	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, agosto de 2020

Señor (a)
MARIA ISABEL PALOMEQUE PALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1397018**
Cargo del supervisor COORDINADORA DE FORMACIÓN PROFESIONAL
Dependencia FORMACIÓN PROFESIONAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del 2020

DILIA YANETH MORENO BLANDON, identificada con la cédula de ciudadanía No. 54.256.589 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto y el 31 de agosto.

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO:
Objeto: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN (1) INSTRUCTOR PARA ATENDER PROCESOS DE FORMACIÓN EN LA MODALIDAD COMPLEMENTARIA EN EL ÁREA DE AGROINDUSTRIA EN EL CENTRO DE RECURSOS NATURALES DE INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD.

CLAUSULA SEGUNDA
Plazo: Hasta el 19 de 0ctubre de 2020 sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

CLAUSULA TERCERA

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS (23. 896. 000) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (01) pago correspondiente al mes de febrero de 2020: QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($ 597.400) b. siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre por valor de $ 2.987.000. MCTE cada uno. C) un último pago correspondiente a los días octubre del 2020 17 días del mes de octubre por valor de DOS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS MCTE ($ 2.389.600) los honorarios son pagados al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general en la cuenta de ahorros N° 578530370 del BANCO DE BOGOTA cuyo titular es la contratista.
CLAUSULA CUARTA:

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	En los cursos de manipulación de alimentos se realizan varias estrategias para el logro de la competencia.	Ver anexos
2.	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	El ambiente cumple con los equipos y utensilios necesarios en la formación.	Se hace necesario cuando la formación es en la sede del Sena. En esta oportunidad no existe ambiente ya que debido a la pandemia solo hay interacción telefónica wasap y/o virtual en algunos casos
3.	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	El instructor es el orientador o facilitador en los programas.	
4.	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional	Los módulos de formación se evalúan en Sofía plus según el manual de procedimiento	
5.	Llevar el registro de evidencias en la Actividad de enseñanza aprendizaje en el Portafolio personal para cuando sea requerido.	Asistencias. Listas, fotografías.	Ver anexo pantallazos interacción aprendices
		Siempre se registra la información en Sofía plus	

6.	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas	.	Ver pantallazos asociación de aprendices
7.	Apoyar las Charlas Informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Son siempre apoyadas en las inducciones que se hacen en las ofertas.	
8.	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente	Se evalúa en Sofía plus.	Ver pantallazos de los aprendices asociados. Aun no se puede evaluar debido a que no se ha terminado la formación
9.	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato. .	Cuando lo requiere el supervisor o coordinador de formación-	
10.	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional	No aplica la adquisición de bienes y servicios.	N/A
11.	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria	No aplica	N/A

12	Aplicar el proceso de certificación de la norma de competencia “orientar formación presencial de	No aplica la certificación	**N/A**

	acuerdo con procedimiento técnico y normativo" según las normas que aplican en la función instructor		
13	Capacitarse en el idioma Ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2 para los instructores del área de inglés	Se hizo la capacitación.	
14	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No hay responsabilidades en esta ocasión.	Aplica

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (decreto 1273/2018) expedido por planilla. N. **4348198473** correspondiente al mes de julio del año 2020.

Evidencias en ( ) folios
Cordialmente,

_____

DILIA YANETH MORENO BLANDON
Contratista
C.C. No. 54256589 de Quibdó

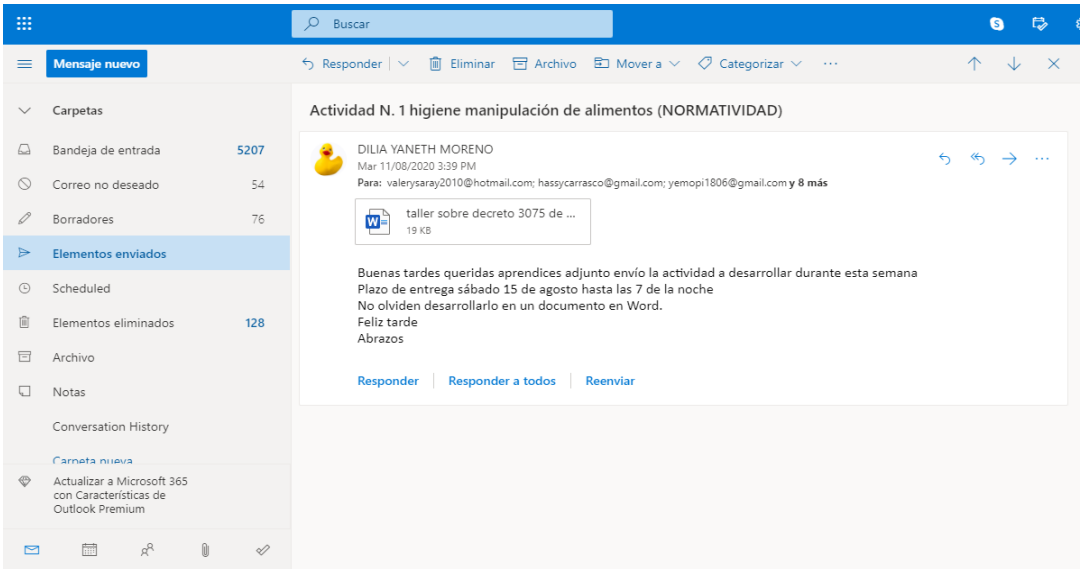
Recibí a satisfacción:

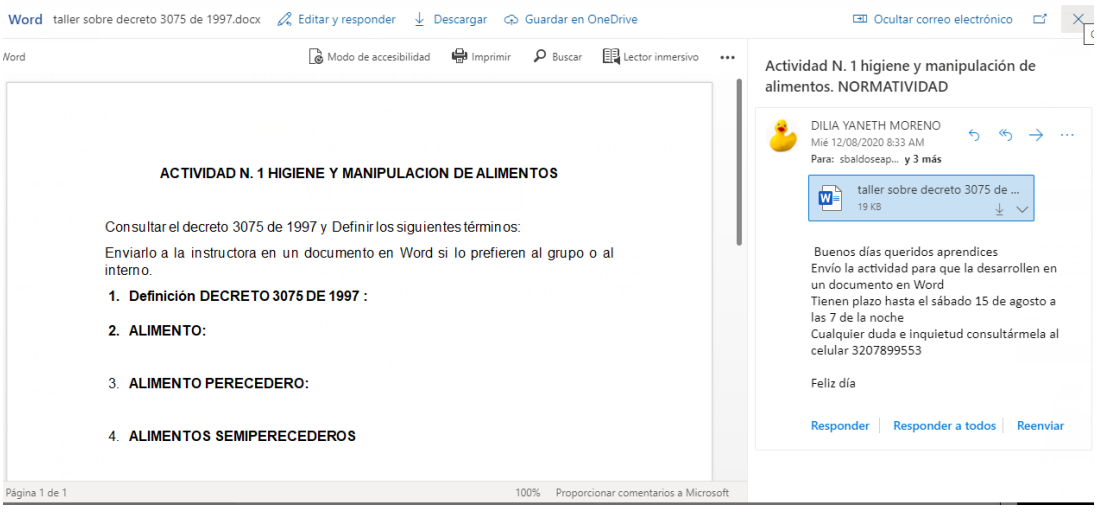
_____

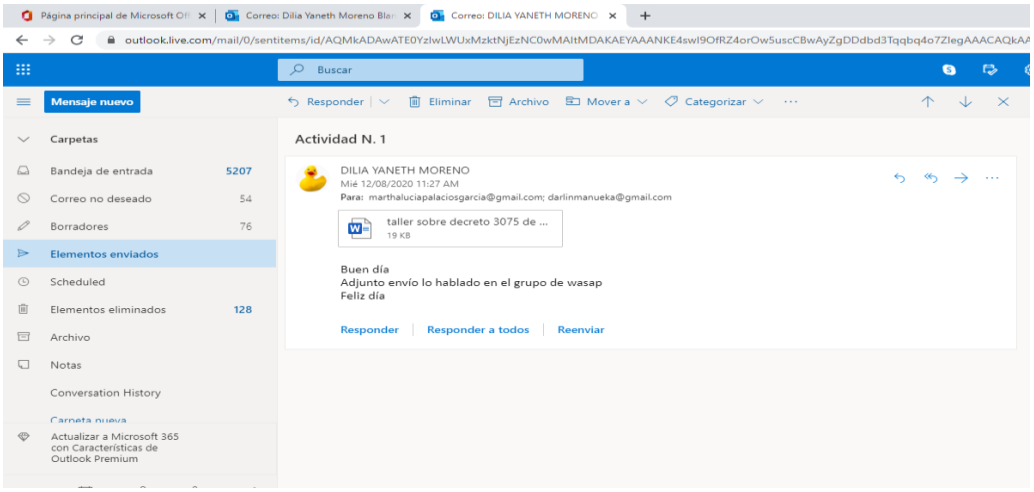
María Isabel Palomeque Palacios
Supervisor(a) Contrato 1397018

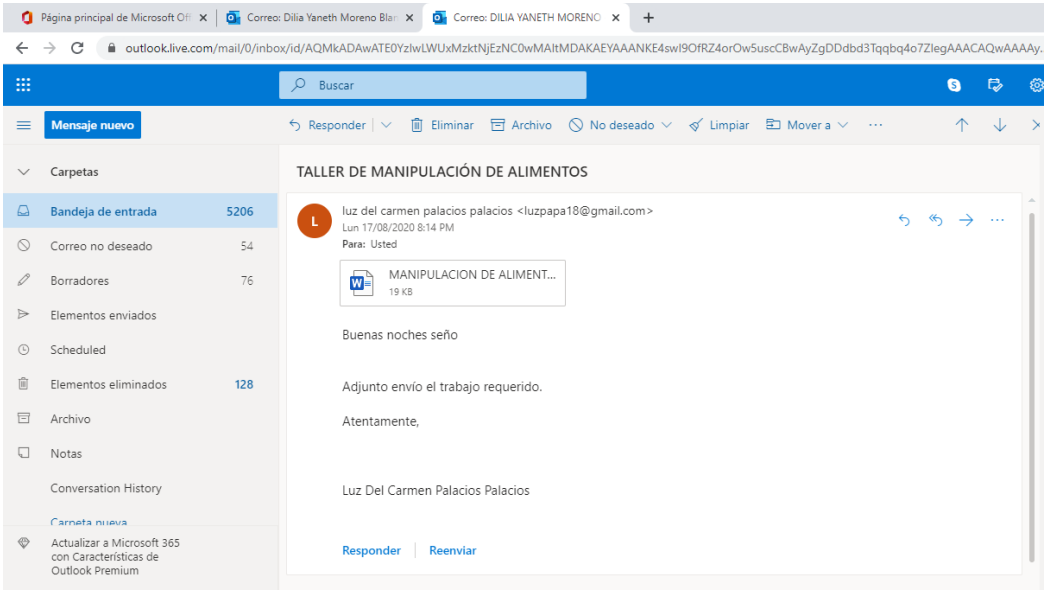
EVIDENCIAS MES DE AGOSTO- 2020

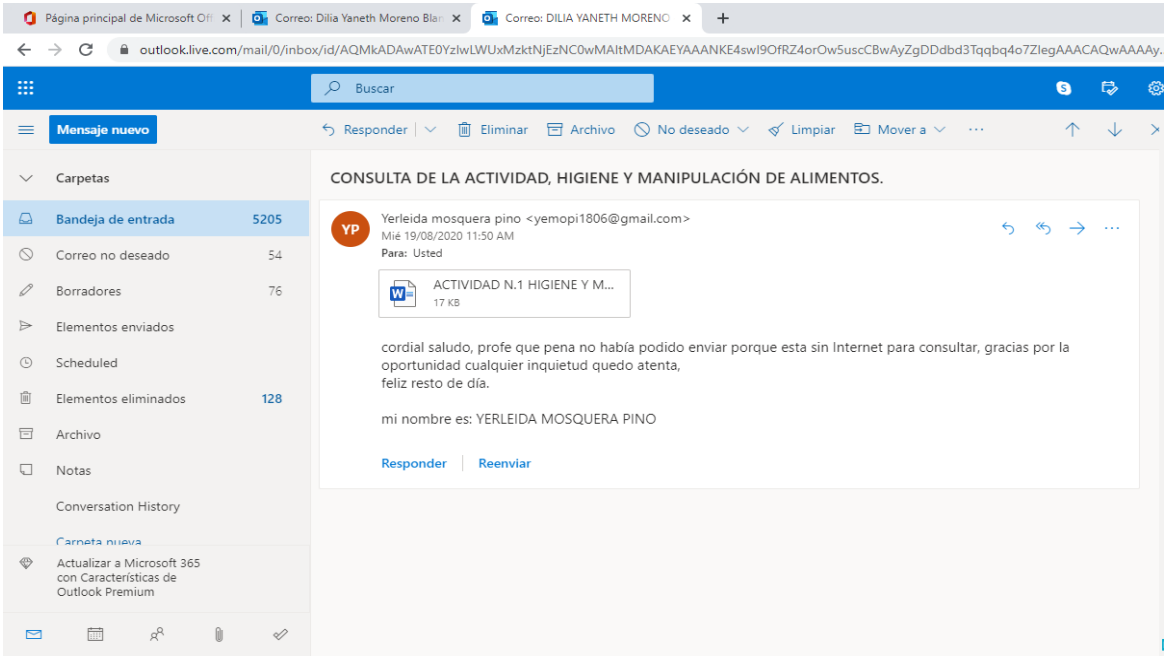
INTERACCION APRENDICES:

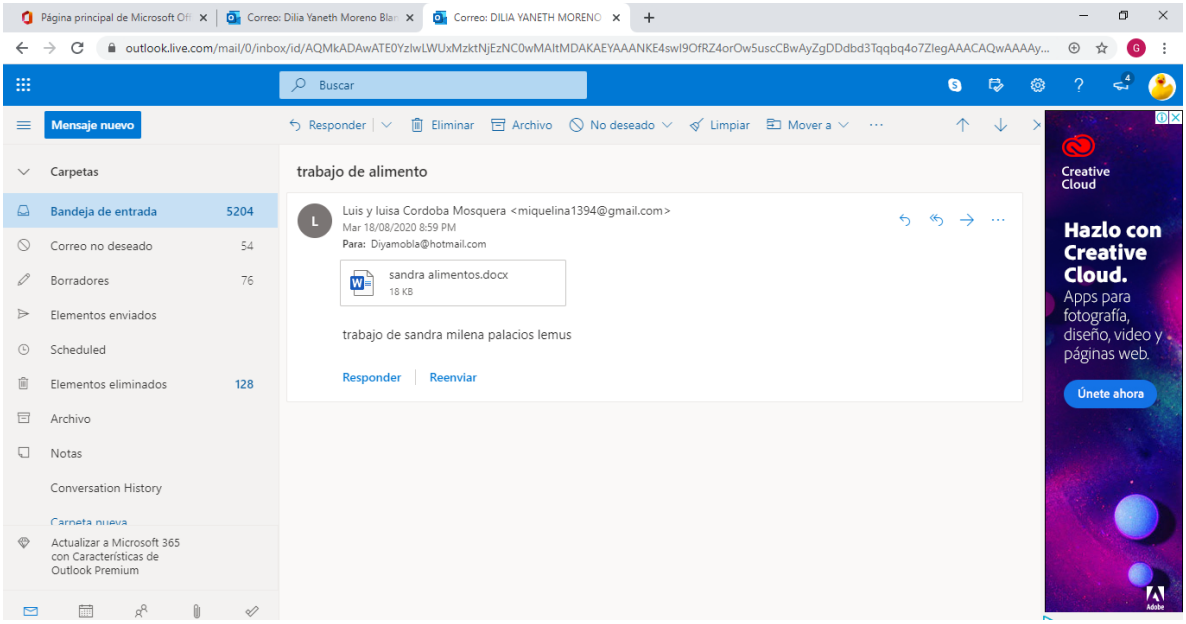




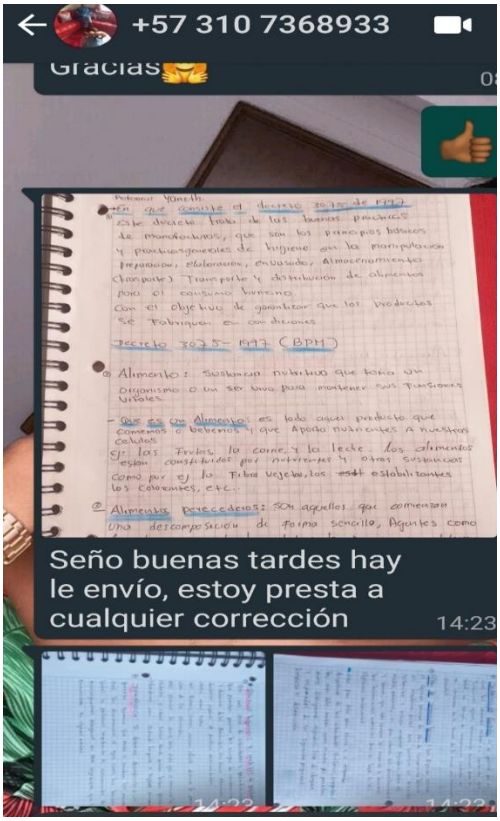

Página principal de Microsoft Off
Correo: Dilia Yaneth Moreno Blan
Correo: DILIA YANETH MORENO
outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQMkADAwATE0YzlwLWUxMzktNjEzNC0wMAItMDAKAEYAAANKE4swl9OfRZ4orOw5uscCBwAyZgDDdbd3Tqqbq4o7ZlegAAACAQkA
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Carpetas
Bandeja de entrada 5207
Correo no deseado 54
Borradores 76
Elementos enviados
Scheduled
Elementos eliminados 128
Archivo
Notas
Conversation History
Carpeta nueva
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Actividad N. 1
DILIA YANETH MORENO
Mié 12/08/2020 11:27 AM
Para: marthaluciapalaciosgarcia@gmail.com; darlinmanueka@gmail.com
taller sobre decreto 3075 de ...
19 KB
Buen día
Adjunto envío lo hablado en el grupo de wasap
Feliz día
Responder
Responder a todos
Reenviar


Página principal de Microsoft Off
Correo: Dilia Yaneth Moreno Blan
Correo: DILIA YANETH MORENO
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQMkADAwATE0YzlwLWUxMzktNjEzNC0wMAItMDAKAEYAAANKE4swl9OfRZ4orOw5uscCBwAyZgDDdbd3Tqqbq4o7ZlegAAACAQwAAAAy.
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Carpetas
Bandeja de entrada 5206
Correo no deseado 54
Borradores 76
Elementos enviados
Scheduled
Elementos eliminados 128
Archivo
Notas
Conversation History
Carpeta nueva
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
TALLER DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
luz del carmen palacios palacios <luzpapa18@gmail.com>
Lun 17/08/2020 8:14 PM
Para: Usted
MANIPULACION DE ALIMENT...
19 KB
Buenas noches seño
Adjunto envío el trabajo requerido.
Atentamente,
Luz Del Carmen Palacios Palacios
Responder
Reenviar

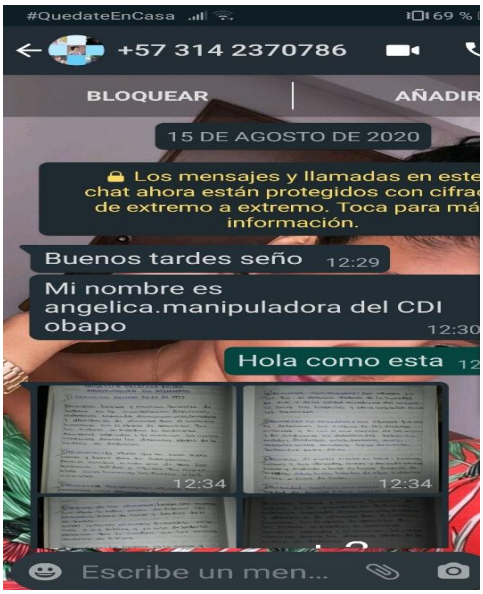

Página principal de Microsoft Off
Correo: Dilia Yaneth Moreno Blan
Correo: DILIA YANETH MORENO
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQMkADAwATE0YzIwLWUxMzktNjEzNC0wMAItMDAKAEYAAANKE4swI9OfRZ4orOw5uscCBwAyZgDDdbd3Tqqbq4o7ZlegAAACAQwAAAAy...
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Carpetas
Bandeja de entrada 5205
Correo no deseado 54
Borradores 76
Elementos enviados
Scheduled
Elementos eliminados 128
Archivo
Notas
Conversation History
Carpeta nueva
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
CONSULTA DE LA ACTIVIDAD, HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.
YP
Yerleida mosquera pino <yemopi1806@gmail.com>
Mié 19/08/2020 11:50 AM
Para: Usted
ACTIVIDAD N.1 HIGIENE Y M...
17 KB
cordial saludo, profe que pena no había podido enviar porque esta sin Internet para consultar, gracias por la oportunidad cualquier inquietud quedo atenta,
feliz resto de día.
mi nombre es: YERLEIDA MOSQUERA PINO
Responder
Reenviar

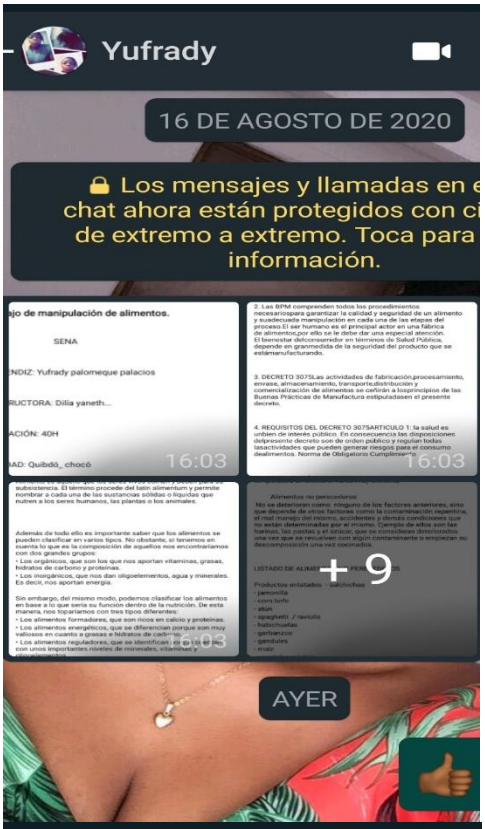

Página principal de Microsoft Off
Correo: Dilia Yaneth Moreno Blan
Correo: DILIA YANETH MORENO
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQMkADAwATE0YzIwLWUxMzktNjEzNC0wMAItMDAKAEYAAANKE4swI9OfRZ4orOw5uscCBwAyZgDDdbd3Tqqbq4o7ZlegAAACAQwAAAAy...
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Carpetas
Bandeja de entrada 5204
Correo no deseado 54
Borradores 76
Elementos enviados
Scheduled
Elementos eliminados 128
Archivo
Notas
Conversation History
Carpeta nueva
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
trabajo de alimento
L
Luis y luisa Cordoba Mosquera <miquelina1394@gmail.com>
Mar 18/08/2020 8:59 PM
Para: Diyamobla@hotmail.com
sandra alimentos.docx
18 KB
trabajo de sandra milena palacios lemus
Responder
Reenviar
Creative Cloud
Hazlo con Creative Cloud.
Apps para fotografía, diseño, video y páginas web.
Únete ahora

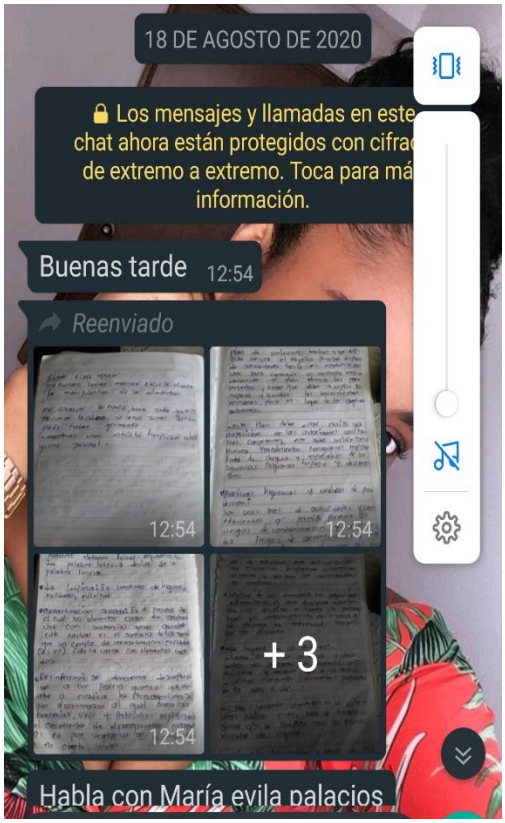

+57 310 7368933
BLOQUEAR
AÑADIR
15 DE AGOSTO DE 2020
Los mensajes y llamadas en este chat ahora están protegidos con cifrado de extremo a extremo. Toca para más información.
Mi seño buenos días, habla con Ana María una de las integrantes del curso virtual del CDI OBAPO 08:39
0:37 08:40
Si claro 08:40
A bueno 08:41
No hay problema. Podemos utilizar todos esos medios 08:41
Muchas gracias
Escribe un men...

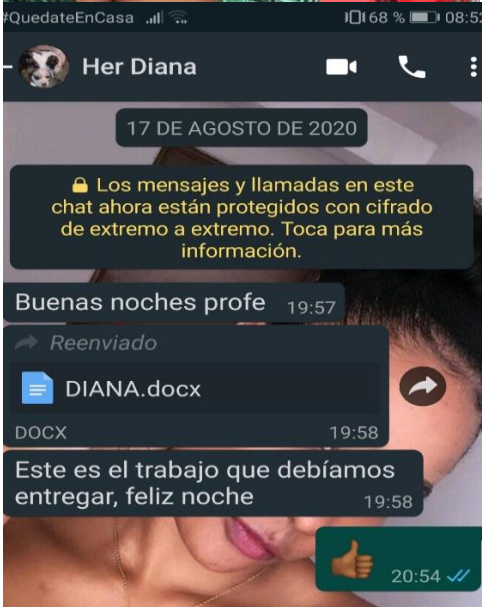

+57 310 7368933
Gracias
Seño buenas tardes hay le envío, estoy presta a cualquier corrección 14:23

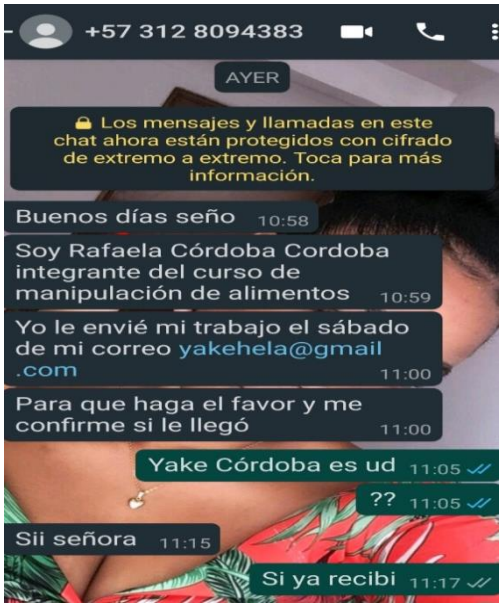

+57 310 7368933
14:23
14:23
Mi nombre es Ana María perea cuesta 14:24
14:27
Gracias 14:41
Seño 14:41
De nada 14:57
HOY
Seño buenos días 08:09
No aparezco en la lista 08:09
Ya q pena 08:14
1 MENSAJE NO LEÍDO
Ok seño 08:42
Escribe un men...


#QuedateEnCasa
69 %
+57 314 2370786
BLOQUEAR
AÑADIR
15 DE AGOSTO DE 2020
Los mensajes y llamadas en este chat ahora están protegidos con cifrado de extremo a extremo. Toca para más información.
Buenos tardes seño 12:29
Mi nombre es angelica.manipuladora del CDI obapo 12:30
Hola como esta
12:34
12:34
Escribe un men...


Yufrady
16 DE AGOSTO DE 2020
Los mensajes y llamadas en e
chat ahora están protegidos con c
de extremo a extremo. Toca para
información.
+ 9
AYER


18 DE AGOSTO DE 2020
Los mensajes y llamadas en este
chat ahora están protegidos con cifra
de extremo a extremo. Toca para má
información.
Buenas tarde 12:54
Reenviado
12:54
12:54
+ 3
12:54
Habla con María evila palacios


Her Diana
17 DE AGOSTO DE 2020
Los mensajes y llamadas en este
chat ahora están protegidos con cifrado
de extremo a extremo. Toca para más
información.
Buenas noches profe 19:57
Reenviado
DIANA.docx
DOCX 19:58
Este es el trabajo que debíamos
entregar, feliz noche 19:58
20:54


+57 312 8094383
AYER
Los mensajes y llamadas en este
chat ahora están protegidos con cifrado
de extremo a extremo. Toca para más
información.
Buenos días seño 10:58
Soy Rafaela Córdoba Cordoba
integrante del curso de
manipulación de alimentos 10:59
Yo le envié mi trabajo el sábado
de mi correo yakehela@gmail
.com 11:00
Para que haga el favor y me
confirme si le llegó 11:00
Yake Córdoba es ud 11:05
?? 11:05
Sii señora 11:15
Si ya recibi 11:17


Curso virtual SENA😍
Maritza, +57 310 3275584, +57 3...
+57 313 7448875 ~Mi Vida
Buenos dias mi seño 08:05
+57 321 7580167 ~Lianny Rocio Za...
Buen dia seño 08:06
Bn dia 08:06
+57 321 7580167 ~Lianny Rocio Za...
Falto yo ya la envié 08:06
Es el mismo listado si no q lo envié 2 veces xa ver cual se ve mejor 08:06
+57 321 7580167
Falto yo ya la envié
Nombre completo por fa 08:06
Verifici 08:07
+57 321 7580167 ~Lianny Rocio Za...
Anny Yiceh Pino Albares 08:07
Escribe un men...


Curso virtual SENA😍
Maritza, +57 310 3275584, +57 3...
+57 313 7448875 AYER da
Buen dia 10:25
Mi seño 10:25
+57 311 6177130 ~Yarley
Buenos días seño, por favor me confirma si recibió le envié el viernes. 10:48
Si recibi 10:56
+57 311 6177130 ~Yarley
Tú
Si recibi
Ok seño 10:57
0:06 10:58
+57 323 2824441 ~Karen
Karen Ferrer palacios 11:57
Fuy yo mí seño

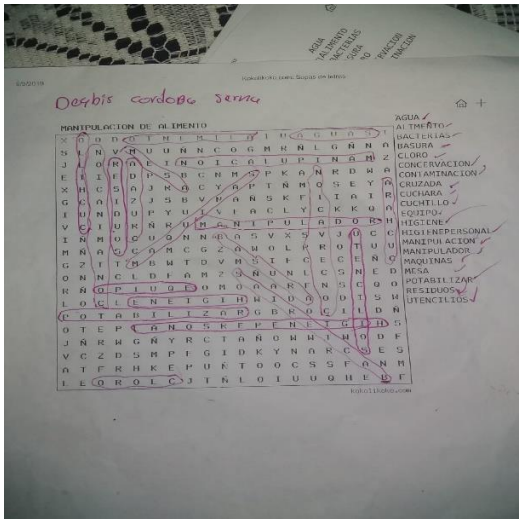

Curso virtual SENA😍
Maritza, +57 310 3275584, +57 3...
Q pena. Trankilo 10:12
Es el celu 10:12
+57 313 6344597 ~Jovanis
Tranquila toda esa hermosura pertenece a una dama como usted. 10:14
10:14
+57 312 7926243 ~Martha Dios Es...
marthaluciapalaci osgarcia@gmail .com 10:17
Este último correo no lo reconoce. Ppr eso no envía el memsaje 10:29
Esta el interne pésimo no he podido enviar a los que faltan. Ppr favor vayan mirando en el grupo el documento. Gracias 10:34

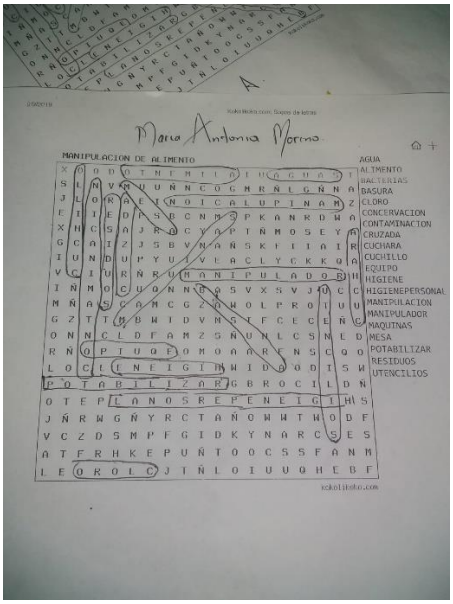

Curso virtual SENA😍
Maritza, +57 310 3275584, +57 3...
Gracias seño 16:36
18 DE AGOSTO DE 2020
+57 320 5558601
Buenas noche seño ya envié muchas gracias bendiciones a todos 21:00
0:41 21:04
+57 313 7448875 ~Mi Vida
Amen bendiciones seño 21:06
+57 321 7231576 ~Andrea Mena
21:10
Feliz noche 21:11
+57 313 6324313 ~María Santos Co...

SIGA CALIDAD – SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

EVIDENCIAS ENSEÑANZA APRENDIZAJE







	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DESARROLLO ACTIVIDADES 1 y 2

La actividad 3 y 4 no se envía evidencias de estas debido a que aún no han enviado. fecha límite de entrega 30 de agosto.

ACTIVIDAD # 1 (1).docx

ACTIVIDAD 1 martha luz.docx

actividad 1.docx

actividad 1-1.docx

actividad 1-2.docx

ACTIVIDAD Nª 1 SENA.docx

actividad N 1 (1).docx

betty maria actividad 2.docx

ESPERANZA VALOY act.1.docx

evangelina actividad N 2.docx

Lady pino actividad 2.docx

maria santos actividad 2.docx

lissa Actividad # 2.docx

martha luz palacios actividad 2.docx

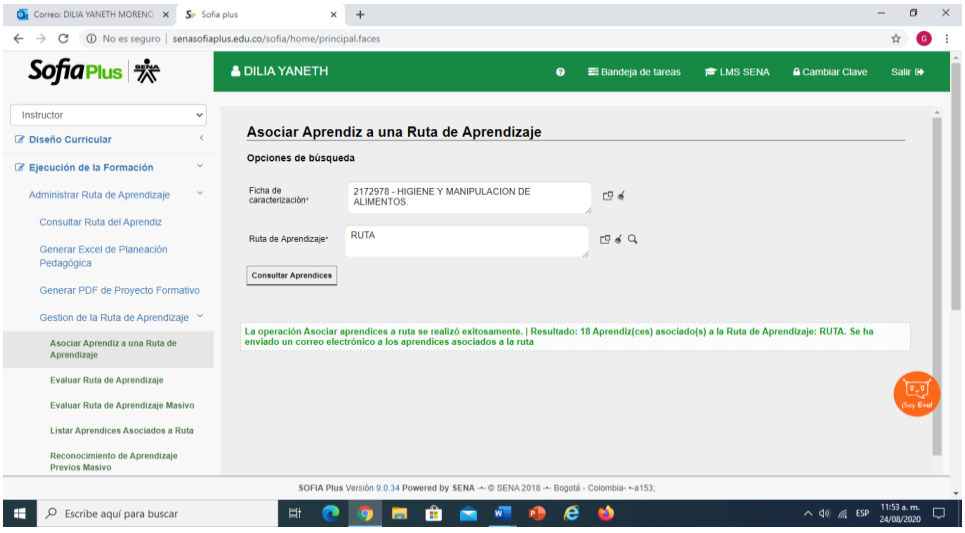
martha cecilia act 2.docx

sandra mile actividad 2.docx

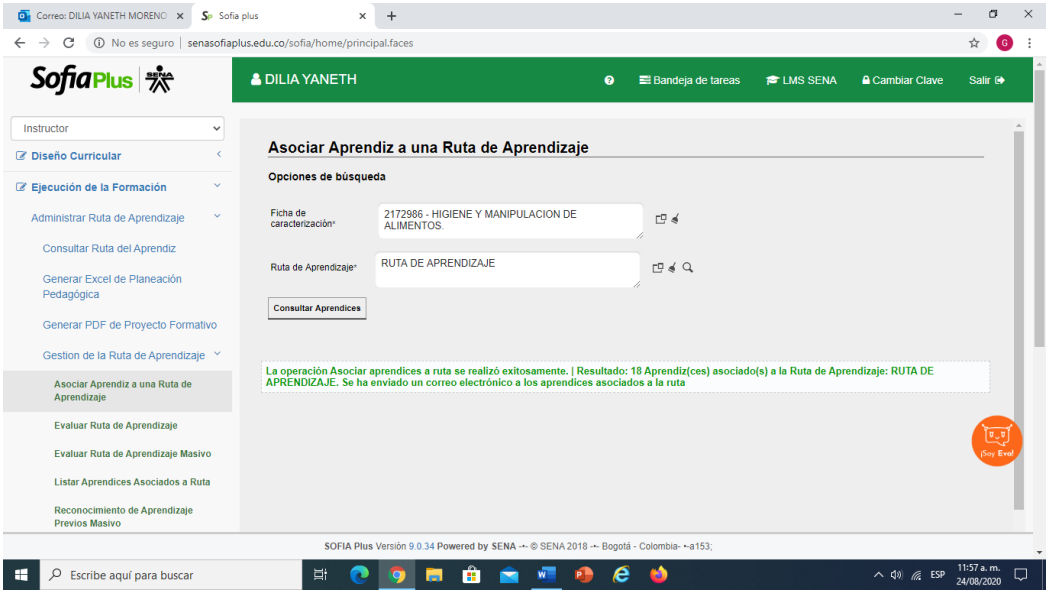
sara actividad 2.pdf

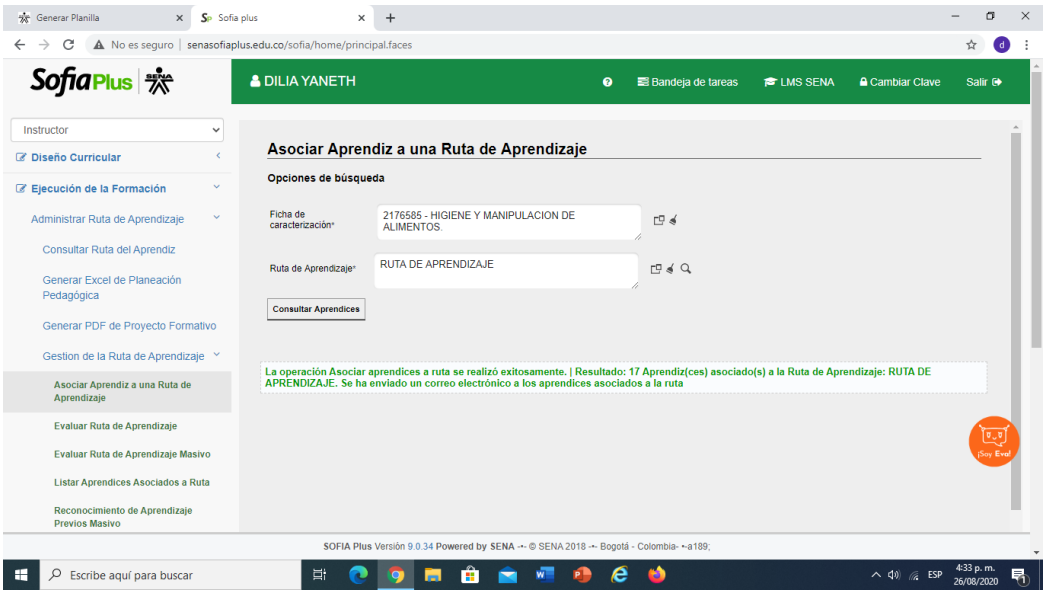
yake segunda actividad.pdf

PANTALLAZOS APLICATIVO SOFIA PLUS-ASOCIACION DE APRENDICES FICHAS N.2172978, 2172986, 2176585 Y 2176586



	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL





	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

