CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7413737 DEL 2025

1156. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	JOHN ALBEIRO GIRALDO LONDONO- CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - ANTIOQUIA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7413737
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	5 febrero del 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN LA ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.
CONTRATISTA	JHONATAN HARVEY GRANDAS MATEUS
CC o NIT	1099204953
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	7 febrero del 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	28 noviembre del 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$44921891
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	N/A
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$44921891
FORMA DE PAGO	Pagos mensuales
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	2
PERIODO DEL INFORME	Desde el 1 al 31 marzo del 2025

1157. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES [Relacionar cada una de las obligaciones específicas]	**ACTIVIDADES REALIZADAS** [Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual]	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Planear anualmente las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir, evidenciando el avance mensual de la ejecución	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
2.Planear las actividades del contrato a ejecutar mensualmente de acuerdo con la programación indicada por el supervisor del contrato y procedimientos vigentes.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
3. Descargar mensualmente de Sofia plus el reporte de juicios evaluativos y listado de matriculados para validar el estado de los aprendices (inducción, en formación, cancelados, retiro voluntario, trasladados, condicionado, aplazados), informando oportunamente al supervisor del contrato, al profesional de apoyo al programa de articulación con la Media y al establecimiento educativo de las novedades identificadas	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

4. Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma anual concertado con la Institución Educativa y la coordinación académica, actualizando permanentemente el portafolio del instructor de acuerdo con los procedimientos, guías y formatos vigentes en la plataforma CompromISO	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
5. Aplicar y acompañar las estrategias para la prevención de la deserción de los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
6. Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de resultados de aprendizaje que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta la plataforma designada por el SENA o las físicas (cuando haya lugar) y ajustar la entrega de resultados al calendario de la Institución Educativa de tal manera que los estudiantes y padres de familia puedan evidenciar los avances del proceso, emitiendo oportunamente los juicios evaluativos correspondientes en el aplicativo Sofia plus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

7.Convocar y realizar reunión mensual del comité técnico y pedagógico donde participen el docente par o enlace, coordinador y rector del establecimiento educativo en cuya acta debe constar la planeación, seguimiento y evaluación a los resultados de aprendizaje según articulación curricular, planeación pedagógica y revisión del reporte de juicios evaluativos de la ficha, las novedades académicas, disciplinarias y las demás que surjan teniendo en cuenta lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA y que se deberán notificar a los comités de evaluación y seguimiento del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
8.Asistir a reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
9. Apoyar las actividades de las diferentes fases del programa de articulación de acuerdo con el Manual para la Articulación del SENA con la educación media, incluyendo el encadenamiento y evaluación de la ejecución de la articulación interinstitucional según orientaciones del supervisor del contrato	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

10. Atender dentro de los 5 días hábiles siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores, líder y demás actores del programa de articulación del SENA con la educación media (docentes, directivos docentes, padres de familia, administrativos).	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
11. Mantener comunicación permanente con el profesional de apoyo del centro, a quien debe reportar	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
12. Realizar y entregar oportunamente, en las fechas establecidas, el comprobante de pago de la seguridad social y el informe de ejecución contractual anexando las respectivas evidencias.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

1157.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

1158. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28/02/2025	83153-040258	$3679609	$0	$44921891	0%
31/03/2025	45134-272859	$4599511	$3679609	$41242282	8,19%

Porcentaje de ejecución física: N/A

1159. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** N/A	**Planilla nro.** DECRETO 1273 DEL AÑO 2018
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Febrero	**Planilla nro.** 7963257184- 7964346164 pagada el 7/03/2025

1160. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN:

No Aplica para este periodo

1161. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

1162. OBSERVACIONES

Para este mes no se presentan observación y/o novedades que afecten la ejecución del contrato
Para constancia se firma el 3 de abril del 2025

Luz Mery Ruiz Mejía
Supervisor del contrato
Coordinadora Académica

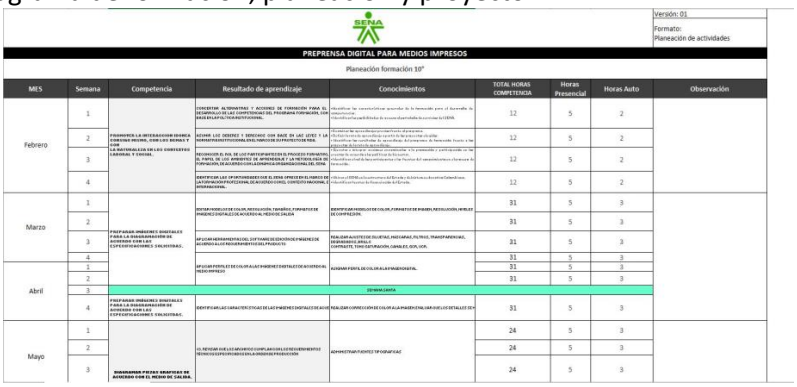
Alexandra María Morales Sánchez
Apoyo a la supervisión

Elaboró: Alexandra María Morales Sánchez– Apoyo supervisión

EVIDENCIAS

ANEXOS PANTALLAZOS ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Planeación programa de formación, planeación y proyecto



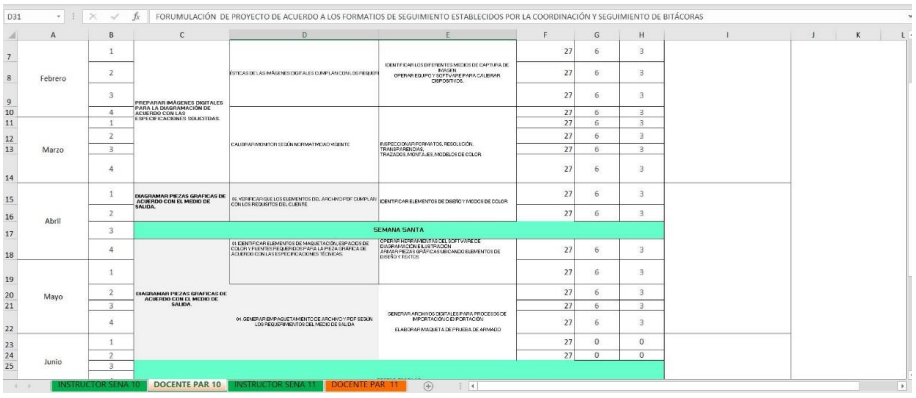
Versión: 01

Formato: Planeación de actividades

PREPRENSA DIGITAL PARA MEDIOS IMPRESOS

Planeación formación 10°

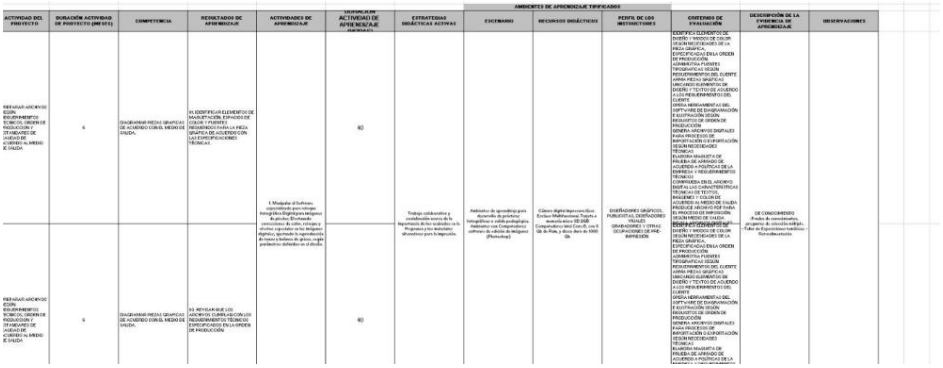
MES	Semana	Competencia	Resultado de aprendizaje	Conocimientos	TOTAL HORAS COMPETENCIA	Horas Presencial	Horas Auto	Observación
Febrero	1				12	5	2	
	2				12	5	2	
	3				12	5	2	
	4				12	5	2	
Marzo	1				31	5	3	
	2				31	5	3	
	3				31	5	3	
	4				31	5	3	
Abril	1				31	5	3	
	2				31	5	3	
	3		SEMANA SANTA					
	4				31	5	3	
Mayo	1				24	5	3	
	2				24	5	3	
	3				24	5	3	



FORUMULACIÓN DE PROYECTO DE ACUERDO A LOS FORMATIOS DE SEGUIMIENTO ESTABLECIDOS POR LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE BITÁCORAS

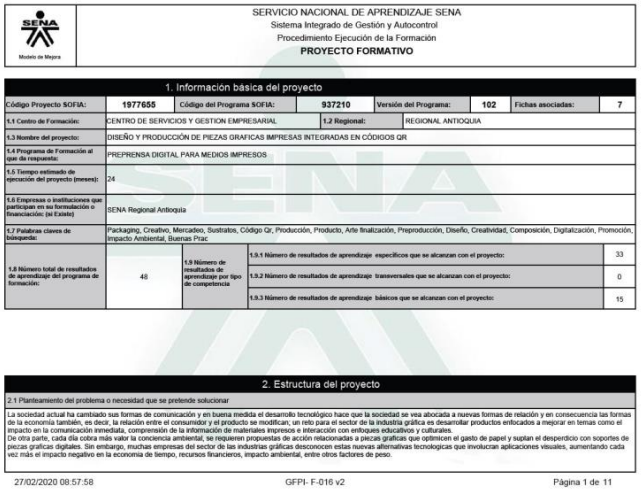
Febrero	1	PREPARAR IMÁGENES DIGITALES PARA LA DIAGRAMACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS.			27	6	3	
	2				27	6	3	
	3				27	6	3	
Marzo	4				27	6	3	
	1				27	6	3	
	2				27	6	3	
	3				27	6	3	
	4				27	6	3	
Abril	1	DIAGRAMAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON EL MEDIO DE SALIDA.			27	6	3	
	2				27	6	3	
	3		SEMANA SANTA					
	4				27	6	3	
Mayo	1				27	6	3	
	2				27	6	3	
	3				27	6	3	
	4				27	6	3	
Junio	1				27	0	0	
	2				27	0	0	
	3							

INSTRUCTOR SENA 10 | DOCENTE PAR 10 | INSTRUCTOR SENA 11 | DOCENTE PAR 11



AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS

ACTIVIDAD DEL PROYECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD DE PROYECTO (HORAS)	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	AGRUPACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	ESCENARIO	RECURSOS DIDÁCTICOS	PERFIL DE LOS INSTRUCTORES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación
PROYECTO FORMATIVO

1. Información básica del proyecto

Código Proyecto SOFIA:	1977655	Código del Programa SOFIA:	937210	Versión del Programa:	102	Fichas asociadas:	7
1.1 Centro de Formación:	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL			1.2 Regional:	REGIONAL ANTIOQUIA		
1.3 Nombre del proyecto:	DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE PIEZAS GRAFICAS IMPRESAS INTEGRADAS EN CÓDIGOS QR						
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	PREPRENSA DIGITAL PARA MEDIOS IMPRESOS						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	24						
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA Regional Antioquia						
1.7 Palabras claves de búsqueda:	Packaging, Creativo, Mercadeo, Sustratos, Código Qr, Producción, Producto, Arte finalización, Preproducción, Diseño, Creatividad, Composición, Digitalización, Promoción, Impacto Ambiental, Buenas Prac						
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	48	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:				33
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:				0
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:				15

2. Estructura del proyecto

2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar

La sociedad actual ha cambiado sus formas de comunicación y en buena medida el desarrollo tecnológico hace que la sociedad se vea abocada a nuevas formas de relación y en consecuencia las formas de la economía también, es decir, la relación entre el consumidor y el producto se modifican; un reto para el sector de la industria gráfica es desarrollar productos enfocados a mejorar en temas como el impacto en la comunicación inmediata, comprensión de la información de materiales impresos e interacción con enfoques educativos y culturales.
De otra parte, cada día cobra más valor la conciencia ambiental, se requieren propuestas de acción relacionadas a piezas gráficas que optimicen el gasto de papel y suplan el desperdicio con soportes de piezas graficas digitales. Sin embargo, muchas empresas del sector de las industrias gráficas desconocen estas nuevas alternativas tecnologicas que involucran aplicaciones visuales, aumentando cada vez más el impacto negativo en la economía de tiempo, recursos financieros, impacto ambiental, entre otros factores de peso.

2 **FINALIZACIÓN ACTIVIDADES DE REINDUCCIÓN DE ACUERDO A LOS MOMENTOS DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**



1. Orden y Disciplina: Establece reglas claras que ayudan a mantener el orden y la disciplina dentro de la institución educativa.
2. Igualdad y Justicia: Asegura que todos los estudiantes sean tratados de manera justa e igualitaria, sin favoritismos.
3. Seguridad: Promueve un entorno seguro para todos los estudiantes y el personal, estableciendo normas sobre comportamientos aceptables.
4. Responsabilidad: Fomenta la responsabilidad personal y académica, recordando a los estudiantes sus deberes y consecuencias de sus acciones.
5. Ambiente de Aprendizaje: Ayuda a crear un ambiente propicio para el aprendizaje, donde se respetan las reglas y se facilita la convivencia pacífica.

3.2.2 En el ámbito del desarrollo de la formación y las buenas prácticas de clase, Prestamos atención al instructor quien procede a socializar el reglamento del Aprendiz de acuerdo a las novedades del año en curso. Con base a lo socializado se realizará un estudio de casos en equipos de trabajo colaborativo:

- De acuerdo al Reglamento del Aprendiz, el instructor asigna varios casos de estudio sobre temas reales de inasistencias, faltas graves y otros, para que los aprendices de acuerdo al lectura del reglamento oficial resuelvan el problema generando aportes constructivos
-

Caso 1: Un aprendiz falta constantemente a clase, con un acumulado de 12 en total, solo ha presentado una excusa valida en tres ocaciones. Dichas faltas no han sido consecutivas, de acuerdo a esto, según el reglamento del aprendiz, es causal de cancelación de la matricula y retiro del programa. Argumente por que si se puede retirar del programa o en su defensa argumente por que no.

Caso 2: El aprendiz en sus competencias, no aprueba un resultado de aprendizaje debido a que no presento sus evidencias a tiempo. En consecuencia sofia plus envia una notificación de que su resultado de aprendizaje, ha sido evaluado como no aprobado y que debe consultar con el instructor el debido proceso. Busca en el manual cual es el debido proceso para acceder al plan de mejoramento y plazo de entrega

CASO 3: El instructor detecta un conflicto en clase entre aprendices por opiniones diferentes, llegando a discusión una acalorada la cual termina en agresión y palabras soeces. De acuerdo al reglamento cual es la acción disciplinaria que el instructor debe llevar a cabo, y como usted resolvería el conflicto a la luz del reglamento.



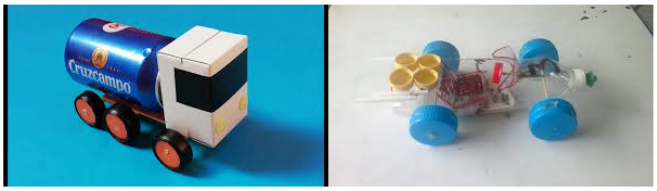

BREAKING NEWS



OPCIÓN B) Problemática: Realizar un carro de competencia con materiales reciclados
Cada equipo de trabajo debe construir un vehículo con los materiales reciclados para competir y ponerlo a

prueba en una rampa de bajada. Dicho prototipo debe cumplir con las siguientes condiciones:

1- Debe usar todos los materiales sugeridos por el instructor
2- El tamaño del prototipo no debe ser mayor a los 30 Cms
3- El prototipo debe ser capaz de rodar, No puede ser rigido
4- Debe tener aplicación creativa, colores distintivos, nombre del prototipo y bocetos
5- El tiempo reglamentario es de 1hora y 30 minutos para estar terminado
6- Debe estar listo para la prueba final y no se puede desarmar
7- Equipo que no cumpla con los estándares de materiales y tiempo queda descalificado



Estrategias o técnicas didácticas activas: TDA (Técnicas didácticas Activas): Observación, Solución de Problemas
EDA (Estrategia didácticas Activas): Trabajo colaborativo, experimentación y pruebas
Materiales de formación: Pliegos de papel apel reciclado, cauchos, clips, palitos de paleta, colbon, pega stick, tijeras, visturi, regla metálica, marcadores colores y cuaderno de dibujo.

Material de apoyo:
Adicionalmente se asigna los siguientes videos de apoyo para la realización del prototipo

https://youtu.be/SkCAzBsISa0?si=NhU0sRWl_omv6NGp
https://youtu.be/_9IT6-MJTRY?si=Jix9cBQ3F1Uk7JSJ
https://youtu.be/pzXLT_W4v3c?si=XmgjmdExu1bDuZ11

Duración de la actividad: 10 horas.

3.4 Actividades de Transferencia de Conocimiento

"Evaluando el prototipo Test de Prueba"

De acuerdo a la problemática y reto asignado por el instructor en el punto anterior, se procede con lista de

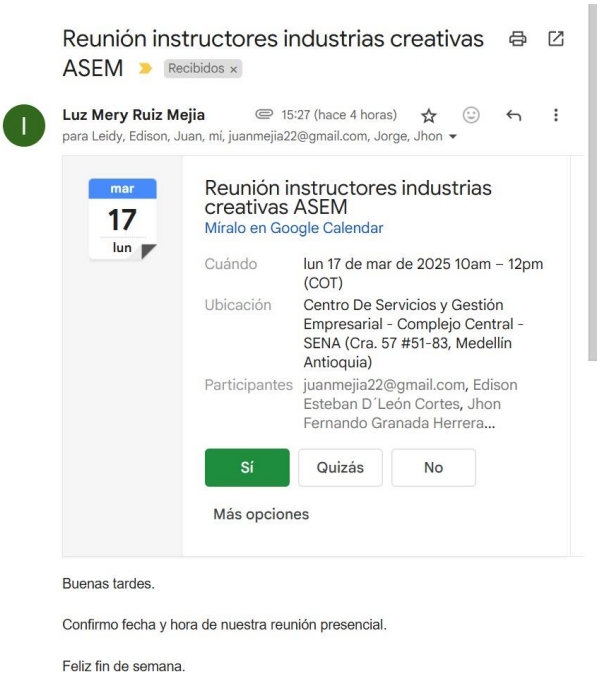


4. ACOMPAÑAMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ASIGNADAS



5.SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO

8. REUNION PROGRAMADAS POR EL SUPERVISOR RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.



Reunión instructores industrias creativas ASEM Recibidos ×

Luz Mery Ruiz Mejia 15:27 (hace 4 horas)
para Leidy, Edison, Juan, mí, juanmejia22@gmail.com, Jorge, Jhon

mar
17
lun

Reunión instructores industrias creativas ASEM
Míralo en Google Calendar

Cuándo: lun 17 de mar de 2025 10am – 12pm (COT)
Ubicación: Centro De Servicios y Gestión Empresarial - Complejo Central - SENA (Cra. 57 #51-83, Medellín Antioquia)
Participantes: juanmejia22@gmail.com, Edison Esteban D´León Cortes, Jhon Fernando Granada Herrera...

Sí | Quizás | No

Más opciones

Buenas tardes.

Confirmo fecha y hora de nuestra reunión presencial.

Feliz fin de semana.

10 CORREOS INSTITUCIONALES PARA ATENCIÓN DE NOVEDADES

