CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7281895 DEL 2025

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	JOHN ALBEIRO GIRALDO LONDONO- CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - ANTIOQUIA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7281895
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	20 enero del 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN LA ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.
CONTRATISTA	ADRIANA CONSTANZA PEDROZA HERRADA
CC o NIT	65760094
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	3 febrero del 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	28 noviembre del 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$45381842
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	N/A
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$45381842
FORMA DE PAGO	Pagos mensuales
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	2
PERIODO DEL INFORME	Desde el 1 al 31 marzo del 2025

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES [Relacionar cada una de las obligaciones específicas]	**ACTIVIDADES REALIZADAS** [Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual]	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Planear anualmente las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir, evidenciando el avance mensual de la ejecución	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
2.Planear las actividades del contrato a ejecutar mensualmente de acuerdo con la programación indicada por el supervisor del contrato y procedimientos vigentes.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
3. Descargar mensualmente de Sofia plus el reporte de juicios evaluativos y listado de matriculados para validar el estado de los aprendices (inducción, en formación, cancelados, retiro voluntario, trasladados, condicionado, aplazados), informando oportunamente al supervisor del contrato, al profesional de apoyo al programa de articulación con la Media y al establecimiento educativo de las novedades identificadas	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

4. Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma anual concertado con la Institución Educativa y la coordinación académica, actualizando permanentemente el portafolio del instructor de acuerdo con los procedimientos, guías y formatos vigentes en la plataforma CompromISO	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
5. Aplicar y acompañar las estrategias para la prevención de la deserción de los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
6. Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de resultados de aprendizaje que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta la plataforma designada por el SENA o las físicas (cuando haya lugar) y ajustar la entrega de resultados al calendario de la Institución Educativa de tal manera que los estudiantes y padres de familia puedan evidenciar los avances del proceso, emitiendo oportunamente los juicios evaluativos correspondientes en el aplicativo Sofia plus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

7.Convocar y realizar reunión mensual del comité técnico y pedagógico donde participen el docente par o enlace, coordinador y rector del establecimiento educativo en cuya acta debe constar la planeación, seguimiento y evaluación a los resultados de aprendizaje según articulación curricular, planeación pedagógica y revisión del reporte de juicios evaluativos de la ficha, las novedades académicas, disciplinarias y las demás que surjan teniendo en cuenta lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA y que se deberán notificar a los comités de evaluación y seguimiento del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
8.Asistir a reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
9. Apoyar las actividades de las diferentes fases del programa de articulación de acuerdo con el Manual para la Articulación del SENA con la educación media, incluyendo el encadenamiento y evaluación de la ejecución de la articulación interinstitucional según orientaciones del supervisor del contrato	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

10. Atender dentro de los 5 días hábiles siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores, líder y demás actores del programa de articulación del SENA con la educación media (docentes, directivos docentes, padres de familia, administrativos).	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
11. Mantener comunicación permanente con el profesional de apoyo del centro, a quien debe reportar	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
12. Realizar y entregar oportunamente, en las fechas establecidas, el comprobante de pago de la seguridad social y el informe de ejecución contractual anexando las respectivas evidencias.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28/02/2025	97104-259104	$4292877	$0	$45381842	0%
31/03/2025	37622-528802	$4599511	$4292877	$41088965	9,45%

Porcentaje de ejecución física: N/A

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Febrero	**Planilla nro.** DECRETO 1273 DEL AÑO 2018
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Marzo	**Planilla nro.** 76019453 pagada el 1/03/2025

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN:

No Aplica para este periodo

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Para este mes no se presentan observación y/o novedades que afecten la ejecución del contrato
Para constancia se firma el 3 de abril del 2025

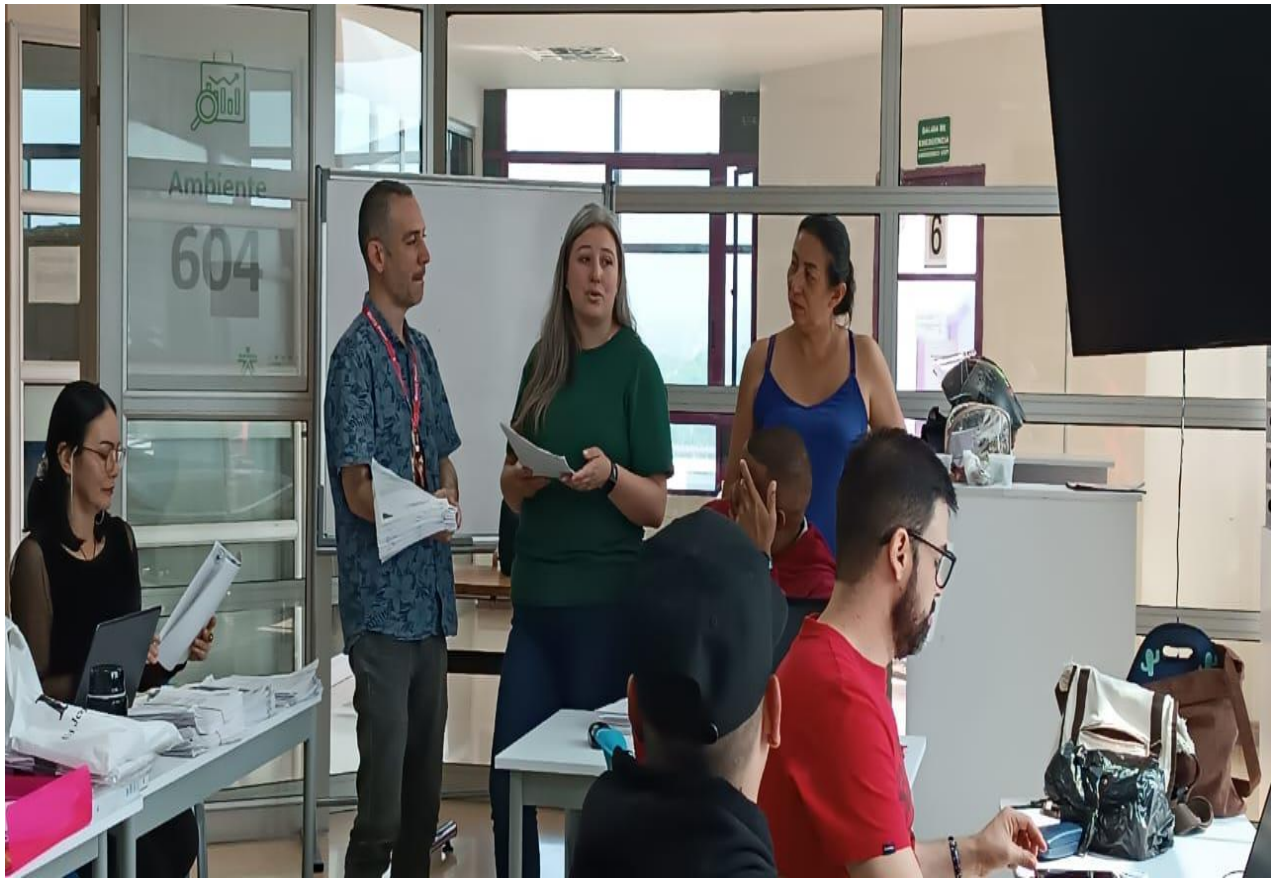
Luz Mery Ruiz Mejía
Supervisor del contrato
Coordinadora Académica

Alexandra María Morales Sánchez
Apoyo a la supervisión

Elaboró: Alexandra María Morales Sánchez– Apoyo supervisión

EVIDENCIAS

Evidencia 1: Planeación de Actividades Anuales



Evidencia 2: Planeación de actividades- reunión de reinducción.

ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre fase de Reinducción en la Institución Educativa Santa Bertilla Boscardi, Programa Técnico Programación de Software Ficha 2930363			
CIUDAD Y FECHA:	4 marzo de 2025	**HORA INICIO:** 7:30 am	**HORA FIN:** 12:30 dm
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E Santa Bertilla Boscardi	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/ Centro de Servicios y Gestión Empresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cierre de reinducción de aprendices de la articulación SENA con la educación media del programa Técnico en Programación de Software.
2. Verificar el cumplimiento de las actividades y la entrega de evidencias al finalizar la jornada de reinducción.
3. Emisión de Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.
4. Verificación de aprendices matriculados y aplicación del Test de Kolb (estilos y ritmos de aprendizaje) de cada uno de ellos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el cierre de la fase de Reinducción del programa Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363 durante la semana del 4 marzo de 2025 al 4 del mes abril del 2025 en aras de generar apropiación institucional, sentido de pertenencia e identidad como aprendices SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a reunión contando con asistencia de:

- Ana María Román - Docentes de la Institución Educativa
- Natalia Marín Otalvaro - Docentes de la Institución Educativa
- Adriana Constanza Pedroza- Instructor SENA, Articulación con la Educación Media, Centro de Servicios y Gestión Empresarial.
- Aprendices del programa de formación

Cierre y Documentación Fase reinducción.

La reinducción es el conjunto de acciones destinadas a orientar, ubicar y generar apropiación institucional y sentido de pertenencia a los aprendices que se encuentran debidamente matriculados en los programas de formación SENA. Esta estrategia acerca los estudiantes a la Institución, creando identidad como aprendices SENA.

En este sentido el instructor **Adriana Constanza Pedroza Herrada** SENA, llevó a cabo la fase de reinducción con los aprendices que se encuentran matriculados en el programa de formación Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363, tal como se había previsto en la guía para reinducción, con una participación activa de 38 aprendices, que hacen parte del proceso de formación, dando cumplimiento a las directrices contempladas desde la Dirección General, el Manual de la Articulación con la Media y la realización total de las actividades para cada jornada.

Evidencia 3: Listado de Aprendices Sofia Plus

2930363 I.E COLEGIO SANTA BERTILLA BOSCARDIN
GRADO 11°

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
1	TI 1021926947	ANDRES	MADRID MONTOYA	Formación
2	TI 1107855197	ANDRES CAMILO	ZAMBRANO RODRIGUEZ	Formación
3	TI 1018241823	ANDRES FELIPE	SILVA POSADA	Formación
4	TI 1011512845	ANDRES FEPLIPE	SALAZAR BARRADA	Formación
5	TI 1025653733	CAMILA	PATIÑO ZULUAGA	Formación
6	TI 1036256554	DAVID	BARROS CEBALLOS	Formación
7	TI 1057096008	DIANYS JIRETH	CALDERA HERNANDEZ	Formación
8	TI 1104944248	EMMANUEL	DE LEON CASTAÑO	Formación
9	TI 1034920561	ESTEFANIA	GONZALEZ MESA	Formación
10	TI 1029560016	ISABELA	CORREA TABARES	Formación
11	TI 1025893157	JERONIMO	GARCIA GARCIA	Formación
12	TI 1021924196	JERONIMO	SANDOVAL GUARIN	Formación
13	TI 1017932574	JERONIMO	URIBE REYES	Formación
14	TI 1140064882	JOHAN STEVEN	MARTINEZ ACEVEDO	Formación
15	TI 1015073846	JUAN ANDRES	CARDONA VILLANUEVA	Formación
16	TI 1021926192	JUAN ESTEBAN	CARDONA PEREZ	Formación
17	TI 1021926358	JUAN MANUEL	CARDONA BOTERO	Formación
18	TI 1025893498	JUAN MIGUEL	ALVAREZ ACEVEDO	Formación
19	TI 1018244384	JUAN PABLO	BAÑOL ORTEGA	Formación
20	TI 1036452864	MARIA CAMILA	MONTES MANRIQUE	Formación
21	TI 1023527409	MARIA ISABEL	PEREZ MIRA	Formación
22	TI 1053336543	MARIA PALOMA	RIOS GUTIERREZ	Formación
23	TI 1025893949	MARIANA	ROJAS CASTAÑO	Formación
24	TI 1017933985	MATEO	ARIAS CASTAÑO	Formación
25	TI 1025655102	MATIAS	AGUIRRE RIOS	Formación
26	TI 1017931768	MIGUEL ANGEL	PINZON RAMIREZ	Formación
27	TI 1017931584	PAULINA	MARIN PALACIO	Formación
28	TI 1020116918	SAMARA	URIBE LONDOÑO	Formación
29	TI 1031815064	SAMUEL	SANCHEZ CAICEDO	Formación
30	TI 1023636025	SAMUEL	MONSALVE ARBELAEZ	Formación
31	TI 1013461775	SAMUEL ALBERTO	RUIZ ALVAREZ	Formación

32	TI 1123805550	SARA SOFIA	SALCEDO CARRILLO	Formación
33	TI 1025652353	SARAY	ROJAS CIFUENTES	Formación
34	TI 1027741323	SIMON	PINEDA BADILLO	Formación
35	TI 1038869661	SOFIA	GONZALEZ SANABRIA	Formación
36	TI 1031815065	THOMAS	SANCHEZ CAICEDO	Formación
37	TI 1034994540	TOMAS	JARAMILLO MAZO	Formación
38	TI 1011513570	XIOMARA	SALDARRIAGA ALZATE	Formación

Evidencia 4: Correo a I.E Acta de reinducción reportando novedades de matricula y dando respuesta a la coordinación y a la líder.

ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre fase de Reinducción en la Institución Educativa Santa Bertilla Boscardi, Programa Técnico Programación de Software Ficha 2930363			
CIUDAD Y FECHA:	4 marzo de 2025	**HORA INICIO:** 7:30 am	**HORA FIN:** 12:30 dm
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E Santa Bertilla Boscardi	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/ Centro de Servicios y Gestión Empresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cierre de reinducción de aprendices de la articulación SENA con la educación media del programa Técnico en Programación de Software.
2. Verificar el cumplimiento de las actividades y la entrega de evidencias al finalizar la jornada de reinducción.
3. Emisión de Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.
4. Verificación de aprendices matriculados y aplicación del Test de Kolb (estilos y ritmos de aprendizaje) de cada uno de ellos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el cierre de la fase de Reinducción del programa Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363 durante la semana del 4 marzo de 2025 al 4 del mes abril del 2025 en aras de generar apropiación institucional, sentido de pertenencia e identidad como aprendices SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a reunión contando con asistencia de:

- Ana María Román - Docentes de la Institución Educativa
- Natalia Marín Otalvaro - Docentes de la Institución Educativa
- **Adriana Constanza Pedroza**- Instructor SENA, Articulación con la Educación Media, Centro de Servicios y Gestión Empresarial.
- Aprendices del programa de formación

Cierre y Documentación Fase reinducción.

La reinducción es el conjunto de acciones destinadas a orientar, ubicar y generar apropiación institucional y sentido de pertenencia a los aprendices que se encuentran debidamente matriculados en los programas de formación SENA. Esta estrategia acerca los estudiantes a la Institución, creando identidad como aprendices SENA.

En este sentido el instructor **Adriana Constanza Pedroza Herrada** SENA, llevó a cabo la fase de reinducción con los aprendices que se encuentran matriculados en el programa de formación Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363, tal como se había previsto en la guía para reinducción, con una participación activa de 38 aprendices, que hacen parte del proceso de formación, dando cumplimiento a las directrices contempladas desde la Dirección General, el Manual de la Articulación con la Media y la realización total de las actividades para cada jornada.

Reenvió este mensaje el Vie 07/03/2025 17:10.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 03/03/2035 17:40

Buenos días Respetado Rector (ra).

Cordial saludo.

Por medio del presente correo les notifico que no ha sido posible matricular los siguientes 6 aspirantes a razón que a la fecha no se encuentran registrados y/o habilitados en la plataforma SenaSofiaPlus y por ende si no se registran a más tardar **el viernes 7 de marzo de 2025 antes de las 02:00 p.m.** no será posible continuar con el proceso de matrícula para el Técnico en articulación con la educación media.

Le pedimos apoyo para que por favor una vez se registre cada aspirante, la evidencia sea aportada únicamente por medio del siguiente enlace: **https://forms.gle/sH6fTDJi4FSMk1EH7**

Quedamos atentos a la respetiva gestión y apoyo para poder continuar con los trámites correspondientes a matricula, en caso contrario no podemos avanzar en el proceso de matrícula. Agradecemos el apoyo de antemano.

Los aspirantes son:

Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Número de Identificación	Código de la ficha
El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que Usted se encuentra inhabilitado para realizar la inscripción a los programas de formación titulada del SENA, ya que usted actualmente se encuentra matriculado en un programa de formación titulada. Una vez finalizado su proceso de formación, lo invitamos a participar de nuevas convocatorias.	TI	1011397972	3174261
No existe un usuario con este tipo y número de documento.	TI	1033179739	3174261
El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que Usted se encuentra inhabilitado para realizar la inscripción a los programas de formación del SENA, ya que usted actualmente se encuentra matriculado en el mismo programa de formación. Una vez finalizado su proceso de formación, lo invitamos a participar de nuevas convocatorias a programas diferentes al que está desarrollando en la actualidad.	TI	1033491110	3174261
No existe un usuario con este tipo y número de documento.	TI	1032255465	3174261
No existe un usuario con este tipo y número de documento.	TI	1032019232	3174261
No existe un usuario con este tipo y número de documento.	PPT	5092867	3174261
No existe un usuario con este tipo y número de documento.	TI	1041634021	3174261

Leidy Johanna Guerra Acevedo
Centro De Servicios Y Gestión Empresarial - Contratista
lguerraa@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 51 # 57-70
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Aprendices sin registro en SENASOFIAPLUS -Técnico en Programación de Software PEQUEÑA MARIA Pública

XIMENA V...PLUS.docx | GEREMY J...PLUS.docx | Tarjeta...EVEDO.pdf | TI GER...VITORA.pdf | TI Dila...Serna.pdf

Adriana Constanza Pedroza Herrada

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Leidy Johanna Guerra Acevedo; Luz Mery Ruiz Mejia; Jesus David Torres Valencia; Naidú Arbelaez Ortiz

Vie 07/03/2025

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 05/03/2035 17:10

XIMENA VELASQUEZ PANTA... 2 MB | GEREMY JOSUE VITORA PAN... 2 MB | Tarjeta de identidad XIMENA... 94 KB | TI GEREMY JOSUE VITORA.pdf 473 KB | TI Dilan Esteban Serna.pdf 946 KB

5 archivos adjuntos (5 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día

Me permito informar las novedades presentadas en el momento de realizar el registro de los siguientes aprendices:

TI 1011397972 Carmen Sofia Córdoba Ríos No va a realizar la técnica en el colegio, se fue para otro centro.

TI 1033179739 Maria Magdalena Correa Zapata No va a realizar la técnica en el colegio, se fue para otro centro.

TI 1033491110 Fernando Gallego Meneses es repitente perdió el año.

TI 1032255465 Luis Mario Suarez Holguín ya se registró en Sofia plus

TI 1041634021 Jhon Alexis Martinez Echavarría ya se registro en Sofia plus

Se presentan las siguientes novedades con los aprendices los cuales se registraron en la plataforma de Sofia plus pero digitaron mal el numero, envió copia del documento y pantallazo de registro.

TI 1032019232 Ximena Velázquez Acevedo se registró con el numero 1032319032
PPT 5092867 Geremy Josue Vitoria Lumar se registro con el numero 5090867

y el aprendiz TI 1015698622 Dilan Esteban Serna Benites hay un error en la carta y los listados que paso el colegio al Sena colocaron el numero incorrecto, adjunto copia del documento. (ya esta registrado en sofia plus con el numero correcto)

NUMERO CORRECTO 1025698622

Cordialmente,

ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre fase de Reinducción en la Institución Educativa Santa Bertilla Boscardi, Programa Técnico Programación de Software Ficha 2930363			
CIUDAD Y FECHA:	4 marzo de 2025	**HORA INICIO:** 7:30 am	**HORA FIN:** 12:30 dm
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E Santa Bertilla Boscardi	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/ Centro de Servicios y Gestión Empresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cierre de reinducción de aprendices de la articulación SENA con la educación media del programa Técnico en Programación de Software.
2. Verificar el cumplimiento de las actividades y la entrega de evidencias al finalizar la jornada de reinducción.
3. Emisión de Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.
4. Verificación de aprendices matriculados y aplicación del Test de Kolb (estilos y ritmos de aprendizaje) de cada uno de ellos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el cierre de la fase de Reinducción del programa Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363 durante la semana del 4 marzo de 2025 al 4 del mes abril del 2025 en aras de generar apropiación institucional, sentido de pertenencia e identidad como aprendices SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a reunión contando con asistencia de:

- Ana María Román - Docentes de la Institución Educativa
- Natalia Marín Otalvaro - Docentes de la Institución Educativa
- Adriana Constanza Pedroza- Instructor SENA, Articulación con la Educación Media, Centro de Servicios y Gestión Empresarial.
- Aprendices del programa de formación

Cierre y Documentación Fase reinducción.

La reinducción es el conjunto de acciones destinadas a orientar, ubicar y generar apropiación institucional y sentido de pertenencia a los aprendices que se encuentran debidamente matriculados en los programas de formación SENA. Esta estrategia acerca los estudiantes a la Institución, creando identidad como aprendices SENA.

En este sentido el instructor **Adriana Constanza Pedroza Herrada** SENA, llevó a cabo la fase de reinducción con los aprendices que se encuentran matriculados en el programa de formación Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363, tal como se había previsto en la guía para reinducción, con una participación activa de 38 aprendices, que hacen parte del proceso de formación, dando cumplimiento a las directrices contempladas desde la Dirección General, el Manual de la Articulación con la Media y la realización total de las actividades para cada jornada.

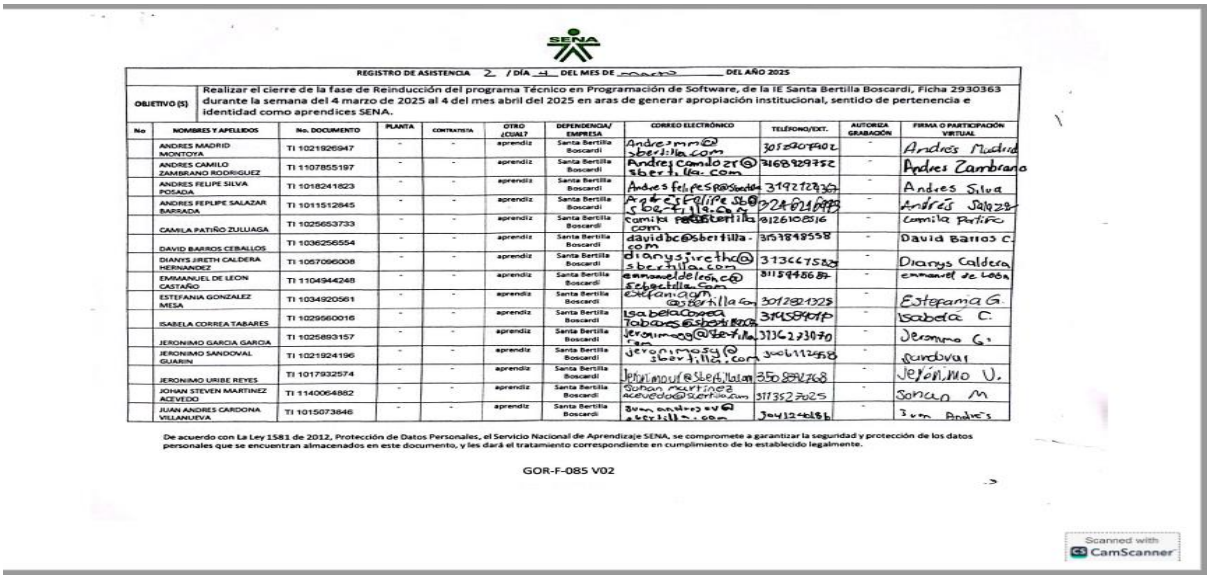
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANDRES MADRID MONTOYA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Andrés Madrid
ANDRES CAMILO ZAMBRANO RODRIGUEZ	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Andres Zambrano
ANDRES FELIPE SILVA POSADA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Andres Silva
ANDRES FEPLIPE SALAZAR BARRADA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Andres Salazar
CAMILA PATIÑO ZULUAGA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Camila Patiño Z.
DAVID BARROS CEBALLOS	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	David Barros C.
DIANYS JIRETH CALDERA HERNANDEZ	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Dianys Caldera
EMMANUEL DE LEON CASTAÑO	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Emmanuel de León
ESTEFANIA GONZALEZ MESA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Estefania G.
ISABELA CORREA TABARES	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Isabela C.
JERONIMO GARCIA GARCIA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Jerónimo Garcia
JERONIMO SANDOVAL GUARIN	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Jerónimo Sandoval
JERONIMO URIBE REYES	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Jerónimo Uribe
JOHAN STEVEN MARTINEZ ACEVEDO	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Johan Martinez
JUAN ANDRES CARDONA VILLANUEVA	SANTA BERTILLA BOSCARDIN	SI	NA	Juan Andres cardona

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Scanned with CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA 2 / DÍA 4 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Realizar el cierre de la fase de Reinducción del programa Técnico en Programación de Software, de la IE Santa Bertilla Boscardi, Ficha 2930363 durante la semana del 4 marzo de 2025 al 4 del mes abril del 2025 en aras de generar apropiación institucional, sentido de pertenencia e identidad como aprendices SENA.

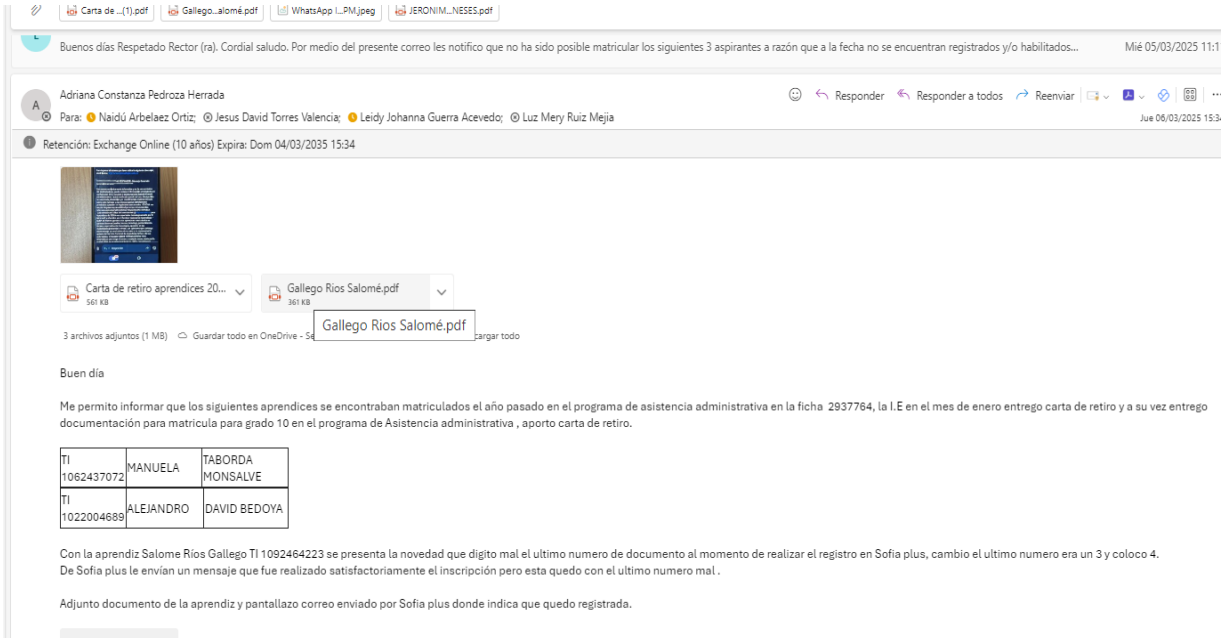
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ANDRES MADRID MONTOYA	TI 1021926947	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Andresmm@sbertilla.com	3015207402	-	Andres Madrid
	ANDRES CAMILO ZAMBRANO RODRIGUEZ	TI 1107855197	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Andrescamilo21@sbertilla.com	3168329752	-	Andres Zambrano
	ANDRES FELIPE SILVA POSADA	TI 1018241623	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Andresfelipesilva@sbertilla.com	3192728367	-	Andres Silva
	ANDRES FEPLIPE SALAZAR BARRADA	TI 1011512845	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Andresfelipesalazar@sbertilla.com	3126108516	-	Andres Salazar
	CAMILA PATIÑO ZULUAGA	TI 1025653733	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	camilapatino@sbertilla.com	3138948558	-	Camila Patiño
	DAVID BARROS CEBALLOS	TI 1036256554	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	davidbc@sbertilla.com	3135675820	-	David Barros C.
	DIANYS JIRETH CALDERA HERNANDEZ	TI 1057096008	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	dianysjireth@sbertilla.com	3115948689	-	Dianys Caldera
	EMMANUEL DE LEON CASTAÑO	TI 1104944248	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	emmanueldeleon@sbertilla.com	3012921325	-	Esteyania G.
	ESTEFANIA GONZALEZ MESA	TI 1034920561	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	estefaniagonzalez@sbertilla.com	3145897615	-	Isabela C.
	ISABELA CORREA TABARES	TI 1029560016	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	isabelacorrea@sbertilla.com	3136273070	-	Jeronimo G.
	JERONIMO GARCIA GARCIA	TI 1025893157	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	jeronimogg@sbertilla.com	3046112558	-	Jeronimo U.
	JERONIMO SANDOVAL GUARIN	TI 1021924196	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	jeronimosg@sbertilla.com	3508897768	-	Jeronimo U.
	JERONIMO URIBE REYES	TI 1017932574	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Jeronimouribe@sbertilla.com	3173527025	-	Sanchez M.
	JOHAN STEVEN MARTINEZ ACEVEDO	TI 1140064882	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Johanstevenmartinez@sbertilla.com	3046124686	-	Juan Andres
	JUAN ANDRES CARDONA VILLANUEVA	TI 1015073846	-	-	aprendiz	Santa Bertilla Boscardi	Juancardona@sbertilla.com		-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Scanned with CamScanner

Evidencia 10: Respuesta a Solicitudes realizadas por la líder



Carta de ...(1).pdf | Gallego...alomé.pdf | WhatsApp I...PM.jpeg | JERONIM...NESES.pdf

Buenos días Respetado Rector (ra). Cordial saludo. Por medio del presente correo les notifico que no ha sido posible matricular los siguientes 3 aspirantes a razón que a la fecha no se encuentran registrados y/o habilitados... Mié 05/03/2025 11:1

Adriana Constanza Pedroza Herrada

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Naidú Arbelaez Ortiz; Jesus David Torres Valencia; Leidy Johanna Guerra Acevedo; Luz Mery Ruiz Mejia

Jue 06/03/2025 15:3

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 04/03/2035 15:34

Carta de retiro aprendices 20... 561 KB

Gallego Rios Salomé.pdf 361 KB

Gallego Rios Salomé.pdf

3 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Se... Descargar todo

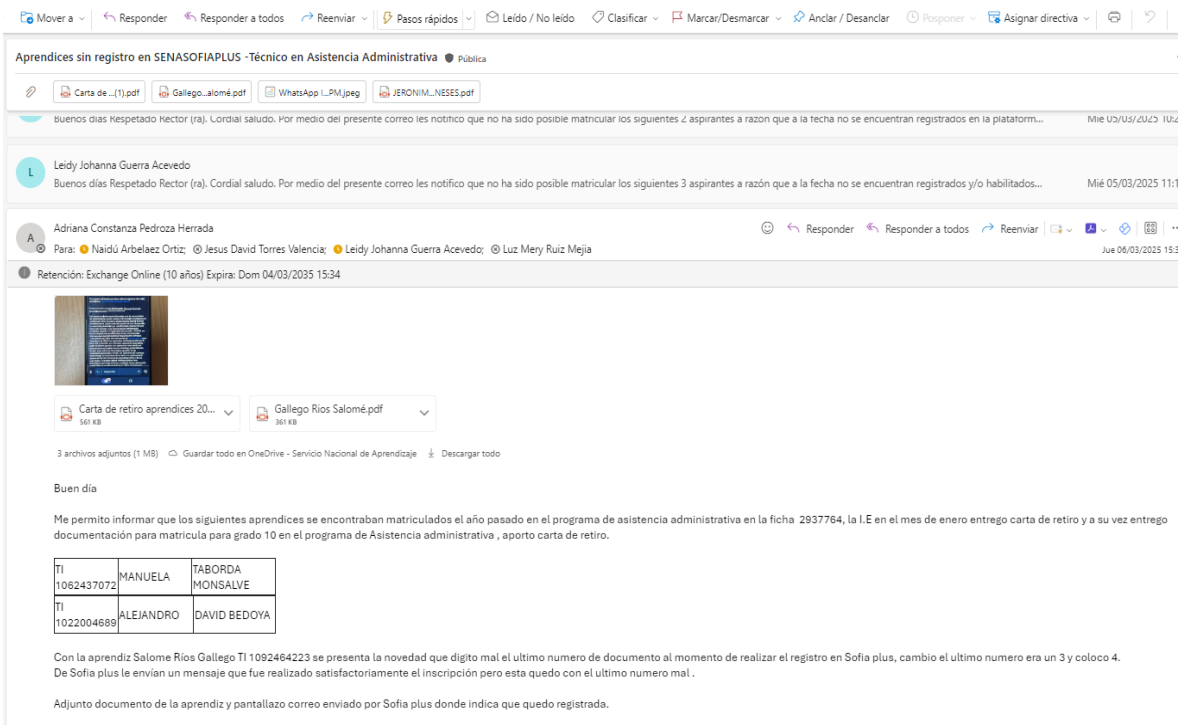
Buen día

Me permito informar que los siguientes aprendices se encontraban matriculados el año pasado en el programa de asistencia administrativa en la ficha 2937764, la I.E en el mes de enero entrego carta de retiro y a su vez entrego documentación para matricula para grado 10 en el programa de Asistencia administrativa , aporto carta de retiro.

TI 1062437072	MANUELA	TABORDA MONSALVE
TI 1022004689	ALEJANDRO	DAVID BEDOYA

Con la aprendiz Salome Ríos Gallego TI 1092464223 se presenta la novedad que digito mal el ultimo numero de documento al momento de realizar el registro en Sofia plus, cambio el ultimo numero era un 3 y coloco 4.
De Sofia plus le envían un mensaje que fue realizado satisfactoriamente el inscripción pero esta quedo con el ultimo numero mal .

Adjunto documento de la aprendiz y pantallazo correo enviado por Sofia plus donde indica que quedo registrada.



Aprendices sin registro en SENASOFIAPLUS -Técnico en Asistencia Administrativa

Leidy Johanna Guerra Acevedo

Buenos días Respetado Rector (ra). Cordial saludo. Por medio del presente correo les notifico que no ha sido posible matricular los siguientes 3 aspirantes a razón que a la fecha no se encuentran registrados y/o habilitados...

Adriana Constanza Pedroza Herrada

Para: Naidú Arbelaez Ortiz; Jesus David Torres Valencia; Leidy Johanna Guerra Acevedo; Luz Mery Ruiz Mejia

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 04/03/2035 15:34

Carta de retiro aprendices 20... 561 KB

Gallego Rios Salomé.pdf 361 KB

3 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día

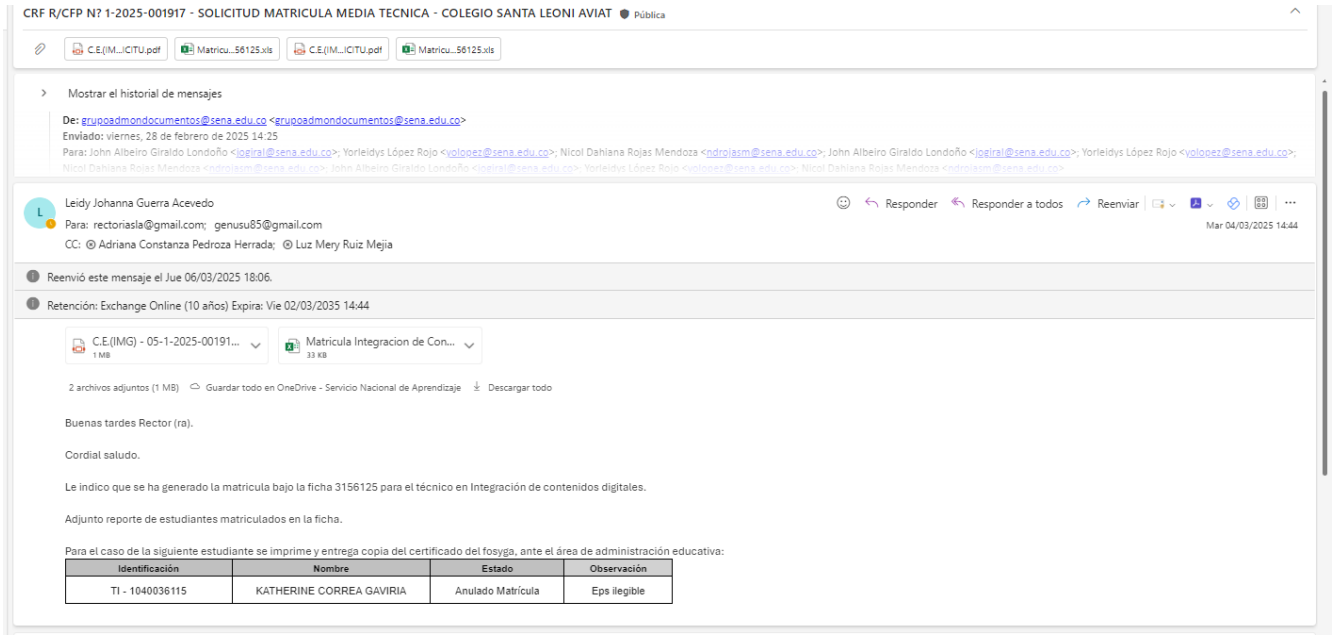
Me permito informar que los siguientes aprendices se encontraban matriculados el año pasado en el programa de asistencia administrativa en la ficha 2937764, la I.E en el mes de enero entrego carta de retiro y a su vez entrego documentación para matricula para grado 10 en el programa de Asistencia administrativa , aporto carta de retiro.

TI 1062437072	MANUELA	TABORDA MONSALVE
TI 1022004689	ALEJANDRO	DAVID BEDOYA

Con la aprendiz Salome Ríos Gallego TI 1092464223 se presenta la novedad que digito mal el ultimo numero de documento al momento de realizar el registro en Sofia plus, cambio el ultimo numero era un 3 y coloco 4.
De Sofia plus le envían un mensaje que fue realizado satisfactoriamente el inscripción pero esta quedo con el ultimo numero mal .

Adjunto documento de la aprendiz y pantallazo correo enviado por Sofia plus donde indica que quedo registrada.

Evidencia 11: Comunicación líder-Coordinación.



CRF R/CFP N? 1-2025-001917 - SOLICITUD MATRICULA MEDIA TECNICA - COLEGIO SANTA LEONI AVIAT

Mostrar el historial de mensajes

De: grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 28 de febrero de 2025 14:25

Leidy Johanna Guerra Acevedo

Para: rectoriasla@gmail.com; genusu85@gmail.com
CC: Adriana Constanza Pedroza Herrada; Luz Mery Ruiz Mejia

Mar 04/03/2025 14:44

Reenvió este mensaje el Jue 06/03/2025 18:06.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 02/03/2035 14:44

C.E.(IMG) - 05-1-2025-00191... 1 MB

Matricula Integracion de Con... 33 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas tardes Rector (ra).

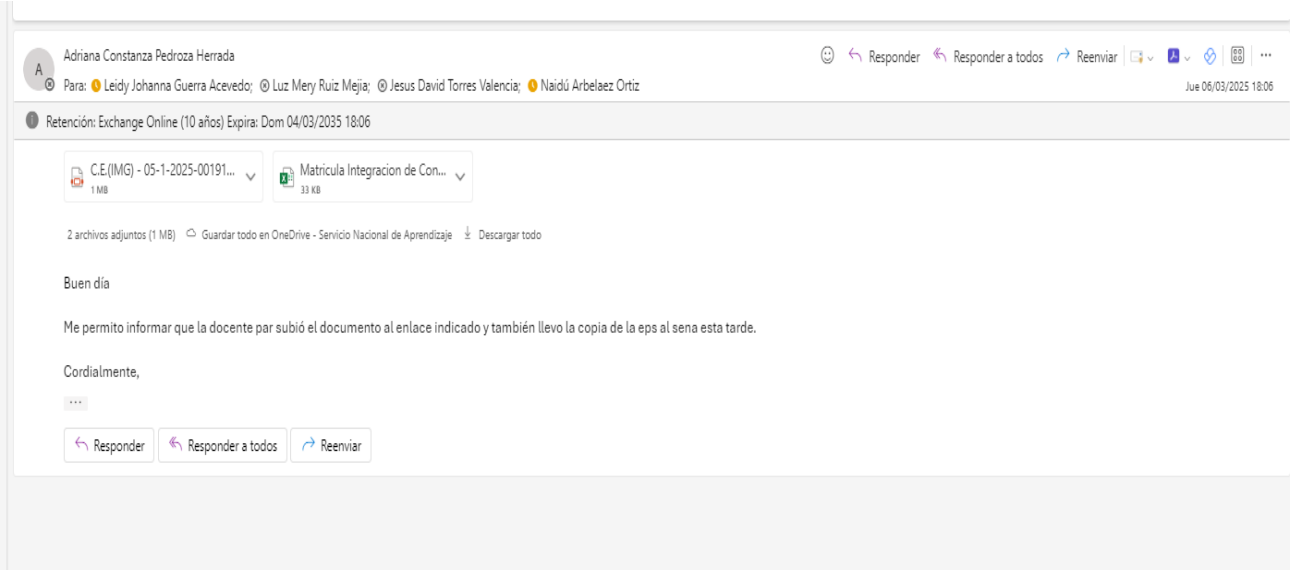
Cordial saludo.

Le indico que se ha generado la matricula bajo la ficha 3156125 para el técnico en Integración de contenidos digitales.

Adjunto reporte de estudiantes matriculados en la ficha.

Para el caso de la siguiente estudiante se imprime y entrega copia del certificado del fosyga, ante el área de administración educativa:

Identificación	Nombre	Estado	Observación
TI - 1040036115	KATHERINE CORREA GAVIRIA	Anulado Matrícula	Eps ilegible



Evidencia 12: Envió comprobante de pago seguridad social - Informe de Ejecución Contractual.

V: Comprobante de Pago Seguridad Social FEBRERO ADRIANA CONSTANZA PEDROZA HERRADA
Pública
Comprob...DROZA.pdf
Ocultar historial de mensajes
Adriana Constanza Pedroza Herrada
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: coordinacionacademicacesge2025@gmail.com
Lun 03/03/2025 7:00
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 01/03/2035 7:00
Comprobante_Pago_760194...
14 KB
Buen día
Me permito enviar comprobante de pago de seguridad social correspondiente al mes de febrero 2025.
Cordialmente,
Responder
Reenviar

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín 28 de febrero de 2025

Señor (a)
LUZ MERY RUIZ MEJÌA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7281895
Coordinadora Académica
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Marzo del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7281895 del año 2025

Adriana Constanza Pedroza Herrada, identificado con la cédula de ciudadanía No. 65760094 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Serviciosy Gestión Empresarial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objetode cobro.

Valor y forma de Pago: La información se encuentra en la oferta de servicios que diligenció.

Plazo: Será hasta el 28 de noviembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL EN LA ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA, ATENDIENDO LAS POLITICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear anualmente las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir, evidenciando el avance mensual de la ejecución	Se realizó planeación anual de contenidos de cada uno de los programas en la semana del 3 al 7 de febrero en las instalaciones del centro de servicios y gestión empresarial.	Correo enviado a la líder con la información – foto secciones de trabajo.