FECHA DE ELABORACIÓN	23/07/2025

INFORME No:	**N°1**	**PARCIAL**	X	**FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**Desde:**	10/04/2025	**Hasta:**	30/06/2025	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

CONTRATO N°		211-2025-OC
FECHA DE SUSCRIPCIÓN		10/04/2025
FECHA ACTA DE INICIO		10/04/2025
OBJETO: SUMINISTRO DE INSUMOS, PARTES Y COMPONENTES TECNOLOGICOS PARA LA CONECTIVIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA A CARGO DE LA ESO RIONEGRO S.A.S.		
CONTRATISTA	**NOMBRE:**	EXPERTECHS ORIENTE S.A.S.
	NIT	901.486.280-1
VALOR PAGO [$]:	CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS ($140.000.000), incluidos impuestos y deducciones a que haya lugar.	
PLAZO:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 31 de mayo de 2025 y/o hasta agotar recursos.	
OTROSÍ No. 01	Prorrogar el plazo del contrato, por dos meses, es decir, hasta el 31 de julio de 2025 y/o hasta agotar recursos.	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES		OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	Cumplir con la entrega de los suministros objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones técnicas, exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	El contratista cumple con lo contratado, entregando suministros objeto del contrato.	Anexo informe ejecución.
2	Suministrar los productos en buen estado, debidamente sellados, embalados y rotulados, en los casos que aplique.	Para este periodo no se entregaron partes, componentes o insumos que lo requirieran.	
3	Disponer del personal, los medios logísticos de transporte necesarios para la entrega de los suministros, según las indicaciones del supervisor.	El contratista entrega en sitio los elementos solicitados disponiendo de personal y medios logísticos.	Anexo informe ejecución.

4	Garantizar un stock de productos durante la vigencia del contrato.	El contratista dispone de productos en stock para la entrega de acuerdo a los plazos establecidos.	
5	Llevar a cabo la entrega de los suministros en el almacén de la ESO Rionegro S.A.S, aportando los documentos y soportes que sean solicitados por el profesional responsable de hacer el inventario de bienes.	El contratista entrega los suministros de acuerdo con lo pactado	
6	Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la ESO Rionegro S.A.S, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la fecha de comunicación que, para el efecto, le dirija el supervisor del contrato.	No se presentaron elementos defectuosos en este periodo	
7	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la ESO Rionegro S.A.S.	Durante el periodo no se presentaron observaciones y/o recomendaciones.	
8	Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio.	El contratista cumple con los estándares en materia de legislación para el área que compete	
9	Informar de manera inmediata a la ESO Rionegro S.A.S. cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	No se presentaron irregularidades en este periodo.	
10	Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales.	El contratista aporta los documentos de soporte.	Planilla No. 1073439160 del mes de junio y certificado de parafiscales.
11	Presentar la respectiva factura, RUT y demás documentos que la Subgerencia	El contratista provee la documentación requerida para el	El contratista presenta Factura Electrónica

	Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos.	pago de las actividades del periodo.	No..FE-1349 y los Documentos mencionados en el numeral 5 Anexos y observaciones adicionales.
12	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S, que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa.	Se cumplió con las disposiciones de la política interna de calidad de la ESO Rionegro S.A.S	
13	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S, si este le aplicare; atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	Cumple	
14	Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.	El contratista cumple con las actividades especificadas en el contrato.	Anexo informe ejecución.

2.1.2 REUNIONES DE SEGUIMIENTO		
FECHA	**TIPO DE SEGUIMIENTO**	**TEMA**
N/A	N/A	N/A

2.1.3 SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISION				
COMPONENTE	**C**	**CP**	**NC**	**OBSERVACIONES**
Técnico	100%	0%	0%	CUMPLE
Administrativo/Financiero	100%	0%	0%	CUMPLE

Jurídico	100%	0%	0%	CUMPLE
TOTALES	**100%**	**0%**	**0%**	

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO

2.2.1 RESUMEN DE EJECUCIÓN Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
ENTIDAD	**ESO**	**ASOCIADO**	**TOTAL**
a. Recursos iniciales comprometidos	$ 140.000.000	$ 0	$ 140.000.000
b. Adiciones	$ 0	$ 0	$ 0
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	**$ 140.000.000**	**$ 0**	**$ 140.000.000**
d. Anticipos	$ 0	$ 0	$ 0
e. Recursos pagados / desembolsados	$ 0	$ 0	$ 0
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**
g. Recursos ejecutados	$ 21.802.131	$ 0	$ 21.802.131
h. Recursos no ejecutados (C-F-G)	**$ 118.197.869**	**$ 0**	**$ 118.197.869**
i. Rendimientos financieros	$ N/A	$ N/A	$ N/A

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERÍODO DE VERIFICACIÓN	Seguridad social del mes de junio 2025	
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Salud	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 1073439160
Pensiones	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 1073439160
Riesgos Laborales	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 1073439160
Parafiscales	Cumple	Junio 2025

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1 DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	Desde el 10 de abril al 30 de junio 2025	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
N/A	N/A	N/A
TOTALES		

3.2 CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	10/04/2025	$ 140.000.000	-	-	-	$ 140.000.000
Pago No.1	23/07/2025	-	$ 21.802.131	$ 0	$ 21.802.131	$ 118.197.869
TOTALES	-	**$ 140.000.000**	**$ 21.802.131**	**$ 0**	**$ 21.802.131**	**$ 118.197.869**

4. ACCIONES DE APOYO JURIDICO A LA SUPERVISION

4.1 PROYECCION Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURIDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**
N/A	N/A	N/A
4.2 SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
N/A	N/A	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Anexo 1. Informe

a. Factura
b. Resolución Rango de Facturación
c. Certificado parafiscales últimos 6 meses
g. Copia Cedula Rep. Legal
h. Certificado Cuenta bancaria
i. Copia del RUT
j. Certificado de existencia y Rep Legal.
d. Certificado de Junta Central de contadores
e. TP Revisor Fiscal y CC
f. Seguridad social
k. Minuta del contrato
l. Acta de inicio
m. Minuta
n. Acta de inicio

Para constancia, se firma el presente informe:

WALTER HERNÁN ARIAS R.
APOYO A LA SUPERVISION

JUAN FERNANDO RENDON GARCIA
SUPERVISOR

Proyectó: Walter Hernán Arias R.
Cargo: Lider Ing. En sistemas, electrónica, telecomunicaciones o afines