Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JENNY MABEL PULIDO GUTIERREZ						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52851140	
CORREO ELECTRONICO:	mabelpulido12@gmail.com				CELULAR:	7747291	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC ENTORNO CUIDADOR EDUCATIVO FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K29	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	570007590327511				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	9078			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	1373	FECHA	2025-06-17 13:58:49.000	NÚMERO DE CRP	28762	FECHA	2025-06-25 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-06-01		2025-06-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$4,116,440						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$31,924,101
VALOR EJECUTADO	$31,924,101
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,116,440
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
87371203 - 87671718	$1,852,072	$231,509	$296,332	3	$45,116	$572,957

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Realización de 62 sesiones orientadas a las acciones de Bienestar Emocional para la prevención del hostigamiento escolar o bullying, conductas deriesgo derivadas del uso de redes sociales y tecnologías de la información TIC, racismo y discriminaciónétnico – racial, estrés y violencias los colegios e instituciones como universidades y centros de formación técnica estos últimos informados y articulados por el producto salud y bienestardesarrollado en Jornadas. de las localidades de bosa, Kennedy, Puente Aranda y fontibon y con, la finalidad de que estas sesiones facilitara la escucha y psicoeducación y metodológicamente propiciara el aprendizaje y reflexiones haciendo uso de la creatividad y de lasherramientas que promuevan el reconocimiento de factores de riesgo, fortalezcan recursos propios y potencialicen los factores protectores determinantes para el bienestar emocional de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes, así como el desarrollo de estrategias de afrontamiento.	Actas y listados de sesiones colectivas de las sesiones realizadas
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado	Se participa en jornada en la localidad de Kennedy	Actas y listados
Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada	Se realizan acciones educativas, canalizacion y seguimiento a los casos detectados y con la necesidad en las sesiones realizadas en los colegios e instituciones como universidades y centros de formación técnica estos últimos informados y articulados por el producto salud y bienestardesarrollado en Jornadas.	Formato de sesiones colectivas y formato de canalizacion y seguimiento de las mismas
Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes	Realización de 62 sesiones orientadas a las acciones de Bienestar Emocional para la prevención del hostigamiento escolar o bullying, conductas deriesgo derivadas del uso de redes sociales y tecnologías de la información TIC, racismo y discriminaciónétnico – racial, estrés y violencias los colegios e instituciones como universidades y centros de formación técnica estos últimos informados y articulados por el producto salud y bienestardesarrollado en Jornadas bajo los lineamientos establecidos en el convenio	Actas y listados
. Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred	Se participa en las asistecias tecnicas convocadas por la SDS y el equipo de gestion	Actas
Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud	Se realiza fortaleciomiento de capacidades en las sesiones de docentes y estudiantes, informando los derechos y deberes en salud.	Listados de sesiones colectivas
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	Se realiza la entrega de los soportes de las 62 sesiones realizadas de acuerdo a los requerimientos, ademas de las bases correspondientes.	via correo electronico
Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control	Se realiza archivo y alistamiento de auditoria según el requerimiento, Se realizan los ajustes sugeridos en las preauditorias realizadas	Listados de sesiones colectivas
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos.	Se diligencia el cronograma drive con las actividades concertadas en el mes.	Actas seguimiento
Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Se da respuesta a las soliocitudes en intervenciones colectivas e individuales	Actas y listados de sesiones colectivas

Copia Controlada Subred Suroccidente

Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio	Se informa al equipo de gestion las dificultades enccontradas para la ejecucion de las acciones	Actas y listados
Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	Se realizan las acciones de forma adecuada y pertinenete según la poblacion, con etica y responsabilidad	NA
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	Se portan los equipos y dotacion institucional según lo requerido	Evidencias fotograficas
Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio	Se utilizan los elemtos proporcionados de forma adecuada para las intervenciones	Listados de sesiones colectivas
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	Se raliza proceso de gestion documental según lo requerido	Actas y listados

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente