Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NASLY JORDAN						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52971940	
CORREO ELECTRONICO:	nxjordanmsrso@gmail.com				CELULAR:	3205853342/3133190537	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM MANTENIMIENTO (BIOMEDICO E INFRAESTRUCTURA) USS OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE10R12	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	468200060738				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	406			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	1153	FECHA	2025-05-14 15:54:09.000	NÚMERO DE CRP	26161	FECHA	2025-05-27 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-06-01		2025-06-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				$5,063,136			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$35,441,952
VALOR EJECUTADO	$25,315,680
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$5,063,136
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$10,126,272
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	71%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1072856924	$2,025,254	$253,157	$324,041	3	$49,335	$626,533

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

TATIANA EUGENIA MARIN SALAZAR
43871908
Supervisor

Copia Certificada Subred Suroccidente

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Implementación y despliegue del eje de Gestión de la Tecnología en el marco del Sistema Unico de Acreditación en Salud.	se realiza spcializacion del eje de gestion de la tecnologia en la suberd en la diferentes EAC programadas por los diferentes lidres de la suberd	actas correos
Mantener actualizadas las hojas de vida de equipos biomedicos y apoyo, asi como archivo y/o cargue de reportes de mantenimiento de equipos en garantia , apoyo tecnologico y/o tercerizados, por medio de la plataforma de gestión de mantenimiento de equipos biomédicos implementada por la subred.	Se realizo actualizadas las hojas de vidas de equipos biomédicos e industriales, así como archivo de reportes de mantenimiento de equipos en garantía, apoyo tecnológico y/o tercer izados	Hojas de vida actualizada las cuales reposan en ingenieria biomedica
Velar por el cumplimiento, oportunidad y efectividad del cronograma de mantenimiento de equipos biomédicos y la respuesta oportuna de las solicitudes de mantenimiento correctivo de equipos biomédicos, mantenimiento actualizados los soportes y registros en la plataforma de mantenimiento de equipos biomédicos implementada en la subred.	Se Organizo y se superviso el plan de mantenimiento preventivo de los equipos biomédicos con los que cuenta la unidad de servicios enviando el cronograma a las diferentes empresas	Plan de mantenimiento de equipos
Realizar la induccion y evaluacion en puesto de trabajo a los nuevos colaboradores asistenciales que ingresen a la institucion segun previo aviso del Area de talento humano, y cumplir con la ejecución del cronograma de capacitaciones y demas capacitaciones que demanden los servicios, fomentando el uso adecuado y cuidado de la tecnología, llevando los registros de asistencia y ejecución de estas actividades acorde a los procedimientos de la subred.	Se realizo la inducción y evaluación en puesto de trabajo a los nuevos colaboradores asistenciales que ingresen a la institución	informe de ingenieria biomedica el cual se envia por correo
Verificar y llevar control de la reinduccion y evaluacion en uso de equipos a colaboradores usuarios de la tecnologia biomedica, como tambien generar indicadores.	Se realizo control de la re inducción y evaluación en uso de equipos a colaboradores usuarios de la tecnología biomédica, como también generar indicadores.	informe de ingenieria biomedica
Realizar control y gestión de la ejecución el plan de mantenimiento preventivo de los equipos biomedicos con los que cuenta la unidad de servicios	se realiza control de plan de mantenimiento de equipos biomedicos de acuerdo a las unidades que se tienen asignadas	entre de informe de indicadores mes a mes por medio del correo
Realizar la recepcion las solicitudes de mantenimiento correctivo de los equipos biomedicos de las unidades asistenciales, gestionandolas y asignandolas oportunamente al personal biomédico operativo y/o direccionarlos al proveedor correspondiente, por medio de la plataforma de gestión de mantenimiento de equipos biomédicos implementada por la subred.	Se Realizo la recepción de las solicitudes de mantenimiento correctivo de equipos biomédicos de los centros asistenciales y se direcciono al proveedor correspondiente.	reportes de mantenimients correctivos
Supervisar el estado actual de las rondas de inspeccion de los equipos con los que cuenta la unidad de servicios.	Se Superviso el estado actual de las rondas de inspección de los equipos con los que cuenta la unidad de servicios en sus diferentes sedes.	rondas de inspeccion
Apoyar la toma y actualizacion de inventarios de equipos biomedicos que se realice en el area encargada en cada unidad.	Se Apoyo la toma y actualización de inventarios de equipos biomédicos que realice el área encargada en cada unidad.	formato de actualizacion de equipos biomedicos
Atencion a llamadas de emergencia con disponibilidad de 24 horas.	Se atendio los llamados de emergencia con disponibilidad 24 horas.	reportes de mantenimiento correctivos o correos a terceros
Apoyar y asesorar a la institucion para el desarrollo adecuado y oportuno de cualquier requerimiento relacionado con la tematica de dotacion y renovacion tecnologica.	Se asesoro y apoyo a la institución para el desarrollo adecuado y oportuno de cualquier requerimiento relacionado con la temática de dotación y renovación tecnológica biomedica.	Actas de reunión
Participar proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y/o estandarizar la gestion de la tecnologia biomedica en la institucion.	Se Participo proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y /o estandarizar la gestión de la tecnología biomédica de la institución en la mesa de trabajo de tecnologia biomedica.	Actas de reunión
Apoyar el despliegue del programa de tecnovigilancia institucional	se realizan capacitacioanes EAC	Actas de reunión
Verificacion de eventos e incidentes adversos en los reportados diariamente de equipos medicos, dando respuesta oportuna aportando los soportes indicados para la investigación por parte de los diferentes programas de vigilancia, procesos, direcciones o entidades.	Se verifico los eventos e incidentes adversos en los reportados diariamente de equipos médicos como los encontrados por ronda de inspecion	indicador de tecnovigilancia
Emitir mensualmente informe de gestion e indicadores mantenimiento preventivo, correctivo, inatenciones, capacitaciones y asignación de mantenimientos preventivos del mes siguiente al lider del subproceso y/o supervisor de contrato, esto dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes.	Se reallizo y se envio informe de gestión e indicadores como son de mantenimiento, tecnovigilancia y capacitaciones del área al líder del proceso.	Indicadores e informes correos actas
Participar activamente en las mesas de trabajo de BPM y procesos de certificación y recertificación.	se realizo participacion activa en la mesa de BPM	Actas de reunión
Verificacion y revision de equipos para la planta de aire medicinal, apertura de lotes, verificacion de documentacion pertinente a bpm en las diferentes unidades, suplencia a referente de BPM.	se realizo participacion activa en la mesa de BPM	Actas de reunión

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Participar activamente en los procesos de certificación, acreditación y habilitación de la subred.	Se participo activamente en la mesa de tecnologia y en el proceso de acreditación de los estándares de gestión de la tecnología.	Actas de reunión
Alimentar constantemente los sistemas de informacion a su cargo y mantenerlos actualizados	se realiza la actualizacion constantes de las hojas de vidas que se encuentran plasmadas en la plataforma almera	correo
20 Comunicar a sedes y servicios las alertas sanitarias presentes, relacionadas con la tecnologia biomedica con la que cuenta la institucion.	Se comunico en las sedes y servicios las alertas sanitarias presentes relacionadas con la tecnología biomédica con la que cuenta la institución.	Correo a lideres de la Unidad y actas de reunion
Desarrollar y mantener acciones de autocontrol de mejoramiento sobre las actividades asignadas.	se realiza seguimiento a a las actividades asignadas diariamente	asistencia en las unidades de acuerdo a lo requerido
Aplicar las normas, procesos, subprocesos, protocolos, lineamientos, y procedimientos definidos en el manual de gestion de la tecnologia, manual de la mejora continúa y todos los procedimientos anexos.	Se Aplico las normas, procesos, subprocesos, protocolos, lineamientos y procedimientos definidos en el manual de calidad de la subred.	Aplicación de normas del manual de calidad de la subred
Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados a su responsabilidad.	Se promovió el cuidado y custodia del patrimonio institucional y se responde por los elementos dados a su responsabilidad.	Cuidado del patrimonio institucional
Realizar gestion y seguimiento de los traslados de los equipos biomedicos con los que cuenta la institucion	Se Realizo gestión y seguimiento de los traslados de los equipos biomédicos con los que cuenta la institución.	Correos y actas de traslados
Realizar asistencia y acompañamiento a los entes de control y/o empresas contratantes.	Se Realizo asistencia y acompañamiento a los entes de control y/o empresas contratantes.	Actas de reunión
Asistir y participar activamente de las reuniones y capacitaciones intra y extra institucionales convocadas para la subred o entes competentes.	Se Asistio y participo activamente de las reuniones y capacitaciones intra y extra institucionales convocadas por la subred o entes competentes.	Listado de asistencia
Conocer, Promover y aplicar politicas institucionales.	Conosco, promuebo y aplico la políticas institucionales.	Conocimiento de politicas institucionales
Ejercer todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o líder, a fines e inherentes a la naturaleza de las actividades contractuales	se realizan actividades designadas por el supervisor del contro	correos
Apoyar la supervision de los contratos de mantenimiento, compra e instalacion de equipos en garantia,comodato, apoyo tecnologico y/o tercerizados	se apoyo la supervisión de los contratos de mantenimiento, compra e instalación de equipos en garantía, comodato, apoyo tecnológico y/o tercer izados.	reportes de mantenimiento las cuales reposan en ingenieria biomedica
.Asegurar que los productos se fabriquen y almacenen acorde con la documentación apropiada, a fin de obtener la calidad exigida	se realiza supervision de los productos que se fabrican optimizando la calidad del productos	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Aprobar las instrucciones relacionadas con las operaciones de fabricación, incluyendo los controles durante el procesado y asegurar su estricto cumplimient	Se realizan las instrucciones relacionadas con las operaciones de fabricación, incluyendo los controles durante el procesado	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Elaborar y validar los procedimientos necesarios para dar cumplimiento a la normativa, ajustados a las operaciones que se realizan en la institución	se realiza Elaboracion y validacion de los procedimientos para dar cumplimiento a la normatividad que se realizan en la institución	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Asegurar que los registros de producción sean evaluados y firmados por la persona designada, previamente a someterlos a disposición del departamento de control de calidad	se realiza Elaboracion y validacion de los procedimientos para dar cumplimiento a la normatividad que se realizan en la institución	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Vigilar el mantenimiento del departamento en general, instalaciones y equipos	se realizan los registros de producción los cuales son evaluados y firmados de acuerdo a la actividad realizada	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Asegurar que se lleven a cabo las debidas comprobaciones del procesado y las calibraciones de los equipos de control e instrumentos de medida las cuales deben ser registradas y estar disponibles	se realiza el control de los mantenimientos de acuerdo a la programacion	matriz de indicadores ,correo , informe de ingenieria biomedica
Asegurar que se lleve a cabo la capacitación inicial y continua del personal de producción y que se adapte a los requerimientos de fabricación	se realiza supervision de acuerdo a el cronograma de equipos que requieren calibraciones	correo , informe de ingenieria biomedica
Asegurarse que todo el personal que ingresa al área de producción de aire medicinal, use adecuadamente el equipo de protección personal y cumpla con las normas de higiene	se realiza supervencion a el personal que ingresa al área de producción de aire medicinal, se corrobra que usen adecuadamente el equipo de protección personal y cumpla con las normas de higiene	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Vigilar el cumplimiento de los requerimientos y acciones encaminadas al cumplimento de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).	Vigilar el cumplimiento de los requerimientos y acciones encaminadas al cumplimento de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Participar en el estudio de quejas y reclamos de la producción de aire medicinal.	se realizaParticipacion activa en el estudio de quejas y reclamos de la producción de aire medicinal	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Evaluar y auditar al proveedor responsable del contrato de validaciones y calificaciones.. b) Generales: Además de las anteriores y sin perjuicio de su autonomía,	se realiza Evaluacion y auditar a los proveedores responsable del contrato de validaciones y calificaciones.. b) Generales: Además de las anteriores y sin perjuicio de su autonomía,	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica

TATIANA EUGENIA MARIN SALAZAR
43871908
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-06-25, 05:35:25 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1072856924

Periodo Cotización: mayo de 2025 **Periodo Servicio:** mayo de 2025

PAGADO 21/06/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NASLY XIMENA JORDAN MURILLO		
Documento	CC52971940	**Dirección**	CL 53B SUR #87 B - 58
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3205853342
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52971940	NASLY XIMENA JORDAN MURILLO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.025.254	$ 324.100	(EPS001) ALIANSALUD	$ 2.025.254	$ 253.200	2,436	$ 2.025.254	$ 49.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 626.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.025.254	$ 2.025.254	$ 2.025.254	$ 0	$ 324.100	$ 253.200	$ 49.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 626.700	$ 5.500	$ 632.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR
OCCIDENTE E.S.E NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

NASLY XIMENA JORDAN MURILLO

C.C 52971940 de Bogotá D.C

La suma de ($ 5.063.136) por concepto de: Prestación de servicios como PROFESIONAL ESPECIALIZADO I Del subproceso de Gestión de la Tecnología Biomédica, unidad hospital de Kennedy durante el periodo del 01 al 30 de JUNIO del 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 406-2025

Nasly Jordan M

NASLYJORDANMURILLO C.C.52971940DEBOGOTA
CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDANUMERO
468200060738

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA COBRO FEBRERO 2025.pdf	CUENTA COBRO FEBRERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MARZO- 2025.pdf	CUENTA DE COBRO MARZO- 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE ABRIL.pdf	CUENTA DE ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NASLY XIEMNA JORDAN MURILLO MAYO 2025 IAS.pdf	NASLY XIEMNA JORDAN MURILLO MAYO 2025 IAS.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA COBRO MAYO.pdf (Archivado)	CUENTA COBRO MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO MAYO.pdf	CUENTA COBRO MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

ADRES

Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

Tipo Identificación	Numero Identificación	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Ultimo Periodo Compensado	EPS/EOC	Tipo Afiliación
CC	52971940	JORDAN	MURILLO	NASLY	XIMENA	2025-04	EPS ALIANSALUD	COTIZANTE

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
EPS ALIANSALUD	04/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización