

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 6

Fecha de Elaboración: JULIO 21 de 2025

Informe parcial: ☒

Informe Final: ☐

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	MILEIVIS DAYANA GÓMEZ RUIZ
Nº DE CONTRATO:	4168
FECHA DEL CONTRATO:	23/04/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar las acciones enmarcadas dentro del proyecto de inversión formulación de instrumentos de planificación territorial intermedia en el distrito de Cartagena.
NO. RUT/ CÉDULA:	1.047.379.461 de Cartagena
FECHA DE INICIO:	23-04-2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	22-08-2025
DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO:	Secretaría de planeación distrital
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR:	Aracelys Barrios Pedroza Profesional Universitario Código 219 Grado 35

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 6

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido entre el día **23 del mes de JUNIO** al día **22 del mes de JULIO del año 2025**, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

2. EJECUCION DEL CONTRATO		
ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
		(Describir yanexar soportes)
1	APOYAR EN EL MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DEL ARCHIVO FÍSICO GENERAL DEL EXPEDIENTE URBANO DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO A LA REGLAMENTACIÓN URBANÍSTICA DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ESTRATEGIAS DE PLANEACIÓN PARA PLANES.	PARA ESTE PERIODO APOYE EN LA MUDANZA DE LA OFICINA DEL SISBEN Y LA REORGANIZACION DEL ARCHIVO DE LA NUEVA SEDE EN EL EDIFICIO CASTELLANA REAL CAJAS MOVILIZADAS Y REORGANIZADAS 342 X200 Y 207 X300 PARA UN TOTAL DE 189 METROS LINEALES
2	ENUMERAR LOS ARCHIVOS FÍSICO DE LA SECRETARÍA Y CLASIFICARLOS DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO A LA REGLAMENTACIÓN URBANÍSTICA DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ESTRATEGIAS DE PLANEACIÓN PARA PLANES	EN ESTE PERIODO CLASIFIQUE EN ORDEN CRONOLÓGICO LA SERIE REPORTE NUEVA SOLICITUD EN TRÁMITE, ENCUESTA NUEVA (INCLUSIÓN) DE LOS MESES DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2023 CAJAS X300 INTERVENIDAS 18 PARA UN TOTAL DE 9 METROS LINEALES

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 3 de 6

3	APOYAR EN LOS TRÁMITES DE GESTIÓN DOCUMENTAL DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO A LA REGLAMENTACION URBANISTICA DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ESTRATEGIAS DE PLANEACION PARA PLANES.	NO SE DESARROLLARON ACTIVIDADES VINCULADAS CON ESTA OBLIGACIONES.
---	--	---

Firmas:

Aracely Barrios Pedroza

NOMBRE DEL SUPERVISOR

Milevis Gomez

NOMBRE DEL CONTRATISTA

Gabriel Borre

GABRIEL BORRE

Vo.Bo.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 4 de 6

3. ANEXOS:

1.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 5 de 6

2.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 6 de 6

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCION DEL CAMBIO	VERSION
21/09/2017	Elaboración de documentos	1.0
04/03/2024	Se actualiza código conforme al mapa mental. En el punto 1. Información del contrato se eliminan los ítems de “Valor del contrato”, “No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición” y “No. Registro Presupuestal y fecha de expedición”. En el punto 2. Ejecución del contrato se incluyó la columna de “ITEM”, y se colocaron unos instructivos de como diligenciar este punto. Se elimina el punto 3. “DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS”. Se elimina el punto 4. “PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA”. En el espacio de firmas se cambiaron los nombres de “Firma del Supervisor” por “NOMBRE DEL SUPERVISOR” y el de “Firma del Contratista” por “NOMBRE DEL CONTRATISTA”. Se crea un punto denominado “ANEXOS”	2.0

VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: MILEIVIS DAYANAGÓMEZRUIZ Cargo: Apoyo a la gestión Fecha: 22/07/2025	Nombre: GABRIEL EDUARDO BORRE BURGOS Cargo: Apoyo a la gestión Fecha: 22/07/2025	Nombre: ARACELYS BARRIOS PEDROZA Cargo: Profesional universitario 219 grado 35 Fecha: 22/07/2025

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía ▼

Número de documento

1047379461

EPS

MUTUAL SER



Valor aportado a EPS

178000



Clave de pago

9488451308



Período de cotización (salud)

2025 ▼

06 ▼



No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

