



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-TH-14	Página 1 de 2
TALENTO HUMANO		Versión 01	01-03-2025
CERTIFICADO DE IDONEIDAD			

1. PERFIL

**OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA, EMBELLECIMIENTO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES FISICAS A CARGO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA PARA LA VIGENCIA 2025**

2. DATOS DEL CONTRATISTA.

**Nombre:** ISABEL NARANJO FORERO

**Identificación:** C.C. No. 1.055.670.108 DE SANTA SOFÍA

3. CUMPLIMIENTO DEL PERFIL

De los documentos aportados por la oferente, se entra a analizar lo siguiente:

El oferente debe ser persona natural, con experiencia en labores de apoyo referentes a servicios generales y atención.

3.1. FORMACION:

Diligencie este punto en estricto orden cronológico, en modalidad académica escriba:

BC: (Bachiller) DI: (Diplomado) TC (Técnica), TL (Tecnológica), TE (Tecnológica especializada), UN (Universitaria), ES (Especialización), MG (Maestría o Magister), DOC (Doctorado o PHD),

Relacione al frente el número de la tarjeta profesional (Si ésta ha sido prevista en una ley).

#	MODALIDAD ACADÉMICA	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		NO. TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)
		SI	NO		MES	AÑO	
1	BC	X	-	Bachiller Académico	JULIO	2025	-

3.2. EXPERIENCIA:

#	CARGO U OBJETO CONTRACTUAL	ENTIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TIEMPO DE EJECUCIÓN
1	SERVICIOS GENERALES	ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLA DE LEYVA	03/04/2024	31/12/2024	8 MESES Y 28 DÍAS
2	SERVICIOS GENERALES	GLENIS FRANCO NIÑO	01/04/2020	31/04/2022	2 AÑOS Y 1 MES
3	SERVICIOS GENERALES	CREPES PIZZA	01/01/2010	15/03/2020	10 AÑOS Y 2 MESES

Por lo anterior, la Secretaria General y Gestión Administrativa **CERTIFICA** que **ISABEL NARANJO FORERO**, quien presentó oferta y documentos que acreditan su capacidad jurídica, experiencia y perfil requerido **CUMPLE** con las condiciones para ejecutar el presente contrato, de acuerdo con el perfil señalado en el estudio previo, tiene la capacidad jurídica, experiencia e



**MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ**

NIT. 891.801.268-7

**MONUMENTO NACIONAL**


<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>			
APOYO	FORMATO	F-TH-14	Página 2 de 2
TALENTO HUMANO		Versión 01	01-03-2025
<b>CERTIFICADO DE IDONEIDAD</b>			

idoneidad acreditada para cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato, el cual no requerirá dedicación de tiempo completo, ni implicará subordinación.

En consecuencia, hace parte de la presente oferta presentada, hoja de vida del contratista y documentos acreditación de requisitos de perfil exigido.

Villa de Leyva, julio 08 de 2025

**LUIS MIGUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ**  
**Secretario General y Gestión**  
**Administrativa**  
**Alcaldía Municipal de Villa de Leyva**

Proyectó: Laura Páez / Secretaria Asistencial   
Revisó: Luis Rodríguez / Secretario General y Gestión Administrativa