SECRETARIA GENERAL	CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202501759

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	FUNDACION PARA EL FORTALECIMIENTO SOCIOECONOMICO DE COLOMBIA		
Identificación:	*901.889.789-6*		
Tipo de Contrato:	CONVENIO DE ASOCIACION		
Nombre del Supervisor:	VIRGINIA VILLA DIAZ GRANADOS		
Objeto del Contrato:	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EL USO Y LA APROPIACIÓN DE LAS TIC, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	*4 MESES*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202501354**	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 05 / 05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202503377**	**Fecha del R.P.**	2025 / 05 / 16

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$ 700.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 700.000.000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
22/05/2025	**21/09/2025**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(**Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Seguros Generales Suramericana Nit: 890.903.407-9	4277127		Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	2025/05/16	2026/01/16
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	2025/05/16	2026/01/16
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	2025/05/16	2028/09/16

CONTABILIDAD37-02460864112508-1956588-003790090-A
EGOMEZ-02460864153015-1956588-003791291-A
MSANTOS-02460865110026-1956588-003793075-A
CONTABILIDAD37-02460865154323-1956588-003794421-A
EGOMEZ-02460866091806-1956588-003795456-A
CONTABILIDAD37-02460867112826-1956588-003791105-A
EGOMEZ-02460867120728-1956588-003791686-A

			Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
			Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$700.000.000**
Adición No. 1		**$0**
Adición No. 2		**$0**
Adición No. 3		**$0**
Valor Total del contrato		**$700.000.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$0**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$210.000.000**
Valor Amortizado del Anticipo		**$0**
Valor Ejecutado del Contrato		**$420.000.000**
Valor por ejecutar		**$280.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$210.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**FPF 4**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTE AL 30% DEL VALOR DEL APORTE DEL DEPARTAMENTO.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Un segundo desembolso equivalente al treinta por ciento (30 %), por DOSCIENTOS DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($210.000.000), contra entrega del informe parcial de actividades de los componentes 1, 2 y 3, certificado de recibido a satisfacción expedido por el supervisor y certificación de aportes y obligaciones fiscales al día.	Componente 1 - Socialización
COMPONENTE 1. SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO	Conforme lo establecido en la propuesta presentada y el contrato celebrado, se realizó una sesión de socialización por cada municipio beneficiado con el proyecto, para lo cual se enviaron invitaciones virtuales por email y Whatsapp a los enlaces TIC de cada municipio. Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-xJfVRQP64auhkOj8mkU9gtP_O8-V0uJ

EVIDENCIA 1 - MUNICIPIOS BENEFICIADOS

Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1-xJfVRQP64auhkOj8mkU9gtP_O8-V0uJ

EVIDENCIA 2 – RESUMEN DEL PROYECTO

Se elaboró un resumen del proyecto a desarrollar, el cual fue explicado durante la socialización realizada.
Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://docs.google.com/presentation/d/1Qg54yYP70oJwY9hFyHB0LVZ6Hg2yrtAo08vS-_p7bGA/edit?slide=id.p1#slide=id.p1

EVIDENCIA 3 – DIAPOSITIVAS

Como parte de las herramientas pedagógicas desarrolladas para la socialización del proyecto, se elaboró una presentación de diapositivas totalmente interactiva, diseñada para facilitar la participación de los asistentes y dinamizar el proceso de aprendizaje.

Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:

https://docs.google.com/presentation/d/1GfF6Tkqg7NDJKIAqvcnZly9ITkOzI9l-45oBNPUFCfQ/edit?slide=id.p5#slide=id.p5

EVIDENCIA 4 - LISTADO DE PARTICIPANTES EN LA SOCIALIZACIÓN

La supervisora del contrato, Dra. Virginia Villa, entregó una serie de preguntas orientadas a caracterizar a la población atendida. Siguiendo sus indicaciones, se formularon los respectivos formatos de registro de asistencia, los cuales fueron diligenciados de manera digital a través de códigos QR.
Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cg_hIYieCNmu6c9dynD_hmT229SgnRSv_aMzIHAGv6I/edit?gid=926879324#gid=926879324

	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1P2Fcq_ljp5I_NX8oNBZcuFpNZHHgLA8P **EVIDENCIA 5- CRONOGRAMA DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO** Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1v-ESRj7QHZxW9FuhIGyjz2MXET0FQNvw . **EVIDENCIA 6 – ASISTENCIA GENERAL** Durante la jornada de socialización en territorio se logró convocar a 109 funcionarios y contratistas, reflejando el compromiso institucional con la iniciativa. La evidencia puede ser verificada en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1GDxzDQzirSLoH_r2a9rzbXCIj6RZTu7i **EVIDENCIA 7- FOTOS** Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-xJfVRQP64auhkOj8mkU9gtP_O8-V0uJ
COMPONENTE 2 – COMPONENTE TALLERES DE PRIVACIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DIRIGIDOS A FUNCIONARIOS O CONTRATISTAS DE LA ENTIDAD	En acuerdo con los enlaces TIC municipales, y considerando las múltiples ocupaciones y la limitada disponibilidad de personal en las alcaldías, se decidió implementar esta actividad en una primera fase mediante sesiones de carácter teórico-práctico. Para medir el nivel de aprendizaje de los participantes, se aplicó una evaluación interactiva a través de la herramienta Kahoot. Esta dinámica permitió identificar, de manera lúdica y en tiempo real, el grado de comprensión de los contenidos abordados durante el taller. **EVIDENCIA 1 - INVITACIONES VIRTUALES Y CORREOS ELECTRONICOS** Las invitaciones al taller fueron enviadas de manera virtual, utilizando correo electrónico y el canal de comunicación WhatsApp, lo que permitió un contacto directo, ágil y eficiente con los enlaces TIC de los municipios.

Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1gCXFgqWoAUsEOhHeitcpfy1Ce4KHosYT
https://drive.google.com/drive/folders/13UbvtC9W5Fw5e5rIqyio049ItC5IwZuP

EVIDENCIA 2 - AYUDAS PEDAGOGICAS

En este taller, se utilizaron diversas ayudas pedagógicas para facilitar el aprendizaje de los participantes y asegurar que los contenidos fueran comprendidos de manera efectiva. Se emplearon recursos visuales como presentaciones en diapositivas, infografías y videos explicativos que ilustraban los conceptos clave de manera clara y atractiva.

Las evidencias pueden ser verificadas en los siguientes enlaces:
https://drive.google.com/drive/folders/1DuU-ki4W8wwkBiMbGGnbb0WciRQBDOFh
https://drive.google.com/drive/folders/1roEG0wdlr3Vhx6rQT92l0OmX6trv9OWZ

EVIDENCIA 3 – ASISTENCIA AL TALLER

La asistencia al taller fue gestionada de forma virtual mediante el uso de códigos QR, lo que permitió un registro eficiente, automatizado y en tiempo real de los participantes. Este mecanismo garantizó la transparencia del proceso y facilitó la recolección ordenada de los datos de asistencia.

Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1lafsribzcAjg5zIbQYeD5ZeiWspwUTUt

EVIDENCIA 4 – FOTOS
Las imágenes registradas durante el taller ofrecen una representación visual precisa del desarrollo de la jornada, destacando tanto las actividades teóricas como las prácticas. En las fotografías se observa a los participantes interactuando activamente con los contenidos, participando en ejercicios grupales y utilizando herramientas digitales.

Las evidencias pueden ser verificadas en los siguientes enlaces:

CONTABILIDAD37-02460864112508-1956588-003790090-A
EGOMEZ-02460864153015-1956588-003791291-A
MSANTOS-02460865110026-1956588-003793075-A
CONTABILIDAD37-02460865154323-1956588-003794421-A
EGOMEZ-02460866091806-1956588-003795456-A
CONTABILIDAD37-02460867122430-1956588-003799105-A
EGOMEZ-02460867152728-1956588-003799686-A

	https://drive.google.com/drive/folders/1clHBe7jZJRUwbbFcyovnHhuMWHtndUQe https://drive.google.com/drive/folders/1MiAtJ6uvrL5HvuQjp1ijw7PYzBLu6BQs **EVIDENCIA 5 – EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS MEDIANTE QUIZ INTERACTIVO (KAHOOT)** Como parte de la actividad formativa, se aplicó un quiz interactivo utilizando la plataforma Kahoot, con el fin de evaluar el nivel de comprensión de los contenidos abordados durante el taller sobre privacidad y seguridad de la información Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1rlid5Ur9lSsAFV8aUwTL3ft_XUaQGw8G **EVIDENCIA 6 – ASISTENCIA GENERAL TALLER SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION DIRIGIDO A FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS** Durante la realización de las sesiones del taller “Seguridad y Privacidad de la Información”, se evidenció una asistencia sobresaliente por parte de los funcionarios y contratistas. Cabe resaltar que se superó con creces el número inicialmente estimado de participantes, lo cual demuestra el alto interés y compromiso institucional frente a la importancia del tema. Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/11PcgKvxsAaI1FheWerlN3kvKWhC5sDLo
COMPONENTE 3 – CURSOS SOBRE TOMA DE CONCIENCIA DE LA COMUNIDAD EN EL USO RESPONSABLE Y SEGURO DE LAS TI	El Componente 3 del proyecto consistió en el desarrollo del curso dirigido a la ciudadanía sobre el uso responsable y seguro de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC). Esta estrategia formativa tuvo como objetivo sensibilizar a la comunidad frente a los riesgos digitales y fortalecer sus capacidades para proteger su información personal, haciendo uso adecuado de los entornos tecnológicos. EVIDENCIA 1 – INVITACIONES Las invitaciones al curso fueron enviadas

de manera virtual, utilizando correo electrónico y el canal de comunicación WhatsApp, lo que permitió un contacto directo, ágil y eficiente con los enlaces TIC de los municipios.

Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1-VmjT0Bga2B5HyTpsQmE6qBSd3x-zrLu

EVIDENCIA 2 - AYUDAS PEDAGOGICAS

En este curso, se utilizaron diversas ayudas pedagógicas para facilitar el aprendizaje de los participantes y asegurar que los contenidos fueran comprendidos de manera efectiva. Se emplearon recursos visuales como presentaciones en diapositivas, infografías y videos explicativos que ilustraban los conceptos clave de manera clara y atractiva.

Las evidencias pueden ser verificadas en los siguientes enlaces:
https://drive.google.com/drive/folders/1GgWwqfoa23ql15ZN7JM75589-RLz-cfr
https://drive.google.com/drive/folders/1GgWwqfoa23ql15ZN7JM75589-RLz-cfr

EVIDENCIA 3 – ASISTENCIA AL TALLER

La asistencia al curso fue gestionada de forma virtual mediante el uso de códigos QR, lo que permitió un registro eficiente, automatizado y en tiempo real de los participantes. Este mecanismo garantizó la transparencia del proceso y facilitó la recolección ordenada de los datos de asistencia.

Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1-VmjT0Bga2B5HyTpsQmE6qBSd3x-zrLu

EVIDENCIA 4 – FOTOS
Las imágenes registradas durante el taller ofrecen una representación visual precisa del desarrollo de la jornada, destacando tanto las actividades teóricas como las prácticas. En las fotografías se observa a los participantes interactuando activamente con los contenidos, participando en ejercicios grupales y utilizando herramientas digitales.

	Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-VmjT0Bga2B5HyTpsQmE6qBSd3x-zrLu **EVIDENCIA 5 – EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS MEDIANTE QUIZ INTERACTIVO (KAHOOT)** Como parte de la actividad formativa, se aplicó un quiz interactivo utilizando la plataforma Kahoot, con el fin de evaluar el nivel de comprensión de los contenidos abordados durante el taller sobre privacidad y seguridad de la información. Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1pgvETaT0MF8Ev44ouaaaj3vQyUvaj7Os **ACTIVIDAD 3.3 – CAMPAÑA VIRTUAL** Como parte del Componente 3, se desarrolló la Actividad 3.3, correspondiente a la Campaña de Divulgación, orientada a sensibilizar a la comunidad sobre la importancia del uso responsable y seguro de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC). Esta acción complementó las actividades formativas previas, extendiendo el mensaje del proyecto a un público más amplio a través de estrategias visuales y comunicativas. Las evidencias pueden ser verificadas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1xll4MnLje-80cKMaHKOP7EGHGqdVwZ88

z

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.

e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

VIRGINIA VILLA DIAZ GRANADOS, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 4 días del mes de Julio de **2025**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Virginia Villa Diaz Granados
Supervisor

FIRMA DEL CONTRATISTA
Alberto M. Consuegra C.
Representante Legal

CONTABILIDAD37-02460864112508-1956588-003790090-A
EGOMEZ-02460864153015-1956588-003791291-A
MSANTOS-02460865110026-1956588-003793075-A
CONTABILIDAD37-02460865154323-1956588-003794421-A
EGOMEZ-02460866091806-1956588-003795456-A
CONTABILIDAD37-02460867122430-1956588-003799105-A
EGOMEZ-02460867152728-1956588-003799686-A