ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	**Del 01 al 30 de Julio del 2025**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	**CPS-078-2025**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE EL FOMENTO Y GENERACIÓN DE ESPACIOS Y ACCIONES LUDICAS Y RECREATIVAS, TECNICAS Y OPERATIVAS DENTRO Y FUERA DE LA LUDOTECA PARA EL DESARROLLO FÍSICO Y MENTAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA
NOMBRE CONTRATISTA	**Edilson Andres Torres Giraldo C.C. 1037947176**
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	11 DE FEBRERO DEL 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	180 DIAS
VALOR INICIAL	$ 18.000.000
VALOR ANTICIPO	No aplica
FECHA INICIO	11 DE FEBRERO DEL 2025
ADICIÓN TIEMPO	No aplica
ADICIÓN DINERO	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	10 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (solo si hay adiciones)	
SUPERVISOR	ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN EN DIAS	180
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	170
AVANCE PORCENTUAL	94%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 18.000.000

VALOR EJECUTADO	$ 17.000.000
PORCENTAJE EJECUTADO	94%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
DEL 11 AL 28 DE FEBRERO DE 2025		$ 2.000.000		$ 2.000.000
DEL 01 AL 30 DE MARZO DE 2025		$ 3.000.000		$ 3.000.000
DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025		$ 3.000.000		$ 3.000.000
DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2025		$ 3.000.000		$ 3.000.000
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025		$ 3.000.000		$ 3.000.000
TOTAL PAGADO				**$ 14.000.000**

SALDO POR EJECUTAR $ 4.000.000

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos Antioquia -secretaría de Bienestar Social del Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR TOTAL	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
Promover el derecho del niño a disfrutar del juego con garantía de calidad (pedagogía y seguridad) mediante encuentros prácticos en los diferentes puntos de atención urbanos y rural para fomentar la recreación y el deporte, brindando a niños, niñas, adolescentes, joven y sus familias un estímulo, para el óptimo desarrollo integral de su capacidad sicomotriz	4		13%
Informar y orientar, didácticamente al niño y al adulto sobre el uso de los juguetes, así como de los juegos que presta la ludoteca municipal y las diferentes actividades que allí se desarrollan, del mismo modo orientar las actividades teórico-prácticas, donde se estimule el desarrollo cognitivo y creativo, según la etapa de desarrollo del grupo etario, incentivando la participación de la familia donde se involucren en la planificación y desarrollo de las mismas actividades	10		32%
Desarrollar acciones de formación que contribuyan al esparcimiento y buen empleo del tiempo libre de la población sancarlitana desde el espacio brindado por la ludoteca municipal	10	**$ 3.000.000**	32%

Diligenciar y presentar cuando le sea requerido al supervisor designado el planeador de actividades, inventarios, informe mensual y de gestión, planillas de control de asistencia, oferta de servicio y demás formatos establecidos, del mismo modo asistir y participar activamente en las reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor designado.	1		3%
Las demás actividades concertadas con el supervisor, siempre que se encuentren en función del objeto contractual y de las actividades propias del bienestar de los diferentes grupos poblacionales del municipio de San Carlos.	6		19%
TOTAL	**31**		**100%**

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Se certifica el cumplimiento de la seguridad social del mes de Julio de 2025

REGISTRO FOTOGRAFICO

IMAGEN N° 1



Lugar: LUDOTECA
Fecha / mes: JULIO DE 2025

IMAGEN N° 2



Lugar: LUDOTECA
Fecha / mes: JULIO DE 2025

IMAGEN N° 3



Lugar: BARRIO ZULIA
Fecha / mes: JULIO DE 2025

IMAGEN N° 4



Lugar: IE ZULIA
Fecha / mes: JULIO DE 2025

ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO
SUPERVISORA
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL