



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 21 de julio de 2025

Señor (a)

SAMIR REYES GOMEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7851593/2025

Cargo del supervisor Instructor G-20

Centro de Atención al Sector Agropecuario

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2025

Referencia: No (7851593) del año (2025)

Eduardo Méndez Bonilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.257.650 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención al Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE (\$34.649.642). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de mayo de 2025. b) Seis pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2025

Plazo: Será hasta el (26) de (12) de 2025.

<p>OBJETO: Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada, complementaria y virtual, de acuerdo con los modelos formativos establecidos y las necesidades de la casa Sena regional Santander. REGULAR.</p>



Obligaciones Específicas.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación a aprendices según su perfil, de acuerdo con la guía de procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral SENA.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.
2	Impartir formación profesional integral en las modalidades presencial, virtual y a distancia, en los programas Regular, Articulación con la Media, Campesena, Vulnerables y Full Popular, según la necesidad presentada por la entidad.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.
3	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.
4	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.
5	Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.
6	Reportar en el sistema SOFIA PLUS en los plazos establecidos por la entidad, todas las actividades de acuerdo con los	Asociar aprendices a la ruta formativa.	Formato evidencias mes de Junio.



	procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.		
7	Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.
8	Aplicar el debido proceso para reporte de novedades académicas o disciplinarias (inasistencias, deserciones, llamados de atención verbal).	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.
9	Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.
10	Dar cumplimiento estricto a las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.
11	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Reunión de Red con el instructor Adrián Gómez Díaz.	Formato evidencias mes de Junio.
12	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.
13	Organizar y controlar documentos propios de su labor, durante la ejecución del objeto contractual, cumpliendo con los lineamientos de archivística y gestión documental de la institución.	Formación aprendices ficha N° 3236500 titulada virtual gestión integral integral del transporte	Formato evidencias mes de Junio.



14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando agenda de desplazamiento 5 días previos al mismo y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, hasta 5 días después de su finalización.	No se lleva a cabo ninguna acción para el mes de junio.	Formato evidencias mes de Junio.
15	. EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	No se cuenta con otro contrato en otro centro de formación del Sena en el periodo en vigencia.	Contrato de prestación de servicio.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9486692109 de la planilla, aportes en línea mes de mayo. Y No 9488286343 de la planilla de aportes del mes de junio (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Eduardo Méndez Bonilla

C.C. N° 91.257.650 de Bucaramanga

Contratista

Recibí a satisfacción:

Samir Reyes Gomez

Supervisor(a) Contrato 7851593 de 2025

Cargo instructor G20

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO
CONTRATO 7851593 – EDUARDO MÉNDEZ BONILLA

Reunión RED

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "PLAN DE MEJORAMIENTO/LLAMADO DE ATENCIÓN" with the subtitle "Documento de apoyo C.A.S.A. - Rg. Santander". The document contains the following sections:

- PLAN DE MEJORAMIENTO** and **LLAMADO DE ATENCIÓN** tables with columns for "Fecha" and "Grupo".
- Fields for "Instructor responsable", "Nombre del aprendiz", "Tipo de identificación", "Programa de formación", "Proyecto formativo", and "Código del proyecto".
- A section titled "Plan de mejoramiento/Llamado de atención" with instructions: "Instructor relacione la información descrita para llevar seguimiento en cuanto a la cantidad de llamados de atención y planes de mejoramiento."
- A table titled "MEDIDAS FORMATIVAS ACADEMICAS" with columns for "FASES DEL PROYECTO", "LLAMADO DE ATENCIÓN (Instructor)", and "PLAN DE MEJORAMIENTO (Coordinador académico)".

FASES DEL PROYECTO	LLAMADO DE ATENCIÓN (Instructor)		PLAN DE MEJORAMIENTO (Coordinador académico)	
FASE: ANALISIS	No.1	No.2	No.1	No.2
FASE: PLANEACION	No.1	No.2	No.1	No.2
FASE: EJECUCION	No.1	No.2	No.1	No.2
FASE: EVALUACION	No.1	No.2	No.1	No.2

Reunión coordinación.

The screenshot shows a Zoom meeting grid with seven participants:

- Eduardo Méndez Bonilla
- Yudy Mariana Alfaro Wisaquillo
- Luz Eduardo Espinosa Parra
- Luz Caro (No comprobado)
- Samir Reyes Gomez
- Tzayda Milena Cuadron Martinez
- UU

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO
CONTRATO 7851593 – EDUARDO MÉNDEZ BONILLA

Reflexión sobre la Ética Profesional en la Evaluación

La emisión de juicios evaluativos debe ser un acto profesional, ético y responsable. Certificar a aprendices que no cumplen con las evidencias de aprendizaje genera consecuencias graves para la institución y para el propio proceso formativo.

Algunas causas que pueden llevar a esta práctica indebida son:

1. Miedo a indicadores negativos: Algunos instructores pueden sentir que un bajo número de certificados refleja mal su desempeño o que una alta deserción es señal de falla personal, por lo que prefieren certificar a todos para mantener indicadores positivos.
2. Falta de control y seguimiento: No llevar un control riguroso de las evidencias presentadas genera confusión sobre quién cumple los requisitos para certificación.

“Uso adecuado de los EPP, Estrés Postraumático y Ruido”

Chat de la reunión

Algunas personas de este chat están fuera de la organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

Diana Lorena Suarez Ureche 3:08 p.m.
Feliz tarde, muchas gracias

Leído por última vez

Maria Alejandra Cardenas Q. 3:08 p.m. Traducir

MQ <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gPCy4xk0280V8kkaas110wwF-Ju38EoPk021OCYUJNIBERTV2QD5rWVTDnJUBRSTNwU0Za554u>

Please...
A post on forms.office.com

monica gonzalez (No comprobado) 3:08 p.m.
MQ gracias, feliz tarde

INGRID BARRIONUEVO GONZALEZ (Ni 3:09 p.m.
IG Gracias

Escribe un mensaje

Formación titulada 3236500

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO
CONTRATO 7851593 – EDUARDO MÉNDEZ BONILLA

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3236500)

Mis cursos / P_121524.V_3236500_R_68_C_9122



PRÓXIMOS EVENTOS

- Vencimiento de Mentefacto. GA1-26...
Mañana, 11:59 PM
- Vencimiento de Documento de enti...
Mañana, 11:59 PM
- Vencimiento de Elaboración de un c...
Mañana, 11:59 PM

Ir al calendario...

PANEL DE NAVEGACIÓN

- ▼ Mis cursos
- 🏠 Página principal del sitio
- Secciones
- ▼ Mis cursos
- ▼ P_121524.V_3236500_R_68_C_9122
- Participantes
- 📄 Calificaciones

General

Colapsar todo

GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE



ANUNCIOS

INDUCCION

Fase de inducción.

▼ Sesión en línea fase de inducción.

🌐 Sesión en línea fase de inducción.

🌐 Grabación encuentro sincrónico inducción.

📄 Resumen sesión en línea inducción. PDF

Evaluación aprendices.

Ver todos los envíos

Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	63
Borradores	3
Enviados	17
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	1 día 8 horas

Asociar aprendices a la ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3236500 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE



Ruta de Aprendizaje*

RUTA 3236500



Consultar Aprendizices

No se encontraron aprendizices para la ficha seleccionada, intente nuevamente seleccionando otra ficha de caracterización ó ruta de aprendizaje

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDUARDO MENDEZ BONILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 03/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/07/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3236500 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el transporte según rutas y medios

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LA INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

IDENTIFICAR PARÁMETROS DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

PROCESAR LA INFORMACIÓN OBTENIDA DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO, DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TABULACIÓN

REPORTAR LA INFORMACIÓN OBTENIDA DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON TÉCNICA DE INVESTIGACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR
LA
DINÁMICA

ORGANIZACIONAL
DEL
SENA
Y

EL
ROL
DE
LA
FORMACIÓN
PROFESIONAL
INTEGRAL
DE
ACUERDO
CON
SU
PROYECTO
DE
VIDA
Y
EL
DESARROLLO
PROFESIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 167,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: EDUARDO MENDEZ BONILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 7851593 - 13 de mayo de 2025.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Eduardo Méndez Bonilla

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía N° 91257650 de Bucaramanga

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada, complementaria y virtual, de acuerdo con los modelos formativos establecidos y las necesidades de la casa Sena regional Santander. REGULAR.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Orientar formación a aprendices según su perfil, de acuerdo con la guía de procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral SENA.

Impartir formación profesional integral en las modalidades presencial, virtual y a distancia, en los programas Regular, Articulación con la Media, Campesena, Vulnerables y Full Popular, según la necesidad presentada por la entidad.

Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.

Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.

Reportar en el sistema SOFIA PLUS en los plazos establecidos por la entidad, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje.

Aplicar el debido proceso para reporte de novedades académicas o disciplinarias (inasistencias, deserciones, llamados de atención verbal).

Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución.

Dar cumplimiento estricto a las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.

Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.

Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.

Organizar y controlar documentos propios de su labor, durante la ejecución del objeto contractual, cumpliendo con los lineamientos de archivística y gestión documental de la institución.

Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando agenda de desplazamiento 5 días previos al mismo y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, hasta 5 días después de su finalización.

EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de atención al sector agropecuario Piedecuesta regional Santander.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 226 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 13 de mayo DE 2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 26 de diciembre DE 2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: 7 meses 13 días. Mediante póliza No 400 47 994000107378 de Aseguradora Solidaria de Colombia, vigente desde 12/05/2025 hasta el 26/07/2026

VALOR DEL CONTRATO: 34.649.642

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: Samir Reyes Gómez

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudadanía N° 13.741.420

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO.

Valor total del contrato	\$34.496.325
Valor Ejecutado	\$7.351.106
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$4.599.510
Saldo a liberar	\$ 26.983.792

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje.
Acompañamiento fase de inducción aprendices.
inicio fase de análisis formación virtual titulada 3236500
Reunión red
Reunión coordinación académica.
Valoración evidencias formación titulada 3236500

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió con el objeto del contrato.
--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,


FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Samir Reyes Gómez

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

Eduardo Mendez Bonilla

C.C 91.257.650

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 03 de julio 2025

Aura Isabel Mora

Código: 76890823000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano