ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS ENTREGADOS	Código: FOR-GA-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: C.C SELVA DORADA	Localidad: FONTIBON	Dirección: Av Calle 24 # 122-25	Año: 2025	Fase de transición: I ___ II ___ III ___ X

	MES: ENERO		MES: FEBRERO		MES: MARZO		MES: ABRIL		MES: MAYO		MES: JUNIO	
BOLSA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
DIA												
1	0	0	0	0	0	0	0	0				
2	0	0	0	0	0	0	0	45				
3	0	52	0	48	0	43	0	0				
4	0	0	0	0	6	0	0	51				
5	0	0	18	50	0	42	0	0				
6	0	0	0	0	0	0	0	0				
7	0	0	0	47	0	51	0	38				
8	0	48	0	0	0	0	0	0				
9	19	0	0	0	0	0	0	42				
10	0	52	0	42	0	38	0	0				
11	0	0	0	0	0	0	0	50				
12	0	0	0	48	0	40	0	0				
13	0	47	0	0	0	0	0	0				
14	0	0	14	0	0	52	0	41				
15	0	57	0	51	0	0	29	0				
16	0	0	0	0	0	0	0	37				
17	0	54	0	36	0	41	0	0				
18	0	0	0	0	75	0	0	0				
19	0	0	0	45	0	39	0	0				
20	0	42	0	0	0	0	0	0				
21	7	0	0	53	0	53	0	48				
22	0	45	0	0	0	0	0	0				
23	0	0	0	0	0	0	0	39				
24	0	62	0	43	0	0	0	0				
25	0	0	9	0	0	0	0	53				
26	0	0	0	45	0	47	0	0				
27	0	43	0	0	0	0	0	0				
28	0	0	0	52	0	50	0	44				
29	0	40			0	0	9	0				
30	0	0			0	0	0	39				
31	0	57			0	45						
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C	C	C	C	C				
TOTAL	26	593	41	560	21	543	38	527				
	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: SELVA DORADA | Localidad: FONTIBON | Año: 2025 | Fase: I II III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	0	0	20	0	6	0	0	26	593	009-2024		
Febrero	0	0	29	0	9	3	0	41	560	009-2024		
Marzo	0	0	17	0	4	0	0	21	543	009-2024		
Abril	1	0	17	2	8	10	0	38	527	009-2024		
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS ENTREGADOS	Código: FOR-GA-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: C.C SELVA DORADA	Localidad: FONTIBON	Dirección: Av Calle 24 # 122-25	Año: 2024	Fase de transición: I II III X

	MES:		MES:		MES:		MES:		MES:		MES: DICIEMBRE	
BOLSA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
DIA												
1												
2												
3											0	0
4											0	24
5											0	0
6											0	87
7											0	0
8											0	0
9											0	31
10											0	0
11											0	36
12											0	0
13											0	49
14											0	0
15											0	0
16											0	38
17											35	0
18											0	47
19											0	0
20											0	56
21											0	0
22											0	0
23											0	48
24											0	0
25											0	0
26											0	0
27											0	52
28											0	0
29											0	0
30											0	46
31											0	0
Resumen mes: C - NC											C	C
TOTAL											35	514
	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: SELVA DORADA | Localidad: FONTIBON | Año: 2024 | Fase: I II III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero												
Febrero												
Marzo												
Abril												
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre	0	0	29	0	6	0	0	35	514	009-2024	Yenis	

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.