GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

INFORME No.	**FECHA INFORME**	**CONTRATO NÚMERO**	**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP**	0053
06	**01/08/2025**	**CPSA SI 029 2025**	**REGISTRO PRESUPUESTAL- RP**	00065
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.005 CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN			
FUENTES DE FINANCIACIÒN	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN 1.2.2.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACIÓN ESPECIFICA 1.2.3.2.07 CONSTRUCCIÓN DEL SECTOR ELECTRICO			

CONTRATISTA	**C.C./ NIT**
WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ	8.154.010
SUPÉRVISOR	**CARGO**
YOJAM MOSQUERA VALENCIA	**SECRETARIA DE INFARESTRUCTURA (E)**

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISITENCIA OPERATIVA EN LOS PROCESOS LOGISTIOCOSY DE INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA.

Fecha de inicio contrato	29 DE ENERO DE 2025		
Período del informe	1 DE JULIO DE 2025	**Hasta**	31 DE JULIO DE 2025
Valor inicial del contrato	VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($26.666.667)		
Valor adición	N/A		
Valor total del contrato	VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($26.666.667)		
Plazo inicial de ejecución del contrato	DIEZ (10) MESES, VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO		
Prórroga (tiempo)	N/A		
Plazo total e ejecución del contrato	DIEZ (10) MESES, VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO		
Otrosí (Modificaciones)	N/A		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
• Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	• El Contratista apoyó en acompañamiento del funcionario Gabriel Arcángel Mira Patiño a las visitas de acompañamiento y revisión de los trabajos de maquinaria en las veredas y corregimientos: • Se atiende todas las solicitudes presentadas por la Secretaría de Infraestructura y la Alcaldía, tales como reparaciones de la infraestructura en diferentes lugares	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura.	• El Contratista apoyó en todas aquellas actividades de empacada de arena para ser entregada en las distintas obras y reparaciones que se desarrollan en el Municipio.	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	El Contratista brinda apoyo con las siguientes actividades: • Apoyo en la tapada de huecos en la Calle Caldas. • Apoyo en el mantenimiento y regada de fresado en la Calle Dios es Amor.	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo	Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
• Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio	El Contratista apoya a la administración municipal en las actividades de obras civiles que se desarrollan en el Municipio tales como: • Apoyo en el deslizamiento ocurrido en la Calle Guanteros. • Realización de actividades para desocupar la vivienda ubicada en la Calle del Palo de propiedad del Municipio, la cual será demolida. • Se continúa apoyando las obras que se realizan en Barro Blanco. • Apoyo en obras de adecuación del Coliseo Mayor	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Realizar actividades de mantenimiento en la	El Contratista realiza todas aquellas actividades de mantenimiento de la	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

El camino hacia la prosperidad

infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	infraestructura municipal coordinados por la secretaria de Infraestructura tal como: Realización de limpieza y mantenimiento de las Carpas del Municipio	
• Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia	El Contratista realiza apoyo y acompañamiento al Auxiliar Administrativo Gabriel arcángel Mira Patiño en las siguientes veredas del Municipio: • Corregimiento San Isidro • Corregimiento de Hoyorrico • Vereda Orobajo • Vereda El Chaquito	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	El Contratista realiza el apoyo en las siguientes actividades de armada y desarmada de mobiliario y logística para eventos tales como: • Montaje e instalación de carpas y concha Acústica para el desarrollo del evento “mercasueño” (mercado campesino) celebrado cada 15 días en el parque principal de municipio de santa rosa de osos. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar la logística en el Coliseo Mayo para el desarrollo de los juegos de Fútbol de Salón. • Apoyo en el montaje y desmontaje de carpas y concha cáustica para la realización del San Isidro en la Parroquia del Corregimiento de Aragón. • Apoyo en el montaje y desmontaje de carpas en el la Terminal de Transporte para la Celebración de la Fiesta de la Virgen del Carmen. • Apoyo en el montaje y desmontaje de carpas para la Vereda Malambo para la realización de la celebración del 20 de julio de 2025.	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato	• El Contratista realiza todas aquellas demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
Estado de avance del objeto contractual	56.87%	

El camino hacia la competitividad

Observaciones	Mediante esta acta de supervisión se cancelará las actividades realizadas del 1 de julio al 31 de julio de 2025.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el contrato
Valor inicial	$26.666.667	$26.666.667
Acta de pago N° 001	$2.666.666	$24.000.001
Acta de pago N° 002	$2.500.000	$21.500.001
Acta de pago N° 003	$2.500.000	$19.000.001
Acta de pago N° 004	$2.500.000	$16.500.000
Acta de pago N° 005	$2.500.000	$14.000.001
Acta de pago N° 006	$2.500.000	$11.500.001
Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000) correspondientes al Acta de Pago No. 006		

SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE PAGO: Junio de 2025

SGSS	Valor pagado	Fecha de Pago	Número de Planilla
Salud	$178.000	Julio/22/2025	9487888105
Pensión	$227.800		
ARL	$14.900		

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta al día 1 del mes de agosto de 2025

YOJAM MOSQUERA VALENCIA
Secretaria de Infraestructura
Cargo

Elaboró: Martha Cecilia Soto Arbeláez, Auxiliar Administrativo
Revisó: Yojam Mosquera Valencia, Secretario de Infraestructura (E)

El camino hacia la competitividad