
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
<b>INFORME PARCIAL</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>INFORME FINAL</b> <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No 4133.010.26.1.1319 de 2025	
Nombre completo del contratista: SANDRA MILENA ERAZO PULGARIN	
Documento de identificación: C.C 66.900.091	
Nombre del Supervisor: SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados; con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de la Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto CONSERVACION DE LA ESTRUCTURA ECOLOGICA PRINCIPAL DE SANTIAGO DE CALI BP-26005491-FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA OPTIMIZAR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL DE SANTIAGO DE CALI – BP-26005465	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03 de julio de 2025	Fecha terminación 31 de octubre de 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: VEINTISIETE MILLONES SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$27.060.000)	
Adición: N/A	

*NEG*

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 27.060.000	\$ 6.765.000	\$ 0	\$ 20.295.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072883632 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1072883632 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05 de julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2025


Observaciones al informe financiero y contable: N/A

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: En el desarrollo de sus actividades del contrato N.º 4133.010.26.1.1319 -2025, realizo la gestión administrativa en los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales asociados con las acciones institucionales para la adecuada operatividad del modelo integrado de planeación y gestión, recibió expedientes devueltos para archivo, presto y recibió expedientes vigencia 2024 a Emerson amud para ser entregados a la contraloría expedientes a eco urbanismo para revisión y liquidación, ingreso hoja de control, marcado de

*NEG*


Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 <p>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

carpetas e ingreso al inventario contrato 102, 105,097, 123, 124, 127, 178,664, 298, 592, 586, 884, 302, 588, 598, 419, 458,468,232, 453, 678, 663, 612, 454, 478, 497, 751, 676,448, 209, 240, 668,480, 884, 891, 345, 811, 812 vigencia 2025, realizó la entrega de RPC y CDP a la subdirección calidad y ecosistemas de la presente vigencia para ingresar a los expedientes, realizó la creación de usuarios en el aplicativo de sigep para inicio de contratación. diligenciamiento de hv, realizo la revisión y aprobación de hojas de vida en el aplicativo sigep de la subdirección de Ecosistemas y el despacho, envió para firma del contratista y el jefe de la unidad de apoyo hv, ingreso al aplicativo de gestión y el drive HV, realizó cambio de correo y fecha de nacimiento en el aplicativo sigep, renombro e ingreso al aplicativo de gestión y el drive, recibió cdp de otrosí, cdp de contratos nuevos y rpc ingreso al drive y aplicativo de gestión, recibió RPC e ingreso al aplicativo de gestión y el drive, asistió a reunión de liquidaciones con los abogados a cargo, envía reportes constantes del seguimiento a la contratación a la Jefe de contratación, asigno números de consecutivo a Estefany, leidy romero, Lina reina para los procesos, envió a Emerson amud reporte de contratos con ficha 26005372, 26002682 vigencia 2023, 2024, asigno o números de consecutivos para los convenios de adopción de zonas verdes, envió solicitud de suspensión a la abogada Deisy de Nelly Bermúdez, solicitud de liquidación a la abogada Natalia del contrato 065 y a la abogada Ana del contrato 787 vigencia 2025, a carolina contreras solicitud de liquidación del contrato 1566 de 2023, duplico 11 ps del área der contratación, diligencio ficha, cdp, actividades, valor, tiempo apropiación presupuestal y se envía a contratación para elaboración de contrato, envió por Orfeo para revisión y respuesta de la abogada Alejandra, reviso los correos Dagma secop y dagma contratación constantemente, Orfeo a la abogada Ana Lorena reiteración circular no 4133.010.13.1.953.002127 lineamientos y socialización de lista de chequeo de contratación directa, realizo la creación en el jader de la abogada Ángela días y diligencia la información pertinente para enviarla a contrato, solicito creación de usuario abogada a la Ángela Díaz para ingreso al aplicativo Jader, solicito al área de sistema la eliminación del usuario abogado de los ps José Vidal, Wilmar cuero, leidy romero, y juan José Santander, colocho Orfeo a circulares de liquidación y una de cierre de expedientes dirigida a los subdirectores y contratistas, relaciono Excel con el detalle de CDP de contratos mes de junio vigencia 2025 para el aplicativo APIU, relación de RPC con código secop, objeto, numero de contrato para el DARI para el mes junio, reviso el Orfeo de Alejandra Londoño Se cierran Orfeos pendientes con su debida respuesta, realizo el reparto de PS a los abogados del área de contratación para su trámite, asigno números de resolución de adjudicación y apertura, de los procesos en curso, diligencio matriz de otrosí para Katherine sabogal y se suben documentos al drive, realizo circulares de solicitud de expedientes por Orfeo a la subdirección de calidad, ecosistemas la

*NEG*

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

unidad de apoyo y el despacho vigencia 2024,envío por correo certificados de experiencia laborales de los contratos 1434, 1124, 1145 a karos y Rafael Laverde, Orfeo respuesta denuncia ciudadana a la abogada Alejandra y se envía por el aplicativo y correo, Orfeo circular delineamientos sobre el deber del cumplimiento contractual y su relación con las garantías y circular de lineamientos sobre restricciones y prohibiciones frente a la ley de garantías, envío ordenes de cdp a la abogada Alejandra Londoño, devolvió a Karen fragosos CDP para que sean cancelados por el área financiera, asistió a socialización de circulación sobre procedimientos segunda semestre de contratación, Asistió a la rendición de cuentas del DAGMA en el centro cultural de Cali, Participo en el torneo de interorganismos de sapo organizado por la alcaldía de Cali la contratista cumplió con el pago correspondiente al mes de junio.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

*Sandra P. Sandoval c.*

SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA  
SUPERVISOR

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de julio del 2025

*NEG*

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.