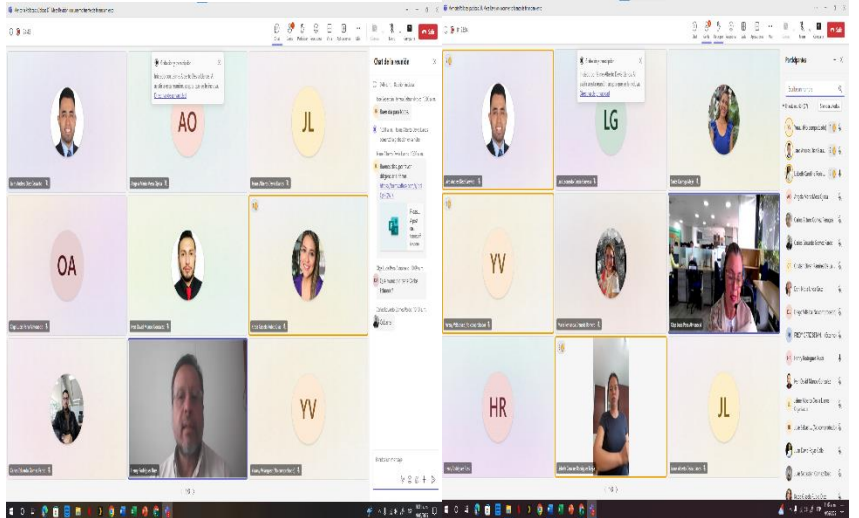


ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP META, GUAVIARE, GUAINIA, VAUPÉS, VICHADA, AMAZONAS		
INFORME MENSUAL – CPS No. ESAP META - 058-2025	Informe: No. 03 JUNIO 2025	Del 01-06-2025 al 30-06-2025
Contratista: JAIRO ANDRES DIAZ GARAVITO	Identificación: CC. 1010197855	
Planilla de Seguridad Social 87792133 Operador Mi planilla	OBJETO: Prestar servicios profesionales para la implementación de las actividades establecidas en los documentos técnicos correspondientes a las diferentes líneas temáticas requeridas para el acompañamiento de las asistencias técnicas concertadas con las entidades territoriales, siguiendo las directrices generales y en cumplimiento de los lineamientos definidos por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal (DFAGE).	
Correo Electrónico: JAIROA.DIAZ@ESAP.EDU.CO		
ACTIVIDADES ESPECIFICAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	
1.Participar en las sesiones de alineación teórica metodológica realizando retroalimentación a los documentos técnicos que orientan la estrategia.	1. Se participo en la mentoría, de la línea temática políticas públicas sociales, reunión virtual, lugar: Microsoft teams, asunto: mentorías políticas públicas DT. meta revisión documento fuente de financiamiento, el día 09/junio/2025, hora: 10:00am a 11:20am, organizada por Jaime Alberto Devia llanos-Luis leonardo García Guevara.  2. Se participo en la mentoría de la línea temática políticas públicas sociales, asistió el día 18 de junio de manera en la sede san Fernando	

JAIRO ANDRES DIAZ GARAVITO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.
No. **ESAP-META-058-2025**

Villavicencio, desde las 10:00am a las 05:00pm, con el mentor Henry Rodríguez Russi.

[illegible]

3. Se asistió el día 19 de junio de manera presencial a la Mentoría Política Pública en la sede san Fernando Villavicencio, desde las 08:00am a las 12:00pm, con el mentor Henry Rodríguez Russi.



2. Proyectar los documentos e informes que le sean requeridos, en desarrollo de las asistencias técnicas asignadas, dando cumplimiento a las directrices establecidas por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal- DFAGE.

Se realizó el Documento Técnico de la Asistencia de Insumo para la estructuración de la política pública de juventud, en la línea temática de políticas públicas sociales para el municipio de Mapiripán, Meta. Este Documento fue cargado en el Drive Territorial el día 25-junio-2025 como consta en la respectiva evidencia.

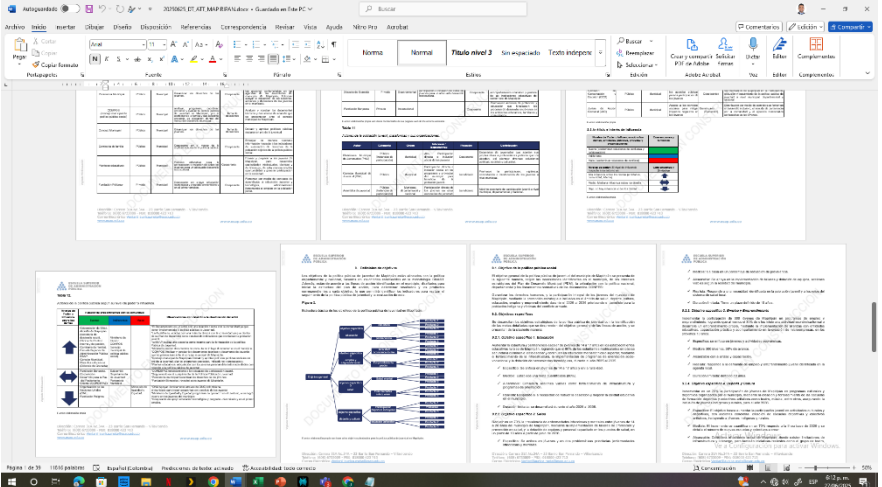
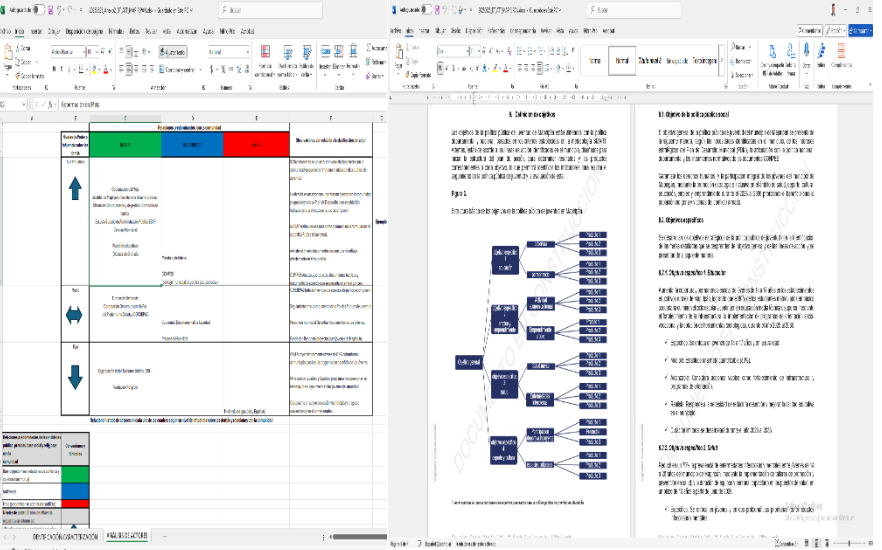
ENTREGA ASISTENCIA TECNICA PRIMER CORTE - MAPIRIPAN, META

Se realizó el Documento Técnico de la Asistencia de Insumo para la estructuración de la política pública de juventud, en la línea temática de políticas públicas sociales para el municipio de Mapiripán, Meta. Este Documento fue cargado en el Drive Territorial el día 25-junio-2025 como consta en la respectiva evidencia.

Estructura básica de los objetivos de la política pública de juventud en Mapiripán

Objetivo	Indicador	Valor
Fortalecer la capacidad institucional de las entidades del sector público para la gestión de la política pública de juventud.	Número de funcionarios capacitados en gestión de la política pública de juventud.	100%
Implementar programas y proyectos de intervención social dirigidos a la población joven.	Número de jóvenes beneficiarios de programas y proyectos de intervención social.	100%
Promover la participación activa de la juventud en la toma de decisiones y en la gestión pública.	Número de jóvenes participantes en espacios de participación ciudadana.	100%
Garantizar el acceso equitativo de la juventud a los servicios públicos y a las oportunidades de desarrollo.	Número de jóvenes que acceden a servicios públicos y oportunidades de desarrollo.	100%

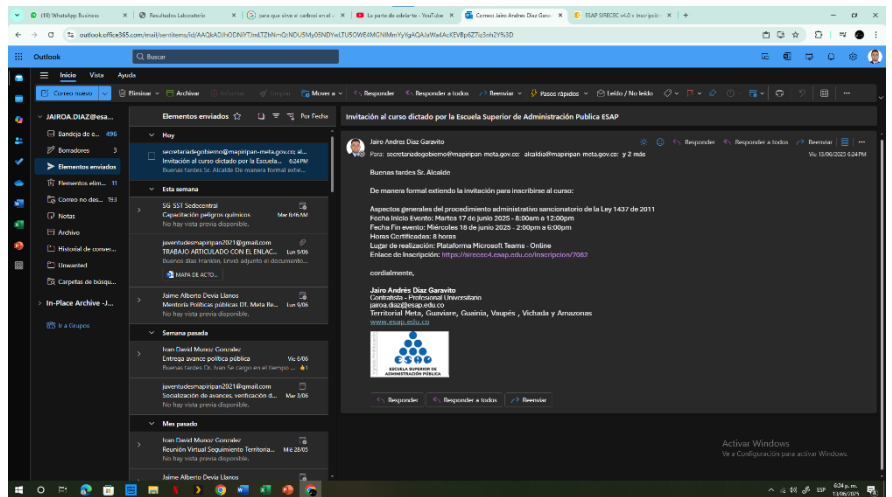
El presente documento tiene como objetivo presentar la estructura básica de los objetivos de la política pública de juventud en Mapiripán, Meta. La estructura se organiza en tres niveles: el primer nivel corresponde a los objetivos generales, el segundo nivel a los objetivos específicos y el tercer nivel a los indicadores de seguimiento y evaluación.

	
3. Aplicar las herramientas e instrumentos metodológicos establecidos por las líneas temáticas para el desarrollo de las asistencias técnicas concertadas con las entidades territoriales.	Se aplicaron las siguientes herramientas de diagnósticas: 1 objetivos SMART, 2 Matriz de identificación de actores, de la línea temática Políticas Públicas Sociales para el desarrollo de la asistencia técnica de Insumo para la estructuración de la política pública de juventud en el municipio de Mapiripán, Meta. 

4. Participar en los eventos dispuestos a nivel nacional por la Subdirección Nacional de Proyección Institucional - SNPI y la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal - DFAGE en el marco del despliegue de la estrategia de asistencia técnica y de las demás actividades.

Se compartió la información al municipio de Mapiripán, enviando la invitación el día 13 de junio, al correo institucional de la alcaldía de mapiripán para inscribirse al curso:

Aspectos generales del procedimiento administrativo sancionatorio de la Ley 1437 de 2011



Se participó en los eventos solicitados, reunión Autoevaluación y Autorregulación de manera presencial en la sede san Fernando de 4pm a 5:40pm el día 17 de junio del 2025.



5. Realizar los desplazamientos necesarios para la implementación de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial, asegurando además la legalización oportuna de los viáticos

Para el periodo a cobrar no se realizó desplazamiento al municipio de Mapiripán, Meta, en la estrategia de Asistencia Técnica Territorial.

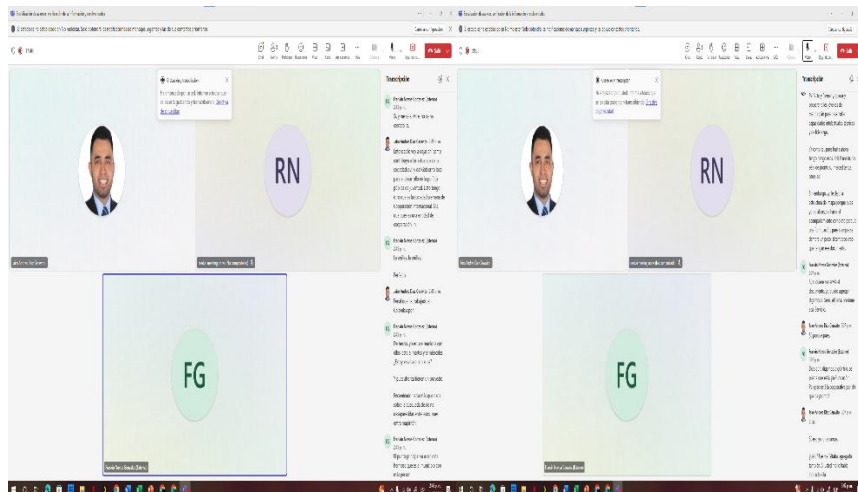
6. Asistir y participar en las reuniones a las que sea convocado, preparar los documentos y/o presentaciones que se le requieran para el desarrollo de estas.

1. Se participó en la reunión, seguimiento asistencia técnica, lugar: Microsoft teams, reunión virtual, el día 27/junio/2025, hora: 08:30am a 09:00am, organizada por Iván David Muñoz.

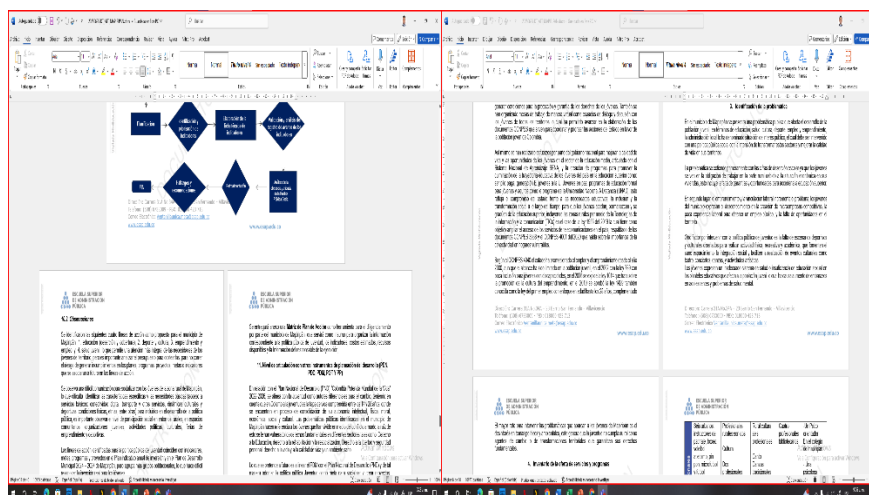
Nº	Dirección Territorial	Departamento	Municipio Priorizado	Fecha de corte	Porcentaje avance Julio 15	Porcentaje avance Julio 30	Porcentaje avance Agosto 15
372	GUAYANA - VICHADA	AMAZONAS	LETICIA	30/06/2025	50%		
374	GUAYANA - VICHADA	AMAZONAS	PUERTO NARIÑO	30/06/2025	50%		
375	GUAYANA - VICHADA	GUAYANA	BARRANCOS MINAS	30/06/2025	70%		
379	GUAYANA - VICHADA	GUAYANA	CALAMAR	30/06/2025	50%		
380	GUAYANA - VICHADA	GUAYANA	EL RETORNO	30/06/2025	50%		
382	GUAYANA - VICHADA	GUAYANA	MIRAFLORES	30/06/2025	50%		
384	GUAYANA - VICHADA	META	EL CASTILLO	30/06/2025	50%		
386	GUAYANA - VICHADA	META	CUMARAL	30/06/2025	80%		
387	GUAYANA - VICHADA	META	EL CAJUMBO	30/06/2025	70%		

Se realizó reunión virtual el día 03 de junio con el enlace de juventud del municipio de Mapiripán, 02:30pm a 03:30pm, lugar: TEAMS,

asunto: Socialización de avances, verificación de la información y resolver dudas.



se realizó reunión virtual el día 20 de junio desde las 09:00am a las 10:00am por teams con el enlace de juventud, para la construcción y organización del mapa de actores de Mapiripán con respecto a la PP de juventud.



7. Apoyar la gestión técnica, administrativa y/o jurídica al interior de la ESAP en lo correspondiente a los procesos de fortalecimiento institucional.

Se realizó la gestión técnica y administrativa en lo referente a los procesos internos de la ESAP en cuanto al cargue de la cuenta de cobro del mes anterior en el aplicativo KLIC, el cargue en SECOP II de la cuenta pagada y la gestión oportuna de legalizaciones de comisión.

JAIRO ANDRES DIAZ GARAVITO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.
No. **ESAP-META-058-2025**

[illegible]

Se realizó la encuesta semestral de comunicaciones de la ESAP, el día 13 de junio del 2025.
<https://www.facebook.com/share/p/1AVXmsT61E/?mibextid=wwXlfr>

3:36

WA Business

5G

3:38

WA Business

5G

X

Facebook

forms.office.com

...

¿Consideras que conoces y aceptas los términos y condiciones de la política para el uso y tratamiento de los datos personales en la entidad? *

Si

No

3. Indica a qué estamento perteneces *

Contratista

4. Sede principal a la que perteneces *

Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés, Vichada...

5. ¿Consideras que la comunicación institucional de la ESAP es clara, oportuna y útil? *

Completamente de acuerdo

De acuerdo

X

Facebook

forms.office.com

...

Gracias por participar. Sus respuestas fueron enviadas.

Algo importante que puede hacer a continuación

Guardar mi respuesta

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!

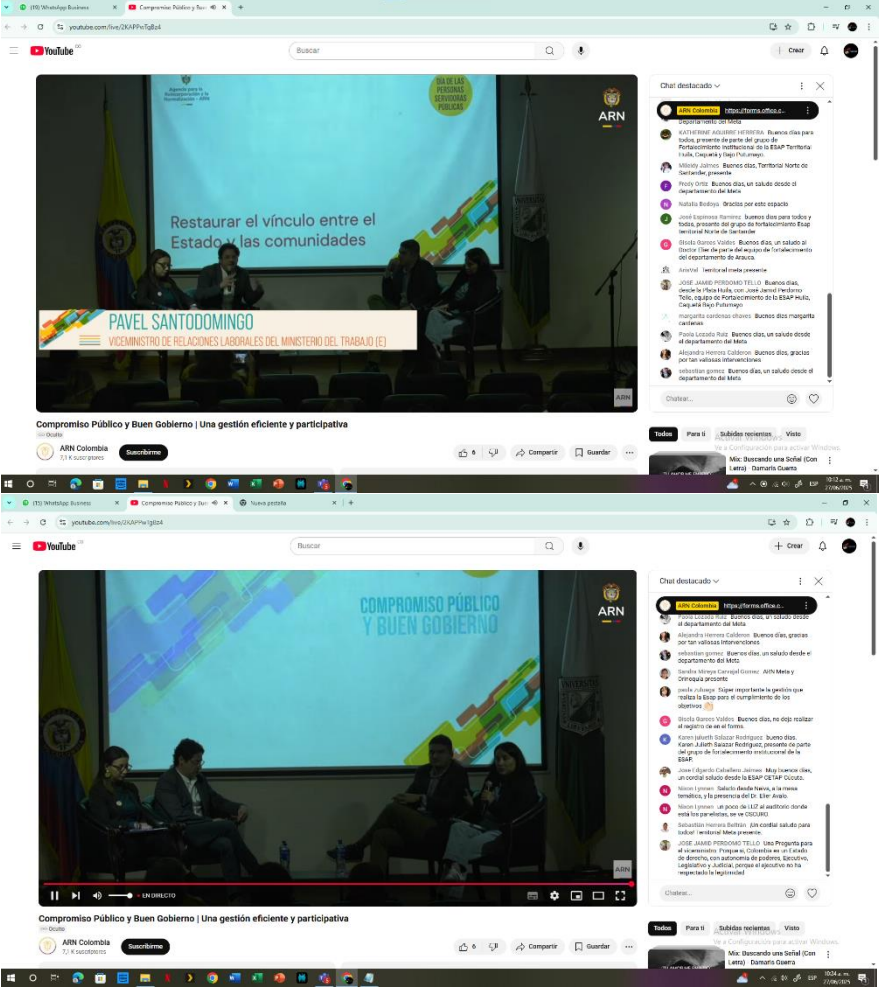
Registro de eventos

Invita a personal, recoge RSVP y personaliza cualquier parte con nosotros con el logo de la UEA

Personalizar ahora

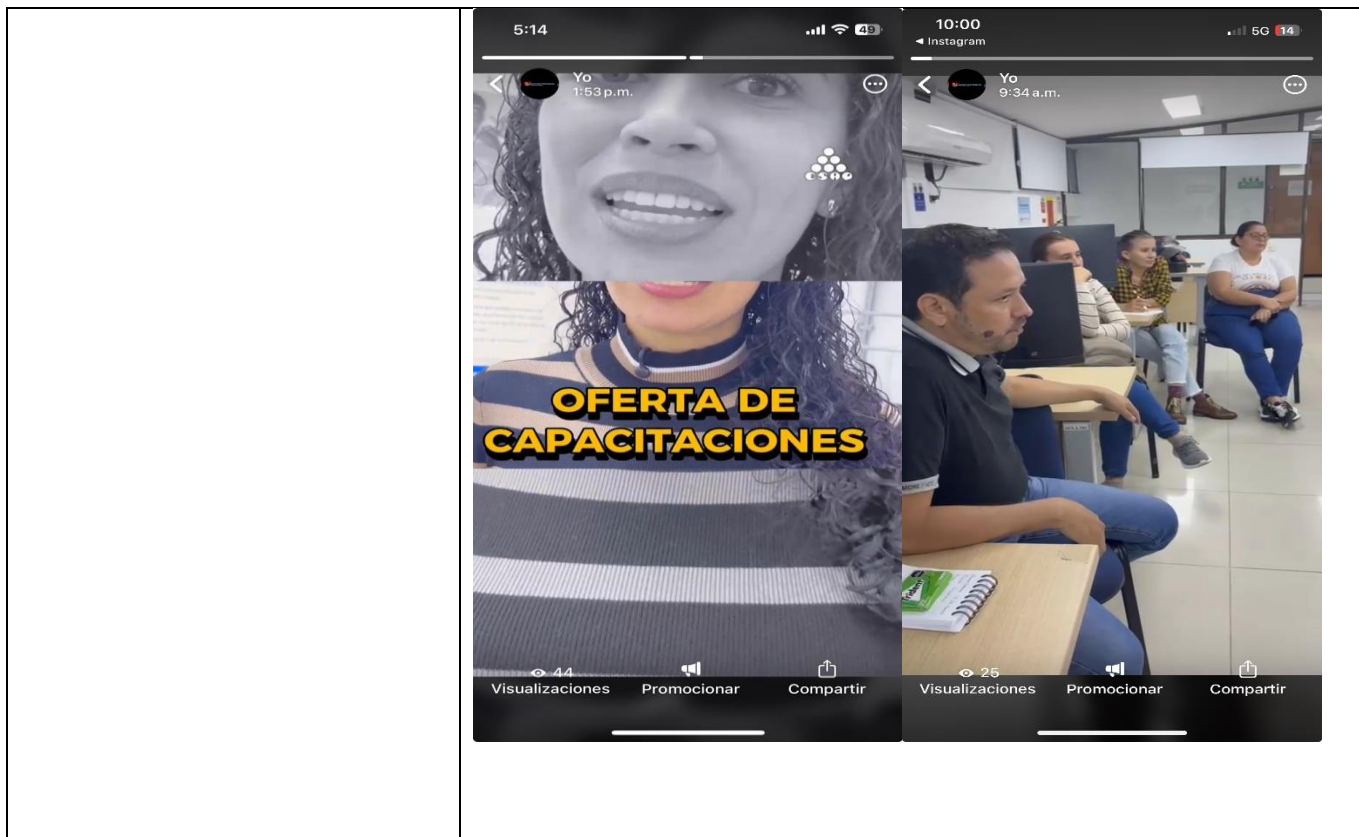
Comenzar ahora →

se participó en la reunión virtual, lugar: YouTube live, el día 27/junio/2025,
hora: 08:30am a 12:00am

	
8. Cumplir con las demás actividades y obligaciones asignadas por el Supervisor que se encuentren relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual y apoyen al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Se compartió la información del equipo de comunicaciones de la territorial de acuerdo con las publicaciones del mes de junio de 2025

JAIRO ANDRES DIAZ GARAVITO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.
No. **ESAP-META-058-2025**



Firma: