

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ <small>Hacer del control fiscal un asunto de todos</small>	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	1 de 10

Ibagué - Tolima, 28 de Julio de 2025

Doctor
LUIS HERNANDO GUTIERREZ SAAVEDRA
Director Financiero
Supervisor Contrato No.011 de 2025
Contraloría Municipal de Ibagué.
Ciudad Ibagué.

Asunto: Informe de Actividades Contractuales Periodo del 27 de Junio al 26 de Julio de 2025.

Comedidamente presento a usted las actividades adelantadas para efectos de reconocimiento del sexto (6) pago correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales No. 011, cuyo objeto es: "Prestación de servicios profesionales de un contador para apoyar los procesos de la Dirección Financiera de la Contraloría Municipal de Ibagué", en mi calidad de contratista. Lo anterior en aras de poner en evidencia la realización y cumplimiento de las actividades contractuales establecidas en el respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

PERÍODO: 27 de junio al 26 de julio de 2025

CONTRATO NÚMERO: 011 de 24 de Enero de 2024

OBJETO: Prestación de servicios profesionales de un contador para apoyar los procesos de la Dirección Financiera de la Contraloría Municipal de Ibagué

CONTRATISTA: ERIKA VIVIANA GARZON LAZO

"Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s"

Calle 9 N 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ <small>Hacer del control fiscal un asunto de todos</small>	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	2 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Brindar apoyo en el área contable, para contribuir al cumplimiento de los procedimientos de gestión de bienes y gestión financiera.
2. Apoyar el procedimiento para el control de bienes y responsabilidades asignadas en virtud de los inventarios de la entidad.
3. Apoyar la revisión tributaria de los pagos realizados por la Dirección.
4. Brindar apoyo en la entrega de novedades de nómina de la Contraloría Municipal de Ibagué.
5. Apoyar la elaboración de la declaración de retención en la fuente mensual.
6. Apoyar la elaboración de conciliaciones bancarias.
7. Apoyar el cargue de los comprobantes de egreso y demás documentos que requieran cargue al SECOP II por parte de la Dirección Financiera.
8. Las demás que le sean asignadas por parte del Director Financiero
9. Presentar informes mensualizados de avance en el cumplimiento del objeto contractual, detalladas por cada una de las obligaciones suscritas en el contrato.
10. Cumplir con las obligaciones en el sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, de ser el caso.
11. Atender los requerimientos que en virtud de la ejecución del contrato requiera el Supervisor del Contrato.
12. El contratista deberá disponer de un computador portátil requerido como herramienta básica para el desarrollo de las actividades.
13. Realizar seguimiento a la pagina web y redes sociales de la entidad
1. ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Se apoyo en los procesos contables de la Dirección Financiera durante el presente periodo.
2. Se apoyo en la actualización de responsabilidades de los inventarios de la entidad en la Dirección de Oficina Asesora Jurídica y la Dirección Administrativa
3. Se apoyo en la revisión tributaria de los pagos realizados en la Dirección Financiera de la Entidad.
4. Se apoyo en la realización de las novedades de nómina de libranzas, retención en la fuente

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE <small>TRABAJAR DEL CONTROL FISCAL, UN ASUNTO DE TOD@S</small>	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	3 de 10

de nómina de los funcionarios de la entidad, correspondientes al mes de Julio de 2025.

- 5. Se apoyo en la elaboración de la Retención en la fuente del mes de Junio de 2025 el 08 de Julio de 2025. Así mismo se apoyó en el manejo de la plataforma de la DIAN para realizar el pago de la Retención en la fuente.
- 6. Se apoyo en la elaboración de formularios y exógena de estampillas proanciano y procultura correspondientes al mes de Junio de 2025 el 03 de Julio de 2025.
- 7. Se apoyo en la realización de la conciliación bancaria del Banco BBVA correspondiente al mes de Junio de 2025.
- 8. Se apoyo con el cargue de los comprobantes de egreso correspondientes del mes de Junio y Julio de 2025 a la plataforma SECOP II.
- 9. Se apoyo en la realización e informes de supervisión y actas de pago de los contratistas adscritos a la dependencia
- 10. Se apoyo en la elaboración de actas de la Dirección Financiera, como conciliaciones contratos del mes de Junio para rendir al SIA, Traslados Presupuestales.
- 11. Se apoyo en el diligenciamiento de los formatos SCHIP y presentación del informe contable público de convergencia segundo trimestre 2025 el 09 de Julio de 2025
- 12. Se apoyo en el diligenciamiento de los formatos SCHIP y presentación del Informe CUIPO segundo trimestre 2025 el 08 de Julio de 2025
- 13. Se presenta el informe correspondiente a las actividades del periodo del 27 de Junio al 26 de Julio de 2025.
- 14. Se apoyo en la proyección y redacción de oficios por medio del AIDD.
- 15. Se apoyo en la revisión de la bandeja de entrada y salida del AIDD y se realizaron los cargue de pruebas correspondientes.
- 16. Se realizo seguimiento a la pagina web y redes sociales de la entidad.

2. CUMPLIMIENTO

Con la presentación del presente informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del contrato y tiempo de ejecución.

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE <small>Hacer del control fiscal, un asunto de todos</small>	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	4 de 10

3. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
1. FACTURA 2. INFORME DE ACTIVIDADES 3. REGISTRO FOTOGRAFICO 4. PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

4. OBSERVACIONES
No hay observaciones.

De este modo estoy dando cumplimiento a lo estipulado en las obligaciones como Contratista, para sus comentarios, sugerencias y aprobación.

Atento y cordial saludo,



ERIKA VIVIANA GARZON LAZO
CC. 1109299617
Contratista

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

RETENCION EN LA FUENTE MES DE JULIO DE 2025

CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUE
NIT: 890706867-9

INFORME CONSOLIDADO DE RETENCION EN LA FUENTE
POR EL AÑO GRAVABLE DE 2025
Desde Jun 01 2025 Hasta Jun 30 2025

Nombre/Razón Social	Ident./NIT	P. Jurídica/P. Natural	Base	%	Valor
243615 - A EMPLEADOS ART 143 ET	0.00 %				
BONILLA BARRIOS IVETER	93403449	FI	3,349,881.00	0.00	201,000.00
MURCIA MEJIA EDNA MARGARITA	42781190	FI	23,916,910.00	0.00	4,891,000.00
MUNICI GLORIA INES	28943935	FI	11,782,114.00	0.00	570,000.00
FINCA LA SOTA MARIA EDITH	42781321	FI	9,821,081.00	0.00	812,000.00
FORERO TRIANA HECTOR JOAQUIN	14241678	FI	6,876,621.00	0.00	81,000.00
GARCIA MEJIDCZA LEIDY TATIANA	1110521461	FI	10,117,821.00	0.00	631,000.00
GUTIERREZ BARRIOS JUAN CESAR	83370114	FI	12,433,487.00	0.00	1,074,000.00
GUTIERREZ TALA EDRA LUIS HERNAIMDO	5824523	FI	5,138,746.00	0.00	241,000.00
HURTADO INIGUEZ SORIS ANDRES	6803524	FI	8,750,553.00	0.00	248,000.00
LEITCH SOLER ROBERT ALEXANDER	1110514882	FI	5,400,000.00	0.00	21,000.00
MURCIA GARCIA PABLO ALEXANDER	103386868	FI	7,061,324.00	0.00	107,000.00
TORRES SANTANA ELIZABETH	85732202	FI	9,475,127.00	0.00	309,000.00
VALENZUELA TORRES RUBEN ANTONIO	83580676	FI	7,554,264.00	0.00	328,000.00
SUBTOTAL			134,173,595.00		9,643,000.00
TOTAL			134,173,595		9,643,000

CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUE
NIT: 890706867-9

INFORME CONSOLIDADO DE RETENCION DEL IMPUESTO A LAS VENTAS (IVA)
POR EL AÑO GRAVABLE DE 2025
Desde May-01 2025 Hasta May-31 2025

Nombre/Razón Social	Ident./NIT	P. Jurídica/P. Natural	Base	%	Valor
CONSIGNAR SISCARF	15.00 %				
	90083058	I	624,724.79		92,724.00
SUBTOTAL			624,724.79		92,724.00
GRAN TOTAL			\$ 134,798,319.79		\$ 9,736,724.00

Elabora: Erika Viviana Gamzon Lazo
Revisó: Julio Cesar Gutierrez Barrios
Aprobó: Luis Hernando Gutierrez Saavedra

DIAN

Declaración retenciones en la fuente

350

3510640125166

3507088719

CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUE

134,173,595

9,643,000

94,000

9,737,000

91900307573150

20253565027173

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

DECLARACION Y EXOGENA DE ESTAMPILLAS PROCULTURA Y PROANCIANO JUNIO 2025



FORMULARIO DE DECLARACIÓN DE LA RETENCIÓN DEL PAGO DE LAS ESTAMPILLAS

NORMATIVIDAD



DECLARACIÓN

ORIGINAL

☐

CORRECCIÓN

☐

ABO CRATERRA

☐

REVISOR

☐

FECHA PRESENTACIÓN

3 7 2025

ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC

MES

X

LOS AGENTES RETENEDORES DEBERÁN OTORGAR LOS RECURSOS DE LAS ESTAMPILLAS A NOMBRE DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ EN LA CUENTA MAESTRA ESPECIAL CENTRO DE LOS DIEZ (10) DIEZ DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LOS MES VENCIDOS

A. INFORMACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR

Razón Social: CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUÉ NIT: 89070867-5

DIRECCIÓN: CALLE 9N 2-59EDF PALACIO MUNICIPAL CIUDAD: IBAGUÉ

TELÉFONO Fijo: CELULAR: CORREO ELECTRÓNICO PARA NOTIFICAR: ibague@contraloriaibague.gov.co

B. LIQUIDACIÓN ESTAMPILLA PRO ANCIANO

DESCRIPCIÓN DEL HECHO GENERADOR

LA ENTIDAD CUENTA CON DOS VEHÍCULOS DESTINADOS PARA EL TRASLADO DE FUNCIONARIOS, DIRECTIVOS Y DE LA CONTRALORIA, A LAS DIFERENTES ZONAS. ESTOS VEHÍCULOS SE PUEDEN TRASLADAR A CUALQUIER PARTE DEL TERRITORIO COLOMBIANO Y SON USADOS EN ACTIVIDADES MISIONALES QUE PROPICIEN POR FORTALECER, DESTINAR Y REALIZAR TODAS LAS TAREAS PARA EL

BASE GRAYABLE (TARIFA 12)

VALOR RETENCIÓN

\$ 1.280.872,80

2%

\$ 25.617

CONTRATAR SERVICIO SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL SYSCAPE PARA CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUÉ

BASE GRAYABLE (TARIFA 21)

VALOR RETENCIÓN

\$ 11.738.250,00

2%

\$ 234.759

C. LIQUIDACIÓN ESTAMPILLA PRO CULTURA

DESCRIPCIÓN DEL HECHO GENERADOR

LA ENTIDAD CUENTA CON DOS VEHÍCULOS DESTINADOS PARA EL TRASLADO DE FUNCIONARIOS, DIRECTIVOS Y DE LA CONTRALORIA, A LAS DIFERENTES ZONAS. ESTOS VEHÍCULOS SE PUEDEN TRASLADAR A CUALQUIER PARTE DEL TERRITORIO COLOMBIANO Y SON USADOS EN ACTIVIDADES MISIONALES QUE PROPICIEN POR FORTALECER, DESTINAR Y REALIZAR TODAS LAS TAREAS PARA EL

BASE GRAYABLE (TARIFA 15)

VALOR RETENCIÓN

\$ 1.280.872,80

150%

\$ 192.130,93

ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL SYSCAPE PARA CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUÉ

BASE GRAYABLE (TARIFA 150%)

VALOR RETENCIÓN

\$ 11.738.250,00

150%

\$ 176.073,75

D. LIQUIDACIÓN ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

DESCRIPCIÓN DEL HECHO GENERADOR

BASE GRAYABLE (TARIFA 15)

VALOR RETENCIÓN

\$ 0

150%

\$ 0

E. PAGOS

TOTAL RETENCIÓN ESTAMPILLA PRO ANCIANO \$ 260.376

TOTAL RETENCIÓN ESTAMPILLA PRO CULTURA \$ 196.204,68

TOTAL RETENCIÓN ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL TOLIMA \$ 0

TOTAL RETENCIÓN \$ 456.580,68

SANCIONES \$ 0

INTERESES DE MOROSA \$ 0

TOTAL A PAGAR \$ 456.580,68

F. FIRMAS

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL CONTADOR PÚBLICO O REVISOR FISCAL

FORMULARIO DE INFORMACIÓN EXOGENA ESTAMPILLAS																							
ITEM	PRO DE ESTAMPILLA	IDENTIFICACION CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRATO	BASE GRAYABLE (TARIFA 12)	VALOR RETENCIÓN	PRO DE ESTAMPILLA	IDENTIFICACION CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRATO	BASE GRAYABLE (TARIFA 15)	VALOR RETENCIÓN	PRO DE ESTAMPILLA	IDENTIFICACION CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRATO	BASE GRAYABLE (TARIFA 150%)	VALOR RETENCIÓN					
1	PRO ANCIANO	80000920	ORGANIZACION TERPEL S.A	LA ENTIDAD CUENTA CON DOS VEHÍCULOS DESTINADOS PARA EL TRASLADO DE FUNCIONARIOS, DIRECTIVOS Y DE LA CONTRALORIA, A LAS DIFERENTES ZONAS. ESTOS VEHÍCULOS SE PUEDEN TRASLADAR A CUALQUIER PARTE DEL TERRITORIO COLOMBIANO Y SON USADOS EN ACTIVIDADES MISIONALES QUE PROPICIEN POR FORTALECER, DESTINAR Y REALIZAR TODAS LAS TAREAS PARA EL	\$ 1.280.872,80	2%	\$ 25.617	1	PRO CULTURA	80000920	ORGANIZACION TERPEL S.A	LA ENTIDAD CUENTA CON DOS VEHÍCULOS DESTINADOS PARA EL TRASLADO DE FUNCIONARIOS, DIRECTIVOS Y DE LA CONTRALORIA, A LAS DIFERENTES ZONAS. ESTOS VEHÍCULOS SE PUEDEN TRASLADAR A CUALQUIER PARTE DEL TERRITORIO COLOMBIANO Y SON USADOS EN ACTIVIDADES MISIONALES QUE PROPICIEN POR FORTALECER, DESTINAR Y REALIZAR TODAS LAS TAREAS PARA EL	\$ 1.280.872,80	150%	\$ 192.130,93	1	PRO UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	80000920	ORGANIZACION TERPEL S.A	LA ENTIDAD CUENTA CON DOS VEHÍCULOS DESTINADOS PARA EL TRASLADO DE FUNCIONARIOS, DIRECTIVOS Y DE LA CONTRALORIA, A LAS DIFERENTES ZONAS. ESTOS VEHÍCULOS SE PUEDEN TRASLADAR A CUALQUIER PARTE DEL TERRITORIO COLOMBIANO Y SON USADOS EN ACTIVIDADES MISIONALES QUE PROPICIEN POR FORTALECER, DESTINAR Y REALIZAR TODAS LAS TAREAS PARA EL	\$ 0	150%	\$ 0
2	PRO ANCIANO	80000920	SYSCAPE	CONTRATAR SERVICIO SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL SYSCAPE PARA CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUÉ	\$ 11.738.250,00	2%	\$ 234.759	2	PRO CULTURA	80000920	SYSCAPE	CONTRATAR SERVICIO SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL SYSCAPE PARA CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUÉ	\$ 11.738.250,00	150%	\$ 176.073,75	2	PRO UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	80000920	SYSCAPE	CONTRATAR SERVICIO SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL SYSCAPE PARA CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUÉ	\$ 0	150%	\$ 0

"Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s"

Calle 9 N 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE <small>Hacer del control fiscal un asunto de todos</small>	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	10 de 10

SEGUIMIENTO Y PARTICIPACION REDES SOCIALES

10:04

4G

Yo 9:09 a.m.



10:04

4G

Yo 9:09 a.m.



“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

Ibagué, 28 de Julio de 2025

DOCTORA

EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA

CONTRALORA MUNICIPAL DE IBAGUE

Palacio Municipal

ASUNTO: Certificación juramentada de NO OBLIGADO A FACTURAR ELECTRONICAMENTE

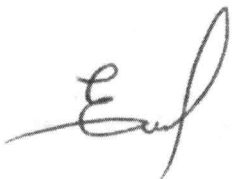
Apreciada Doctora:

Yo, ERIKA VIVIANA GARZON LAZO identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 1109299617 de Fresno (Tolima), manifiesto bajo gravedad de juramento estoy clasificado como **NO OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA ELECTRONICA DE VENTA**, de acuerdo a lo preceptuado en el en Numeral 3. Del Artículo 7 de la Resolución 042 de 2020 en concordancia con el Numeral 3. Artículo 1.6.1.4.3 Decreto 1625 de 2016, dado que cumplo con la totalidad de los siguientes requisitos establecidos en los parágrafos 3 y 5° del artículo 437 del Estatuto Tributario:

1. En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT **(\$174.296.500)**
2. No tengo más de un establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio donde ejerzo mi actividad.
3. En el establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio no desarrollo actividades bajo franquicia, concesión, regalía, autorización o cualquier otro sistema que implique la explotación de intangibles.
4. No soy usuario aduanero
5. No he celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT. **(\$174.296.500).**
6. El monto de mis consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año, provenientes de actividades gravadas con el impuesto sobre las ventas – IVA, no supero la suma de 3.500 UVT. **(\$174.296.500).**
7. No soy responsable del impuesto sobre las ventas – IVA.

Como constancia se firma a los 28 días, del mes de Julio del año 2025.

Cordialmente,



ERIKA VIVIANA GARZON LAZO

CC 1109299617 de Fresno (Tolima)

Contratista.

Ibagué, 28 de Julio de 2025

DOCTORA

EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA

CONTRALORA MUNICIPAL DE IBAGUE

Palacio Municipal

**ASUNTO: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE
DECRETO 2231 DE DICIEMBRE 22 DE 2023**

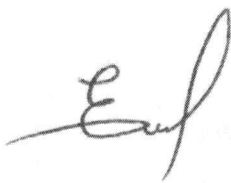
Apreciada Doctora:

Yo, ERIKA VIVIANA GARZON LAZO; identificado(a) con cédula de ciudadanía No.1109299617, "para efectos de dar cumplimiento con el Artículo 1.2.4.1.6 del capítulo 1, del título 4, de la parte 2, del libro 1, del Decreto Único Tributario 1625 de 2016 (Modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023), certifico bajo la gravedad de juramento que, **no tomaré costos o deducciones asociadas a estas rentas de trabajo en mi Declaración del Impuesto sobre la Renta correspondiente al año gravable 2025**".

Favor adjuntar este comunicado a cada factura electrónica de venta, documento equivalente o cuenta de cobro enviada para pago.

Como constancia se firma a los 28 días, del mes de Julio de 2025.

Cordialmente,



C.C 1109299617 expedida en Fresno Tolima
Contratista.

Contrato de prestación de servicios No. 011 de Enero 24 de 2025
c.c Dirección Financiera

Ibagué, Tolima 28 de Julio de 2025

DOCTORA
EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA
CONTRALORA MUNICIPAL DE IBAGUE
Palacio Municipal

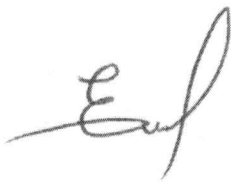
Asunto: **Declaración juramentada.**

Yo: ERIKA VIVIANA GARZON LAZO Identificada con cedula de ciudadanía No. 1109299617 expedida en Fresno Tolima, manifiesto que **SI** tengo personas que se encuentren a mi cargo y en consecuencia dependen económicamente de mí:

NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
SALOME CABEZAS GARZON	1109780684	Hija

Como constancia se firma a los 28 días, del mes de Julio de 2025.

Cordialmente,



C.C 1109299617 expedida en Fresno Tolima
Contratista.

Contrato de prestación de servicios No. 011 de Enero 24 de 2025
C.C Dirección Financiera