*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | 1 |
| **Contrato No:** | 202501887 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | MÓNICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE | | |
| **Identificación:** | 22503194 | | |
| **Tipo de Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | |
| **Nombre del Supervisor:** | PAOLA CECILIA CAMPO RUZ | | |
| **Objeto del Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. | | |
| **Plazo de Ejecución:** | El plazo para la ejecución del contrato será de seis (06), meses contados a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | **202501512** | **Fecha de C.D.P.** | 30/05/2025 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | **202504163** | **Fecha del R.P.** | 26/06/2025 |

| | | |
|---|---|---|
| **Valor del Contrato** | **Contrato Inicial** | $30.000.000 |
| | **Adición 1** | $ |
| | **Adición 2** | $ |
| | **Adición 3** | $ |
| | **Total** | $30.000.000 |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 26/06/2025 | 25/12/2025 | | |

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |
| | | | Pago anticipado | | |
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $30.000.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $30.000.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Amortizado del Anticipo | | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 5.000.000 |
| Valor por ejecutar | | $25.000.000 |
| Valor a pagar en el presente Informe | | $ 5.000.000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 1 |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE JUNIO AL 26 DE JULIO DE 2025. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|---|---|
| **OBLIGACIÓN** | **PRODUCTO** |
| Seguimiento a procesos de formación de Educación Superior. | • Asistencia a reunión de seguimiento a cupos oferta 2025 -2 programa "IUB Territorios".<br>Día: 07 de Julio 2025<br>Participantes: Institución Universitaria de Barranquilla – IUB – Sec. de Educación Departamental.<br>• Asistencia a reunión de revisión de cumplimiento de compromisos establecidos en el convenio interadministrativo suscrito entre la Institución Universitaria de B/quilla -IUB y la Gobernación del Atlántico.<br>Día: 15 de julio de 2025<br>Participantes: Institución Universitaria de Barranquilla – IUB – Sec. de Educación Departamental. |
| Brindar asesoría y asistencia técnica, en temas relacionados con su área de competencia, encaminados al cumplimiento de la misión y los objetivos institucionales. | • Prestó asesoría y apoyo en diseño de estrategias para fortalecimiento de acceso a y fomento a la educación superior de los jóvenes del departamento con relación a los proyectos vigentes para 2025-2. |
| Realizar las actividades de planeación, ejecución, verificación y control de los procesos de mejoramiento de la calidad educativa, mediante el acompañamiento en la ejecución de proyectos educativos institucionales articulados con los planes y programas del ente territorial, atendiendo las disposiciones legales vigentes. | • Para el presente periodo , no se evidencia producto para esta actividad. |
| Hacer actividades derivadas de los procesos misionales de la Unidad de Gestión de Calidad Educativa. | • Para el presente periodo , no se evidencia producto para esta actividad. |

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|---|---|
| **OBLIGACIÓN** | **PRODUCTO** |
| Elaboración de actas, informes, resoluciones y llevar el archivo de los procesos y gestiones derivados. | • Se elaboraron actas de reuniones realizadas con la Institución Universitaria de Barranquilla – IUB. Ver enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1LNEqP_Dn7Nsv9mNMUNZA0yxVYsfQmaOj?usp=drive_link |
| Realizar el fortalecimiento de la educación media y los procesos de articulación para la doble titulación. | • Se realiaron actividades de gestión con SENA para el desarrollo del proyecto de Tecno-academia itinerante en las siguientes Instituciones Educativas de los municipios no certificados del Departamento del Atlántico:<br>o I. E. San Nicola de Tolentino de Puerto Colombia<br>o ENS de Santa Ana de Baranoa<br>o I. E. Fruto de la Esperanza en Galapa<br>o I. E. Eustorgio Salgar de Puerto Colombia |
| Hacer las estrategias de fortalecimiento institucional de los establecimientos educativos con énfasis en turismo y agropecuarios para consolidad grupo de aliados que apoyen los procesos en la diversificación curricular | Para el presente periodo , no se evidencia producto para esta actividad. |
| Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual | • Se realizaron actividades de gestión con la Fundación Botánica y Zoológica de Barranquilla, para obtener beneficios para niños de I. E. Técnica Agropecuaria de Ponedera. |

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**PAOLA CECILIA CAMPO RUZ** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla (sin intereses) |
|---|---|---|---|
| 1 | 9487337105 | 10/06/2025 | $2.401.800 |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | Establecer sumatoria de planillas |

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los 25 días del mes de julio de 2025.



**PAOLA CECILIA CAMPO RUZ**
SUPERVISOR
C.C.: 22.521.355 de Barranquilla

**MÓNICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE**
CONTRATISTA
C.C. 22.503.194 de Barranquilla