INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

Número del Contrato	CPSP - 070 - 2025	**Fecha Inicio:** 04-04-2025	**Fecha Final:** 03–08-2025
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL, PARA EL APOYO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA Y EL PLAN DE ACCIÓN TERRITORIAL DE PREVENCIÓN, ASISTENCIA, ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE MOGOTES – SANTANDER.		
Contratista	SANDRA XIMENA RINCON JOYA.		
Nit o CC No.	C.C. No. 1.007.536.467 EXPEDIDA EN MÁLAGA – SANTANDER.		
Oficina Gestora	SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL		
Periodo de Reporte	**Desde:** 04/06/2025	**Hasta:** 03/07/2025	
Pago de Aportes a Seguridad Social	Periodo de Cotización: JUNIO DE 2025 Fecha de Pago: 2025-07-04 Planilla No. 33530133		
Valor del contrato	$ 10.700.000	**Valor ejecutado**	$ 5.400.000
Valor a pagar	$ 2.700.000	**Saldo del Contrato**	$ 2.700.000

En mi condición de Contratista de Prestación de Servicios Profesionales, en la Dependencia: Secretaría de Gobierno del Municipio de Mogotes - Santander, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo correspondiente desde el 04/06/2025 hasta 03/07/2025, en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 070 de fecha tres (03) de abril de 2025.

OBLIGACIONES DIRECTAS DEL CONTRATISTA			
N.	**Actividades – Obligaciones del Contrato**	**Actividades ejecutadas por el contratista**	**Anexos – Evidencia Verificable**
1	Brindar información, orientación, capacitación y actualización a la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes, especialmente en todos los aspectos relacionados con el acceso a la oferta institucional disponible para este grupo poblacional.	Durante el periodo comprendido entre el 04 de junio y el 03 de julio de 2025, brinde información y orientación a la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes – Santander, en lo relacionado con la socialización del acceso a la oferta institucional disponible, a saber: acceso a ayudas humanitarias, estado de trámites en plataformas electrónicas y acreditación o certificación en el RUV, conforme a los requerimientos de los usuarios. **Anexo 1.**	**Anexo 1.** Planilla de Registro de Atención.
2	Articular la realización del proceso de caracterización de la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes, con los lineamientos, metodología	Participé en una capacitación virtual sobre el proceso de caracterización de la población víctima del conflicto armado interno, con los lineamientos, metodologías e instrumentos establecidos por la Unidad	**Anexo 2.** Pantallazos de la asistencia a la capacitación virtual.

	e instrumentos propuestos por la UARIV para optimizar los procesos de atención, asistencia y reparación integral.	para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas (UARIV). Esta jornada tuvo como propósito brindar orientaciones técnicas y metodológicas para fortalecer la adecuada implementación de este proceso en el territorio. **Anexo 2.**	
3	Orientar y realizar acompañamiento a la población incluida en el registro único de víctimas del conflicto armado interno, en lo relacionado con los diferentes trámites ante la UARIV (PQRS, solicitudes de acreditaciones de inclusión en el RUV, actualización de información en el RUV).	Orienté a la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes – Santander, con el acompañamiento a siete solicitudes de acreditación de inclusión en el Registro Único de Víctimas – RUV. **Anexo 3.**	**Anexo 3.** Pantallazos correos electrónicos.
4	Adelantar las gestiones que faciliten el desarrollo de mínimo (1) evento de participación dirigido a la población víctima de conflicto armado interno, en la cual se realicen actividades de prevención del reclutamiento forzado de menores de edad, visibilizacion y prevención de la violencia sexual en el marco del conflicto armado y educación en riesgo de MAP/MUSE/AE.	Durante el período al cual refiere el presente informe no se desarrolló la presente actividad, teniendo en cuenta que se va a desarrollar en el siguiente periodo.	**N/A**
5	Promover la realización de mínimo una (1) capacitación en educación financiera dirigida a la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes, con el propósito de socializar las líneas de crédito diferenciales y especializadas para este grupo poblacional y brindar orientaciones prácticas respecto del uso adecuado de recursos derivados de la indemnización administrativa en el momento que les sea reconocida.	Durante el período al cual refiere el presente informe no se desarrolló la presente actividad, teniendo en cuenta que se desarrolló en el periodo de pago anterior.	**N/A**
6	Realizar acompañamiento y seguimiento a la implementación de las acciones proyectadas en el Plan de Retornos y Reubicaciones del Municipio de Mogotes – Santander, que se está desarrollando con la	Participé en una mesa técnica virtual convocada para la revisión del estado de avance del Plan de Retornos y Reubicaciones del municipio. Durante esta jornada se realizó un análisis conjunto entre las entidades competentes, con el fin de evaluar el cumplimiento	**Anexo 4.** Pantallazo asistencia a la mesa técnica.

	comunidad "casco urbano" del mismo.	de las acciones programadas, identificar posibles ajustes y coordinar esfuerzos interinstitucionales para garantizar el restablecimiento de derechos de la población víctima en proceso de retorno o reubicación.	
7	Prestar apoyo en la coordinación con las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación de las víctimas a nivel nacional, departamental y municipal, para el desarrollo de diferentes actividades enmarcadas en el Plan de Acción Territorial de la "Política Pública para la Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia" del Municipio de Mogotes – Santander.	Participé en una capacitación virtual sobre el proceso de caracterización de la población víctima del conflicto armado interno, orientada por los lineamientos, metodologías e instrumentos establecidos por la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas (UARIV). Esta jornada tuvo como propósito brindar orientaciones técnicas y metodológicas para fortalecer la adecuada implementación de este proceso en el territorio. **Anexo 5.**	**Anexo 5.** Pantallazos de la asistencia a la capacitación virtual.
8	Apoyar en la consolidación de información y/o cargue en las Plataformas habilitadas por la UARIV, de los diferentes los reportes e informes de avance de la implementación de la Política Pública y los Planes de Acción de Prevención, Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado en el Municipio de Mogotes, tales como: Formato Único Territorial – Categoría Víctimas, Reporte Unificado del sistema de Información, Coordinación y Seguimiento Territorial de la Política Pública de Víctimas del Conflicto Armado Interno – RUSICST y Plataforma del Sistema de Gestión de Oferta – SIGO PAT que se maneja a través del Aplicativo VIVANTO.	Los días 10 y 11 de junio de 2025, participé en la jornada de asistencia técnica presencial convocada por la Dirección Territorial de la Unidad para las Víctimas (UARIV), dirigida a los municipios de la provincia Guanentina, realizada en el municipio de San Gil, Santander. Durante esta jornada se abordaron los temas: "Ajustes al PAT 2024-2027, Caracterización de la oferta, Anualización vigencia 2025 y Socialización de los criterios de Certificación Territorial que se evaluarán en la vigencia 2025". En el desarrollo de la actividad, se brindaron lineamientos y asistencia técnica a las entidades participantes en el uso del módulo SIGO-PAT y sus funcionalidades, específicamente para: (i) ajustes al Plan de Acción Territorial, (ii) realizar la anualización correspondiente a la vigencia 2025, y (iii) cargar los beneficiarios. **Anexo 6.**	**Anexo 6.** Registro fotográfico
9	Brindar soporte en la coordinación, desarrollo, proyección del acta de reunión y/o seguimiento a los compromisos derivados de las reuniones ordinarias y extraordinarias, según el caso, del Comité Territorial	- Apoyé en la elaboración y envió de los oficios dirigidos a los integrantes de las Secretarías Técnicas del Comité Territorial de Justicia Transicional y de los Subcomités Temáticos,	**Anexo 7.** Pantallazos correo electrónico y copia de los oficios.

	de Justicia Transicional y sus Subcomités Temáticos.	mediante el cual se realizó la convocatoria a la segunda reunión ordinaria de dicho espacio. **Anexo 7.** - Apoyé a las Secretaría Técnica del Comité Territorial de Justicia Transicional en la elaboración de la respectiva acta. **Anexo 8.**	**Anexo 8.** Copia del acta del Comité Territorial de Justicia Transicional.
10	Realizar el seguimiento permanente y evaluación al proceso de implementación de Plan de Acción Territorial de la "Política Pública para la Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia", identificando las necesidades principales, avances y dificultades de articulación entre entidades estatales para elevarlos al Comité de Justicia Transicional Departamental.	Realicé la socialización de la anualización para la implementación del PAT correspondiente a la vigencia 2025, ante la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas (MPEV) del municipio de Mogotes. Esta socialización tuvo como objetivo informar a los representantes de la población víctima sobre las acciones programadas, fomentar su participación efectiva en el seguimiento del plan y garantizar la transparencia en la ejecución de las medidas establecidas. **Anexo 9.**	**Anexo 9.** Copia del Acta de la MPEV y planilla de asistencia.
11	Brindar apoyo en el desarrollo de las demás actividades necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	- Realicé el diligenciamiento y envío del formato de validación del principio de seguridad, de acuerdo con lo socializado durante el espacio de asistencia técnica, conforme a los lineamientos establecidos por la UARIV. **Anexo 10.** - Brinde apoyo con la proyección de la respuesta y envió de información solicitada por la Personería Municipal de Mogotes mediante el Oficio No. 759, sobre el seguimiento a la implementación de los planes de retornos y reubicaciones en el municipio. **Anexo 11.**	**Anexo 10.** Pantallazo correo electrónico y copia del formado de validación del principio de seguridad. **Anexo 11.** Pantallazo correo electrónico y copia del oficio.

DOCUMENTOS ANEXOS COMO SOPORTES PARA EL PERIODO

Documentos Solicitados		**Requerido**	**Adjunto**	**Verificación Vo. Bo. Supervisor**
Soportes del Informe	Evidencias Verificables	Anexos: 16 Folios	Si	
	Seguridad Social	Original y Copia	Si	

Soportes para el Pago	Factura de Cobro No.DS709	Original y Copia	Si	
	Documento de Pago Estampilla	Original y Copia	Si	
	Formato Certificación de Existencia de Documentos Soporte en Contratos de Pagos Sucesivos.	. Firmado por Contratista y Supervisor	Si	

Fecha de Presentación: Julio 07 de 2025

Cordialmente,

SANDRA XIMENA RINCÓN JOYA.
C.C No. 1.007.536.467 expedida en Málaga – Santander.
Correo electrónico: ximenajoya4@gmail.com

Rad: 20257757
Fecha: 07/07/2025
Hora: 4:07 pm
Folios:- 24 —

ANEXOS - INFORME DE ACTIVIDADES Nº 3
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 70 DE 2025
(ABRIL 03)

Actividad No 1. Brindar información, orientación, capacitación y actualización a la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes, especialmente en todos los aspectos relacionados con el acceso a la oferta institucional disponible para este grupo poblacional.

Anexo 1. Planilla de Registro de Atención – 04 de Junio al 03 de Julio de 2025.

PLANILLA DE REGISTRO DE ATENCIÓN

04 de Junio al 03 de Julio de 2025

SANDRA XIMENA RINCÓN JOYA

Alcaldía de Mogotes Secretaria de Gobierno	PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Emisión:	9/09/2024
		Código:	SIG-F-03
		Versión:	2.1
	FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS EXTERNOS	Página:	1 de 1
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Tipo de Evento: Formación ___ Deportivo ___ Cultural ___ Asistencial ___ Audiencia Publica ___ Otro Cual? X

Nombre del Evento: ORIENTACIÓN Y COMUNICACIÓN A VICTIMAS — Dependencia: SECRETARIA DE GOBIERNO

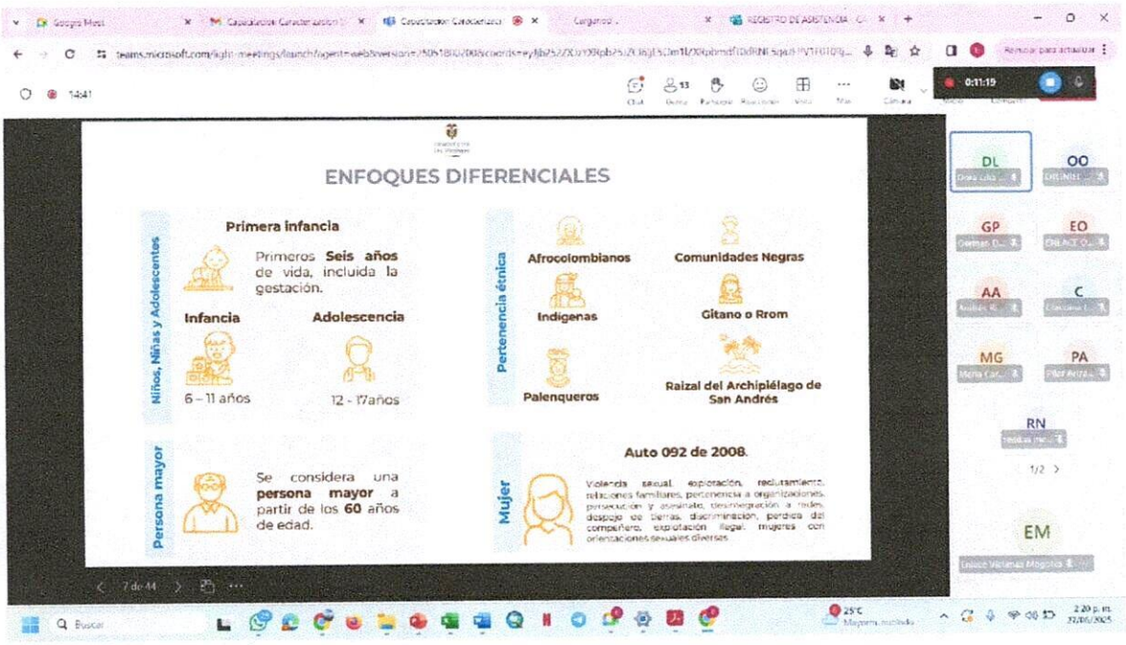
Responsable: — Lugar: — Fecha: 04/06/25-03/07/25 — Hora: 7:00AM-6PM

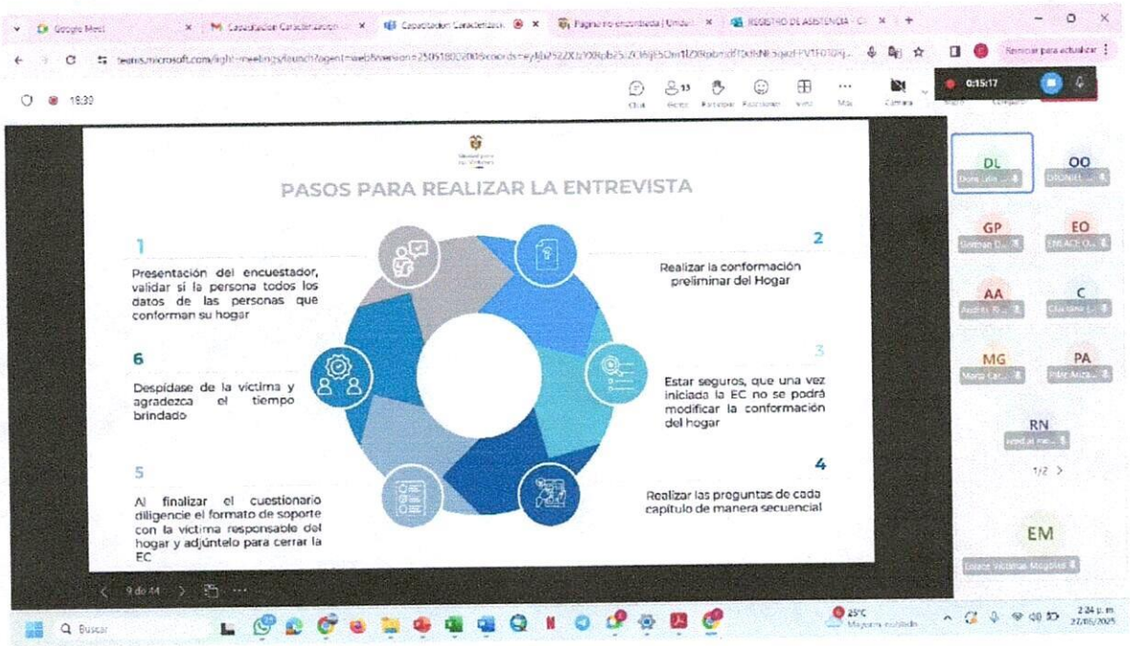
No.	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	Teléfono de Contacto	Sexo M	Sexo F	Edad	Mujer Cabeza de Familia	Persona en condicion de Discapacidad? / Tipo de Discapacidad:	Regimen de Salud 1. Subsidiado 2. Contributivo 3. Ninguno	Población Victima Si	Población Victima No	Correo Electronico	Firma
1	Claudia Ortiz A	1091664611			X	35	X			X			Claudia Ortiz Sullerey.
2	Mayerly Ruiz Serrano	1005441680	3124363632		X	28	X			X			
3	Manuela Mejia A	37860322	3188527421		X	46			1	X			
4	Martha Ines Lopez Camacho	63538888	3138841312		X	43	X	Visual	1	X			Marta Ines Lopez
5	PAOLA ANDREA G	1104416775	3132211233		X	34			1	X			PAOLA G.
6	Gerardo Paez B	1100950124	3185728482			38				X			Gerardo Paez B.
7													
8													
9													
10													
11													
12													

DE OLARACION DE PROTECCIÓN, USO Y TRATAMIENTO DE DATOS. En virtud a lo exigido en la ley Estatutaria 1581 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013, sobre protección de datos personales, la Alcaldía Municipal de Mogotes, manifiesta que posee políticas de tratamiento de información de sus grupos de interés. Así obtenido, la alcaldía municipal realiza funciones públicas el objeto que el tratamiento de la información, requiere contar con su aprobación para los cuales reposarán en nuestra base de datos. Autorización mismo por parte del Titular de la información "Con el diligenciamiento del presente formulario, autorizo el tratamiento de los datos personales públicos y privados, suministrados ante las líneas que la Alcaldía Municipal de Mogotes realiza en desarrollo de sus funciones establecidas por la ley y los fines relacionados con su objeto social. En todo caso y que ninguna circunstancia se hace entrega a terceros de información clasificada sensible de ilegarse a captar en alguno de nuestros formularios, físicos o virtuales". La Alcaldía Municipal de Mogotes, recibirá de forma verbal, física o virtual las solicitudes de cambio de información o supresión de la misma, en el entendido que estos cambios no afectarán la información aportada en su inicio. Cualquier solicitud adicional será atendida en el Palacio Municipal Calle 5 No. 7 – 29 Piso 2 Principal o a través del correo electrónico contactenos@mogotes-santander.gov.co

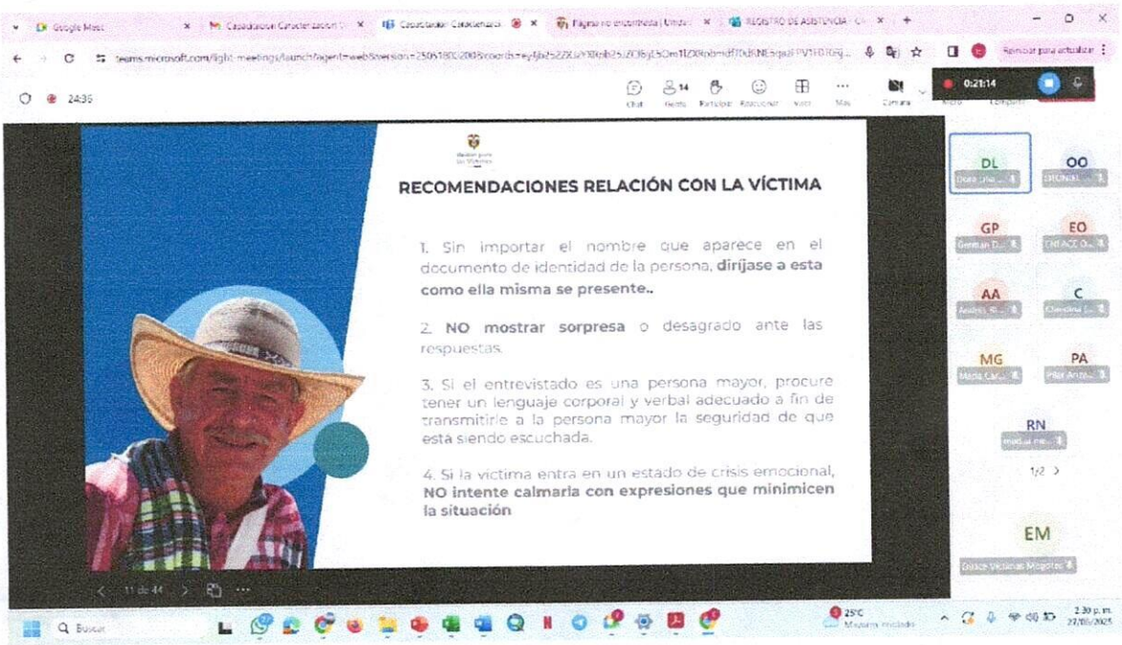
Actividad No 2. Articular la realización del proceso de caracterización de la población víctima del conflicto armado interno radicada en el Municipio de Mogotes, con los lineamientos, metodología e instrumentos propuestos por la UARIV para optimizar los procesos de atención, asistencia y reparación integral.

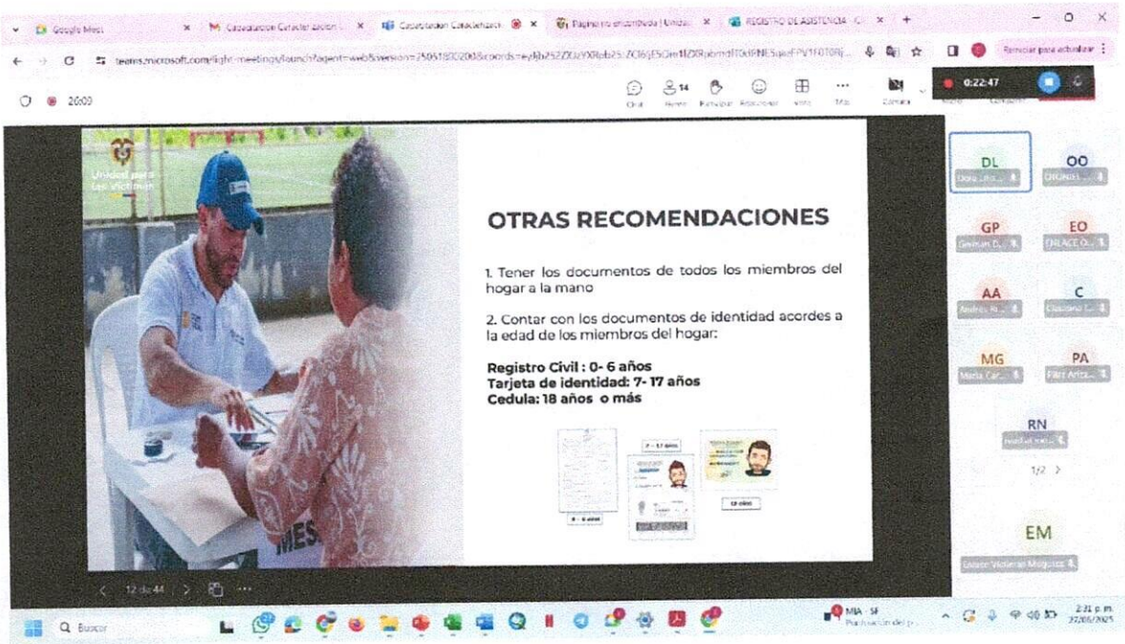
Anexo 2. Pantallazos de la asistencia a la capacitación virtual.





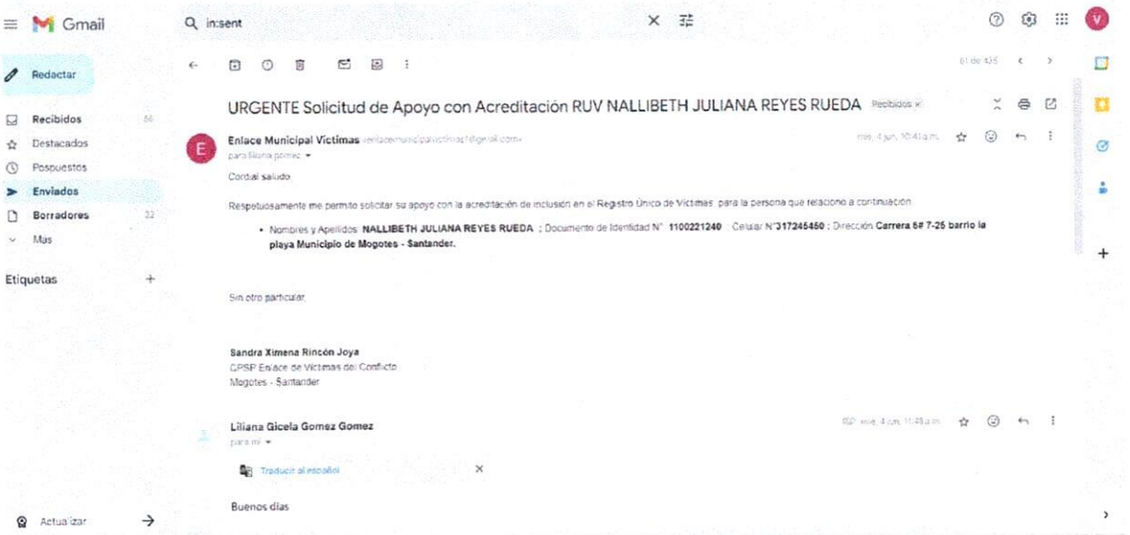

RECOMENDACIONES DEL CUESTIONARIO
01
Cuando lea las preguntas, procure hacerlo siempre a la misma velocidad, no empiece despacio y termine rápido, ni a la inversa.
02
Cuando la persona que suministra la información no comprenda la pregunta, explique el concepto o haga sondeo para explicar el contenido, pero sin cambiar el sentido de la pregunta
03
NO debe deducir o sugerir respuestas

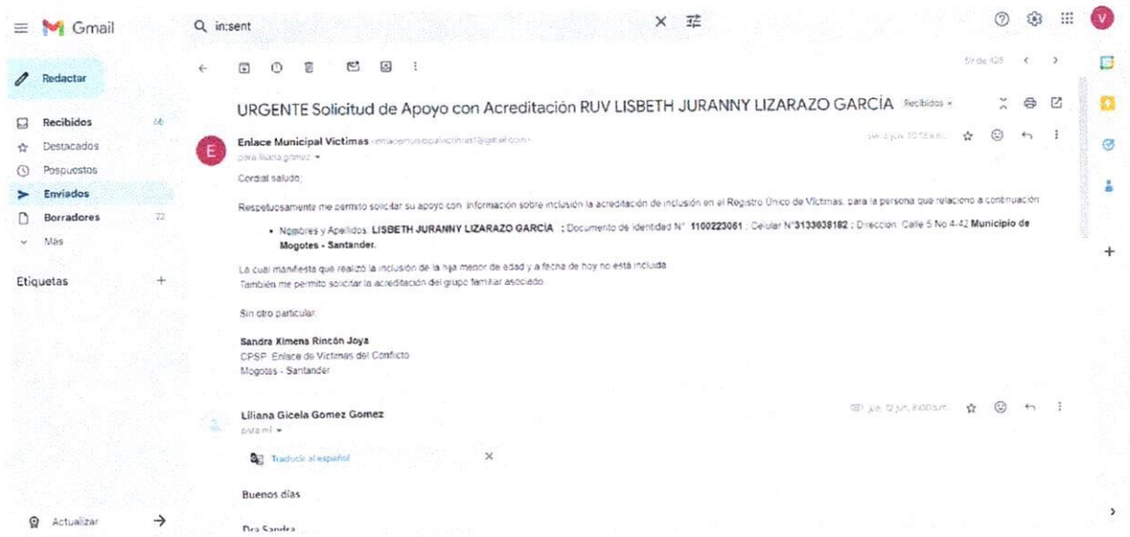

RECOMENDACIONES RELACIÓN CON LA VÍCTIMA
1. Sin importar el nombre que aparece en el documento de identidad de la persona, dirijase a esta como ella misma se presente..
2. NO mostrar sorpresa o desagrado ante las respuestas.
3. Si el entrevistado es una persona mayor, procure tener un lenguaje corporal y verbal adecuado a fin de transmitirle a la persona mayor la seguridad de que está siendo escuchada.
4. Si la victima entra en un estado de crisis emocional, NO intente calmarla con expresiones que minimicen la situación

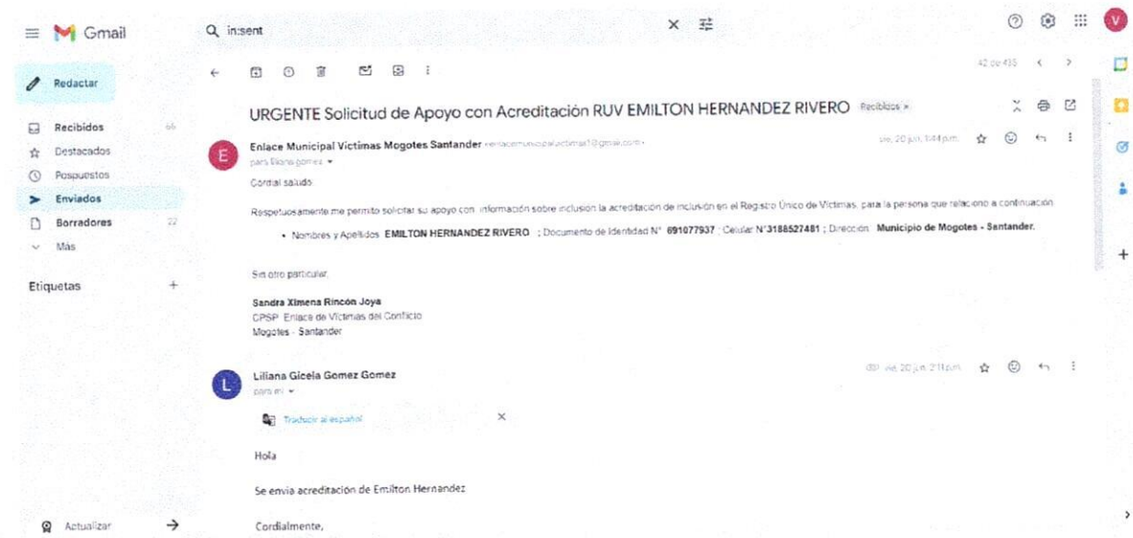

OTRAS RECOMENDACIONES
1. Tener los documentos de todos los miembros del hogar a la mano
2. Contar con los documentos de identidad acordes a la edad de los miembros del hogar:
Registro Civil : 0- 6 años
Tarjeta de identidad: 7- 17 años
Cedula: 18 años o más

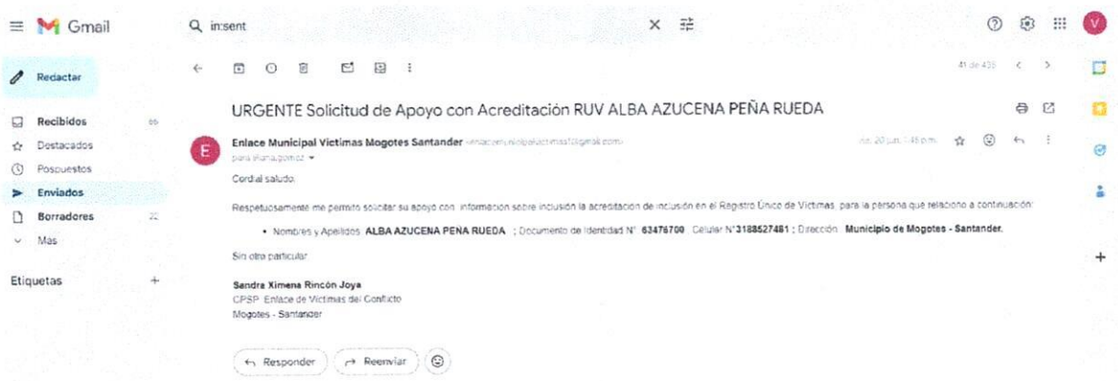
Actividad No 3. Orientar y realizar acompañamiento a la población incluida en el registro único de víctimas del conflicto armado interno, en lo relacionado con los diferentes trámites ante la UARIV (PQRS, solicitudes de acreditaciones de inclusión en el RUV, actualización de información en el RUV).

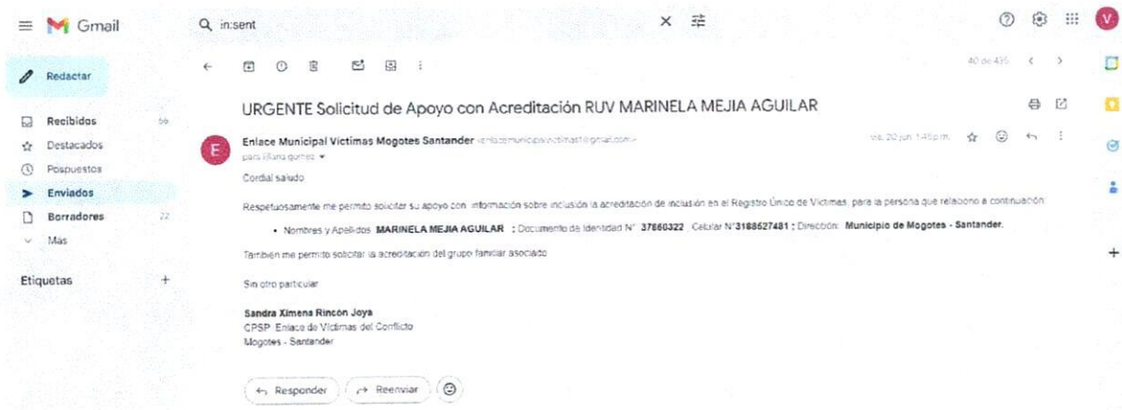
Anexo 3. Pantallazos Trámite realizado ante la UARIV – Territorial Santander.

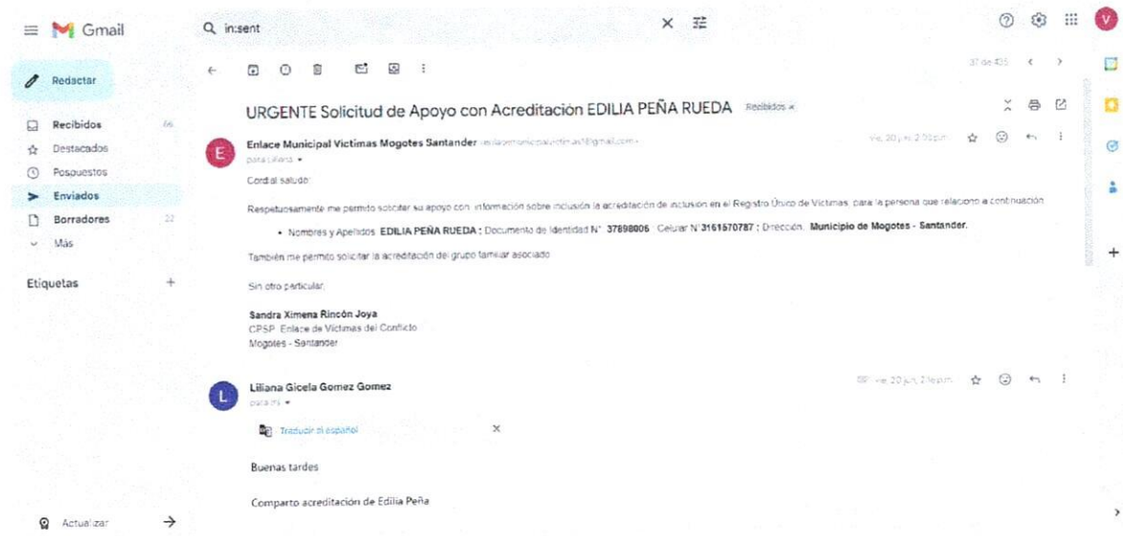


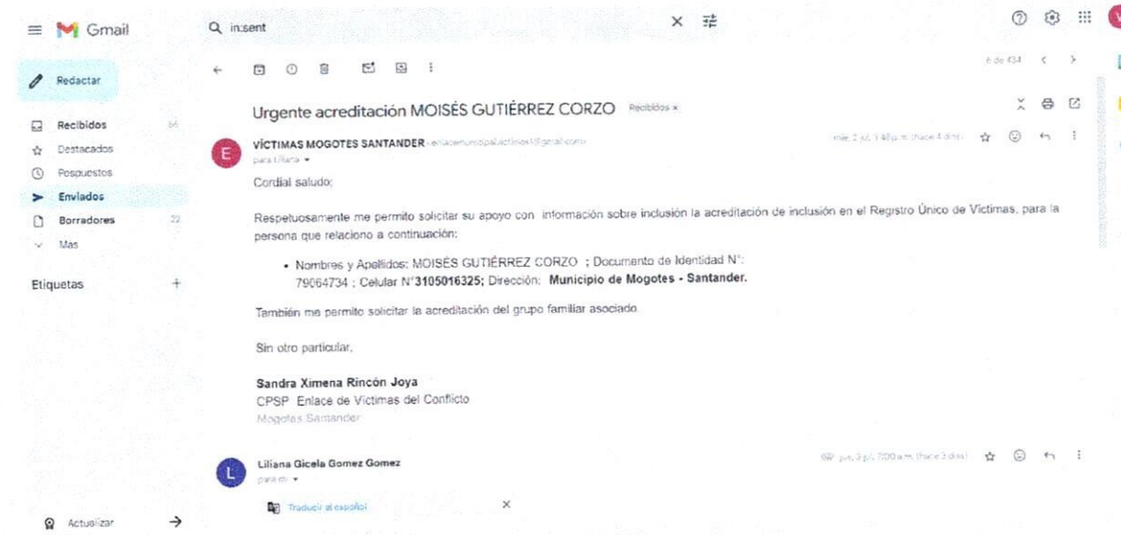





Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
URGENTE Solicitud de Apoyo con Acreditación RUV ALBA AZUCENA PEÑA RUEDA
Enlace Municipal Victimas Mogotes Santander
Cordial saludo:
Respetuosamente me permito solicitar su apoyo con información sobre inclusión la acreditación de inclusión en el Registro Único de Victimas, para la persona que relaciono a continuación:
• Nombres y Apellidos: ALBA AZUCENA PENA RUEDA ; Documento de Identidad N° 63476700 ; Celular N°3188527481 ; Dirección: Municipio de Mogotes - Santander.
Sin otro particular
Sandra Ximena Rincón Joya
CPSP Enlace de Victimas del Conflicto
Mogotes - Santander
Responder
Reenviar

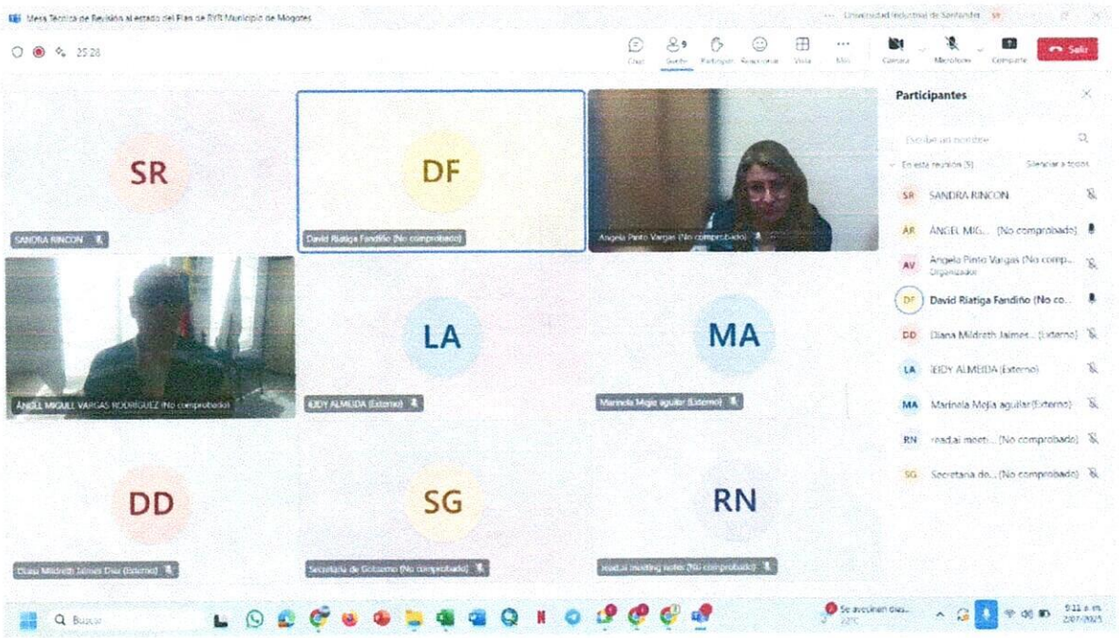

Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
URGENTE Solicitud de Apoyo con Acreditación RUV MARINELA MEJIA AGUILAR
Enlace Municipal Victimas Mogotes Santander
Cordial saludo:
Respetuosamente me permito solicitar su apoyo con información sobre inclusión la acreditación de inclusión en el Registro Único de Victimas, para la persona que relaciono a continuación:
• Nombres y Apellidos: MARINELA MEJIA AGUILAR ; Documento de Identidad N° 37660322 ; Celular N°3188527481 ; Dirección: Municipio de Mogotes - Santander.
También me permito solicitar la acreditación del grupo familiar asociado
Sin otro particular
Sandra Ximena Rincón Joya
CPSP Enlace de Victimas del Conflicto
Mogotes - Santander
Responder
Reenviar


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
URGENTE Solicitud de Apoyo con Acreditación EDILIA PEÑA RUEDA
Enlace Municipal Victimas Mogotes Santander
Cordial saludo:
Respetuosamente me permito solicitar su apoyo con información sobre inclusión la acreditación de inclusión en el Registro Único de Victimas, para la persona que relaciono a continuación:
• Nombres y Apellidos: EDILIA PEÑA RUEDA ; Documento de Identidad N° 37898806 ; Celular N°3161570787 ; Dirección: Municipio de Mogotes - Santander.
También me permito solicitar la acreditación del grupo familiar asociado
Sin otro particular.
Sandra Ximena Rincón Joya
CPSP Enlace de Victimas del Conflicto
Mogotes - Santander
Liliana Gicela Gomez Gomez
Traducir al español
Buenas tardes
Comparto acreditación de Edilia Peña
Actualizar


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Urgente acreditación MOISÉS GUTIÉRREZ CORZO
VÍCTIMAS MOGOTES SANTANDER
Cordial saludo:
Respetuosamente me permito solicitar su apoyo con información sobre inclusión la acreditación de inclusión en el Registro Único de Victimas, para la persona que relaciono a continuación:
• Nombres y Apellidos: MOISÉS GUTIÉRREZ CORZO ; Documento de Identidad N°: 79064734 ; Celular N°3105016325; Dirección: Municipio de Mogotes - Santander.
También me permito solicitar la acreditación del grupo familiar asociado
Sin otro particular.
Sandra Ximena Rincón Joya
CPSP Enlace de Victimas del Conflicto
Mogotes Santander
Liliana Gicela Gomez Gomez
Traducir al español
Actualizar

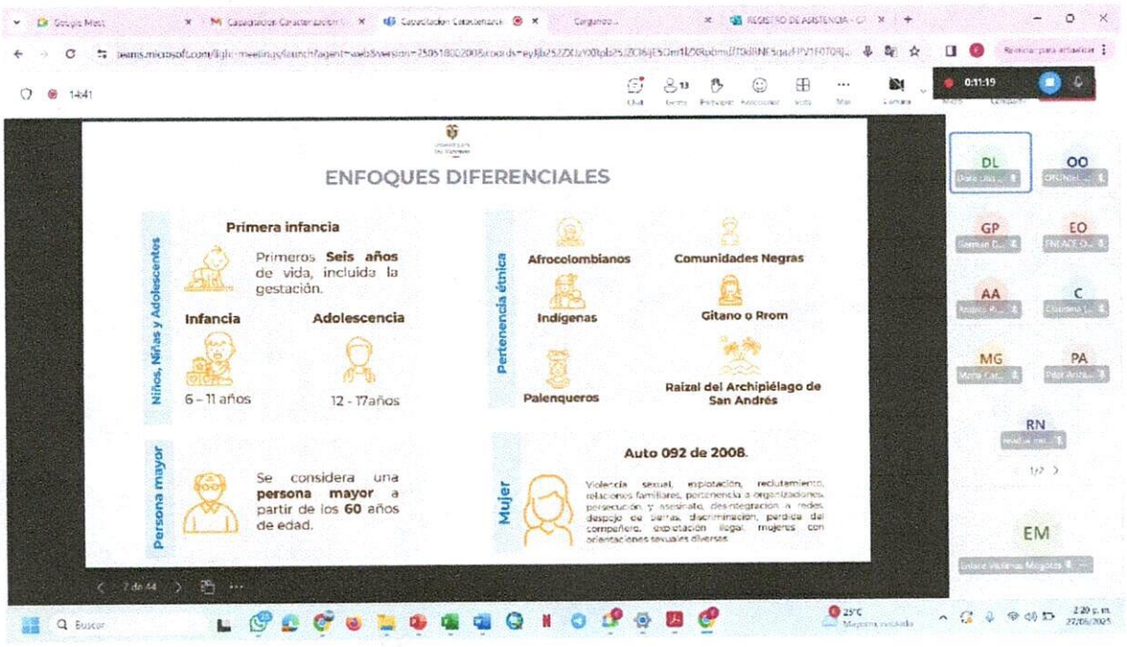
Actividad No 6. Realizar acompañamiento y seguimiento a la implementación de las acciones proyectadas en el Plan de Retornos y Reubicaciones del Municipio de Mogotes – Santander, que se está desarrollando con la comunidad "casco urbano" del mismo.

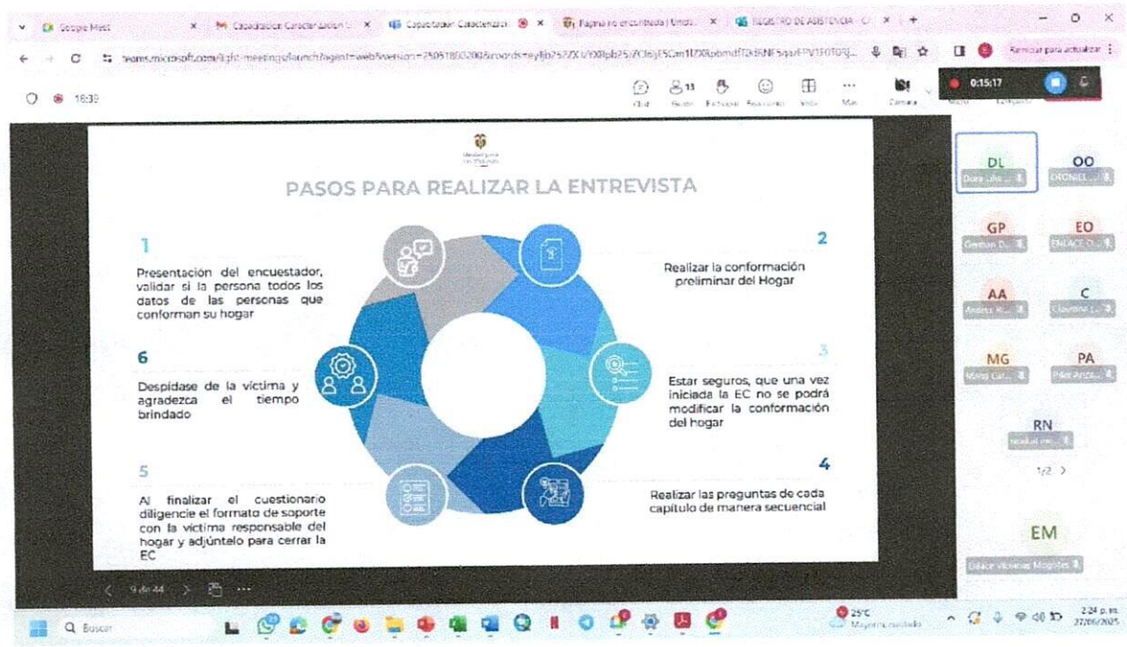
Anexo 6. Pantallazo de participación en la Mesa Técnica.



Actividad No 7. Prestar apoyo en la coordinación con las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación de las víctimas a nivel nacional, departamental y municipal, para el desarrollo de diferentes actividades enmarcadas en el Plan de Acción Territorial de la "Política Pública para la Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia" del Municipio de Mogotes – Santander.

Anexo 5. Pantallazos de la asistencia a la capacitación virtual.





Actividad No 8. Apoyar en la consolidación de información y/o cargue en las Plataformas habilitadas por la UARIV, de los diferentes los reportes e informes de avance de la implementación de la Política Pública y los Planes de Acción de Prevención, Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado en el Municipio de Mogotes, tales como: Formato Único Territorial – Categoría Víctimas, Reporte Unificado del sistema de Información, Coordinación y Seguimiento Territorial de la Política Pública de Víctimas del Conflicto Armado Interno – RUSICST y Plataforma del Sistema de Gestión de Oferta – SIGO PAT que se maneja a través del Aplicativo VIVANTO.

Anexo 6. Evidencia fotográfica.



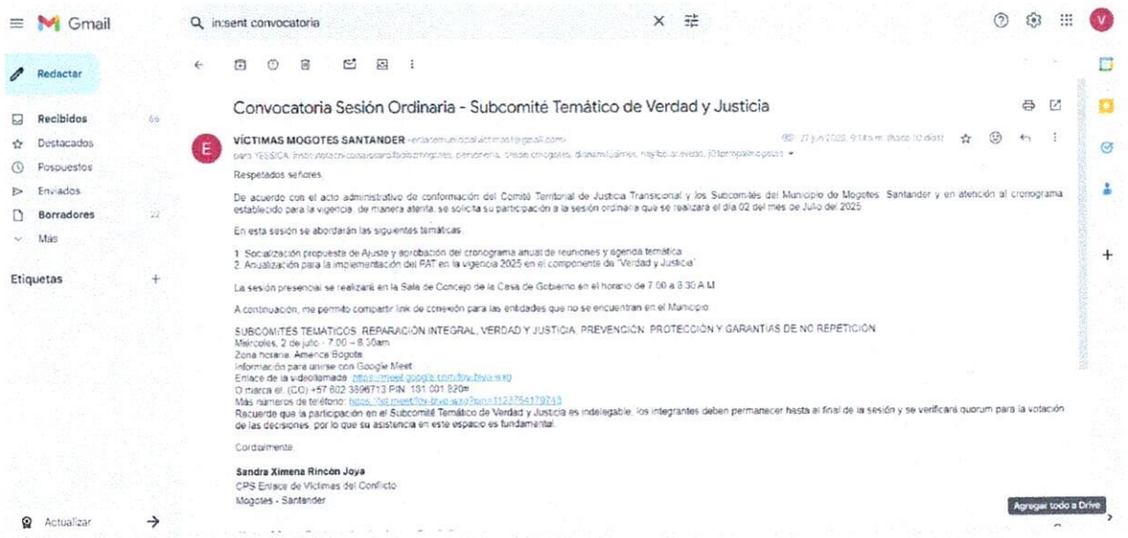


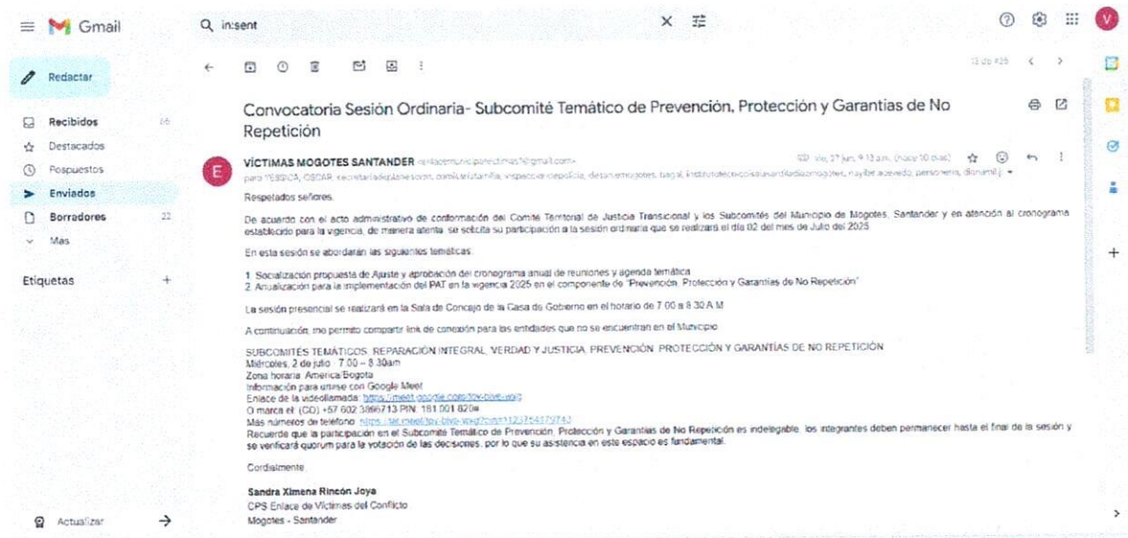


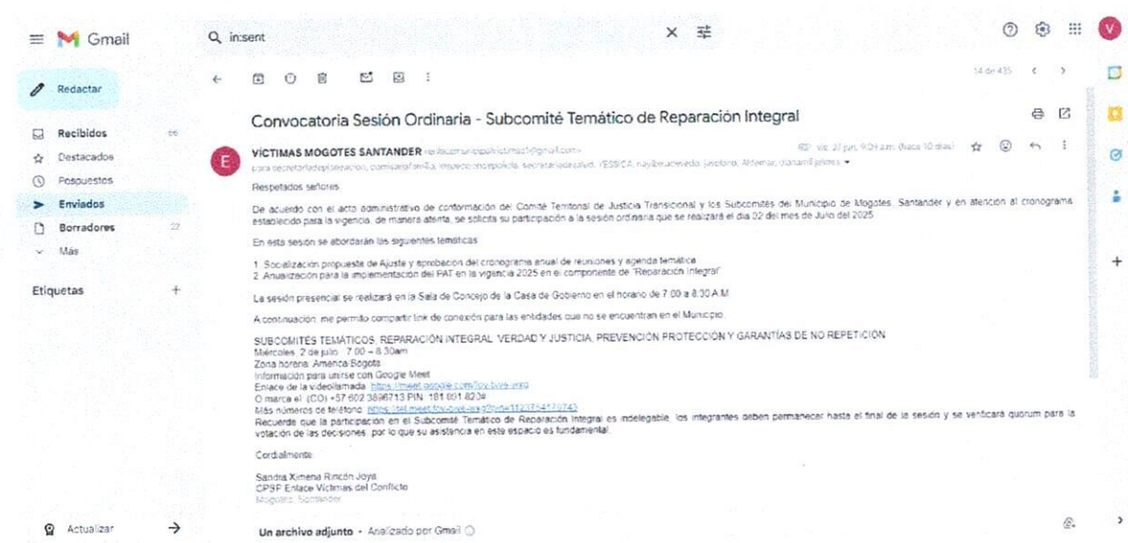


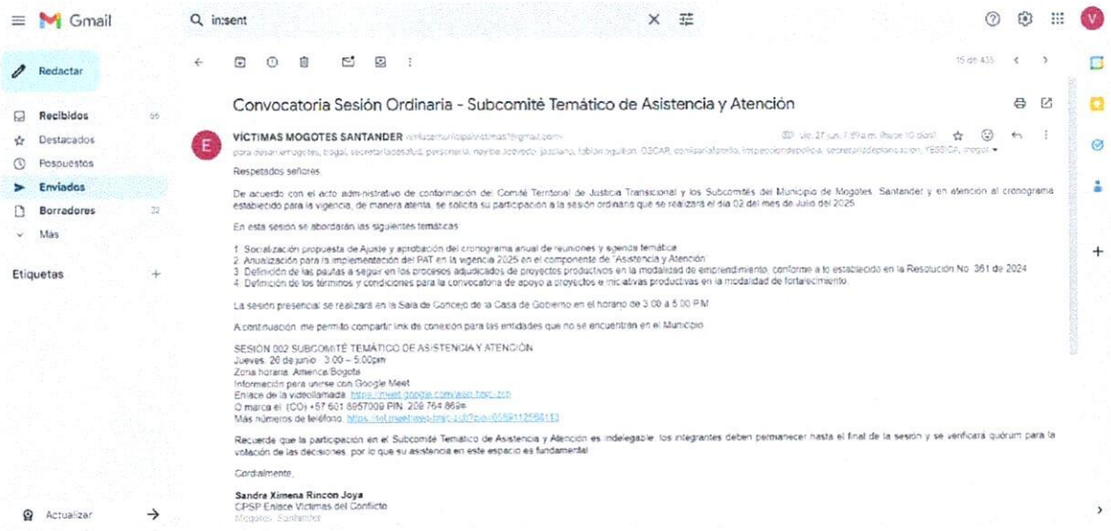
Actividad No 9. Brindar soporte en la coordinación, desarrollo, proyección del acta de reunión y/o seguimiento a los compromisos derivados de las reuniones ordinarias y extraordinarias, según el caso, del Comité Territorial de Justicia Transicional y sus Subcomités Temáticos.

Anexo 7. Pantallazos correo electrónico y copia del oficio.









Gmail

in:sent

Redactar

Recibidos 66
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 22
Más

Etiquetas

15 de 435

Convocatoria Sesión Ordinaria - Subcomité Temático de Asistencia y Atención

VÍCTIMAS MOGOTES SANTANDER <victimasmogotes@hotmail.com> vie, 27 jun, 7:49 a.m. (hace 10 días)

para desan.emogotes, b.agal, secretariadesalud, personeria, neyba.acevedo, jasciano, fabian.aguilon, OSCAR, comisariafamilia, inspeccionpolicia, secretariadeplaneacion, YESSICA, mogot

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformación de: Comité Territorial de Justicia Transicional y los Subcomités del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 02 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Socialización propuesta de Ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda temática
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025 en el componente de "Asistencia y Atención
3. Definición de las pautas a seguir en los procesos adjudicados de proyectos productivos en la modalidad de emprendimiento, conforme a lo establecido en la Resolución No. 361 de 2024
4. Definición de los términos y condiciones para la convocatoria de apoyo a proyectos productivos en la modalidad de fortalecimiento.

La sesión presencial se realizará en la Sala de Concejo de la Casa de Gobierno en el horario de 3:00 a 5:00 P.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio

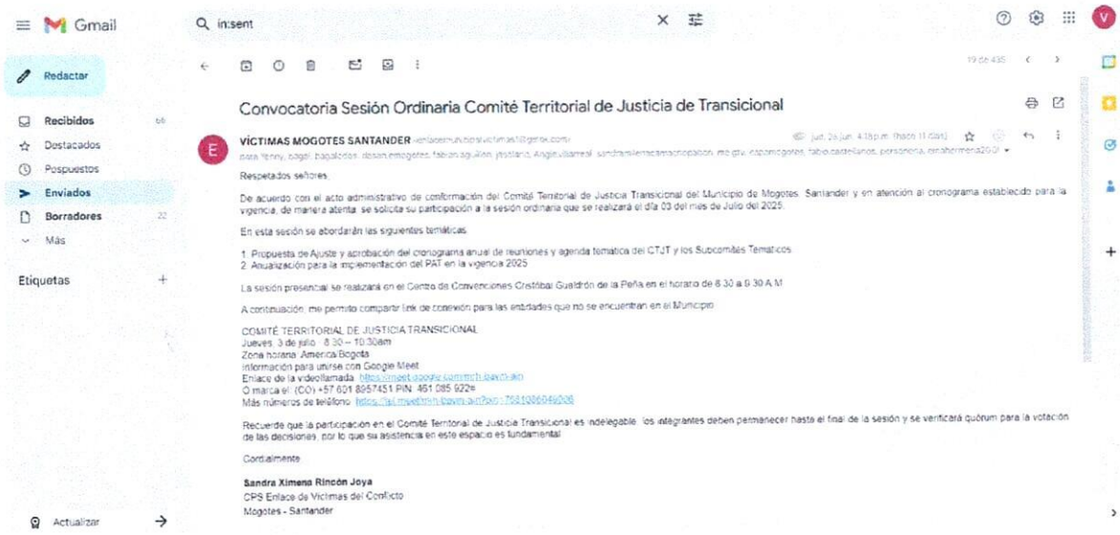
SESIÓN 002 SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE ASISTENCIA Y ATENCIÓN
Jueves, 26 de junio - 3:00 – 5:00pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/xxx-hxc-rcn
O marca el: (CO) +57 601 8957009 PIN: 209 764 862#
Más números de teléfono: https://tel.meet/xxx-hxc-rcn?pin=6158112458113

Recuerde que la participación en el Subcomité Temático de Asistencia y Atención es indelegable: los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quórum para la votación de las decisiones, por lo que su asistencia en este espacio es fundamental.

Cordialmente,

Sandra Ximena Rincon Joya
CPSP Enlace Victimas del Conflicto
Mogotes- Santander

Actualizar



Gmail

in:sent

Redactar

Recibidos 66
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 22
Más

Etiquetas

19 de 435

Convocatoria Sesión Ordinaria Comité Territorial de Justicia de Transicional

VÍCTIMAS MOGOTES SANTANDER <enlacemunicipiovictimas01@gmail.com> jue, 26 jun, 4:18 p.m. (hace 11 días)

para Yenny, b.agal, b.apoyotics, desan.emogotes, fabian.aguilon, yjasciano, AngelVillamil, sandraxilenarincon@gmail.com, mo.gtv, osparmogotes, fabio.castellanos, personeria, secretariamz2021

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformación del: Comité Territorial de Justicia Transicional del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 03 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Propuesta de Ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda tematica del CTJT y los Subcomités Tematicos
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025

La sesión presencial se realizará en el Centro de Convenciones Cristóbal Gualdrón de la Peña en el horario de 8:30 a 9:30 A.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio

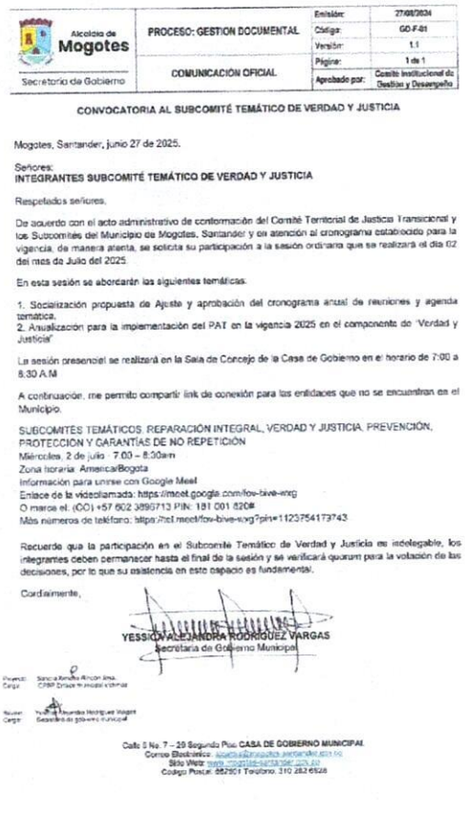
COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL
Jueves, 3 de julio - 8:30 – 10:30am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/rch-qayc-ukn
O marca el: (CO) +57 601 8957451 PIN: 451 085 922#
Más números de teléfono: https://tel.meet/rch-qayc-ukn?pin=7681086048008

Recuerde que la participación en el Comité Territorial de Justicia Transicional es indelegable: los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quórum para la votación de las decisiones, por lo que su asistencia en este espacio es fundamental.

Cordialmente,

Sandra Ximena Rincón Joya
CPS Enlace de Victimas del Conflicto
Mogotes - Santander

Actualizar



Alcaldía de Mogotes
Secretaría de Gobierno

PROCESO: GESTION DOCUMENTAL		Emisión:	27/05/2024
		Código:	GD-F-61
		Versión:	1.1
		Página:	1 de 1
COMUNICACIÓN OFICIAL		Aprobado por:	Comité Institucional de Desarrollo y Desempeño

CONVOCATORIA AL SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE VERDAD Y JUSTICIA

Mogotes, Santander, junio 27 de 2025.

Señores:
INTEGRANTES SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE VERDAD Y JUSTICIA

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformación del Comité Territorial de Justicia Transicional y los Subcomités del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 02 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Socialización propuesta de Ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda tematica.
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025 en el componente de "Verdad y Justicia"

La sesión presencial se realizará en la Sala de Concejo de la Casa de Gobierno en el horario de 7:00 a 8:30 A.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio.

SUBCOMITÉS TEMÁTICOS, REPARACIÓN INTEGRAL, VERDAD Y JUSTICIA, PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍAS DE NO REPETICIÓN
Miércoles, 2 de julio - 7:00 – 8:30am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/fow-bive-xwg
O marca el: (CO) +57 602 3896713 PIN: 181 001 820#
Más números de teléfono: https://tel.meet/fow-bive-xwg?pin=1123754179743

Recuerde que la participación en el Subcomité Temático de Verdad y Justicia es indelegable, los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quorum para la votación de las decisiones, por lo que su asistencia en este espacio es fundamental.

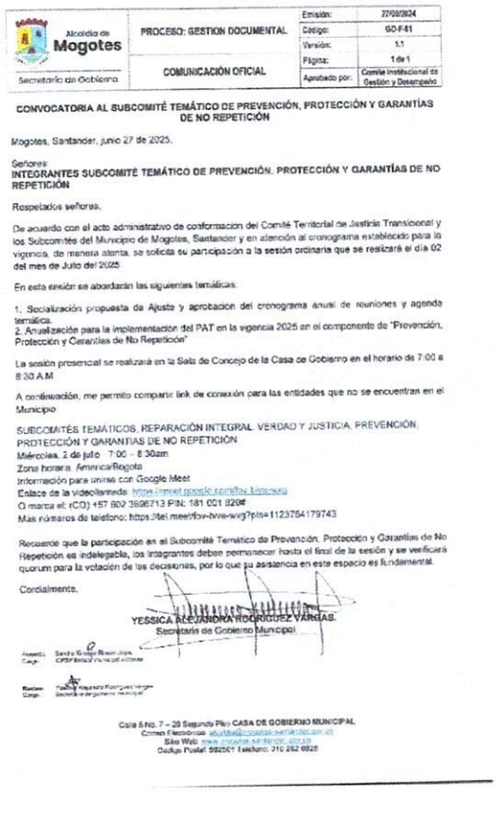
Cordialmente,

YESSICA ALEJANDRA RODRIGUEZ VARGAS
Secretaria de Gobierno Municipal

Proyectó: Sandra Ximena Rincon Joya
Cargo: CPSP Enlace Victimas del Conflicto

Revisó: Yessica Alejandra Rodriguez Vargas
Cargo: Secretaria de gobierno municipal

Calle 5 No. 7 – 29 Segundo Piso **CASA DE GOBIERNO MUNICIPAL**
Correo Electrónico: alcaldia@mogotes-santander.gov.co
Sitio Web: www.mogotes-santander.gov.co
Codigo Postal: 682501 Telefono: 310 282 6528



Alcaldía de Mogotes
Secretaría de Gobierno

PROCESO: GESTION DOCUMENTAL		Emisión:	27/05/2024
		Código:	GD-F-61
		Versión:	1.1
		Página:	1 de 1
COMUNICACIÓN OFICIAL		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

CONVOCATORIA AL SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍAS DE NO REPETICIÓN

Mogotes, Santander, junio 27 de 2025.

Señores:
INTEGRANTES SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍAS DE NO REPETICIÓN

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformacion del Comité Territorial de Justicia Transicional y los Subcomités del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 02 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Socialización propuesta de Ajuste y aprobacion del cronograma anual de reuniones y agenda tematica.
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025 en el componente de "Prevención, Protección y Garantías de No Repetición"

La sesión presencial se realizará en la Sala de Concejo de la Casa de Gobierno en el horario de 7:00 a 8:30 A.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio

SUBCOMITÉS TEMÁTICOS, REPARACIÓN INTEGRAL, VERDAD Y JUSTICIA, PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍAS DE NO REPETICIÓN
Miércoles, 2 de julio - 7:00 – 8:30am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/fow-bive-xwg
O marca el: (CO) +57 602 3896713 PIN: 181 001 820#
Más números de teléfono: https://tel.meet/fow-bive-xwg?pin=1123754179743

Recuerde que la participación en el Subcomité Temático de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición es indelegable, los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quorum para la votación de las decisiones, por lo que su asistencia en este espacio es fundamental.

Cordialmente,

YESSICA ALEJANDRA RODRIGUEZ VARGAS
Secretaria de Gobierno Municipal

Proyectó: Sandra Ximena Rincon Joya
Cargo: CPSP Enlace Victimas del Conflicto

Revisó: Yessica Alejandra Rodriguez Vargas
Cargo: Secretaria de gobierno municipal

Calle 5 No. 7 – 29 Segundo Piso **CASA DE GOBIERNO MUNICIPAL**
Correo Electrónico: alcaldia@mogotes-santander.gov.co
Sitio Web: www.mogotes-santander.gov.co
Codigo Postal: 682501 Telefono: 310 282 6528

SANDRA XIMENA RINCÓN JOYA

Alcaldía de Mogotes Secretaría de Planeación y Obras Públicas	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Emisión:	27/06/2024
		Código:	GD-F-81
		Versión:	1.1
	COMUNICACIÓN OFICIAL	Página:	1 de 1
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

CONVOCATORIA AL SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE REPARACIÓN INTEGRAL

Mogotes, Santander, junio 27 de 2025.

Señores:
INTEGRANTES SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE REPARACIÓN INTEGRAL

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformación del Comité Territorial de Justicia Transicional y los Subcomités del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 02 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Socialización propuesta de Ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda temática.
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025 en el componente de "Reparación Integral"

La sesión presencial se realizará en la Sala de Concejo de la Casa de Gobierno en el horario de 7:00 a 8:30 A.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio.

SUBCOMITÉS TEMÁTICOS, REPARACIÓN INTEGRAL VERDAD Y JUSTICIA, PREVENCIÓN,PROTECCIÓN Y GARANTIAS DE NO REPETICIÓN
Miércoles, 2 de julio - 7:00 – 8:30am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/ihi-kbxw-wxp
O marca el: (CO) +57 601 3886713 PIN: 181 001 820#
Más números de teléfono: https://tel.meet/ihi-kbxw-wxp?pin=1123754175743

Recuerde que la participación en el Subcomité Temático de Reparación Integral es indelegable, los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quorum para la votación de las decisiones, por lo que su asistencia en este espacio es fundamental.

Cordialmente,

JERSON SNEIDER VALENCIA QUINTERO
Secretario de Planeación y Obras Públicas

Proyectó: Sandra Ximena Rincón Joya
Cargo: CPS Fortalecimiento Institucional Mogotes
Revisó: Jerson Sneider Valencia Quintero
Cargo: Secretario de Planeación y Obras Públicas municipio

Alcaldía de Mogotes Secretaría de Salud	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Emisión:	27/06/2024
		Código:	GD-F-81
		Versión:	1.1
	COMUNICACIÓN OFICIAL	Página:	1 de 1
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

CONVOCATORIA AL SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE ASISTENCIA Y ATENCIÓN

Mogotes, Santander, junio 26 de 2025

Señores:
INTEGRANTES SUBCOMITÉ TEMÁTICO DE ASISTENCIA Y ATENCIÓN

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformación del Comité Territorial de Justicia Transicional y los Subcomités del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 02 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Socialización propuesta de Ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda temática.
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025 en el componente de "Asistencia y Atención"
3. Definición de las pautas a seguir en los procesos adjudicados de proyectos productivos en la modalidad de emprendimiento, conforme a lo establecido en la Resolución No. 361 de 2024.
4. Definición de los términos y condiciones para la convocatoria de apoyo a proyectos e iniciativas productivas en la modalidad de fortalecimiento.

La sesión presencial se realizará en la Sala de Concejo de la Casa de Gobierno en el horario de 3:00 a 5:00 P.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio.

SESIÓN 002 SUBCOMITÉ TEMATICO DE ASISTENCIA Y ATENCIÓN
Jueves, 26 de junio - 3:00 – 5:00pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/wwx-bnbt-wxp
O marca el: (CO) +57 601 8957308 PIN: 209 764 569#
Más números de teléfono: https://tel.meet/wwx-bnbt-wxp?pin=1189912476711

Recuerde que la participación en el Subcomité Temático de Asistencia y Atención es indelegable, los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quorum para la votación de las decisiones, por lo que su asistencia en este espacio es fundamental.

Cordialmente,

MARIA CAMILA ARCINIEGAS MORANTE
Secretaria de Salud Municipal

Proyectó: Sandra Ximena Rincón Joya
Cargo: CPS Fortalecimiento Institucional Mogotes
Revisó: María Camila Arciniegas Morante
Cargo: Secretaria de Salud Municipal

Alcaldía de Mogotes Secretaría de Gobierno	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Emisión:	27/06/2024
		Código:	GD-F-81
		Versión:	1.1
	COMUNICACIÓN OFICIAL	Página:	1 de 1
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

CONVOCATORIA AL COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL

Mogotes, Santander, junio 26 de 2025.

Señoras:
COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL

Respetados señores,

De acuerdo con el acto administrativo de conformación del Comité Territorial de Justicia Transicional del Municipio de Mogotes, Santander y en atención al cronograma establecido para la vigencia, de manera atenta, se solicita su participación a la sesión ordinaria que se realizará el día 03 del mes de Julio del 2025.

En esta sesión se abordarán las siguientes temáticas:

1. Propuesta de Ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda temática del CTJT y los Subcomités Temáticos.
2. Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2025

La sesión presencial se realizará en el Centro de Convenciones Cristóbal Gualdrón de la Peña en el horario de 8:30 a 9:30 A.M

A continuación, me permito compartir link de conexión para las entidades que no se encuentran en el Municipio.

COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL
Jueves, 3 de julio - 8:30 – 10:30am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/mrh-bavm-ain
O marca el: (CO) +57 601 8957451 PIN: 481 085 922#
Más numeros de telefono: https://tel.meet/mrh-bavm-ain?pin=7681095949008

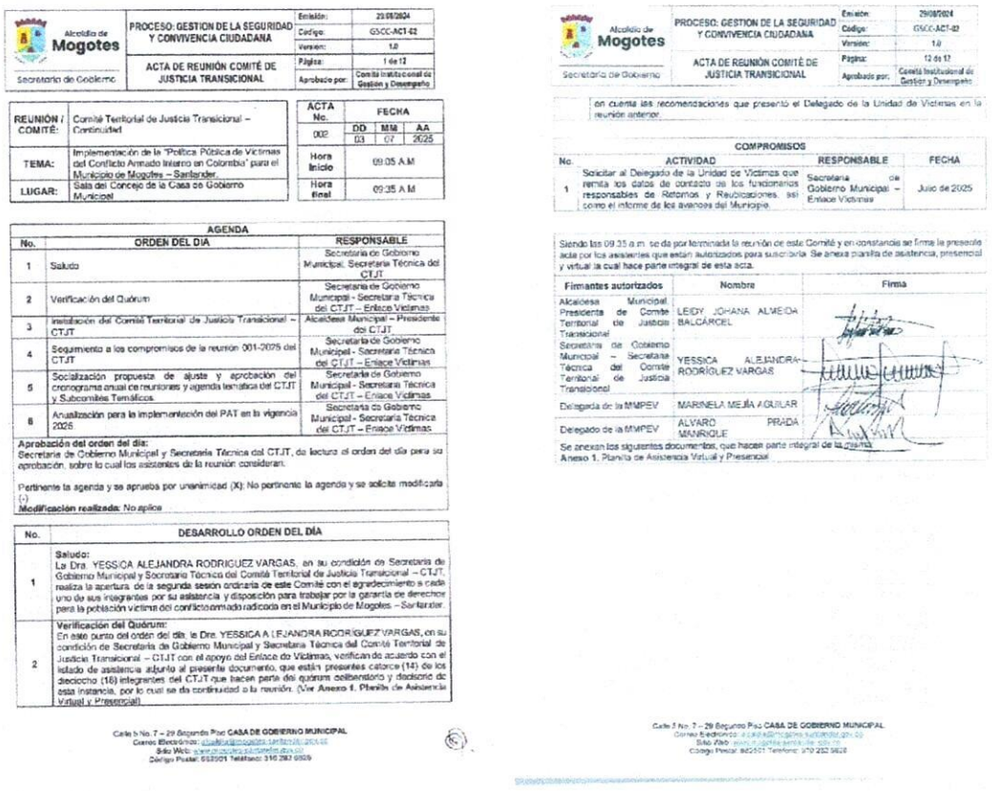
Recuerde que la participación en el Comité Territorial de Justicia Transicional es indelegable, los integrantes deben permanecer hasta el final de la sesión y se verificará quorum para la votación de las decisiones, por la que su asistencia en este espacio es fundamental.

Cordialmente,

YESSICA ALEJANDRA RODRIGUEZ VARGAS
Secretaria de Gobierno Municipal

Proyectó: Sandra Ximena Rincón Joya
Cargo: CPS Fortalecimiento Institucional Mogotes
Revisó: Yessica Alejandra Rodriguez Vargas
Cargo: Secretaria de gobierno municipal

Anexo 8. Copia del acta del Comité Territorial de Justicia Transicional.



Alcaldía de Mogotes Secretaría de Gobierno	PROCESO: GESTION DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	Emisión:	29/08/2024
		Código:	GSCC-ACT-02
		Versión:	1.0
	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL	Página:	1 de 12
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

REUNIÓN / COMITÉ:	Comité Territorial de Justicia Transicional – Continuidad
TEMA:	Implementación de la "Política Pública de Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia" para el Municipio de Mogotes – Santander.
LUGAR:	Sala del Concejo de la Casa de Gobierno Municipal

ACTA No.	FECHA		
	DD	MM	AA
002	03	07	2025
Hora Inicio	09:05 A.M		
Hora Final	09:35 A.M		

AGENDA		
No.	ORDEN DEL DIA	RESPONSABLE
1	Saludo	Secretaria de Gobierno Municipal, Secretaria Técnica del CTJT
2	Verificación del Quórum	Secretaria de Gobierno Municipal - Secretaria Técnica del CTJT – Enlace Victimas
3	Instalación del Comité Territorial de Justicia Transicional – CTJT	Alcaldesa Municipal – Presidente del CTJT.
4	Seguimiento a los compromisos de la reunión 001-2025 del CTJT	Secretaria de Gobierno Municipal - Secretaria Técnica del CTJT – Enlace Victimas
5	Socialización propuesta de ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda temática del CTJT y Subcomités Temáticos.	Secretaria de Gobierno Municipal - Secretaria Técnica del CTJT – Enlace Victimas
6	Anualización para la implementación del PAT en la vigencia 2026	Secretaria de Gobierno Municipal - Secretaria Técnica del CTJT – Enlace Victimas

Aprobación del orden del día:
Secretaria de Gobierno Municipal y Secretaria Técnica del CTJT, da lectura al orden del día para su aprobación, sobre lo cual los asistentes de la reunión consideran:

Pertinente la agenda y se aprueba por unanimidad (X); No pertinente la agenda y se solicita modificarla ( )
Modificación realizada: No aplica

No.	DESARROLLO ORDEN DEL DÍA
1	**Saludo:** La Dra. YESSICA ALEJANDRA RODRIGUEZ VARGAS, en su condición de Secretaria de Gobierno Municipal y Secretaria Técnica del Comité Territorial de Justicia Transicional – CTJT, realiza la apertura de la segunda sesión ordinaria de este Comité con el agradecimiento a cada uno de sus integrantes por su asistencia y disposición para trabajar por la garantía de derechos para la población víctima del conflicto armado radicada en el Municipio de Mogotes. – Santander.
2	**Verificación del Quórum:** En este punto del orden del día, la Dra. YESSICA ALEJANDRA RODRIGUEZ VARGAS, en su condición de Secretaria de Gobierno Municipal y Secretaria Técnica del Comité Territorial de Justicia Transicional – CTJT con el apoyo del Enlace de Victimas, verifican de acuerdo con el listado de asistencia adjunto al presente documento, que están presentes catorce (14) de los dieciocho (18) integrantes del CTJT que hacen parte del quórum deliberatorio y decisorio de esta instancia, por lo cual se da continuidad a la reunión. (Ver Anexo 1. Planilla de Asistencia Virtual y Presencial).

Alcaldía de Mogotes
Secretaría de Gobierno
PROCESO: GESTION DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL
Emisión: 29/08/2024
Código: GSCC-ACT-02
Versión: 1.0
Página: 12 de 12
Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño

en cuenta las recomendaciones que presentó el Delegado de la Unidad de Victimas en la reunión anterior.

COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Solicitar al Delegado de la Unidad de Victimas que remita los datos de contacto de los funcionarios responsables de Retornos y Reubicaciones, así como el informe de los avances del Municipio.	Secretaria de Gobierno Municipal – Enlace Victimas	Julio de 2025

Siendo las 09:35 a.m. se da por terminada la reunión de este Comité y en constancia se firma la presente acta por los asistentes que están autorizados para suscribirla. Se anexa planilla de asistencia, presencial y virtual la cual hace parte integral de esta acta.

Firmantes autorizados	Nombre	Firma
Alcaldesa Municipal Presidenta de Comité Territorial de Justicia Transicional	LEIDY JOHANA ALMEDA BALCÁRCEL	
Secretaria de Gobierno Municipal – Secretaria Técnica del Comité Territorial de Justicia Transicional	YESSICA ALEJANDRA RODRÍGUEZ VARGAS	
Delegada de la MMPEV	MARINELA MEJÍA AGUILAR	
Delegado de la MMPEV	ALVARO PRADA MANRIQUE	

Se anexan los siguientes documentos, que hacen parte integral de la presente:
Anexo 1. Planilla de Asistencia Virtual y Presencial

Actividad No 10. Realizar el seguimiento permanente y evaluación al proceso de implementación de Plan de Acción Territorial de la "Política Pública para la Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia", identificando las necesidades principales, avances y dificultades de articulación entre entidades estatales para elevarlos al Comité de Justicia Transicional Departamental.

Anexo 9. Copia del Acta de la MPEV y planilla de asistencia.

ACTA No 004

(Julio 01 de 2025)

En Magotes – Santander, siendo las 03:15 p.m. del día martes 01 de julio de 2025, se reunieron en Casa de la Cultura de Magotes (Santander), los integrantes de la MESA DE PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE VÍCTIMAS, la Secretaría Técnica en cabeza del Personero Municipal y los invitados Dra. Yessica Alejandra Rodríguez Vargas Secretaria de Gobierno, Ing. Jerson Snelzer Velandia Quintero Secretario de Planeación y Obras públicas, Dr. Oscar Iván Mojica Rodríguez Secretario de Hacienda, Dra. María Camila Arciniegas Morante Secretaria de Salud y Sandra Ximena Rincón Joya Profesional de apoyo al Enlace de víctimas. Lo anterior con el propósito de celebrar la cuarta reunión extraordinaria de la mesa de participación efectiva de víctimas, vigencia 2025 para la cual se propuso el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de Quorum.
2. Saludo del Personero Municipal - secretaria técnica
3. Saludo e instalación de la reunión por parte de la Coordinadora de la Mesa como directora de la sesión de la misma.
4. Modificación y ajustes a la anualización del presupuesto del Plan de Acción Territorial vigencia 2025.
5. Propuesta de ajuste y aprobación del cronograma anual de reuniones y agenda temática del CTJT y los subcomités temáticos.
6. Compromisos y varios.

Por parte de la Secretaria técnica se dio lectura al orden del día el cual se pone a consideración de los participantes, siendo aprobado por unanimidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Se procedió a efectuar el llamado a lista verificando la presencia de los integrantes de la MMPEV EDWIN JHON FREDY ACERO, MARINELA MEJÍA, ANA ROSA PINTO, OSCAR DÍAZ REYES, ALEXANDER FIGUEROA, PEDRO JESÚS PINTO, DOMINGO ALMEDA RAMÍREZ, MARÍA DEL CARMEN PINTO, PAOLA ANDREA GUTIERREZ ARANZAZU, ROBINSON GARCÍA ÁLVAREZ, MILTON HUMBERTO MUÑOZ, MARY LUZ APARICIO FONSECA, LINA MARCELA REYES RUEDA, ISABEL ALMEDA RAMÍREZ, ÁLVARO PRADA, OLGA ÁLVAREZ, JEIME DANEYE DÍAZ CALDERÓN quienes constituyen 17 de los 20 integrantes de la Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas.

Se deja constancia que la integrante DIOMEDES ÁLVAREZ allega excusa por escrito de su inasistencia, argumentando que por motivos laborales no puede asistir, la integrante FLORALBA SOLER RAMÍREZ allega excusa por escrito de su inasistencia, argumentando que por motivos de cita médica no puede asistir, el integrante LUIS EDUARDO LÓPEZ, no presento excusa, no obstante, según el Reglamento Interno de la MMPEV artículo 42, estas faltas graves deben ser estudiadas por el Comité de Ética, por lo que asiste la mayoría de los integrantes por lo cual hay quórum para su realización.

2. SALUDO DEL PERSONERO MUNICIPAL - SECRETARIA TÉCNICA

Nuevamente agradecerles a ustedes su participación, su responsabilidad y su puntualidad con la presente reunión.

Recordarles que la mesa municipal es un espacio de representación la población víctima del municipio, precisamente para elaborar, organizar, coordinar todo el tema de la política pública de víctimas aquí y en ese orden de ideas su participación no es solamente asistir a las reuniones y decir que están presentes sino también proponer, ser argumentativas, críticos con lo que está sucediendo en la política pública del municipio.

En ese orden de ideas participar para dejar propuestas que en el futuro permitan adoptar medidas correctivas y mejorar lo que hasta ahora ha sido la política aquí en el municipio.

En ese sentido nuevamente muchas gracias por su participación y espero que esta reunión del día de hoy dé los resultados que esperamos para poder continuar.

3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA REUNIÓN POR PARTE DE LA COORDINADORA DE LA MESA COMO DIRECTORA DE LA SESIÓN DE LA MISMA.

Buenas tardes para todos, agradecerles a los integrantes de la mesa la puntualidad, la asistencia y a los secretarios de despacho también agradecerles por la disposición que han tenido para venir a exponernos nuevamente los planes operativos.

Informales a los compañeros de la mesa que esta reunión se hace de carácter extraordinario teniendo en cuenta que por unos lineamientos, unas observaciones que ha presentado el Doctor Pedronel de la unidad de víctimas el presupuesto que aprobamos entre comillas en la reunión del comité donde está Milton, donde está Mary Luz, Don Álvaro a pesar de que nosotros la vez pasado no lo aprobó y nos toca hacer esta reunión cumpliendo con las observaciones que él nos hace.

Por favor estén atentos porque lo que no quede hoy, no se podrá hacer, entonces les agradezco estar atentos.

Aquí esta los secretarios de despacho, y lo que quede hoy queda hoy, porque yo espero lo uno que ustedes lo aprueben, que lo aprueben en los subcomités y que el jueves lo podamos aprobar en comité de justicia transicional porque no hemos podido empezar con ninguna de las actividades hasta que ese presupuesto no sea aprobado.

Entonces lo mismo que informen a los que les pregunten por proyectos productivos por qué no se han hecho, esa es la razón no hemos podido aprobar presupuesto de este año, por eso se hizo de carácter extraordinario.

6. COMPROMISOS Y VARIOS

- Elaboración del acta de reunión

El Personero Municipal hace la invitación cordial a todos, para que este sábado 5 de Julio de 2025 se acerquen al Centro de Convenciones a partir de las 8 de la mañana, se va a realizar una jornada de atención por parte de la Defensoría del Pueblo y delegados de la Unidad de Víctimas.

No siendo otro el motivo de la reunión se da por terminada siendo las cuatro y dieciocho (04:18 p.m.) y en constancia se firma en Magotes al primer (01) día del mes de julio de 2025.

Se adjunta listado de asistencia.

CARLOS JHULLIANG DAVID GUALDRÓN
Secretario Técnico MPEVM

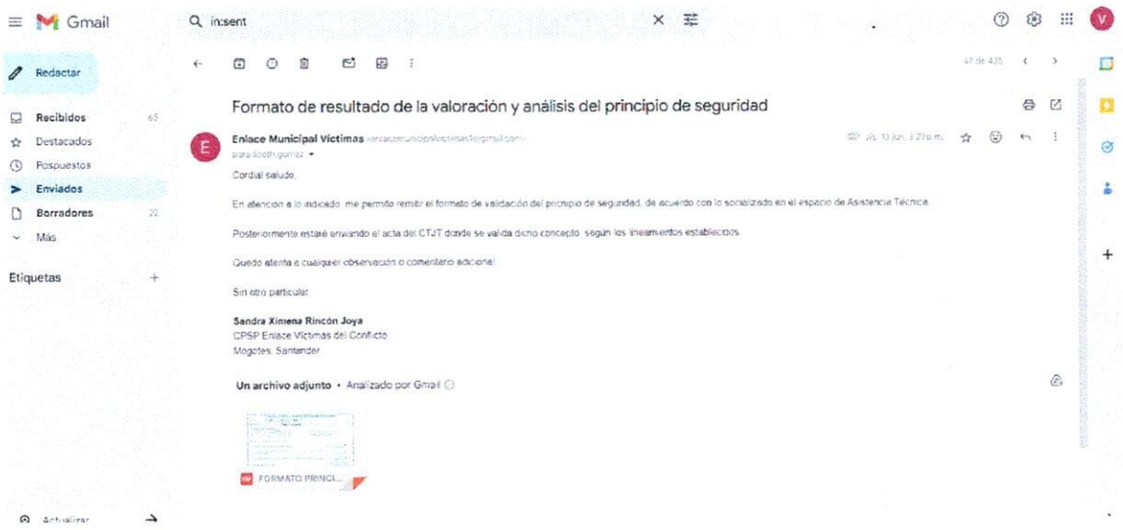
MARINELA MEJIA AGUILAR
Coordinadora MPEVM.

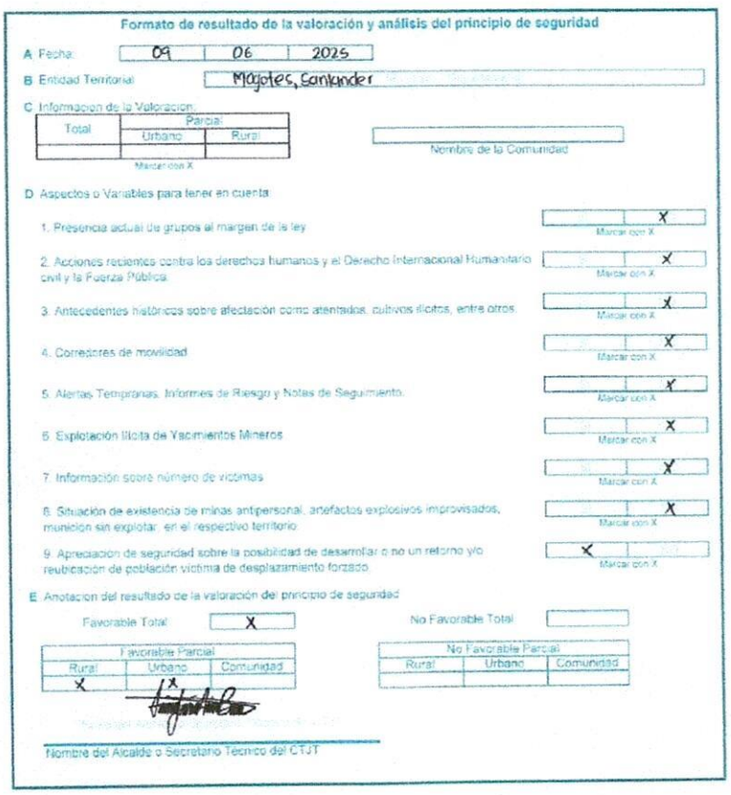
PLANILLA DE ASISTENCIA CUARTA REUNION EXTRAORDINARIA DE MESA DE PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE POBLACION VICTIMA DEL MUNICIPIO DE RIOSUCIO VIGENCIA 2025

12	Yessica Alejandra Rodriguez Vargas	1.193.559.096	Magotes	Secretaria de Gobierno		3:00 Pm																			
13	Jerson Snelzer Velandia Quintero	1.098.654.334	Magotes	Secretario de Planeación y Obras Públicas		3:00 Pm																			
14	Oscar Ivan Mojica Rodriguez	2.048.592.826	Magotes	Secretario de Hacienda		3:00 Pm																			
15	Maria Camila Arciniegas Morante	1.098.654.333	Magotes	Secretaria de Salud		3:00 Pm																			
16	Sandra Ximena Rincón Joya	1.098.654.333	Magotes	Apoyo Enlace de Victimas		3:00 Pm																			
17	Ana Rosa Pinto Pinto	37.812.345	Magotes	Victima		3:00 Pm																			
18	Edwin Jhon Fredy Acero	1.098.654.333	Magotes	Victima		3:00 Pm																			
19	Marinela Mejia Aguilar	1.098.654.333	Magotes	Victima		3:00 Pm																			
20	Lina Marcela Reyes R	37.812.345	Magotes	Victima		3:00 Pm																			
21	Oscar Iván Mojica Rodríguez	1.098.654.333	Magotes	Secretaria de Hacienda		3 pm																			
22	Oscar Iván Mojica Rodríguez	1.098.654.333	Magotes	Secretaria de Hacienda		3 pm																			
23	Jessika Katherine Vargas Gonzalez	1.098.654.333	Magotes	Victima		3:00pm																			
24	Sandra Ximena Rincón Joya	1.098.654.333	Magotes	Apoyo Enlace de Victimas		3:00 PM																			
25																									

Actividad No 11. Brindar apoyo en el desarrollo de las demás actividades necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Anexo 10. Pantallazo correo electrónico y copia del formado de validación del principio de seguridad.





Formato de resultado de la valoración y análisis del principio de seguridad

A Fecha: 09 | 06 | 2025

B Entidad Territorial: Mogotes, Santander

C Información de la Valoración:

Total	Parcial: Urbano	Parcial: Rural

Marcar con X

Nombre de la Comunidad

D Aspectos o Variables para tener en cuenta

1. Presencia actual de grupos al margen de la ley	X
2. Acciones recientes contra los derechos humanos y el Derecho Internacional Humanitario civil y la Fuerza Pública.	X
3. Antecedentes históricos sobre afectación como atentados, cultivos ilícitos, entre otros.	X
4. Corredores de movilidad	X
5. Alertas Tempranas, Informes de Riesgo y Notas de Seguimiento.	X
6. Explotación Ilicita de Yacimientos Mineros	X
7. Información sobre número de victimas	X
8. Situación de existencia de minas antipersonal, artefactos explosivos improvisados, munición sin explotar, en el respectivo territorio	X
9. Apreciación de seguridad sobre la posibilidad de desarrollar o no un retorno y/o reubicación de población victima de desplazamiento forzado	X

Marcar con X

E Anotacion del resultado de la valoración del principio de seguridad

Favorable Total: X

No Favorable Total:

Favorable Parcial: Rural	Favorable Parcial: Urbano	Favorable Parcial: Comunidad
X		

No Favorable Parcial: Rural	No Favorable Parcial: Urbano	No Favorable Parcial: Comunidad

Nombre del Alcalde o Secretario Tecnico del CTJT

Anexo 11. Pantallazo correo electrónico y copia del oficio.



Alcaldía de Mogotes Secretaría de Gobierno	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Emisión:	27/08/2024
		Código:	GD-F-01
		Versión:	1.1
	COMUNICACIÓN OFICIAL	Página:	1 de 1
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Mogotes, junio 13 de 2025.

Doctor
CARLOS JHULLIANG DAVID GUALDRÓN GONZÁLEZ
Personero Municipal
Mogotes Santander

Asunto: Confirmación de envio de información solicitada del Plan de Retornos y Reubicaciones – Radicado Interno No. 20251557

Cordial saludo.

En atención al traslado por competencia efectuado mediante oficio No. 759 del 12 de junio de 2025, suscrito por la Personería Municipal de Mogotes, relacionado con la solicitud de información sobre el seguimiento a la implementación de planes de retornos y reubicaciones en el municipio de Mogotes, me permito informar que la información solicitada fue remitida al correo electrónico driatiga@procuraduria.gov.co en fecha 12 de Junio de 2025.

Adjunto al presente oficio copia del comprobante de envio del correo electrónico.

Sin otro particular,

YESSICA ALEJANDRA RODRIGUEZ VARGAS.
Secretaria de Gobierno Municipal.

Proyectó: **Sandra Ximena Rincón Joya.**
Cargo: CPSP Enlace Victimas

Aprobó: **Yessica Alejandra Rodriguez Vargas**
Cargo: Secretaria de Gobierno Municipal