

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO		Código Regional	86
			Código Centro	951810
			Fecha Elaboración	Septiembre de 2020
			Versión	AGOSTO 2020 - 5,20
			ID de Proceso	36934-513582

DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista:		SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO		C.C.
Correo electrónico contratista:		sebas3286@gmail.com		1.123.205.779
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		IP/N° de contacto
Pertenece al régimen simple de tributación?		NO		Es declarante de renta?
Es Pensionado?		NO		NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000		NO		Inducción SST
Inducción SST		SI		Presta Servicios Excluidos de IVA ?
Banco al cual consignar:		BANCO AGRARIO DE COLOMBIA		SI
Tipo de cta		AHORROS		N° Cuenta
479010078583				
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?		NO		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas:		N/A		NO
Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:		N/A		
Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:		N/A		

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato:	1379822/2020	N° Compromiso SIIF	33420	
Valor Total del Contrato	\$ 33.625.000	N° Pago	7	Periodo objeto de pago
Saldo Anterior del Contrato	\$ 11.500.000	Del	01/09/2020	Al
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 7.750.000	30/09/2020	30/09/2020	Valor Bruto Pago
		Comisiones	\$ 0,00	\$ 3.750.000,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios	\$ 3.750.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%	
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos	\$ 0	
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.750.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.491.875			

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Septiembre	Agosto	Valor Base retención en la fuente	2.491.875,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	43/Valor Base retención en la fuente ICA	3.322.500,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 187.500	\$ 187.500	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 240.000	\$ 240.000	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00
ARL II	\$ 15.700	\$ 15.700	Menos Retención IVA	0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Dependientes hasta \$ 1.139.424	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00
Salud hasta \$ 569.712	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 830.625	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.750.000,00
Retención en la Fuente Contingente \$ -	\$ -	\$ -		

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
MUNICIPIO: SIBUNDOY - INSTRUCTOR- FORMACIÓN REGULAR FIC- ESPECIALIDAD AMBIENTAL Y SST				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2020				
IMPARTIR FPI TITULADA NO PRESENCIAL, PROGRAMA MONITOREO AMBIENTAL, FICHA 2067498, COMPETENCIA 291201001. RAP2, RAP3, HORARIO: 5:30PM A 11:30 PM LUNES,MIERCOLES Y JUEVES, HORAS 60.IMPARTIR FPI NO PRESENCIAL EN EL COMPLEMENTARIO IMPLEMENTACIÓN SG-SST CÓDIGO FICHA 2185096, COMPETENCIA 230101227, RESULTADOS RAP1, RAP2, RAP3, RAP4, RAP5.LUNES A SABADO 8.00 AM A 1 PM HORA 50.				
IMPARTIR FPI NO PRESENCIAL EN EL TECNICO NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES CÓDIGO FICHA 2145381, COMPETENCIA 220601501, RAP1, RAP2, RAP3, RAP4. HORARIO VIERNES DE 12:30 PM A 6:30 PM. HORAS 24. IMPARTIR FPI NO PRESENCIAL EN EL TECNICO PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CÓDIGO FICHA 2067517, COMPETENCIA 240201500, RAP9. HORARIO MARTES DE 5:00 PM A 11:00 PM HORAS 30				

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:	
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.	SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:	Autorizo el presente pago. El Supervisor,
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;	
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;	
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA INSTRUCTOR G11

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL ORDENADOR DEL PAGO
WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1123205779
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SEBASTIAN ENRIQUEZ OZORIO ENRIQUEZ OZORIO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SIBUNDOY DEPARTAMENTO:	PUTUMAYO
DIRECCIÓN:	CENTRO TELÉFONO:	4290136
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de servicio de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4353780393	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN MES: agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2020	SALUD: AÑO: 2020
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/09/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9991750969

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 79.600
SUBTOTAL:			1	\$ 79.600
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901021565	ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1	\$ 62.200
SUBTOTAL:			1	\$ 62.200
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	\$ 12.200
SUBTOTAL:			1	\$ 12.200

TOTAL PAGADO:	\$ 154.000
----------------------	-------------------

Usuario: 1123205779
Clave: cc1123205779

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1123205779
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SEBASTIAN ENRIQUEZ OZORIO ENRIQUEZ OZORIO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SIBUNDOY DEPARTAMENTO:	PUTUMAYO
DIRECCIÓN:	CENTRO TELÉFONO:	4290136
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de servicio de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4356724338	TIPO DE PLANILLA: N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN MES: agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2020	SALUD: AÑO: 2020
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/09/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9992014384

NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4353780393	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA: 2020/09/04
---------------------------------	------------	---

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 160.400
SUBTOTAL:			1	\$ 160.400
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901021565	ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1	\$ 125.300
SUBTOTAL:			1	\$ 125.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	\$ 24.400
SUBTOTAL:			1	\$ 24.400

TOTAL PAGADO:	\$ 310.100
----------------------	-------------------

Usuario: 1123205779
Clave: cc1123205779

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Sibundoy Ptyo, Septiembre de 2020

Señor (a)

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **86CO1.PCCNTR.1379822**

Cargo del supervisor Coordinador Academico

Dependencia Coordinacion Academica

Mocoa - Putumayo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2020

Referencia: No de contrato **86 CO1.PCCNTR.1379822** del año 2020

SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.123.205.779 de Puerto Asis Putumayo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formacion Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$33.375.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2020 por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$3.375.000)** b) (ocho) pagos iguales por los meses de (Abril) a (Noviembre) de 2020, por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$3.750.000) M/Cte.** cada uno incluido IVA. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **No. 4-790-10-07858-3 de BANCO AGRARIO**, cuyo titular es el contratista

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el

perfil del instructor y de acuerdo a requerimientos del Centro en la oferta de Formación Regular FIC

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
a.	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:</p> <p>a). Verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado.</p> <p>b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje</p> <p>c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados.</p> <p>d) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.).</p>	<p>Verificar en el aplicativo asignado por la entidad que la totalidad de los aprendices estén matriculados, asociados a las rutas de aprendizaje</p> <p>Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados.</p> <p>Comunicar al coordinador académico (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntario)</p>	<p>Aplicativo Sofia Plus</p>
b.	<p>Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular de acuerdo a los programas y</p>	<p>Ajustar Planeacion pedagógica.</p>	<p>Proyecto Formativo publicado.</p> <p>Planeación Pedagógica.</p> <p>Guías e instrumentos de evaluación.</p>

	niveles de formación asignados.		
c.	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	<p>Impartir formación profesional Integral no presencial en el Técnico Monitoreo Ambiental.</p> <p>Código Ficha: 2067498</p> <p>Competencia 291201001.</p> <p>Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis físico químico.</p> <p>Resultado: Resultado:</p> <p>RAP2 Aplicar los procedimientos para la toma de muestras de agua según el plan de muestreo. aplica los procedimientos para la toma de muestras de suelo según las características físicas del suelo. utiliza los elementos de protección personal de acuerdo con especificaciones técnicas de medición in situ. emplea los equipos</p> <p>Resultado: Resultado:</p> <p>RAP3 comparar resultados de las mediciones frente a la normativa. identifica los riesgos en los puntos de medición de acuerdo con normativa. ubica los equipos de medición de presión sonora y olores acorde con normativa ambiental y estándares técnicos. usa elementos de</p>	<p>Registro de asistencia – Guías de aprendizaje.</p> <p>Listado de aprendices.</p> <p>Fichas asignadas</p> <p>Código 2067498</p> <p>Código 2185096</p> <p>Código 2145381</p> <p>Código 2067517</p>

		<p>protección personal de acuerdo con normativa y tipo de muestreo. dispone los residuos resultantes de acuerdo con procedimientos presenta informes técnicos teniendo en cuenta la interpretación de resultados.</p> <p>Municipio: Sibundoy. Horario: Lunes, Miercoles y Jueves de 5:30 pm a 11:30pm. Total horas: 60 horas. Impartir formación profesional Integral no presencial en el complementario Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Codigo Ficha 2185096 Competencia 230101227 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (sgsst) según delegación y lineamientos establecidos.</p> <p>Resultados RAP1 Establecer los mecanismos para verificar el cumplimiento en la implementación del sg-sst de acuerdo con la actividad económica.</p> <p>RAP2 Determinar acciones</p>	
--	--	--	--

		<p>de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el sg-sst, de conformidad con la normatividad vigente.</p> <p>RAP3 Desarrollar métodos para la identificación, prevención, evaluación, valoración y control de los peligros y riesgos en la empresa según el sector económico al que pertenece.</p> <p>RAP4 Definir acciones de mejora continua del sgsst con base en acciones preventivas y correctivas establecidas en la empresa y de acuerdo con las necesidades normativas.</p> <p>RAP5 Determinar la información requerida para el diseño del sistema de gestión y salud en el trabajo de acuerdo con normatividad vigente en el país y aplicable a la empresa según la actividad económica.</p> <p>Municipio: Valle de Sibundoy. Horario: Lunes a Sabado de 8:00 am a 1:00pm. Total horas: 50 horas.</p> <p>Impartir formación profesional Integral no presencial en la Competencia Ambiental en</p>	
--	--	--	--

		<p>el Técnico Nomina y Prestaciones Sociales Código de Ficha 2145381. Competencia 220601501 Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. Resultado RAP1 Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización. ResultadoRAP2 Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. ResultadoRAP3 Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. ResultadoRAP4 Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social. Municipio: Colón Putumayo. Horario: Viernes de 5:30 pm a</p>	
--	--	--	--

		<p>11:30pm. Total horas: 24 horas.</p> <p>Impartir formación profesional Integral no presencial en la transversal Ambiental en el Tecnico Producción Pecuaria</p> <p>Código de Ficha 2067517.</p> <p>Competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>Resultado RAP1 Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.</p> <p>Municipio: Santiago Putumayo. Horario: Martes de 5:00 pm a 11:00pm. Total horas: 30 horas.</p>	
d.	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Utilizar los formatos actualizados desde compromiso Sena. Entregar material de asistencia, formatos y procesos de autoevaluación en acreditación en calidad.	<p>Portafolio de evidencias del Instructor.</p> <p>Llamado de Asistencia</p>
e.	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Asistir a la reunión Virtual convocada por Coordinación Académica Zona Medio y Alto Putumayo día 23 de Septiembre de 2020,	Llamado lista de asistencia y registro del mismo en el Drive
f.	Conocer a la suscripción del contrato y durante su	Evidenciar conocimiento de lineamientos de Ejecución	Portafolio de evidencias del instructor.

	ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.	de formación profesional integral	
g.	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la Entidad así lo requiera.	Participar de las actividades programadas por el Equipo de Desarrollo Curricular	Listado de asistencia
h.	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Interactuar con la plataforma para apoyar la FPI.	Aplicativo Territorium Microsoft Teams Zoom
i.	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.	Motivar constantemente a los aprendices y velar por el buen desarrollo de la formación con responsabilidad y dedicación.	Registro de aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS.
j.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	Desarrollar la formación profesional integral de acuerdo con procedimientos y políticas establecidas.	Portafolio del instructor Capeta de Novedades

k.	Tener dominio básico de las herramientas de la tecnología y la información para fortalecer el proceso formativo.	Manejar herramientas tecnológicas para el desarrollo de la formación	Certificado de capacitación
l.	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación, sean asertivos.	Comunicar la información completa, clara y precisa	Comunicaciones emitidas cuando sea necesario
m.	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Utilizar plataformas como Zoom, Microsoft teams, correos electrónicos, Google Docs, Google Drive, redes sociales	Certificados de capacitación en el uso de las TICs. Video conferencias.
n.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos, y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecido por el Sena y el programa asignado por el Supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de Septiembre de 2020, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el supervisor.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de Septiembre de 2020.
o.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Estar atento cuando se requiere	Listado de asistencia
p.	Utilizar las herramientas de la	Mantener equipos del Sena	Equipos en buen estado

	entidad para el buen desempeño de formación (plataforma compromISO, Territorium y Sofía Plus)	en buen estado	
q.	Entregar oportunamente los reportes mensuales y las evaluaciones de los programas que imparte.	Entregar el informe mensual de actividades correspondiente al mes objeto de cobro.	Informe mensual de actividades del mes de Septiembre de 2020.
r.	Participar de los Procesos del Sistema Integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficacia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Interactuar de los procesos de SIGA. (plataforma compromiso).	Tener usuario y contraseña plataforma compromiso
s.	Prestar sus servicios como Instructor, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la propuesta pedagógica.	Impartir formación profesional Integral no presencial en el Técnico Monitoreo Ambiental. Código Ficha: 2067498 Competencia 291201001. Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis físico químico. Resultado: Resultado: RAP2 Aplicar los procedimientos para la toma de muestras de agua según el plan de muestreo. aplica los procedimientos para la toma de muestras de suelo según las características físicas del suelo. utiliza los elementos de protección personal de acuerdo con especificaciones técnicas de medición in situ.	Ficha asignada en plataforma Portafolio del instructor

		<p>emplea los equipos</p> <p>Resultado: Resultado:</p> <p>RAP3</p> <p>comparar resultados de las mediciones frente a la normativa.</p> <p>identifica los riesgos en los puntos de medición de acuerdo con normativa.</p> <p>ubica los equipos de medición de presión sonora y olores acorde con normativa ambiental y estándares técnicos.</p> <p>usa elementos de protección personal de acuerdo con normativa y tipo de muestreo.</p> <p>dispone los residuos resultantes de acuerdo con procedimientos</p> <p>presenta informes técnicos teniendo en cuenta la interpretación de resultados.</p> <p>Municipio: Sibundoy.</p> <p>Horario: Lunes, Miercoles y Jueves de 5:30 pm a 11:30pm. Total horas: 60 horas. Impartir formación profesional Integral no presencial en el complementario Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Codigo Ficha 2185096</p> <p>Competencia 230101227</p> <p>Desarrollar las actividades</p>	
--	--	---	--

		<p>básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (sgsst) según delegación y lineamientos establecidos.</p> <p>Resultados RAP1 Establecer los mecanismos para verificar el cumplimiento en la implementación del sg-sst de acuerdo con la actividad económica.</p> <p>RAP2 Determinar acciones de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el sg-sst, de conformidad con la normatividad vigente.</p> <p>RAP3 Desarrollar métodos para la identificación, prevención, evaluación, valoración y control de los peligros y riesgos en la empresa según el sector económico al que pertenece.</p> <p>RAP4 Definir acciones de mejora continua del sgsst con base en acciones preventivas y correctivas establecidas en la empresa y de acuerdo con las necesidades normativas.</p> <p>RAP5 Determinar la información requerida para el diseño del sistema de</p>	
--	--	---	--

		<p>gestión y salud en el trabajo de acuerdo con normatividad vigente en el país y aplicable a la empresa según la actividad económica.</p> <p>Municipio: Valle de Sibundoy. Horario: Lunes a Sabado de 8:00 am a 1:00pm. Total horas: 50 horas.</p> <p>Impartir formación profesional Integral no presencial en la Competencia Ambiental en el Tecnico Nomina y Prestaciones Sociales</p> <p>Código de Ficha 2145381.</p> <p>Competencia 220601501</p> <p>Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p> <p>Resultado RAP1 Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.</p> <p>ResultadoRAP2 Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.</p> <p>ResultadoRAP3 Verificar las condiciones ambientales y</p>	
--	--	--	--

		<p>de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.</p> <p>ResultadoRAP4 Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.</p> <p>Municipio: Colón Putumayo. Horario: Viernes de 5:30 pm a 11:30pm. Total horas: 24 horas.</p> <p>Impartir formación profesional Integral no presencial en la transversal Ambiental en el Tecnico Producción Pecuaria</p> <p>Código de Ficha 2067517.</p> <p>Competencia Promover la interaccion idonea consigo mismo, con los demas y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>Resultado RAP1 Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.</p> <p>Municipio: Santiago Putumayo. Horario: Martes de 5:00 pm a 11:00pm. Total horas: 30 horas.</p>	
t.	Mantener actualizados los	Realizo pago de salud,	Planilla N° (4353780393 –

	pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	pensión y riesgos.	4356724338) del mes de Agosto 2020. (Decreto 1273 de 2018). Usuario: 1123205779 Contraseña: cc1123205779
u.	Desarrollar su gestión como Instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	Impartir formación profesional Integral no presencial en el Técnico Monitoreo Ambiental. Código Ficha: 2067498 Competencia 291201001. Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis físico químico. Resultado: Resultado: RAP2 Aplicar los procedimientos para la toma de muestras de agua según el plan de muestreo. aplica los procedimientos para la toma de muestras de suelo según las características físicas del suelo. utiliza los elementos de protección personal de acuerdo con especificaciones técnicas de medición in situ. emplea los equipos Resultado: Resultado: RAP3 comparar resultados de las mediciones frente a la normativa. identifica los riesgos en los puntos de medición de acuerdo con normativa. ubica los equipos de medición de presión sonora	Ficha asignada en plataforma Portafolio del instructor

		<p>y olores acorde con normativa ambiental y estándares técnicos.</p> <p>usa elementos de protección personal de acuerdo con normativa y tipo de muestreo.</p> <p>dispone los residuos resultantes de acuerdo con procedimientos</p> <p>presenta informes técnicos teniendo en cuenta la interpretación de resultados.</p> <p>Municipio: Sibundoy.</p> <p>Horario: Lunes, Miercoles y Jueves de 5:30 pm a 11:30pm. Total horas: 60 horas. Impartir formación profesional Integral no presencial en el complementario Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Codigo Ficha 2185096</p> <p>Competencia 230101227</p> <p>Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (sgsst) según delegación y lineamientos establecidos.</p> <p>Resultados RAP1 Establecer los mecanismos para verificar el cumplimiento en la implementación del sg-</p>	
--	--	---	--

		<p>sst de acuerdo con la actividad económica.</p> <p>RAP2 Determinar acciones de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el sg-sst, de conformidad con la normatividad vigente.</p> <p>RAP3 Desarrollar métodos para la identificación, prevención, evaluación, valoración y control de los peligros y riesgos en la empresa según el sector económico al que pertenece.</p> <p>RAP4 Definir acciones de mejora continua del sgsst con base en acciones preventivas y correctivas establecidas en la empresa y de acuerdo con las necesidades normativas.</p> <p>RAP5 Determinar la información requerida para el diseño del sistema de gestión y salud en el trabajo de acuerdo con normatividad vigente en el país y aplicable a la empresa según la actividad económica.</p> <p>Municipio: Valle de Sibundoy. Horario: Lunes a Sabado de 8:00 am a 1:00pm. Total horas: 50 horas.</p> <p>Impartir formación</p>	
--	--	--	--

		<p>profesional Integral no presencial en la Competencia Ambiental en el Técnico Nomina y Prestaciones Sociales</p> <p>Código de Ficha 2145381.</p> <p>Competencia 220601501</p> <p>Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p> <p>Resultado RAP1 Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.</p> <p>ResultadoRAP2 Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.</p> <p>ResultadoRAP3 Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.</p> <p>ResultadoRAP4 Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.</p>	
--	--	--	--

		<p>Municipio: Colón Putumayo. Horario: Viernes de 5:30 pm a 11:30pm. Total horas: 24 horas.</p> <p>Impartir formación profesional Integral no presencial en la transversal Ambiental en el Tecnico Producción Pecuaria</p> <p>Código de Ficha 2067517.</p> <p>Competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>Resultado RAP1 Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.</p> <p>Municipio: Santiago Putumayo. Horario: Martes de 5:00 pm a 11:00pm. Total horas: 30 horas.</p>	
v.	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en comunicar la información confidencial	Reserva de la información
w.	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.	Estar atento a los requerimientos de coordinación académica	Evidencias del requerimiento Listados de asistencia
x.	Obrar con buena fe y lealtad	Aplicar la Normatividad	Seguir la normatividad

	para con el SENA.	impartida por el SENA	para cada una de las actividades de formación realizadas
y.	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento, en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la Institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.	Realizar los cursos que el Sena le ofrece	Constancia de los estudios en sofia plus
z.	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional Integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA	Conocer y aplicar el Manual de procedimientos	Manual de procedimiento de formación profesional integral.
aa.	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
bb.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-	Participar en los eventos de investigaion de acuerdo a la estrategia del sistema de investigación.	Listados de asistencia cuando se efectue el evento.

	SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
cc.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Realizar el proceso de legalización de la ficha del programa de formación asignado para su ejecución de acuerdo al procedimiento.	Documentos entregados en coordinación académica
dd.	En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos para impartir dicha formación.	Impartir formación profesional Integral no presencial en el complementario Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Código Ficha 2185096 , utilizando plataforma Zoom, redes sociales, correo electrónico	Reporte de inscripción de aprendices de Sofia Plus. Listados de aprendices Juicios evaluativos
ee.	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Participar en las actividades de etapa productiva asignadas por el líder del proceso.	Oficio de asignación de la actividad.
ff.	Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.	Impartir formación profesional virtual cuando se requiera.	Listado de aprendices
gg.	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de	Realizar en el sistema el registro del proceso formativo de acuerdo a los	Aplicativo Sofia plus

	acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.	lineamientos establecidos por la institución.	
hh.	En caso de que el Instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Agosto 31 de 2020.	Cumplir con la certificación de la norma	Certificado Nivel Intermedio "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO, 240201056"
ii.	Utilizar y cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a	Mantener los ambientes y equipos en buen estado	Ambientes, equipos en buen estado

	manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.		
jj.	El Instructor Contratista deberá dejar constancia explícita en el contrato de Servicios Personales de no encontrarse contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2020.	Contrato N° 86 CO1.PCCNTR.1379822 de Prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – SENA (Putumayo)	Contrato de Prestación de Servicios N° 86 CO1.PCCNTR.1379822
kk.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Asistir a la capacitación virtual para Brigadistas el 10 de Septiembre sobre Materiales Peligrosos SGA, y el 17 de Septiembre Capacitación sobre Identificación de Peligros	Listado de Asistencia
ll.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Estar atento al requerimientos del Equipor de Autoevaluación y Aseguramiento de la Calidad.	Evidencias del proceso
mm.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplir con el objeto contractual	Contrato No. N° 86 CO1.PCCNTR.1379822.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (4353780393 – 4356724338) SOI correspondiente al mes de Agosto de 2020, **Usuario:** 1123205779; **Clave:** cc1123205778 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO
Contratista
C.C. No. 1.123.205.779

Recibí a satisfacción:

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
Supervisor Contrato N° 86CO1.PCCNTR.1379822
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2145381 - NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Generar nómina de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23.90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185096 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49.80

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59.80

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29.90
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	163.40
--	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

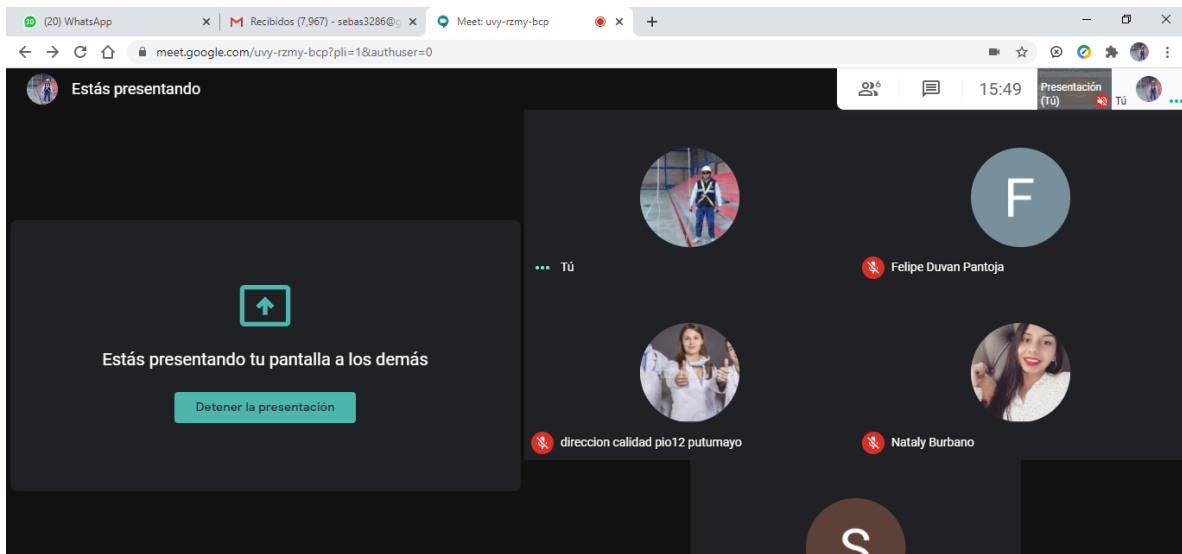
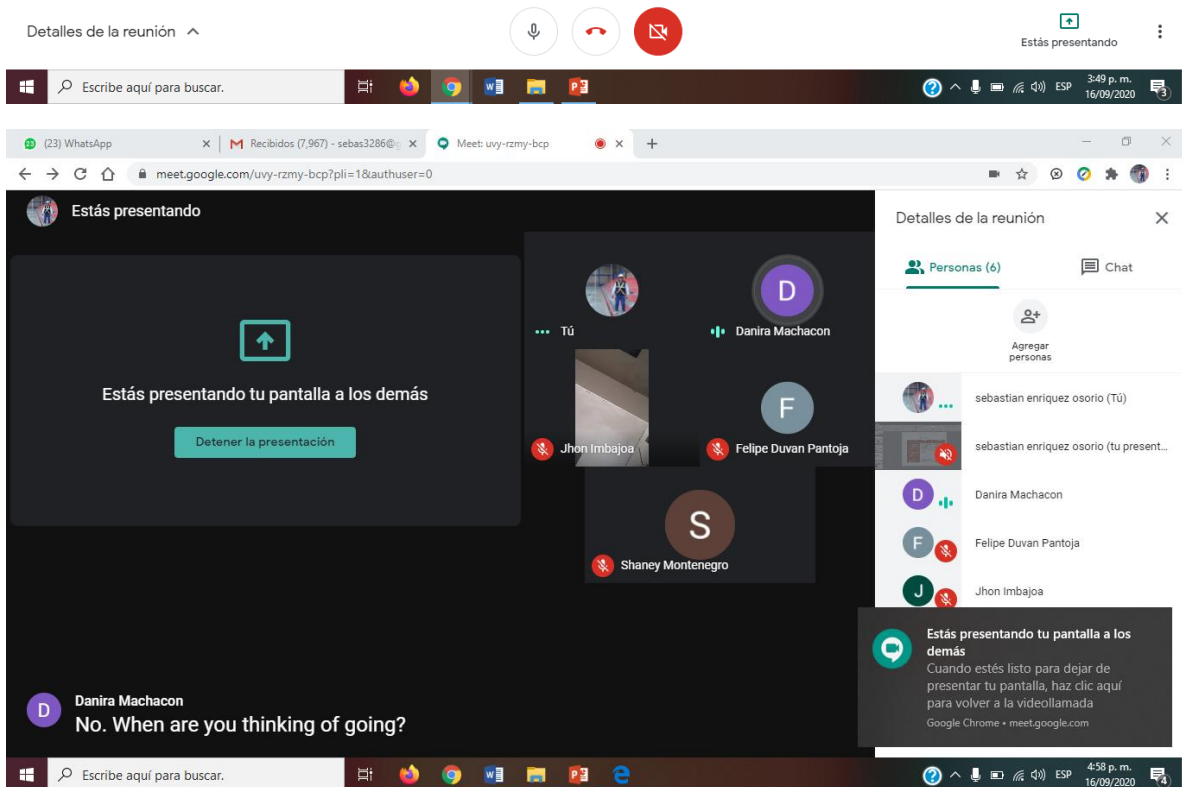
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0.00

INSTRUCTOR: SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

EVIDENCIA COMPLEMENTARIO FICHA 2185096



Recibidos (8,0) x Recibidos (22) x Correo: Sebasti x 1. PANTALLA: x Correo: Sebasti x GC_11232057 x SEBASTIAN EN x (12) WhatsApp x

web.whatsapp.com

Curso SG-SST 50 Horas
Daniela, Elizabeth Jiménez, Erika, Jefe Janeth Quintero Hospital Pío XII, Shanney Montenegro, +57 310 2026416, +57 311 332198...

Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio >

MONI x

Hna Melissa **Monit**
Muchas gracias profe 15/8/2020

Melisa **Monitoreo**
✓ Muy bien excelente 14/8/2020

Monica **Cyrgo**
BUENAS NOCHES EL DIA LUNES SE PRESENTA ... 30/7/2020

Yakeline **Monitorías SENA**
Lo mismo 😊 16/7/2020

Nelly **Monitoreo**
✓ Bueno con mucho gusto 6/7/2020

Nayerly **Monitoreo**
30/6/2020

Eliminaste este mensaje 12:05 p. m.

Cordial saludo, queridos aprendices reciban un fraternal y caluroso saludo por parte de la Dirección General SENA Regional Putumayo 12:06 p. m. ✓

A partir de hoy damos inicio al curso de 50 horas en La Implementación del SG-SST 12:06 p. m. ✓

Para el día de hoy vamos a iniciar con una breve reseña de la historia de la Salud ocupacional y Seguridad Industrial, donde ustedes realizan una pequeña consulta y realizarán un breve ensayo, por otra parte informarles que las video conferencias quedarán los días miércoles a las 3 pm, quien tenga inconveniente a esa hora me escribe por el interno, quedo atento a sus sugerencias 12:11 p. m. ✓

Atte Sebastián Enriquez 12:11 p. m. ✓

+57 311 5730763 ~Nataly~
Buenas tardes, gracias por la información. Instructor, las evidencias se enviarán por Territorium? 12:12 p. m.

Buenas tardes, no las evidencias las enviarán al siguiente correo sebas3286@outlook.es 12:13 p. m. ✓

Para cada actividad yo les daré instrucciones 12:13 p. m. ✓

Escribe un mensaje aquí

Formulario sin titu...xlsx ^ Formulario sin titu...zip ^ REGISTRO HORAS...xlsx ^ REGISTRO HORAS...xlsx ^ Mostrar todo x

Escribe aquí para buscar.

Recibidos (8,030) - sebas3286 x Mi unidad - Google Drive x Formulario sin titulo - Formu... x (8) WhatsApp x Meet: nm-n-xwnb-brd x

meet.google.com/nm-n-xwnb-brd

17:37 TU

Tú Nataly Burbano Marcela Guzman

Presentar

- Tu pantalla completa
- Una ventana
- Una pestaña de Chrome
Ideal para video y animación

Presentar ahora

Detalles de la reunión ^

Escribe aquí para buscar.

Recibidos (8,030) - sebas3286 x Mi unidad - Google Drive x Formulario sin título - Formu... x (10) WhatsApp x Meet: nm-n-xwnb-brd x

meet.google.com/nmn-xwnb-brd

Estás presentando

Estás presentando tu pantalla a los demás

Detener la presentación

Detalles de la reunión

Personas (7)

Chat

Felipe Duvan Pantoja 17:32
Buena tarde Instructora y compañeros

CLARA ELIZABETH BRAVO JIMENEZ 17:37
Buenas tardes,
si Señor se escucha bien
Hay ya

CLARA ELIZABETH BRAVO JIMENEZ 17:38
Pequeña

Envía un mensaje a todos

Detalles de la reunión

Estás presentando

Recibidos (8,030) - sebas3286 x Mi unidad - Google Drive x Formulario sin título - Formu... x (15) WhatsApp x Meet: nm-n-xwnb-brd x

meet.google.com/nmn-xwnb-brd

Estás presentando

Estás presentando tu pantalla a los demás

Detener la presentación

Detalles de la reunión

Personas (10)

Chat

Hay ya

CLARA ELIZABETH BRAVO JIMENEZ 17:38
Pequeña

CLARA ELIZABETH BRAVO JIMENEZ 17:53
Ninguna profe

sgi condicionesseguras 17:58
Su señor
Si

CLARA ELIZABETH BRAVO JIMENEZ 17:58
Para mi si profe

CLARA ELIZABETH BRAVO JIMENEZ 18:05
Ninguna profe, todo claro

Marcela Guzman 18:06
si, profe

Envía un mensaje a todos

Jhon Imbajoa

EVIDENCIA MONITOREO AMBIENTAL FICHA 2067498

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Pres...

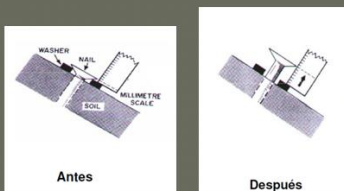
Participantes (6)

- SEBASTIAN ENRIQUEZ... (Anfitrión, yo)
- AC Andres Canchala
- BV Bibiana Valenzuela
- Camila Mathus
- ian guerrero
- MT Monica Típas

Invitar Silenciar a todos

Métodos directos de medición de la erosión

Medida de erosión con clavos



Antes Después

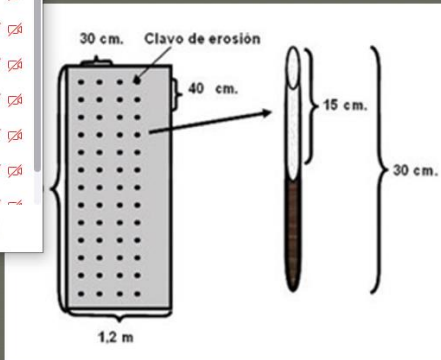
Diapositiva 4 de 17 Español (Colombia) 7:25 p. m. 31/08/2020

Participantes (7)

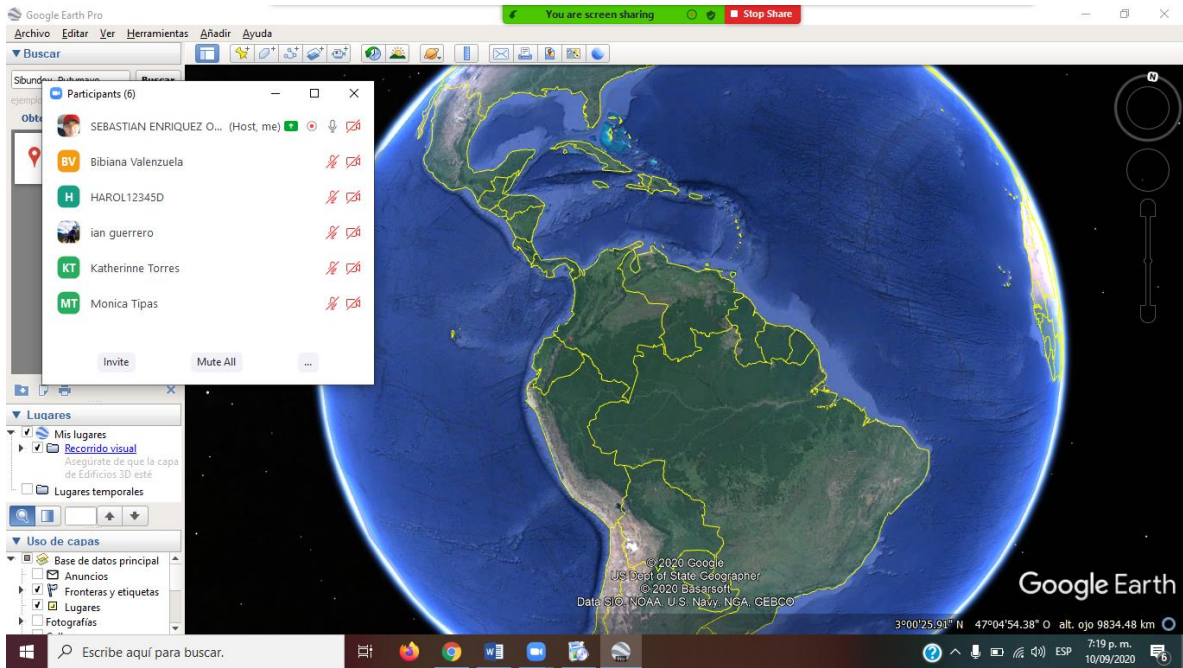
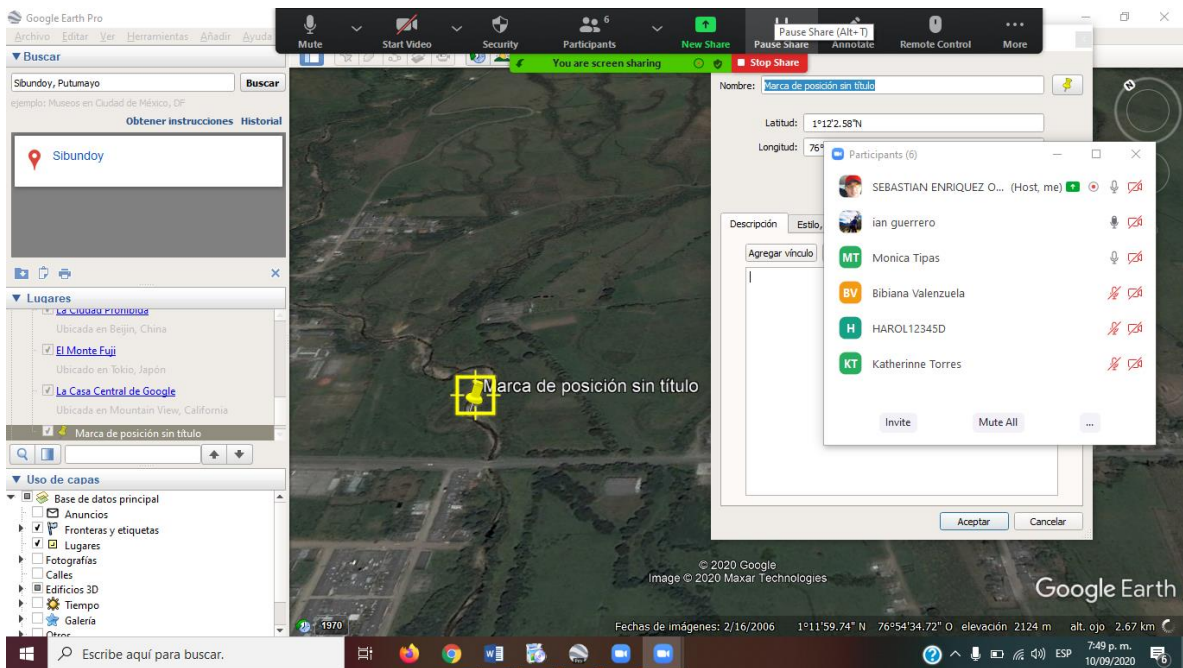
- SEBASTIAN ENRIQUEZ... (Anfitrión, yo)
- AC Andres Canchala
- BV Bibiana Valenzuela
- Camila Mathus
- H HAROLD
- ian guerrero

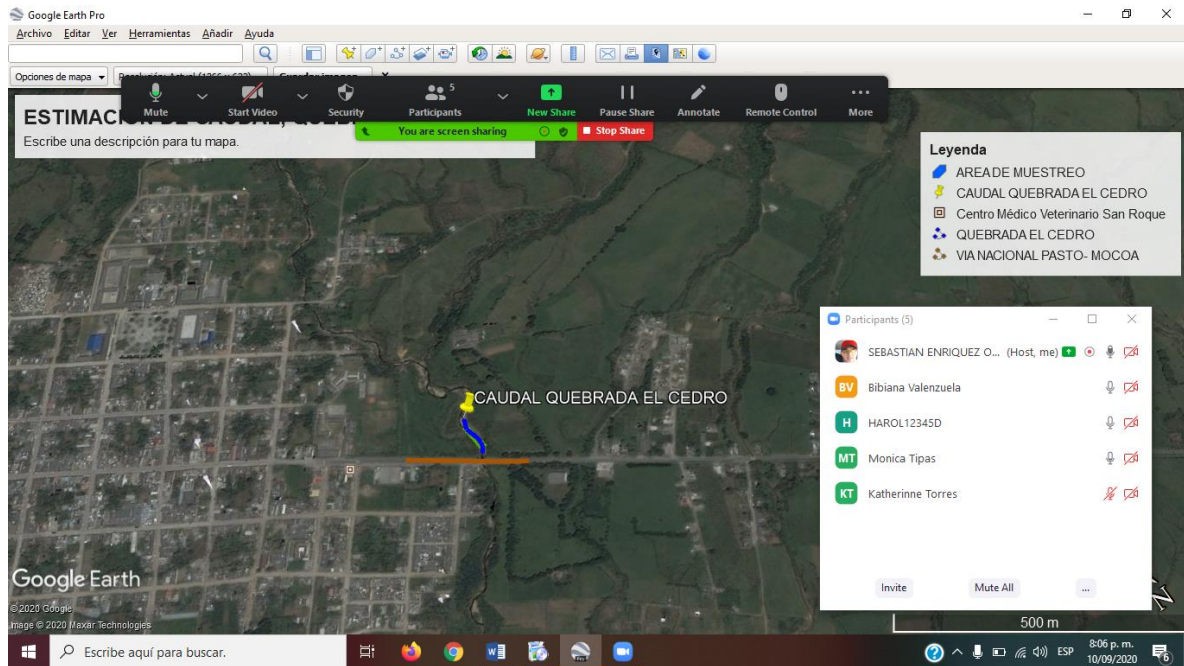
Invitar Silenciar a todos

Métodos directos de medición de la erosión.



30 cm. Clavo de erosión 40 cm. 15 cm. 1.2 m 30 cm.





EVIDENCIA NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES FICHA 2145381.

(17) WhatsApp x Recibidos (7,937) - sebas3286@... x Meet: zmt-zrgx-mqu x +

meet.google.com/zmt-zrgx-mqu?pli=1&authuser=0

Estás presentando

Estás presentando tu pantalla a los demás

Detener la presentación

Tú LUCY LOPEZ Marcela Hurtado JUAN PABLO

gladys Mujanajinsoy Gaby M adriana vilchez soneba Miguel Hermoza

Detalles de la reunión

Personas (9)

Chat

Agregar personas

sebastian enriquez osorio (Tú)

sebastian enriquez osorio (tu present...

adriana vilchez soneba

Gaby M

gladys Mujanajinsoy

JUAN PABLO

LUCY LOPEZ

Marcela Hurtado

Miguel Hermoza

2:13 p. m. 11/09/2020

Estás presentando

Estás presentando tu pantalla a los demás

Detener la presentación

adriana vilchez soneba LUCY LOPEZ Miguel Hermoza

Marcela Hurtado felipe pasos

Detalles de la reunión

Personas (7)

Chat

Agregar personas

sebastian enriquez osorio (Tú)

sebastian enriquez osorio (tu present...

adriana vilchez soneba

felipe pasos

LUCY LOPEZ

Marcela Hurtado

Miguel Hermoza

EVIDENCIA PRODUCCIÓN PECUARIA FICHA 2067517.

web.whatsapp.com

Transversal Ambiental
Laura Fuertes Vocera Pecuaria Santiago, +57 312 2667456, +57 312 5468865, +57 313 2627480, +57 32...

Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio >

Buscar o empezar un chat nuevo

+57 311 8333240
✓ Feliz noche 9:21 p. m.

Transversal Ambiental
+57 312 5468865: Por dios ni me acorde de eso 9:08 p. m.

+57 313 8668951
Gracias 9:03 p. m.

Jimmy Casanova Sena
✓ Estas ahib 9:01 p. m.

Info Sibundoy
+57 310 4333607: Foto 8:54 p. m.

6:16 p. m.

+57 320 5940202 ~Guillermo A Solarte
Tú
Bueno ya les envio el video
Pai👍 6:19 p. m.

2:52
SOBREEXPLOTACIÓN de
RECURSOS NATURALES -
CAUSAS Y CONSECUENCIAS 6:21 p. m. ✓

Escribe un mensaje aquí

GC-F-005_Form....docx Actividad de ambi....pdf guia de medio a....docx Codigo 2145381G....doc energia eolica (1).pptx

Mostrar todo X
4 nuevas notificaciones

Escribe aquí para buscar.

9:26 p. m.
24/09/2020

web.whatsapp.com

Transversal Ambiental
Laura Fuertes Vocera Pecuaria Santiago, +57 312 2667456, +57 312 5468865, +57 313 2627480, +57 32...

Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio >

Buscar o empezar un chat nuevo

+57 311 8333240
✓ Feliz noche 9:21 p. m.

Transversal Ambiental
+57 312 5468865: Por dios ni me acorde de eso 9:08 p. m.

+57 313 8668951
Gracias 9:03 p. m.

Jimmy Casanova Sena
✓ Estas ahib 9:01 p. m.

Info Sibundoy
+57 310 4333607: Foto 8:54 p. m.

5:17 p. m. ✓
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDI...
DOCX • 266 kB

+57 315 9269935 ~Ximena Jojos 🌳🌳
Profe hoy? 5:54 p. m.

+57 315 9269935 ~Ximena Jojos 🌳🌳
Profe hoy?
Si así es, hoy están con la Transversal Ambiental de 5 pm a 11 pm 5:55 p. m. ✓
Recuerden que cada actividad tiene una fecha de entrega 5:55 p. m. ✓

+57 320 5940202 ~Guillermo A Solarte
Profe, podría cargar el video que ahí dice por este medio... la situación es
que de mi parte no cuento con servicio de Internet wifi. 6:14 p. m.
ni para ver videos en línea ni hacer consultas😭 6:15 p. m.

Escribe un mensaje aquí

GC-F-005_Form....docx Actividad de ambi....pdf guia de medio a....docx Codigo 2145381G....doc energia eolica (1).pptx

Mostrar todo X

Escribe aquí para buscar.

9:27 p. m.
24/09/2020

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animación Silenciar Iniciar video Seguridad Participantes Nueva función Poner en pausa Anotar Control remoto Más Compartir

Está compartiendo la pantalla

Deja de

Portapapeles

Diapositiva 14 de 26

Español (Colombia)

Haga clic para agregar notas

Notas

Comentarios

Participantes (5)

SE SEBASTIAN ENRIQUEZ OS... (Anfitrión, yo)

D Diego Estrada

L Lucero

P Pao

R Ronal

Invitar Silenciar a todos

Impactos:

- Minería
- Gran cantidad de Residuos
- Efecto invernadero (CO_2 , CO , SO_2 , NO_2)

Reservas mundiales en 10^9 toneladas (1998)

Región	Reservas (en 10^9 toneladas)
EEUU	111.3
Europa Occidental	27.7
Europa Oriental y Antigua Unión Soviética	125.4
Resto de Asia	70.6
China	62.2
Australia	45.3
África y Medio Oriente	60.6
América Central y Sudamérica	5.6

Archivo Inicio Insertar Diseño Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Buscar

Está compartiendo la pantalla

Deja de

Inicio, ses.

Compartir

Portapapeles

Fuente

Párrafo

Estilos

Edición

Nuevo grupo

Página 3 de 6

1242 palabras

Español (Colombia)

Nota: Esta actividad es individual y se debe enviar al Whatsapp Grupal de la Traversal el día 19 de Junio de 2020.

3.3 Queridos aprendices de manera individual, para la siguiente actividad cada uno escogerá un tema de su agrado en la clasificación de los Recursos Energéticos y sobre esto realizará un breve video donde explicará a que hace referencia, como funciona, donde se ha implementado, ventajas y desventajas sobre el medio ambiente y los impactos que ha tenido en la sociedad, para esto ustedes de manera individual se grabará en un tiempo de máximo 4 minutos:

CLASIFICACIÓN DE RECURSOS ENERGÉTICOS

- Energías renovables alternativas
 - Energía Hidráulica
 - Energía Eólica
 - Energía Mareomotriz
 - Energía Solar
 - Biomasa
 - Energía Geotérmica
- Energías no renovables
 - Energía Nuclear
 - Petróleo y Gas Natural
 - Carbón

Nota: Esta actividad se debe enviar al siguiente al Whatsapp Grupal de la Traversal el día 26 de Junio de 2020.

Participantes (6)

SE SEBASTIAN ENRIQUEZ O... (Anfitrión, yo)

JL Jose Luis Muñoz playonera

P Pao

D Diego Estrada

L Lucero

R Ronal

Invitar Silenciar a todos