Barranquilla, 03 de JUNIO de 2025

Doctor
NELSON OQUENDO CONSUEGRA
Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres Código 045 – Grado05
Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL **el 25 de ABRIL al 24 de MAYO DE 2025**

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL DEL **el 25 de MARZO al 24 de ABRIL DE 2025**, de acuerdo al contrato No. 202501181

Objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR EN EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Apoyar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en el desarrollo de las políticas, estrategias, planes, programas, proyectos, procedimientos, campañas, activaciones pedagógicas, oficios, circulares, comunicaciones y planes de trabajo que corresponda misionalmente desarrollar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico..	Brindé apoyo a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en el diseño, formulación, implementación y seguimiento de políticas públicas, estrategias, planes, programas y proyectos orientados a la gestión del riesgo de desastres. Así mismo, contribuí en la elaboración de procedimientos operativos, campañas de sensibilización, jornadas pedagógicas, oficios, circulares, comunicaciones institucionales y planes de trabajo, enmarcados en el cumplimiento de las funciones misionales de la Subsecretaría.
• Visitar diariamente los sitios en los que las maquinarias adscritas a la Subsecretaría de prevención y atención de Desastres del Departamento del Atlántico se encuentren realizando trabajos.	Realicé visitas diarias a los distintos frentes de trabajo donde se encontraban operando las maquinarias adscritas a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres del Departamento del Atlántico. Estas visitas tuvieron como objetivo supervisar, verificar y hacer seguimiento a la correcta ejecución de las labores asignadas, garantizar el cumplimiento de los cronogramas establecidos y constatar el uso adecuado de los recursos técnicos y operativos. Además, documenté las actividades desarrolladas, identifiqué posibles situaciones de riesgo o necesidades adicionales, y facilité la comunicación entre los equipos en campo y la Subsecretaría, contribuyendo así al fortalecimiento de la gestión logística y operativa en las intervenciones del territorio..
• Apoyar a la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres en la atención de emergencias y desastres en el Departamento del Atlántico..	En este periodo no se presentaron emergencias
• Brindar acompañamiento en la articulación y coordinación de las diferentes autoridades que hacen parte del sistema de Gestión del riesgo y atención de desastres del Departamento del Atlántico.	Brindé acompañamiento técnico y operativo en los procesos de articulación y coordinación interinstitucional entre las distintas entidades que conforman el Sistema Departamental de Gestión del Riesgo de Desastres del Atlántico. Esta labor incluyó la participación

Scanned with CamScanner

	activa en espacios de concertación, comités y mesas de trabajo, con el propósito de fortalecer la cooperación entre autoridades locales, departamentales y nacionales, así como con organismos de socorro, fuerzas armadas, entidades del sector salud, medio ambiente, infraestructura y comunidad en general.
• • Apoyar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la operación del Banco de maquinarias de la misma..	Brindé apoyo a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la gestión operativa del Banco de Maquinarias del Departamento. Esta labor incluyó el acompañamiento en la programación, coordinación y seguimiento de las actividades realizadas por las maquinarias, garantizando su disponibilidad y adecuado funcionamiento para atender situaciones de emergencia, mantenimiento preventivo, y obras de mitigación del riesgo en zonas vulnerables. Asimismo, contribuí en la elaboración de informes técnicos, registros de operación, control de rutas y verificación del cumplimiento de los objetivos establecidos, asegurando una administración eficiente y transparente de los recursos asignados a esta herramienta estratégica del sistema de gestión del riesgo.
• Asistir a las reuniones convocadas por el Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico.	Asistí de manera constante a las reuniones convocadas por el Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico, con el fin de participar en la planificación, seguimiento y evaluación de acciones estratégicas enmarcadas en la gestión del riesgo. Durante estos espacios de coordinación, contribuí con insumos técnicos, socialicé avances de actividades en campo, y apoyé la toma de decisiones orientadas a fortalecer la capacidad de respuesta institucional ante eventos adversos. Estas reuniones también permitieron articular esfuerzos con otras dependencias y actores clave, promoviendo un enfoque integral y colaborativo en la implementación de las políticas públicas del departamento..
Apoyar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la gestión documental de la misma, debiendo garantizar la reserva de la información a la cual tenga acceso y la correcta conservación de la misma..	Realice manejo y conservacion de la Documentacion de la Dependencia.
Responder por la perdida y daños que sufran los elementos, herramientas o equipos utilizados en las diferentes actividades y que se le asignan para la ejecución del contrato.	Dí un buen y apropiado uso a cada uno de los elementos, herramientas y equipos que hacen parte de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres.
Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que se requieran para el desarrollo de las actividades misionales de la Gobernación del Dep	Realicé todas las demas actividades encomendadas para el armonico funcionamiento de la Subsecretaría de Prevención y Aetnción de Desastres.

ANDRES FELIPE CABRERA REINA
CC N°1001874961
Contratista de la Secretaría de Interior

Scanned with CamScanner