COMPROBANTE EGRESO No: 1075

FECHA: 03/07/2025

A FAVOR DE: MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ **CEDULA O NIT:** 21981279

DESCRIPCION: Proceso de pago automàtico para la liquidaciòn No. 3884 para NOMINA CONTRATISTAS CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2025.

ORDEN	CxP	TOTAL BRUTO	DEDUCCIONES	RETENCIONES	DESCUENTO	NETO A PAGAR
868	7865	2,500,000.00	175,500.00	0.00	0.00	2,324,500.00
	TOTAL	2,500,000.00	175,500.00	0.00	0.00	2,324,500.00

NUMERO	TIPO	BANCO		DOCUMENTO	BENEFICIARIO	VALOR
5341	Traslado	2104	Bancolombia 88300000177	21981279	MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ	2,324,500.00

CRUCE	CONSECUTIVO	OBSERVACIONES	VALOR

DEDUCCIONES

C.CONTABLE	NOMBRE	VALOR
410508001	Industria y comercio	25,000.00
410562001	Sobretasa bomberil	500.00
410576001	Estampilla adulto mayor	100,000.00
410576002	Estampilla procultura	50,000.00

FIRMA DEL BENEFICIARIO

PAGADOR

ELABORADO POR:

Bancolombia

NIT. 890.903.938 8

Empresa: MUNICIPIO DE SALGAR
NIT: 890980577
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: ESTAMPILLAJUNIO
Secuencia: aa
Número de cuenta a debitar: 88300000177

Fecha: 03-07-2025 **Hora:** 18:00:57
Fecha de Generación: 03-07-2025

Fecha de envío del pago: 03-07-2025
Fecha para Procesar el pago: 03-07-2025

Impreso por: V3568135

Total Registros del Lote: 16	**Registros Procesados:** 14	**Registros Rechazados:** 2	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $38,518,080.00	**Valor Registros Procesados:** $33,729,580.00	**Valor Registros Rechazados:** $4,788,500.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
91298666273	Ahorros	1039760102	HENRY ALEJANDRO GI	2,975,400.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
10282086055	Ahorros	42884931	GLORIA BEATRIZ POS	1,952,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
43868083515	Ahorros	98510354	LUIS HORACIO BOLIV	2,324,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
88333890865	Ahorros	1000410971	GLORIA ISABEL GONZ	1,952,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
52078725559	Ahorros	98603401	DEISON ARLEY ZAPAT	2,417,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
88319084295	Ahorros	21981279	MARIA DEIBIS RESTR	2,324,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
91238499602	Ahorros	1007253427	KATERIN MEJIA GUT	2,440,750.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
91209705139	Ahorros	1042770208	JULIAN ESTEBAN MEJ	2,417,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
88347492404	Ahorros	3570493	MILTON JAIRO RESTR	2,712,210.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
44431654251	Ahorros	70003417	CRISTIAN ANDRES LO	2,821,020.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
03104953839	Ahorros	1027882692	DEYANITH PATI O M	2,928,900.00	BANCOLOMBIA	CUENTA BENEFICIARIO NO INSCRITA PARA PAGOS	03-07-2025
88390879517	Ahorros	21981245	LINA ANDREA ROMAN	2,324,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
24077667161	Ahorros	1042063659	GERMAN ANDRES CHAR	2,324,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
43889745941	Ahorros	21556715	OLGA CECILIA RESTR	2,417,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
43817264230	Ahorros	1027888849	KATHERINE MOLINA	2,324,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	03-07-2025
00550488413351633	Ahorros	1037390451	ANTONIO JOSE HERNA	1,859,600.00	BANCO DAVIVIENDA	NIT PROVEEDOR NO INSCRITO PARA PAGOS	03-07-2025

REPÚBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE SALGAR
OBLIGACIÓN PRESUPUESTAL

Fecha de Impresión: 3/07/2025
Hora de Impresión: 3:19:27p. m.

CONSECUTIVO: 868
FECHA APROBACIÓN: 03/07/2025

A FAVOR DE: 21981279 - MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ

CONCEPTO: Proceso de pago automàtico para la liquidaciòn No. 3884 para NOMINA CONTRATISTAS CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2025.

VALOR: (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ML.) **VALOR: 2.500.000,00**

COMPROMISO: 126 **CUENTA X PAGAR:** 7865

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE	VALOR
2.3.2.02.02.009.3301126.51.240029.1-1208	Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural	2.500.000,00

IMPUTACION CONTABLE

CUENTA	NOMBRE	DEBITO	CREDITO
240102006	Cultura		2,324,500.00
410508001	Industria y comercio		25,000.00
410562001	Sobretasa bomberil		500.00
410576001	Estampilla adulto mayor		100,000.00
410576002	Estampilla procultura		50,000.00
550606001	Cultura	2,500,000.00	

ORDENADOR

PAGADOR

Nº : 5

MARIA DEIBIS RETREPO GONZALEZ
CC21981279

Calle 29 N° 28 42
Regimen simplificado de Impuestos

DOCUMENTO EQUIVALENTE

Cliente

Nombre	**ALCALDIA DE SALGAR**			Fecha	**30/06/2025**
Dirección	calle 29 No 30-17				
Nit / Rut	890.980.577-0				
Teléfono	8442330	Ciudad	SALGAR		

Referencia	Descripción	Cant	Precio	Dcto	IVA	TOTAL
	Desembolso del contrato No. CPS-057-2025 del 04 febrero 2025 ,cuyo objeto es: PRESTAR EL SERVICIO COMO MONITOR DE CÁTEDRA DE CULTURA SALGAREÑA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL Y CIUDADANA POR LOS ASPECTOS HISTÓRICOS, GEOGRÁFICOS, ECONÓMICOS, AMBIENTALES, SOCIALES Y DE CULTURA DE PAZ DE LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE SALGAR, A TRAVES DE LA CASA DE LA CULTURA "LUIS FERNANDO VÉLEZ VÉLEZ. Periodo comprendido entre el 1 de junio y el 30 de junio					2.500.000,00

Total parcial sin Iva		2.500.000,00
Total Iva		0,00
Retencion en la fuente	0,00%	0,00
Ret de Imp de Ind y Cio.	0,00%	0,00
Total a Pagar		2.500.000,00

Medio de pago Efectivo

Consignar	BANCOLOMBIA-AHORROS
Nombre	MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ
Cuenta	88319084295

Favor no practicar retención en la fuente por honorarios, ley 1527 De 2012 base inferior a 100 UVT.
En concordancia con el Decreto 099 del 25 de enero de 13, certificó que el 80% de mis ingresos provienen de un contrato de prestación de servicios. Por lo tanto solicito se me aplique la tabla establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario para el caso de la retención en la fuente.

CONTRATISTA:
Maria Deibis Restrepo G

mdeibis2016@gmail.com

MUNICIPIO DE SALGAR	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y CERTIFICACIÓN PARA PAGO	CÓDIGO: A_CC FR 01
		VERSIÓN: 01
		FECHA: 14/01/2022

Fecha de supervisión: 30 de junio de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		**N° CONTRATO**	CPS 057-2025	
FECHA SUSCRIPCIÓN	4/02/2025	**FECHA DE INICIO**	4/02/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN**	3/08/2025
PRORROGAS AL CONTRATO			Fecha final prórroga 1	Fecha final prórroga 2	Fecha final prórroga 3
			Fecha de suspensión	Fecha de reinicio	

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR EL SERVICIO COMO MONITOR DE CÁTEDRA DE CULTURA SALGAREÑA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL Y CIUDADANA POR LOS ASPECTOS HISTÓRICOS, GEOGRÁFICOS, ECONÓMICOS, AMBIENTALES, SOCIALES Y DE CULTURA DE PAZ DE LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE SALGAR, A TRAVES DE LA CASA DE LA CULTURA "LUIS FERNANDO VÉLEZ VÉLEZ.
Contratista	MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ
Tipo Documento Contratista	CC — **N° Documento de identidad** 21.981.279
Supervisor del Contrato	CRISTIAN ALEXANDER GUTIÉRREZ SALAS - SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Valor inicial del contrato	$ 15.000.000,00

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO

Información relacionada con el registro presupuestal					Información relacionada con la Factura		
N° RP	**Fecha**	**Fuente**	**Nombre Fuente**	**Valor**	**N° Factura o N° Pago**	**Fecha de Expedición**	**Valor**
126	4/02/2025	1-1208	Estampilla Procultura	$ 2.500.000,00	5	30/06/2025	$ 2.500.000,00
			#N/A				
			#N/A				
			#N/A				
			#N/A				
			#N/A				

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Fecha de Pago	Planilla N°	Valor $ IBC	Periodo Pago	Cotiza Salud	Cotiza Pensión	Cotiza ARL
20/06/2025	8636651602	$ 1.423.500	may-25	SI	SI	SI

Balance General del Contrato	
Concepto	**Valor**
Valor inicial del Contrato	$ 15.000.000,00
Valor 1 Adición	$ -
Valor 2 Adición	$ -
Aportes Tercero (Si aplica)	$ -
Reducciones al contrato	$ -
Valor Total del Contrato	$ 15.000.000,00
Valor pagado	$ 9.666.667,00
Porcentaje ejecutado pagado	64,44%
Valor causado que no se ha pagado	$ 2.500.000,00
Valor total ejecutado	$ 12.166.667,00
Porcentaje total ejecutado	81,11%
Valor saldo por ejecutar	$ 2.833.333,00
Porcentaje por ejecutar	18,89%

Pagos realizados al contratista			
Concepto	**Cuenta de Cobro N°**	**Mes de Pago**	**Valor**
Pago N°1	1	mar-2025	$ 2.166.667,00
Pago N°2	2	abr-2025	$ 2.500.000,00
Pago N°3	3	may-2025	$ 2.500.000,00
Pago N°4	4	jun-2025	$ 2.500.000,00

SUPERVISIÓN TÉCNICA DEL CONTRATO

Verificación del Cumplimiento de los compromisos o actividades contempladas en el contrato y evaluación final del contratista.

Cumplimiento al objeto del contrato:

Periodo de ejecución de actividades: **Fecha Inicial** 1/06/2025 **Fecha Final** 30/06/2025

ACTIVIDADES CONVENIDAS EN EL CONTRATO	ACTIVIDAD EJECUTADA POR EL CONTRATISTA	CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE

1. Fortalecer el reconocimiento de la historia del municipio de Salgar, Antioquia y sus elementos identitarios en niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores, personas en situación de discapacidad y víctimas del conflicto armado, mediante actividades lúdicas, de fomento literario, talleres participativos, manejo de las TIC, comprensión de una cultura de paz y cuidado del medio ambiente, promoviendo procesos de formación en Cátedra Municipal de Cultura que contribuya en el aumento hacia la apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad, reconociendo los aspectos históricos, geográficos, económicos, ambientales y sociales que han formado la localidad y constituyen los elementos culturales e identitarios del municipio y su población.	Los grupos conformados para el desarrollo del proyecto cátedra de paz y cultura salgareña orientado al fomento de valores, respeto, por nuestra identidad cultural, símbolos patrios, apropiación por una cultura de paz y un mejor cuidado del medio ambiente son los siguientes I.E.R Concilio: Sede: Jorge Eliecer Gaitán, vereda Ovejita Asistentes: 22, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los días martes en horario de 7:am -12:am, Cada 15 días. Morritos: 11 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los jueves, en horario de 10 am-12. Epifanio Mejía: Asistentes 14 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende cada 15 días, los martes en horario de 10 am-12 am, intercala con la sede Epifanio Mejía. I.E.R Abelardo Ochoa Sede: León de Greiff:,se atiende 31 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, los viernes en horario de 10 am-12 El cedro: 21 Asistentes de básica primaria, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, 32 jóvenes de pos-primaria, oscilan entre los 11 y 16 años de edad, se atienden los miércoles, en horario de 10:am-12pm El Carmelo:17 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atienden los días lunes en alternancia con el grupo Ventiadero. Asilo San Antonio: 20 asistentes adultos mayores. Su atención será los viernes en horario de 2pm.3pm	SI
2. Implementar el currículo de formación en cátedra de cultura salgareña, a modo de curso de formación en los diferentes colectivos, agremiaciones, entidades, empresas.	Con la guía "soy protagonista de la cultura Salgareña" se elabora la planeación de las temáticas a desarrollar en las visitas que se realizan a los colectivos grupos organizados, y se incluyen en las áreas obligatorias los contenidos establecidos en la guía y sus líneas estratégicas: Patrimonio, identidad, territorio, paz y convivencia, que busca innovar con una propuesta en el reconocimiento de la identidad de nuestro municipio.	SI
3. Conformar grupos de estudio en instituciones educativas a través del desarrollo de un cronograma mensual de atención a dichas instituciones que permitan la formación de estudiantes y profesores, para el aprendizaje y conocimiento de la Cátedra Municipal de Cultura salgareña, fomentando en este espacio la valoración y respeto por nuestra identidad cultural y nuestros símbolos patrios, la apropiación por una cultura de paz y un mejor cuidado del medio ambiente.	Los grupos conformados para el desarrollo del proyecto cátedra de paz y cultura salgareña orientado al fomento de valores, respeto, por nuestra identidad cultural, símbolos patrios, apropiación por una cultura de paz y un mejor cuidado del medio ambiente son los siguientes I.E.R Concilio: Sede: Jorge Eliecer Gaitán, vereda Ovejita Asistentes: 22, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los días martes en horario de 7:am -12:am, Cada 15 días. Morritos: 11 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los jueves, en horario de 10 am-12. Epifanio Mejía: Asistentes 14 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende cada 15 días, los martes en horario de 10 am-12 am, intercala con la sede Epifanio Mejía. Ventiadero:26 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad. se atienden los días lunes en horario de 10: am-12, en alternancia con el Carmelo El Carmelo:17 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atienden los días lunes en alternancia con el grupo Ventiadero. Asilo San Antonio: 20 asistentes adultos mayores. Su atención será los viernes en horario de 2pm.3pm	SI
4. Realizar dos (2) talleres mensuales de encuentros para el aprendizaje y conocimiento de la Cátedra Municipal de Cultura salgareña a nivel urbano del municipio, que potencien los valores cívicos y de cultura ciudadana, en grupos organizados, entidades, empresas, equipos de trabajo y colectivos conformados en el municipio promoviendo la apropiación, el sentido de pertenencia y la construcción en colectivo de la identidad cultural de la comunidad, procurando que se pongan en práctica desde la ciudadanía los valores cívicos y de cultura que fortalezcan la idiosincrasia del municipio.	Atención al colectivo de supermercados, panaderías y, legumbrería, sede auditoria de la cooperativa de caficultores de Salgar. 10 de junio atención al grupo de discapacidad de adultos Sede: Biblioteca José Solís Moncada. Hora:10am El conversatorio inicia con una pregunta reflexiva ¿Qué le contaríamos sobre salgar a El conversatorio inicia con una pregunta reflexiva ¿Qué le contaríamos sobre salgar a una persona que llega de visita? con el juego de la ruleta se resuelven preguntas de la historia de nuestro municipio orientadas al conocimiento de: Patrimonio, identidad, hallazgos arqueológicos, territorio, generalidades del municipio. Además se presentó el video mis raíces de la cultura embera catio transversal con el área de artes plásticas elaborando figuras precolombinas.	SI

5. Realizar con los docentes de todo el municipio, un (1) encuentro académico anual sobre Cátedra Municipal de Cultura salgareña y experiencias en la implementación, para fortalecer en ellos el reconocimiento de la historia municipal y sus elementos identitarios, promoviendo sinergias que lleven al reconocimiento del territorio en pro del desarrollo cultural desde el sector educativo y la incorporación de mayores acciones culturales desde sus aulas de clase que potencien los valores culturales y el sentido de pertenencia en los educando hacia el municipio.	El martes 22 de abril en horario de 11:30 am a 12:30 pm, se acompaña el microcentro de la I.E.R Concilio El tema que se aborda son los hallazgos arqueológicos del municipio y el suroeste antioqueño, en el cual se utiliza herramientas tecnológicas para hacer la presentación de diapositivas y videos y el mapa interactivo de salgar para jugar la escalera utilizando las tarjetas de territorio, patrimonio, construcción de la paz, identidad.	NO APLICA
6. Apoyar y acompañar el desarrollo, establecimiento y funcionamiento de la escuela de padres de familia de la Casa de la Cultura que tienen hijos e hijas con talentos artísticos participando en los procesos de formación, como un espacio de formación en temas de pautas de crianza y apoyo en la definición de los proyectos de vida de sus hijos e hijas y el fortalecimiento de su comprensión del arte como una posibilidad de profesionalización y desarrollo de vida, todo apoyado en la implementación de la maleta didáctica de cátedra de cultura	Los grupos organizados de la casa de la casa de la cultura Luis Fernando velez velez convocan la escuela de padres siguiendo los requerimientos que van aconteciendo encada proceso y de esta manera se hace la invitación a cátedra de cultura para recibir formación en las líneas: Patrimonio construcción de paz, identidad, territorio, las herramientas didácticas y pedagógicas a utilizar seria la maleta interactiva con juegos direccionados al alcance de un reconocimiento de hechos históricos que forman nuestra identidad.	SI
7. Promover espacios de lectura y creación narrativa con niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de Salgar, a través del desarrollo de "Recital de Poesía y Prosa" Aura Esther García de Gómez para el mes de abril, para fomentar la participación de la comunidad y de estudiantes en el recital, cumpliendo con lo dispuesto en el decreto municipal No. 090 del 01 de septiembre de 2023(Declaración del recital de Poesía y Prosa)	El 24 de abril se llevó a cabo el recital de poesía y prosa Aura ¨Esther García de Gómez , en el estadero playitas , en horario de 5:30 pm, con la participación de los ganadores del mini concurso de poesía y prosa, invitados, docentes, escuela de música, teatro, danza, cátedra de cultura, biblioteca municipal, administración municipal .	NO APLICA
8. Apoyar la realización de un (1) concurso anual de creación narrativa con participantes salgareños que lleve por nombre "Retomando letras, tejiendo historias" para el mes de agosto, en articulación con la Biblioteca Pública José Solís Moncada, los cuales puedan ser compilados y publicados en formato de libro, cartilla o revista y promuevan una mayor práctica de la literatura a nivel general del municipio, cumpliendo con lo dispuesto en el Plan Municipal de Cultura de Salgar 2023-2032.	Para el mes de agosto y en articulación con la Biblioteca Pública José Solís Moncada, se lleva a cabo el concurso anual de creación narrativa con participantes salgareños que lleva por nombre "Retomando letras, tejiendo historias", Se hace convocatoria en la zona rural y urbana, acompañada de talleres de creación narrativa y los parámetros establecidos para llevar a cabo el concurso.	NO APLICA
9. Apoyar la realización de 2 cine foro durante el periodo de su contrato, orientados a población en general con filmes que promuevan la reflexión y promoción de la literatura y la escritura en articulación con la Biblioteca Pública José Solís Moncada, y que fortalezcan el aprendizaje y conocimiento de la Cátedra Municipal de Cultura salgareña.	El día 21 de febrero en horario de 6:pm-8:pm se lleva a cabo el primer cine foro en apoyo a la biblioteca municipal José Solís Moncada, en el Asilo San Antonio, el cual busca fortalecer el aprendizaje y conocimiento de la cátedra de cultura salgareña, de esta manera integrar y dinamizar procesos con los adultos mayores. El 6 de marzo en horario de 7pm a 9:30 pm se llevó a cabo el segundo cine foro con la película las nadadoras, en conmemoración al día de la mujer, asistieron adultas mayores, estudiantes del hogar juvenil y de la casa de la cultura. Lugar: Teatro ¨Aura Esther García de Gómez¨.	NO APLICA
10. Realizar en acompañamiento a las instituciones educativas, el diseño, formulación, ejecución y presentación de proyectos de emprendimiento e innovación investigativa de los estudiantes y sus comunidades, para ser presentados a través de una feria de emprendimiento e innovación como muestra de los resultados.	Durante el recorrido a las sedes educativas se inicia la aplicación de talleres formativos en creación de ideas que se convierten en negocios y de ésta manera, iniciar el acompañamiento de cada propuesta para que los niños, jóvenes y adultos los puedan hacer conocer en la feria de la creatividad, emprendimiento y la innovación que se lleva a cabo en el mes de octubre, la formación en esta línea del proyecto de cátedra de cultura salgareña. Se tiene como avance el proyecto chivas de mi pueblo, diseños en plastilina bocaditos Belén.	SI
11. Asumir el desplazamiento al área rural para desarrollar las actividades programadas de acuerdo a su cronograma de atención en dicha comunidad.	Durante el recorrido a las veredas, C.E.R Peñalisa , El cedro ,Iván Arango Arcila ,El Carmelo, La ovejita, Epifanio Mejía, el león de Greif, ventiadero, Morritos, la cámara, y otras que sean asignadas en apoyos a junta de acción comunal, escuelas de padres, adulto mayor, se realizan en motocicleta, vehículo propio asumiendo el desplazamiento, reparaciones y revisiones técnicas.	SI
12. Participar de la agenda cultural mensual y actividades en común acuerdo y organización con la casa de la cultura y las programadas por la alcaldía municipal desde la secretaria de educación, cultura y deporte.	6, 7, 13 de junio, apoyo logístico en las muestras culturales de la casa de la cultura Luis Fernando Vélez Vélez. Danza, música, teatro, artes plásticas, biblioteca, artes y oficios, cátedra de cultura. Apoyo en las vacaciones recreativas del municipio de salgar 16 y 17 de junio: Jornada recreativa en el corregimiento la cámara. Actividad rompe hielo, juegos dirigidos, pista jabonosa, inflable. 18,19 y 20 de junio: Jornada de vacaciones recreativas parque principal Edgar Londoño Ortiz. Juegos dirigidos de relevos, laboratorio del color, actividad sobre ruedas, presentación Roko rokero, mini rumba, pista jabonosa.	SI
13. Velar por el correcto cuidado y disposición del inventario de insumos, implementos, espacios y equipos asignados a su cargo para la ejecución de los talleres, eventos y programas de formación en música en el municipio, garantizando su conservación y permanencia en igual o mejores condiciones.	El proyecto cátedra de paz y cultura Salgareña posee el siguiente inventario en custodia: una maleta interactiva con juegos didácticos, , mapa de salgar, 2 tablets, dados, materiales fungibles, archivador metálico, escritorio, computador, así mismo se debe conservar en óptimas condiciones en cantidad y calidad.	SI

14. Presentar los informes correspondientes que le sean solicitados de su cargo y en el tiempo requerido, por medio de la Secretaria de Educación, Cultura y Deporte y la Casa de la Cultura.	En el drive se registran los informes correspondientes que son solicitados en el tiempo requerido y que obedecen al informe mensual, cuenta de cobro, registro fotográfico, pago de EPS, carpeta de evidencia fotográfica, plan operativo, planeación.	SI
15. Promover desde su trabajo la recuperación de valores cívicos y éticos, así como el principio básico de aprender a convivir en sociedad inculcando desde el ejemplo y a sus estudiantes, valores como el respeto, la tolerancia, el trabajo en grupo, la solidaridad, el respeto por la diversidad, la responsabilidad y el sentido de pertenencia que se generan en estos espacios de participación y organización, propendiendo al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad en general.	Durante las visitas a los grupos conformados rurales y se utiliza el material de la maleta interactiva urbanos unas tarjetas que dirigen actividades en la búsqueda del fortalecimiento de la convivencia y la paz a través del juego, las temáticas que se abordan son las siguientes: Eventos del municipio que promueven la paz, eventos conmemorativos de la memoria local, valores, actividades en función de la paz, papel de las familias en la construcción de la paz, función del ZOMAC como reparador de víctimas, dibujos que representen el conflicto, en la segunda semana de abril se realizan los talleres que cumplen con este objetivo contractual.	SI
16. Apoyar y aportar al diseño y formulación de propuestas que fortalezcan las diferentes iniciativas culturales de su área coordinadas por la secretaría De Educación, Cultura y Deporte.	Cada ocho días se participa de una reunión con el técnico operativo de la casa de la cultura Luis Fernando Vélez Vélez, donde se da espacio para el diseño y formulación de propuestas para fortalecer las iniciativas culturales.	SI
17. Apoyar actividades y eventos que le sean direccionados por la Secretaria de Educación, Cultura y Deporte y la Casa de la Cultura.	18,19 y 20 de junio: Jornada de vacaciones recreativas parque principal Edgar Londoño Ortiz. Juegos dirigidos de relevos, laboratorio del color, actividad sobre ruedas, presentación Roko rokero, mini rumba, pista jabonosa	SI
18. Consolidar en la plataforma SECOP II en el tiempo estipulado, toda la información solicitada por la misma como evidencia de ejecución del contrato a su cargo.	Se anexa la foto de la cuenta de cobro, pago de la seguridad social, planillas de asistencias, informe de actividades, registro fotográfico en el SECOPII.	SI
19. Llevar un consolidado mensual de atenciones realizadas, a través de planillas que permitan identificar las poblaciones, discriminando edades, sectores, zona urbana o rural y nivel de impacto alcanzado, para la rendición de informes del proyecto cátedra de cultura salgareña.	En el drive reposan las planillas de asistencia que su vez son un reporte detallado de la población que participa en el proyecto de cátedra de cultura salgareña, de esta manera se consolida la cantidad de población atendida entre grupos organizados ,sedes educativas, y grupos esporádicos y que se forman en cátedra de cultura salgareña	SI
20. Consolidar en el drive de cultura mensualmente y actualizadas las bases de datos de los participantes atendidos.	Cada mes se depuran los listados de asistencia para consolidar en el DRIVE de cultura la cantidad exacta de los participantes atendidos en el proyecto de cátedra de cultura salgareña y de esta manera identificar el impacto en formación cultural en el municipio tanto en la zona urbana como rural.	SI
21. Entregar el informe conforme a los objetivos desarrollados en consecuencia el currículo de formación entregado.	El informe de actividades detalla las actividades desarrolladas durante el mes, grupos donde se hace la atención, horarios, fechas, edades en las que oscilan los participantes, cantidad.	SI
22. Entregar como anexo a la cuenta de cobro, el cronograma mensual del desarrollo de sus actividades del siguiente mes.	El cronograma contiene el agendamiento de las actividades a desarrollar en el mes siguiente ,donde se destaca ,actividades, sede educativa, grupo conformado, apoyos, celebraciones, encuentros, y otros requerimientos de la administración municipal y la secretaría de educación cultura y deporte.	SI
23. Entregar ficha de asistencia y cumplimiento de los programas que desarrolle con las comunidades	Cada que se realiza una visita a un grupo organizado para ejecutar el proyecto de cátedra de cultura salgareña y sus líneas de atención , se le pide el favor a los docentes, enlaces, presidentes de junta de acción comunal , profesionales que convocan, firmar el formato de asistencia como cumplimiento de los programas que se desarrolle en comunidades.	SI

Documentos que soportan el informe de supervisión:

☑ Informe de avance del contratista ☑ Evidencias ☑ Comprobante pago Seguridad Social ☐ Movimiento de Almacen (Si aplica)

☐ Copia del Contrato ☐ Copia del Acta de Inicio ☐ Copia ☐ Copia del RP ☐ Copia del RUT ☐ Certificado cuenta bancaria

☐ Copia Acta de liquidación ☐ Copia Acta de terminación

Observaciones del supervisor:

CERTIFICACIÓN PARA PAGO

Como supervisor del contrato certifico qué, previa revisión del presente formato y sus anexos, del informe de actividades y/o del producto establecido en el contrato, el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contenidas en el mismo, por lo que cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago. De acuerdo a lo anterior el Municipio de Salgar - Antioquia, debe a:

MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ CC **21.981.279** la suma de: **$ 2.500.000,00**

CRISTIAN ALEXANDER GUTIÉRREZ SALAS - SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Supervisor del Contrato

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-21981279
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-06-20
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-21981279
NOMBRE EMPLEADO	MARIA DEIBIS RESTREPO GONZALEZ
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PROTECCION (ING-PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA
NÚMERO PLANILLA	8636651802
REFERENCIA PAGO(PIN)	8609916882
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-05
PERÍODO SALUD	2025-05
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	2851101
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0,1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0,1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0,0104400	$ 14.900	89098057

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 14.900	$ 0	$ 420.700

Fecha presentación del informe	30 de junio de 2025			
Informe de Actividades N°	005			
Contrato N°	No. CPS-057-2025 del 04 febrero 2025			
Contratista	Maria Deibis Restrepo González			
Documento de identidad Contratista	C.C Nº 21981279			
Objeto del Contrato	PRESTAR EL SERVICIO COMO MONITOR DE CÁTEDRA DE CULTURA SALGAREÑA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL Y CIUDADANA POR LOS ASPECTOS HISTÓRICOS, GEOGRÁFICOS, ECONÓMICOS, AMBIENTALES, SOCIALES Y DE CULTURA DE PAZ DE LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE SALGAR, A TRAVÉS DE LA CASA DE LA CULTURA "LUIS FERNANDO VÉLEZ VÉLEZ.			
Periodo de Ejecución de Actividades	**Fecha Inicial**	1 de junio	**Fecha Final**	30 de junio

OBLIGACIONES CONVENIDAS EN EL CONTRATO	ACTIVIDAD EJECUTADA	EVIDENCIA APORTADA
1.Fortalecer el reconocimiento de la historia del municipio de Salgar, Antioquia y sus elementos identitarios en niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores, personas en situación de discapacidad y víctimas del conflicto armado, mediante actividades lúdicas, de fomento literario, talleres participativos, manejo de las TIC, comprensión de una cultura de paz y cuidado del	Los grupos conformados para el desarrollo del proyecto cátedra de paz y cultura salgareña orientado al fomento de valores, respeto, por nuestra identidad cultural, símbolos patrios, apropiación por una cultura de paz y un mejor cuidado del medio ambiente son los siguientes I.E.R Concilio: Sede: Jorge Eliecer Gaitán, vereda Ovejita	Anexo 01- evidencia fotográfica

medio ambiente, promoviendo procesos de formación en Cátedra Municipal de Cultura que contribuya en el aumento hacia la apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad, reconociendo los aspectos históricos, geográficos, económicos, ambientales y sociales que han formado la localidad y constituyen los elementos culturales e identitarios del municipio y su población.	Asistentes: 22, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los días martes en horario de 7:am -12:am, Cada 15 días. Morritos: 11 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los jueves, en horario de 10 am-12. Epifanio Mejía: Asistentes 14 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende cada 15 días, los martes en horario de 10 am-12 am, intercala con la sede Epifanio Mejía. I.E.R Abelardo Ochoa Sede: León de Greiff:,se atiende 31 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, los viernes en horario de 10 am-12 El cedro: 21 Asistentes de básica primaria, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, 32 jóvenes de pos-primaria, oscilan entre los 11 y 16 años de edad, se atienden los miércoles, en horario de 10:am-12pm Iván Arango Arcila: 9 estudiantes, oscilan entre los 5 y 11 años de edad se atiende los miércoles en alternancia con el cedro, en horario de 10 am-12 CER: Peñalisa se atienden los días jueves cada 15 días en	

	alternancia con la vereda Morritos asistente de preescolar 13, en edad de 5 años, primero 21 oscila entre 6 y 7 años de edad, tercero 12 estudiantes, oscila entre 8 años y 9 años de edad y quinto 13, oscilan entre 9años y 10 años de edad, con un total de asistentes 58 Ventiadero:26 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad. se atienden los días lunes en horario de 10: am-12, en alternancia con el Carmelo El Carmelo:17 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atienden los días lunes en alternancia con el grupo Ventiadero. Asilo San Antonio: 20 asistentes adultos mayores. Su atención será los viernes en horario de 2pm.3pm	
2 Implementar el currículo de formación en cátedra de cultura salgareña, a modo de curso de formación en los diferentes colectivos, agremiaciones, entidades, empresas	Con la guía ¨soy protagonista de la cultura Salgareña¨ se elabora la planeación de las temáticas a desarrollar en las visitas que se realizan a los colectivos grupos organizados, y se incluyen en las áreas obligatorias los contenidos establecidos en la guía y sus líneas estratégicas: Patrimonio, identidad, territorio, paz y convivencia, que busca innovar con una propuesta en el	Anexo 02-evidencia fotográfica

	reconocimiento de la identidad de nuestro municipio.	
3 Conformar grupos de estudio en instituciones educativas a través del desarrollo de un cronograma mensual de atención a dichas instituciones que permitan la formación de estudiantes y profesores, para el aprendizaje y conocimiento de la Cátedra Municipal de Cultura salgareña, fomentando en este espacio la valoración y respeto por nuestra identidad cultural y nuestros símbolos patrios, la apropiación por una cultura de paz y un mejor cuidado del medio ambiente.	Los grupos conformados para el desarrollo del proyecto cátedra de paz y cultura salgareña orientado al fomento de valores, respeto, por nuestra identidad cultural, símbolos patrios, apropiación por una cultura de paz y un mejor cuidado del medio ambiente son los siguientes I.E.R Concilio: Sede: Jorge Eliecer Gaitán, vereda Ovejita Asistentes: 22, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los días martes en horario de 7:am -12:am, Cada 15 días. Morritos: 11 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los jueves, en horario de 10 am-12. Epifanio Mejía: Asistentes 14 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende cada 15 días, los martes en horario de 10 am-12 am, intercala con la sede Epifanio Mejía. I.E.R Abelardo Ochoa Sede: León de Greiff:,se atiende 31 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, los viernes en horario de 10 am-12	Anexo 03-evidencia fotográfica

	El cedro: 21 Asistentes de básica primaria, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, 32 jóvenes de pos-primaria, oscilan entre los 11 y 16 años de edad, se atienden los miércoles, en horario de 10:am-12pm Iván Arango Arcila: 9 estudiantes, oscilan entre los 5 y 11 años de edad se atiende los miércoles en alternancia con el cedro, en horario de 10 am-12 CER: Peñalisa se atienden los días jueves cada 15 días en alternancia con la vereda Morritos asistente de preescolar 13, en edad de 5 años, primero 21 oscila entre 6 y 7 años de edad, tercero 12 estudiantes, oscila entre 8 años y 9 años de edad y quinto 13, oscilan entre 9 años y 10 años de edad, con un total de asistentes 58 Ventiadero:26 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad. se atienden los días lunes en horario de 10: am-12, en alternancia con el Carmelo El Carmelo:17 asistentes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atienden los días lunes en alternancia con el grupo Ventiadero. Asilo San Antonio: 20 asistentes adultos mayores.	

	Su atención será los viernes en horario de 2pm.3pm	
4 Realizar dos (2) talleres mensuales de encuentros para el aprendizaje y conocimiento de la Cátedra Municipal de Cultura salgareña a nivel urbano del municipio, que potencien los valores cívicos y de cultura ciudadana, en grupos organizados, entidades, empresas, equipos de trabajo y colectivos conformados en el municipio promoviendo la apropiación, el sentido de pertenencia y la construcción en colectivo de la identidad cultural de la comunidad, procurando que se pongan en práctica desde la ciudadanía los valores cívicos y de cultura que fortalezcan la idiosincrasia del municipio	6 de junio, atención al colectivo de supermercados, panaderías y, legumbrería, sede auditoria de la cooperativa de caficultores de Salgar. 10 de junio atención al grupo de discapacidad de adultos Sede: Biblioteca José Solís Moncada. Hora:10am El conversatorio inicia con una pregunta reflexiva ¿Qué le contaríamos sobre salgar a El conversatorio inicia con una pregunta reflexiva ¿Qué le contaríamos sobre salgar a una persona que llega de visita? con el juego de la ruleta se resuelven preguntas de la historia de nuestro municipio orientadas al conocimiento de: Patrimonio, identidad, hallazgos arqueológicos, territorio, generalidades del municipio. Además se presentó el video mis raíces de la cultura embera catio transversal con el área de artes plásticas elaborando figuras precolombinas.	Anexo 04-evidencia fotográfica
5 Realizar con los docentes de todo el municipio, un (1) encuentro académico anual sobre Cátedra Municipal de Cultura salgareña y	El martes 22 de abril en horario de 11:30 am a 12:30 pm, se acompaña el microcentro de la I.E.R Concilio	N/A (No aplica)

implementación, para fortalecer en ellos el reconocimiento de la historia municipal y sus elementos identitarios, promoviendo sinergias que lleven al reconocimiento del territorio en pro del desarrollo cultural desde el sector educativo y la incorporación de mayores acciones culturales desde sus aulas de clase que potencien los valores culturales y el sentido de pertenencia en los educando hacia el municipio.	municipio y el suroeste antioqueño, en el cual se utiliza herramientas tecnológicas para hacer la presentación de diapositivas y videos y el mapa interactivo de salgar para jugar la escalera utilizando las tarjetas de territorio, patrimonio, construcción de la paz, identidad.	
6 Apoyar y acompañar el desarrollo, establecimiento y funcionamiento de la escuela de padres de familia de la Casa de la Cultura que tienen hijos e hijas con talentos artísticos participando en los procesos de formación, como un espacio de formación en temas de pautas de crianza y apoyo en la definición de los proyectos de vida de sus hijos e hijas y el fortalecimiento de su comprensión del arte como una posibilidad de profesionalización y desarrollo de vida, todo apoyado en la implementación de la maleta didáctica de cátedra de cultura.	Los grupos organizados de la casa de la casa de la cultura Luis Fernando velez velez convocan la escuela de padres siguiendo los requerimientos que van aconteciendo encada proceso y de esta manera se hace la invitación a cátedra de cultura para recibir formación en las líneas: Patrimonio construcción de paz, identidad, territorio, las herramientas didácticas y pedagógicas a utilizar seria la maleta interactiva con juegos direccionados al alcance de un reconocimiento de hechos históricos que forman nuestra identidad.	N/A (No aplica)
7 Promover espacios de lectura y creación narrativa con niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de Salgar, a través del	El 24 de abril se llevó a cabo el recital de poesía y prosa Aura ""Esther García de Gómez , en el estadero	N/A (No aplica)

desarrollo de para fomentar la participación de la comunidad y de estudiantes en el recital, cumpliendo con lo dispuesto en el decreto municipal No. 090 del 01 de septiembre de 2023(Declaración del recital de Poesía y Prosa)	playitas , en horario de 5:30 pm, con la participación de los ganadores del mini concurso de poesía y prosa, invitados, docentes, escuela de música, teatro, danza, cátedra de cultura, biblioteca municipal, administración municipal	
8 Apoyar la realización de un (1) concurso anual de creación narrativa con participantes salgareños que lleve por nombre "Retomando letras, tejiendo historias" para el mes de agosto, en articulación con la Biblioteca Pública José Solís Moncada, los cuales puedan ser compilados y publicados en formato de libro, cartilla o revista y promuevan una mayor práctica de la literatura a nivel general del municipio, cumpliendo con lo dispuesto en el Plan Municipal de Cultura de Salgar 2023-2032	Para el mes de agosto y en articulación con la Biblioteca Pública José Solís Moncada, se lleva a cabo el concurso anual de creación narrativa con participantes salgareños que lleva por nombre "Retomando letras, tejiendo historias", Se hace convocatoria en la zona rural y urbana, acompañada de talleres de creación narrativa y los parámetros establecidos para llevar a cabo el concurso.	N/A (No aplica)
9 Apoyar la realización de 2 cine foro durante el periodo de su contrato, orientados a población en general con filmes que promuevan la reflexión y promoción de la literatura y la escritura en articulación con la Biblioteca Pública José Solís Moncada, y que fortalezcan el aprendizaje y conocimiento de la Cátedra Municipal de Cultura salgareña	El día 21 de febrero en horario de 6:pm-8:pm se lleva a cabo el primer cine foro en apoyo a la biblioteca municipal José Solís Moncada, en el Asilo San Antonio, el cual busca fortalecer el aprendizaje y conocimiento de la cátedra de cultura salgareña, de esta manera integrar y dinamizar procesos con los adultos mayores.	N/A (No aplica)

	El 6 de marzo en horario de 7pm a 9:30 pm se llevó a cabo el segundo cine foro con la película las nadadoras, en conmemoración al día de la mujer, asistieron adultas mayores, estudiantes del hogar juvenil y de la casa de la cultura. Lugar: Teatro ¨Aura Esther García de Gómez¨.	
10 Realizar en acompañamiento a las instituciones educativas, el diseño, formulación, ejecución y presentación de proyectos de emprendimiento e innovación investigativa de los estudiantes y sus comunidades, para ser presentados a través de una feria de emprendimiento e innovación como muestra de los resultados.	Durante el recorrido a las sedes educativas se inicia la aplicación de talleres formativos en creación de ideas que se convierten en negocios y de ésta manera, iniciar el acompañamiento de cada propuesta para que los niños, jóvenes y adultos los puedan hacer conocer en la feria de la creatividad, emprendimiento y la innovación que se lleva a cabo en el mes de octubre, la formación en esta línea del proyecto de cátedra de cultura salgareña. Se tiene como avance el proyecto chivas de mi pueblo, diseños en plastilina bocaditos Belén.	Anexo 05- evidencia fotográfica
11 Asumir el desplazamiento al área rural para desarrollar las actividades programadas de acuerdo a su cronograma de atención en dicha comunidad	Durante el recorrido a las veredas, C.E.R Peñalisa , El cedro ,Iván Arango Arcila ,El Carmelo, La ovejita, Epifanio Mejía, el león de Greif, ventiadero, Morritos, la	Anexo 06- evidencia fotográfica

	cámara, y otras que sean asignadas en apoyos a junta de acción comunal, escuelas de padres, adulto mayor, se realizan en motocicleta, vehículo propio asumiendo el desplazamiento, reparaciones y revisiones técnicas.	
12 Participar de la agenda cultural mensual y actividades en común acuerdo y organización con la casa de la cultura y las programadas por la alcaldía municipal desde la secretaría de educación, cultura y deporte.	6, 7, 13 de junio, apoyo logístico en las muestras culturales de la casa de la cultura Luis Fernando Vélez Vélez. Danza, música, teatro, artes plásticas, biblioteca, artes y oficios, cátedra de cultura. Apoyo en las vacaciones recreativas del municipio de salgar 16 y 17 de junio: Jornada recreativa en el corregimiento la cámara. Actividad rompe hielo, juegos dirigidos, pista jabonosa, inflable. 18,19 y 20 de junio: Jornada de vacaciones recreativas parque principal Edgar Londoño Ortiz. Juegos dirigidos de relevos, laboratorio del color, actividad sobre ruedas, presentación Roko rokero, mini rumba, pista jabonosa.	Anexo 07- evidencia fotográfica
13 Velar por el correcto cuidado y disposición del inventario de insumos, implementos, espacios y equipos asignados a su cargo para la ejecución de	El proyecto cátedra de paz y cultura Salgareña posee el siguiente inventario en custodia: una maleta	Anexo 08- evidencia fotográfica

los talleres, eventos y programas de formación en música en el municipio, garantizando su conservación y permanencia en igual o mejores condiciones.	interactiva con juegos didácticos, , mapa de salgar, 2 tablets, dados, materiales fungibles, archivador metálico, escritorio, computador, así mismo se debe conservar en óptimas condiciones en cantidad y calidad.	
14 Presentar los informes correspondientes que le sean solicitados de su cargo y en el tiempo requerido, por medio de la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte y la Casa de la Cultura	En el drive se registran los informes correspondientes que son solicitados en el tiempo requerido y que obedecen al informe mensual, cuenta de cobro, registro fotográfico, pago de EPS, carpeta de evidencia fotográfica, plan operativo, planeación.	Anexo 09 evidencia fotográfica
15 Promover desde su trabajo la recuperación de valores cívicos y éticos, así como el principio básico de aprender a convivir en sociedad inculcando desde el ejemplo y a sus estudiantes, valores como el respeto, la tolerancia, el trabajo en grupo, la solidaridad, el respeto por la diversidad, la responsabilidad y el sentido de pertenencia que se generan en estos espacios de participación y organización, propendiendo al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad en general	Durante las visitas a los grupos conformados rurales y se utiliza el material de la maleta interactiva urbanos unas tarjetas que dirigen actividades en la búsqueda del fortalecimiento de la convivencia y la paz a través del juego, las temáticas que se abordan son las siguientes: Eventos del municipio que promueven la paz, eventos conmemorativos de la memoria local, valores, actividades en función de la paz, papel de las familias en la construcción de la paz, función del ZOMAC como reparador de víctimas, dibujos que	Anexo 10 evidencia fotográfica

	representen el conflicto, en la segunda semana de abril se realizan los talleres que cumplen con este objetivo contractual.	
16 Apoyar y aportar al diseño y formulación de propuestas que fortalezcan las diferentes iniciativas culturales de su área coordinadas por la secretaría De Educación, Cultura y Deporte.	Cada ocho días se participa de una reunión con el técnico operativo de la casa de la cultura Luis Fernando Vélez Vélez, donde se da espacio para el diseño y formulación de propuestas para fortalecer las iniciativas culturales.	Anexo 11- evidencia fotográfica
17 Apoyar actividades y eventos que le sean direccionados por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte y la Casa de la Cultura.	18,19 y 20 de junio: Jornada de vacaciones recreativas parque principal Edgar Londoño Ortiz. Juegos dirigidos de relevos, laboratorio del color, actividad sobre ruedas, presentación Roko rokero, mini rumba, pista jabonosa	Anexo 12- evidencia fotográfica
18 Consolidar en la plataforma SECOP II en el tiempo estipulado, toda la información solicitada por la misma como evidencia de ejecución del contrato a su cargo.	Se anexa la foto de la cuenta de cobro, pago de la seguridad social, planillas de asistencias, informe de actividades, registro fotográfico en el SECOPII.	Anexo 13- evidencia fotográfica
19 Llevar un consolidado mensual de atenciones realizadas, a través de planillas que permitan identificar las poblaciones, discriminando edades, sectores, zona urbana o rural y nivel de impacto alcanzado, para la rendición de informes del proyecto cátedra de cultura salgareña	En el drive reposan las planillas de asistencia que su vez son un reporte detallado de la población que participa en el proyecto de cátedra de cultura salgareña, de esta manera se consolida la cantidad de población atendida entre grupos organizados ,sedes educativas, y grupos	Anexo 14- evidencia fotográfica

	esporádicos y que se forman en cátedra de cultura salgareña	
20 Consolidar en el drive de cultura mensualmente y actualizadas las bases de datos de los participantes atendidos.	Cada mes se depuran los listados de asistencia para consolidar en el DRIVE de cultura la cantidad exacta de los participantes atendidos en el proyecto de cátedra de cultura salgareña y de esta manera identificar el impacto en formación cultural en el municipio tanto en la zona urbana como rural.	Anexo 15- evidencia fotográfica-
21 Entregar el informe conforme a los objetivos desarrollados en consecuencia el currículo de formación entregado	El informe de actividades detalla las actividades desarrolladas durante el mes, grupos donde se hace la atención, horarios, fechas, edades en las que oscilan los participantes, cantidad.	Anexo 16- evidencia fotográfica-
22 Entregar como anexo a la cuenta de cobro, el cronograma mensual del desarrollo de sus actividades del siguiente mes.	El cronograma contiene el agendamiento de las actividades a desarrollar en el mes siguiente ,donde se destaca ,actividades, sede educativa, grupo conformado, apoyos, celebraciones, encuentros, y otros requerimientos de la administración municipal y la secretaría de educación cultura y deporte.	Anexo 17- evidencia fotográfica-
23 Entregar ficha de asistencia y cumplimiento de los programas que desarrolle con las comunidades	Cada que se realiza una visita a un grupo organizado para ejecutar el proyecto de cátedra de cultura salgareña y sus líneas de atención , se le pide	Anexo 18- evidencia fotográfica

	el favor a los docentes, enlaces, presidentes de junta de acción comunal , profesionales que convocan, firmar el formato de asistencia como cumplimiento de los programas que se desarrolle en comunidades.	
Otros anexos aportados	Anexo- 19 Asistencias de los grupos asistidos durante el mes de mayo	

Maria Debis Restrepo O

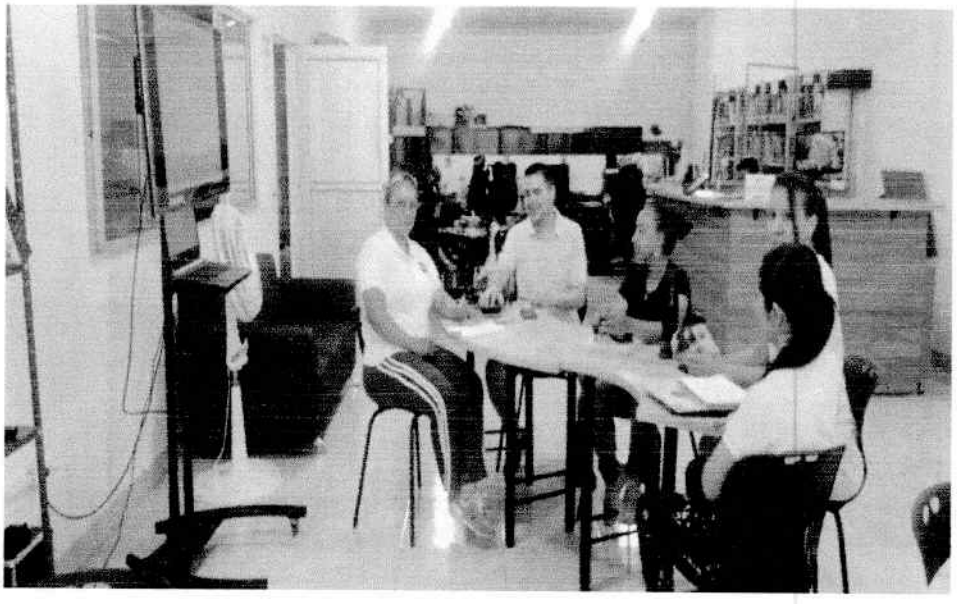
Firma del Contratista

V.B Supervisor del Contrato

ANEXO 01



ANEXO 02



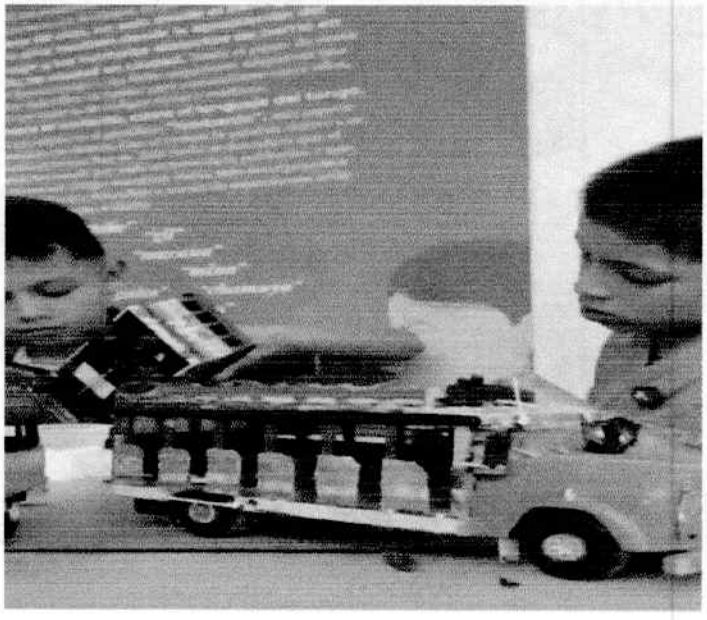
ANEXO 03



ANEXO 04



ANEXO 5



ANEXO 6



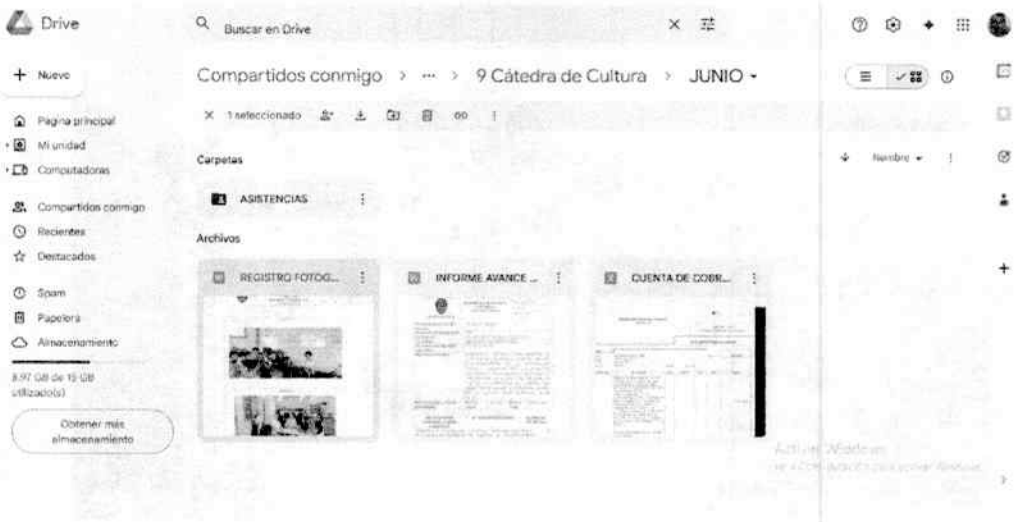
ANEXO 7



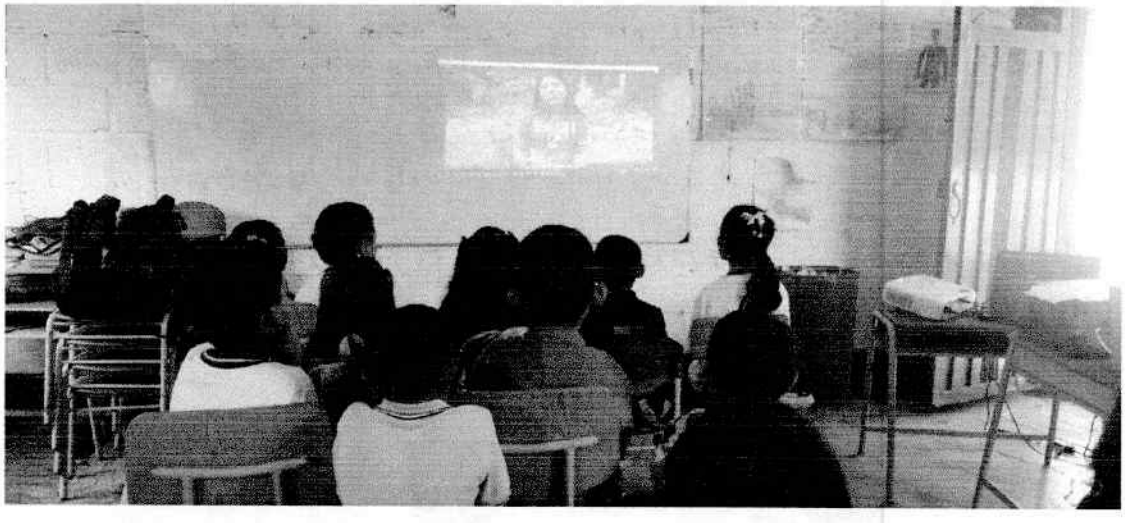
ANEXO 8



ANEXO 9



ANEXO 10



ANEXO 11



ANEXO 12



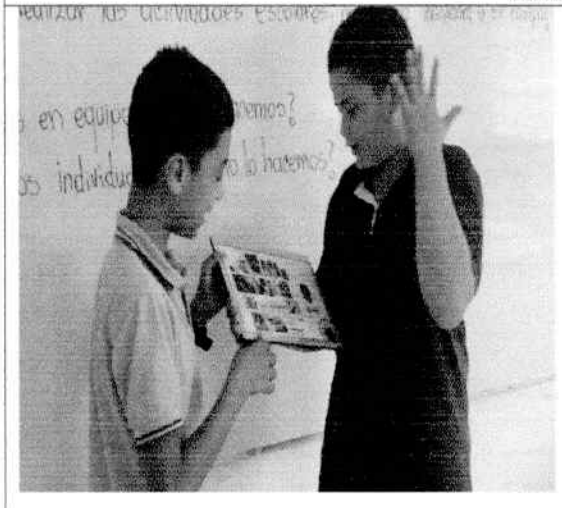
ANEXO 13



ANEXO 14



ANEXO 15



MUNICIPIO DE SALGAR — PLANILLA CONTROL DE ASISTENCIA PROYECTO - Secretaría de Educación,

Nombre del área formativa: CATEDRA DE CULTURA — Municipio: Salgar A
Grupo: Jorge Eliecr — Tipo de Encuentro:
Mes: ABRIL — Horario: 10am-12 — Año: 2025

No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO (RC, TI, NUIP, CC)	NUMERO DE DOCUMENTO	CORREO ELECTRONIC
1	Dilan		Galeano	Montoya			
2	Norbey	Aquiles	Cervantes	Lopez			
3	Emily	Sirley	Quintero	Rivas			
4							

ANEXO 16

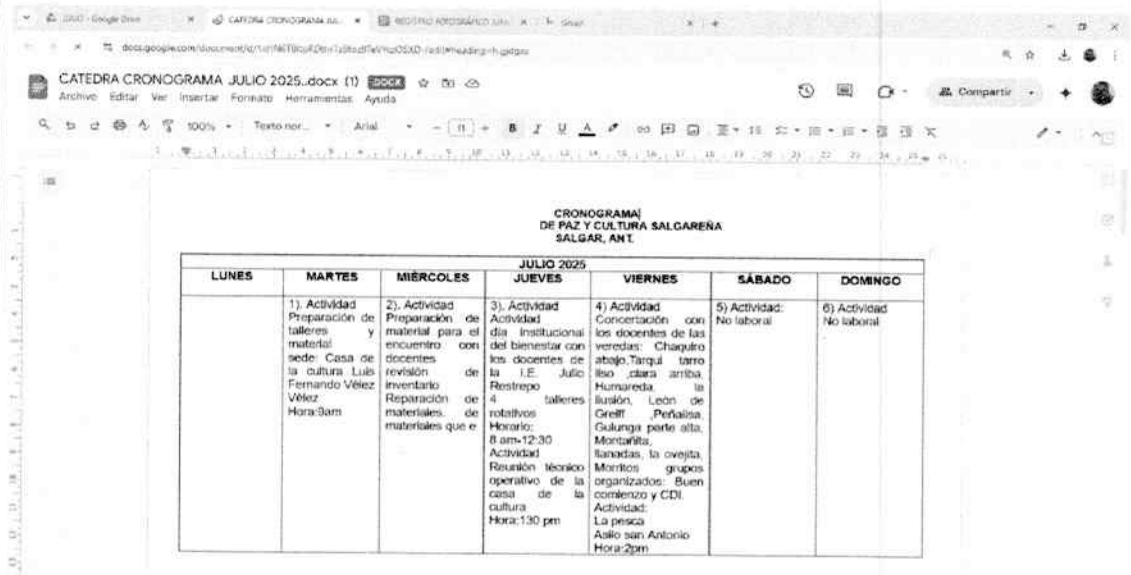


Fecha presentación del informe	30 de junio de 2025			
Informe de Actividades N°	005			
Contrato N°	No. CPS 057-2025 del 04 febrero 2025			
Contratista	Marlon Dalton Restrepo Gonzalez			
Documento de identidad Contratista	C.C N° 21991279			
Objeto del Contrato	PRESTAR EL SERVICIO COMO MONITOR DE CATEDRA DE CULTURA SALGAREÑA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL Y CIUDADANA POR LOS ASPECTOS HISTÓRICOS, GEOGRAFICOS, ECONÓMICOS AMBIENTALES SOCIALES Y DE CULTURA DE PAZ DE LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE SALGAR A TRAVÉS DE LA CASA DE LA CULTURA "LUIS FERNANDO VÉLEZ VÉLEZ			
Periodo de Ejecución de Actividades	Fecha Inicial	1 de junio	Fecha Final	30 de junio

OBLIGACIONES CONVENIDAS EN EL CONTRATO	ACTIVIDAD EJECUTADA	EVIDENCIA APORTADA
1.Fortalecer el reconocimiento de la historia del municipio de Salgar, Antioquia y sus elementos identitarios en niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores, personas en situación de discapacidad y víctimas del conflicto armado, mediante actividades lúdicas, de fomento literario, talleres participativos, manejo de las TIC, comprensión de una cultura de paz y cuidado del	Los grupos conformados para el desarrollo del proyecto cátedra de paz y cultura salgareña orientado al fomento de valores, respeto, por nuestra identidad cultural, símbolos patrios, apropiación por una cultura de paz y su mejor cuidado del medio ambiente con los siguientes I.E.R Concilio Sede Jorge Eliecer Gaitan, vereda Dueña	Anexo 01- evidencia fotografica

medio ambiente promoviendo procesos de formación en Cátedra Municipal de Cultura que contribuya en el aumento hacia la apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad, reconociendo los aspectos históricos, geográficos, económicos, ambientales y sociales que han formado la localidad y constituyen los elementos culturales e identitarios del municipio y su población	Asistentes: 22, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los días martes en horario de 7 am -12 am. Cada 15 días Morritos 11 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende los jueves en horario de 10 am-12. Epifanio Mejía. Asistentes 14 estudiantes, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, se atiende cada 15 días, los martes en horario de 10 am-12 am. Intercala con la sede Epifanio Mejía. I.E.R Abelardo Ochoa Sede León de Greiff se atiende 31 estudiantes oscilan entre los 5 y 12 años de edad, los viernes en horario de 10 am-12. El centro 21 Asistentes de básica primaria, oscilan entre los 5 y 12 años de edad, 32 jóvenes de pos-primaria, oscilan entre los 11 y 16 años de edad se atienden los miércoles en horario de 10 am-12pm Iván Arango Arcila 9 estudiantes, oscilan entre los 5 y 11 años de edad se atiende los miércoles en alternancia con el centro en horario de 10 am-12. CER Pedralga se atienden los días jueves cada 15 días en

ANEXO 17



CATEDRA CRONOGRAMA JULIO 2025..docx (1)

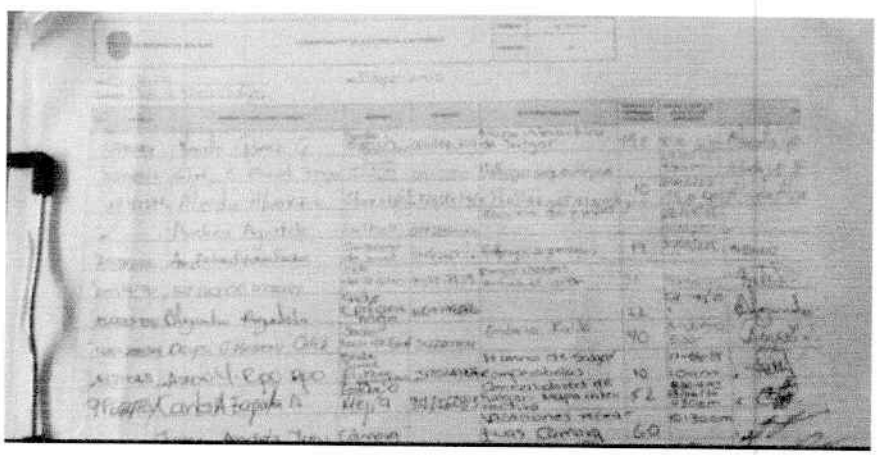
Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda

Compartir

CRONOGRAMA
DE PAZ Y CULTURA SALGAREÑA
SALGAR, ANT.

JULIO 2025						
LUNES	**MARTES**	**MIÉRCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**	**SÁBADO**	**DOMINGO**
	1). Actividad Preparación de talleres y material sede: Casa de la cultura Luis Fernando Vélez Vélez Hora:9am	2). Actividad Preparación de material para el encuentro con docentes revisión de inventario Reparación de materiales. de materiales que e	3). Actividad Actividad día Institucional del bienestar con los docentes de la I.E. Julio Restrepo 4 talleres rotativos Horario: 8 am-12:30 Actividad Reunión técnico operativo de la casa de la cultura Hora:130 pm	4) Actividad Concertación con los docentes de las veredas: Chaquiro abajo,Tarqui tarro liso ,clara arriba, Humareda, la ilusión, León de Greiff ,Peñalisa, Gulunga parte alta, Montañita, llanadas, la ovejita, Morritos grupos organizados: Buen comienzo y CDI. Actividad: La pesca Asilo san Antonio Hora:2pm	5) Actividad: No laboral	6) Actividad No laboral

ANEXO 18



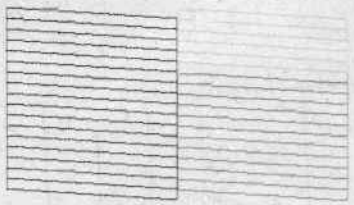
Anexo 19

MUNICIPIO DE SALGAR	LISTADO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES CON LA COMUNIDAD	Código: M_GS FR 01 Versión: 01 Vigencia: 20/02/2020

Dependencia: Cultura
Lugar: Sede Epifanio
Fecha: 13-06-25 Hora: 830 am-
Actividad: Generalidades de Salgar
Responsable: Maria Deibis Restrepo Bomaler
Cargo: Monitora Cátedra de cultura

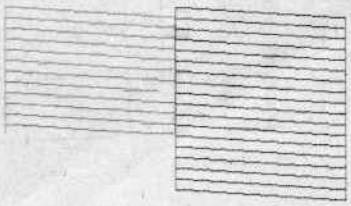
No.	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Teléfono	Vereda o sector	Edad	Grupo poblacional: Ingleseña	Afrodescendiente	ROM	Discapacidad	Desplazado	Victima	Otro	Firma
	Vanesa Bedoya	1011595	3233657883	Montebello	13							X	Vanesa Bedoya Escobar
	Estefania Ruiz S.		3150373933	Montebello	13							X	Estefania Ruiz Sanchez
	Samantha Muñoz G.	1040202031	3188341772	Montebello	13							X	Muñoz.
	Ada Agudelo		316 6 32 fo	Montebello	14							X	Ada Agudelo
	Alexis		3116673	montebello	14							X	Alexis
	Mariangel zapata	1039760			12							X	Mariangel zapata
	stiven Franco	1036526	3226	montebello	14							x	stiven Franco
	Ana sofia cano	1040201824	3218	montebello	14							X	Ana sofia cano
	Mariana Mira Montoya	1984641788	3225492358	Montebello	12							X	
	Yuriany Mira Velez	1040201969	3225186122	Montebello	13							X	Yuri velez.

tps://docs.google.com/document/d/1MYrzbaZoe5HI17HHRnFycmuZZsb3wlyE/edit



BK Y
M
C

Serial Number	X644743842
Firmware	VC15N9
Borderless	
Color Pages	0
B/W Pages	0
With Border	
Color Pages	7576
B/W Pages	8598
Blank Pages	302
Total Pages	16476
First Time Printing	2021/10/30



BK Y
M
C

Serial Number	X644743842
Firmware	VC15N9
Borderless	
Color Pages	0
B/W Pages	0
With Border	
Color Pages	7575
B/W Pages	8598
Blank Pages	302
Total Pages	16475
First Time Printing	2021/10/30

MUNICIPIO DE SALGAR	LISTADO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES CON LA COMUNIDAD	Anexo 19 Código: M_GS FR 01 Versión: 01 Vigencia: 20/02/2020

Dependencia: Cultura

Lugar: Sede Epifanio

Fecha: 13-06-25 Hora: 830 am - 1130

Actividad: Generalidades de Salgar - (Mapa)

Responsable: Maria Daibis Restrepo Gonzalez

Cargo: Mònitora de Càtedra de cultura

No.	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Teléfono	Vereda o sector	Edad	Grupo poblacional							Firma
						Indígena	Afrodescendiente	ROM	Discapacidad	Desplazado	Víctima	Otro	
	Mariana Fernandez Tobon	[redacted]		la obejita	10								Mariana Fernandez Tobon
	Dulce Maria Ruiz Blandon			la Montebello	15								Dulce Maria Ruiz Blandon
	Vasty Quimbay Rivas			la obejita	12								Vasty Quimbay Rivas
	Juan Esteban Gallego montoya			la obejita	11								Juan Esteban Gallego montoya
	Matias Restrepo Mejia			la montebello	11								Matias Restrepo Mejia
	Dulce Maria Durango			la terminal	12								Dulce Maria Durango B.
	Andrés David Uribe			Montebello	16								Andrés David Uribe
	Miguel Angel Cano			Montebello	15								[illegible]
	Yisneyra Gaviria Hernandez			Montebello	12								Yisneyra Gaviria H.
	valentina Herrera M.			la obejita	13								Valentina Herrera Relia

tps://docs.google.com/document/d/1MYrzbaZoe5HI17HHRnFycmuZZsb3wlyE/edit

Anexo 19

MUNICIPIO DE SALGAR	PLANILLA CONTROL DE ASISTENCIA PROYECTO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL - Secretaría de Educación, Cultura y Deporte -	CASA DE LA CULTURA	CÓDIGO:	M_GS FR 06
			VERSIÓN:	1
			VIGENCIA:	28/2/2023

Nombre del área formativa: Cátedra de cultura salgareña

Grupo: EPIFANIO M

Mes: Junio

Municipio: Salgar Antioquia

Tipo de Encuentro: presencial

Horario: 10AM-12

Año: 2025

Modalidad de Atención

- ES Encuentros sincrónicos (VIRTUAL)
- EA Encuentros asincrónicos (VIRTUAL)
- LLT Llamadas telefónicas
- EP Encuentro Presencial

No.	PRIME+A11 :AM39R NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO (RC, TI, NUIP, CC)	NÚMERO DE DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO O CELULAR	LUGAR DE RESIDENCIA	FECHAS DE ATENCIÓN DEL MES: 03 / FECHA DE LA SESIÓN POR SEMANA: 03 / HORAS EJECUTADAS POR GRUPO EN CADA SESION: 2 — Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	TOTAL DE ASISTENCIA POR PARTICIPANTE	FIRMA DEL PARTICIPANTE
1+A	JUAN	DIEGO	RUIZ	BLANDON	TI	1040202844			MONTEBELLO	1					1	1 JUAN JM
2	MILAGROS		VILLA	VELEZ	TI	1039762598			MONTEBELLO	1					1	2 Milagros
3	MARIA	YULIETH	GUZMAN	BENITEZ	TI	1041536860			MONTEBELLO							3
4	EDI	ALEJAND	RESTREP	RODRIGUE	TI	1040202404			MONTEBELLO	1					1	4 Edi Alejandro
5	AARON		ZAPATA	ALVAREZ	TI	1040202527			MONTEBELLO	1					1	5 Aaron Z
6	MELANY		BOLIVAR	MENDOZA	TI	1040202378			MONTEBELLO	1					1	6 Melany
7	ANA	CRISTINA	RUIZ	BLANDON	TI	1040202443			MONTEBELLO	1					1	7 Ana Cristina
8	MIGUEL	ANGEL	SERNA	HENAO	TI	1039761739			MONTEBELLO	1					1	8 miguel
9	LENY	VANESA	VELEZ	PULGARIN	TI	104020<2364			MONTEBELLO	1					1	9 Leny Vanessa
10	MANUELA		CAÑAS	RUEDA	TI	1040202102			MONTEBELLO							10
11	DIAANA	MARCELA	DURANGO	ALVAREZ	TI	1039760236			MONTEBELLO	1					1	11 Diana Durango.
12	LENY	VANESA	MESA	PULGARIN					MONTEBELLO	1					1	12 Manuela Cañas
13	MANUELA		CAÑAS	RODAS Rueda					MONTEBELLO							13 Repetida
14	DIANA	MARCELA	DURANGO						MONTEBELLO							14 Repetida
15	SEBASTIAN								MONTEBELLO							15
16	JOHAN	ANDRES							MONTEBELLO	1					1	16 maximiliano
17	MAXIMILIANO		YARCE						MONTEBELLO	1					1	17 Johan
18	ANDERSON								MONTEBELLO	1					1	18 Anderson
19	NAYELY		ESPINAL	FLORES					MONTEBELLO	1					1	19 Nayeli
20	YEFRI	ALEXAND	VANEGAS						MONTEBELLO	1					1	20 Yefri A.
21	ALEX	DAVID	VERA	VANEGAS RPO					MONTEBELLO	1					1	21 Alex David Vera
22	NICOLAS		QUICENO	GOMEZ					MONTEBELLO							22
23	HERNAN	DARIO							MONTEBELLO	1					1	23 Hernan
24	Jhon Alex Velez									1					1	24 Jhon Alex
	Edwin Rueda			TOTAL ASISTENCIA						1					1	Edwin Rueda
	Maximiliano Henao									20					20	Maximiliano

Anexo 19

MUNICIPIO DE SALGAR	PLANILLA CONTROL DE ASISTENCIA PROYECTO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL - Secretaría de Educación, Cultura y Deporte -	CASA DE LA CULTURA	CÓDIGO:	M_GS FR 06
			VERSIÓN:	1
			VIGENCIA:	28/2/2023

Nombre del área formativa:

Grupo:Jorge Elicer
Mes:JUNIO

Municipio:Salgar Antioquia
Tipo de Encuentro: presencial
Horario: 7AM-12
Año:2025

Modalidad de Atención
- **ES** Encuentros sincrónicos (VIRTUAL)
- **EA** Encuentros asincrónicos (VIRTUAL)
- **LLT** Llamadas telefónicas
- **EP** Encuentro Presencial

No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO (RC, TI, NUIP, CC)	NÚMERO DE DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO O CELULAR	LUGAR DE RESIDENCIA	FECHAS DE ATENCIÓN DEL MES / FECHA DE LA SESIÓN POR SEMANA / HORAS EJECUTADAS POR GRUPO EN CADA SESION	TOTAL DE ASISTENCIA POR PARTICIPANTE	FIRMA DEL PARTICIPANTE
										Semana 1 / Semana 2 / Semana 3 / Semana 4 / Semana 5		
										### / 11 / 3		
1	Dilan		Galeano	Montoya					Ovejita	1	1	Dilan
2	Norbey	Aquiles	Cervantes	lopez					Ovejita	0	0	Retirado
3	Emily	Sirley	Quimbay	Rivas					Ovejita	1	1	xEmili
4	Julian		Cervantes	Lopez					Ovejita	0	0	Retirado
5	Maximiliano		Yarce	Zapata					Ovejita	0	0	Retirado
6	Shaira	Jimena	Toro	Castrillon					Ovejita	1	1	xshaira
7	Miguel	Angel	Velez	Cordoba					Ovejita	1	1	xmiguel
8	Chayra	Johana	Palacio	Moreno					Ovejita	0	0	Retirada
9	Alexander		Arango	Rivas					Ovejita	1	1	xAlexander
10	Samuel		Herrera	Mejia					Ovejita	1	1	xsamuel
11	Alexandra		Arango	Rivas					Ovejita	1	1	xAlexandra
12	Davidson Velez		Velez	Cordoba					Ovejita	1	1	xDAVIDSON
13	Juan	Daniel	Gallego	Montoya					Ovejita	1	1	xDaniel
14	Laura	Vanesa	Merino	Montoya					Ovejita	1	1	xLaura
15												
16												
17												
18												
19												
20												
TOTAL ASISTENCIA										0 0 0 0 0 0 0 10 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	10	

Anexo 19

MUNICIPIO DE SALGAR	PLANILLA CONTROL DE ASISTENCIA PROYECTO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL - Secretaría de Educación, Cultura y Deporte -	CASA DE LA CULTURA	CÓDIGO:	M_GS FR 06
			VERSIÓN:	1
			VIGENCIA:	28/2/2023

Nombre del área formativa: Cátedra de cultura salgareña

Grupo: Gloria Edith Galvis patiño
Mes: Mayo

Municipio: Salgar Antioquia
Tipo de Encuentro: presencial
Horario: 10am
Año: 2025

Modalidad de Atención
ES Encuentros sincrónicos (VIRTUAL)
EA Encuentros asincrónicos (VIRTUAL)
LLT Llamadas telefónicas
EP Encuentro Presencial

No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO (RC, TI, NUIP, CC)	NÚMERO DE DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO O CELULAR	LUGAR DE RESIDENCIA	FECHAS DE ATENCIÓN DEL MES					TOTAL DE ASISTENCIA POR PARTICIPANTE	FIRMA DEL PARTICIPANTE
										FECHA DE LA SESIÓN POR SEMANA				29		
										HORAS EJECUTADAS POR GRUPO EN CADA SESIÓN				2		
										Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5		
1	Juan	Jose	Roja	Flores										✓	1	Juan
2	Jerónimo		Rojas	Flores										✓	1	Jeron
3	Salome		Soto											✓	1	Salom
4	Anale	Lucia	Vasq	R.										✓	1	Anal
5	Luciana		Rojas											✓	1	Lucian
6	Emily		Moscoso	S										✓	1	Emily
7	Miguel													✓	1	Miguel
8	Maria	Angel.	Rojas	Flores										✓	1	Maria
9	Valentina													✓	1	Valent
10	Maria	Fernanda	Santa	Tobon										✓	1	Maria.
11																Mari
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
	TOTAL ASISTENCIA									0	0	0	0	11	11	

Anexo 19

MUNICIPIO DE SALGAR	PLANILLA CONTROL DE ASISTENCIA PROYECTO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL - Secretaría de Educación, Cultura y Deporte -	CÓDIGO:	M_GS FR 06
		VERSIÓN:	1
		VIGENCIA:	28/2/2023

Nombre del área formativa: Cátedra de cultura Salgareña

Grupo: Leon de Griff

Mes JUNIO

Municipio: Salgar Antioquia

Horario: 8AM

Año: 2025

Modalidad de Atención

E Encuentros sincrónicos (VIRTUAL)

LL

T Llamadas telefónicas

E Encuentro Presencial

No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO (RC, TI, NUIP, CC)	NÚMERO DE DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO O CELULAR	LUGAR DE RESIDENCIA	FECHAS DE ATENCIÓN DEL MES																					TOTAL DE ASISTENCIA POR PARTICIPANTE	FIRMA DEL PARTICIPANTE
										###																							
										FECHA DE LA SESIÓN POR SEMANA																								
										5																							
										HORAS EJECUTADAS POR GRUPO EN CADA SESION																								
										4																							
										Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5						
1	Alfaro		Gaviria	Hernández										1																	1	
2	Kendall		Restrepo	Velez										1																	1	
3	Heilyn	Samara	Loaiza	Parra										1																	1	
4	Isaac		Gaviria	Presiga										1																	1	
5	Maximiliano		Castrillón	Muñoz										1																	1	
6	Maria	José	Rueda	Présiga										1																	1	
7	Jeronimo		Calle	Arias										1																	1	
8	Maria	Angelica	Ortiz	Blandón										1																	1	
9	Julieta		Barrios	Bohorquez										1																	1	
10	Isaac		Acevedo	Sanchez										1																	1	
11	Jacob		Serna	Moscoso										1																	1	
12	Heidy		Vera	Sánchez										1																	1	
13	Simon		Zapata	Florez										1																	1	
14	Yadir													1																	1	
15	Raulimar													1																	1	
16																																
17																																
18																																
19																																
20																																
TOTAL ASISTENCIA										0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	

Deysi J Herrera D
1088288544

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-06-23, 11:05:13 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 77713367

Periodo Cotización: mayo de 2025 **Periodo Servicio:** mayo de 2025

PAGADO 06/06/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KATERIN MEJIA GUTIERREZ		
Documento	CC1007253427	**Dirección**	CL 90A SUR #50 AA - 30
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA ESTRELLA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ARP	Días EPS	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1007253427	KATERIN MEJIA GUTIERREZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.423.500	$ 227.800	(EF8010) EPS SURA	$ 1.423.500	$ 178.000	0.522	$ 1.423.500	$ 7.500	(CCF04) COMFAMA	$ 1.423.500	$ 28.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 441.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 178.000	$ 7.500	$ 28.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 441.800	$ 0	$ 441.800

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA