



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DE
DESARROLLO ECONÓMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: 2025

(CUOTA 2 DE 3)

DE : Juan Felipe Carbonell Garcia

PARA : Maria Fernanda Arteaga Melo, Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.348 de 2025

OBJETO DEL CONTRATO : Prestar servicios profesionales para el Desarrollo de las actividades en la secretaría de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali.

Actividades realizadas:

El contratista Juan Felipe Carbonell Garcia, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.348 de 2025, en el mes de julio de 2025, para lo cual desarrollé las siguientes actividades, las cuales están sustentadas con sus respectivas evidencias:

Obligaciones específicas:

Cuota No.1 ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO

1. Brindar apoyo para la ejecución de los servicios de atención y/o formación de Economía Social a emprendedores o MiPymes con posibilidad de vocación productiva o sectorial.

- Brindé apoyo en una jornada de capacitación virtual dirigida a emprendedores, enfocada en temas de bancarización y técnicas de *pitch* para ventas, realizada en el horario de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. mediante la plataforma Google Meet (enlace: <https://meet.google.com/viu-ccbd-nfx>). La actividad contó con la asistencia de 50 personas pertenecientes a diversos gremios, tal como se evidencia en el listado de asistencia y el registro fotográfico.

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BkjY9hi6EOGOQz1J0QyNAuPGBD8un9UC>

2. Brindar apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico en las delegaciones a mesas de trabajo, reuniones, comités y eventos que le sean asignados relacionados y realizar las respectivas actas o informes de lo que asista.

- Brindé apoyo mediante mi participación en una reunión presencial realizada en las instalaciones de Turismo, con el objetivo de coordinar la logística de la macrorrueda que se llevará a cabo en la Plaza de Cayzedo. Este evento contará con mercados campesinos, emprendimientos artesanales y actividades recreativas para niños. La actividad fue debidamente documentada a través de registros fotográficos.

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1L7ZhM2-zjITVQGOWHESKeb64pj4SbadJ>

3. Brindar apoyo a los procesos de capacitación en las diferentes iniciativas de fortalecimiento que se desarrollen en la Subsecretaría de servicios productivos y comercio colaborativo.

- Brindé acompañamiento en la reunión de Gerencia de Ciudad, liderada por la jefatura de gabinete Jocelyn Danna y representada por su delegada, Ángela Villalobos, la cual tuvo lugar en la oficina 101 de la Secretaría de Cultura. Durante el encuentro se trataron temas relacionados con el barrio Obrero y las acciones que deben adelantar las distintas dependencias. En este contexto, la Secretaría de Desarrollo Económico asumió el compromiso de impulsar la realización de ferias de emprendimiento y/o procesos de capacitación en diversas áreas para apoyar a los emprendimientos locales. Esta participación quedó evidenciada mediante el registro fotográfico y el listado de asistencia.

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Xz2kEurFAHEySSFYP8JN8Wqyok3bLoku>

4. Brindar apoyo en los eventos de la ciudad que se realizan desde la subsecretaría de servicios productivos y comercio colaborativo.

- Brindé apoyo en la aplicación de encuestas a los emprendimientos participantes durante la 5ª versión Conexiones de Valor Empresarial, realizado el 12 de julio de 2025 en la emblemática Plaza de Cayzedo. En esta jornada participaron 20 emprendimientos con diversas actividades económicas, así como 8 mercados campesinos y otros empresarios. Esta labor quedó registrada en el listado de asistencia y en el registro fotográfico correspondiente.

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Sf1a258o6M3uwL5Zpyxn0DuiORpj2WU3>

5. Brindar apoyo a las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

- Brindé apoyo en una mesa de trabajo con la organización social CALI HABLA de la comuna 16, llevada a cabo en el barrio Antonio Nariño, en la calle 37 #40A-111. En esta jornada también intervinieron varias dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali. Durante el encuentro, la comunidad expresó las principales necesidades del territorio y solicitó apoyo para la organización de una feria de emprendimiento en la comuna. Esta participación quedó documentada en el listado de asistencia, el registro fotográfico y el informe de la reunión.

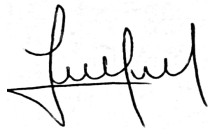
Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1gVmPKJwEjyFwOK4snzqB7SEjuq1-zFeK>

6. El contratista se compromete para con el Distrito, a participar de manera activa en todos los programas y actividades frente al Fortalecimiento de capacidades empresariales de los


emprendimientos y unidades productivas para el desarrollo económico sostenible en Santiago de Cali.

- El contratista hizo parte de un recorrido en la carrera 8 #72B-85 del barrio Alfonso López de la comuna 7, junto a distintas dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali, comerciantes del sector y miembros de la comunidad. El propósito de esta visita fue evaluar los espacios disponibles para la realización de la feria de servicios y emprendimientos, lo cual quedó evidenciado en los registros fotográficos y en el listado de asistencia.

Link:https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1WaC6ex8UWH_ZKzSKsMsfYr50MkxeMWuE



JUAN FELIPE CARBONELL GARCÍA
Contratista
C.C. # 94535155

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAHP03.03.01.P011.F001	
	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/07/2025	2. Número Consecutivo	DS	4171	878
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 #10-04 Aristi		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	CARBONELL GARCÍA JUAN FELIPE		10. NIT/C.C.	94.535.155	1
11. Dirección	CLL 3 oe #53-87		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	juanell@hotmail.com		14. Teléfono	3154100238	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota 2				
16. Valor de la Operación	\$ 4,620,000	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.348 de 2025		18. CDP	3500240254	
			19. RPC	4500371666	
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para el Desarrollo de las actividades en la secretaría de desarrollo del distrito especial de santiago de Cali.				
21. Valor del Contrato	\$ 13.860.000	TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE			



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-04, 03:43:44 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1073838264

Periodo Cotización: julio de 2025

Periodo Servicio: julio de 2025

Referencia pago (PIN): 8823076498

PAGADO 04/07/2025

I. DATOS DEL APORTANTE


Razón Social	JUAN FELIPE CARBONELL GARCIA		
Documento	CC94535155	Dirección	CL 3 OESTE #53 - 87 BELISARIO CAICEDO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3154100238
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE


Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SIN	IGE	UM	MAC	AMP	ACF	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANE	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 94535155	JUAN FELIPE CARBONELL GARCIA	59	00																		0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.848.000	\$ 295.700	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.848.000	\$ 231.000	1,044	\$ 1.848.000	\$ 19.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 546.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.848.000	\$ 1.848.000	\$ 1.848.000	\$ 0	\$ 295.700	\$ 231.000	\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 546.000	\$ 0	\$ 546.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.348 de 2025	
Nombre completo del contratista: Juan Felipe Carbonell García	
Documento de identificación: 94.535.155	
Nombre del supervisor: MARIA FERNANDA ARTEAGA MELO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el Desarrollo de las actividades en la secretaría de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/jun/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$13.860.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		x
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$13.860.000	\$4.620.000	\$4.620.000	\$4.620.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073838264 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823076498 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 04 de julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio de 2025


Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales el contratista realizó las siguientes actividades:

JULIO

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1. Brindar apoyo para la ejecución de los servicios de atención y/o formación de Economía Social a emprendedores o MiPymes con posibilidad de vocación productiva o sectorial.

- 1.1 El contratista participó en una jornada de capacitación virtual dirigida a emprendedores, enfocada en temas de bancarización y técnicas de pitch para ventas, realizada en el horario de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. mediante la plataforma Google Meet (enlace: <https://meet.google.com/viu-ccbd-nfx>). La actividad contó con la asistencia de 50 personas pertenecientes a diversos gremios, tal como se evidencia en el listado de asistencia y el registro fotográfico.

Link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BkjY9hi6EOGOQz1J0QyNAuPGBD8un9UC>


2. Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Económico en las delegaciones a mesas de trabajo, reuniones, comités y eventos que le sean asignados relacionados y realizar las respectivas actas o informes de lo que asista.

- 2.1 El contratista brindó apoyo a través de su participación en una reunión presencial en las instalaciones de Turismo para coordinar la logística de la macrorrueda que se realizó en la Plaza de Cayzedo. En el evento se incluyó mercados campesinos, emprendimientos artesanales y actividades para niños. Esta actividad quedó documentada a través de registros fotográficos.

Link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1L7ZhM2-zjITVQGOWHESKeb64pj4SbadJ>

3. Apoyar los procesos de capacitación en las diferentes iniciativas de fortalecimiento que se desarrollen en la Subsecretaría de servicios productivos y comercio colaborativo.

- 3.1 El contratista asistió a una reunión con la Gerencia de Ciudad, liderada por la jefatura de gabinete Jocelyn Danna y representada por su delegada, Ángela Villalobos, la cual tuvo lugar en la oficina 101 de la Secretaría de Cultura. Durante el encuentro se trataron temas relacionados con el barrio Obrero y las acciones que deben adelantar las distintas dependencias. En este contexto, la Secretaría de Desarrollo Económico asumió el compromiso de impulsar la realización de ferias de emprendimiento y/o procesos de capacitación en diversas áreas para apoyar a los emprendimientos locales. Esta participación quedó evidenciada mediante el registro fotográfico y el listado de asistencia.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Xz2kEurFAHEySSFYP8JN8Wqyok3bLoku>

4. Brindar apoyo en los eventos de la ciudad que se realizan desde la subsecretaría de servicios productivos y comercio colaborativo.

- 4.1 El contratista brindó apoyo en la aplicación de encuestas a los emprendimientos participantes durante la 5ª versión Conexiones de Valor Empresarial, realizado el 12 de julio de 2025 en la emblemática Plaza de Cayzedo. En esta jornada participaron 20 emprendimientos con diversas actividades económicas, así como 8 mercados campesinos y otros empresarios. Esta labor quedó registrada en el listado de asistencia y en el registro fotográfico correspondiente.

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Sf1a258o6M3uwL5Zpyx0DuiORpj2WU3>


5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

- 5.1 El contratista participó en una mesa de trabajo con la organización social CALI HABLA de la comuna 16, llevada a cabo en el barrio Antonio Nariño, en la calle 37 #40A-111. En esta jornada también intervinieron varias dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali. Durante el encuentro, la comunidad expresó las principales necesidades del territorio y solicitó apoyo para la organización de una feria de emprendimiento en la comuna. Esta participación quedó documentada en el listado de asistencia, el registro fotográfico y el informe de la reunión.

Link:<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1gVmPKJwEjyFwOK4snzqB7SEjuq1-zFeK>

6. El contratista se compromete para con el Distrito, a participar de manera activa en todos los programas y actividades frente al Fortalecimiento de capacidades empresariales de los emprendimientos y unidades productivas para el desarrollo económico sostenible en Santiago de Cali.

- 6.1 El contratista hizo parte de un recorrido en la carrera 8 #72B-85 del barrio Alfonso López de la comuna 7, junto a distintas dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

comerciantes del sector y miembros de la comunidad. El propósito de esta visita fue evaluar los espacios disponibles para la realización de la feria de servicios y emprendimientos, lo cual quedó evidenciado en los registros fotográficos y en el listado de asistencia.

Link:https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1WaC6ex8UWH_ZKzSKsMsfYr50MkxeMWuE

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

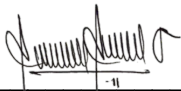
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentaron observaciones en el periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CONSTANZA LORENA CORTES OROZCO
Apoyo a la Supervisión



MARIA FERNANDA ARTEAGA MELO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, Julio 22 de 2025