
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  7  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0072 DE 2025	
Nombre completo del contratista: DIANA MARÍA FORERO ORTIZ	
Documento de identificación: 1.144.055.229 de Cali	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.1 ADICIÓN No.1 al contrato No. 4134.010.26.1.0072 DE 2025 por valor de veinte millones doscientos noventa y cinco mil pesos mcte (\$20.295.000) el día 20 de junio de 2025 – Prorroga No.1 por tres (3) meses suscrita el 20 de junio 2025	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de cuarenta millones quinientos noventa mil pesos mcte (\$40.590.000)

Adición: veinte millones doscientos noventa y cinco mil pesos mcte (\$20.295.000)

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$60.885.000	\$6.765.000	\$40.590.000	\$13.530.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9488072627 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1632171573 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 16/07/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2025

Observaciones al informe financiero y contable:


## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividad Contractual No.1. Desarrollar los procedimientos necesarios para el trámite de formulación y/o modificación de proyectos de inversión de DATIC (traslados, adiciones, reducciones, ajuste de actividad-detallado de actividad, u otros); de acuerdo a los lineamientos establecidos por el DAPM para la formulación, seguimiento y control de los proyectos de inversión.

- Realizó revisión y seguimiento a la adición de recursos de empréstito en 2 proyectos de inversión: BP-26005261, BP-26005255, incluidos en el contrato de Bancodavivienda por valor total de \$13.722.604.050 aprobado en Acuerdo del Concejo Distrital No. 0607 del 09 de julio 2025.
- Realizó revisión y seguimiento al ajuste de pospre de la BP-26005254 en la actividad relacionada a servicio de vigilancia por solicitud de DACP
- Realizó seguimiento a la entrega de información que se debe recibir por parte de la subdirección de Innovación Digital frente a la formulación de los proyectos de las comunas 8, 11, 19 y el corregimiento de Montebello para radicar completar el proceso y radicar ante DAP. <https://drive.google.com/drive/folders/1SAck5s0TJGJv8lXSlaelksUvXC1mNsdO>

Actividad Contractual No 2. Diligenciar los formatos relacionados con el Plan de acción y el plan indicativo de DATIC, realizar el seguimiento de los mismos y reportar en las plataformas,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

periodicidad, plazos y formatos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación.

- Realizó la revisión de las matrices de seguimiento de los 9 proyectos en ejecución cargadas en el drive con corte a Junio 2025.
- Realizó la revisión de la consolidación del Formato 1S con corte a junio 2025 para aprobación de las directivas y entrega a DAP.
- Realizó la consolidación del Formato 3S trimestre II para aprobación de las directivas y entrega a DAP.
- Realizó seguimiento a la consolidación del Formato 4S Semestre I para aprobación de las directivas y entrega a DAP.
- Realizó revisión y seguimiento al proceso de diligenciamiento y reporte de avance de los 9 proyectos de inversión en ejecución con corte a junio 2025 en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación.
- Realizó apoyo, revisión y seguimiento de los resúmenes ejecutivos acumulados a trimestre II de los 9 proyectos en ejecución y su cargue en la plataforma PIIP.
- Realizó propuesta de cambios a la jefe UAG para fortalecer el proceso de reporte de información por parte de los responsables de la BP-26005245 en el marco del seguimiento a proyectos de inversión formato 1S.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Md9pFxrIxtH2ZKNAocoxTErWALh2lvZt>


Actividad Contractual No 3. Brindar apoyo en la gestión de los PAC, RPC y CDP expedidos por el DATIC, y revisión de la correcta asignación de elementos PEP, denominaciones PEP, PosPre y fondos en los mismos.

- No se requirió la ejecución de la actividad en este periodo.

Actividad Contractual No 4. Brindar apoyo en la elaboración de informe y requerimientos solicitados al organismo, cuando se le requiera.

- Apoyó con información solicitada por la secretaría de gobierno para la construcción del informe de gestión trimestre II con insumos para el punto 1 y 2 relacionado a el avance de los proyectos.

<https://drive.google.com/drive/folders/11GRK2V3TfI0izNumgDJyHqr9XbUHm8o9>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad Contractual No 5. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Realizó el reporte para el periodo de junio del avance de actividades relacionadas al equipo de planeación en el plan de trabajo de MIPG.
- Realizó el seguimiento a corte de junio del plan de trabajo del equipo de planeación.
- Realizó actualización al documento resumen de proyectos en la asignación y ejecución a corte de junio de los proyectos de inversión.
- Realizó la solicitud a comfis y un alcance posterior por valor de \$14.394.944.392 para el proyecto BP-26005260 en relación a la iniciativa hacienda a un clic.

[https://drive.google.com/drive/folders/1vyU\\_6quDMLWYiVHPSRZvZhCmhjAmohg3](https://drive.google.com/drive/folders/1vyU_6quDMLWYiVHPSRZvZhCmhjAmohg3)

Actividad Contractual No. 6. Desarrollar los procedimientos necesarios para la formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones de DATIC; de acuerdo con los lineamientos establecidos por el DAP para el mismo.

- No se requirió la ejecución de la actividad en este periodo.

Actividad Contractual No. 7. Brindar apoyo a la supervisión de los contratistas de prestación de servicios designados.

- Realizó el apoyo a la supervisión de la contratista designada para este periodo.

<https://drive.google.com/drive/folders/19edQsqWTj2VMApjxbpgMlaankAZIYVfh>


Actividad Contractual No. 8. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.


- No se requirió la ejecución de la actividad en este periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reportan recomendaciones para este periodo
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 <hr/> <b>KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE</b> Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/Jul/2025