

Fundación Cristiana
Casa Hogar
Vida Con Propósito!



Centro de Bienestar y Protección Social del Adulto Mayor

NIT. 000.175.461 - 1 Reg. Especial

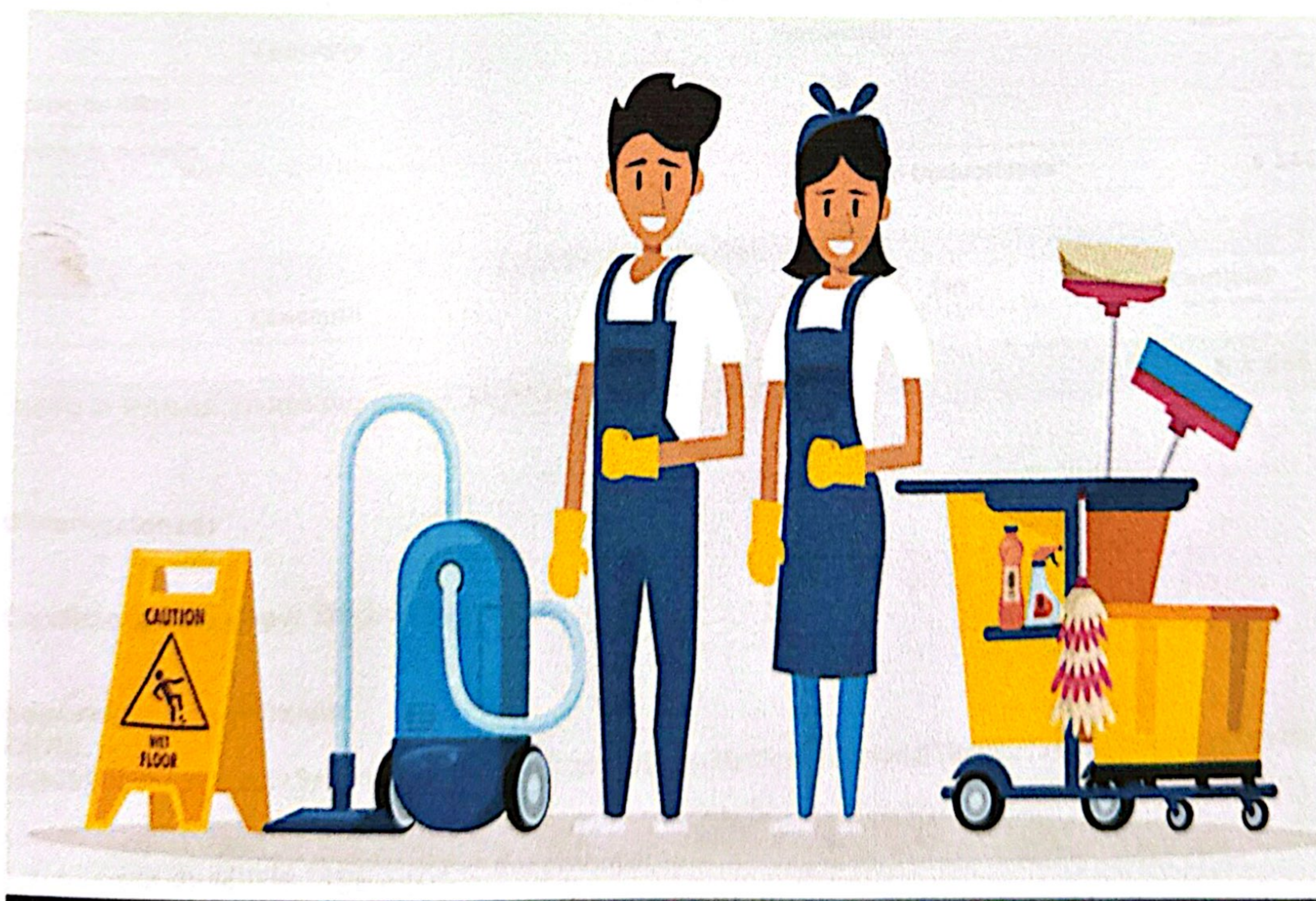
*Km 5 vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, enseguida del
restaurante El Pescador, Pereira, Risaralda.*

Cel. 315 - 522 - 8757

E-mail: fund.cristianacashogar.vcp@gmail.com

AUXILIARES

DE ASEO



NOTA DE AJUSTE DEL DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA
Reemplazo

FUNDACION CRISTIANA CASA
HOGAR VIDA CON
PROPOSITO
Nit 900178461
KM 5 VIA ARMENIA FINCA
VILLA CAROLINA
Tel: 573216172320undefined
Pereira - Colombia
digearso@gmail.com



Periodo de Pago: 20250401 - 20250430
Comprobante Número: 69
Fecha y hora de generación: 30/04/2025 - 08:34 AM
Fecha y hora de expedición: 30/04/2025 - 08:36 AM

Empleado: MARIA ISABEL BATERO BAÑOL
Ciudad: Pereira
Identificación: 1005048469
Cargo: Auxiliar de Servicios Generales
Salario básico: \$1.423.500

INGRESOS					
Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	\$ 1.423.500
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	\$ 200.000
Recargo dominical o festivo			75.0	32	\$ 186.522
Provisión de Vacaciones*				0	\$ 67.138
Provisión de Prima*				0	\$ 150.774
Provisión de Intereses de cesantías*				0	\$ 18.100
Provisión de Cesantías*				0	\$ 150.774
Total Ingresos					\$ 1.810.022

*Las provisiones son únicamente de referencia y no hacen parte del valor a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.0	\$ 72.400
Fondo de pensión	4.0	\$ 72.400
Total Deducciones		\$ 144.800

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	\$ 1.665.222
---	--------------

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo \$ 1.665.222

Soporte de pago: DNA69

CUNE:

cb34996be5852f63c119ebed185b11469f3803cc6d44dbf2fe3fe9d4cdef082f18b08e8a4551759a80c17e57e068021c

Esta nota de ajuste reemplaza el documento:

Consecutivo: DNE371

Fecha de generación: 28/04/2025

CUNE:

a31e429504604a2855d1fb03d4944c2a39e0bb4dcb45d81deb1584dd9e54e1cafb071d94ecbe586d99d61b17f9484a74e

Identificación NI - 900178461
Sucursal 002
Período Pensión 2025-04
Período Salud 2025-05
Fecha Pago Planilla 2025-05-02

Tipo Identificación	DC
Numero Identificación	1005045469
Nombre	MARIA ISABEL BATERO BAÑOL
EPS	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
Caja de compensación	Caja de Compensación Familiar de Risaralda CONFAMILIAR RISARALDA
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
Número Planilla	33293246
Referencia de Pago(PIN)	
Tipo Planilla	E
Periodo Pensión	2025-04
Periodo Salud	2025-05
Tipo Cotizante	Dependiente
Subtipo de Cotizante	No aplica

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sin inicio	Fecha Sin Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VGT	Fecha VGT Inicio	Fecha VGT Fin	IRE	Fecha IRE Inicio	Fecha IRE Fin
											X																			

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.610.022	0,1250000	\$ 201.300	\$ 0	0	\$ 0	0	\$ 0

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.610.022	0,1600000	\$ 257.700	\$ 0	\$ 0	\$ 257.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.610.022	0,0052200	\$ 8.500	1

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligat on	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatoria
30	1.610.022	0,0400000	\$ 64.500	1.610.022	0,0200000	\$ 32.300	0,0300000	\$ 48.400	0,0000000	\$ 0	0,0000000	\$ 0

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES ASEO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios generales como **Auxiliar de aseo** para realizar las labores de aseo, limpieza y desinfección, para brindar comodidad a los adultos mayores y funcionarios en las áreas de trabajo de la Fundación Vida con propósito a la cual está prestando los servicios, conforme a las normas y procedimientos vigentes.

ACTIVIDADES REALIZADAS

En la institución se realiza limpieza y desinfección de todas las áreas de la institución según protocolo, para que los adultos mayores se sientan cómodos en sus áreas habitacionales y sociales, se realiza minuciosamente la limpieza para evitar cualquier tipo de acumulación de bacterias y gérmenes y evitar que los adultos mayores se enfermen o hayan ácaros dentro de la institución, todos los días contamos con los formatos de limpieza y desinfección de la institución para que no se nos pase ningún tipo de limpieza y poder cumplir con ello.

2. ALCANCES DEL CONTRATO

Asear cada una de las habitaciones de los adultos mayores, tender las camas, organizar closet, cocina, salas de estar, pasillos, lavandería entre otros, antes del ingreso de funcionarios y visitantes garantizando la limpieza y desinfección como prevención y mitigación de contagio ante emergencia COVID-19.

R/ todos los días se realiza el aseo de las habitaciones, camas, closet en junto con el personal de apoyo, en cocinas salas de estar pasillos lavandería se utilizan las sustancias indicadas por protocolo de la institución para mantener un ambiente agradable, a los funcionarios que ingresan a la institución se les realiza una limpieza detallada y todos deben utilizar los implementos de bioseguridad y así se protegen los adultos mayores de alguna enfermedad, en este caso el covid 19. Cuando algún paciente se orina en la ropa se realiza el protocolo de lavandería y se procede a su limpieza y desinfección.



3. ALCANCES DEL CONTRATO

Mantener limpios los muebles, enseres, ventanas, vidrios, cortinas, paredes y todo elemento accesorio de las áreas de las oficinas y enfermería siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ todos los días se realiza una buena limpieza y desinfección en cada una de las áreas de la institución en especial los objetos y las superficies en aquellos que se tocan con mayor frecuencia como las manijas mesas cajones, muebles entre otros con los respectivos implementos de protección, se revisa constantemente todas las áreas de la institución para evitar la mitigación de cualquiera de los gérmenes que pueden haber en la institución, en caso de que algún paciente presente alguna sintomatología se realiza constante limpieza en el área habitacional y en todos los objetos que tenga contacto el adulto mayor.

4. ALCANCES DEL CONTRATO

Mantener todos los baños y lavamanos de la Fundación en perfectas condiciones de aseo y limpieza y con la dotación necesaria.

R/. Se realiza la limpieza y desinfección en las áreas del baño en primer lugar se se ventila el área de cada uno de los baños se retiran todos los implementos que se encuentren dentro del baño, se utilizó detergente o desinfectante y se limpia las superficies eliminando los virus y los gérmenes el inodoro se frota con una escobilla utilizando un agente limpiador y se siguen limpiando las otras áreas, los grifos se limpiaron con un paño en agua y detergente, todos los papeles contaminados se llevaron a la basura con su respectivo protocolo, después de termina la limpieza y desinfección del baño se procede a la limpieza en otras áreas en la institución contamos con la dotación necesaria para mantener el área de la institución en perfectas condiciones manejando la mejor asepsia y antisepsia de la institución.

5. ALCANCES DEL CONTRATO

Realizar la recolección y lavado de la ropa de los adultos mayores clasificándolos en rojas y negras según tipo suciedad y contaminación,



siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ se realizó la recolección y lavado de ropa de los adultos mayores clasificándolas en rojas y negras según suciedad y protocolo de la institución, todos los días se realiza el respectivo seguimiento de aseo de la institución para así evitar la mitigación y emergencia del covid, se hace la ruta establecida por la institución y después de estar clasificadas se procede a la lavandería y se lava de forma adecuada y según lavadora clasificada que está en la institución y así mantenemos la ropa en perfectas condiciones de limpieza y desinfección.

6. ALCANCES DEL CONTRATO

Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas, siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ Se realiza la respectiva clasificación de la basura empacando desechos orgánicos papeles materiales sólidos en bolsas separadas siguiendo el protocolo de la institución, manejando la ruta correspondiente de cada uno de ellos después se hace el proceso de aislar y confinar los residuos o desechos peligrosos, en especial los no aprovechables, en lugares especialmente seleccionados, diseñados y debidamente autorizados, para evitar la contaminación y los daños o riesgos a la salud de los adultos mayores y al ambiente después de estar clasificados pasa el carro correspondiente que es el encargado del transporte de estos en la institución.

7. ALCANCES DEL CONTRATO

Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato, las que reciba por delegación y aquellas inherentes al desarrollo de la dependencia.

R/ todos los días realizamos las funciones correspondientes asignadas por el jefe inmediato de la institución para mantener todo el ambiente de la institución en perfectas condiciones y evitar los gérmenes que se pueden transportar dentro de ella, todos los días brindamos el aseo necesario consta mente en la institución y así evitamos también la mitigación del covid, y las alergias producto del polvo, los ácaros, la humedad, el moho por esta causa, es de vital importancia que mantener

limpios los espacios de la fundación de este modo, se previenen enfermedades que les puede ocasionar a los adultos mayores.

OBSERVACIONES:

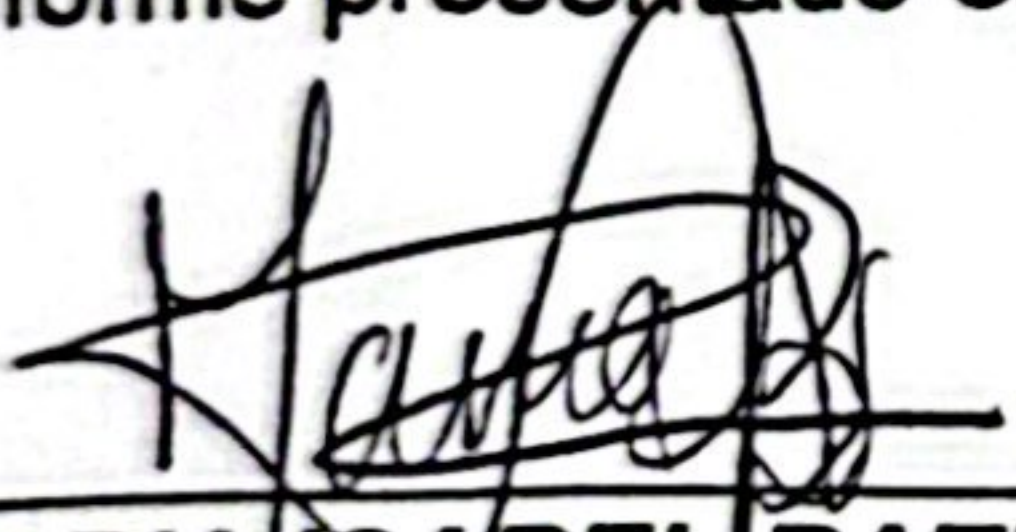
Durante el desarrollo de las actividades no se presentaron inconveniente que perjudicaran el libre desarrollo de la misma.

Se tomaron las precauciones necesarias para no dañar ningunos de los inmuebles y enseres de la fundación, garantizando una limpieza y desinfección de todas las áreas asignadas por la dirección técnica de la Fundación Cristiana Casa Hogar Vida Con Propósito.

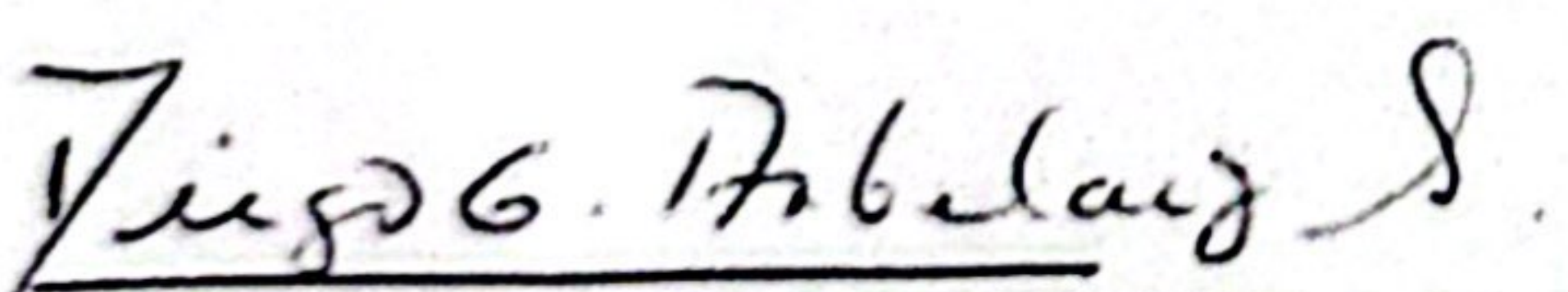
REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

- Se presenta informe en medio físico y digital (email)
- Se presenta registro fotográfico en medio digital. (email)

Informe presentado en Pereira por:



MARIA ISABEL BATERO



DIEGO GERMAN ARBELAEZ SOLORZANO
Representante Legal

Fundación Cristiana
Casa Hogar
Vida Com Propósito!

Centro de Bienestar y Protección Social del Adulto Mayor
Atl. 000.178.461 - 1 Red Especial
Km 3 vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, enseguida del
restaurante El Pescador, Pereira, Risaralda.
Cel. 315 - 522 - 5757
E-mail: fund.cristianacashogar.ver@gmail.com



06/04/2025
Pereira, Risaralda



10/04/2025
Pereira, Risaralda

Fundación Cristiana
Casa Hogar
Vida Con Propósito!

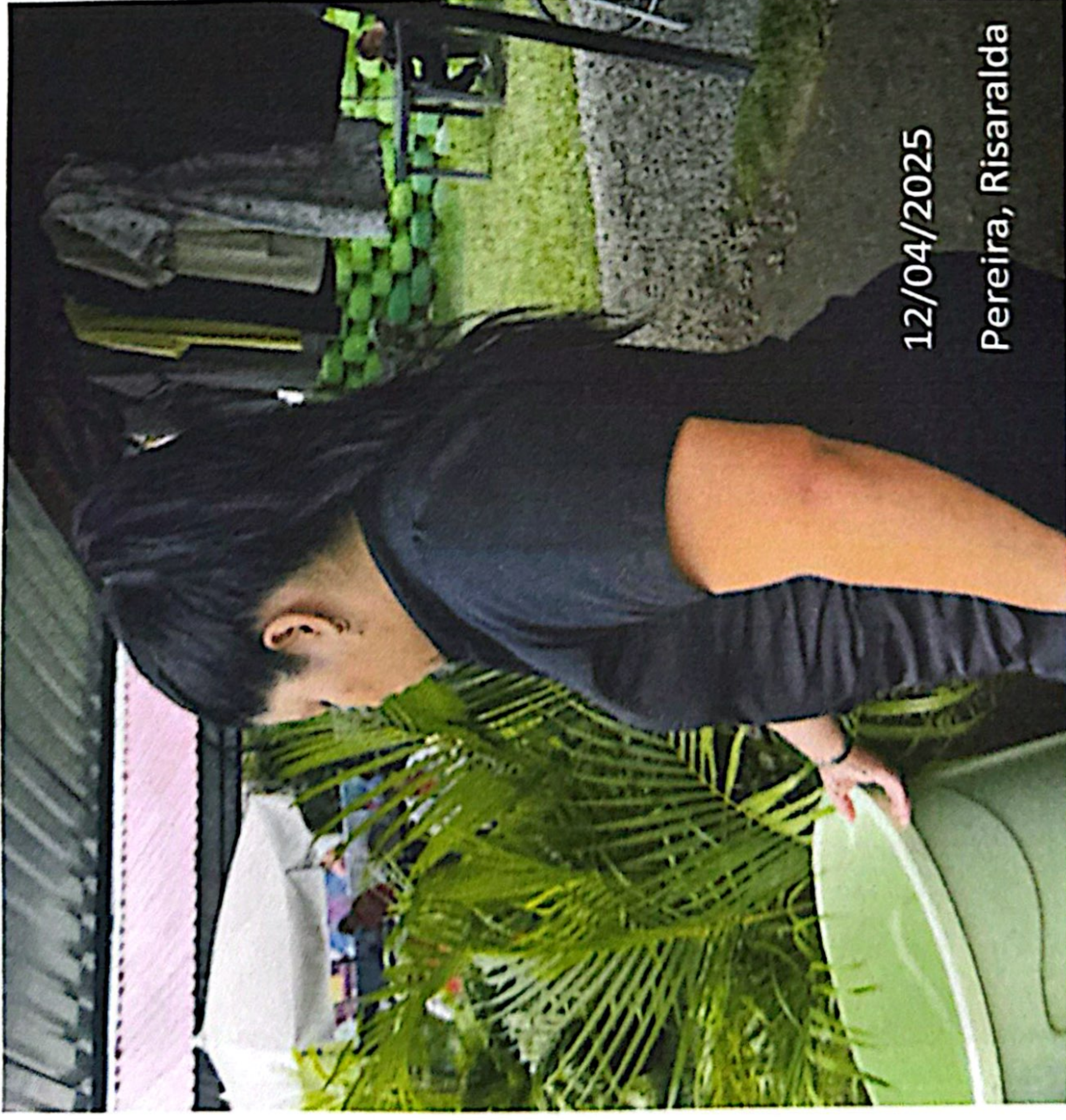
Centro de Desarrollo y Productividad Social del Atlántico Sur

Nº. 000.179.161 - 1 Reg. Especial

Km 5 vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, enclavada del
restaurant El Pescador, Pereira, Risaralda.

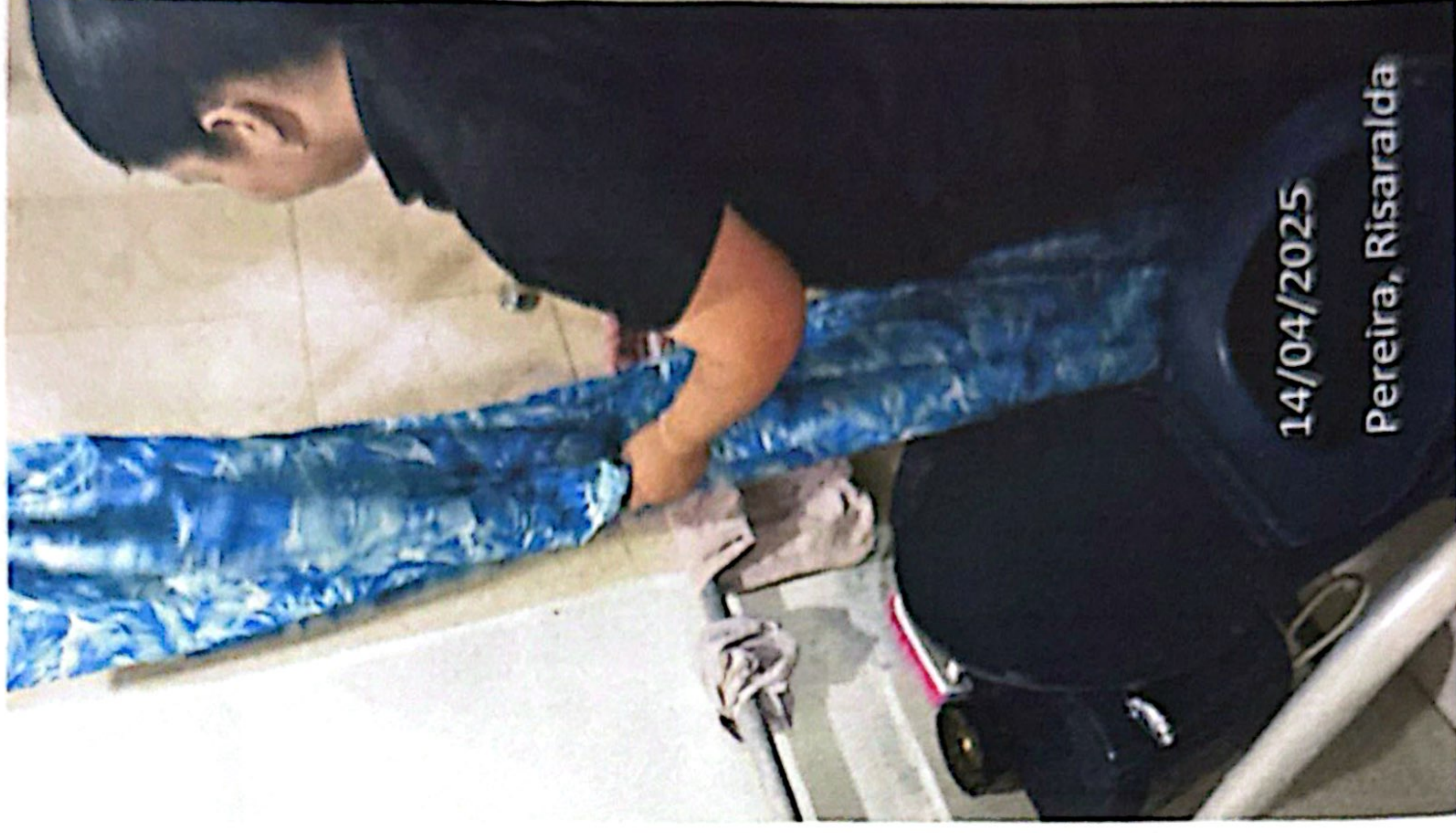
Cel. 315 - 522 - 5757

E-mail: fund.cristianacashogar.vr@gmail.com



12/04/2025

Pereira, Risaralda



14/04/2025

Pereira, Risaralda

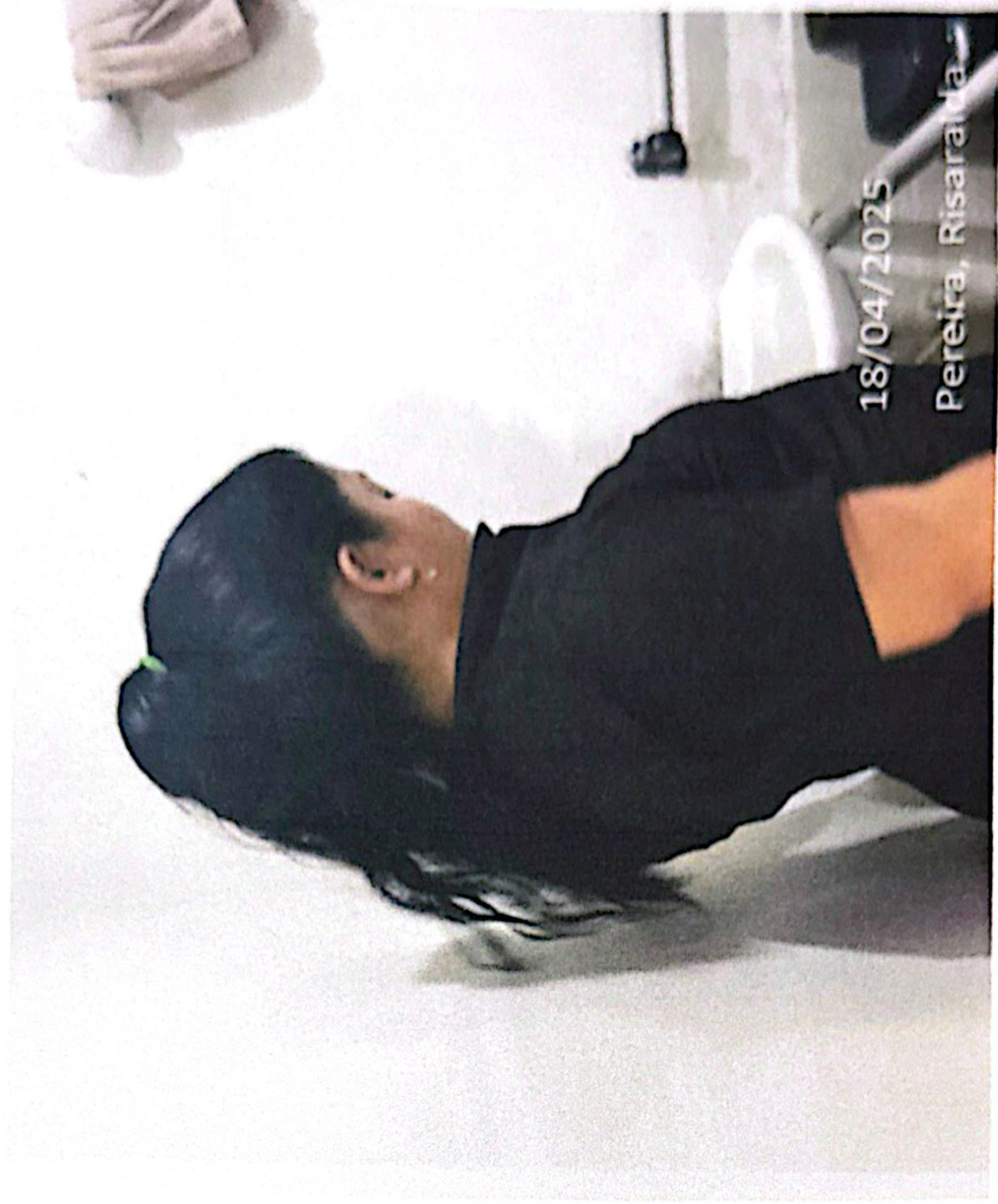
Fundación Cristiana
Casa Hogar
Vida Con Propósito!

Asesoría Social y Psicológica
Tel. 000.170.464 - 1 Hog. Especial
Km 8 vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, enseguida del
restaurante El Pescador, Pereira, Risaralda.
Tel. 315 - 522 - 5757
E-mail: fund.cristiana.casa.hogar.vp@gmail.com



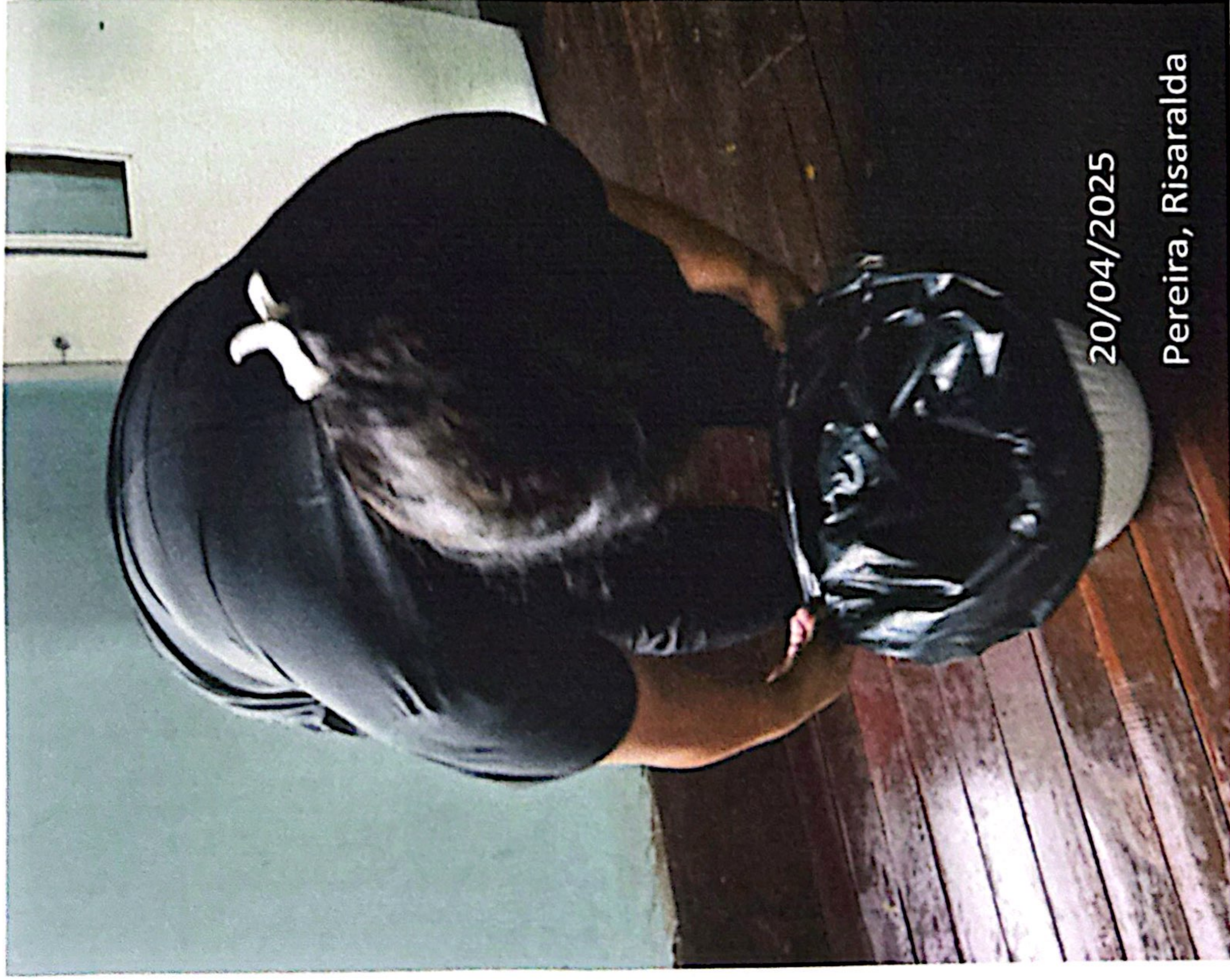
16/04/2025

Pereira, Risaralda



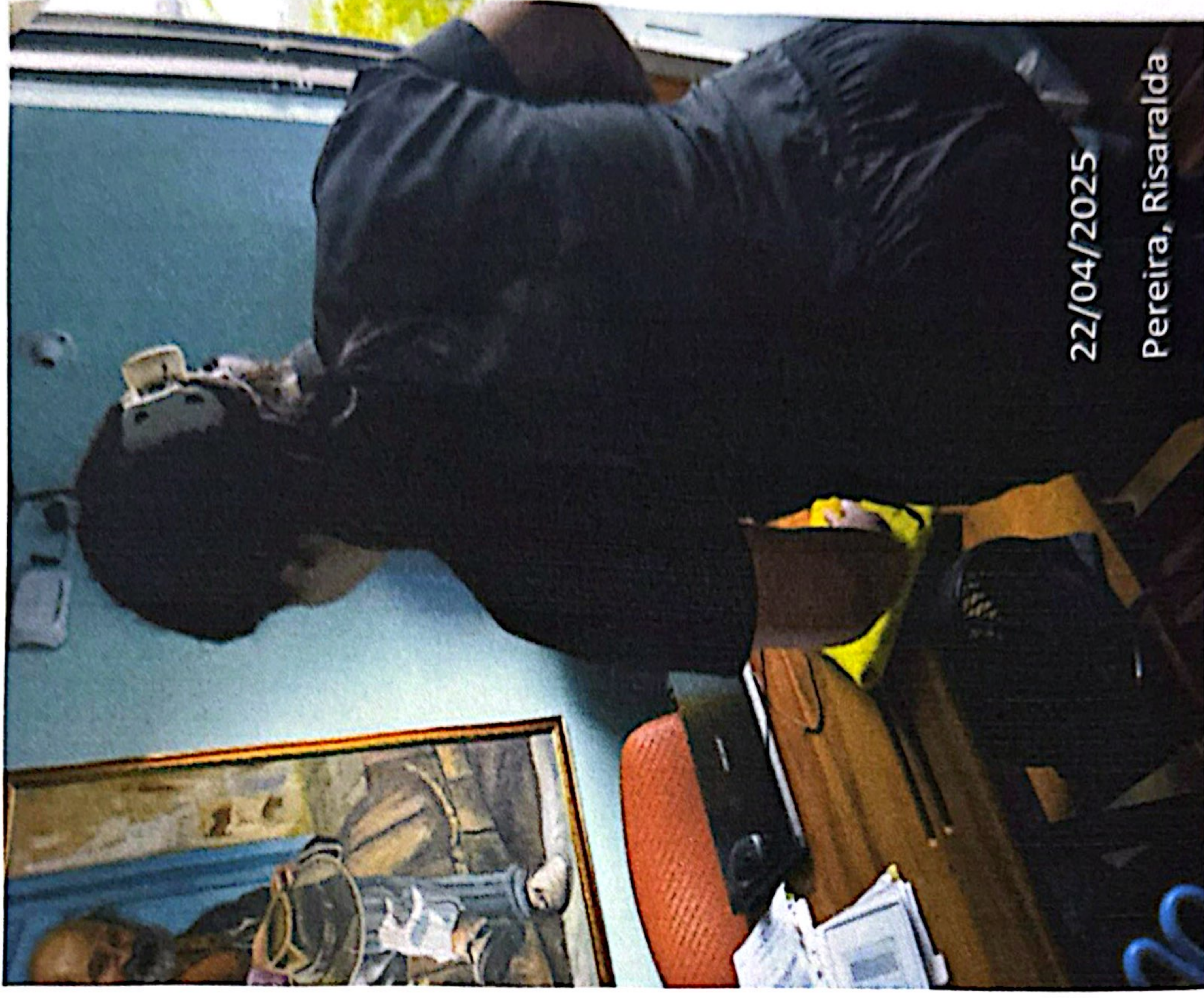
18/04/2025

Pereira, Risaralda



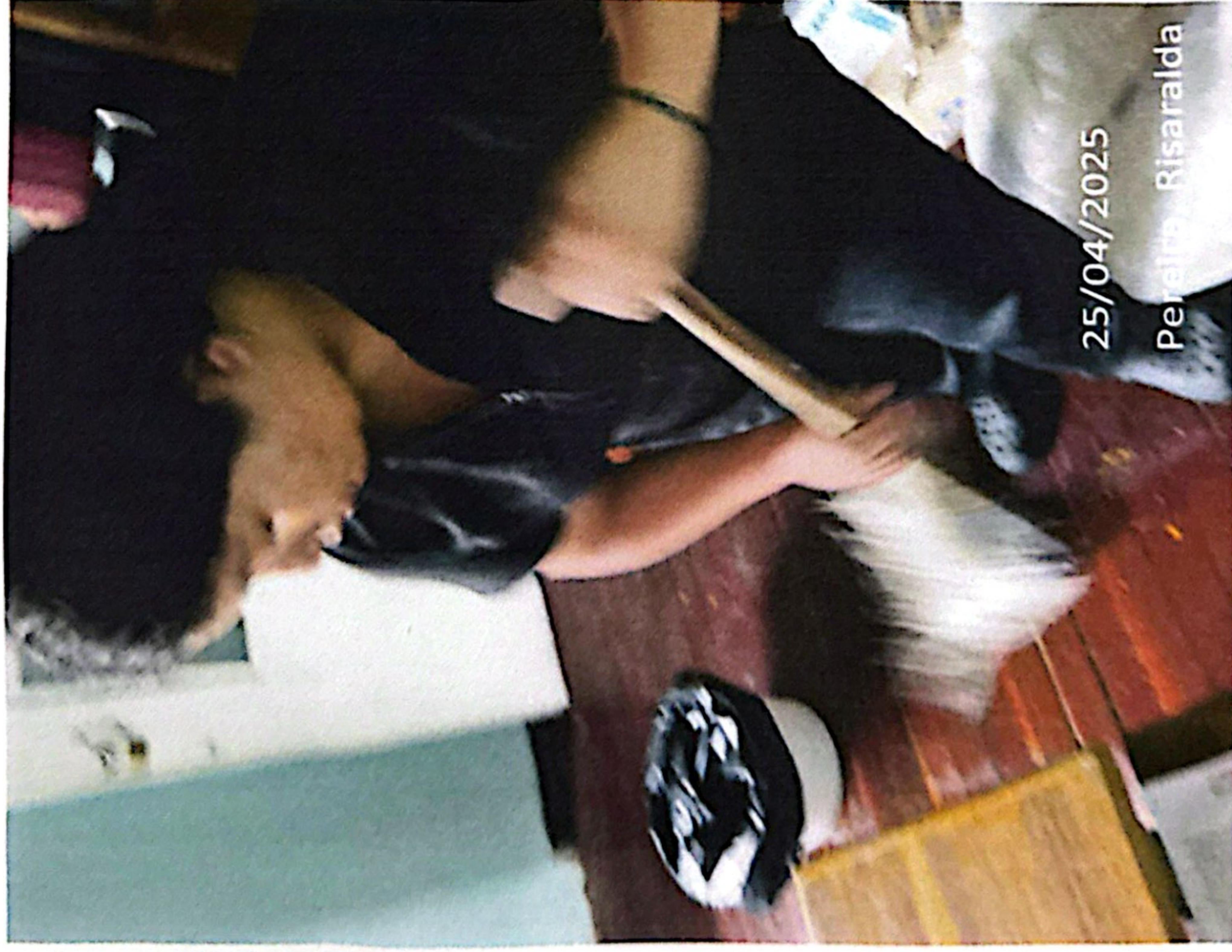
20/04/2025

Pereira, Risaralda



22/04/2025

Pereira, Risaralda



25/04/2025

Pereira, Risaralda

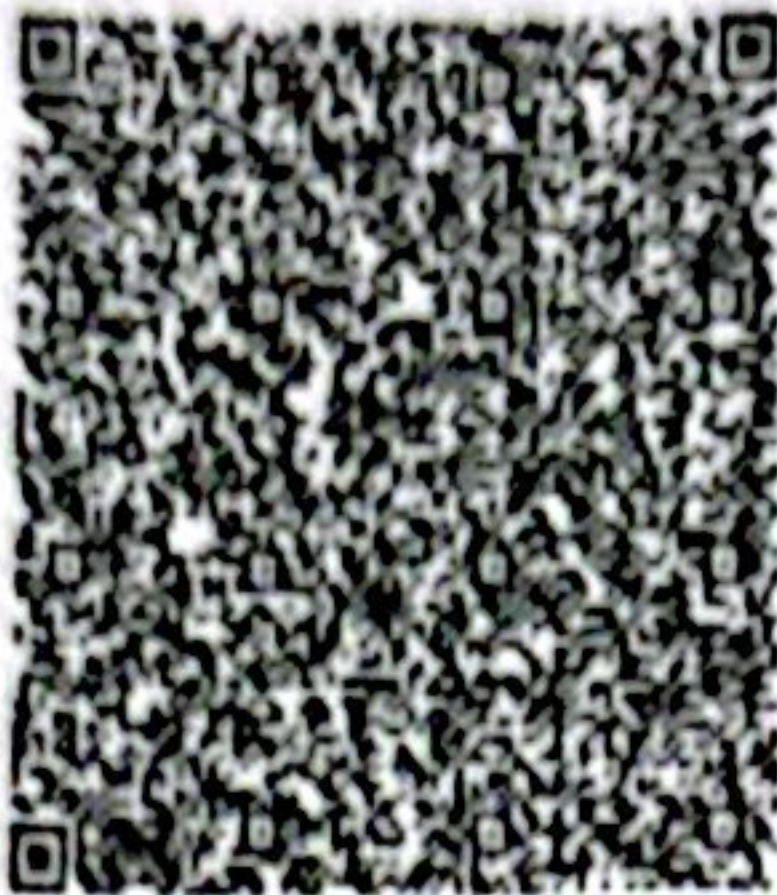


27/04/2025

Pereira, Risaralda

NOTA DE AJUSTE DEL DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA
Reemplazo

FUNDACION CRISTIANA CASA
HOGAR VIDA CON
PROPOSITO
NIT 900178461
KM 5 VIA ARMENIA FINCA
VILLA CAROLINA
Tel: 373216172320undefined
Pereira - Colombia
digearso@gmail.com



Periodo de Pago: 20250401 - 20250430

Comprobante Número: 68

Fecha y hora de generación: 29/04/2025 - 10:06 PM

Fecha y hora de expedición: 30/04/2025 - 08:34 AM

Empleado: DAISY CORDOBA FLOREZ

Ciudad: Pereira

Identificación: 1003928110

Cargo: Auxiliar de Servicios Generales

Salario básico: \$1.423.500

INGRESOS					
Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	\$ 1.423.500
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	\$ 200.000
Recargo dominical o festivo			75.0	32	\$ 186.522
Provisión de Vacaciones*				0	\$ 67.138
Provisión de Prima*				0	\$ 150.774
Provisión de Intereses de cesantías*				0	\$ 18.100
Provisión de Cesantías*				0	\$ 150.774
Total Ingresos					\$ 1.810.022

*Las provisiones son únicamente de referencia y no hacen parte del valor a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.0	\$ 72.400
Fondo de pensión	4.0	\$ 72.400
Total Deducciones		\$ 144.800

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	\$ 1.665.222
---	--------------

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo \$ 1.665.222

Soporte de pago: DNA68

CUNE:

335a257a1001a140dd04e47c2140c3bc326868599552c251027bf705d58c98722b97cc4062943927e43eed7c3b97d43d

Esta nota de ajuste reemplaza el documento:

Consecutivo: DNE370

Fecha de generación: 28/04/2025

CUNE:

5b1e0e174a3df8e2bcc2e954e3021b3f92ae4b0748cf5fce4f3e524127d7688ecd772189724e776885d4fa05cc129891

Tipo Identificación		EC
Número Identificación		003328110
Nombre		DAISY GORDOBA FLOREZ
EPS		SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD
AFP		PROTECCION (RISGO-PROTECCION)
Caja de compensación		Caja de Compensación Familiar de Planadora COMAFAMILIAR PISAPALDA
ARL		ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
Número Planilla		33281246
Referencia de Pago(PIN)		E
Tipo Planilla		
Periodo Pensión		2025-04
Periodo Salud		2025-05
Tipo Cotizante		Dependiente
Subtipo de Cotizante		No aplica

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sh inicio	Fecha Sh Fin	IGE	Fecha Ige inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA inicio	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VCT	Fecha VCT inicio	Fecha VCT Fin	IRE	Fecha IRE inicio	Fecha IRE Fin
											X																			

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o
					Número Autorización	Valor	
30	1.610.022	0,1250000	\$ 201.300	\$ 0	0	\$ 0	Valor \$ 0

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsidios	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.610.022	0,1600000	\$ 257.700	\$ 0	\$ 0	\$ 257.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.610.022	0,0052200	\$ 8.500	1

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar		Sena		ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACION	
	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	Valor
30	1.610.022	0,0400000	\$ 64.500	1.610.022	0,0200000	\$ 32.300	0,0300000	\$ 48.400	0,0000000	\$ 0



ALCANCES DEL CONTRATO

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES ASEO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios generales como **Auxiliar de aseo** para realizar las labores de aseo, limpieza y desinfección, para brindar comodidad a los adultos mayores y funcionarios en las áreas de trabajo de la Fundación Vida con propósito a la cual está prestando los servicios, conforme a las normas y procedimientos vigentes.

ACTIVIDADES REALIZADAS

En la institución se realiza limpieza y desinfección de todas las áreas de la institución según protocolo, para que los adultos mayores se sientan cómodos en sus áreas habitacionales y sociales, se realiza minuciosamente la limpieza para evitar cualquier tipo de acumulación de bacterias y gérmenes y evitar que los adultos mayores se enfermen o hayan ácaros dentro de la institución, todos los días contamos con los formatos de limpieza y desinfección de la institución para que no se nos pase ningún tipo de limpieza y poder cumplir con ello.

2. ALCANCES DEL CONTRATO

Asear cada una de las habitaciones de los adultos mayores, tender las camas, organizar closet, cocina, salas de estar, pasillos, lavandería entre otros, antes del ingreso de funcionarios y visitantes garantizando la limpieza y desinfección como prevención y mitigación de contagio ante emergencia COVID-19.

R/ todos los días se realiza el aseo de las habitaciones, camas, closet en junto con el personal de apoyo, en cocinas salas de estar pasillos lavandería se utilizan las sustancias indicadas por protocolo de la institución para mantener un ambiente agradable, a los funcionarios que ingresan a la institución se les realiza una limpieza detallada y todos deben utilizar los implementos de bioseguridad y así se protegen los adultos mayores de alguna enfermedad, en este caso el covid 19. Cuando algún paciente se orina en la ropa se realiza el protocolo de lavandería y se procede a su limpieza y desinfección.

ALCANCES DEL CONTRATO



3. ALCANCES DEL CONTRATO

Mantener limpios los muebles, enseres, ventanas, vidrios, cortinas, paredes y todo elemento accesorio de las áreas de las oficinas y enfermería siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ todos los días se realiza una buena limpieza y desinfección en cada una de las áreas de la institución en especial los objetos y las superficies en aquellos que se tocan con mayor frecuencia como las manijas mesas cajones, muebles entre otros con los respectivos implementos de protección, se revisa constantemente todas las áreas de la institución para evitar la mitigación de cualquiera de los gérmenes que pueden haber en la institución, en caso de que algún paciente presente alguna sintomatología se realiza constante limpieza en el área habitacional y en todos los objetos que tenga contacto el adulto mayor.

4. ALCANCES DEL CONTRATO

Mantener todos los baños y lavamanos de la Fundación en perfectas condiciones de aseo y limpieza y con la dotación necesaria.

R/. Se realiza la limpieza y desinfección en las áreas del baño en primer lugar se se ventila el área de cada uno de los baños se retiran todos los implementos que se encuentren dentro del baño, se utilizó detergente o desinfectante y se limpia las superficies eliminando los virus y los gérmenes el inodoro se frota con una escobilla utilizando un agente limpiador y se siguen limpiando las otras áreas, los grifos se limpiaron con un paño en agua y detergente, todos los papeles contaminados se llevaron a la basura con su respectivo protocolo, después de termina la limpieza y desinfección del baño se procede a la limpieza en otras áreas en la institución contamos con la dotación necesaria para mantener el área de la institución en perfectas condiciones manejando la mejor asepsia y antisepsia de la institución.

5. ALCANCES DEL CONTRATO

Fundación Cristiana

Casa Hogar



Vida Con Propósito!



Centro de Bienestar y Protección Social del Adulto Mayor

MT. 900.179.461 - 1 Reg. Especial

Km 8 vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, pasaje del restaurante El Pescador, Pereira, Risaralda.

tel. 315 - 522 - 5757

E-mail: fund.cristiana.casahogar.se@gmail.com

siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ se realizó la recolección y lavado de ropa de los adultos mayores clasificándolas en rojas y negras según suciedad y protocolo de la institución, todos los días se realiza el respectivo seguimiento de aseo de la institución para así evitar la mitigación y emergencia del covid, se hace la ruta establecida por la institución y después de estar clasificadas se procede a la lavandería y se lava de forma adecuada y según lavadora clasificada que está en la institución y así mantenemos la ropa en perfectas condiciones de limpieza y desinfección.

6. ALCANCES DEL CONTRATO

Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas, siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ Se realiza la respectiva clasificación de la basura empacando desechos orgánicos papeles materiales sólidos en bolsas separadas siguiendo el protocolo de la institución, manejando la ruta correspondiente de cada uno de ellos después se hace el proceso de aislar y confinar los residuos o desechos peligrosos, en especial los no aprovechables, en lugares especialmente seleccionados, diseñados y debidamente autorizados, para evitar la contaminación y los daños o riesgos a la salud de los adultos mayores y al ambiente después de estar clasificados pasa el carro correspondiente que es el encargado del transporte de estos en la institución.

7. ALCANCES DEL CONTRATO

Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato, las que reciba por delegación y aquellas inherentes al desarrollo de la dependencia.

R/ todos los días realizamos las funciones correspondientes asignadas por el jefe inmediato de la institución para mantener todo el ambiente de la institución en perfectas condiciones y evitar los gérmenes que se pueden transportar dentro de ella, todos los días brindamos el aseo necesario consta mente en la institución y así evitamos también la mitigación del covid, y las alergias producto del polvo, los ácaros, la humedad, el moho por esta causa, es de vital importancia que mantener

así evitamos también la mitigación del covid, y las alergias producto del polvo, los ácaros, la humedad, el moho por esta causa, es de vital importancia que mantener limpios los espacios de la fundación de este modo, se previenen enfermedades que les puede ocasionar a los adultos mayores.

OBSERVACIONES:

Durante el desarrollo de las actividades no se presentaron inconveniente que perjudicaran el libre desarrollo de la misma.

Se tomaron las precauciones necesarias para no dañar ningunos de los inmuebles y enseres de la fundación, garantizando una limpieza y desinfección de todas las áreas asignadas por la dirección técnica de la Fundación Cristiana Casa Hogar Vida Con Propósito.

REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

- Se presenta informe en medio físico y digital (email)
- Se presenta registro fotográfico en medio digital. (email)

Informe presentado en Pereira por:

Daisy Cordoba
DAISY CORDOBA

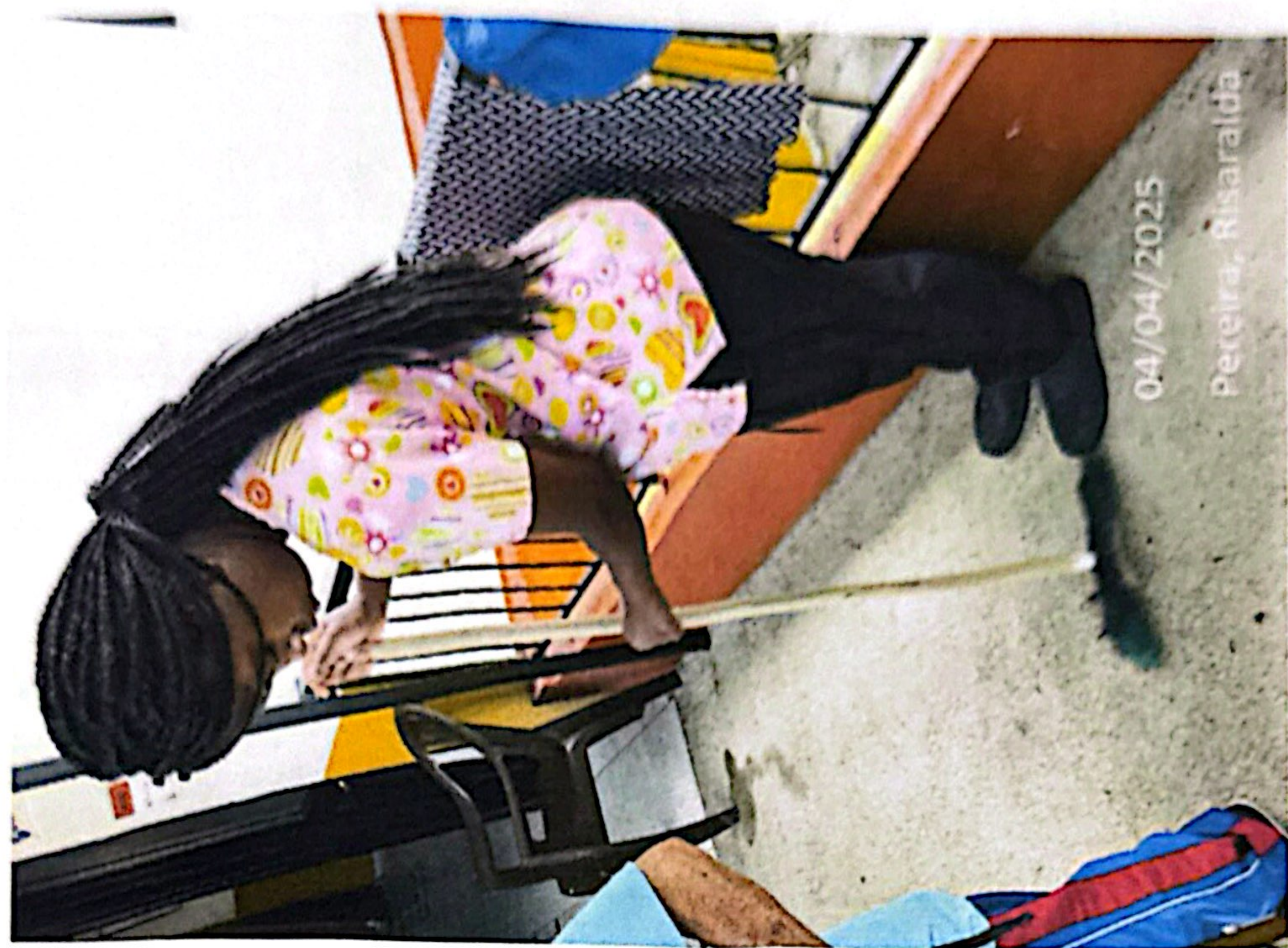
Diego German Arbelaez S.

DIEGO GERMAN ARBELAEZ SOLORZANO
Representante Legal

Fundacion Cristiana
Casa Hogar
Vida Com Proposito!

Km 6 via Armonia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, municipio del
restaurant El Pescador, Pereira, Risaralda

Cell. 315 - 522 - 5757
E-mail: fund.cristianacashogar.ver@gmail.com







E-mail: fund.elections@california.gov, or call 800.441.6999

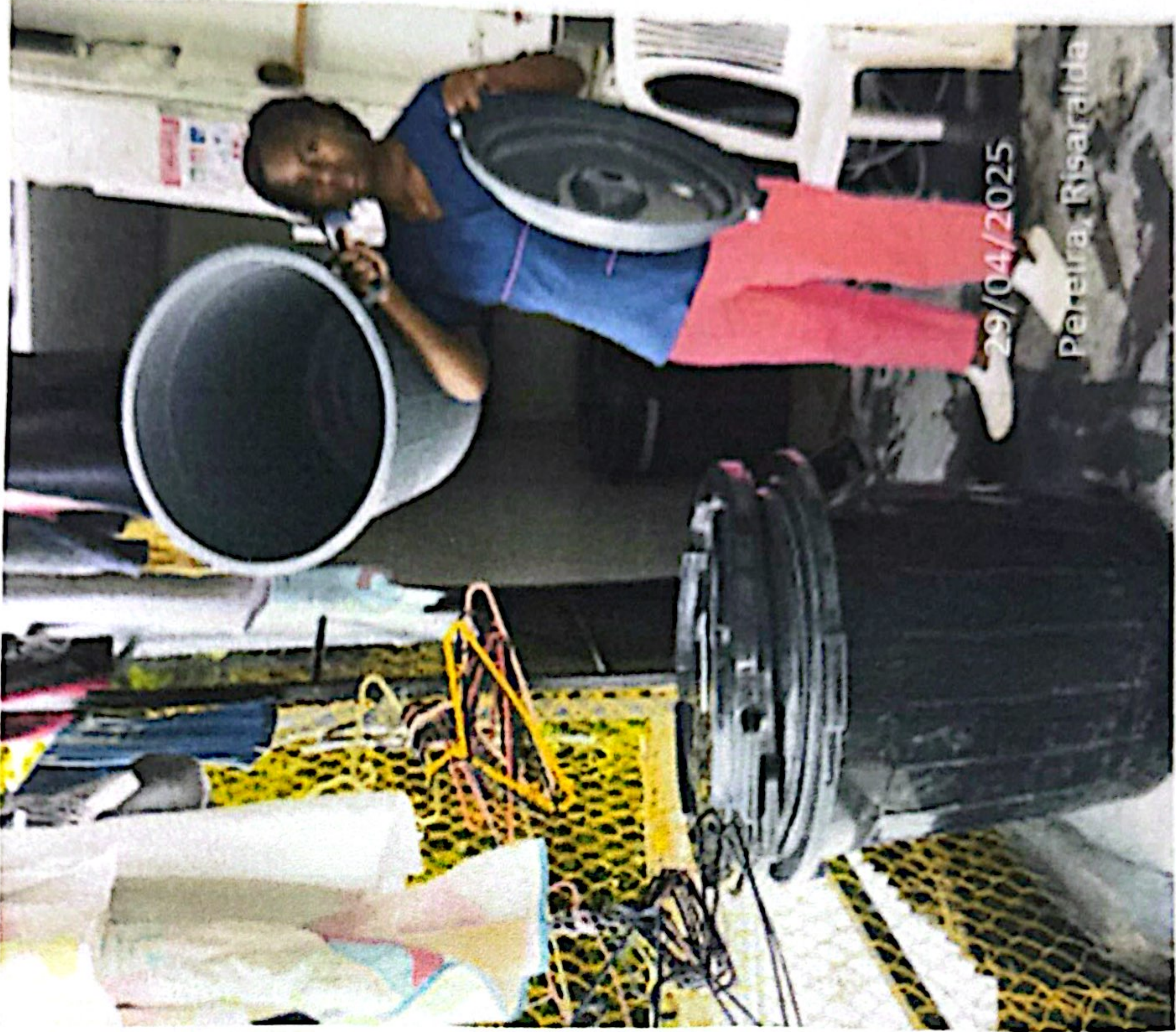
Pereira, Risaralda



Pereira, R. S. et al.



20/04/2025
 Pereira, Risaralda



29/04/2025
 Pereira, Risaralda

NOTA DE AJUSTE DEL DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA
ELECTRÓNICA
Reemplazo

FUNDACION CRISTIANA CASA
HOGAR VIDA CON
PROPOSITO
NIT 900178461
Km 5 VIA ARMENIA FINCA
VILLA CAROLINA
573216172320undefined
Pereira - Colombia
elgearso@gmail.com



Periodo de Pago: 20250401 - 20250430
Comprobante Número: 80
Fecha y hora de generación: 30/04/2025 - 09:03 AM
Fecha y hora de expedición: 30/04/2025 - 09:05 AM
Empleado: KIRA JENIFFER PIÑATE ARENAS
Ciudad: Pereira
Identificación: 156658126
Cargo: Auxillar de Servicios Generales
Salario básico: \$1.423.500

INGRESOS					
Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	\$ 1.423.500
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	\$ 200.000
Recargo dominical o festivo			75.0	32	\$ 186.522
Provisión de Vacaciones*				0	\$ 67.138
Provisión de Prima*				0	\$ 150.774
Provisión de Intereses de cesantías*				0	\$ 18.100
Provisión de Cesantías*				0	\$ 150.774
Total Ingresos					\$ 1.810.022

*Las provisiones son únicamente de referencia y no hacen parte del valor a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.0	\$ 72.400
Fondo de pensión	4.0	\$ 72.400
Total Deducciones		\$ 144.800

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	Inicio	Fin	Cantidad
NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)			\$ 1.665.222

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria \$ 1.665.222

Soporte de pago: DNA80

CUNE:

c53fbd28328aafa86306bf679bc9ead5f00801fc655ae9ba5fcd39c65b39cc130b93e4a51f448cccacdb3b816ed61160

Esta nota de ajuste reemplaza el documento:

Consecutivo: DNE382

Fecha de generación: 28/04/2025

CUNE:

12bcf6d616e62fd602f74ba3ad5dad9e6214c2827513804d119296557254ff905f685a21b636d6de877d6ebf45d772ef



INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES ASEO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios generales como **Auxiliar de aseo** para realizar las labores de aseo, limpieza y desinfección, para brindar comodidad a los adultos mayores y funcionarios en las áreas de trabajo de la Fundación Vida con propósito a la cual está prestando los servicios, conforme a las normas y procedimientos vigentes.

ACTIVIDADES REALIZADAS

En la institución se realiza limpieza y desinfección de todas las áreas de la institución según protocolo, para que los adultos mayores se sientan cómodos en sus áreas habitacionales y sociales, se realiza minuciosamente la limpieza para evitar cualquier tipo de acumulación de bacterias y gérmenes y evitar que los adultos mayores se enfermen o hayan ácaros dentro de la institución, todos los días contamos con los formatos de limpieza y desinfección de la institución para que no se nos pase ningún tipo de limpieza y poder cumplir con ello.

2. ALCANCES DEL CONTRATO

Asear cada una de las habitaciones de los adultos mayores, tender las camas, organizar closet, cocina, salas de estar, pasillos, lavandería entre otros, antes del ingreso de funcionarios y visitantes garantizando la limpieza y desinfección como prevención y mitigación de contagio ante emergencia COVID-19.

R/ todos los días se realiza el aseo de las habitaciones, camas, closet en junto con el personal de apoyo, en cocinas salas de estar pasillos lavandería se utilizan las sustancias indicadas por protocolo de la institución para mantener un ambiente agradable, a los funcionarios que ingresan a la institución se les realiza una limpieza detallada y todos deben utilizar los implementos de bioseguridad y así se protegen los adultos mayores de alguna enfermedad, en este caso el covid 19. Cuando algún paciente se orina en la ropa se realiza el protocolo de lavandería y se procede a su limpieza y desinfección.

5. ALCANCES DEL CONTRATO

Realizar la recolección y lavado de la ropa de los adultos mayores clasificándolos en rojas y negras según tipo suciedad y contaminación, siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/ se realizo la recoleccion y lavado de ropa de los adultos mayores clasificandoloas en rojas y negras según sucidad y protocolo de la insitucion, todos los dias se realiza el respectivo segumiento de aseo de la insitucion apra asi evitar la mitigacion y emergencia del covid, se hace la ruta establecida por la insitucion y despues de estar clasificadas se procede a la lavanderia y se lava de forma adecuada y según lavadora clasificada que esta en la insitucion y asi mantenemos la ropa en perfectas condiciones de limpieza y desinfeccion.

6. ALCANCES DEL CONTRATO

Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas, siguiendo protocolo de limpieza y desinfección mitigación y emergencia COVID-19.

R/. Se realiza la respectiva clasifiacion de la basura empacando desechos organicos papeles materiales solidos en bolsas separadas siguiendo el protocolo de la insitucion, manejando la ruta correspondiente de cada uno de ellos después se hace el proceso de aislar y confinar los residuos o desechos peligrosos, en especial los no aprovechables, en lugares especialmente seleccionados, diseñados y debidamente autorizados, para evitar la contaminación y los daños o riesgos a la salud de los adultos mayores y al ambiente después de estar clasificados pasa el carro correspondiente que es el encargado del transporte de estos en la institución.

7. ALCANCES DEL CONTRATO

Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato, las que reciba por delegación y aquellas inherentes al desarrollo de la dependencia.

R/ todos los días realizamos las funciones correspondientes asignadas por el jefe inmediato de la institución para mantener todo el ambiente de la institución en perfectas condiciones y evitar los gérmenes que se pueden transportar dentro de

ella, todos los días brindamos el aseo necesario consta mente en la institución y así evitamos también la mitigación del covid, y las alergias producto del polvo, los ácaros, la humedad, el moho por esta causa, es de vital importancia que mantener limpios los espacios de la fundación de este modo, se previenen enfermedades que les puede ocasionar a los adultos mayores.

OBSERVACIONES:

Durante el desarrollo de las actividades no se presentaron inconveniente que perjudicaran el libre desarrollo de la misma.

Se tomaron las precauciones necesarias para no dañar ningunos de los inmuebles y enseres de la fundación, garantizando una limpieza y desinfección de todas las áreas asignadas por la dirección técnica de la Fundación Cristiana Casa Hogar Vida Con Propósito.

REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

- Se presenta informe en medio físico y digital (email)
- Se presenta registro fotográfico en medio digital. (email)

Informe presentado en Pereira por:

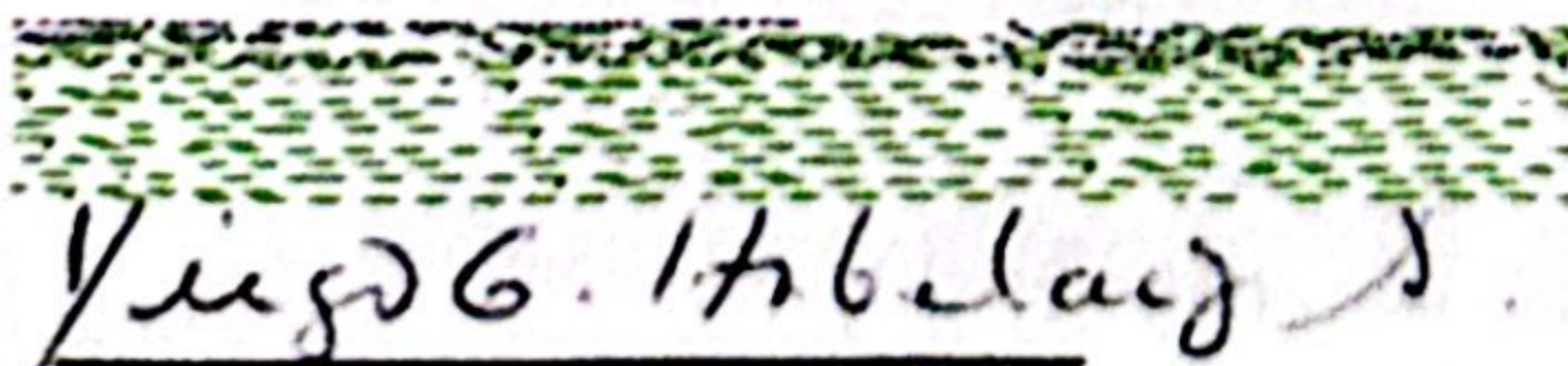


KIRA JENNIFER PIÑATE ARENAS

Auxiliar aseo

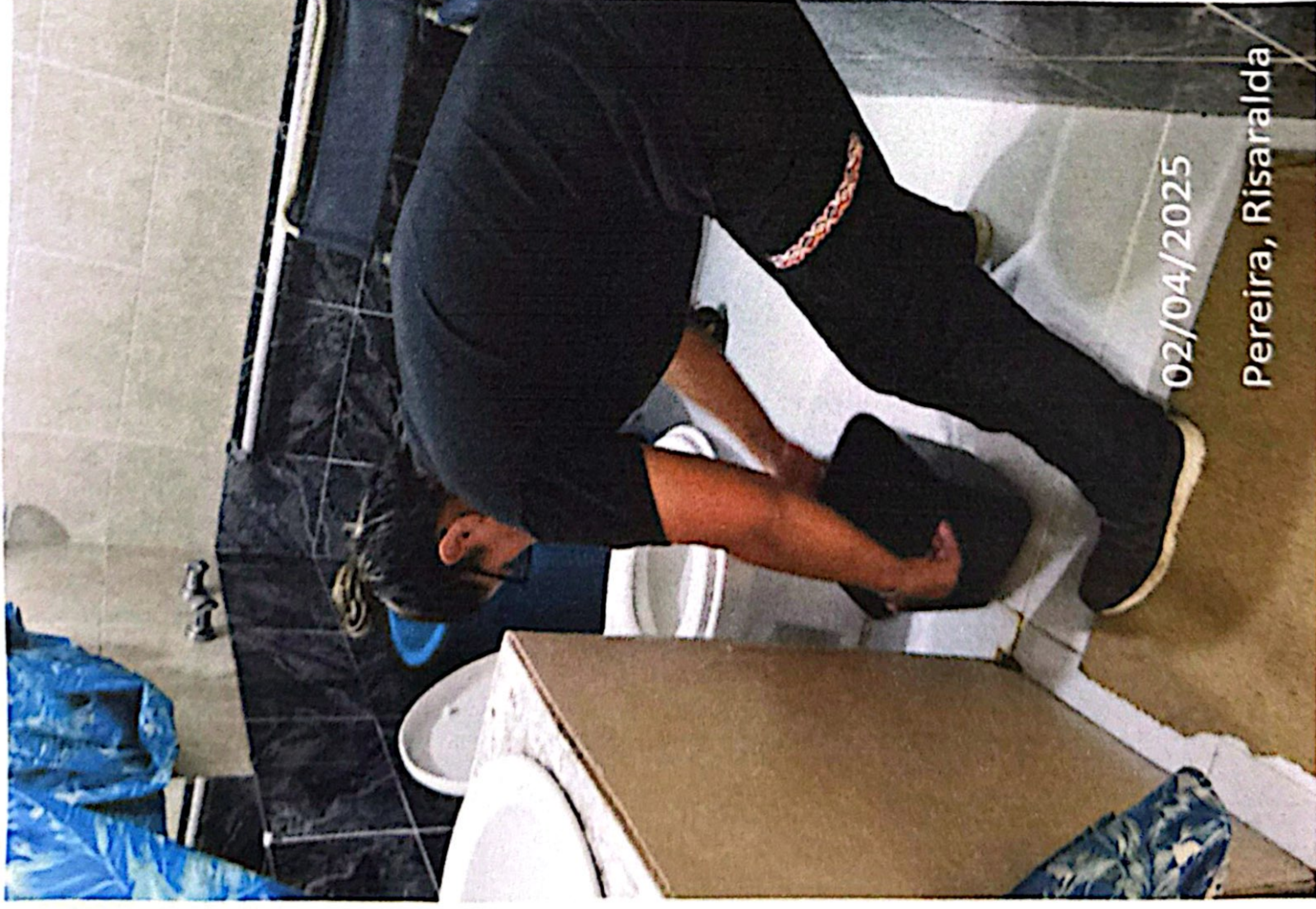
32327416

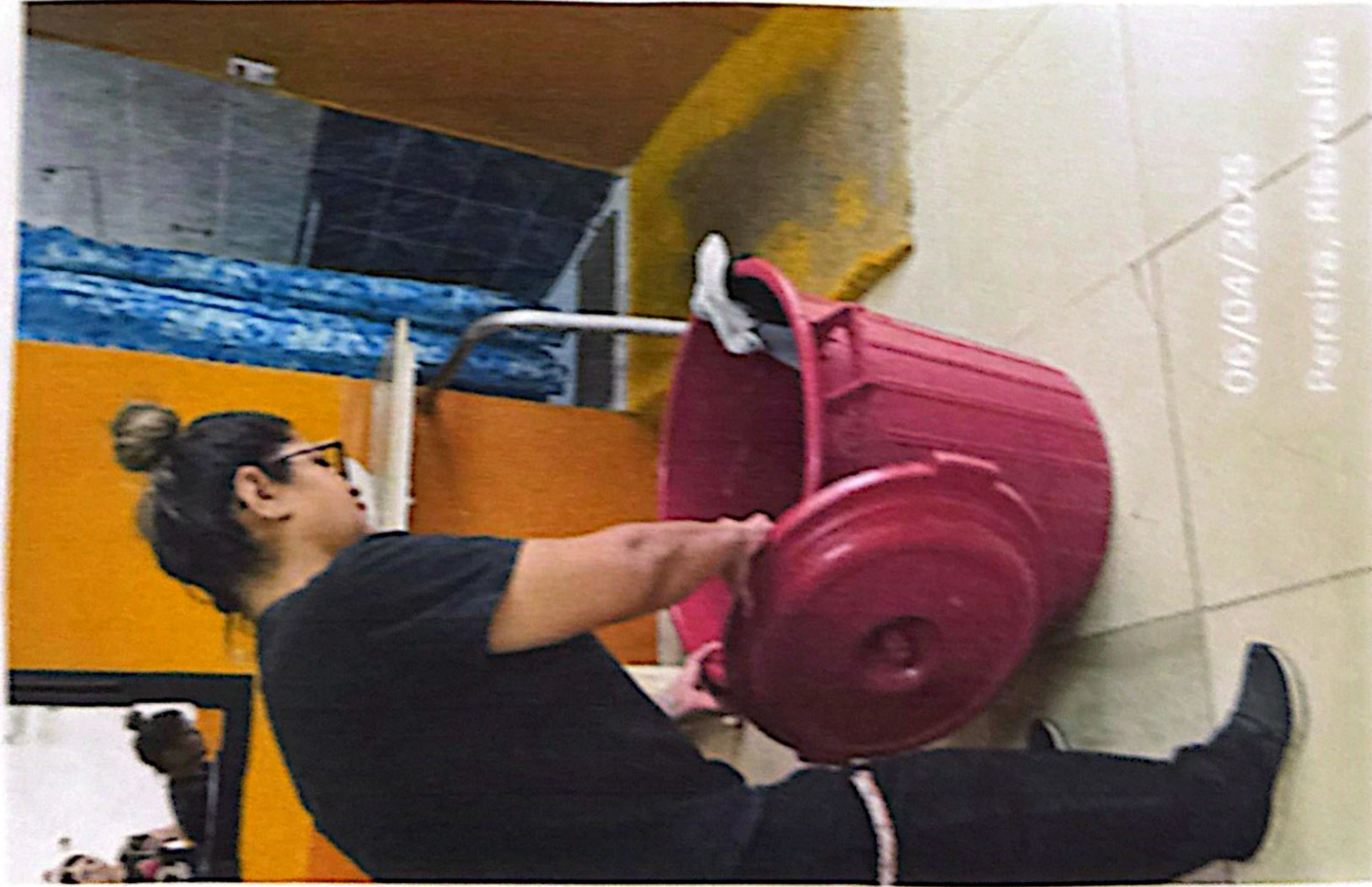
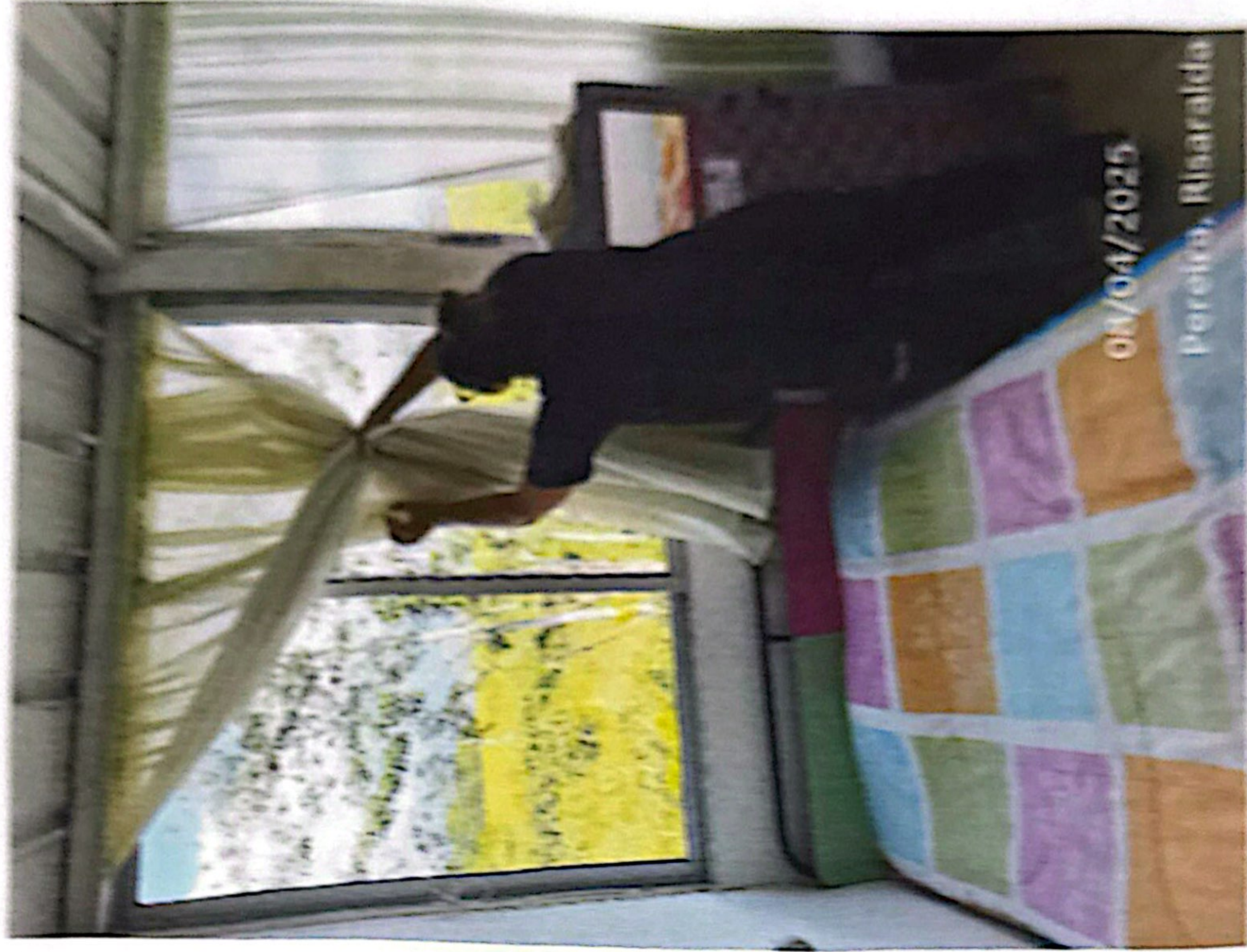
Celular: 3196554917

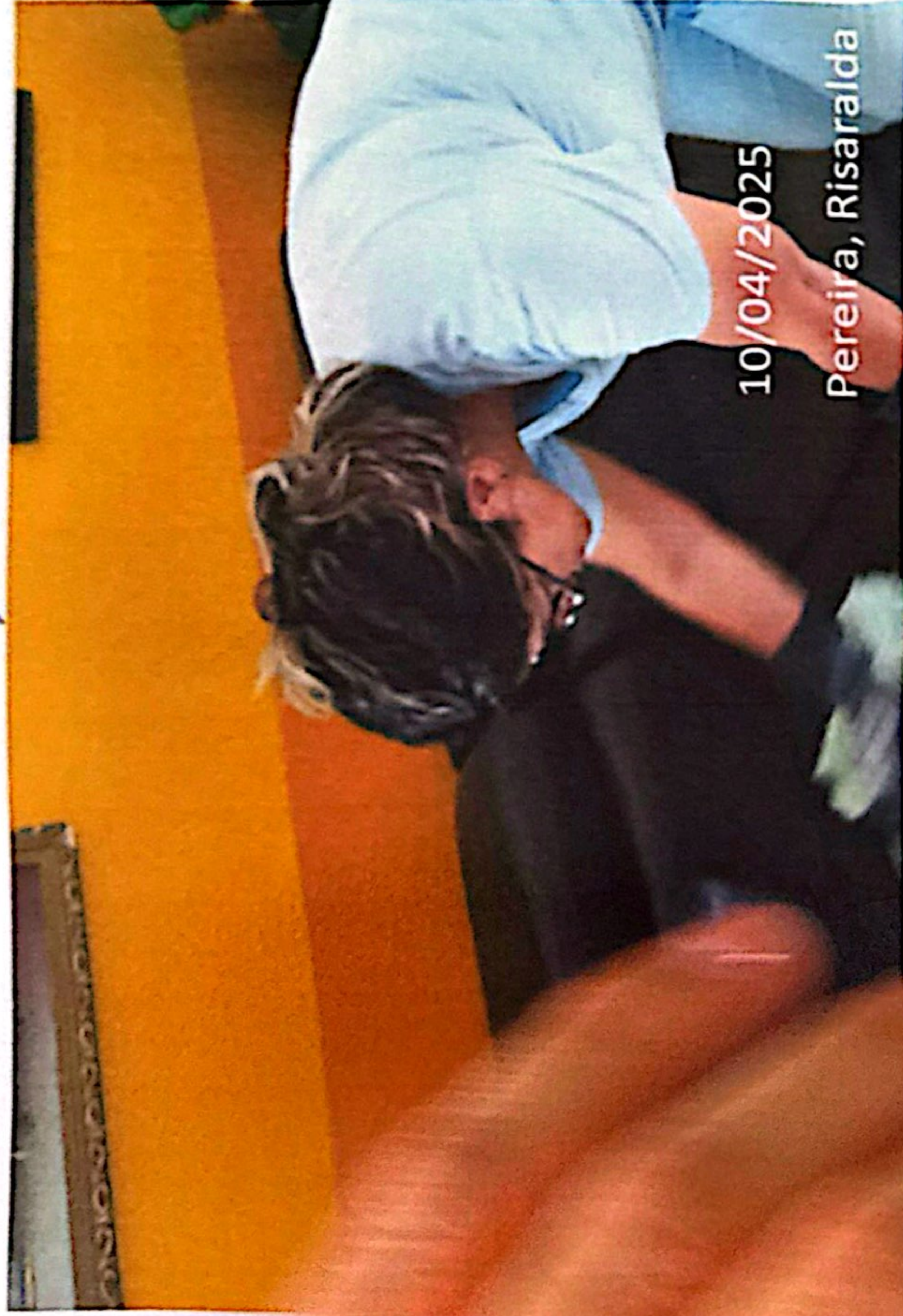
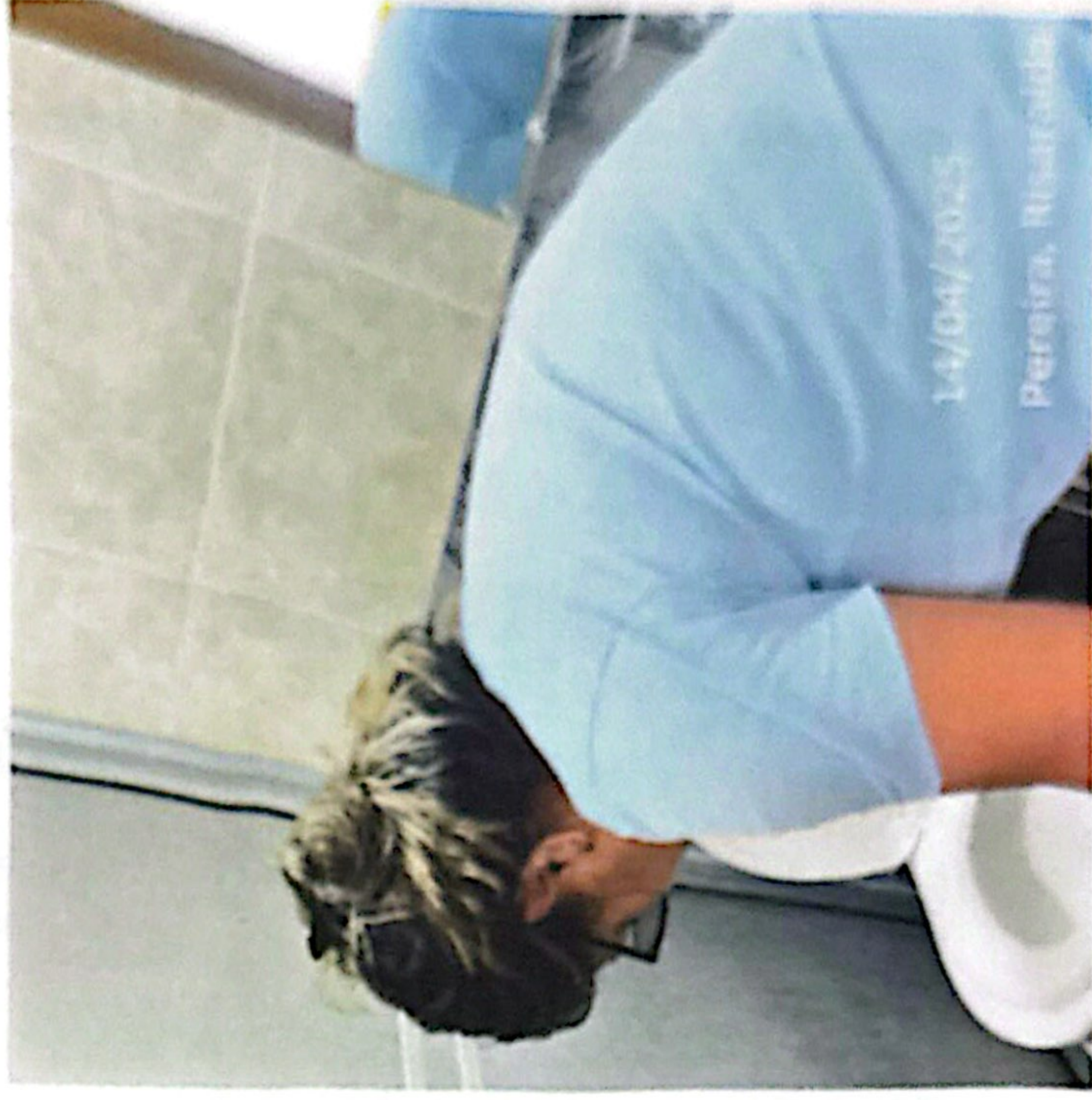


DIEGO GERMAN ARBELAEZ SOLORZANO

Representante Legal







Fundacion Cristiana
Casa Hogar
Vida Con Propósito!

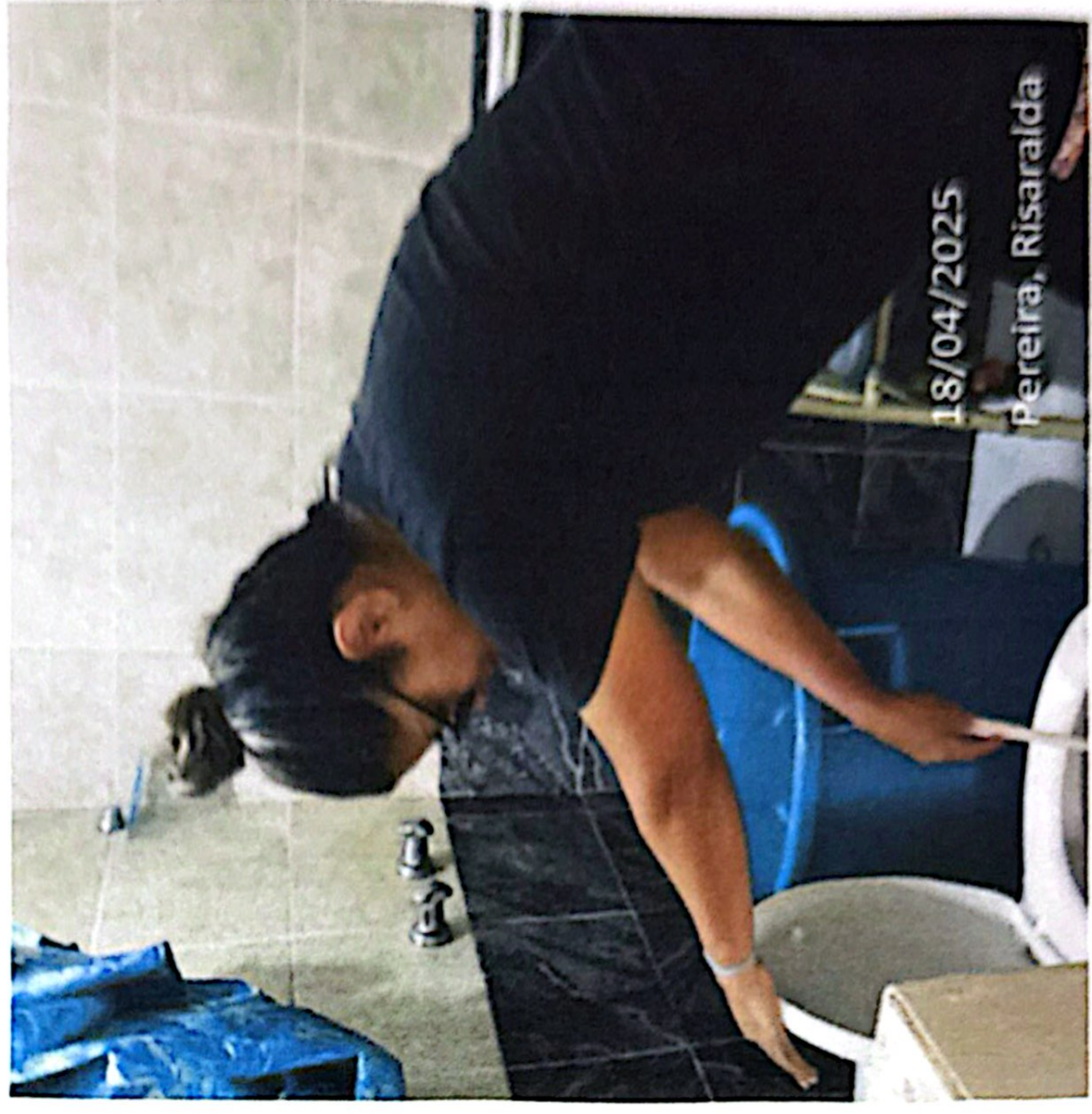
Exclusivo del Ministerio de Educación y Deportes del Estado de Pernambuco

NIF. 0000.179.461 - 4 Reg. Populad

Km 5 via Armonia, Vereda Huertas, Favela Villa Carolina, ensejadas del
restaurante El Pescador, Pereira, Risaralda

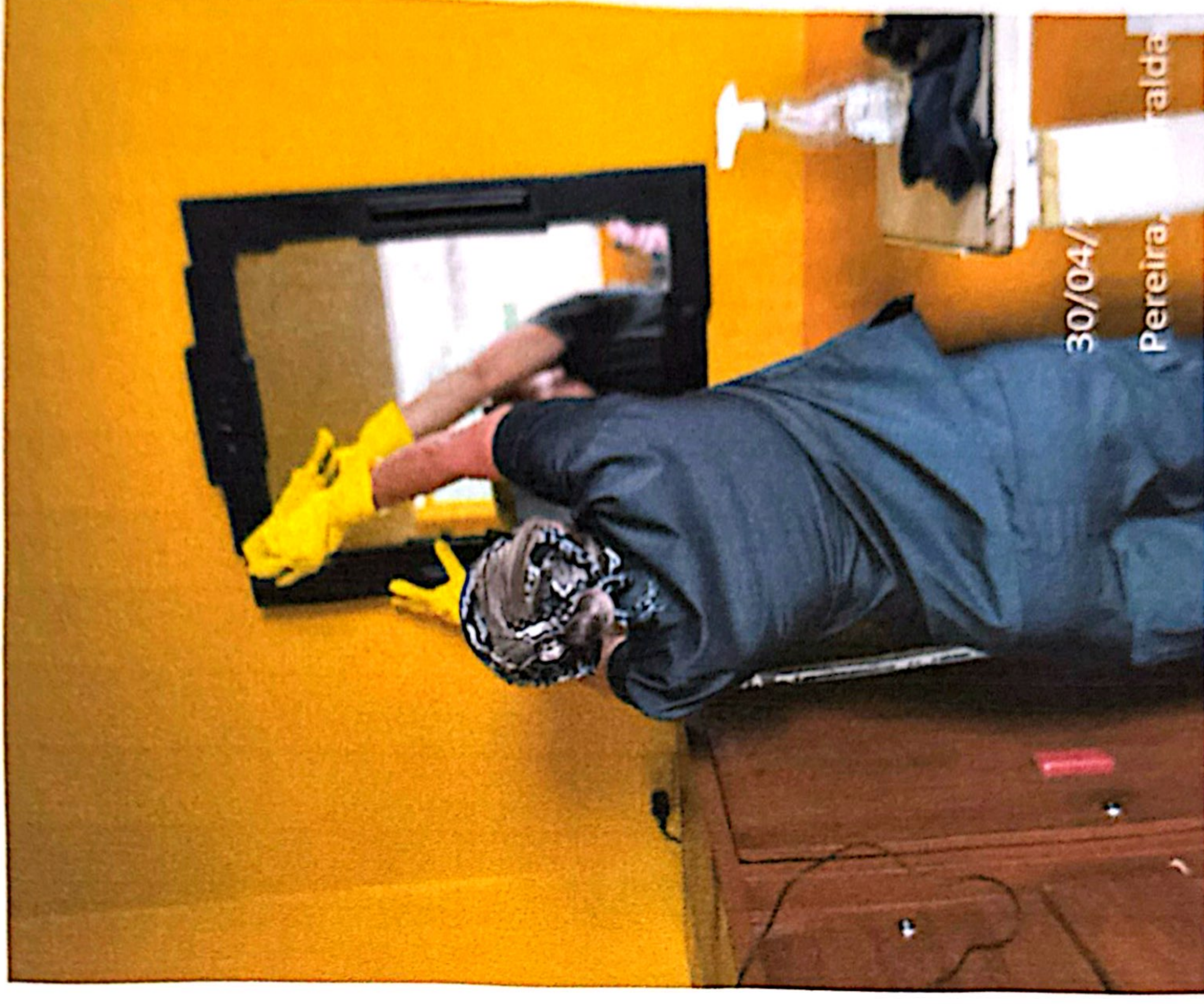
Cel. 315 - 522 - 5757

E-mail: fund.cristiana.casahogar.ver@gmail.com









ALCANCE 8: ARTE Y **MANUALIDADES**

Prestar el servicio de orientación productiva a través de capacitaciones en proyectos de arte y manualidades proporcionando los insumos para ello, las cuales deben realizarse mínimo tres (3) veces a la semana durante toda la ejecución del convenio.



Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
068172f3731ec7155ccee0b3637c60802857765c17aad4eea2b391c9f55b8c7408318c0e5e5578525196bcb981428ab1
Número de Factura: VRL-145
Fecha de Emisión: 28/04/2025
Fecha de Vencimiento: 28/04/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar
Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Efectivo
Orden de pedido: 1
Fecha de orden de pedido: 28/04/2025

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ANGEL RIOS ALEXANDER
Nombre Comercial: ANGEL RIOS ALEXANDER
Nit del Emisor: 10138768
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 4792
País: Colombia
Departamento: Risaralda
Municipio / Ciudad: Pereira
Dirección: MZ D CA 1 P 2 BRR PORTAL DE SAN JACINTO SEC SAMARIA I
Teléfono / Móvil: 3113039886
Correo: variedadeslu2019@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: FUNDACION CRISTIANA CASA HOGAR VIDA CON PROPOSITO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900178461
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
País: Colombia
Departamento: Risaralda
Municipio / Ciudad: Pereira
Dirección: kilometro 5 vía armenia finca carolina vereda huertas
Teléfono / Móvil: 3117142064
Correo: fvida.cristiana@gmail.com

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	519530	INSUMOS PARA MANUELI DADES	NIU	65,00	\$ 23.846,00	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 1.549.990,00

Notas Finales

Línea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el
28/04/2023 13:36:01
Documento validado por la
DIAN
28/04/2023 13:36:02
VNU Generado por: Solución
Gratuita DIAN
000197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
No: 000197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	1549990
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	1549990
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	1549990
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 1549990

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	1.549.990,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	1.549.990,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	1.549.990,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 1.549.990,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764084519923 Rango desde: 101 Rango hasta: 300 Vigencia: 2026-12-02



CERTIFICACION

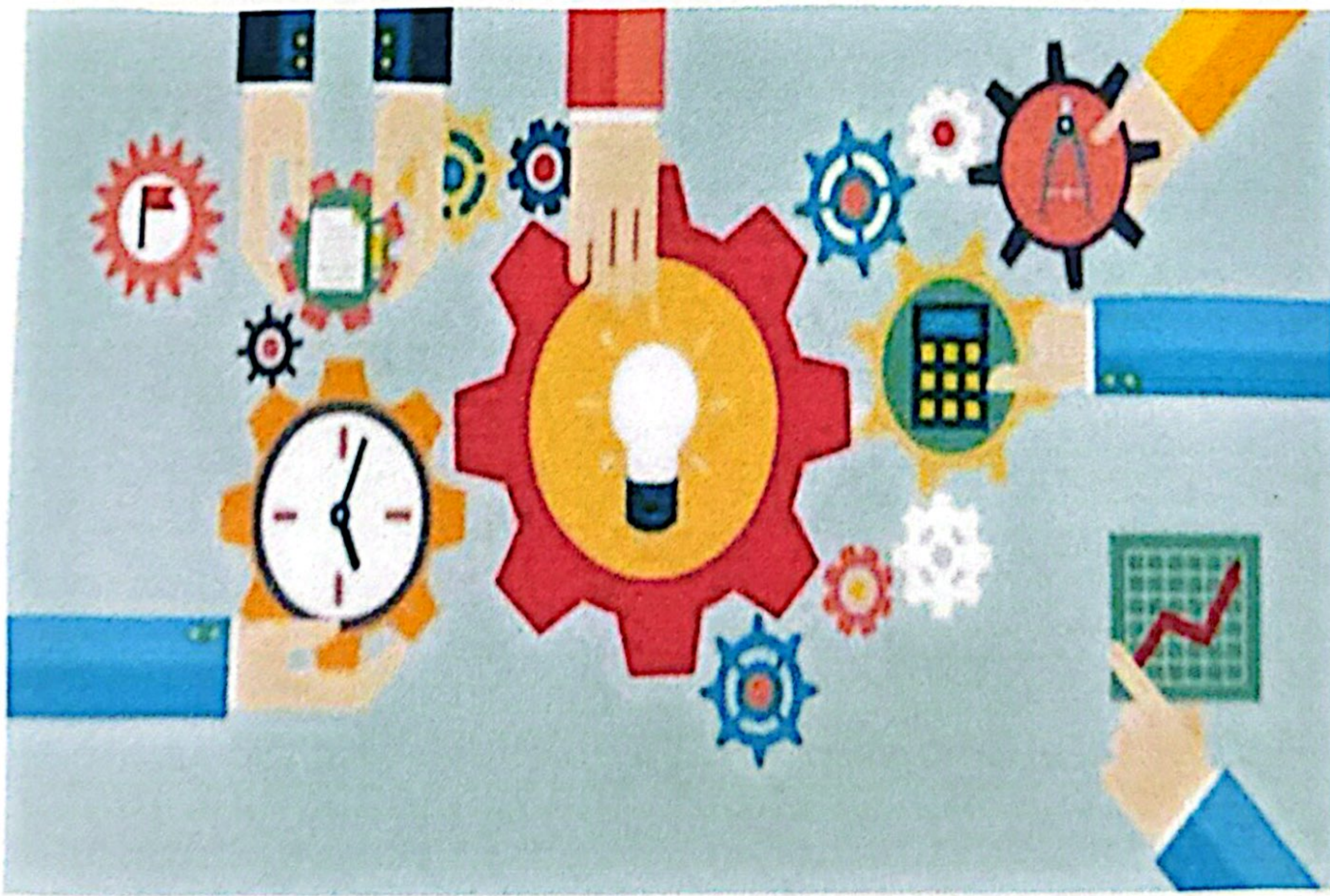
YO DIEGO GERMAN ARBELAEZ IDENTIFICADO CON CC DE CIUDADANIA 14894879 EN REPRESENTACION LEGAL DE LA FUNDACION CRISTIANA CASA HOGAR VIDA CON PROPOSITO IDENTIFICADO CON NIT 900178461-1, HACE CONSTAR QUE SE RELIAZO LA COMPRA POR CONCEPTO DE INSUMOS DE MANUALIDADES POR UN VALOR DE \$ 1.549.990, PARA REALIZAR LOS SERVICIOS DE ORIENTACION PRODUCTIVA A TRAVES DE CAPACITACIONES EN PROYECTOS DE ARTE Y MANUALIDADES PROPORCIONANDO LOS INSUMOS PARA ELLO, A CONTINUACION SE HACE LA DESCRIPCION DE DICHOS MATERIALES, CHAQUIRAS DE COLORES SURTIDOS, NAYLON , TEMPERRAS, CARTULINA, SUCULENTAS, PINTURAS , PINCELES, MARCADORES, CHINCHES, HOJAS, REDMA, MARCADORES, ARGOL LAS, SILICONA DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO : 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2025.

Atentamente,

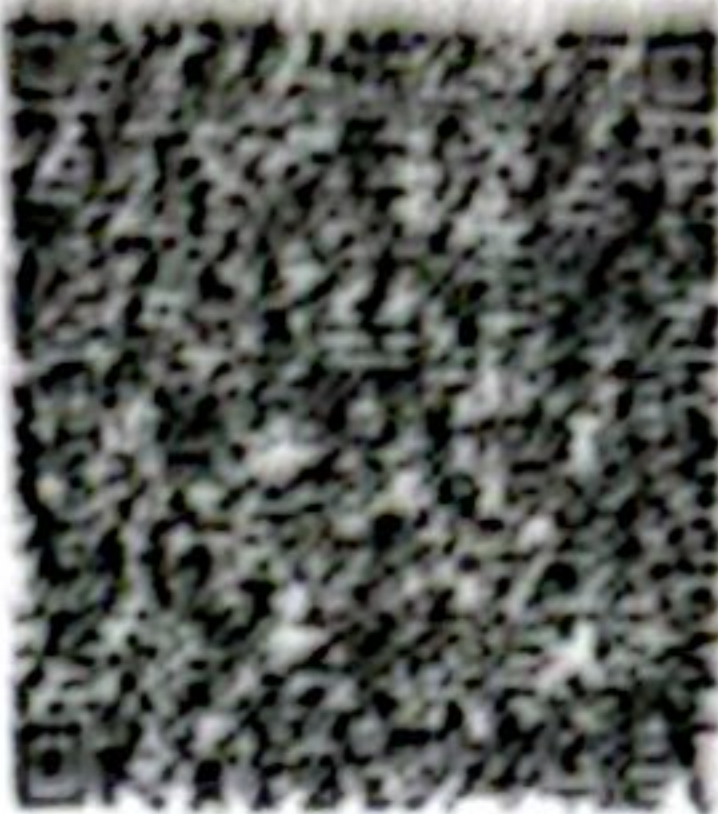
Diego German Arbelaez S.

DIEGO GERMAN ARBELAEZ SOLORZANO
Representante Legal

CAPACITADOR EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS



FUNDACION CRISTIANA CASA HOGAR VIDA CON
PROPOSITO
NIT 900.178.461-1
KIM 5 VIA ARMENIA FINCA VILLA CAROLINA
Tel. (57) 3215172320 - Ext. undefined
Pereira - Colombia



Documento soporte por compras a
sujetos no obligados a facturar
Nº. DSE 764

DIANA CAROLINA VALENCIA ZAPATA

1.089.747.639-7

Teléfono (57) 3137823247 - Ext. 000

KILOMETRO 5 VIA ARMENIA FINCA VILLA
CAROLINA

Ciudad Pereira - Colombia

Fecha de compra

Fecha de Vencimiento

2025-04-28

-

Descripción

Cantidad

Vr. Unitario

Vr. Total

Servicios profesionales / tecnicos / otros

1.00

3,924,000.00

3,492,360.00

Valor en Letras:

Tres millones cuatrocientos noventa y dos mil trescientos sesenta pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Efectivo

\$ 3,492,360.00

Total Bruto

3,924,000.00

Retefuente 11%

431,640.00

Total a Pagar

3,492,360.00

Observaciones:

PRESTANDO LOS SERVICIOS COMO CAPACITADOR EN ACTIVIDADES

PRODUCTIVAS: PERIODO COMPRENDIDO: 01 DE ABRIL HASTA EL 30 DE ABRIL DE

2025.

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquirentes efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764081342769 aprobado en 20241009 prefijo DSE desde el número 548 al 3000 Vigencia: Vigencia: 12 meses.

CUDS: f5786bb4826d9942aac9ffd37229cada90005d05610a6b69504bd8b093b7ace92c7ab7957b2ca1cf5b65ae832632b49b

[illegible][illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 433.600
---------------	------------

FUNDACIÓN CRISTIANA CASA HOGAR **VIDA CON PROPÓSITO**

ACTAS DE ACTIVIDADES

PERIODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

ÁREA DE PRODUCTIVIDAD **CAPACITADOR EN ACTIVIDADES** **PRODUCTIVAS**

DIANA CAROLINA VALENCIA ZAPATA

C.C. 1.089.747.639

PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

ACTIVIDADES
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. **ACTIVIDAD:** Manualidades huerta casera
2. **FECHA:** 01/04/2025
3. **OBJETO:** Plasmar el ciclo de la sábila, cebolla y caléndula en un dibujo
4. **METODOLOGIA:** Se convoca a la población y se les explica el objetivo de la actividad, se entregan los materiales (pintura, tablas de madera, pinceles y lápiz) y se da paso a la creación del dibujo, al finalizar se recogen los materiales y se llevan a la oficina
5. **POBLACION IMPACTADA:** 3 personas

ACTIVIDADES

DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. **ACTIVIDAD:** Manualidades creativas.
2. **FECHA:** 04/04/2025
3. **OBJETO:** Fortalecer la creatividad a través de las manualidades.
4. **METODOLOGIA:** Se realiza un taller práctico donde se busca fortalecer la creatividad, para esta actividad se convoca a la población, se explica el objetivo de la actividad, se entregan los materiales (papel, colores y fotocopias), durante el taller se asesora y se resuelven las dudas que surjan, para finalizar cada participante entrega lo elaborado
5. **POBLACION IMPACTADA:** 11 personas

ACTIVIDADES
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

Km 5 Vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, Pereira, Risaralda
Email: fund.cristianacasahogar.vcp@gmail.com - Cel. 3155225757

DEL 01 DE ABRIL AL 20 DE ABRIL DEL 2025

1. **ACTIVIDAD:** Manualidades huerta casera.
2. **FECHA:** 05/04/2025
3. **OBJETO:** Finalizar la elaboración de los dibujos del ciclo de la sábila, cebolla y caléndula y realizar cartelera con la información acerca de los beneficios de estos 3 productos.
4. **METODOLOGIA:** Se convoca a la población y se les explica el objetivo de la actividad, se entregan los materiales (pintura, tablas de madera con los dibujos elaborados, pinceles y lápiz) y se da paso a la creación del dibujo, adicional a esto se entregan los materiales para las carteleras (cartulina, lápiz, fotocopias con la información, colores y marcador) al finalizar se recogen los materiales y se llevan a la oficina
5. **POBLACION IMPACTADA:** 4 personas

ACTIVIDADES

Km 5 Vía Armenia, Vereda Huertas, Finca Villa Carolina, Pereira, Risaralda
Email: fund.cristianacasahogar.vcp@gmail.com - Cel. 3155225757

DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. **ACTIVIDAD:** Limpieza, control y cuidado de lo sembrado.
2. **FECHA:** 09/04/2025
3. **OBJETO:** Limpiar y cuidar los productos sembrados, quitando la maleza y organizando la tierra.
4. **METODOLOGIA:** Se realiza un taller práctico para realizar la limpieza adecuada y mantenimiento de la huerta casera, se invita a las personas que cuenten con la capacidades físicas para realizar la actividad, se entregan los materiales (Recatón, machete y azadón), para proceder a limpiar el espacio, quitando la maleza, acomodando la tierra para de esta forma tener adecuado el espacio para que continúe su productividad, por último se recogen los materiales y se guardan en la oficina.
5. **POBLACION IMPACTADA:** 4 personas que cuentan con las capacidades físicas para desarrollar la actividad

ACTIVIDADES
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. **ACTIVIDAD:** Abonar y preparar el nuevo espacio
2. **FECHA:** 10/04/2025
3. **OBJETO:** Limpiar y adecuar el nuevo espacio para la creación de la huerta y abonar cada uno de los espacios donde se tiene sembrado.
4. **METODOLOGIA:** Se realiza un taller práctico para continuar con la organización y limpieza del espacio elegido para la creación de la otra huerta casera, se entregan los materiales (Recatón, machete y azadón), se inicia limpiando, se continúa organizando la tierra y abonando tanto el nuevo espacio como los otros espacios donde se tiene sembrado, al finalizar se recogen los materiales y se dejan en la oficina.
5. **POBLACION IMPACTADA:** 6 personas que cuentan con las capacidades físicas para desarrollar la actividad

ACTIVIDADES
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025

1. **ACTIVIDAD:** Manualidades creativas
2. **FECHA:** 12/04/2025
3. **OBJETO:** Fortalecer la creatividad a través de las manualidades
4. **METODOLOGIA:** Se convoca a la población y se les explica el objetivo de la actividad y como se debe elaborar, se entregan los materiales para la elaboración del llavero, se colabora en todas las dudas que se tengan, al finalizar se recogen los materiales
5. **POBLACION IMPACTADA:** 10 personas

ACTIVIDADES
DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025