PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 23 de julio del 2025

Señor (a)
ENAIS MARINA ORTEGA MORELO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7487857**
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de JULIO del año 2025.

Referencia: No**. CO1.PCCNTR. 7487857** del año 2025

VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No.9.092.854 del Peñón Bolívar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y CUATRO MILLONES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($44.001.988) M/Cte., el SENA pagará al contratista un pago del mes de febrero por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 766.585), y Nueve pagos de Marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) y un pago del mes de Diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE. ($1.839.804)

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre del 2025.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de formación: • TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA con No. de ficha 3182681 y la 3271258 Competencia: Cosechar el producto…. • MANEJO DE CULTIVOS AGRICOLAS con No. de ficha 3218753 Competencia: Manejar el cultivo…. Total Horas Mes: 104	**Anexo 1**: Planeación Pedagógica Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753 **Anexo 2**: Guías de Aprendizaje programa de formación Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753 **Anexo 3**: Plan Concertado Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753 **Anexo 4**: Listas de Asistencias Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753
2	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	Durante el mes no se gestionó la obligación contractual por cumplir toda la programación en TITULADA.	No aplica.
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las	Durante el mes de ejecución no se asociaron fichas por	No aplica

	fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	encontrarse todas ya en ejecución.	
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Durante el periodo no se ejecutó la obligación contractual debido a que aún no lo ha requerido el coordinador.	No aplica.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se presenta informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por el supervisor de contrato según correo electrónico remitido por la secretaria de la coordinación académica.	**Anexo 5**: Se reporta en el presente informe los requerimientos de la ejecución del contrato y las actividades concertadas con los aprendices, además de los requerimientos del supervisor de contrato.
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.	No se realizó la obligación contractual sobre el ambiente de formación ya que hasta el momento no se han encontrado novedades en el mismo.	No aplica
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se prestó con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	**Anexo 6**: Pantallazo del portafolio del instructor en el DRIVE del correo personal.

8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante el mes no se realizaron actividades de apoyo a la supervisión de contratos.	No aplica.
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena Sofía plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	No se realizó emisión de juicios evaluativos para las fichas cargadas en la plataforma Sena sofiaplus.	No aplica
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753. • Guía de Aprendizaje. • Plan de Mejoramiento • Registros de Inasistencia en Sofía plus. • Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción.	**Anexo 7**: Pantallazo del portafolio del instructor (OneDrive) Link: 5. JULIO

		• Plan Concertado. • Listas de Asistencia.	
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador y cargar horas adicionales en el aplicativo Sofiaplus Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	Durante el mes no se apoyó proyectos de investigación e innovación desarrollados en el centro de formación.	No aplica.
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el mes objeto de cobro no se realizó reporte grupal de deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo, dado que se retomaron las formaciones en los grupos.	No aplica
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Se realizó el debido acompañamiento y motivación a los aprendices para continuar formándose en los programas. Además no hubo novedades presentadas por los aprendices.	No aplica

14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. c. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. f. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y bioseguridad. No se presentaron ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4608230617** de la planilla, BANCOOMEVA y periodo de **JUNIO** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (53) folios

Cordialmente,



VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA
Contratista
C.C. No. 9.092.854 del Peñón

Recibí a satisfacción:

ENAIS MARINA ORTEGA MORELO
Supervisor de Contrato No. CO1.PCCNTR. 7487857
Coordinadora Académica

ANEXOS

Obligación Contractual 1. Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de formación con ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753

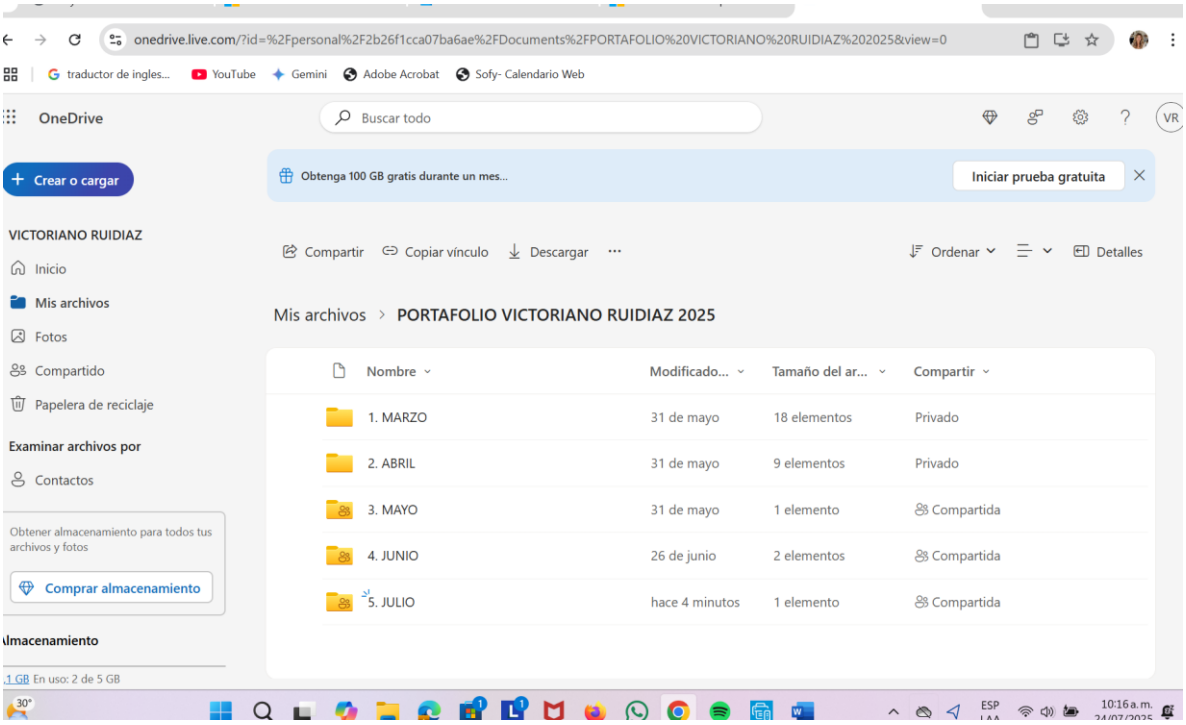
Anexo 1: Planeación Pedagógica Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753

Anexo 2: Guías de Aprendizaje programa de formación Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753

Anexo 3: Plan Concertado Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753.

Anexo 4: Listas de Asistencias Ficha No. 3182581, 3260734, 3271258, 3218753.

Obligación Contractual 5, 7 y 10 anexos (5) (6) y (7): pantallazo del portafolio del instructor en DRIVE.



EVIDENCIA FICHA No. 3182581 – Nueva Holanda – Planeta Rica













EVIDENCIA FICHA No. 3182581 – Nueva Holanda – Planeta Rica













ANEXO EVIDENCIA DE A FICHA No. 3271258 – Retiro de los Pérez – Chinú



















OPPO A57
2025/07/14 15:47


OPPO A57
2025/07/14 15:47

EVIDENCIA FICHA No. 3218753 COMPLEMENTARIO FARO I














































BOSS



EVIDENCIA FICHA No. 3182581 – Nueva Holanda – Planeta Rica













ANEXO EVIDENCIA DE A FICHA No. 3271258 – Retiro de los Pérez – Chinú



















OPPO A57
2025/07/14 15:47


OPPO A57
2025/07/14 15:47

Anexo 4. Planeación Pedagogica FICHA 3138215 I.E. BELEN - BUENAVISTA

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Copia no controla

Fecha de Elaboración	**6 DE Mayo DE 2025**		
Denominación del Programa de Formación	**TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA**		
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**		
Código y versión del Programa de Formación	**733410**		
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada	**ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN LA REGIÓN**		
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**1332560**		
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica		**VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA**	**CORDOBA CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCION	ESTABLECER Y MANEJAR SISTEMA PRODUCTIVO AGRICOLA	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.	SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE PARA Y SUMINISTRAR FERTILIZANTES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y ETAPAS DEL CULTIVO, DOSIFICAR Y APLICAR LOS PRODUCTOS NECESARIOS PARA LAS LABORES DE FERTILIZACIÓN,	IDENTIFICA LAS FUENTES NUTRICIONALES (FERTILIZANTES): FORMULACIONES, MEZCLAS, MÉTODOS DE APLICACIÓN	SUMINISTRA LOS FERTILIZANTES SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CULTIVO, RESPONDIENDO A LOS CRITERIOS DE SOSTENIMIENTO AMBIENTAL	•EOGNITIVA: Comprender el concepto de fertilidad del suelo y su importancia para el crecimiento y desarrollo de cultivos teniendo en cuenta la normatividad vigente. •PROCEDIMENTAL: Interpretar un resultado de análisis de Suelos, teniendo en cuenta los manuales técnicos y las necesidades de la empresa •ACTITUDINAL Y VALORATIVA:	70 HORAS	30 HORAS	Identifica y suministra los fertilizantes de acuerdo con las necesidades y etapas del cultivo.	* ENSEÑANZA POR PROYECTOS * APRENDIZAJE COLABORATIVO * ENSEÑANZA PROBLEMICA	UNIDAD PRODUCTIVA	BALDES, PALAS O PALIN, MACHETES , BOTAS DE CAMPO, GUANTES, CAJA DE CARTON DE UN KILO DE CAPACIDAD O BOLSA PLASTICA Y PRODUCTO DE LA ENMIENDA	VICTORIANO RUIDIAZ, GARCIA	Entender la importacia de Un análisis de fertilidad de suelo le indicara al agricultor los nutrientes que están deficientes y que, en consecuencia, disminuirán los rendimientos del cultivo.

		Versión: 04
		Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

copia no controlada

Fecha de Elaboración	**1 DE MARZO DE 2025**		
Denominación del Programa de Formación	**MANEJO DE CULTIVOS EN LA AGRICULTURA URBANA**		
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**		
Código y versión del Programa de Formación	**73310003**		
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada			
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)			
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica		**ALFONSO AYALA**	**CORDOBA CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
		COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	APLICAR PRACTICAS DE COSECHA CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE LOS CULTIVOS Y PARÁMETROS NORMATIVOS.- EVALUAR LAS PRÁCTICAS DE COSECHA CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVOS DE LA AGRICULTURA URBANA AGROECOLÓGICA.-ALISTAR EQUIPOS PARA LA COSECHA SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA AGROECOLÓGICA.-	COSECHA: CONOCIMIENTOS BÁSICOS MADUREZ O DESARROLLO, NORMAS COSECHA, MANIPULEO DURANTE LA FENOLOGÍA DEL CULTIVO: CULTIVO EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y ALISTAMIENTO Y MANEJO, EMPAQUE COSECHA: PLAN DE CONTINGENCIAS EVALUACIÓN Y MONITOREO: FALLAS Y NOVEDADES: CONCEPTOS, ACCIÓN DE MEJORA: CONCEPTO.	APLICAR TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN CORRESPONDIENTES CON NORMAS DE CALIDAD DEL PRODUCTO A COSECHAR DISPONER DEL PRODUCTO RECOLECTADO EN CORRESPONDENCIA CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA AGRICULTURA URBANA Y EVITANDO EN TODO CASO, CONTAMINACIÓN CRUZADA DE LOS PRODUCTOS ECOLÓGICOS	RECONOCE LAS NORMAS TÉCNICAS DE COSECHA ELIGE LOS PROCEDIMIENTOS DE COSECHA DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS AGRONÓMICOS Y NORMAS VIGENTES EMPLEA LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS, UTENSILIOS Y EMPAQUES PARA LA COSECHA SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO Y PARÁMETROS TÉCNICOS COSECHA LOS PRODUCTO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS E ÍNDICES DE	Temática precosecha, cosecha y postcosecha de productos agrícolas. Taller grupal cosecha, postcosecha, técnicas y métodos y practica de cosecha de 10 especies de cultivos diferentes.-Visita practica a diferentes empresas agrícolas	80	40	•Maneja equipos para determinar grado de madurez, cosecha y humedad. •Realiza el mantenimiento diario de la máquinas y equipos de acuerdo con los manuales técnicos y protocolos de la empresa. •Alista los empaques y recipientes requeridos en las operaciones de cosecha. •Conduce la maquina	ENSEÑANZA POR PROYECTOS * APRENDIZAJE COLABORATIVO * ENSEÑANZA PROBLEMICA	PARCELA DE UN APRENDIZ-AMBIENTE DE APRENDIZAJ EN SALA DE LA CASA COMUNAL	BALDES, REGADERAS, PALAS, PALIN, MACHETES , CINTA DEV RIEGO , TANQUE DE 200 LITROS	VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	REALIZAREMOS UN RECORRIDO POR LA UNIDAD PRODUCTIVA. IDENTIFICANDO TECNICAS,METODOS Y PRACTICAS DE COSECHA Y POSCOSECHA DE LOS PRODUCTOS AGRICOLAS.

Anexo 4. Planeación Pedagogica FICHA 3138215 I.E. BELEN - BUENAVISTA

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Copia no controla

Fecha de Elaboración	**6 DE Mayo DE 2025**		
Denominación del Programa de Formación	**TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA**		
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**		
Código y versión del Programa de Formación	**733410**		
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada	**ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN LA REGIÓN**		
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**1332560**		
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica		**VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA**	**CORDOBA CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**
		Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCION	ESTABLECER Y MANEJAR SISTEMA PRODUCTIVO AGRICOLA	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.	SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE PARA Y SUMINISTRAR FERTILIZANTES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y ETAPAS DEL CULTIVO, DOSIFICAR Y APLICAR LOS PRODUCTOS NECESARIOS PARA LAS LABORES DE FERTILIZACIÓN,	IDENTIFICA LAS FUENTES NUTRICIONALES (FERTILIZANTES): FORMULACIONES, MEZCLAS, MÉTODOS DE APLICACIÓN	SUMINISTRA LOS FERTILIZANTES SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CULTIVO, RESPONDIENDO A LOS CRITERIOS DE SOSTENIMIENTO AMBIENTAL	•EOGNITIVA: Comprender el concepto de fertilidad del suelo y su importancia para el crecimiento y desarrollo de cultivos teniendo en cuenta la normatividad vigente. •PROCEDIMENTAL: Interpretar un resultado de análisis de Suelos, teniendo en cuenta los manuales técnicos y las necesidades de la empresa •ACTITUDINAL Y VALORATIVA:	70 HORAS	30 HORAS	Identifica y suministra los fertilizantes de acuerdo con las necesidades y etapas del cultivo.	* ENSEÑANZA POR PROYECTOS * APRENDIZAJE COLABORATIVO * ENSEÑANZA PROBLEMICA	UNIDAD PRODUCTIVA	BALDES, PALAS O PALIN, MACHETES , BOTAS DE CAMPO, GUANTES, CAJA DE CARTON DE UN KILO DE CAPACIDAD O BOLSA PLASTICA Y PRODUCTO DE LA ENMIENDA	VICTORIANO RUIDIAZ, GARCIA	Entender la importacia de Un análisis de fertilidad de suelo le indicara al agricultor los nutrientes que están deficientes y que, en consecuencia, disminuirán los rendimientos del cultivo.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE:

Denominación del Programa de Formación: Producción agropecuaria

Código del Programa de Formación: 733410 – versión 101

Nombre del Proyecto: ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN LA REGION

Fase del Proyecto: PLANEACION

Actividad de Proyecto: DEFINIR LOGISTICA PARA SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS

Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas.

Duración de la Guía: 30 Hr

2. PRESENTACIÓN

En la empresa agropecuaria es indispensable el estar aplicando de forma permanente procesos de mejora continua con el objetivo de cumplir los criterios de calidad definidos por la organización. Por tanto, el técnico en Producción agropecuaria debe conocer el ciclo de calidad P-H-V-A y aplicarlo en las diferentes actividades agrícolas o pecuarias. Igualmente debe conocer cómo se articula el área de producción con las otras áreas funcionales en la empresa de carácter agropecuario. Con lo anterior el técnico en producción agropecuaria tendrá las bases para comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos específicamente en la preparación del terreno para siembra, justificando técnicamente las decisiones asumidas. Por tanto, se le sugiere leer detenidamente el contenido de este documento y ejecutar cada una de las actividades planteadas y organizadas para fundamentar su proceso de aprendizaje.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividades Preliminares: Acuerdos de honor, socialización guía, descargue guía y material de apoyo






Fuentes de imágenes: https://encrypted- https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?

q=tbn: ANd9GcRFU9AiAt6t1KIRuTaf_8yertWU2bVuFl9nHg&usqp=CAU tbn0.gstatic.com/images?

q=tbn: ANd9GcQ32gnSWv1RqNkJjfaYHfYVyHtEyecyuuUzMw&usqp=CAU

https://encrypted- tbn0.gstatic.com/images?q=tbn: ANd9 GcSvXzgrwZnCMmrKBLfmP9H-9a-LsJ1W95P0ZQ&usqp=CAU https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn: ANd9GcRWtCvuqt9vCnICy2vvtNXL69IljkkfeTstig&usqp=CAU

3.1 ACTIVIDAD REFLEXIÓN INICIAL

Actividades Preliminares: Acuerdos de honor, socialización guía, descargue guía y material de apoyo,

3.1. Actividades de reflexión inicial.

Historieta. Actividad individual y presencial. Con base en la imagen adjunta elabore una historieta gráfica (Máximo 4 cuadros) con una conclusión y socialícela con sus compañeros de curso.

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

Las siguientes actividades le permiten al Aprendiz identificar los conocimientos previos relacionados con conceptos de Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas.

3.2.1. Identificación de conocimientos previos. Actividad Individual y presencial. (No Calificable). Con base en sus conocimientos actuales y experiencia previa sobre el tema, conteste en una hoja las preguntas realizadas y entregue el resultado al instructor.

3.2.2 Obra de teatro. Actividad Colaborativa -Presencial. En grupos de trabajo distribuidos por el instructor, se debe elaborar el guion y poner en escena una obra de teatro con los siguientes requisitos:

a) La obra es de guion libre.

b). En la obra deben aparecer los siguientes personajes: Planeación, organización, Coordinación, verificación (evaluación), área de Producción agropecuaria, área de Talento humano, área de Mercadeo agropecuario, área financiera.

c). Todos los integrantes del grupo deben participar en la puesta en escena de la obra.

d) El tiempo para realizar el guion y ensayo de la obra es de máximo 60 minutos.

e) El tiempo máximo para escenificar la obra es de 15 minutos por grupo.

f) cada grupo debe al final de la puesta en escena concluir en máximo cinco minutos que conocimientos se necesita para poder comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones

asumidas. Al final de la actividad cada aprendiz debe participar en el conversatorio moderado por el instructor aplicando la rúbrica TIGRE (Galvis, A. 2012).

3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN).

(SABER) Identifica y Aplica los conocimientos relacionados con proceso administrativo, áreas funcionales de la empresa agropecuaria y ciclo PHVA en actividades agropecuarias según normas técnicas.

3.3.1. Mapa conceptual. Actividad Individual-Desescolarizada. De acuerdo con los videos, El ciclo PHVA- hablemos de calidad (Bustamante, 2017), Áreas funcionales de una empresa (Solís, 2016) y Proceso administrativo (Larios,2009). realice un mapa conceptual sobre la relación entre ciclo PHVA, Proceso administrativo y áreas funcionales de la empresa agropecuaria.

(HACER). Define y controla acciones de mejoramiento de los procesos de manera permanente y con una actitud autocrítica.

3.3.2. Análisis de registros. Actividad colaborativa. Desescolarizada. En grupos de estudio (máximo Cinco aprendices) distribuidos por el instructor, elabore lo siguiente: En grupos de estudio distribuidos por el instructor se analizará cada uno de los registros de la hoja Excel suministrada y con base en ellos realizará una propuesta para hacer el monitoreo y seguimiento de la producción de un cultivo agrícola. El análisis de cada registro debe contener: Nombre del registro, Objetivo del registro, Tipo de información consignada en el registro, utilidad de la información consignada en el registro, relación del registro con las labores de Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas. Los resultados del análisis serán socializados al grupo. El informe debe contener: Portada, Presentación, Objetivos (generales y específico), contenido del informe, conclusiones (lecciones aprendido), recomendaciones, Anexo (registros, imágenes, fotos y videos etc.

3.3.3. Simulación Cloudlabs Labranza. Trabajo Individual- Desescolarizado. Realice el simulador de cloudlabs Labranza (https://sena.territorio.la) Una vez realizada la simulación envíe reporte de esta al instructor. Incluya en el reporte una comparación del procedimiento ejecutado frente al que se hace tradicionalmente en las unidades productivas de la región.

3.3.4. Informe-Cuadro Sinóptico. Actividad colaborativa -presencial. En grupos de estudio (máximo tres aprendices) distribuidos por el instructor, elabore lo siguiente: Realice la lectura del documento: Manual de procedimientos operativos del campo agrícola experimental. (Centro de investigaciones biológicas del Noreste, 2017) y con base en su contenido haga un cuadro sinóptico en una herramienta TIC con los conceptos necesarios para estructurar un procedimiento en una empresa agropecuaria. La evidencia se presenta en documento Word y el cuerpo del informe debe contener: Portada, objetivos (General y específicos), desarrollo del informe (cuadro sinóptico), Conclusiones, Recomendaciones, Bibliografía o referencias (con normas APA).

(SER). Trabaja en equipo y actúa dentro de criterios de las buenas relaciones de manera permanente, siendo receptivo a la crítica y defiendo las acciones para corregir deficiencia

3.3.5. Práctica de campo. Actividad colaborativa-Presencial. (Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas). Esta actividad debe hacer de manera grupal (en equipos de máximo tres (5) personas). Desarrolle para cada caso la guía de practica entregada por el instructor y entregue un informe técnico que contenga: Portada, Presentación, Objetivos (generales y específicos), contenido del informe, conclusiones (lecciones aprendidas) recomendaciones (dificultades presentadas en la práctica), anexos (registros, fotos, imágenes, videos, etc.

3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO: Análisis comparación de procedimientos. Actividad Colaborativa-Desescolarizada. Comparación de procedimientos y resultados en actividades agropecuarias en una unidad agrícola. (unidad productiva de la ficha). Esta actividad le permite al Aprendiz aplicar los conocimientos adquiridos de forma práctica. (Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas). El informe se presenta en computador y el cuerpo del informe debe tener: Portada, Introducción, objetivos (General, específicos), desarrollo del informe, Conclusiones, Recomendaciones, Bibliografía oreferencias (con normas APA).

Puntos por incluir en Desarrollo del informe:

1) Flujograma de la actividad realizada.

2) Presentar un árbol de problemas respecto a un problema identificado en la actividad realizada.

3) Descripción de procedimientos necesarios y responsabilidades de realización. Se debe incluir el diseño de un procedimiento asignado por el instructor.

4) Propuesta sustentada del Ciclo P-H-V-A en la actividad seleccionada.

5) Aplicación de normas BPA en la actividad seleccionada.

6) Propuesta de formato de registros para el seguimiento de las actividades.

7) El informe se presenta en formato Word y el cuerpo del informe debe tener: Portada, objetivos, desarrollo del informe, Conclusiones, Recomendaciones y referencias (con normas APA).

8) El informe será socializado en la última sesión de la semana por un integrante del equipo utilizando una cartelera

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	**Criterios de Evaluación**	**Técnicas e Instrumentos de Evaluación**
Evidencias de Conocimiento: Mapa conceptual. Identifica y Aplica los conocimientos relacionados con proceso administrativo, áreas funcionales de la empresa agropecuaria y ciclo PHVA en actividades agropecuarias.	Técnica: Mapa conceptual	Instrumento: Lista de chequeo.
Evidencias de Desempeño: Práctica de campo Trabaja en equipo y actúa dentro de criterios de las buenas relaciones de manera permanente, siendo receptivo a la crítica y defiendo las acciones para corregir deficiencias.	Técnica: Observación directa	Instrumento: Lista de chequeo
Evidencias de Producto: Informe aplicación PHVA	Técnica: Observación directa	Instrumento: Lista de chequeo

Define y controla acciones de mejoramiento de los procesos de manera permanente y con una actitud autocrítica. Asume con responsabilidad las actividades planeadas y con los recursos disponibles para el trabajo, e informa oportunamente las irregularidades encontradas.		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Guía de aprendizaje: Es un documento didáctico que nos sirve para desarrollar competencias y facilita el aprendizaje del aprendiz.

Programa de formación: es el conjunto de Competencias que desarrolla el aprendiz en el proceso formativo en una especialidad determinada.

Competencia de formación: Conjunto de saberes organizados de acuerdo con las necesidades para facilitar el aprendizaje de un desempeño especifico. Cada competencia de Formación posee resultados de aprendizaje.

Resultados de aprendizaje: Enunciados que están asociados a las Actividades de Aprendizaje y Evaluación y que orientan al Instructor y al Aprendiz en la verificación de los procesos cognitivos, motores, valorativos y de apropiación de conocimientos técnicos requeridos en el aprendizaje

Proceso administrativo: Proceso administrativo es la interrelación coordinada de las actividades de planeación, organización, dirección y control, con el fin de lograr un objetivo común en una empresa agrícola y aprovechar los recursos humanos, técnicos, materiales y de cualquier otro tipo, con los que cuenta la organización para hacerlo efectiva.

Áreas funcionales de la empresa agrícola. Comprenden actividades, funciones y labores homogéneas qué realiza la empresa para lograr sus objetivos y metas organizacionales.

Planeación: Es el proceso y resultado de organizar una tarea simple o compleja teniendo en cuenta factores internos y externos orientados a la obtención uno o varios objetivos. Programación de actividades:

Detalle de las acciones se llevarán a cabo y de cuáles son los pasos por seguir.

Evaluación: proceso de identificar, cuantificar y valorar los costos y beneficios que se generen de un proyectó en un determinado periodo de tiempo y que tiene por objetivo determinar si la ejecución del proyecto es conveniente para quien lo lleve a cabo.

Ciclo PHVA: Ciclo de calidad o ciclo Deming compuesto de cuatro fases encaminadas a lograr la calidad de los procesos, actividades o proyectos.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Bustamante, I. (2017). El ciclo PHVA-hablemos de calidad. [archivo de video]. Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=dGpNs_-7ghoSolis, M. (2016). Áreas funcionales de una empresa. [archivo de video]. Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=-mESRcPkHQI&t=11sLarios, E. (2009).
- Proceso administrativo. [archivo de video]. Recuperado de :https://www.youtube.com/watch?v=Zk6ge8zo1qYICA.
- Resolución 30021 de 2017(2017). Descargado de: https://www.ica.gov.co/getattachment/9d8fe0fa- 66d2-4feb-9513-cbba30dc4844/2017R30021.aspx.
- Galvis, A. (2012). Rubrica Tigre revisada. Recuperado de: https://www.dropbox.com/s/ixa8z8y077vnejm/Rubrica%20TIGRE%20Rev%202012%2008.doc?dl=0
- La República. (2021). Tasa de cobertura en educación superior se ubicó en 51,6% y presentó una baja de 0,6 puntos. [archivo Digital diario la República]. Recuperado de: https://www.larepublica.co/especiales/los-desafios-de-la-educacion/tasa-de-cobertura-en-educacion-superior-se-ubico-en-51-6-y-presento-una-baja-de-0-6-puntos-3238659
- Centro de investigaciones biológicas del Noreste. (2017). Manual de procedimientos operativos del campo agrícola experimental. [Archivo PDF]. Recuperado de:
- https://www.cibnor.gob.mx/images/stories/investigacion/paza/MANUAL_PROCEDIMIENTOS_CAEXP.pdf

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha

Autor (es)	VICTORIANO RUIDIAZ G.	Instructor	Centro Agropecuario	Abril de 2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE: Cosechar y acopiar el producto

- **Denominación del Programa de Formación:** TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA
- **Código del Programa de Formación:** 733410
- **Nombre del Proyecto:** ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN LA REGION
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada):** Ejecución

Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): ESTABLECER Y MANEJAR SISTEMA PRODUCTIVO AGRICOLA

- **Competencia:** cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.
- **Duración de la Guía:** 30 hora

2. PRESENTACIÓN

La cosecha es el proceso de recolección de productos agrícolas, en el cual su desarrollo fisiológico (crecimiento celular) ya ha terminado y dependiendo de las características de respiración del producto (climatérico o no climatérico) y del uso que se vaya a tener con este (consumo inmediato, consumo luego de varios días, utilización en agroindustria), se determina el día de cosecha denominado (INDICE DE COSECHA). La cosecha del producto en el estado de madurez apropiado permitirá a los gestores iniciar su trabajo con un producto de la mejor calidad. Se deben tener en cuenta ciertos factores básicos para la planificación de cualquier tipo de cosecha como, organizar el trabajo, identificar qué producto se va a cosechar para ser comercializado, la maquinaria y equipos, la recolección, empaque y transporte desde el campo. Cada una de estas tareas debe ser planificada' implementada y manejada eficientemente, si se quiere alcanzar plenamente el valor del cultivo. Es así como se debe reconocer todos los aspectos técnicos en el manejo de precosecha, cosecha y postcosecha de las especies de la zona, a través del reconocimiento de los estados Fisiológicos de las mismas basándose en los índices de madurez

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDAD REFLEXIÓN INICIAL

Estimado aprendiz observe con atención el video titulado: Cosecha de hortalizas (2017) cuyo link es el siguiente https://www.youtube.com/watch?v=5FC-Y7u9egw Posterior a la visualización conteste individualmente las siguientes preguntas:

¿Que es la cosecha de productos agrícolas?

¿Qué es el acopio de productos agrícolas?

¿Qué elementos se deben tener en cuenta en el momento de la cosecha de productos agrícolas?

Mencione alguna experiencia suya relacionada con la cosecha de un producto agrícola. Escriba una reflexión personal sobre la actividad de la cosecha

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

Por grupos (máximo tres aprendices) realice y resuelva todos los puntos del siguiente taller y preséntelos por escrito al instructor:

Taller de cosecha y postcosecha

a) Investigue y defina cuál es el concepto de cosecha

b) ¿Qué es el índice de cosecha o grado de madurez?

c ¿Qué métodos de Cosecha hay? Explique brevemente cada uno de ellos.

d) ¿Qué es postcosecha?

e) ¿Qué son los grados Brix y como se miden?

h) Investigue cual es el equipo o herramienta para medir grados Brix

i) ¿Cómo se mide la consistencia de las frutas y con qué equipo o herramienta se realiza?

j) ¿Cuál es el pH de las frutas con qué y cómo se mide?

k) ¿Qué es una tabla de color? ¿Para qué se utiliza?

l) ¿En qué consiste la respiración y la transpiración de las frutas

m) ¿Qué es el etileno y cuál es su papel en la maduración de las frutas?

n) ¿Qué caracteriza a un fruto climatérico y a uno no climatérico?

o) ¿Qué métodos o tratamientos de conservación hay?

p) ¿Qué tipos de empaques se utilizan para frutos climatéricos y no climatéricos?

3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN).

Proceso de cosecha y postcosecha

3.3.1. Trabajo de campo (SITIO DE MANEJO POSTCOSECHA).

Esta actividad se debe hacer de manera grupal (en equipos de máximo tres (3) personas) y desescolarizada. Para conocer de primera mano la situación y un caso real de manejo postcosecha, realizar una visita a un centro de acopio, una plaza de mercados, un supermercado, una tienda o un almacén de cadena, y en él observar todas las operaciones que realizan, la manera como almacenan y la forma como empacan los productos agrícolas frescos. Preguntar a las personas encargadas del manejo de los productos agrícolas frescos sobre todos los inconvenientes y problemas que han tenido. Finalmente elaborar un informe técnico donde contenga: introducción, objetivos, diagramas de flujo del proceso de manejo de los productos, problemas observados, recomendaciones y conclusiones.

3.3.2. Taller. En grupos distribuidos por el instructor desarrolle el taller Estudio de caso sobre perdidas postcosecha.

3.3.3.: Con base al material de apoyo suministrado (FAO. (s.f.). Empaque de frutas y hortalizas.) más la información recolectada de manera autónoma, realice una presentación en power point (pecha Kucha) sobre el empaque y acopio de frutas y hortalizas. Se sustenta en la última sesión.

3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIAS DEL CONOCIMIENTO SABER). Manipulación del producto (HACER)

Determina la calidad del producto con base en la paraciencia física y las características externas requeridas por el mercado (SER) Clasifica los empaques y recipientes requeridos en las operaciones de cosecha y postcosecha

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
De Conocimiento: Reflexión escrita del video Taller	Cosecha el producto de acuerdo con la normatividad técnica y política de la empresa	**Técnica:** Formulación de preguntas **Instrumento:** Lista de chequeo
De desempeño: Trabajo de campo manejo postcosecha, informe escrito Documento en Word	Selecciona las muestras del producto de acuerdo con las normas técnicas características del cultivo especificaciones del mercado y políticas de la empresa	**Técnica:** Observación directa **Instrumento:** Lista de chequeo de desempeño Instrumento: Observación directa **Técnica:** Lista de chequeo de informe
De Producto: Presentación Pecha Kucha en Power Point Exposición sobre el tema de tipos de empaques,	acopia el producto de acuerdo con la normatividad técnica y política de la empresa	**Instrumento:** Observación directa. T**écnica**: Rubrica de exposición y presentación en power point

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **COSECHA:** Conjunto de frutos que se recogen de la tierra en la época del año en que están maduros.
- **FRUTO CLIMATERICO:** Es aquel que es capaz de seguir madurando incluso después de haber sido recolectado.
- **FRUTO NO CLIMATERICO:** Estas frutas maduran de forma lenta y no tienen cambios bruscos en su aspecto y composición.
- **GRADOS BRIX:** medida de una sustancia soluble seca en una líquida lo que arroja un valor aproximado del contenido de azúcar, se expresa en “grado Brix “(° Brix). A través de esta medida se puede obtener indirectamente un valor objetivo del grado de madurez de la fruta.
- **MADUREZ:** Estado de un fruto que ha alcanzado un desarrollo completo
- **PEACHIMETRO:** equipo que se utiliza para determinar la acidez o la alcalinidad que posee cada sustancia
- **PENETROMETRO:** equipo para medir la firmeza o dureza en todo tipo de frutas. Los penetrómetros son ideales para determinar el momento óptimo de

recolección o para controlar la evolución de la maduración de gran cantidad de frutas.

- **PH:** es una característica propia década producto, la sigla significa Potencial Hidrogeno
- **POSCOSECHA:** Se entiende por postcosecha el período comprendido entre la cosecha de la fruta u hortaliza y el momento en que esta es consumida.
- **REFRACTOMETRO:** Los refractómetros son los instrumentos empleados para determinar este índice de refracción
- **REFRACTOMIA:** método de calcular el índice de refracción (una propiedad física fundamental de cualquier sustancia) de una muestra para, por ejemplo, conocer su composición o pureza

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- A FEIPPE, Desordenes Fisiológicos y problemas más comunes observados durante el almacenamiento de manzanas, peras y ciruelas en Uruguay, Boletín de Divulgación No 55 INIA
- A SILVEIRA, 2007. Índices de madurez y cosecha. Curso Postcosecha de Frutas y Hortalizas. Facultad de Agronomía, Uruguay.
- FAO, Depósito de documentos. Capítulo 1: Cosecha y Preparación para el mercado.
- INDICES DE COSECHA http://poscoindicesdecosecha.blogspot.com/.
- J PEDRAZA, 2008. Taller para la formación en implementación e inspecciones internas con enfoque GLOBAL GAP. Mantenimiento de la calidad con tecnologías de cosecha y postcosecha BPA SENA.
- WEBGRAFIA La finca de hoy. (2017). Cosecha de hortalizas. [formato Video]. Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=5FC-Y7u9egw FAO. (s.f.). Empaque de frutas y hortalizas. [formato página Eb). Recuperado de: https://www.fao.org/3/x5055s/x5055s04.htm INDIC

- INDICES DE COSECHA http://poscoindicesdecosecha.blogspot.com/.
- MADUREZ, http://es.thefreedictionary.com/madurez.
- COSECHA, http://www.quequieredecir.org/cosecha/
- POSCOSECHA, http://poscosecha.tripod.com/presentacion.htm.
- CLIMATERICO,http://www.pceiberica.es/medidordetalles-tecnicos/penetrometro-frutos- climatericos.htm.
- NO CLIMATERICO, http://es.wikipedia.org/wiki/Fruta.
- PEACHIMETRO, PH, http://www.policiafederal gov.ar/esp/dep/supfedbom. /supbomberos /seguridad contraincendios/ambiental/Peachimetro.htm.

- PENETROMETROhttp://www.pce-iberica.es/instrumentos-de-medida/metros/penetrometros.htm.
- GRADOS BRIX, http://www.kennzeichnungsrecht.de/spanish/brix.html

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Instructor	CABP	03-06-2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Implementacion de Cultivos en la Agricultura Urbana
- Código del Programa de Formación: 73310022
- Nombre del Proyecto Formativo (no aplica):
- Fase del Proyecto (no aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (no aplica):
- Competencia: Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa.
- Resultados de Aprendizaje: Alistar material vegetal, agroinsumos, herramientas y áreas para el establecimientos de cultivos en espacios urbanos.
- Proponer acciones de mejoras al proceso del establecimiento de cultivo.
- Sembrar material vegetal de acuerdo al requerimiento técnico del cultivo con base con base en métodos de siembra condiciones edafo-climaticas y criterios técnicos.
- Duración de la Guía de Aprendizaje 100 horas

2. PRESENTACIÓN

El programa de formación implementación de cultivos en la agricultura urbana, tiene como objetivo proporcionar al aprendiz los conocimientos para mejorar los métodos de producción agrícola, reduciendo el impacto sobre el medio ambiente y salud humana, con el fin de producir alimentos seguros e inocuos. Durante el desarrollo del curso se alcanzarán los conocimientos sobre la importancia de las buenas prácticas agrícolas, su significado y la normativa que rige actualmente en el país referente a este tema.

Este tipo de agricultura engloba actores, comunidades, lugares, comunidades, métodos,políticas, instituciones, sistemas,ecologías y economías urbanas, y periurbana, en gran medida emplea y genera recursos locales para satisfacer las necesidades cambiantes de las poblaciones locales, contribuyendo al mismo tiempo a lograr multiples metas y funciones.

Con la utilización correcta de esta guía; podrás determinar los diversos tipos de siembra; escogiendo la más eficiente y eficaz; dependiendo devlos espacios urbanos, el tipo de suelo, y condiciones climáticas imperantes.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

3.1Actividad de Reflexion inicial.

Basado en sus conocimientos previos, le invitamos a reflexionar teniendo en cuenta la siguiente pregunta:

¿Qué entiende usted por agricultura urbana ?

Los Aprendices interactúan entre si y su Instructor para identinficar los conocimientos y experiencia sobre esta actividad.

3.2 Actividad de contextualización e identificación de los conocimientos necesarios para el aprendizaje

Descripción: De forma individual y sin utilizar ningún tipo de ayuda de consulta bibliográfica, o virtual doy respuesta a la siguiente pregunta:

- Explique con sus palabras ¿Por qué es importante la implementación de las buenas practica en la agricultura urbana ?

Los Aprendices interactúan entre si y su Instructor para identinficar los conocimientos sobre este tema.

3.3 Actividad de apropiación.

Descripcion. A continuación, en grupo de 4 aprendices debemos realizar las labores de establecimiento de cultivos según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y el tipo de suelo.

Descripcion de las Actividades.

Para el desarrollo de estas actividades debe realizar lo siguiente.

- Establecimiento de la huerta: Selección del terreno, delimitación de parcelas, cercado del terreno, preparación del terreno (Labranza cero).
- Establecimiento de Compostera: Construir una compostera de 1.5 metros de largo, 1.5 metros de ancho y 1.0 metro de altura

- Establecimiento de Almácigos: Establecimiento de semilleros en bandejas germinadoras 128 alveolos
- Establecimiento de Parcelas: Construir parcelas de dimensiones 2 metros de largo por 1 metro de ancho (área de parcelas de 2 metros cuadrados).
- Siembra directa: trazado y ahoyado
- Trasplante de plántulas. Trasplantar las plántulas del almacigo a los 30 días de germinadas

- **Ambiente Requerido**
  Lote urbano
- **Materiales**
  Orillos, Pita Nylon, Estacas, Materia Orgánica, Arena, Aluvión, estacas, alambre liso, alambre de pua
- **Herramientas**
  Carreta, Cavadores, Palas, Rastrillos, Regaderas, Machetes, Zaranda, Baldes, Martillo, Pinzas, bomba de espalda
- **Insumos**
  Semillas Hortícolas (Berenjena, Ají, Tomate, Pimentón, Habichuela, Pepino, Melón, Patilla, Auyama, Calabaza), Semillas de pan coger (yuca, ñame, plátano, papoche, batata), Semillas de piña, papaya, arroz, frijol, maíz),Cal Agrícola, Micorrizas, Trichoderma, Melaza, Lombriabono, Extractos Vegetales, Insecticidas Naturales, Abonos Organicos

3.4 Actividad de Transferencia. Realizar labores de cultivos aplicando buenas practicas agricolas

Para el desarrollo de esta actividad de transferencia de conocimiento usted visitara lotes con cultivos y realizara las siguientes labores:

Prepararacion de bioabonos y aplicación en los cultivos vecinos.
Aplicar buenas practicas agrícolas en los cultivos vecinos : Manejo de arvenses, plagas y enfermedades, riego y cosecha.

Evidencia: Los aprendices deben presentar al instructor el desarrollo de las actividades mediante informe escrito, videos o evidencias fotográficas, correo: mbmendez@sena.edu.co

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecucion	Desarrollar habilidades y destrezas en labores de implementación	Interpretar requisitos parala implementación de las buenas prácticas	Fotos, videos e informe escrito.	Prepara y desinfecta sustratos de acuerdo a	Técnica: observación

	de las buenas practicas agrícolas en la agricultura urbana	agrícolas en la en la agricultura urbana. caracterizar las actividades y los recursos para la implementación.		lineamientos de la empresa. Alista herramientas e insumos según cultivo y procedimientod de siembra del material vegetal. Describe el procedimiento para adecuación de áreas duras y blandas acordes con norma de la agricultura urbana.	instrumento: lista de chequeo técnica: análisis de resultados instrumento: informe

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS: Son un conjunto de principios, normas y recomendaciones técnicas aplicables a la producción, procesamiento y transporte de alimentos, orientadas a cuidar la salud humana, proteger el ambiente y mejorar las condiciones de los trabajadores y su familia.

FERTILIDAD: Capacidad de suministro y aprovechamiento de los nutrientes que demanda el desarrollo de los cultivos en la cantidad, forma y oportunidad adecuados.
FERTILIZANTE: Cualquier material natural o industrializado, que contenga al menos cinco por ciento de uno o más de los tres nutrientes primarios (N, P2O5, K2O), puede ser llamado fertilizante.
MACROELEMENTOS: Son elementos necesarios en cantidades relativamente abundantes para asegura. GFPI-F-135 V01
MICROELEMENTOS: Aquellos elementos indispensables para que las plantas puedan completar su ciclo vital, aunque las cantidades necesarias de ellos sean muy pequeñas.

BIOMASA: materia orgánica de origen vegetal o animal, incluyendo los residuos y desechos orgánicos.

CICLO VEGETATIVO: Es el periodo de crecimiento de la planta, también se le llama periodo vegetativo.
FERTIRRIEGO: Es la aplicación de fertilizantes líquidos en los cultivos por los sistemas de riego presurizados o por goteo.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Buenas prácticas agrícolas (bpa) ; Autor: Luz Adriana Vásquez Gallo ; Organización: Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria (AGROSAVIA) ; Año: 2020

Resolución 30021 del 28 de abril de 2017. Instituto Colombiano Agrope- cuario (ICA). Las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA). Bogotá, D.C. ...
32 páginas
ASOHOFRUCOL-SENA. Guía para el técnico implementador de Buenas Prácticas. Agrícolas, 2009. ✓
ASOHOFRUCOL-SENA. Guía de inspección/auditoria

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**MAXIMILIANO MENDEZ RAMOS**	**INSTRUCTOR**	**CENTRO AGROPECUARIO Y BIOCTENOLOGIA EL PORVENIR**	**01/ 05/2025**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE: Cosechar y acopiar el producto

- **Denominación del Programa de Formación:** TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA
- **Código del Programa de Formación:** 733410
- **Nombre del Proyecto:** ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN LA REGION
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada):** Ejecución

Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): ESTABLECER Y MANEJAR SISTEMA PRODUCTIVO AGRICOLA

- **Competencia:** cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.
- **Duración de la Guía:** 30 hora

2. PRESENTACIÓN

La cosecha es el proceso de recolección de productos agrícolas, en el cual su desarrollo fisiológico (crecimiento celular) ya ha terminado y dependiendo de las características de respiración del producto (climatérico o no climatérico) y del uso que se vaya a tener con este (consumo inmediato, consumo luego de varios días, utilización en agroindustria), se determina el día de cosecha denominado (INDICE DE COSECHA). La cosecha del producto en el estado de madurez apropiado permitirá a los gestores iniciar su trabajo con un producto de la mejor calidad. Se deben tener en cuenta ciertos factores básicos para la planificación de cualquier tipo de cosecha como, organizar el trabajo, identificar qué producto se va a cosechar para ser comercializado, la maquinaria y equipos, la recolección, empaque y transporte desde el campo. Cada una de estas tareas debe ser planificada' implementada y manejada eficientemente, si se quiere alcanzar plenamente el valor del cultivo. Es así como se debe reconocer todos los aspectos técnicos en el manejo de precosecha, cosecha y postcosecha de las especies de la zona, a través del reconocimiento de los estados Fisiológicos de las mismas basándose en los índices de madurez

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDAD REFLEXIÓN INICIAL

Estimado aprendiz observe con atención el video titulado: Cosecha de hortalizas (2017) cuyo link es el siguiente https://www.youtube.com/watch?v=5FC-Y7u9egw Posterior a la visualización conteste individualmente las siguientes preguntas:

¿Que es la cosecha de productos agrícolas?

¿Qué es el acopio de productos agrícolas?

¿Qué elementos se deben tener en cuenta en el momento de la cosecha de productos agrícolas?

Mencione alguna experiencia suya relacionada con la cosecha de un producto agrícola. Escriba una reflexión personal sobre la actividad de la cosecha

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

Por grupos (máximo tres aprendices) realice y resuelva todos los puntos del siguiente taller y preséntelos por escrito al instructor:

Taller de cosecha y postcosecha

a) Investigue y defina cuál es el concepto de cosecha

b) ¿Qué es el índice de cosecha o grado de madurez?

c ¿Qué métodos de Cosecha hay? Explique brevemente cada uno de ellos.

d) ¿Qué es postcosecha?

e) ¿Qué son los grados Brix y como se miden?

h) Investigue cual es el equipo o herramienta para medir grados Brix

i) ¿Cómo se mide la consistencia de las frutas y con qué equipo o herramienta se realiza?

j) ¿Cuál es el pH de las frutas con qué y cómo se mide?

k) ¿Qué es una tabla de color? ¿Para qué se utiliza?

l) ¿En qué consiste la respiración y la transpiración de las frutas

m) ¿Qué es el etileno y cuál es su papel en la maduración de las frutas?

n) ¿Qué caracteriza a un fruto climatérico y a uno no climatérico?

o) ¿Qué métodos o tratamientos de conservación hay?

p) ¿Qué tipos de empaques se utilizan para frutos climatéricos y no climatéricos?

3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN).

Proceso de cosecha y postcosecha

3.3.1. Trabajo de campo (SITIO DE MANEJO POSTCOSECHA).

Esta actividad se debe hacer de manera grupal (en equipos de máximo tres (3) personas) y desescolarizada. Para conocer de primera mano la situación y un caso real de manejo postcosecha, realizar una visita a un centro de acopio, una plaza de mercados, un supermercado, una tienda o un almacén de cadena, y en él observar todas las operaciones que realizan, la manera como almacenan y la forma como empacan los productos agrícolas frescos. Preguntar a las personas encargadas del manejo de los productos agrícolas frescos sobre todos los inconvenientes y problemas que han tenido. Finalmente elaborar un informe técnico donde contenga: introducción, objetivos, diagramas de flujo del proceso de manejo de los productos, problemas observados, recomendaciones y conclusiones.

3.3.2. Taller. En grupos distribuidos por el instructor desarrolle el taller Estudio de caso sobre perdidas postcosecha.

3.3.3.: Con base al material de apoyo suministrado (FAO. (s.f.). Empaque de frutas y hortalizas.) más la información recolectada de manera autónoma, realice una presentación en power point (pecha Kucha) sobre el empaque y acopio de frutas y hortalizas. Se sustenta en la última sesión.

3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIAS DEL CONOCIMIENTO SABER). Manipulación del producto (HACER)

Determina la calidad del producto con base en la paraciencia física y las características externas requeridas por el mercado (SER) Clasifica los empaques y recipientes requeridos en las operaciones de cosecha y postcosecha

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
De Conocimiento: Reflexión escrita del video Taller	Cosecha el producto de acuerdo con la normatividad técnica y política de la empresa	**Técnica:** Formulación de preguntas **Instrumento:** Lista de chequeo
De desempeño: Trabajo de campo manejo postcosecha, informe escrito Documento en Word	Selecciona las muestras del producto de acuerdo con las normas técnicas características del cultivo especificaciones del mercado y políticas de la empresa	**Técnica:** Observación directa **Instrumento:** Lista de chequeo de desempeño Instrumento: Observación directa **Técnica:** Lista de chequeo de informe
De Producto: Presentación Pecha Kucha en Power Point Exposición sobre el tema de tipos de empaques,	acopia el producto de acuerdo con la normatividad técnica y política de la empresa	**Instrumento:** Observación directa. T**écnica**: Rubrica de exposición y presentación en power point

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **COSECHA:** Conjunto de frutos que se recogen de la tierra en la época del año en que están maduros.
- **FRUTO CLIMATERICO:** Es aquel que es capaz de seguir madurando incluso después de haber sido recolectado.
- **FRUTO NO CLIMATERICO:** Estas frutas maduran de forma lenta y no tienen cambios bruscos en su aspecto y composición.
- **GRADOS BRIX:** medida de una sustancia soluble seca en una líquida lo que arroja un valor aproximado del contenido de azúcar, se expresa en “grado Brix “(° Brix). A través de esta medida se puede obtener indirectamente un valor objetivo del grado de madurez de la fruta.
- **MADUREZ:** Estado de un fruto que ha alcanzado un desarrollo completo
- **PEACHIMETRO:** equipo que se utiliza para determinar la acidez o la alcalinidad que posee cada sustancia
- **PENETROMETRO:** equipo para medir la firmeza o dureza en todo tipo de frutas. Los penetrómetros son ideales para determinar el momento óptimo de

recolección o para controlar la evolución de la maduración de gran cantidad de frutas.

- **PH:** es una característica propia década producto, la sigla significa Potencial Hidrogeno
- **POSCOSECHA:** Se entiende por postcosecha el período comprendido entre la cosecha de la fruta u hortaliza y el momento en que esta es consumida.
- **REFRACTOMETRO:** Los refractómetros son los instrumentos empleados para determinar este índice de refracción
- **REFRACTOMIA:** método de calcular el índice de refracción (una propiedad física fundamental de cualquier sustancia) de una muestra para, por ejemplo, conocer su composición o pureza

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- A FEIPPE, Desordenes Fisiológicos y problemas más comunes observados durante el almacenamiento de manzanas, peras y ciruelas en Uruguay, Boletín de Divulgación No 55 INIA
- A SILVEIRA, 2007. Índices de madurez y cosecha. Curso Postcosecha de Frutas y Hortalizas. Facultad de Agronomía, Uruguay.
- FAO, Depósito de documentos. Capítulo 1: Cosecha y Preparación para el mercado.
- INDICES DE COSECHA http://poscoindicesdecosecha.blogspot.com/.
- J PEDRAZA, 2008. Taller para la formación en implementación e inspecciones internas con enfoque GLOBAL GAP. Mantenimiento de la calidad con tecnologías de cosecha y postcosecha BPA SENA.
- WEBGRAFIA La finca de hoy. (2017). Cosecha de hortalizas. [formato Video]. Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=5FC-Y7u9egw FAO. (s.f.). Empaque de frutas y hortalizas. [formato página Eb). Recuperado de: https://www.fao.org/3/x5055s/x5055s04.htm INDIC

- INDICES DE COSECHA http://poscoindicesdecosecha.blogspot.com/.
- MADUREZ, http://es.thefreedictionary.com/madurez.
- COSECHA, http://www.quequieredecir.org/cosecha/
- POSCOSECHA, http://poscosecha.tripod.com/presentacion.htm.
- CLIMATERICO,http://www.pceiberica.es/medidordetalles-tecnicos/penetrometro-frutos- climatericos.htm.
- NO CLIMATERICO, http://es.wikipedia.org/wiki/Fruta.
- PEACHIMETRO, PH, http://www.policiafederal gov.ar/esp/dep/supfedbom. /supbomberos /seguridad contraincendios/ambiental/Peachimetro.htm.

- PENETROMETROhttp://www.pce-iberica.es/instrumentos-de-medida/metros/penetrometros.htm.
- GRADOS BRIX, http://www.kennzeichnungsrecht.de/spanish/brix.html

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Instructor	CABP	03-06-2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Anexo 18. Plan Concertado FICHA No. 3138215 I.E. BELEN, BUENAVISTA

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA**
FICHA	**3138215 I.E. BELEN - BUENAVISTA**
COMPETENCIA	**MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.**
INSTRUCTOR	**VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA**

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**No**
PAOLA HERNANDEZ GALARCIO	EN GRUPO DE 2 APRENDICES VAN A SELECCIONAR UN CULTIVO QUE USTEDES CONOZCA Y DIBUJE LA PLANTA EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL CULTIVO, INDIQUE DESDE SUS CONOCIMIENTOS PREVIOS QUE FERTILIZANTE SE UTILIZA EN CADA ETAPA DEL CULTIVO Y LA DOSIS DEL FERTILIZANTE.	X		13/05/2025	X	
ALIS CRISTINA GUZMAN PACHECO		X		13/05/2025		
BLANCA RIQUEME		X		13/05/2025	X	
CARMEN LILIANA RIQUEME MADERA		X		13/05/2025	X	
DAGOBERTO JOSE RIQUEME LEIVA		X		13/05/2025		
DAIRO ANTONIO RIQUEME LEIVA		X		13/05/2025		
DANIEL ESTEBAN GUZMAN PACHECO		X		13/05/2025		
EDGAR ENRIQUE RIQUEME ARROYO		X		13/05/2025		
EDILSA RIQUEME ARROYO		X		13/05/2025		
GLIMETH ESTHER CABEZA JIMENEZ		X		13/05/2025	X	
IBETH ESTELLA CABEZA JIMENEZ		X		13/05/2025	X	
ITALA IVON RUIZ ANAYA		X		13/05/2025	X	
JAIR ARMANDO ESCOBAR MACHADO		X		13/05/2025	X	
LENIS ESTHER DURANGO HERNANDEZ		X		13/05/2025	X	
LEONOR ASTRID PETRO FERBANDEZ		X		13/05/2025	X	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**MANEJO DE CULTIVOS EN LA AGRICULTURA URBANA**
FICHA	**3218753**
COMPETENCIA	**COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**RECOLECTAR EL PRODUCTO AGRÍCOLA CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y APLICAR PRÁCTICAS DE COSECHA CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE LOS CULTIVOS Y PARÁMETROS NORMATIVOS.-**
INSTRUCTOR	**VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA**

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**No**
ADALBERTO SEGUNDO PACHECO ANAYA	APLICAR TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN CORRESPONDIENTES CON NORMAS DE CALIDAD DEL PRODUCTO A COSECHAR		X	19/07/2025		
ALBERTO MIGUEL MONTES MARTINEZ			X	19/07/2025		
ALDAIR JOSE CAUSIL BURGOS			X	19/07/2025		
ALEJANDRO BUSTAMANTE URANGO			X	19/07/2025		
ALEJANDRO MANUEL CICILIANO SALGADO			X	19/07/2025		
ALFREDO ENRIQUE RICARDO FERIA			X	19/07/2025		
ALVARO AUGUSTO BELLO YANEZ			X	19/07/2025		
AMAURY MANUEL ALARCON AGUADO			X	19/07/2025		
AMEL JULIO ACOSTA LOPEZ			X	19/07/2025		
CESAR RAFAEL GARCIA REGINO			X	19/07/2025		
CINDY PAOLA HOYOS MONTES			X	19/07/2025		
DARIO JOSE REGINO NEGRETE			X	19/07/2025		
DIGNO MONTERROSA SIERRA			X	19/07/2025		
DOLLYS MARIA AGAMEZ RAMOS			X	19/07/2025		
ERICA PATRICIA HOYOS MONTES			X	19/07/2025		
FRANCISCO JAVIER GONZALEZ LOBELO			X	19/07/2025		
JAIME LUIS GARCIA REGINO			X	19/07/2025		
JAIME RAMON BUELVAS GALARAGA			X	19/07/2025		
JAIRO LUIS ORTEGA AYALA			X	19/07/2025		
JOSEFA DEL CARMEN REYES MARTINEZ			X	19/07/2025		
JUAN ALBERTO REGINO GARCIA			X	19/07/2025		
LUIS ALFONSO BELLO YANES			X	19/07/2025		
LUIS FERNANDO ALVAREZ DORIA			X	19/07/2025		
LUIS FERNANDO ALVAREZ PASTRANA			X	19/07/2025		
LUIS MARIANO BELLO ARRIETA			X	19/07/2025		
MARISELA MONTES AGAMEZ			X	19/07/2025		
MARITZA BERNARDA MONTEZ MARTINEZ			X	19/07/2025		
MELISA MARIA GARCIA REGINO			X	19/07/2025		
MERY DEL CARMEN REGINO DE GARCIA			X	19/07/2025		

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**IMPLEMENTACION DE CULTIVOS EN LA AGRICURA URBANA**
FICHA	3260734
COMPETENCIA	**SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**ALISTAR MATERIAL VEGETAL, AGRO INSUMOS, HERRAMIENTAS Y ÁREAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO EN ESPACIOS URBANOS**
INSTRUCTOR	**VICTORIANO RUIDIAZ**

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
AIDA MARIA VILORIA	CONSTRUCCION DE SEMILLEROS DE HORTALIZAS		X	31/05/2025	X	
CATALINA DEL ROSARIO OSORIO ARROYO			X	31/05/2025	X	
DANIELA MARCELA LORA SUAREZ			X	31/05/2025	X	
DENIS DEL SOCORRO GOMEZ MARTINEZ			X	31/05/2025	x	
EIDY LUZ TORDECILLA ORTIZ			X	31/05/2025	x	
ERICK MANUEL MONTIEL BALLESTEROS			X	31/05/2025	X	
ESTHELA CECILIA PEREZ HERNANDEZ			X	31/05/2025	X	
INGRY MERCADO BUELVAS			X	31/05/2025	X	
JAINER DANIEL OVIEDO VEGA			X	31/05/2025	X	
JULIA MORALES VERGARA			X	31/05/2025	X	
KAREN PEREZ BARRETO			X	31/05/2025	X	
KELY PERALTA OLIVEROS			X	31/05/2025	X	
KEYLA TORRES SANCHEZ			X	31/05/2025	X	
LEIBI MERCADO AMOR			X	31/05/2025	X	
LILIANA MASS MARTINEZ			X	31/05/2025	X	
LILIBETH DIAZ ALEAN			X	31/05/2025	X	
LINDA MARCELA BARRETO HOYOS			X	31/05/2025	X	
LUISA GARCIA PADILLA			X	31/05/2025	X	
LUZ PERDOMO NARANJO			X	31/05/2025	X	
MADEILIN SEGURA MARTINEZ			X	31/05/2025	X	

SENA	**PLAN DE TRABAJO CONCERTADO**
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**IMPLEMENTACION DE CULTIVOS EN LA AGRICURA URBANA**
FICHA	3260734
COMPETENCIA	**SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**ALISTAR MATERIAL VEGETAL, AGRO INSUMOS, HERRAMIENTAS Y ÁREAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO EN ESPACIOS URBANOS**
INSTRUCTOR	**VICTORIANO RUIDIAZ**

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
MARIA CHAKER HERNANDEZ			X	31/05/2025	X	
MARIA LEON GONZALEZ			X	31/05/2025	X	
MAYERLIYS GUZMAN JIMENEZ			X	31/05/2025	X	
MIRLA AGUADO MONTERROSA			X	31/05/2025	x	
YESICA ANDREA TIRADO LOPEZ			x	31/05/2025	x	

Anexo 18. Plan Concertado FICHA No. 3138215 I.E. BELEN, BUENAVISTA

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA**
FICHA	**3138215 I.E. BELEN - BUENAVISTA**
COMPETENCIA	**MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.**
INSTRUCTOR	**VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA**

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**No**
PAOLA HERNANDEZ GALARCIO	EN GRUPO DE 2 APRENDICES VAN A SELECCIONAR UN CULTIVO QUE USTEDES CONOZCA Y DIBUJE LA PLANTA EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL CULTIVO, INDIQUE DESDE SUS CONOCIMIENTOS PREVIOS QUE FERTILIZANTE SE UTILIZA EN CADA ETAPA DEL CULTIVO Y LA DOSIS DEL FERTILIZANTE.	X		13/05/2025	X	
ALIS CRISTINA GUZMAN PACHECO		X		13/05/2025		
BLANCA RIQUEME		X		13/05/2025	X	
CARMEN LILIANA RIQUEME MADERA		X		13/05/2025	X	
DAGOBERTO JOSE RIQUEME LEIVA		X		13/05/2025		
DAIRO ANTONIO RIQUEME LEIVA		X		13/05/2025		
DANIEL ESTEBAN GUZMAN PACHECO		X		13/05/2025		
EDGAR ENRIQUE RIQUEME ARROYO		X		13/05/2025		
EDILSA RIQUEME ARROYO		X		13/05/2025		
GLIMETH ESTHER CABEZA JIMENEZ		X		13/05/2025	X	
IBETH ESTELLA CABEZA JIMENEZ		X		13/05/2025	X	
ITALA IVON RUIZ ANAYA		X		13/05/2025	X	
JAIR ARMANDO ESCOBAR MACHADO		X		13/05/2025	X	
LENIS ESTHER DURANGO HERNANDEZ		X		13/05/2025	X	
LEONOR ASTRID PETRO FERBANDEZ		X		13/05/2025	X	

Anexo 10 Asistencia Nueva Holanda - Planeta Rica.

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. N. HOLANDA - PLANETA RICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización: 3182581
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS			Resultado de Aprendizaje:	DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria	Mes: Julio Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico:victoruyga@gmail.com		Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 01	DIA 6	DIA 15	DIA 16	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	JOSE	NAUDERFLOREZ	3217035566	Florez-der@hotmail.com	Jose F	Jose F	Jose F	Jose F		
14	SERGILO	SIMANCA GARCIA	3126431371		Sergio	Sergio	Sergio S.	Sergio S.		
15	JOSE JESUS	GARCIA GARCIA	3148217940	R						
16	IVAN DAVID	GARCIA	3022220869		Iván G.	Iván G.	Iván G.			
17	LUIS ANGEL	ARGEL	326252381		Luis angel	Luis angel	Luis angel	Luis Angel		
18	KEINER	ARGUMEDOMERCADO	3105218097		Keiner M	Keiner M	keiner m	Keiner M		
19	GRISELDA	GARCIA H302302	3022220869		Griselda G.	Griselda G.	griselda g	griselda g		
20	KEINER JAVIER	PATERNINA AGUAS	3234892100							
21	JUAN PABLO	VERTEL JIMENEZ	314508755		JUAN pablo	JUAN pablo	JUAN Pablo	Juan Pablo		
22	DEINER	ROMERO MARTINEZ	3205208300		William Vertel	William Vertel	William Vertel	[illegible]		
23	WILLIAM	VERTEL VERTEL	3219455383		Yiner Po	Yiner Po	[illegible]	[illegible]		
24	YENIFER	GARCIA VERGARA	3206231648	R						

Jairo Vertel Vertel

Josnod. Jairod Jairod Jairo V.

Anexo 10 Asistencia Nueva Holanda- Planeta Rica

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. NUEVA HOLANDA -PLANETA RICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización: 3182581
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS			Resultado de Aprendizaje:	DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria	Mes: Julio Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico:victoruyga@gmail.com		Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 01	DIA 6	DIA 15	DIA 16	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	KAROL DAYANA	PATERNINA AGUAS	3148543043		Karol P	Karol P	Karol P.			
2	VIVIANA	LOZANO RUIZ	3234035054							
3	IVIS	LOZANO RUIZ	3106159921		Ivis Lozano	Ivis Lozano	Ivis Lozano			
4	PAULA	PEREZ GARCIA	3016111804	R						
5	SAMUEL	CORDERO HERNANDEZ	3137859646	R						
6	KEVIN JESUS	LOBO SALGADO	3148128346							
7	JULIO	VERTEL RUIZ	3235397850		Julio Vertel	Julio Vertel	Julio Vertel.	Julio Vertel.		
8	YISEL MARIA	SANCHEZ VERTEL	3232895205	Juliovertel98@gmail.com	Yisel Sanchez	Yisel Sanchez	Yisel Sanchez	Yisel Sanchez		
9	ANA	VERTEL RUIZ	3106943156		Ana Bertel	Ana Bertel	Ana Bertel	Ana Bertel		
10	JUAN DIEGO	SIMANCA	3145237696							
11	DANIELA	RODRIGUEZ	3217286901	R						
12	YERLEY	PADILLA RUIZ	3103738661		Yerley Padilla Cesar Ruiz	Yerley Padilla. Cesar Ruiz	Yerley P.	Yerley P.		

Cesar Ruiz 3126840084

Maria angelica Mata 3122409972

Maria A Maria A Maria A. Maria A.

Anexo 12.

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: VEREDA EL FARO I- (VIA MONTERIA - AGUAS NEGRAS) - MONTERIA - CORDOBA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3218753

Programa de Formación:	MANEJO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA		Código del Programa:	73310003	Ficha de Caracterización: 3218753
Competencia:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO		Resultado de Aprendizaje:	COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria_X__	Mes: Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUDIAZ GARCIA	Correo Electrónico: victoruyga@gmail.com	Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 5	DIA 6	DIA 12	DIA 13	DIA 19	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	ILDA MARIA	HOYOS PACHECO	3208465380							
14	JUAN GABRIEL	BUELVAS CANTERO	3008834443		J. Buelvas	J. Buelvas	J. Buelvas	J. Buelvas	J. Buelvas	
15	JUAN JAVIER	VASQUEZ REGINO	3205215879	j-vasquez987@hotmail.com						
16	JULIO CESAR	GOMEZ PENICHE	3003610635	juliopeniche04gmail com	Julio S?	Julio S?	Julio S?	Julio S?	Julio S?	Julio S?
17	KISSI DAYANA	MONTOYA SIBAJA	3044230030	montoyakissy@gmail.com	Kissy Montoya	Kissy Montoya	Kissy Montoya	Kissy Montoya	Kissy Montoya	Kissy Montoya
18	LIDIS DEL SOCORRO	BORJA HERAZO	3218967933		Lidis Borja	Lidis Borja	Lidis Borja	Lidis Borja	Lidis Borja	Lidis Borja
19	LUIS FELIPE	GUZMAN VELASQUEZ	3218967933		Luis	Guzman	Luis Guzman	Luis Guzman	Luis Guzman	Luis Guzman
20	LUIS MANUEL	DURANGO RAMOS	3218940300							
21	MANUEL ANTONIO	GARCIA MARTINEZ	3206387308							
22	MARCELA PAOLA	SANCHEZ DIAZ	3004509313	mapasa90-15@hotmail.com	Marcela Sánchez	Marcela Sánchez	Marcela Sánchez	Marcela Sánchez	Marcela Sánchez	Marcela Sánchez
23	MARIA JOSE	URANGO ALARCON	3103628855	Mariaurango96@gmail.com	maria urango	maria urango	maria urango	maria Urango	maria Urango	maria Urango
24	MARIA VICTORIA	PASTRANA MENDOZA	3216291487	Mariavictoria3145@gmail.com	M. Pastrana	M. Pastrana	M. Pastrana	M Pastrana	M Pastrana	M Pastrana

Anexo 12. Complementario FARO I - Montería

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: VEREDA EL FARO I- (VIA MONTERIA - AGUAS NEGRAS) - MONTERA - CORDOBA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3218753

Programa de Formación:	MANEJO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA			Código del Programa:	73310003	Ficha de Caracterización: 3218753
Competencia:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO			Resultado de Aprendizaje:	COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria_X__	Mes: Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico: victoruyga@gmail.com		Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 5	DIA 6	DIA 12	DIA 13	DIA 19	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ALBEIRO JOSE	REYES TUNIANO	3137255104		Albeiro	Albeiro	Albeiro	Albeiro		
2	ANA ROSA	GONZALEZ PATERNINA	3145453161	anita18.gpo@gmail.com						
3	ANGIE SOFIA	BOLAÑOS SOTO	3136647724		Angie Sofia	Angie Sofia	Angie Sofia	Angie Soto	Angie Soto	
4	ARMANDO MIGUEL	URANGO BLANQUICETH	3205065965							
5	CARLOS JOSE	GUZMAN VELASQUEZ	3148681274		Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	
6	DELFINA DEL CARMEN	JIMENEZ PAEZ	3046258212							
7	DELKIS CARMELO	BORJA HERAZO	3007977704		Delcis Borja	Delkis Borja	Delkis Borja	Delkis Borja	Delkis Borja	
8	EDINSON DARIO	BORJA HERAZO	3108012389		Edinson	Edinson	Edinson	Edinson	Edinson	
9	EDUARDO ANTONIO	MARTINEZ GALLEGO	3023191293	eduargallegom29@gmail.com						
10	EMILSEN DEL SOCORRO	HOYOS PACHECO	3132263310							
11	ENITH DEL ROSARIO	SOTO ARIZAL	3136647724	enithsoto1975@gmail.com	Enith soto	Enith soto	Enith soto	Enith Soto	Enith Soto	
12	GUSTAVO MIGUEL	MARTINEZ REGINO	3122560038		Gustavo	Gustavo	Gustavo	Gustavo	Gustavo	

Anexo 12: Asistencia Complementaria - Cereté

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: VEREDA LA COROZA ARGENTINA- (VIA MONTERIA - AGUAS NEGRAS - LOS VENADOS) - CERETE - CORDOBA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANEJO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA		Código del Programa:	73310003	Ficha de Caracterización: 3260734
Competencia:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO		Resultado de Aprendizaje:	APLICAR PRÁCTICAS CULTURALES CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE LOS CULTIVOS Y PARÁMETROS NORMATIVOS	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria_X__	Mes: Junio-Julio Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico: victoruyga@gmail.com	Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA 03	DIA 04	DIA 05	DIA 11	DIA 12
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ADALBERTO SEGUNDO	PACHECO ANAYA			Adalberto P.	Adalberto P.	Adalberto P.	Adalberto P.	Adalberto P.	Adalberto P.
2	ALBERTO MIGUEL	MONTES MARTINEZ			Alberto	Alberto	Alberto	Alberto	Alberto	Alberto
3	ALDAIR JOSE	CAUSIL BURGOS			Aldair Causil	Aldair Causil	Aldair Causil	Aldair Causil	Aldair Causil	Aldair Causil
4	ALEJANDRO	BUSTAMANTE URANGO			A. Bustamante	A. Bustamante		A. Bustamante	A. Bustamante	A. Bustamante
5	ALEJANDRO MANUEL	CICILIANO SALGADO			Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro
6	ALFREDO ENRIQUE	RICARDO FERIA			Alfredo R.	Alfredo R.	Alfredo R.	Alfredo R.	Alfredo R.	Alfredo R.
7	ALVARO AUGUSTO	BELLO YANEZ			ÁLVARO	ÁLVARO	ÁLVARO	ÁLVARO	ÁLVARO	ÁLVARO
8	AMAURY MANUEL	ALARCON AGUADO					ACOSTA	LOPEZ		
9	AMEL JULIO	ACOSTA LOPEZ		eduargallegom29@gmail.com	Amel Tijo				AMEL	Tijo
10	CESAR RAFAEL	GARCIA REGINO			Cesar G.		Cesar G.	Cesar G.	Cesar G.	Cesar G.
11	CINDY PAOLA	HOYOS MONTES		enithsoto1975@gmail.com	Cindy Hoyos	Cindy Hoyos	Cindy Hoyos	Cindy Hoyos	Cindy Hoyos	Cindy Hoyos
12	DARIO JOSE	REGINO NEGRETE			Dario R.	Dario R.		Dario R.	Dario R.	Dario R.

Anexo 12: Asistencia Complamentario - Cereté

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: VEREDA LA COROZA ARGENTINA - (VIA MONTERIA - AGUAS NEGRAS - LOS VENADOS) - CERETE - CORDOBA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANEJO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA		Código del Programa:	73310003	Ficha de Caracterización: 3260734
Competencia:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO		Resultado de Aprendizaje:	APLICAR PRÁCTICAS CULTURALES CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE LOS CULTIVOS Y PARÁMETROS NORMATIVOS	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Junio-Julio Complementaria_X__	Mes: Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico: victoruyga@gmail.com	Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA 03	DIA 04	DIA 05	DIA 11	DIA 12
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
25	LUIS FERNANDO	ALVAREZ PASTRANA			Luis Alvarez	Luis Alvarez	Luis Alvarez		Luis Alvarez	Luis Alvarez
26	LUIS MARIANO	BELLO ARRIETA			Luis Bello	Luis Bello	Luis Bello	Luis Bello	Luis Bello	Luis Bello
27	MARISELA	MONTES AGAMEZ			Marisela	Marisela	Marisela	Marisela el	Marisela	Marisela
28	MARITZA BERNARDA	MONTES MARTINEZ			Maritza	Maritza	Maritza	Maritza	Maritza	Maritza Maritza
29	MELISA MARIA	GARCIA REGINO			Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa
30	MERY DEL CARMEN	REGINO DE GARCIA								
31	ORLIDIS DEL CARMEN	DORIA ARTEAGA			ORlidis	ORlidis	ORlidis	ORlidis	ORlidis	ORlidis
32	SABELIS MARIA	GARCIA REGINO			SAbeLis	SAbeLis	SAbeLis	SAbeLis	SAbeLis	SAbeLis

Anexo 12: Asist. Complementario - Cereté

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: VEREDA LA COROZA ARGENTINA- (VIA MONTERIA - AGUAS NEGRAS- LOS VENADOS) - CERETE - CORDOBA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANEJO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA		Código del Programa:	73310003	Ficha de Caracterización: 3260734
Competencia:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO		Resultado de Aprendizaje:	APLICAR PRÁCTICAS CULTURALES CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE LOS CULTIVOS Y PARÁMETROS NORMATIVOS	
Tipo de Formación:	Titulada Junio-Julio / Complementaria_X_	Mes: / Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico: victoruyga@gmail.com	Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA 03	DIA 04	DIA 05	DIA 11	DIA 12
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	DIGNO	MONTERROSA SIERRA			Digno m.	Digno m.		Digno m.	Digno m.	Digno m.
14	DOLLIS MARIA	AGAMEZ RAMOS			Dollis Agamez	Dollis Agamez	Dollis Agamez	Dollis Agamez	Dollis Agamez	Dollis Agamez
15	ENA MARGARITA	ALARCON AGUADO			Ena Alarcon	Ena Alarcon	Ena Alarcon		Ena Alarcon	Ena Alarcon
16	ERICA PATRICIA	HOYOS MONTES			ERICA HOYOS	ERICA HOYOS	ERICA HOYOS	ERICA HOYOS	ERICA HOYOS	ERICA HOYOS
17	FRANCISCO JAVIER	GONZALEZ LOBELO								
18	JAIME LUIS	GARCIA REGINO			Jaime g.	Jaime g.	Jaime g.		Jaime g.	Jaime g.
19	JAIME RAMON	BUELVAS GALARAGA			Jaime	Roman	Buelvas	Goloraga	Jaime	Roman
20	JAIRO LUIS	ORTEGA AYALA			Jairo	Jairo	Jairo	Jairo	Jairo	Jairo
21	JOSEFA DEL CARMEN	REYES MARTINEZ			Juan	Juan	Juan	Juan	Juan	Juan
22	JUAN ALBERTO	REGINO GARCIA			Josefa	Josefa		Josefa	Josefa	Josefa
23	LUIS ALFONSO	BELLO YANEZ			Luis B	Luis B	Luis B	Luis B	Luis B	Luis B
24	LUIS FERNANDO	ALVAREZ DORIA			luis a.	luis a.	luis a.	luis a.		luis a.

Anexo 10 Asistencia Nueva Holanda - Planeta Rica.

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. N. HOLANDA - PLANETA RICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización: 3182581
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS			Resultado de Aprendizaje:	DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria	Mes: Julio Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico:victoruyga@gmail.com		Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 01	DIA 6	DIA 15	DIA 16	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	JOSE	NAUDERFLOREZ	3217035566	Florez-der@hotmail.com	Jose F	Jose F	Jose F	Jose F		
14	SERGILO	SIMANCA GARCIA	3126431371		Sergio	Sergio	Sergio S.	Sergio S.		
15	JOSE JESUS	GARCIA GARCIA	3148217940	R						
16	IVAN DAVID	GARCIA	3022220869		Iván G.	Iván G.	Iván G.			
17	LUIS ANGEL	ARGEL	326252381		Luis angel	Luis angel	Luis angel	Luis Angel		
18	KEINER	ARGUMEDOMERCADO	3105218097		Keiner M	Keiner M	keiner m	Keiner M		
19	GRISELDA	GARCIA H302302	3022220869		Griselda G.	Griselda G.	griselda g	griselda g		
20	KEINER JAVIER	PATERNINA AGUAS	3234892100							
21	JUAN PABLO	VERTEL JIMENEZ	314508755		JUAN pablo	JUAN pablo	JUAN Pablo	Juan Pablo		
22	DEINER	ROMERO MARTINEZ	3205208300		William Vertel	William Vertel	William Vertel	[illegible]		
23	WILLIAM	VERTEL VERTEL	3219455383		Yiner Po	Yiner Po	[illegible]	[illegible]		
24	YENIFER	GARCIA VERGARA	3206231648	R						

Jairo Vertel Vertel

Josnod. Jairod Jairod Jairo V.

Anexo 10 Asistencia Nueva Holanda- Planeta Rica

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. NUEVA HOLANDA -PLANETA RICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización: 3182581
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS			Resultado de Aprendizaje:	DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria	Mes: Julio Año: 2025	Instructor: VICTORIANO RUIDIAZ GARCIA	Correo Electrónico:victoruyga@gmail.com		Teléfono: 3135617538

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 01	DIA 6	DIA 15	DIA 16	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	KAROL DAYANA	PATERNINA AGUAS	3148543043		Karol P	Karol P	Karol P.			
2	VIVIANA	LOZANO RUIZ	3234035054							
3	IVIS	LOZANO RUIZ	3106159921		Ivis Lozano	Ivis Lozano	Ivis Lozano			
4	PAULA	PEREZ GARCIA	3016111804	R						
5	SAMUEL	CORDERO HERNANDEZ	3137859646	R						
6	KEVIN JESUS	LOBO SALGADO	3148128346							
7	JULIO	VERTEL RUIZ	3235397850		Julio Vertel	Julio Vertel	Julio Vertel.	Julio Vertel.		
8	YISEL MARIA	SANCHEZ VERTEL	3232895205	Juliovertel98@gmail.com	Yisel Sanchez	Yisel Sanchez	Yisel Sanchez	Yisel Sanchez		
9	ANA	VERTEL RUIZ	3106943156		Ana Bertel	Ana Bertel	Ana Bertel	Ana Bertel		
10	JUAN DIEGO	SIMANCA	3145237696							
11	DANIELA	RODRIGUEZ	3217286901	R						
12	YERLEY	PADILLA RUIZ	3103738661		Yerley Padilla Cesar Ruiz	Yerley Padilla. Cesar Ruiz	Yerley P.	Yerley P.		

Cesar Ruiz 3126840084

Maria angelica Mata 3122409972

Maria A Maria A Maria A. Maria A.