INFORMACIÓN GENERAL								
No. Contrato o Convenio	159 de 2023							
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios							
OBJETO	Adquisición, recarga y mantenimiento correctivo y preventivo de Extintores.							
CONTRATANTE	FONDO NACIONAL DEL AHORRO S, A							
CONTRATISTA	COOPERATIVA MULTIACTIVA DE EMPLEADOS Y PENSIONADOS DE BOMBEROS OFICIALES DE BOGOTÁ D.C.							
PARTES	N/A							
NIT	800.105.401-4							
REPRESENTANTE LEGAL	Fernando Obando Parra							
PLAZO DE EJECUCIÓN	12 meses							
FECHA DE INICIO	15/12/2023							
FECHA DE TERMINACIÓN	14/12/2024							
PÓLIZAS	**Compañía Aseguradora**	**Seguros del Estado S.A.**						
	No. Póliza	63-47-101001977						
	Amparo	**Vigencia**			**Valor de Cobertura**			
	Cumplimiento	05/12/2023 hasta 05/04/2025			2570000			
	Calidad de servicio	05/12/2023 hasta 05/04/2025			2570000			
	Calidad de elementos	05/12/2023 hasta 05/12/2025			2570000			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO O CONVENIO	VALOR	Certificado de Disponibilidad Presupuestal			Registro Presupuestal			
	$ 25. 700.000	Número	Fecha	Valor	Número	Fecha	Valor	
		10001899	1/10/2023	$25.700.000	5400001593	07/12/2023	$25.700.000.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO	Veinticinco millones setecientos mil pesos							
ADICIONES	**Valor**	**Fecha**	**Certificado de Disponibilidad Presupuestal**			**Registro Presupuestal**		
	N/A	**N/A**	**Número**	**fecha**	**Valor**	**Número**	**Fecha**	**Valor**
			N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
PRÓRROGAS	**Fecha de Suscripción**		**Plazo de la Prórroga**					
	N/A		**N/A**					
SUSPENSIONES	**Fecha de Inicio**		**Fecha de Reinicio**					
	N/A		N/A					
MODIFICACIONES	**Fecha de Suscripción**		**Modificación**					
	N/A		**N/A**					
SUPERVISIÓN O INTERVENTOR (según corresponda)								

NOMBRE	Oscar Oswaldo Mahecha Reina
CARGO	Gerente de Gestión Humana
APOYO A LA SUPERVISIÓN	
NOMBRE	Leidy Vanessa Lopez Perez
CARGO	Profesional 06

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (según corresponda)

A. VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 25. 700.000
B. VALOR ADICIÓN	$ 0
C. ANULACIONES Y/O LIBERACIONES	$ 0
D. VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 25. 700.000
E. VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 25.641,168
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 25.641,168
VALOR PENDIENTE POR PAGAR	$ 0
SALDO DEL CONTRATO	$ 58.832
SALDO A LIBERAR	$ 58.832

El saldo para liberar es $ 58,832 corresponde a la suma que no se ejecutó presupuestalmente, en virtud de que el valor del presente contrato es tipo bolsa y por demanda de servicios, por lo cual a la terminación de este no había servicios pendientes por facturar y se pagó de acuerdo con los servicios efectivamente prestados.

ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

Se cumplió en debida forma el objeto contractual que consiste en Adquisición, recarga y mantenimiento correctivo y preventivo de extintores.

EJECUCIÓN DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

No. Obligación	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**	**Estado de avance de la obligación**
1	Presentar el cronograma de actividades, de acuerdo con el diagnóstico y las fechas de recarga de los extintores existentes, para aprobación por parte del Supervisor del contrato, dentro de los 3 días hábiles siguientes al diagnóstico realizado.	**Porcentaje de avance: 100 %** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.
2	Recoger los equipos en la sede principal o punto de atención que corresponda a nivel nacional, proceder a su recarga y regresarlos dentro de los 3 días hábiles siguientes a la solicitud del supervisor del	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.

	contrato. Caso en el cual y durante el tiempo mencionado, deberá suministrar a su costo equipos de reemplazo para evitar que las Sedes queden desprotegidas.	
3	Garantizar el transporte y entrega oportuna de los extintores en las sedes y cada uno de los puntos de atención ubicados en el territorio nacional, sin que se generen gastos adicionales al valor de la oferta económica presentada por oferente seleccionado. (ver anexo no. 2 directorio puntos de atención FNA)	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
4	Cada que se adquiera un extintor nuevo, el contratista se encargará de realizar la disposición final, del extintor actual, sin generar costos adicionales al FNA.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
5	Asumir todo riesgo que se derive de dicho traslado.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
6	Realizar el mantenimiento preventivo/correctivo y recarga de los extintores instalados en los de los vehículos del FNA.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
7	Garantizar que todos los extintores de la entidad cuenten con los anillos de verificación del color que corresponda, de acuerdo con la NTC 3808 para el año 2023 y 2024 y las etiquetas de seguridad de acuerdo con las normas que le sean aplicables (NFPA 10 Y NTP 536).	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
8	Realizar el remplazo de las partes que se encuentren defectuosas o suministrar un equipo nuevo cumpliendo con las	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|

	normas nacionales y/o internacionales aplicables vigentes a la fecha.	
9	Presentar un informe mensual al supervisor sobre los equipos instalados, el cual deberá indicar el municipio, nombre de la sede, dirección, fecha de instalación, fecha de vencimiento del equipo y recomendaciones, firma del coordinador que recibe el equipo, y nombre del funcionario del FNA que recibe la capacitación.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
10	Dar respuesta a las reclamaciones que se deriven como consecuencia de posibles fallas en los extintores, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al reporte y solicitud por parte del supervisor.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
11	Aplicar durante la ejecución del contrato buenas prácticas en manejo de desechos y residuos generados.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
12	Entregar al supervisor dentro de los 10 días siguientes a la suscripción del contrato el certificado de Icontec y ficha técnica, de los productos utilizados para la recarga y mantenimiento de los extintores.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
13	Realizar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo con personal calificado y materiales apropiados y de buena calidad.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|
14	Instruir al personal que desarrolle la actividad sobre la necesidad de Ingresar uniformado (overoles, camisas y elementos de seguridad), portar el carné que lo	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|

	identifique como operario de Empresa y el acatamiento de las normas y reglamentos internos del FNA relacionados con el ingreso a sus instalaciones, normas de conducta y buen comportamiento.	
15	Conocer y dar cumplimiento al protocolo de bioseguridad de EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO, cuando preste sus servicios en cualquiera de las sedes de la Entidad.	**Porcentaje de avance: 100%** **Descripción de Avance:** El proveedor cumple con la obligación especifica relacionada en el ítem.|

NOTA: Para el presente informe final se deja constancia que el proveedor cumplió el 100% de las actividades, así mismo en lo relacionado con el tema presupuestal se cumplió en un 99.77 %, en consecuencia, el saldo para liberar es $ 58,832 corresponde a la suma que no se ejecutó presupuestalmente, en virtud de que el valor del presente contrato es tipo bolsa y por demanda de servicios, por lo cual a la terminación de este no había servicios pendientes por facturar y se pagó de acuerdo con los servicios efectivamente prestados. Lo anterior de conformidad con los requerimientos hechos desde la supervisión del contrato.

DOCUMENTOS SOPORTE:

Formato Final Contratos
Acta Recibo Final
Balance Financiero

CONSTANCIAS ADICIONALES

Como supervisor de este contrato, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo, se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente del contrato.

NOTA: El presente informe final constituye constancia del balance financiero y del cierre del expediente contractual, tratándose de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, los cuales no son objeto de liquidación.

PROCESO JUDICIAL

se verifica y no registran procesos a favor o en contra del Contrato No. 159 de 2025

OBSERVACIONES: (si aplica)

Durante el contrato la supervisión únicamente fue ejercida por parte del Gerente de Gestión Humana Oscar Oswaldo Mahecha Reina.

FIRMA DE SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO	
Firma del supervisor y/o interventor del Contrato.	OSCAR OSWALDO MAHECHA REINA Firmado digitalmente por OSCAR OSWALDO MAHECHA REINA
Nombre del supervisor	**OSCAR OSWALDO MAHECHA REINA** Gerente Gestión Humana – Fondo Nacional del Ahorro S. A
Fecha firma del Documento.	11 DE JUNIO DE 2025

Proyectó: Nazly Karime Borrero Ruffo- Analista 01-GGH
Revisó: Leidy Vanessa Lopez Perez- Profesional 05- GGH
Belisario Onesimo Roncallo Castro – Profesional 03 - GGH