



MUNICIPIO DE BARBOSA

NIT 890980445-7

Usuario Pago:
BEHAVAR
2242

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-02507

Fecha de Pago: 11-07-2025

Estado: PAGADO

PAGADO A:

DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA ,Id: 43902056

DESCRIPCIÓN:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 - 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 4 Acta de Liquidación #:4

PGNOR

Vlr Bruto:

400,000.00 Vlr Deducc.:

24,000.00 Vlr Amortiz.:

0.00 Valor Neto: 376,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	07-651-577427-73	TRANSFERENCIA	DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA	\$376,000.00
Total:				\$376,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$400,000	\$8,000	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$400,000	\$16,000
TOTAL Deducibles:			\$24,000.00	TOTAL no Deducibles:			\$0.00

BERTHA NUBIA ECHAVARRIA MORALES

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

BENEFICIARIO

Ct. 164-2025
Pg # 4 LQ
Gt =
SECO P =

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4083014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico: alcaldia@barbosa.gov.co



MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Ordenó
JRAMIRE

NIT 890980445-7

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-2242 ✓

Fecha/Estado

Comprobante: 24 : 24.EGR.CONTRAT.SERVIC-PROFESIONALES-TECNICO: 10/07/2025 ORDENAI

TIPO PAGO: Pago Liquidación Contratación

CONTRATO: CO.173

PAGADO A: DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA ,Id: 43902056

DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 - 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.

Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 4 Acta de Liquidación #:4

Vir Bruto: 400,000.00 Vir Deducc.: 24,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 376,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
497	772	008	310.1	2.3.2.02.02.009.09.008:2024050790026	FORTALECIMIENTO PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS	\$400,000.00

TOTAL: \$400,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor		
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$400,000	\$8,000	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$400,000	\$16,000

TOTAL Deducibles: \$24,000.00 TOTAL no Deducibles: \$0.00

DETALLE DE CUENTAS CONTABLE

Page 1 of 1

Código	Descripción	Valor Debito	Valor Crédito
4.1.10.01.04.01	ESTAMPILLA PROCULTURA		8,000.00
2.4.07.22.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR		4,800.00
4.1.10.01.04.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 70% AAM		11,200.00
2.4.01.02	PROYECTOS DE INVERSIÓN		376,000.00
5.5.06.06	ASIGNAC DE BIENES-SERVICIOS. CULTURA	400,000.00	
		400,000.00	400,000.00

JULIETH ALESANDRA RAMIREZ VALENCIA

TECNICA ADMINISTRATIVA

YHAN MAURICIO GOMEZ ARDILA

TESORERO GENERAL

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4063014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico: alcaldia@barbosa.gov.co

CUENTA DE COBRO No.

4

MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA

NIT. 890,980,445-7

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA		LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN	
Nº DOCUMENTO IDENTIDAD	43902056	DIRECCIÓN	VEREDA LA CUESTA
CORREO ELECTRONICO	linadelprado@gmail.com	COTIZANTE S.S. A FONDO DE PENSIÓN	SI
Nº CELULAR	3105905879	PERIODO	01 al 3 de julio de 2025

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024-2027, EN LA SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
--------	--

CONCEPTO DEL INGRESO				NUMERO DE CONTRATO	VALOR MES	VALOR EN LETRAS
Honorarios / Servicios Profesionales	X	Servicios Técnicos	0	164	400.000	CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L

SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE	AÑO	VALOR
	2025	\$ 1.423.500

Documentos Anexos a Cuenta de Cobro			
Planilla y pagos a Seguridad Social	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes Fondo de pensiones voluntarias	NO	Certificado de Dependientes	NO
Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.			

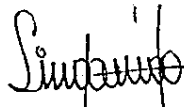
CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y ARL)			
CONCEPTO	IBC	% COTIZACIÓN	VALOR APOORTE
Aporte obligatorio a PENSIÓN (16,0%) Mínimo	\$ 1.600.000	16,0%	\$ 256.000
Aporte obligatorio a SALUD (12,5%) Mínimo	\$ 1.600.000	12,5%	\$ 200.000
Aportes a Riesgos Laborales (ARL) Mínimo	\$ 1.600.000	0,522%	\$ 8.352
TOTAL APORTES OBLIGATORIOS			\$ 464.352

NOTA: Bajo la gravedad de juramento informo que Sobre los ingresos percibidos SI() o NO (x) se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6. y 1.2.4.1.17 del decreto único reglamentario 1625 del 2016.

Favor realizar consignación a la Cuenta Bancaria No.

BANCOLOMBIA	TIPO CUENTA
10085100559	AHORROS

Se firma en: BARBOSA, ANTIOQUIA, COLOMBIA, a los 03 de julio 2025



LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN

C.C. No. 43.902.056 linadelprado@gmail.com

Cuenta de Cobro. Version Nueve



OP-2242

**INFORME DE EJECUCIÓN PARCIAL
SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA
ALCALDÍA DE BARBOSA**

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN
NÚMERO DEL CONTRATO	164 - 2025
FECHA DE INICIO	04/04/2025
PLAZO	3 MESES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 - 2027, EN LA SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
VALOR DEL CONTRATO	\$ 12.000.000
DURACIÓN INICIAL	3 MESES
SUPERVISOR (A)	Mabel Milena Morales Sierra
NÚMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	78791984

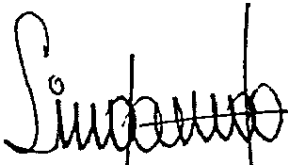
DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo en la formulación, seguimiento, evaluación y actualización de los proyectos estratégicos como instrumento de desarrollo de los procesos	N/A	N/A
2	Prestar asesorías técnicas y metodológicas	N/A	N/A

8	Brindar acompañamiento los procedimientos que garanticen el apoyo a los procesos de calidad educativa	N/A	N/A
9	Apoyo a las actividades de la secretaria		
PERIODO EJECUTADO:		1 al 03 de julio de 2025	
VALOR DEL PERIODO:		\$ 400.000 (cuatrocientos mil pesos m/l)	

Para este periodo no hubo novedad alguna

Para constancia, se firma en Barbosa - Antioquia, al (3) día del mes de julio del año 2025.



LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN
 CC. 43.902.056
 CONTRATISTA



SuAporte | AUTOLIQUIDACIONES

Fecha creación reporte: 2025-06-27, 02:58:14 PM Tipo Planilla: 1: PLANILLA INDEPENDIENTES

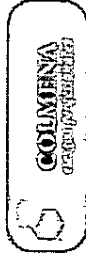
Planilla Número: 78791984

Período Cotización: julio de 2025 Período Servicio: julio 06 2025

PAGADO 27/06/2025

NIT: N800226175

Administradora: COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES



I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON	Dirección	CR 17 #16 - 23
Documento	CC43902056	Teléfono	4662086
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	BARBOSA	Total Afiliados	1
Representante Legal		Identificación	

II. DETALLE DE LOS AFILIADOS

Identificación	Apellidos y Nombres	Datos del Afiliado		Novedades												Riesgos			
		Tipo Ciudadano	Subtipo Ciudadano	Est. no afiliado	Residente Extranj	Código Depto y Municipio	Salario Básico	Días Cotizables	Tarifa	IBC	Cotización	Código Centro de Trabajo	Código Nueva Administradora de Salud	Código Nueva Administradora de Pensión					
CC 43902056	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON	59	00	00			\$ 1.200.000,00	30	0,00522	5.1692,000	\$ 8.400,00000000	SPS010	204201						

III. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES:

Sumatoria IBC	Incapacidades Pagadas	Valor Pagado a otros Subistemas Riesgos	Valor Aportes Netos	Intereses Mora Riesgos	Saldo a favor	Total Pagado
\$ 1.600.000	\$ 0	\$ 0	\$ 8.400	\$ 0	\$ 0	\$ 8.400





SuAporte | AUTOLIQUIDACIONES

Fecha creación reporte: 2025-06-27, 02:58:14 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 78791984

Periodo Servicio: julio de 2025

Periodo Cotización: julio de 2025

PAGADO 27/08/2025

Protección Pensiones y Cesantías

Nit: N800229739

Administradora: PROTECCION

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON		
Documento	CC43902056	Dirección	CR 17 #16 - 23
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4662086
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO 1
Ciudad	BARBOSA	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal			

II. DETALLE DE LOS AFILIADOS

Identificación	Apellidos y Nombre	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	Est. no obligado	Residencia Exterior	Código Depto y Municipio	Novedades												Pensiones				
							Salario Básico	Otras Cotizaciones	Tarifa	IBC	Cotización	Aporte Voluntario Afiliado	Cotización Voluntaria Aportante	Total Cotización	FSP Substitución	FSP Substitución	Valor no retenido						
CC-43902056	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON	53	00			25.079	\$ 1.600.000	30	0,1%	\$ 1.600.000	\$ 256.000	\$ 0	\$ 0	\$ 256.000	\$ 0	\$ 256.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		

III. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

Sumatoria IBC	Total Aporte Pensiones	Total Cotización Voluntaria (Aportante)	Total Cotización Voluntaria (Afiliado)	Intereses Mora Cotización	Total pagado pensiones	Total Aporte FSP Solidaridad	Intereses Mora FSP Solidaridad	Total pagado FSP Solidaridad	Total Aporte FSP Substitución	Intereses Mora FSP Substitución	Total pagado FSP Substitución
\$ 1.600.000	\$ 256.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 256.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0





SuAporte | AUTOLIQUIDACIONES

Número Planilla: 78791984

Fecha creación reporte: 2025-06-27, 02:58:14 PM Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: julio de 2025 Período Servicio: julio de 2025

PAGADO 27/06/2025

Nit: N800088702

Administradora: EPS SURA



I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON		
Documento	CC43902056	Dirección	CR 17 #16 - 23
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4662086
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BARBOSA	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
		Total Afiliados	1

II. DETALLE DE LOS AFILIADOS

Identificación	Aportes y Nombre		Tipo Cotización		Salario Básico	Días Cotizados	Tarifa	IBC	Cotización	Valor UPC Adicional	Aumentación IDE	Valor IDE	Aumentación LMA	Valor LMA
	Apellidos y Nombre	Edad	Residencia	Estad. Cotiz.										
CC-43902056	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON	35	00	00	\$ 1.500.000	30	0.12	\$ 1.602.000	\$ 200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

III. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

Sumatoria IBC	\$ 0	Total Aporte	\$ 200.000	Licencias de Maternidad Pagadas	\$ 0	Intereses Mora Salud	\$ 0	Saldo a favor período anterior	\$ 0	Total Pagado	\$ 200.000
Sumatoria UPC Adicional	\$ 0	Total Aporte	\$ 200.000	Incapacidades Pagadas	\$ 0	Valor Aportes Netos	\$ 200.000	Intereses Mora Salud	\$ 0	Total Pagado	\$ 200.000





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-06-27, 12:11:21 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	Julio de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	Julio de 2025
Empresa	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
CEDULA CIUDADANIA	CC 43902056
Código Sucursal (Nombre)	(E)
Referencia de Pago/ Número Planilla	78791984
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1583766136
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 464.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

NR	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 256.000	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 200.000	\$ 0
N800226175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	\$ 8.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 464.400	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 464.400





ALCALDÍA DE
BARBOSA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 164 DEL 03 DE ABRIL DE 2025.

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 164 del 03 de abril de 2025, se presenta el Informe de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	07	2025	A	03	07	2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI <input type="checkbox"/>			NO <input checked="" type="checkbox"/>			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	TÉCNICA			FINANCIERO			
	100%			63.33%			

1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DE LA SUPERVISOR	MABEL MILENA MORALES SIERRA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
CARGO	SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
LOCALIDAD	BARBOSA, ANTIOQUIA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
CONTRATISTA:	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
CÉDULA DE CIUDADANÍA	43.902.056
REPRESENTANTE LEGAL:	JUAN DAVID ROJAS AGUDELO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	70.142.186
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.
VALOR INICIAL:	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000)



VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000)
DURACIÓN INICIAL:	TRES (3) MESES
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	TRES (3) MESES DESDE EL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2025.
FECHA DE INICIO:	04 DEL ABRIL DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	03 DEL JULIO DE 2025
VALOR EJECUTADO:	DOCE MILLONES DE PESOS M.L (\$12.000.000)

3. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato:** El contrato fue ejecutado a satisfacción, cumpliendo con todas las actividades específicas establecidas en el objeto contractual. La ejecución se llevó a cabo conforme a lo estipulado en las cláusulas del contrato, garantizando el cumplimiento del alcance previsto.
- **Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:** La contratista ha cumplido satisfactoriamente con las actividades ejecutadas hasta la fecha, de acuerdo con lo estipulado en su propuesta aprobada por el municipio y conforme a lo establecido en el estudio previo. Este cumplimiento se ha realizado bajo la supervisión de la Secretaría de Educación y Cultura, entidad encargada del seguimiento y control del contrato.
- **Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** La contratista dio cumplimiento a las obligaciones generales necesarias para alcanzar el objeto contractual, cumpliendo especialmente con aquellas estipuladas en los Estudios Previos. Por su parte, el contratante también cumplió con sus compromisos establecidos en el contrato, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades pactadas.
- **Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** La contratista realizó la entrega de los soportes correspondientes, incluyendo el informe final de actividades, el comprobante original de pago de seguridad social con su respectiva planilla correspondiente al mes de junio de 2025, y la cuenta de cobro
- **Porcentaje final de ejecución física del contrato:** El contrato ha cumplido en un 100% con su ejecución.

4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0
Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	100
b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	100
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los soportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	100
d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	100
Promedio	100

OBSERVACIONES: La contratista se ha destacado por su conocimiento, organización, profesionalismo y por su notable capacidad para transmitir conocimientos. Ha demostrado responsabilidad en las tareas asignadas, así como una actitud proactiva para aportar y brindar apoyo en lo que se le solicita.

- **Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados:** El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Contiene:

5.1 PRESUPUESTO:

CONTRATO INICIAL				
FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. CDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
08	310.1.2.3.2.02.02.009.09.008	497	772	\$12.000.000

No se presentaron cambios o reservas presupuestales al presente contrato.



- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
Abril	77104104 77543587	\$200.000	\$256.000	\$8.400	\$464.400
Mayo	77543714	\$200.000	\$256.000	\$8.400	\$464.400
Junio	78190061	\$200.000	\$256.000	\$8.400	\$464.400
Julio	78791984	\$200.000	\$256.000	\$8.400	\$464.400

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato:
 - Informe de la relación de designaciones temporales y/o re designaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista: Para el Contrato N.º 164 del 3 de abril de 2025, se delegó la supervisión a la señora Mabel Milena Morales Sierra, identificada con cédula de ciudadanía N.º 39.212.721, quien se desempeña como Secretaria de Educación y Cultura.
- a. Informe de la materialización de riesgos y su mitigación: No se realizaron cambios en la supervisión del contrato
- Evaluación al contratista: Se anexa la evaluación del contratista.

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71



5.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Relación de los pagos realizados:

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VLR RESERVADO	NO. ACTA	FECHA PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
772	\$12.000.000	1	05/05/2025	\$3.600.000	\$8.400.000	30%
772	\$12.000.000	2	06/06/2025	\$4.000.000	\$4.400.000	33.33%
772	\$12.000.000	3		\$4.000.000	\$400.000	33.33%

1. Se autoriza realizar el cuarto y último pago por valor de: **CUATROCIENTOS MIL PESOS (400.000.)**

• **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Contrato	\$12.000.000
Adiciones	\$0
Total, valor del contrato más adiciones	\$12.000.000
Pago realizado acumulado	\$11.600.000
Pago autorizado mes julio de 2025	\$400.000
Porcentaje de ejecución financiera	63.33%

6. INFORME JURÍDICO:

- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.
- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Barbosa Antioquia el día (03) del mes de julio del 2025.

Atentamente,

MABEL MILENA MORALES SIERRA
Supervisora del Contrato

LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
Contratista



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

ACTA DE RECIBO Y TERMINACIÓN
CONTRATO No 164 DEL 03 DE ABRIL DE 2025

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
CONTRATISTA:	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
NIT O CEDULA DE CIUDADANÍA	43.902.056
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000)
ADICIONES	N/A
FECHA ACTA DE INICIO	04/04/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	03/07/2025
ADICION 1	N/A
ADICION 2	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000)

En el Municipio de Barbosa, el día 03 de julio de 2025 se reunieron, MABEL MILENA MORALES SIERRA en calidad de supervisora, y LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON en calidad de contratista, con el fin de liquidar el contrato de prestación de servicios Nro. 164 de 2025 se deja constancia de lo siguiente:

El contrato de prestación de servicios Nro. 164 de 2025, se ejecutó a cabalidad y se recibió con las especificaciones y actividades estipuladas de acuerdo al informe final de supervisión donde se dejó evidencia de la ejecución técnica, financiera y jurídica del presente contrato

Del objeto y/o servicios prestados, se realizan las siguientes observaciones:

- El contrato se ejecutó en un 100% técnica y en un 63.33% financieramente.
-
- El contratista se encuentra a paz y salvo en relación a los productos, servicios y/o documentos del convenio



Por lo anterior, las partes se declaran de común acuerdo por terminado el contrato de prestación de servicios Nro. 164 de 2025. El Municipio de Barbosa, se reserva el derecho de hacer seguimiento a las obras, bienes y/o servicios y garantías que amparan durante los mismos, todo esto la vigencia de la póliza. En caso de ser necesario se realizarán las reclamaciones a que haya lugar.

El contratista se encuentra a paz y salvo en relación a los productos, servicios y/o documentos del contrato.

En constancia de lo anterior, se firma en el municipio de Barbosa, Antioquia a los 03 días de julio de 2025

LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
Contratista

MABEL MILENA MORALES SIERRA
Supervisora



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

ACTA DE LIQUIDACIÓN

CONTRATO No.	164-2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA – ANTIOQUIA
NIT:	890980445-7
CONTRATISTA:	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
C.C:	43.902.056
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.
VALOR INICIAL:	DOCE MILLONES DE PESOS M.L (\$12.000.000)
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL:	DOCE MILLONES DE PESOS M.L (\$12.000.000)
PLAZO INICIAL:	TRES (3) MESES A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2025.
SUSPENSIONES:	N/A
PRÓRROGAS:	N/A
PLAZO FINAL:	TRES (3) MESES A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2025.
FECHA DE INICIO:	04 DE ABRIL DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	03 DE JULIO DE 2025
VALOR EJECUTADO:	DOCE MILLONES DE PESOS M.L (\$12.000.000)
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	MABEL MILENA MORALES SIERRA



Entre los suscritos **MABEL MILENA MORALES SIERRA**, identificada con cédula de ciudadanía número 39.212.721, nombrada Secretaria de Educación y Cultura, mediante el Decreto 05 del 04 de enero de 2025; y en uso de las facultades y funciones contenidas de conformidad con lo dispuesto por la Constitución Política, la ley la ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1437 de 2011, Ley 1551 de 2012, Ley 1564 de 2012, Ley 1882 de 2018, el Decreto 1082 de 2015, el acuerdo municipal 012 de 2024, en especial las conferidas por el decreto 041 del 11 de enero de 2024, y demás normas legales que las adicionen, complementen, sustituyan o deroguen, actuando en nombre y representación del Municipio de Barbosa, Antioquia, con NIT 890980445-7, quien para los efectos del presente contrato se denomina **MUNICIPIO DE BARBOSA**, quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra, **LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON**, identificada con cédula de ciudadanía número 43.902.056, quien para los efectos de este documento se denominará **EL CONTRATISTA**, quienes nos reunimos a efectos de liquidar en forma bilateral y de mutuo acuerdo el presente contrato, con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia, previas las siguientes consideraciones:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- 1.1. Cumplimiento final y consolidado del objeto y alcance del contrato:** El contrato fue ejecutado a satisfacción, cumpliendo con todas las actividades específicas establecidas en el objeto contractual. La ejecución se llevó a cabo conforme a lo estipulado en las cláusulas del contrato, garantizando el cumplimiento del alcance previsto.
- 1.2. Cumplimiento final y consolidado de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:** La contratista ha cumplido satisfactoriamente con las actividades ejecutadas hasta la fecha, de acuerdo con lo estipulado en su propuesta aprobada por el municipio y conforme a lo establecido en el estudio previo. Este cumplimiento se ha realizado bajo la supervisión de la Secretaría de Educación y Cultura, entidad encargada del seguimiento y control del contrato.
- 1.3. Cumplimiento final y consolidado de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** La contratista dio cumplimiento a las obligaciones generales necesarias para alcanzar el objeto contractual, cumpliendo especialmente con aquellas estipuladas en los Estudios Previos. Por su parte, el contratante también cumplió con sus compromisos establecidos en el contrato, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades pactadas.
- 1.4. Registro final y consolidado de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** La contratista realizó la entrega de los soportes correspondientes, incluyendo el informe final de actividades, el comprobante original de pago de seguridad social con su respectiva planilla correspondiente al mes de junio de 2025, y la cuenta de cobro
- 1.5. Porcentaje final y consolidado de ejecución física del contrato:** El contrato ha cumplido en un 100% con su ejecución, tanto en el componente técnico como en el financiero.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- 2.1. Pagos al Sistema de Seguridad Social: El contratista en cada uno de los pagos aporto el certificado y planillas de seguridad social, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
- 2.2. Modificaciones al contrato, como: otrosíes, adiciones, prórrogas, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato: N/A
- 2.3. Cambios de supervisión, reasignaciones o asignaciones temporales: N/A
- 2.4. Materialización de riesgos y su mitigación: N/A
- 2.5. Observaciones adicionales frente al desempeño del contratista: N/A
- 2.6. Si el contrato ha sido auditado por parte de los entes de control: N/A

3. INFORME FINANCIERO:

- 3.1. Certificados de disponibilidad presupuestal y registros presupuestales:

CONTRATO INICIAL				
FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. CDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
08	310.1.2.3.2.02.02.009.09.008	497	772	\$12.000.000

- 3.2. Pagos realizados al contratista:

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VLR. RESERVADO	NO. ACTA	FECHA PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
772	\$12.000.000	1	05/05/2025	\$3.600.000	\$8.400.000	30%
772	\$12.000.000	2	06/06/2025	\$4.000.000	\$4.400.000	33.33%
772	\$12.000.000	3		\$4.000.000	\$400.000	33.33%

- 3.3. Balance financiero:

Valor del Contrato	\$12.000.000
Valor Adiciones	N/A \$
Valor Total del Contrato	\$12.000.000
Pagos Realizados (Acumulado)	\$7.600.000
Pagos pendientes	\$4.400.000
Porcentaje de ejecución financiera	63.33
Saldo a Favor del Contratista	\$400.000
Saldo a Favor del Municipio	\$0



4. INFORME JURÍDICO

4.1. Se tramitaron procesos administrativos sancionatorios de imposición de multas, sanciones cláusula penal, declaraciones de caducidad o hubo lugar a reclamaciones:

4.2. Informe del estado de las garantías del contrato: N/A

5. DOCUMENTOS APORTADOS EN LA LIQUIDACIÓN:

Para realizar la presente acta de liquidación, se aportaron los siguientes documentos:

6. CONCLUSIONES:

Las partes firmantes manifestamos estar de acuerdo con la presente acta de liquidación y dejamos constancia que:

- El servicio fue prestado por el Contratista y recibido por el Contratante a satisfacción.
- En la presente acta de liquidación del contrato están incluidos todos los valores por servicios prestados o bienes entregados.
- El Contratista manifiesta que el Contratante cumplió con todas sus obligaciones y que por lo tanto renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra él en relación con el contrato y la presente liquidación declarándose a paz y salvo por todo concepto. una vez la Secretaría de Hacienda cancele al contratista el saldo pendiente contenido en numeral 3.3 de la presente acta, las partes se declararán a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia se firma la presente acta de liquidación del Contrato No. 164 de 2025, el día 04 de julio del año 2025, por quienes en ella intervinieron.

MABEL MILENA MORALES SIERRA
Secretario de Educación y Cultura
Supervisora

LINA MARCELA DEL PRADO
Contratista

Propósito	Nombre	Firma	Fecha
Elaboró/ Proyectó	Katerine Garcia Londoño / Técnica Administrativa		04/07/2025
Revisó/ Aprobó	Mabel Milena Morales Sierra/ Secretaria de Educación y Cultura		04/07/2025

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.



MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION
Actas por Contrato

Pag. 1 de 1
07-Jul-2025 14:42:59
User:KGARCIA

Código: CO.173

Fecha Contrato: 03/04/2025

Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Valor Contrato: 12,000,000.00 Valor Adición: .00

Contratista: 43902056 DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 – 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.

CDPs: RE:497

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
Total Acta PARCIAL			11,600,000.00			
1	30/04/2025	30.00	3,600,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
2	28/05/2025	33.33	4,000,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
3	25/06/2025	33.33	4,000,000.00	PARCIAL	2025	VIGENTE
Total Acta LIQUIDACION			400,000.00			
4	07/07/2025	3.33	400,000.00	LIQUIDACION	2025	VIGENTE
		99.99	12,000,000.00			

MORALES SIERRA MABEL MILEN,
Interventor

SAIMYR

Sistemas de Administración de Información Municipal y Rentas



NIT. 890.903.9388

Empresa: MUNICIPIO DE BARBOSA

NIT: 890980445

Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: pagos008jul11

Secuencia: B

Número de cuenta a debitar: 65157742773

Fecha: 11-07-2025

Hora: 14:15:26

Fecha de envío del pago: 11-07-2025

Fecha de Generación: 11-07-2025

Fecha para Procesar el pago: 11-07-2025

Impreso por: yhanmao78

Total Registros del Lote: 4	Registros Procesados: 4	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$7,200,133.00	Valor Registros Procesados: \$7,200,133.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
25349108197	Ahorros	1035850963	CRISTIAN D PALACIO	1,006,133.00 BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	11-07-2025
10085100559	Ahorros	43902056	L MARCELA DEL PRAD	3,760,000.00 BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	11-07-2025
10085100559	Ahorros	43902056	L MARCELA DEL PRAD	376,000.00 BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	11-07-2025
65133311526	Ahorros	39208718	Rosalba de Jesus S	2,058,000.00 BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	11-07-2025