

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099665-8		GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
			F-GA-02	Versión: 03	
	Fecha de Aprobación: 05/01/2024				
	Páginas: 1 de 11				
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN				
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		L Código TRD:		110.17.02	
COMUNICACION DE ACEPTACION					

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA PROCESO DE MINIMA CUANTIA

N° MC-MC-015-2025

La Capilla-Boyacá, 13 de mayo del año 2025.

Señores:

SONIA PATRICIA PERILLA QUIROGA

C.C: 33.675.651

Carrera 13 # 13ª - 20

Municipio: Garagoa, Boyacá

móvil: 3112404693

Correo electrónico: ingsoniaperilla@hotmail.com

Referencia: ACEPTACIÓN DE LA OFERTA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA
No. MC-MC-015-2025,

ALVARO EFRAIN ROJAS BERMUDEZ, identificado con la Cédula de ciudadanía No. 4.145.140 expedida en La Capilla, en su condición de Alcalde Municipal obrando en nombre y representación del Municipio de La Capilla, elegido popularmente para el periodo de 2024 al 2027, de acuerdo a la credencial expedida por la comisión escrutadora Municipal y según acta de posesión ante la notaria única del círculo de Tenza, en ejercicio del cargo, debidamente facultado para suscribir contratos, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 136 de 1994, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1551 de 2012, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y las normas civiles y comerciales que legislan sobre la materia, en atención a lo consagrado en el Manual de la modalidad de Selección de Mínima Cuantía expedido por Colombia Compra Eficiente, por medio del presente escrito le comunico que se ha verificado que su propuesta cumplió con todos los requisitos habilitantes jurídicos, técnicos y económicos conforme a lo requerido en la invitación de mínima cuantía N° MC-MC-015-2025, cuyo objeto es la ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL ACUEDUCTO PEÑAS Y OTRAS, EN LO CONCERNIENTE A BOCATOMA, DESARENADOR, PLANTA DE TRATAMIENTO, TANQUE DE ALMACENAMIENTO Y LINEAS UBICADAS ENTRE ESTAS ESTRUCTURAS, EN EL MUNICIPIO DE LA CAPILLA, BOYACA por tal motivo de manera expresa e incondicional le comunico que:

1. Su propuesta presentada dentro del proceso de selección de Mínima Cuantía No. MC-MC-015-2025, ha sido aceptada en todas sus partes y contenido, motivo por el cual esta comunicación de aceptación, junto con su propuesta constituye contrato celebrado.
2. Para todos los efectos a que haya lugar, se entiende que esta comunicación de aceptación implica que usted ha celebrado con el MUNICIPIO DE LA CAPILLA un CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO y que a partir de la fecha queda codificado de la siguiente manera MC-MC-015-2025.
3. Para los efectos de la ejecución del contrato los datos de la Entidad contratante y del supervisor designado para verificar la ejecución de las obligaciones contractuales son:

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099665-5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
	Fecha de Aprobación: 05/01/2024			
	Páginas: 2 de 11			
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
COMUNICACION DE ACEPTACION		Código TRD:	110.17.02	

FECHA DE ACEPTACION	13 DE MAYO DE 2025
CONTRATO No:	MC-MC-015-2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA CAPILLA-BOYACA NIT: 800099665-5
CONTRATISTA:	SONIA PATRICIA PERILLA QUIROGA Cédula de Ciudadanía: 3.675.651 de Garagoa
OBJETO:	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACION DEL ACUEDUCTO PEÑAS Y OTRAS, EN LO CONCERNIENTE A BOCATOMA, DESARENADOR, PLANTA DE TRATAMIENTO, TANQUE DE ALMACENAMIENTO Y LINEAS UBICADAS ENTRE ESTAS ESTRUCTURAS, EN EL MUNICIPIO DE LA CAPILLA, BOYACA
VALOR:	TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS CON 00/100 M/CTE (\$ 39.720.000,00 M/CTE.)
PLAZO	SESENTA (60) DIAS CALENDARIO
DIPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	No. 2025050001 del 05 de mayo de 2025

DATOS DEL ACUERDO DE VOLUNTADES- CONTRATO:

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, a lo consagrado en el Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, Artículo 85 del Decreto 1082 de 2015 y manual aplicable al procedimiento de mínima Cuantía, expedido por Colombia Compra Eficiente, y a lo consagrado en la invitación de Mínima cuantía, las cláusulas del acuerdo de voluntades será;

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO: El presente contrato tiene por objeto: ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACION DEL ACUEDUCTO PEÑAS Y OTRAS, EN LO CONCERNIENTE A BOCATOMA, DESARENADOR, PLANTA DE TRATAMIENTO, TANQUE DE ALMACENAMIENTO Y LINEAS UBICADAS ENTRE ESTAS ESTRUCTURAS, EN EL MUNICIPIO DE LA CAPILLA, BOYACA, conforme a las siguientes especificaciones técnicas:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT
1	Levantamiento topográfico detallado (altimetría - planimetría) de estructuras (bocatoma, desarenador, planta de tratamiento y área perimetrales a intervenir, tanque de almacenamiento). Se incluye levantamiento de válvulas, accesorios y demás detalles para definir el proceso de optimización	UND	1
2	Levantamiento topográfico detallado (altimetría - planimetría) de la línea desde bocatoma hasta tanque de almacenamiento	KM	1,8

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099865-5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03 y	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 3 de 11		
		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		COMUNICACION DE ACEPTACION		
		Código TRD:	110.17.02	

3	Análisis físicoquímico y microbiológico en laboratorio certificado	UND	1
4	Diagnóstico y evaluación del sistema de tratamiento actual desde el punto de vista sanitario y de tratamiento, comprobación de cumplimiento bajo la resolución 2115 de 2007	UND	1
5	Estudio de tratabilidad para determinación del proceso de remoción de cargas a implementar	UND	1
6	Diseño del sistema de optimización hidráulica o de las adecuaciones a efectuar según resultados obtenidos de cada una de las estructuras levantadas	UND	1
7	Definición del componente económico (elaboración de presupuesto, análisis de precios unitarios, memorias de cantidades de obra, especificaciones técnicas, cronograma y flujo de inversión del proyecto)	UND	1
8	Estudio geotécnico paso elevado	SONDEO	2
9	Diseño paso elevado 50 ml de luz	UND	1

CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: EL CONTRATISTA deberá cumplir con las obligaciones que se relacionan a continuación:

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: 1. Entregar los bienes bajo las condiciones y requerimientos por parte de la Administración Municipal. 2. Cumplir con el objeto del contrato, en los términos establecidos en el, en acatamiento de las condiciones estipuladas en la Invitación de mínima cuantía respectiva, y la oferta presentada. 3. Hacer los cambios pertinentes de los bienes según las observaciones formuladas por el Interventor y/o supervisor del contrato, cuando no cumplan con las características, condiciones y especificaciones indicadas en la invitación y la oferta presentada. 4. Cumplir con todas las especificaciones técnicas señaladas por la entidad en el pliego de condiciones de la selección de mínima cuantía y las impartidas por la supervisión. 5. Cumplir con las cantidades del presupuesto y especificaciones señaladas por la entidad contratante y la oferta presentada. 6. Informar oportunamente al supervisor del contrato para que por su intermedio solicite prórroga o suspensión del contrato. 7. Suscribir el acta de iniciación, actas parciales, final del contrato y el acta de liquidación del contrato, de forma conjunta con el supervisor del contrato. 8. Cumplir dentro del término pactado en el presente contrato con los requisitos de legalización. 9. Si aplicara, diligenciar al momento de la suscripción del contrato el formato beneficiario/cuenta, en el cual indicará el número de cuenta corriente o de ahorros y la entidad bancaria en donde pueda consignarse el valor del contrato, cuenta que debe figurar a nombre del contratista. 10. Asumir el pago de obligaciones laborales surgidas con trabajadores contratados para cumplir éste. 11. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar), SENA e ICBF. El cumplimiento es requisito de pago. Para el efecto el contratista debe presentarle al supervisor del contrato, dentro de los diez (10)

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800098685-5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 4 de 11		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
COMUNICACION DE ACEPTACION		Código TRD:	110.17.02	

primeros días de cada mes, la documentación que acredite el cumplimiento del pago de estas obligaciones. 12. Las demás que estén contenidas en la invitación pública de Mínima Cuantía, la oferta presentada por el contratista o las que se deriven de la naturaleza del presente contrato. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA-** 1. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto y su alcance con óptima calidad. 2. Coordinar con la Secretaría de Planeación y desarrollo territorial las intervenciones a realizar 3. Asumir los costos de equipo y personal requerido para la ejecución del contrato 4. Garantizar las condiciones laborales y de seguridad adecuadas para el personal a su cargo. 5. Cumplir a cabalidad con el plazo establecido para el desarrollo del contrato. 6. Adjuntar el pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales 7. Elaborar oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el/la supervisor/a del mismo. 8. Cumplir con las obligaciones contractuales, teniendo en cuenta lo señalado en la minuta que para el efecto se suscribirá. 9. Presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, para efectos de poder certificar el cumplimiento de servicio a cabalidad. 10. Presentar al supervisor del contrato, un informe sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo. 11. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato. 12. Las demás que por su naturaleza le sean atribuidas por la entidad conforme al objeto y al alcance del contrato. 13. Prestar la colaboración necesaria con el Municipio de La Capilla para que el objeto del contrato se cumpla en las mejores condiciones de calidad, la que deberá ajustarse a los requisitos necesarios previstos en las especificaciones técnicas. 14. Cumplir con las normas técnicas correspondientes para la ejecución de la consultoría, así como las normas de seguridad en el trabajo teniendo en cuenta que se trata de elementos eléctricos. 15. Responder por la seguridad tanto de los trabajadores como de los transeúntes en el tiempo de instalación y de ejecución del contrato 16. Suministrar la información solicitada por el supervisor del contrato en un término máximo de veinticuatro (24) horas. 17. Desarrollar el objeto del contrato, de conformidad con las cantidades, precios y especificaciones contenidas en la propuesta presentada por el contratista. 18. El contratista asumirá todos los gastos de transporte, impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato. 19. Cumplir las indicaciones, recomendaciones y/o sugerencias impartidas por el encargado del control y vigilancia del contrato y las demás que sean inherentes al objeto de la contratación. 20. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilataciones y trabas de cualquier tipo. 21. Realizar la entrega de los respectivos documentos y proyecto objeto de la consultoría. **OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** 1. Designar la Supervisión y contratar (cuando a ello haya lugar) la Interventoría para la vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado. 2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas. 4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente. 5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a los criterios ambientales establecidos en la guía verde de contratación y demás criterios ambientales contemplados en las especificaciones. 6. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099665-5		GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
			F-GA-02	Versión: 03	
			Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
	Páginas: 5 de 11				
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
COMUNICACION DE ACEPTACION			Código TRD:	110.17.02.	

CLAUSULA TERCERA: PLAZO DE EJECUCION: El término para la ejecución del contrato será de **SESENTA (60)** días calendario contados a partir del perfeccionamiento del mismo y se ejecutará en el municipio de la Capilla-Boyacá:

El plazo del contrato podrá adicionarse, sólo en caso de fuerza mayor o ejecución de hechos imprevistos antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación por parte del Supervisor del cumplimiento del objeto contractual, los precios y las condiciones de ejecución del contrato, siempre y cuando sea conveniente y favorable para el Municipio de La Capilla.

CLAUSULA CUARTA: VALOR Y FORMA DE PAGO: el valor de total del contrato es por la suma de **VALOR: TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$ 39.720.000,00 M/CTE.)** de acuerdo con los siguientes costos unitarios:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Levantamiento topográfico detallado (altimetría - planimetría) de estructuras (bocatoma, desarenador, planta de tratamiento y área perimetrales) a intervenir, tanque de almacenamiento). Se incluye levantamiento de válvulas, accesorios y demás detalles para definir el proceso de optimización	UND	1	5.230.000,00	5.230.000,00
2	Levantamiento topográfico detallado (altimetría - planimetría) de la línea desde bocATOMA hasta tanque de almacenamiento	KM	1,8	1.850.000,00	3.330.000,00
3	Análisis físicoquímico y microbiológico en laboratorio certificado	UND	1	960.000,00	960.000,00
4	Diagnóstico y evaluación del sistema de tratamiento actual desde el punto de vista sanitario y de tratamiento, comprobación de cumplimiento bajo la resolución 2115 de 2007	UND	1	4.200.000,00	4.200.000,00
5	Estudio de tratabilidad para determinación del proceso de remoción de cargas a implementar	UND	1	2.600.000,00	2.600.000,00
6	Diseño del sistema de optimización hidráulica o de las adecuaciones a efectuar según resultados obtenidos de cada una de las estructuras levantadas	UND	1	9.400.000,00	9.400.000,00
7	Definición del componente económico (elaboración de presupuesto, análisis de precios unitarios, memorias de cantidades de obra, especificaciones técnicas, cronograma y flujo de inversión del proyecto)	UND	1	3.500.000,00	3.500.000,00
8	Estudio geotécnico paso elevado	SONDEO	2	2.500.000,00	5.000.000,00
9	Diseño paso elevado 50 ml de luz	UND	1	5.500.000,00	5.500.000,00
VALOR TOTAL					39.720.000,00

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800098885-5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 6 de 11		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
COMUNICACION DE ACEPTACION		Código TRO: 04	110.17.02.	

El Municipio cancelará el valor del contrato que se suscribe, de la siguiente forma: en solo contado se haya ejecutado el objeto contractual totalmente previo recibo final a satisfacción del contratante, previa certificación del interventor y/o Supervisor del contrato en la cual conste el recibo a entera satisfacción:

1. Para el pago, la cuenta debe estar acompañada de las certificaciones de pago de obligaciones asumidas por el contratista por concepto de SALUD, PENSION, RIESGOS PROFESIONALES, APORTES A CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR, ICBF y SENA. El pago se realizará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de radicación correcta de los documentos antes mencionados junto con la factura respectiva.

Para que el Municipio proceda a realizar el pago del precio del contrato, el Contratista debe haber cumplido satisfactoriamente con lo siguiente:

1. Presentar los documentos necesarios para la suscripción del contrato.
2. Suscribir oportunamente con el supervisor del contrato el Acta de Inicio y de Liquidación.
3. Presentar factura o soporte de cobro para efectos de certificar su cumplimiento.
4. Actuar con diligencia y buena fe en el cumplimiento del presente contrato.
5. De conformidad con el contenido de la Ley 1150 de 2007 artículo 23, realizar durante toda la vigencia del contrato los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y parafiscales cuando aplique.
6. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
7. Las demás que por su naturaleza le sean atribuidas por la Supervisión, conforme al objeto y alcance del contrato.
8. Para el pago, la cuenta deberá estar acompañada de la certificación del pago de obligaciones asumidas por parte del **CONTRATISTA** por concepto de salud, pensiones, riesgos profesionales, aportes a Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA. El pago se realizará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de radicación correcta de los documentos antes mencionados junto con la factura respectiva.
9. Para el pago final además de los requisitos anteriores se deberá adjuntar el acta de Liquidación del Contrato debidamente firmada.

PARAGRAFO 1: El contratista para los pagos de la última acta requerirá de la certificación en el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales con los sistemas de salud y seguridad social de sus empleados expedido en las condiciones ya expuestas. Será causal de terminación unilateral del contrato cuando se compruebe la evasión en el pago total o parcial de estos aportes por parte del contratista, durante la ejecución del mismo. Cuando sea una sociedad con revisoría fiscal, la certificación deberá ser expedida por el revisor fiscal.

PARAGRAFO 2: En caso de que el oferente favorecido sea un Consorcio o Unión Temporal, para efectos del pago, éste deberá informar el número del NIT, a nombre del Consorcio o Unión Temporal, así como efectuar la facturación en formato aprobado por la DIAN a nombre del respectivo Consorcio o Unión Temporal.

PARAGRAFO 3: El Municipio de La Capilla sólo adquiere obligaciones con el proponente favorecido en el proceso de selección y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará pagos a terceros.

PARAGRAFO 4: Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña de los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos exigidos en este pliego de condiciones.

PARAGRAFO 5: Los retardos que se presenten por este concepto será responsabilidad del contratista y éste no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

PARAGRAFO 6: En todo caso, cada pago estará sujeto a la aprobación del PAC (Programación Anual Mensualizada de Caja).

CLAUSULA QUINTA: LUGAR DE EJECUCION: El lugar de ejecución será la jurisdicción del municipio de La Capilla – Boyacá.

CLAUSULA SEXTA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El valor del presente contrato se pagará con cargo al presupuesto del Municipio para la vigencia fiscal del año 2025 y conforme a la disponibilidad presupuestal No. 2025050001 del 05 de mayo de 2025, emitido por la Tesorería Municipal, afectando las siguientes cuentas así:

RUBRO	Nombre	VALOR
2.3.2.02.02.009 1.2.4.6.00 40 4003 4003042 16	Servicios para la comunidad, sociales y personales/SGP Agua potable y saneamiento b/VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO/Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico/Estudios de pre inversión e inversión	32.907.411,28
2.3.2.02.02.009 1.3.3.10.00 40 4003 4003042 16	Servicios para la comunidad, sociales y personales/RB SGP Agua potable/VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO/Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico/Estudios de pre inversión e inversión	6.812.588,72

CLAUSULA SEPTIMA: SUPERVISION: Cargo: La supervisión del contrato será ejercida por la Secretaría de Planeación y desarrollo territorial y/o por quien haga sus veces. **TELÉFONO DE CONTACTO:** 3132620493 correo electrónico: secplaneacion@lacapilla-boyaca.gov.co

CLAUSULA OCTAVA: CLÁUSULA EXCEPCIONALES: Para todos los efectos legales pertinentes se entienden las cláusulas excepcionales descritas en los artículos 15, 16, 17, 18 de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULA NOVENA INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Bajo gravedad del juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, declara EL CONTRATISTA que no se encuentra incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Constitución Política ni de las contempladas en la Ley 80 de

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099665-8	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 8 de 11		
	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
COMUNICACION DE ACEPTACION		Código TRD:	110.17.02	

1993 y sus decretos reglamentarios, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015.

CLAUSULA DÉCIMA DOMICILIO: Las partes acuerdan fijar como domicilio legal para los efectos del presente contrato el Municipio de La Capilla del Departamento de Boyacá.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: GARANTIAS: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: En atención a lo consagrado en el decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.2; 1.5.4 la entidad es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía, No obstante, por el grado de responsabilidad el contratista constituirá las siguientes garantías:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento del Contrato	por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Vigencia igual al plazo del mismo más el término pactado en el contrato para su liquidación
Pago de salarios prestaciones sociales legales e Indemnizaciones laborales	por el equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato	Igual al plazo del mismo y dos (2) años más.
Calidad del servicio	por una cuantía equivalente al 15% del valor total del contratado	Igual al plazo del contrato y tres (3) años más

NOTA: Se deberán actualizar o modificar las pólizas en caso de que el contrato se adicione, suspenda o suceda cualquier situación que amerite el cambio en las garantías

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DE LA CESIÓN: EL CONTRATISTA no podrá ceder ni en todo ni en parte el presente contrato sin autorización escrita del Municipio, de acuerdo con la normas y leyes que regulan la materia, EL CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato, ni los derechos y obligaciones emanadas del mismo a personas naturales o jurídicas, sin el consentimiento previo, expreso y escrito el municipio, pudiendo ésta reservarse las razones para negar la autorización de la cesión.

CLAUSULA DECIMA TERCERA: CLÁUSULA COMPROMISORIA. Si las partes lo ven procedente podrán a su voluntad resolver las divergencias que surjan con ocasión del desarrollo del objeto contractual, y de las obligaciones derivadas del mismo, a través de la conciliación prejudicial de que trata la Ley 640 de 2001, Ley 446 de 1998, Ley 23 de 1991, Decreto 1818 de 1998, Decreto. 1716 de 2009 y Ley 1437 de 2011.

CLAUSULA DECIMA CUARTA: NORMATIVIDAD: El presente contrato se regirá por lo establecido en la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, Ley 1150 de 2007, Ley 1882 de 2018, Ley 1474 de 2011, igualmente en ausencia de normas administrativas, se aplicarán las normas del Código Civil siempre que no le sean contrarias a la naturaleza jurídica

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099868-5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 9 de 11		
		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		COMUNICACION DE ACEPTACION		Código TRD: 110.17.02

contractual y a los principios de la Contratación Estatal consagrados en la Ley 80 de 1993. La jurisdicción competente para conocer de las controversias judiciales que se puedan suscitar con ocasión del presente contrato será la Contencioso Administrativa.

CLAUSULA DECIMA QUINTA. LIQUIDACION: El presente contrato se liquidará dentro de los términos consagrados en el Artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

CLAUSULA DECIMA SEXTA: PAGOS QUE DEBE ASUMIR EL CONTRATISTA CON LA FIRMA DEL CONTRATO:

- ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR (Según Acuerdo municipal) 4 %
- ESTAMPILLA PRO-CULTURA (Según Acuerdo municipal) 2 %
- RETENCION EN LA FUENTE: (según régimen legal vigente)
- RETE ICA (según régimen legal vigente) 1 %
- TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN (Según Acuerdo municipal) 2 %
- FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA que solo aplica para contratos de Obra del 5 %
- JUSTICIA FAMILIAR (Según Acuerdo municipal) 2 %
- IVA, según el Régimen Tributario al que corresponda.
- DERECHOS DE PAPELERÍA (Según Acuerdo municipal) tarifa general de 10 por 1.000 (1%) sobre el valor del contrato.
- Pagos por concepto de los aportes a seguridad social (Art. 23 ley 1150 de 2007 y Art. 135 ley 1753.
- Garantías a favor de la entidad contratante.
- Todas aquellas que apliquen según la normatividad y ley vigentes en Colombia.

CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, EJECUCION Y PAGO: (1) Son requisitos de perfeccionamiento: (a) La publicación en SECOP de la carta de aceptación de Mínima Cuantía reflejado en la firma del contrato; (2) Son requisitos para la ejecución del contrato: (a) La existencia del Certificado de Disponibilidad Presupuestal; (b) El Registro presupuestal; (d) La acreditación de estar al día en el pago de los apartes al sistema integral de seguridad social integral en salud; e) Presentación y aprobación de las garantías.

CLAUSULA DECIMA OCTAVA: CADUCIDAD: En el evento de presentarse una o varias de las causales consagradas para el efecto en la Ley 80 de 1993, el municipio, mediante acto administrativo debidamente motivado, declarará la caducidad del contrato.

PARAGRAFO 1: EFECTOS DE LA CADUCIDAD. - Si se declara la caducidad: a) Una vez ejecutoriada la resolución de caducidad, se dará por terminado el contrato y se liquidará en el estado en que se encuentre. En el Acta de Liquidación se consignarán las pretensiones a cargo de las partes. b) El municipio de La Capilla podrá continuar inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro contratista, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad cuando a ello hubiere lugar. c) Se hará efectiva la garantía a que haya lugar en lo inherente a la cláusula penal pecuniaria, multas y cumplimiento del contrato. d) Quedarán sin efecto los derechos no causados a favor de la CONTRATISTA. e) No habrá lugar a indemnización para la CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993 y sus normas reglamentarias. f) Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o a entregarse en favor de la CONTRATISTA, siempre que los mismos no se hayan causado.

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800099665-8	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 10 de 11		
		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		Código TRD:	110.17.02.	
COMUNICACION DE ACEPTACION				

PARAGRAFO 2: La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento.

CLAUSULA DECIMA NOVENA: SANCION PENAL PECUNIARIA: En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas del contrato, EL CONTRATISTA pagará al municipio, a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato cuando se trate de incumplimiento total del mismo y proporcional al incumplimiento parcial del contrato que no supere el porcentaje señalado. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como pago parcial o definitivo, según corresponda, de los perjuicios que cause al municipio. No obstante, el municipio se reserva el derecho a cobrar los perjuicios causados por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten. El pago de la cláusula penal pecuniaria estará amparado, mediante la garantía única, en las condiciones establecidas en el presente contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO. - Estas sanciones se impondrán con fundamento en el principio de autonomía de la voluntad prevista en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, del derecho al debido proceso que trata el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, y de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. Una vez en firme la sanción se reportará a la Cámara de Comercio.

CLAUSULA VIGESIMA: MULTAS POR MORA O INCUMPLIMIENTO: En caso de que el contratista se constituya en mora o incumpla injustificadamente parcialmente las obligaciones que asume en virtud del contrato, la Alcaldía Municipal podrá imponerle mediante resolución motivada, multas sucesivas y diarias equivalentes al uno por mil (1X1000) diario del valor del contrato, sin sobrepasar el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, con observancia del procedimiento consagrado en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA: INTERPRETACION, MODIFICACION Y TERMINACION UNILATERAL. - El presente contrato podrá ser interpretado, modificado o terminado unilateralmente por El municipio de La Capilla, ya que se pactan y son aplicables a este contrato las disposiciones contenidas en los Artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **PARAGRAFO:** tratándose de la interpretación o modificación unilateral del contrato, se agotará el siguiente procedimiento: a) Presentada la causal que diere lugar a ello, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, las partes se reunirán para ponerse de acuerdo sobre la forma de interpretar y modificar el contrato, si no lograren ponerse de acuerdo dejarán constancia escrita de ello mediante acta indicando las argumentaciones que les asisten a cada una; en caso contrario, harán constar por escrito los acuerdos a que llegaren y el acta que de ello se levante constituirá documento idóneo suficiente para dar por interpretado o modificado el contrato. b) Cuando las partes no hayan logrado ponerse de acuerdo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a haberse suscrito el acta correspondiente, la Entidad proferirá en forma debidamente motivada el acto administrativo que contenga la interpretación o modificación unilateral del contrato.

CLAUSULA VIGESIMA TERCERA: FUERZA MAYOR. - Cuando sobrevenga a cualquiera de las partes del contrato, situación de fuerza mayor que les impida continuar con la ejecución del contrato, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha en que se tenga noticia de su existencia, las partes mediante acta suscrita entre las mismas procederán a suspender el contrato; en el evento que la misma no pueda ser superada en un plazo máximo de un mes calendario, se dará por terminado el contrato, sin que haya lugar a pago diferente al valor de lo causado hasta la fecha de terminación del contrato. **PARAGRAFO:** se considera como

	MUNICIPIO DE LA CAPILLA ALCALDÍA MUNICIPAL NIT: 800098665-6	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
		F-GA-02	Versión: 03	
		Fecha de Aprobación: 05/01/2024		
		Páginas: 11 de 11		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
COMUNICACION DE ACEPTACION		Código TRD:	110.17.02	

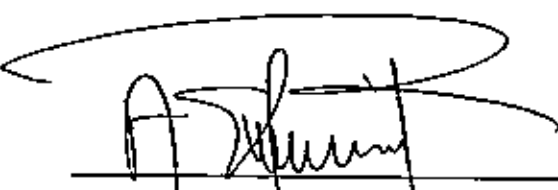
causal de fuerza mayor para la contratista, cuando la Entidad incurra en mora en los pagos por un lapso superior a dos (2) meses.

CLAUSULA VIGESIMA CUARTA: INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la ALCALDÍA, contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el contratista en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales. En caso de que se entable reclamo, demanda o acción legal contra la ALCALDÍA, por asuntos que según el contrato sean responsabilidad del contratista, éste será notificado lo más pronto posible para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la ALCALDÍA. EL CONTRATISTA será responsable de todos los daños causados a la ALCALDÍA, ocasionados por su culpa o la de sus subcontratistas o dependientes y lo reconocerá y pagará el valor de tales daños o procederá a repararlos debidamente a satisfacción de la ALCALDÍA.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - Independencia del Contratista - El Contratista es una entidad independiente de La alcaldía del municipio de La Capilla, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario, SONIA PATRICIA PERILLA QUIROGA, ni tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la entidad, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - Confidencialidad En caso de que exista información sujeta a reserva, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la Información suministrada tiene el carácter de confidencial.

Cordialmente,


ALVARO EFRAIN ROJAS BERMUDEZ
 Alcalde Municipal de La Capilla

	Nombre y Apellidos	Cargo Dependencia	Firma
Proyectado por	Yaritza Chavarro	Profesional de apoyo Secretaria Planeación	
Revisado por	Jaime Castañeda	Asesor de Contratación	
Revisado y aprobado para firma por:	Álvaro Rojas	Alcalde	

GESTIÓN DOCUMENTAL.

Original: Secretaría de Planeación

Copia: Interesado

Anexo: N/A

Ubicación: 110.17.02

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions, including sales, purchases, and expenses. It emphasizes the need for a systematic approach to record-keeping, such as using a ledger or accounting software, to ensure that all financial data is properly documented and organized.

2. The second part of the document focuses on the process of reconciling bank statements with the company's internal records. It outlines the steps involved in comparing the bank's records with the company's books, identifying any discrepancies, and investigating the causes of these differences. This process is crucial for ensuring the accuracy of the company's financial statements and detecting any potential errors or fraud.

3. The third part of the document addresses the issue of budgeting and financial planning. It discusses the importance of setting a realistic budget for the company's operations and how this budget can be used to monitor and control expenses. It also touches upon the role of financial planning in making informed decisions about the company's future growth and investment opportunities.

4. The fourth part of the document covers the topic of tax compliance. It explains the various tax obligations that a company may have, such as income tax, sales tax, and payroll taxes, and provides guidance on how to ensure that these obligations are met accurately and on time. It also discusses the importance of keeping up-to-date with changes in tax laws and regulations.

5. The fifth and final part of the document discusses the importance of regular financial reviews and reporting. It emphasizes the need for management to regularly review the company's financial performance, analyze the data, and make adjustments as needed to improve profitability and efficiency. It also highlights the role of financial reporting in providing transparency and accountability to stakeholders.

[illegible]

1. 2.

P. l.

4 7 2

$\frac{1}{2}$
 $\frac{1}{3}$
 $\frac{1}{4}$
 $\frac{1}{5}$