

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4151.010.26.1.0588 de 2025	
Nombre completo del contratista: MILEIDY HURTADO MONTAÑO	
Documento de identificación: 29505611	
Nombre del supervisor: MÓNICA GONZÁLEZ CÓRDOBA	
Organismo: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Infraestructura del proyecto denominado BP-26005375 "RECUPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE SANTIAGO DE CALI"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/jul/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (22.770.000)			
Adición:			
Prórroga:			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 22.770.000	\$ 3.795.000	\$ 0	\$ 18.975.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 9487902529
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 87902529
Operador: Aportes en línea
Fecha de Pago: 04/julio de 2025
Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2025

Observaciones al informe financiero y contable : la contratista pagó la seguridad social con 1 día de mora.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto del Supervisor:


Revisó y validó las facturas y documentos soporte generados para el proceso de pago de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Secretaría de Infraestructura del mes de julio de 2025.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1N79IKfDxjfGuqhfLDSaE00MaKDHA6hX>

2. Realizó las entradas de almacén respectivas, para las cuentas por pagar en la transacción MIGO, ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital, de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Secretaría De Infraestructura del mes de julio de 2025.

3. Realizó el cargue de los documentos soportes de los contratistas de la Secretaría de Infraestructura del mes de julio de 2025, en el Sistema de Gestión Administrativo y Financiero Territorial SGAFT (SAP) en la Transacción ME23N, ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital.

4. Realizó la radicación de las facturas y documentos soporte de la cuentas por pagar de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, del mes de julio o y de los meses atrasados , en el Sistema de Gestión Administrativo y Financiero Territorial

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

SGAFT a través de la transacción ZCTRL_00, ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital.

Evidencias punto 2,3 y 4

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1eYypA_t3PZ6L3L5XFd7RMcl-sC4WrT60

5. Verifiqué que las hojas de vida registradas por los aspirantes a contratistas de prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la gestión, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP y en el aplicativo Gestión de contratistas, cumplan con todos los requisitos legales.


- Validó las hojas de vida de los contratistas tanto de profesionales como de apoyo a la gestión que se requieren para la contratación, teniendo en cuenta los documentos cargados y aprobados por el área jurídica en la plataforma Gestión de contratistas.
- Brindó soporte a los aspirantes para el registro de la información en la plataforma sigep.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wTXXhepTsJxvC5STMqNYOIA7qSPTMIoG>

6. Realizó el proceso de creación de usuarios en el Sistema de Información y Gestión del empleo Público – SIGEP de los aspirantes a contratistas.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/18yHJttfgSAGEFnXpr3zYI7OITRK2Eor>

7. Validó los documentos soportes y elaboración de las fichas técnicas de impuestos y contabilidad generadas por la Secretaría de Infraestructura, así como verifiqué los descuentos por estampillas y retenciones en la fuente tributarias, de los cuales serán sujetos los (as) prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1SzpNj4utbbosoMIXZ36fwc93iimwgDVr>

8 Realizó el respectivo oficio remisorio radicado en orfeo sobre de los reportes de actualización y/o creación de cuentas bancarias correspondientes a contratistas (proveedores) de la Secretaría de Infraestructura, a la Subdirección de Tesorería Municipal, con el objetivo de brindar información veraz y oportuna para la gestión y pago de las cuentas.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wRwI5QYkNXIw9SWvkYC8jT0fdsz23v_F

9. Realizó la respectiva solicitud de Ficha Técnica de Proveedores, mediante correo electrónico ante el Departamento de Tesorería, para su elaboración y aprobación, y posterior remisión a las personas encargadas.


<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Hu12PDU5CJZ4rj5QwaHRut7TNOzNBhyu>

10. Diligenció los formatos de Data Maestra de proveedores , con sus respectivos documentos anexos que se envían al organismo de Hacienda Municipal para la creación en la plataforma de Sistema De Gestión Financiero Territorial - SGAFT.


<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12IDyZm2qQtOVT34tyopqQiS7bC1huEon>

9. Realizó mediante la aplicación **Sap Netweaver**, el recibo de supervisión y mantenimiento de las liquidaciones consignadas en los oficios suscritos y aprobados por el Ingeniero Sebastián Tarapuez Martínez, Subsecretario de Infraestructura y Mantenimiento Vial de la Secretaría de Infraestructura del Distrito de Santiago de Cali.

- Clic 1 S.A.S segunda cuota de 8

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● Proyecto vial ALTO LIVING (calle 52N entre avenida 4BN y avenida 5BN), de conformidad con la Licencia de Urbanización en la modalidad de desarrollo No. CU3-1282 del 18 de diciembre de 2019. <p>10. Realizó el paz y salvo del recibo de supervisión y mantenimiento, mediante orfeo, del por concepto de Derechos de Supervisión y Mantenimiento, correspondientes al proyecto vial ALTO LIVING (calle 52N entre avenida 4BN y avenida 5BN), de conformidad con la Licencia de Urbanización en la modalidad de desarrollo No. CU3-1282 del 18 de diciembre de 2019.</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DYFKSaiwXErZPj1A4v5uhwXLO1tI6YK9</p> <p>11. Diligenció los formatos de Data Maestra de proveedores , con sus respectivos documentos anexos que se envían al organismo de Hacienda Municipal para la creación en la plataforma de Sistema De Gestión Financiero Territorial - SGAFT.</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12IDyZm2qQtOVT34tyopqQiS7bC1huEon</p> <p>12. Realizó acta de transferencia de conocimiento el servidor público Herlan Castrillón Cano, reunión realizada el 07 de abril de 2025, en donde se Entrega de la información sobre el manejo de los proveedores en cuestión de: Data Maestra, Reporte cuenta bancaria, solicitud ficha técnica, y recibo de supervisión y mantenimiento, como paz y salvo de recibo de supervisión y mantenimiento.</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1dsYHqJuM_kQliSFKIq2Kv8OAF0wu6D0</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Mónica González Córdoba

MÓNICA GONZÁLEZ CÓRDOBA

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, julio 25 de 2025