NOMBRE DEL PROCESO: Proceso Gestión de Alumbrado Público			
TIPIFICACIÓN: Proceso Misional	**RESPONSABLE:** director de Alumbrado público	**LÍDERES DE APOYO**: Gerente y Los Subgerentes técnico, administrativo y financiero Líder de gestión jurídica y contractual	**ÁREAS QUE INTERVIENEN:** Auxiliares administrativos de atención al ciudadano, PU Talento Humano, PU Ambiental y PU del SST.
OBJETIVO: Planear, diseñar y ejecutar las actividades de administración, operación, mantenimiento, reposición/modernización y expansión del sistema de alumbrado público en Rionegro y otros municipios y distritos, así como desarrollar nuevos proyectos en espacios públicos de entidades estatales y proyectos urbanísticos privados.			
ALCANCE			
INICIA: Formulación, aprobación y Ejecución del Plan anual de alumbrado público.	**TERMINA:** Implementación y desarrollo del Plan de mejoramiento y la transferencia de expediente físicos y digitales al Centro de Documentación.	**PROCEDIMIENTOS INCLUIDOS:** **-** Administración, operación y mantenimiento del sistema del servicio público de alumbrado-AOM. - Aprobación de diseño lumínicos públicos y privados de alumbrado público y recepción de infraestructura de nuevos proyectos urbanísticos. - Diseño y/o ejecución de proyectos lumínicos de alumbrado público, alumbrado navideño, para clientes privados y entidades públicas. - Expansión, ampliación y reposición o modernización del sistema del servicio público de alumbrado.	

PROVEEDOR	**ENTRADA**	**CICLO**	**ACTIVIDAD**	**SALIDA**	**CLIENTES**
Junta Directiva Planes de Desarrollo Municipales licitaciones, invitaciones privadas, contratación directa. Espacios para equipamiento público	Directrices de la Alta dirección Visitas de Campo Solicitudes, necesidades y expectativas de las partes interesadas	**P**	Planear las actividades de administración, operación, mantenimiento, reposición y expansión del sistema de alumbrado público para espacios públicos territoriales de Rionegro-Antioquia y en los diferentes Municipios del País.	Plan de Acción	Gerencia Subgerencia Técnica Partes interesadas

Proyectos urbanísticos	Licitación Invitaciones privadas o contratos Propuesta de Diseños y/o ejecución para infraestructura de nuevos proyectos urbanísticos factibilidades a expansiones.		Proyectar respuestas a diseños y/o ejecución de nuevos proyectos.	Atención a solicitudes (PQRS) Presentación de propuestas de licitación, de contratación directa	Gerencia Subgerencia Técnica Partes Interesadas. Propietarios de Proyectos urbanísticos privados Entidades Estatales
Solicitudes de las partes Interesadas Visitas de campo Seguimiento y control por oficio	Sistema de alumbrado público iluminación en espacios públicos y privados Materiales, accesorios, equipos Permisos	**H**	Administración, operación y mantenimiento Idóneo y eficiente del Sistema de alumbrado público y de iluminación de espacios públicos y privados.	Formatos de Salida y registro de Almacén Informes de actividades a las partes interesadas Planos Respuesta a PQRS Sistema operando en óptimas condiciones	Todos los procesos Gerencia Subgerencia Técnica Partes Interesadas. Propietarios de Proyectos urbanísticos privados Entidades Estatales
			Expansión del servicio de Alumbrado público e iluminación publica y/o privada		
			Modernización del Sistema de alumbrado público y de la iluminación publica y/o privada.		
Proyectos urbanísticos	Contrato de diseño Ejecución de obras de alumbrado público y/o iluminación		Refrendar factibilidad técnica y desarrollar diseños de sistema de alumbrado público e iluminación para entidades públicas y privadas.	Planos Memorias de cálculo Actas de entrega de diseños y/o obras y recibo a satisfacción	
			Ejecutar proyectos de sistema de alumbrado público y de		

			iluminación en entidades públicas y privadas.		
Partes interesadas Jefes de cuadrilla Supervisores	Informes de satisfacción de clientes Acciones de autocontrol del proceso	**V**	Revisión de informes de actividades. Seguimiento a indicadores	Conformidades Acciones de mejora	Alta dirección Particulares (sector privado) Entes de control y seguimiento
Directora Alumbrado público	Diseñar e implementar acciones correctivas y de mejora al proceso, resultantes del autocontrol y de las auditorias, internas y/o externas.	**A**	Planes de mejoramiento	Desarrollar Acciones preventivas y correctivas	
RECURSOS:					
REQUISITOS APLICABLES:				**INDICADORES SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN:**	

ANEXOS:

Documentos asociados:

Formatos:

Riesgos

Control de cambios:

Versión:	Fecha de aprobación:	Ítem Modificado	Motivo	Aprobado Por:
01	3/12/2019	Todos	Creación	Gerente
02	Julio de 2025	Código y Todos	Actualización del manual de Procesos y Procedimientos.	Gerente