SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINMARCA

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**25**
Código Centro	**950910**
Fecha Elaboración	**Julio de 2025**
Versión	**ENERO - 2.25**
ID de Proceso	**91829-652898**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	LEONEL PALACIOS CABREJO	**Banco a consignar:**	BANCO BBVA
Cédula de Ciudadanía	1.070.782.007	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	lpalaciosc@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	959004237
IP/Nº de contacto:		**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	NO
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2024**	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a $65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	7494055/2025	**Nº Compromiso SIIF**	**30825**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	6

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	INSTRUCTOR: REGULAR - TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, TECNÓLOGO Y/O TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DEL NIVEL TÉCNICO Y/O TECNOLÓGICO DEL PROGRAMA REGULAR, ATENDIENDO LAS POLÍTICA

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/07/2025 Al 24/07/2025**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 3.679.608
Número de pago	**6**	**Valor Total del Contrato:**	$ 23.917.456
Valor Bruto Pago:	**$ 3.679.608,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 0

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.679.608	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 1.399.670	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 5.079.278**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 3.489.078**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Julio	Junio
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**9487804730**
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.471.843	$ 1.839.804
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 184.000	$ 230.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 235.500	$ 294.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL I		$ 7.700	$ 9.700
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ -	
Salud hasta	$ 796.784	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 19.670.605	$ 1.163.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 4.647.000		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	3.489.078,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	4.659.778,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - VILLETA	37.278,00	0,800%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$3.642.330,00**	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartí formación profesional de la transversal Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información, para los siguientes Tecnólogos:• PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL Ficha 2877599, •ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Ficha 3066538 • LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION Ficha 3065246 y Técnico: • OPERACION TURISTICA LOCAL Ficha 3214125

• Capacitación y Transferencia de Conocimiento del Software CIS - WorldSkills Los días del 19 al 20 de julio 2025.

• Organización y Ejecución de las Pruebas Worldskills Regional Cundinamarca, Los días del 08 al 11 de julio 2025.

• Reunión Capacitación Test Project - WorldSkills Dia 17 Junio 2025.

• Reunión Capacitación y Transferencia para el Software CIS – WoldSkills. los días 19 y 20 de Junio 2025.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

Leonel Palacios

LEONEL PALACIOS CABREJO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor.

OSCAR ALEJANDRO SIERRA RINCON
INSTRUCTOR G12

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1070782007		PALACIOS CABREJO LEONEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 3 1-252	SASAIMA-CUNDINAMARCA	3105865478	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1585415965	9487804730	I	2025/07/02	2025/07/01	NEQUI	0	$534,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Ciudad: SASAIMA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
1	CC	1070782007	PALACIOS LEONEL	25-14	30	$1,840,000	$294,400	EPS041	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	$9,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1070782007		PALACIOS CABREJO LEONEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 3 1-252	SASAIMA-CUNDINAMARCA	3105865478	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1585415965	9487804730	I	2025/07/02	2025/07/01	NEQUI	0	$534,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$0	$0	$294,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$294,400	$0	$0	$294,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$0	$0	$9,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$0	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$0	$0	$230,000
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$230,000	$0	$0	$230,000
TOTAL				1	$534,100	$0	$0	$534,100

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHnogomez	NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-950910	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-06-16-3:20 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	113225	**Fecha Solicitud**	2025-06-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-950910 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Instructor			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	925	**Dependencia Solicitante**	950945 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LEONEL PALACIOS CABREJO	CC: 1070782007	CONTRATISTA	Autorizada	2025-06-19	2025-06-20	CUNDINAMARCA / VILLETA	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	313.570,00	470.355,00	53.096,00	523.451,00	Orientar el proceso de transferencia tecnológica del sistema CIS Competition Information System, con énfasis en suinstalación, configuración, y uso técnico y operativo, en el marco del fortalecimiento de competencias en el uso deherramientas tecn
											Totales Solicitud de Comisión			**470.355,00**	**53.096,00**	**523.451,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Orientar el proceso de transferencia tecnológica del sistema CIS Competition Information System, con énfasis en su instalación, configuración, y uso técnico y operativo, en el marco del fortalecimiento de competencias en el uso de herramientas tecn

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	80151983	Nombre:	NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL - CUNDINAMARCA

Firmado digitalmente por NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHnogomez	NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-950910	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-06-16-3:20 p. m.	

Firma Responsable

Verificado Por:	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA	Fecha Verificación:	16/06/2025 14:18:13

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Villeta Cundinamarca**	**Código Regional :**	**25**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LEONEL PALACIOS CABREJO	**Código Centro:**	**259509**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1.070.782.007	**Fecha de elaboración:**	14/07/2025

En desarrollo de la comisión No. 113225 durante los días 19 y 20 del mes de junio de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19 de junio de 2025	Otros gastos de transporte entre terminales y la ciudad, según circular 01-32024-000080 de 2024 Villeta - Bogotá - Villeta	Terrestre	$ 53.096
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 53.096

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LEONEL PALACIOS CABREJO	**Nombre completo:**	OSCAR ALEJANDRO SIERRA RINCÓN	**Nombre completo:**	DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7494055	**Cargo:**	COORDINADOR ACADÉMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR(E)
Firma:	LEONEL PALACIOS	**Firma:**		**Firma:**	DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS Firmado digitalmente por DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS Fecha: 2025.07.16 15:33:11 -05'00'

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villeta**,** 14 de julio de 2025.

PRESENTADO A: David Ernesto Avila Cubillos, Subdiretor(E), Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
113225	19 de junio de 2025	20 de junio de 2025.
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Bogotá	Cundinamarca / CDAE	Villeta

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional y transferencia de conocimiento WorldSkills y el Software oficial CIS, WorldSkills.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar transferencia de conocimientos software CIS, WorldSkills.
2. Se realizan las actividades pertinentes sobre el software CIS.

RESULTADOS:

1. Los funcionarios ponen en práctica sus habilidades en el Software CIS, WorldSkills.
2. Comprenden y aprenden sobre la importancia del software CIS.
3. Resaltan la importancia y beneficios que contiene WorldSkills International

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencias fotográficas de actividad en formación.
2. Registro en lista de asistencia de los funcionarios.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Los funcionarios se comprometen a realizar pruebas e instancias adecuadamente en el software CIS, Worldskills.	Funcionarios y Contratistas	20 junio 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se realizó de manera oportuna la formación de la competencia especificada.
2. Se cumplió con los horarios establecidos.
3. Comprenden la importancia de utilizar y ejecutar el CIS, WorldSkills.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
LEONEL PALACIOS CABREJO	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Oscar Alejandro Sierra Rincón	

1. **Imágenes del 19 de junio del 2025**



SENA

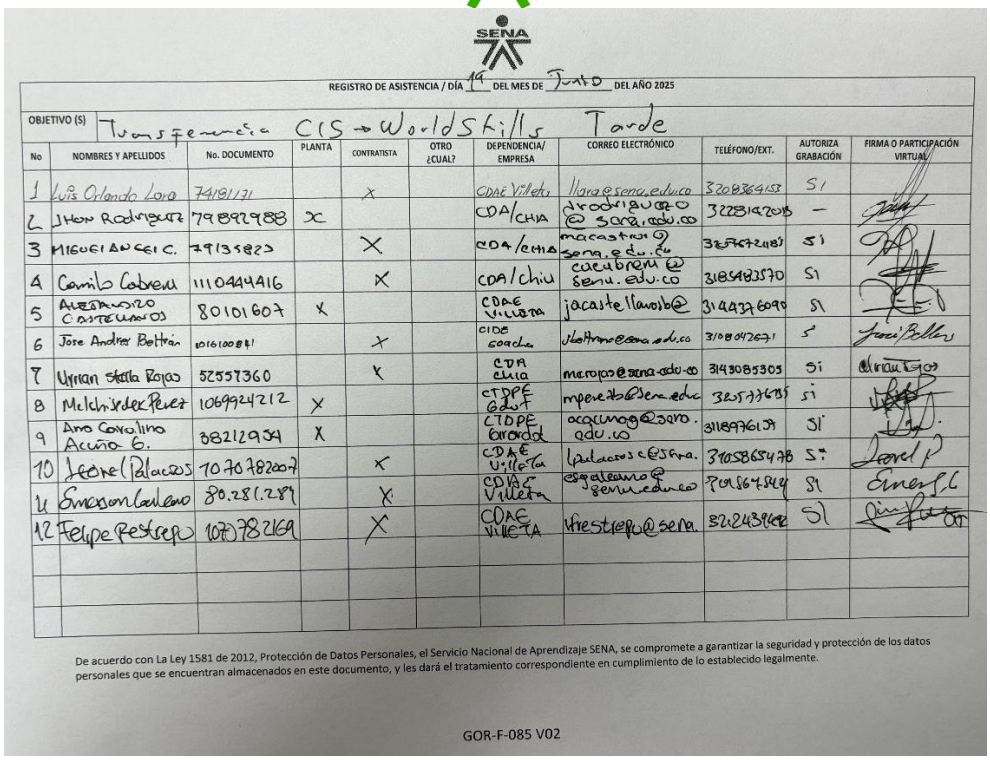
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Transferencia CIS → World Skills Mañana

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Orlando Lara	74181171		X		CDAE Villeta	llara@sena.edu.co	3208364158	SI	
2	Jhon Rodriguez	79892988	X			CDA/CHIA	jrodriguezo@sena.edu.co	3228148015	—	
3	MIGUEL ANGEL C.	79135823		X.		CDA /CHIA	macastro@sena.edu.co	3257672487	Si	
4	Camilo Cabrera	1110444416		X		CDA/chia	ccacabrera@sena.edu.co	3185983570	SI	
5	JORGE ALEJANDRO CASTELLANOS B	80101607	X			CDAE VILLETA	jacastellanosb@	3144376090	SI	
6	Jose Andres Beltran	1015100841		X		CIDE-Soacha	Jbeltranc@sena.edu.co	3108812071	SI	
7	Ulma Stella Lopez	52537360		X		CDA Chia	marlopez@sena.edu.co	3143083305	Si	
8	Melchisedec Pérez	1869924212	X			CPPE Cedef	mperezb@sena.edu.co	3203776737	Si	
9	Ana Carolina Acuña Gómez	38212954	X			CPPE Girardot	acacunag@sena.edu.co	3118976137	Si	
10	Leonel Palacios	70707872007		X		CDAE Ubaté	lpalaciosc@sena	3105865478	Si	
11	Emerson Galeano	80.281.289		X		CDAE Villeta	egaleanoc@sena.edu.co	3015675442	SI	
12	Felipe Restrepo	1070782169		X		CDAE Villeta	lfrestrepo@sena.edu.co	3212439482	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

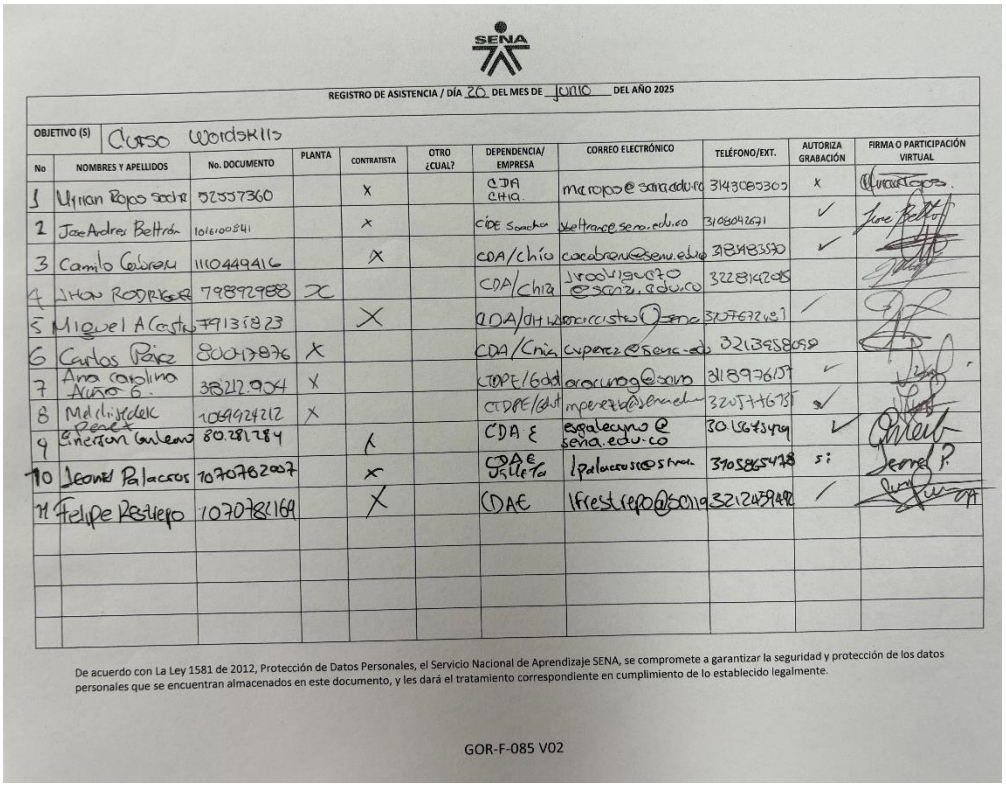
OBJETIVO (S): Transferencia CIS → WorldSkills Tarde

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Orlando Lora	74181171		X		CDAE Villeta	llora@sena.edu.co	3208364153	Si	
2	Jhon Rodriguez	79892988	X			CDA/Chia	jrodriguezo@sena.edu.co	3228142045	—	
3	Miguel Angel C.	79135823		X		CDA/Chia	macastro9@sena.edu.co	3257672183	Si	
4	Camilo Cabrera	1110449416		X		CDA/Chia	cacabrera@sena.edu.co	3185483570	Si	
5	Alejandro Castellanos	80101607	X			CDAE Villeta	jacastellanosb@	3144376090	Si	
6	Jose Andres Beltrán	1016100841		X		CIDE Soacha	jbeltrane@sena.edu.co	3108042671	Si	
7	Urian Stella Rojas	52537360		X		CDA Chia	mcrojas@sena.edu.co	3143085305	Si	
8	Melchir Perez	1069924212	X			CTDPE Educ	mperezb@sena.edu.co	3257776735	Si	
9	Ana Carolina Acuña G.	38212934	X			CTDPE Girardot	acacunag@sena.edu.co	3118976137	Si	
10	Jeanet Palacios	1070782007		X		CDAE Villeta	lpalacios@sena.	3105865478	Si	
11	Emerson Galeano	80.281.784		X		CDAE Villeta	egaleano@sena.edu.co	3091647849	Si	
12	Felipe Restrepo	1070782169		X		CDAE VILLETA	lfrestrepo@sena.	3212439482	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

2. Imágenes del 20 de junio del 2025



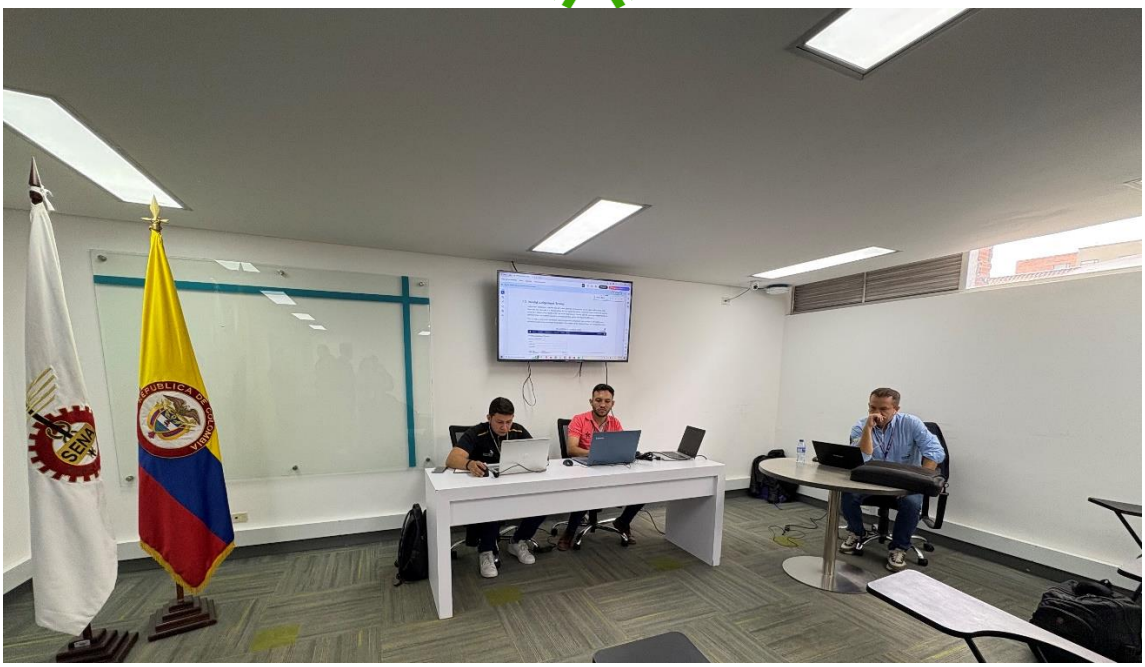
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE junio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Curso WorldSkills

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Urian Rojas Sochr	52537360		X		CDA Chia.	mcrojas@sena.edu.co	3143085305	X	
2	Jose Andres Beltrán	1016100841		X		CIDE Soacha	jbeltrane@sena.edu.co	3108042671	✓	
3	Camilo Cabrera	1110449416		X		CDA/Chía	cacabrera@sena.edu.co	3185483570	✓	
4	JHON RODRIGUEZ	79892988	X			CDA/Chia	jrodriguezo@sena.edu.co	3228142045		
5	Miguel Angel Castro	79135823		X		CDA/CHIA	macastro9@sena	3257672183	✓	
6	Carlos Pérez	80017876	X			CDA/Chía	cyperez@sena.edu	3213958059		
7	Ana Carolina Acuña G.	38212934	X			CTDPE/Girardot	acacunag@sena	3118976137	✓	
8	Melchir Perez	1069924212	X			CTDPE/Girardot	mperezb@sena.edu	3257776735	✓	
9	Emerson Galeano	80.281.784		X		CDA E	egaleano@sena.edu.co	3016473494	✓	
10	Jeanet Palacios	1070782007		X		CDAE Villeta	lpalacios@sena.	3105865478	Si	
11	Felipe Restrepo	1070782169		X		CDAE	lfrestrepo@sena.edu.co	3212439482	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHnogomez	NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-950910	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-06-19-4:19 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	121925	**Fecha Solicitud**	2025-06-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-950910 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-19	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Instructor			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	925	**Dependencia Solicitante**	950945 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION		
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LEONEL PALACIOS CABREJO	CC: 1070782007	CONTRATISTA	Autorizada	2025-07-08	2025-07-11	CUNDINAMARCA / VILLETA	CUNDINAMARCA / CHIA	3,5	No	50	3,5	4.599.511,00	235.178,00	823.123,00	53.096,00	876.219,00	Participar en las pruebas Regionales WorldSkills Cundinamarca en representación del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial Villeta, acompañando a los aprendices competidores en las diferentes habilidades, con el fin de brindar orientación
											Totales Solicitud de Comisión			**823.123,00**	**53.096,00**	**876.219,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Participar en las pruebas Regionales WorldSkills Cundinamarca en representación del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial Villeta, acompañando a los aprendices competidores en las diferentes habilidades, con el fin de brindar orientación

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	80151983	Nombre:	NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL - CUNDINAMARCA

Firma Responsable

Verificado Por:	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA	Fecha Verificación:	19/06/2025 14:53:10

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Villeta Cundinamarca**	**Código Regional :**	**25**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LEONEL PALACIOS CABREJO	**Código Centro:**	**259509**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1.070.782.007	**Fecha de elaboración:**	14/07/2025

En desarrollo de la comisión No. 121925 durante los días 08, 09, 10 y 11 del mes de julio de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
08 de julio de 2025	Otros gastos de transporte entre terminales y la ciudad, según circular 01-32024-000080 de 2024 Villeta - Chia - Villeta	Terrestre	$ 53.096
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 53.096

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LEONEL PALACIOS CABREJO	**Nombre completo:**	OSCAR ALEJANDRO SIERRA RINCÓN	**Nombre completo:**	DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7494055	**Cargo:**	COORDINADOR ACADÉMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR(E)
Firma:	LEONEL PALACIOS	**Firma:**		**Firma:**	DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS Firmado digitalmente por DAVID ERNESTO AVILA CUBILLOS Fecha: 2025.07.16 15:18:25 -05'00'

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villeta**,** 14 de julio de 2025.

PRESENTADO A: David Ernesto Avila Cubillos, Subdiretor(E), Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
121925	08 de julio de 2025	11 de julio de 2025.
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Chía	Cundinamarca / CDAE	Villeta

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realización de las pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca sede Chia, Cundinamarca.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Organización pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca.
2. Se realizan las actividades de las pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca y el manejo CIS.

RESULTADOS:

1. Se ponen en práctica diferentes habilidades para las pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca.
2. Ejecución e implementación del Software CIS para resultados oficiales arrojados por el CIS
3. Entrega de reportes y medallas referente a la información descargada del software CIS

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencias fotográficas de actividad en formación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Excelente ejecución y manejo de la estrategia WorldSkills en la prueba Regional Cundinamarca.	Personal SENA	08 julio 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se realizó de manera oportuna la formación de la estrategia WorldSkills.
2. Se cumplió con los horarios establecidos.
3. Comprenden la importancia de utilizar y ejecutar el CIS, WorldSkills.

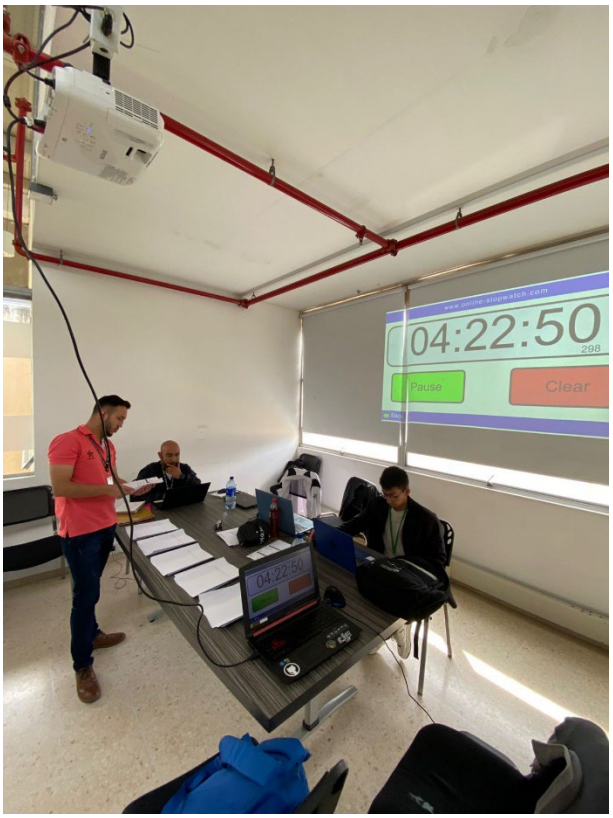
DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
LEONEL PALACIOS CABREJO	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Oscar Alejandro Sierra Rincón	

1. **Imagen del 08 de julio del 2025 Dia 1 Alistamiento del software CIS y pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca.**



2. **Imágenes del 09 de julio del 2025 Dia 2 ejecución software CIS y Pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca.**







3. **Imágenes del 10 de julio del 2025 Dia 2 Pruebas WorldSkills Regional Cundinamarca.**



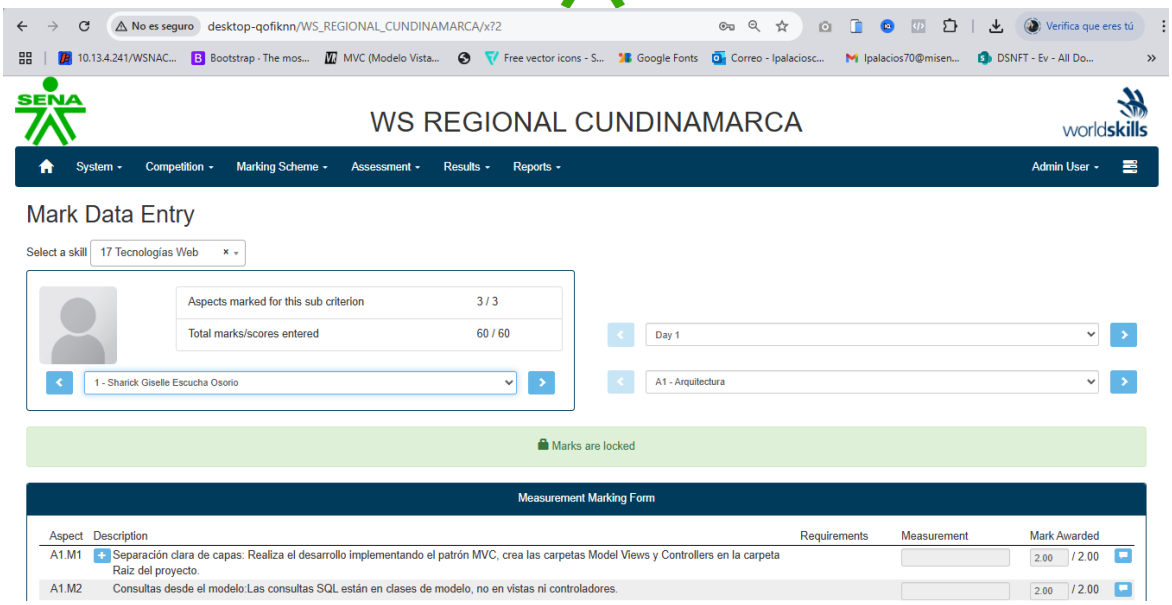


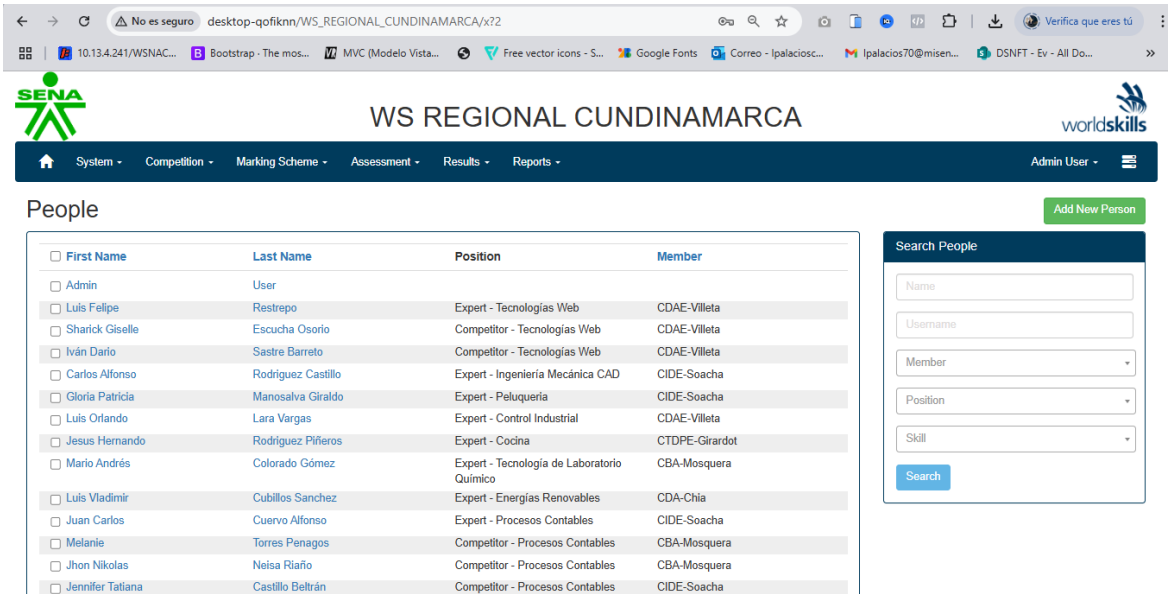


4. Imágenes del 11 de julio del 2025 Entrega de diplomas y reconocimientos.






No es seguro
desktop-qofiknn/WS_REGIONAL_CUNDINAMARCA/x?2
WS REGIONAL CUNDINAMARCA
worldskills
System
Competition
Marking Scheme
Assessment
Results
Reports
Admin User
Mark Data Entry
Select a skill
17 Tecnologías Web
Aspects marked for this sub criterion
3 / 3
Total marks/scores entered
60 / 60
Day 1
1 - Sharick Giselle Escucha Osorio
A1 - Arquitectura
Marks are locked
Measurement Marking Form
Aspect
Description
Requirements
Measurement
Mark Awarded
A1.M1
Separación clara de capas: Realiza el desarrollo implementando el patrón MVC, crea las carpetas Model Views y Controllers en la carpeta Raiz del proyecto.
2.00 / 2.00
A1.M2
Consultas desde el modelo:Las consultas SQL están en clases de modelo, no en vistas ni controladores.
2.00 / 2.00


No es seguro
desktop-qofiknn/WS_REGIONAL_CUNDINAMARCA/x?2
WS REGIONAL CUNDINAMARCA
worldskills
System
Competition
Marking Scheme
Assessment
Results
Reports
Admin User
People
Add New Person
First Name
Last Name
Position
Member
Admin
User
Luis Felipe
Restrepo
Expert - Tecnologías Web
CDAE-Villeta
Sharick Giselle
Escucha Osorio
Competitor - Tecnologías Web
CDAE-Villeta
Iván Dario
Sastre Barreto
Competitor - Tecnologías Web
CDAE-Villeta
Carlos Alfonso
Rodriguez Castillo
Expert - Ingeniería Mecánica CAD
CIDE-Soacha
Gloria Patricia
Manosalva Giraldo
Expert - Peluquería
CIDE-Soacha
Luis Orlando
Lara Vargas
Expert - Control Industrial
CDAE-Villeta
Jesus Hernando
Rodriguez Piñeros
Expert - Cocina
CTDPE-Girardot
Mario Andrés
Colorado Gómez
Expert - Tecnología de Laboratorio Químico
CBA-Mosquera
Luis Vladimir
Cubillos Sanchez
Expert - Energías Renovables
CDA-Chía
Juan Carlos
Cuervo Alfonso
Expert - Procesos Contables
CIDE-Soacha
Melanie
Torres Penagos
Competitor - Procesos Contables
CBA-Mosquera
Jhon Nikolas
Neisa Riaño
Competitor - Procesos Contables
CBA-Mosquera
Jennifer Tatiana
Castillo Beltrán
Competitor - Procesos Contables
CIDE-Soacha
Search People
Name
Username
Member
Position
Skill
Search

CERTIFICADO DE NO UTILIZACION DE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

(Inciso 1 del Parágrafo 2 del Artículo 383 del E.T., modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022 - Numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023)

Yo, Leonel Palacios Cabrejo con documento de identificación No. 1070782007 de Sasaima, Cundinamarca

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

QUE:

Estoy vinculado al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, hasta el 24 de Julio de 2025 mediante contrato por prestación de servicios y para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de que trata el artículo 383 del Estatuto tributario a las renta de trabajo, informo que no hare uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES originados en el contrato suscrito con la entidad (Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016).

Por lo anterior, solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

CIUDAD Y FECHA: Villeta, Cundinamarca, 17 julio de 2025

FIRMA Leonel Palacios

ORGANISMO: _____

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7494055

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LEONEL PALACIOS CABREJO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 1070782007

OBJETO DEL CONTRATO REGULAR - Técnico en programación de software. Prestación de Servicios profesionales, tecnólogo y/o técnico para el desarrollo de las actividades de formación del nivel técnico y/o tecnológico del Programa regular, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligaciones especificas

1 Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS de manera oportuna todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos en el reglamento de los estudiantil; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente

2 Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

3 Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras

4 Apoyar la evaluación de procesos contractuales de bienes y servicios que tengan relación con el área de su formación; así como el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación a quien la subdirección a determine.

5 Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.

6 tender la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.

7 Legalizar la apertura de los Grupos de Formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de Administración Educativa.

Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento Regional de acuerdo al Plan Estratégico del Centro de Formación

8 Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro.

9 Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades de formación, en coordinación con el área de bienestar y los apoyos administrativos de formación. Para tal efecto los reportes de 6 inasistencias y/o deserción deben efectuarse de manera inmediata.

10 Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.

11 Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.

12 Programar y proponer giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de las mismas. Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de los mismos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo a lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.

13 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: VILLETA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 159 DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **17 DE FEBRERO DE 2025**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **24 DE JULIO DE 2025**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 159 DIAS DESDE EL 17 DE FEBRERO HASTA EL 24 DE JULIO DEL 2025

VALOR DEL CONTRATO: $ 23.917.456

SUPERVISOR: OSCAR ALEJANDRO SIERRA RINCON

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 80217706

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO__X___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 23.917.456
Valor Ejecutado	$ 20.237.848
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 3.679.608,00
Saldo a liberar	$ 0

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

EL instructor contratado para aplicar la competencia Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información, impartió formación en los siguientes titulados:

- Titulado OPERACION TURISTICA LOCAL - 3066538
- Titulado PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL - 2877599
- Titulado CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES - 3174877
- Titulado PROGRAMACION DE SOFTWARE - 2997561
- Titulado ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE – 2876193
- Titulado LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION - 3065246
- Titulado GESTIÓN ADMINISTRATIVA - 2895438
- Titulado ASISTENCIA ADMINISTRATIVA – 3214125
- Titulado COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION - 2999423
- Titulado GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA – 2825232
- Titulado PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - 2997560
- Titulado COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION - 3077146

Adicional al trabajo realizado con formación titulada, también apoyo en las formaciones complementarias:

- 3212730 - MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
- 3173881 - APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MULTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS.

Apoyos adicionales:

El instructor apoya en la II y III Oferta educativa 2025.

El instructor aporta, ejecuta y coordina todo lo referente a las pruebas WorldSkills y capacita al personal del SENA Regional Cundinamarca en la estrategia WorldSkills y el manejo del software Competition Information System (CIS).

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Desde la supervisión del contrato, se verifica el trabajo realizado en la competencia Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información En los siguientes titulados

- Titulado OPERACION TURISTICA LOCAL - 3066538
- Titulado PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL - 2877599
- Titulado CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES - 3174877
- Titulado PROGRAMACION DE SOFTWARE - 2997561
- Titulado ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE – 2876193
- Titulado LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION - 3065246
- Titulado GESTIÓN ADMINISTRATIVA - 2895438
- Titulado ASISTENCIA ADMINISTRATIVA – 3214125
- Titulado COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION - 2999423
- Titulado GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA – 2825232
- Titulado PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - 2997560
- Titulado COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION - 3077146

El instructor apoyó en los siguientes complementarios:

- 3212730 - MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
- 3173881 - APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MULTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS.

Apoyos adicionales:

El instructor apoya en la II y III Oferta educativa 2025.

El instructor aporta, ejecuta y coordina todo lo referente a las pruebas WorldSkills y capacita al personal del SENA Regional Cundinamarca en la estrategia WorldSkills y el manejo del software Competition Information System (CIS).

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

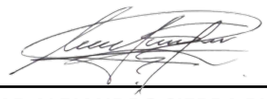
SANCIONES: SI____ NO_X____

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO_____

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO_____ REGULAR____ INSUFICIENTE____

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



OSCAR ALEJANDRO SIERRA RINCON
CC. 80217707 Btá
Coordinador académico

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO

SENA	Versión: 05 Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: LEONEL PALACIOS CABREJO						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	VILLETA	FECHA	24/07/2025	REGIONAL	CUNDINAMARCA	1070782007
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	CO1.PCCNTR.7494055 Del 2025					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	Juan Alberto Muñoz Salinas	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	Cindy Leonela Miranda Guerrero	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	Oscar Alejadro Sierra Rincon	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		Laidy Johanna Osorio Rodríguez	
CONTABILIDAD	X	Adriana Patricia Rubiano Ossa	
TESORERIA	X	Yolima Rosa Rubiano Vergara	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	Oscar Alejadro Sierra Rincon	
BIBLIOTECA	X	Cesar Augusto Giraldo	
OTRO ADMINIS EDUCATIVA	X	Andrea Patricia Martínez Rincón	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	Oscar Alejadro Sierra Rincon	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista