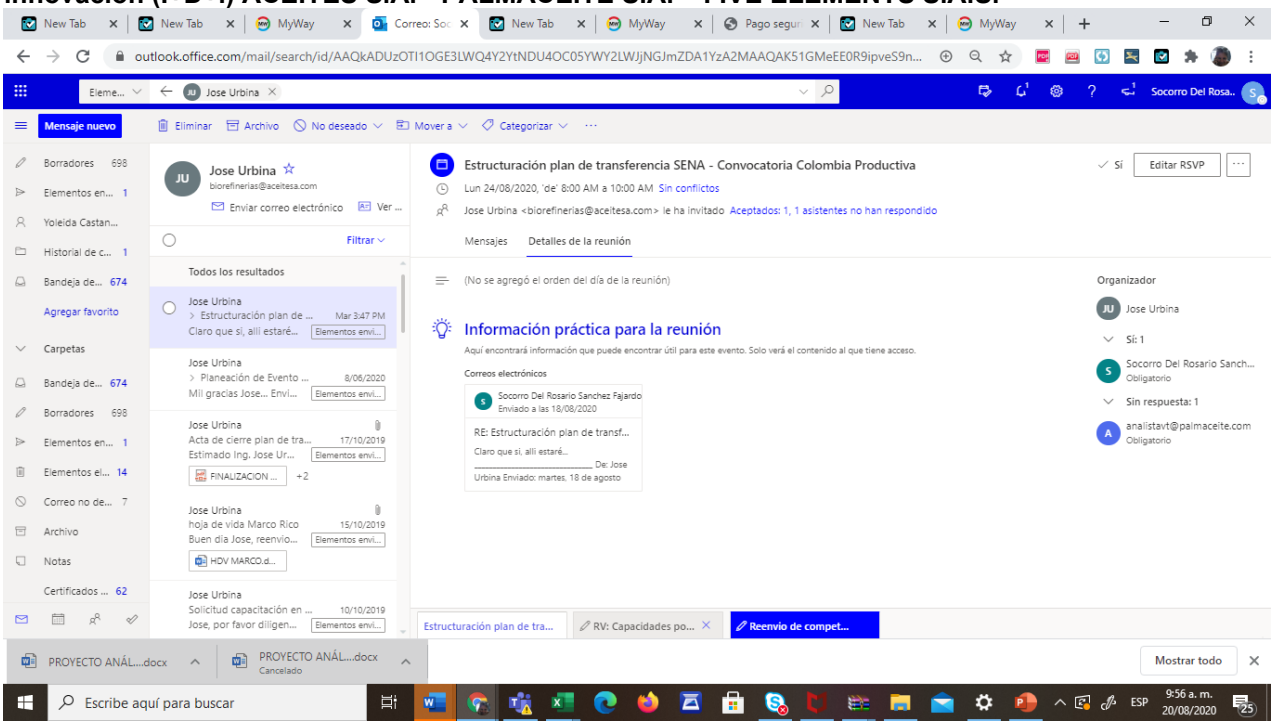

Acta firmada por lider sennova
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
Mar 4/08/2020 8:49 AM
Para: Jesus David Pomares Vanegas
Anexo_1A_GD-F-007_V01_Se...
126 KB
Buenos dias Jesús, antes de firmarla el subdirector, debe estar firmada por Ligia, Viviana y por mí, para poder pasarla...
Agradezco que consigas las otras firmas y se la envies al subdirector, con copia a Audrys y a Yoleida Castaño.
Saludos, y buen dia.
Hoy estoy en cita odontologia....
Socorro Sanchez Fajardo
Lider Sennova
Regional Magdalena
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Km 5 via Gaira, Santa Marta , Magdalena, Colombia
Tel: 4217643 Ext IP. 54111
ssanchez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
Más trabajo
Responder
Reenviar


Invetario de equipos laboratorio de Suelo y Agua del CAAG
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
Mié 5/08/2020 9:22 AM
Para: Jesus David Pomares Vanegas
CC: Bichara Jose Zableh Hasbum
INVENTARIO DE EQUIPOS DE...
11 KB
Profe... este es el inventario de equipos con que cuenta el laboratorio de Aguas y suelos del Centro...
Saludos
Responder
Responder a todos
Reenviar
MARBEL TORRES TAPIA
Buenas dias socorro Listado de equipos del laboratorio de suelo y agua CAAG -- Marbel torres tapia Contratista Tel: 3137628477 Declinación de Responsabilidad...
Mié 5/08/2020 9:18 AM

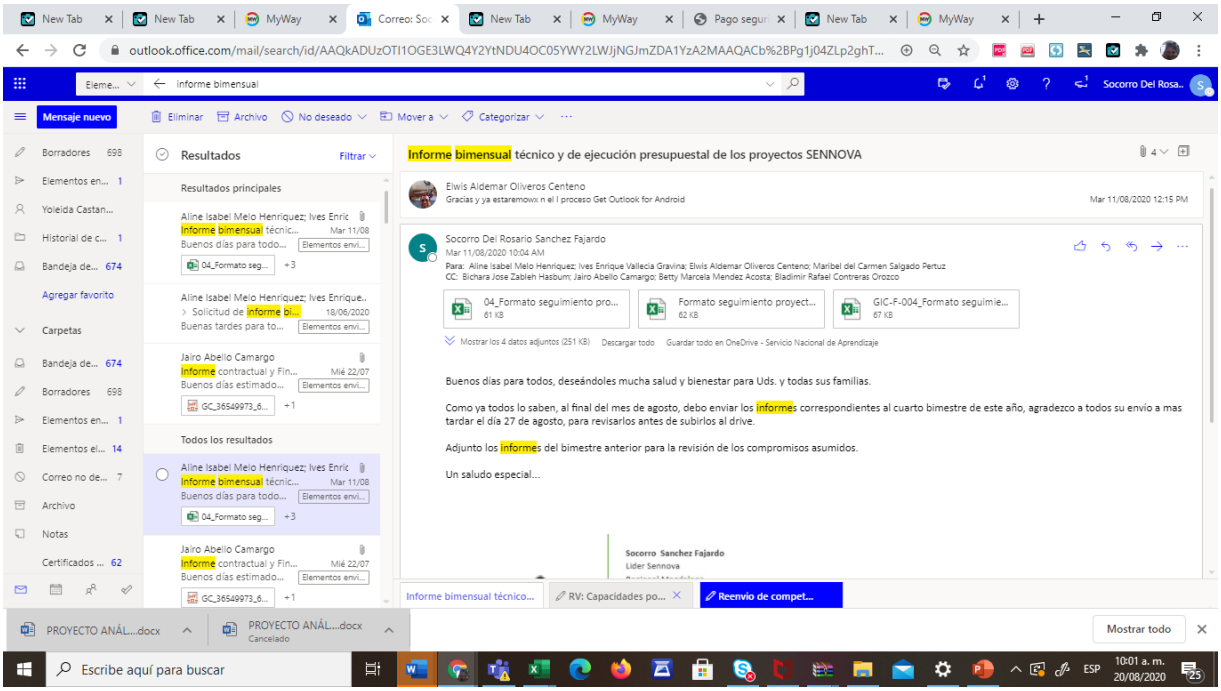
Anexo 3. Correo enviado al instructo, con las correcciones realizadas por evaluador externo.



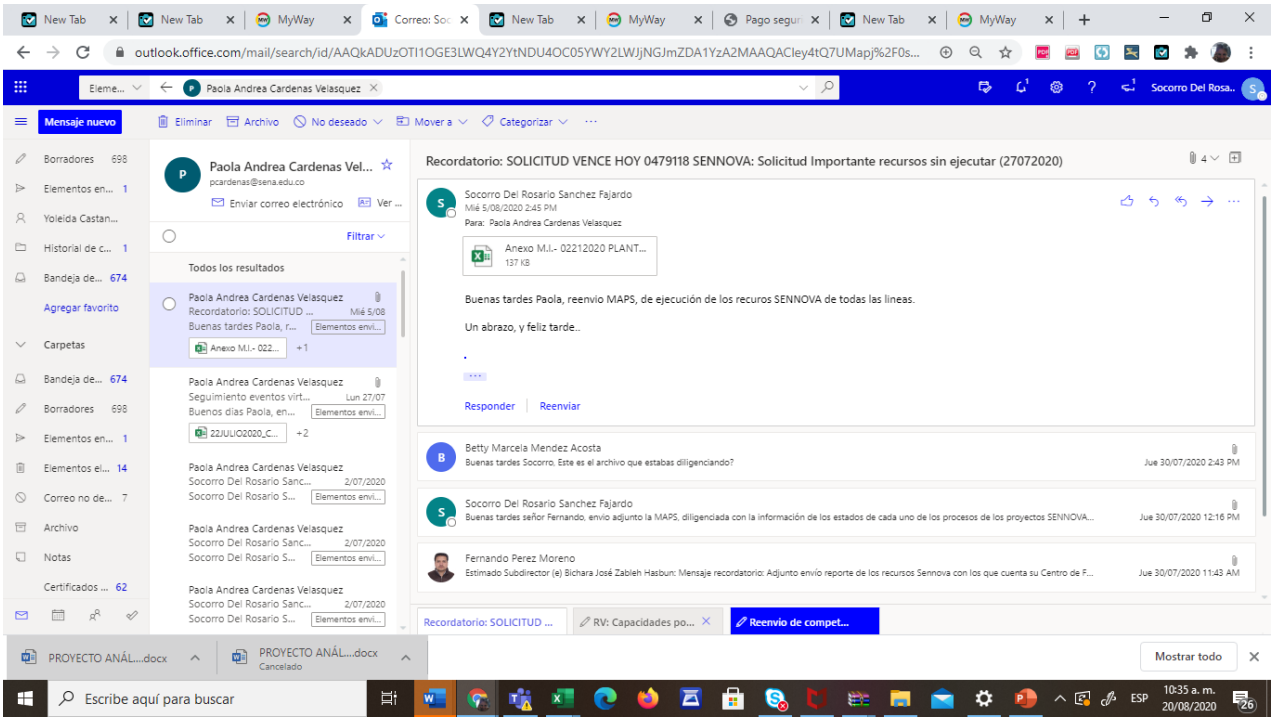
Anexo 4. Correo de invitación del Director del Departamento de Investigación, Desarrollo e innovación (I+D+i) ACEITES S.A. - PALMACEITE S.A. – FIVE ELEMENTS S.A.S.

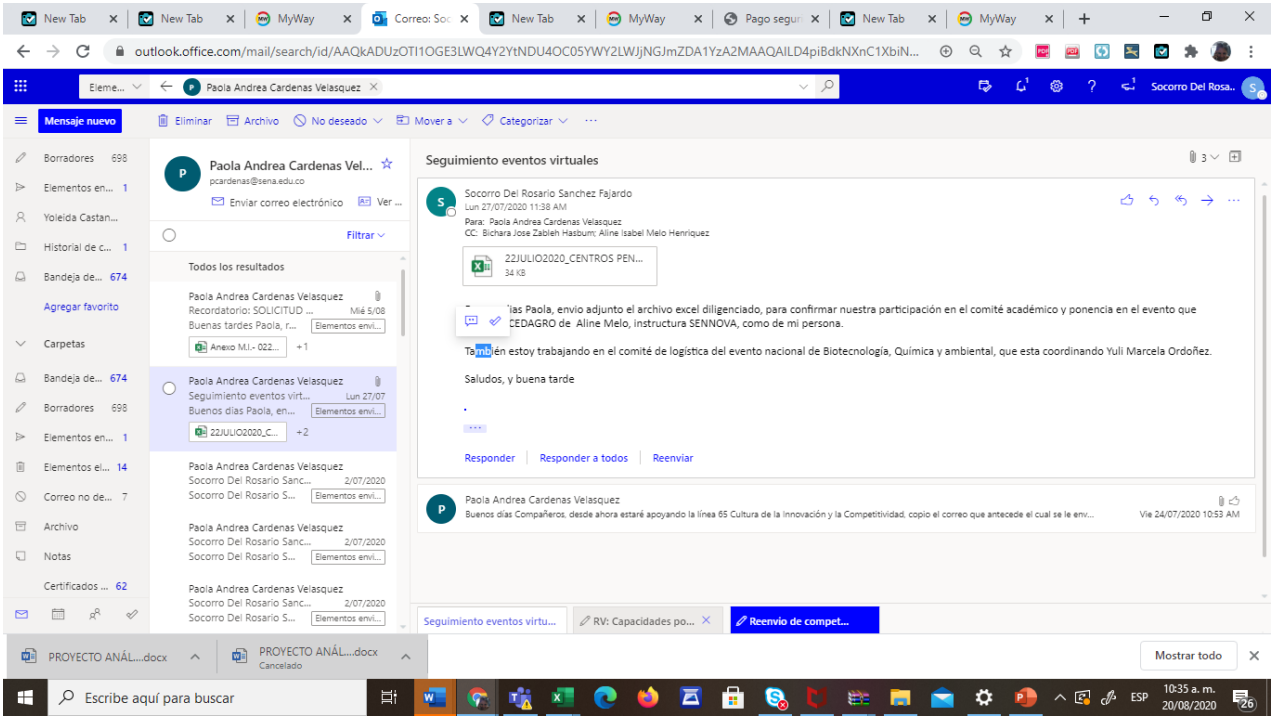


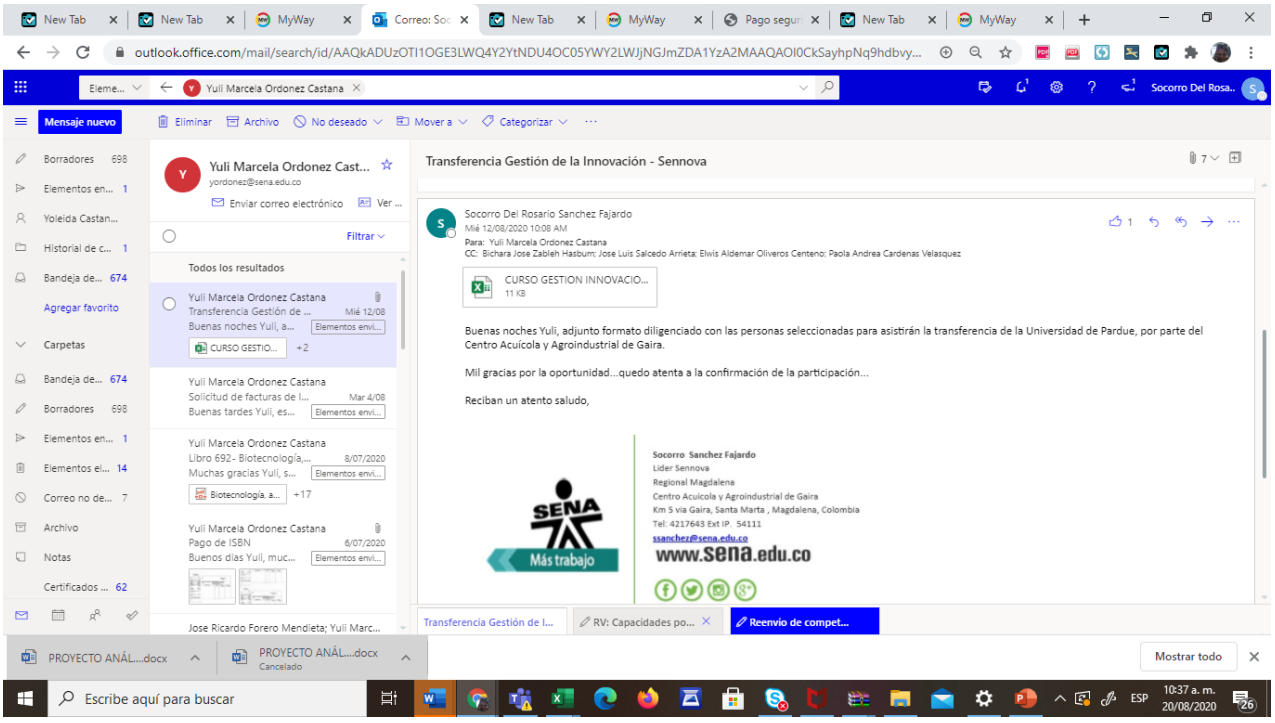
Anexo 5. Correo enviado a los instructores, solcitando el informe técnico bimensual de cada unos de los proyectos SENNOVA, de la vigencia 2020

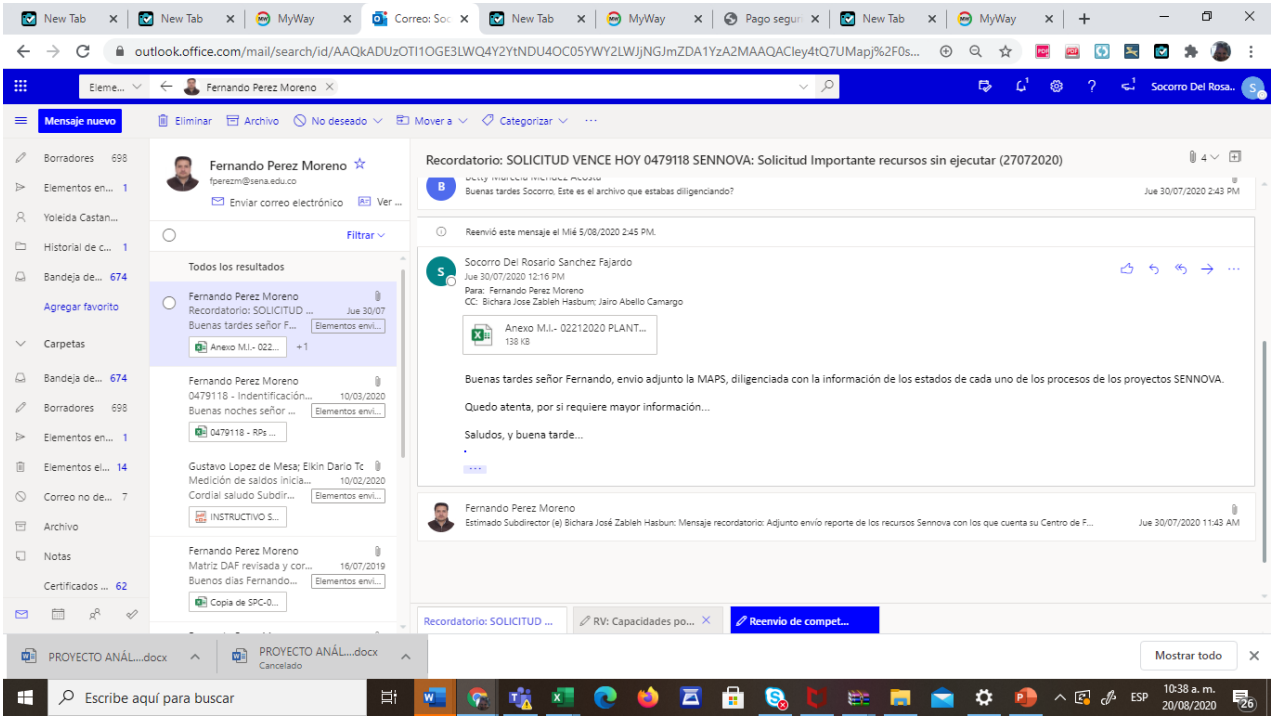


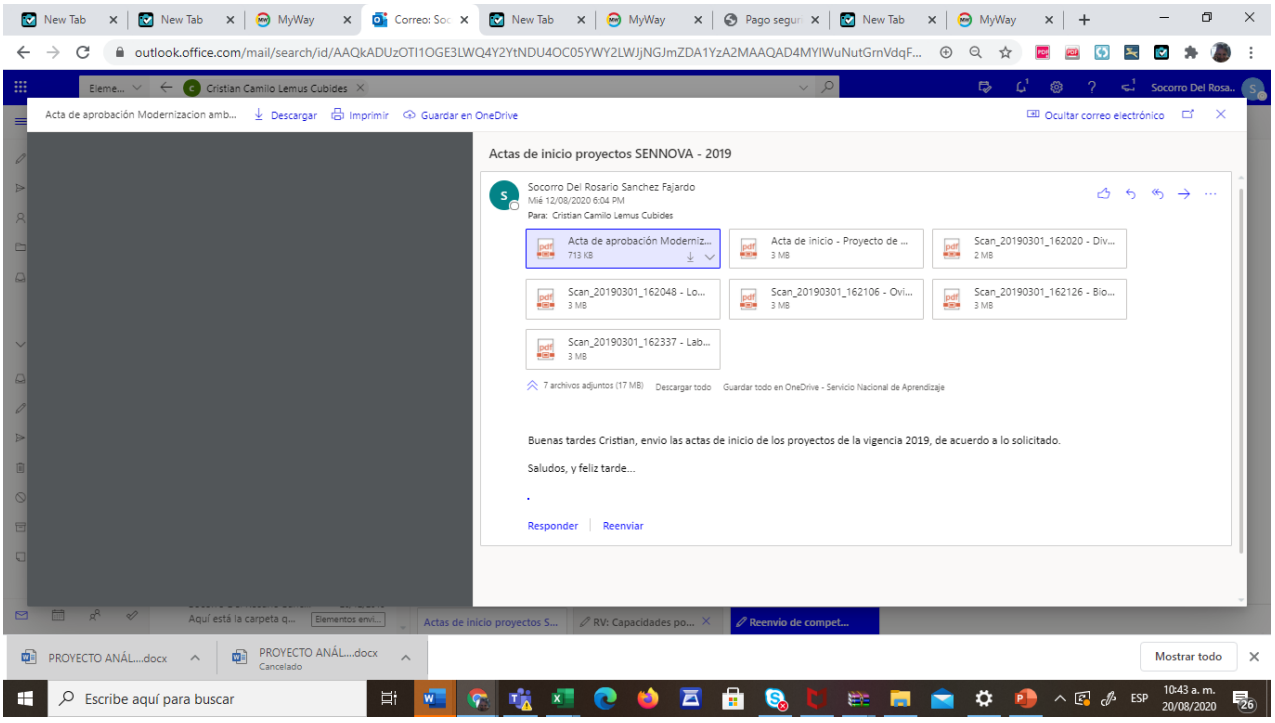
Anexo 6. Correos enviados a la Coordinación de SENNOVA




Seguimiento eventos virtuales
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
Lun 27/07/2020 11:38 AM
Para: Paola Andrea Cardenas Velasquez
CC: Bichara Jose Zableh Hasbum; Aline Isabel Melo Henriquez
22JULIO2020_CENTROS PEN...
34 KB
ías Paola, envio adjunto el archivo excel diligenciado, para confirmar nuestra participación en el comité académico y ponencia en el evento que
CEDAGRO de Aline Melo, instructura SENNOVA, como de mi persona.
También estoy trabajando en el comité de logística del evento nacional de Biotecnología, Química y ambiental, que esta coordinando Yuli Marcela Ordoñez.
Saludos, y buena tarde
Responder
Responder a todos
Reenviar
Paola Andrea Cardenas Velasquez
Buenos días Compañeros, desde ahora estaré apoyando la línea 65 Cultura de la Innovación y la Competitividad, copio el correo que antecede el cual se le env...
Vie 24/07/2020 10:53 AM
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
10:35 a. m.
20/08/2020

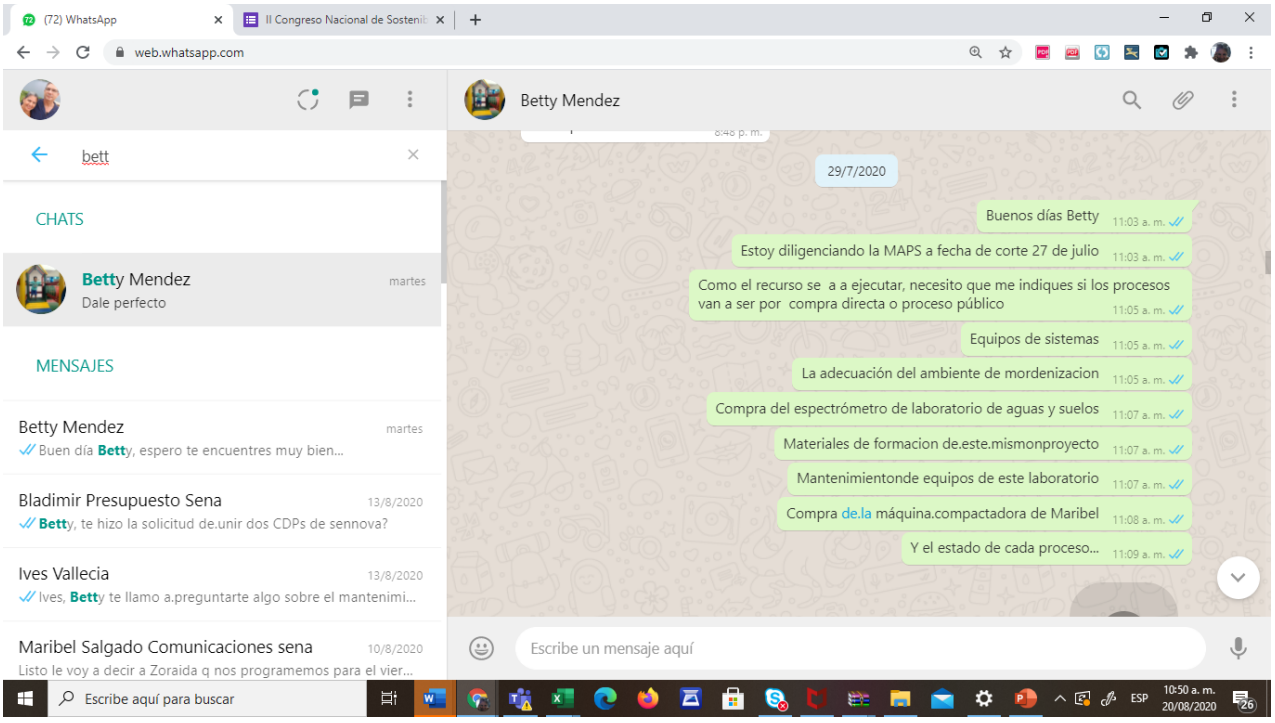

Transferencia Gestión de la Innovación - Sennova
Socorro Del Rosario Sanchez Fajardo
Mié 12/08/2020 10:08 AM
Para: Yuli Marcela Ordonez Castana
CC: Bichara Jose Zableh Hasbum; Jose Luis Salcedo Arrieta; Elwis Aldemar Oliveros Centeno; Paola Andrea Cardenas Velasquez
CURSO GESTION INNOVACIO...
11 KB
Buenas noches Yuli, adjunto formato diligenciado con las personas seleccionadas para asistirán la transferencia de la Universidad de Pardue, por parte del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.
Mil gracias por la oportunidad...quedo atenta a la confirmación de la participación...
Reciban un atento saludo,
Socorro Sanchez Fajardo
Lider Sennova
Regional Magdalena
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Km 5 via Gaira, Santa Marta , Magdalena, Colombia
Tel: 4217643 Ext IP. 54111
ssanchez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
Más trabajo
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
10:37 a. m.
20/08/2020

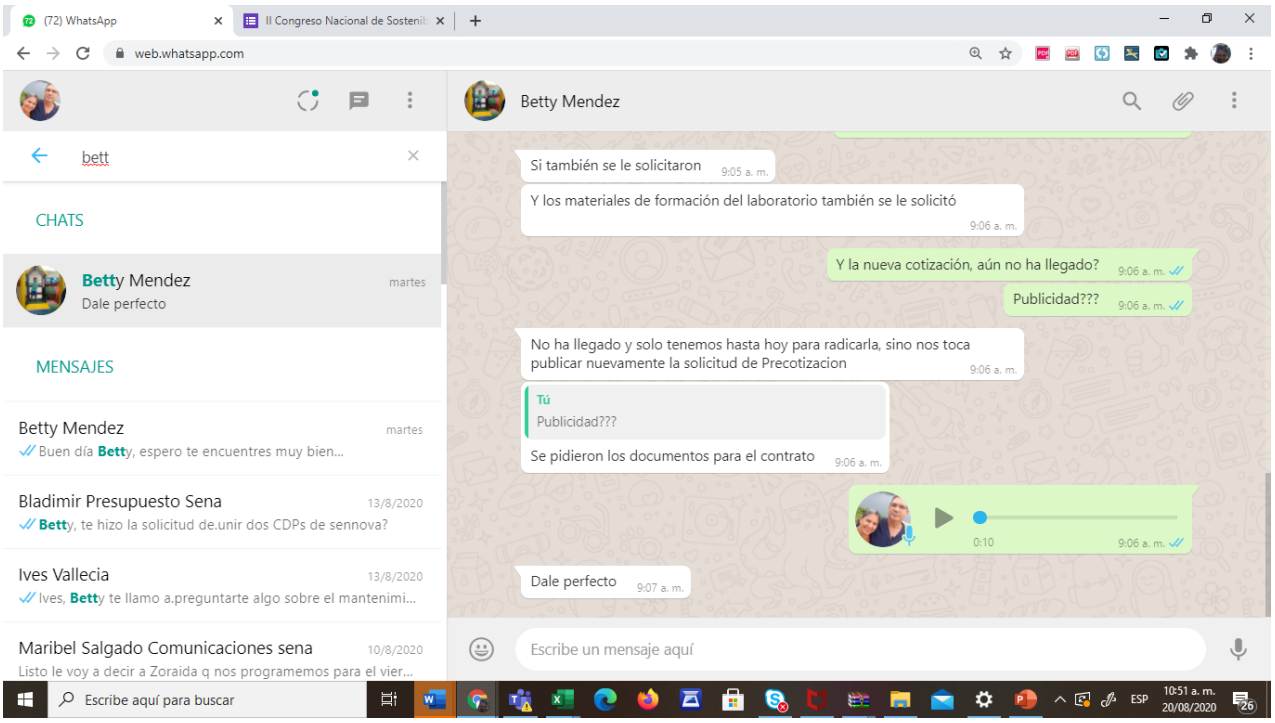




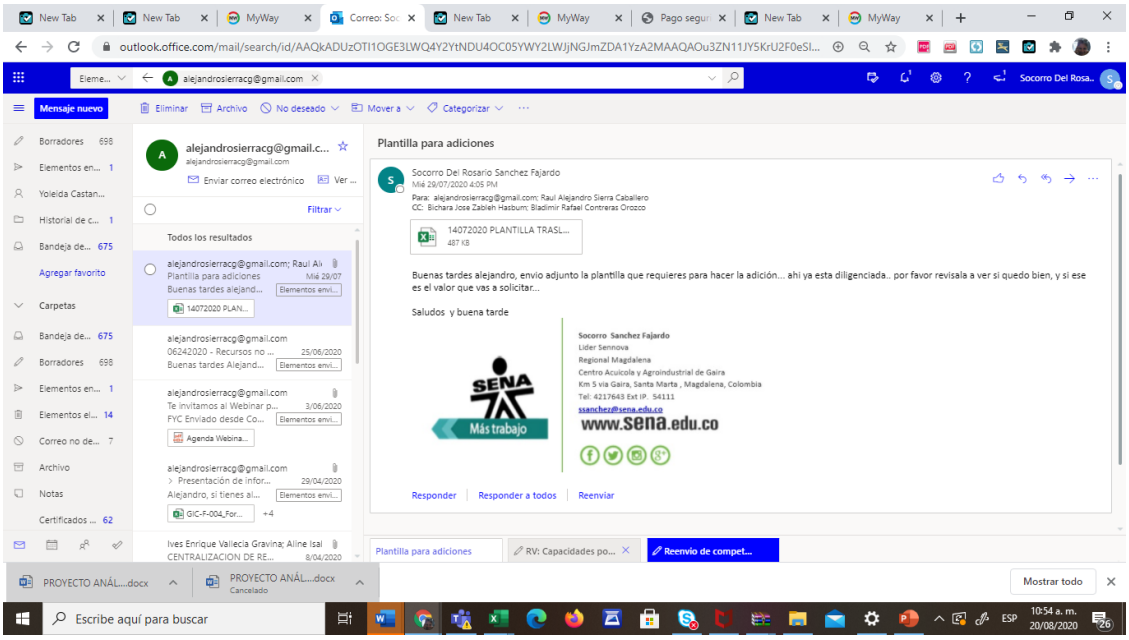
www.sena.edu.co
SENAComunica

Anexo 7. Cominicación por Whatsapp con la persona encargada de la oficina de contratación, Betty Méndez.

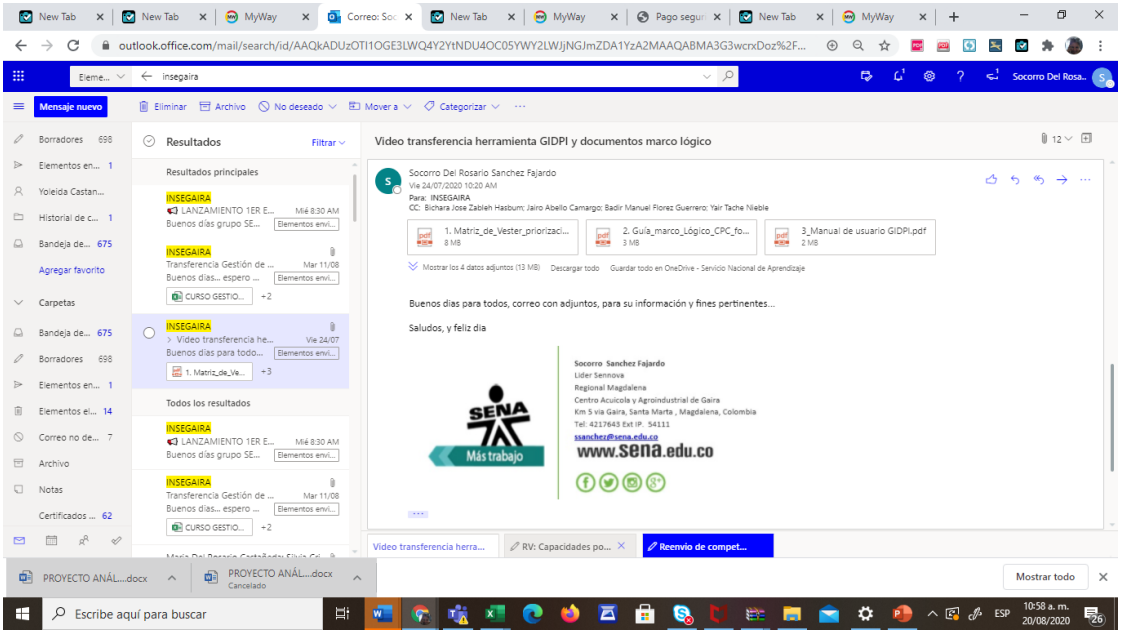


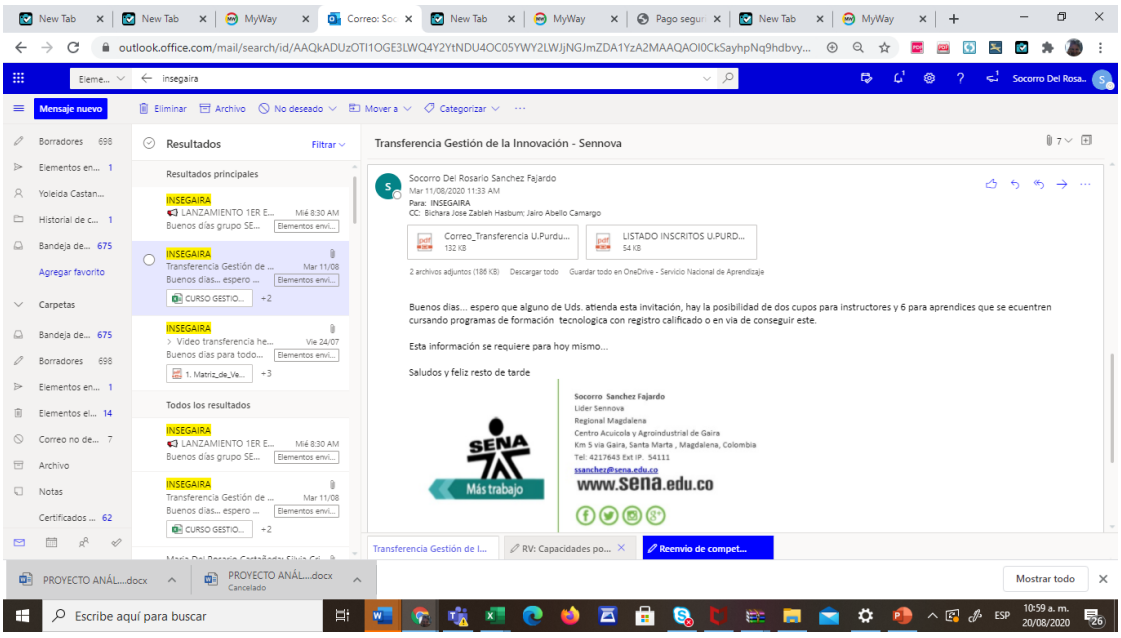


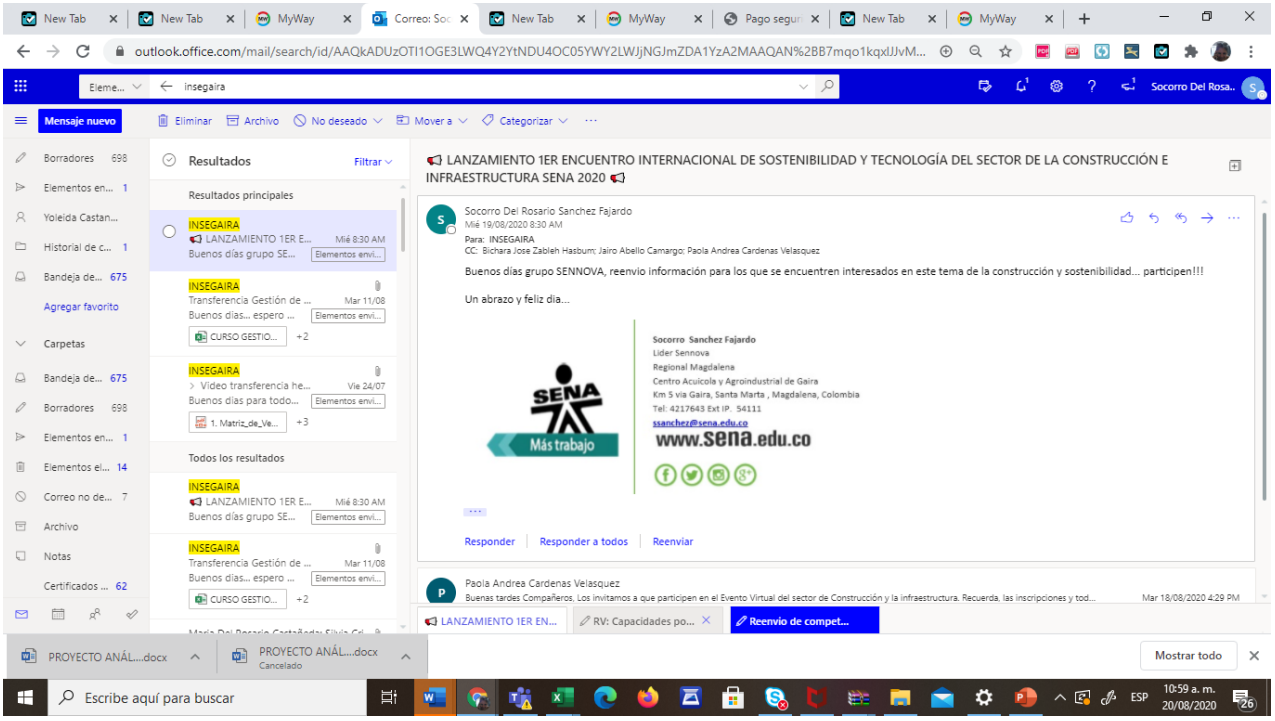
Anexo 8. Correo enviado al líder de TECNOACADEMIA ITINERANTE, con la plantilla diligenciada, para solicitar la adición.



Anexo 9. Correos reenviados al grupo de investigación INSEGAIRA







Anexo 10. Planilla No. 9409527583 correspondiente al mes de Julio de 2020.

