



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, 23 de Julio de 2025

Señora
MARCELA SANCHEZ SANCHEZ
Coordinadora grupo de apoyo administrativo
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7256807
Centro Agropecuario la Granja Espinal - Tolima

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.7256807 de 2025

ADRIANA MAGALY CAMACHO PARRA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 65.734.048 de Ibagué Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$57.886.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un único pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$2.516.800) b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre 2025, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS (\$5.033.600) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025

Objeto
Prestar los servicios profesionales, apoyando los procesos administrativos de las actividades relacionadas con el mantenimiento, adecuación, ampliación y modernización de las edificaciones del Sena a cargo de los centros de formación y despachos de dirección a nivel regional, así como brindando apoyo en las diferentes etapas de los procesos de adquisición de bienes y servicios que le sean asignados.

Obligaciones Específicas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la elaboración de los documentos de los proyectos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural de las edificaciones que se requieran en el centro de formación.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el presente mes se proyectó acta de inicio del contrato No. CO1.PCCNTR.7946970 del 17 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none">• Acta de inicio contrato CO1.PCCNTR.7946970 del 17 de junio de 2025
2	Apoyar en la etapa de estructuración precontractual y en la etapa de evaluación de los procesos de cuando le sea requerido.	<p>Durante el presente mes se elaboró solicitud concepto técnico para las adecuaciones inherentes al proyecto tienda de carretera Zajuna Campo</p> <p>Durante el presente mes se apoyo en la solicitud de precotizaciones, elaboración de estudio de mercado y análisis del sector del proceso para CONTRATAR EL SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA GIRAS TÉCNICAS</p>	<ul style="list-style-type: none">• Documentación solicitud concepto técnico• Análisis del sector para contratar el servicio de logística para giras técnicas



3	Apoyar la elaboración de los informes de ejecución requeridos por el supervisor, de los proyectos o contratos que le sean solicitados.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el presente se colaboró en la elaboración del informe del ESTADO ACTUAL DE LAS REDES INTERNAS, REDES CONTRA INCENDIO, SISTEMA DE BOMBEO Y SISTEMAS DE RECIRCULACIÓN ACUÍCOLA • Durante el presente mes se colaboró en la elaboración del informe respecto a las NECESIDADES AMBIENTES DE FORMACIÓN ACUÍCOLA RAS 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe del ESTADO ACTUAL DE LAS REDES INTERNAS, REDES CONTRA INCENDIO, SISTEMA DE BOMBEO Y SISTEMAS DE RECIRCULACIÓN ACUÍCOLA • Documento necesidades de formación acuícola RAS
4	Apoyar la planeación, programación, ejecución, seguimiento y control del mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el presente mes se elaboraron los documentos Acta de Liquidación e Informe Final de Supervisión del contrato 7076701 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de Liquidación e Informe Final de Supervisión 7076701
5	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.	Durante el presente mes no se realiza revisión de planos y diseños	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma.
6	Revisar y hacer los ajustes pertinentes a los estudios previos para los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que adelante el Centro de Formación.	Durante el presente mes no se revisaron ni hicieron ajustes a estudios previos para los contratos del centro.	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma.
7	Revisar y hacer los ajustes requeridos al presupuesto de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requiera en el Centro de formación.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el presente mes se efectuó revisión de fichas técnicas del proyecto Zajuna Tienda de Carretera 	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas técnicas con observaciones
8	Realizar la gestión ante la Curaduría Urbana y ante las diferentes autoridades competentes de las licencias, permisos ambientales y demás requisitos de ley previos a los procesos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requieran adelantar el Centro de Formación.	Durante el presente mes no se efectuó gestión alguna ante curaduría ni autoridades competentes	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma.



9	Desarrollar actividades de apoyo a la supervisión a los contratos de obra, interventorías y/o relacionados con la intervención de la infraestructura del Centro de formación.	Durante el presente mes se desarrollaron actividades de apoyo a la supervisión del contrato de obra CO1.PCCNTR.7946970	<ul style="list-style-type: none"> Registro fotográfico.
10	Elaborar los informes relacionados de obra y mantenimiento que se requieran en desarrollo de la ejecución del objeto contractual.	Durante el presente mes no se elaboraron informes relacionados con obra y mantenimiento	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma
11	Apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados, en el cumplimiento de los objetos de estos.	Durante el presente mes se desarrollaron actividades de apoyo a la supervisión del contrato de obra CO1.PCCNTR.7946970	<ul style="list-style-type: none"> Registro fotográfico.
12	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos, mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural, así como nuevos proyectos de infraestructura que se ejecuten en el centro de formación.	Durante el presente mes de asistió a la REUNIÓN SEGUIMIENTO DE RECURSOS ASIGNADOS - REGIONAL TOLIMA el día 10 de julio de 2025 a las 08:30 AM	<ul style="list-style-type: none"> Pantallazo citación.
13	Apoyar las visitas técnicas de campo a nivel regional con ocasión de los mantenimientos, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que le sean asignados y rendir los respectivos informes.	Durante el presente mes no se apoyó en visitas técnicas de campo	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma
14	Brindar apoyo a las demás dependencias, sedes y centros de la regional en los procesos relacionados con mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural y la gestión de la infraestructura.	Durante el presente mes no se brindo apoyo en los procesos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones ni adquisición de bienes inmuebles	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma
15	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y señaladas por el supervisor.	Durante el presente mes no se efectuó apoyo a ninguna actividad adicional	No se presenta evidencia de esta obligación ya que no se efectuó actividad alguna relacionada con la misma

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y la planilla de aportes operador SOI No. **7979939358** de junio de 2025, (Decreto Ley 2106 de 2019 - "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en ocho (8) Carpetas Comprimidas Anexas secop2.

Cordialmente,

ADRIANA MAGALY CAMACHO PARRA

Contratista

C.C. No. 65.734.048

Recibí a satisfacción:

MARCELA SANCHEZ SANCHEZ

Coordinadora grupo de apoyo administrativo

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7256807