1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 4

Fecha informe: Día: 30 Mes: JUNIO Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_ Convenio: __ #: 040.10.05.25.241

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100005577 del 27 DE MARZO DE 2025
RPC 4900002428 del 29 DE MARZO DE 2025

Nombre Contratista: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA

Documento de identificación No. 1.116.235.127

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 29 DE MARZO DEL 2025

Plazo de Ejecución (meses): 3 DIAS Y 6 MESES

Fecha Terminación(dd/mm/aa): **30/09/2025**

Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES**

Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

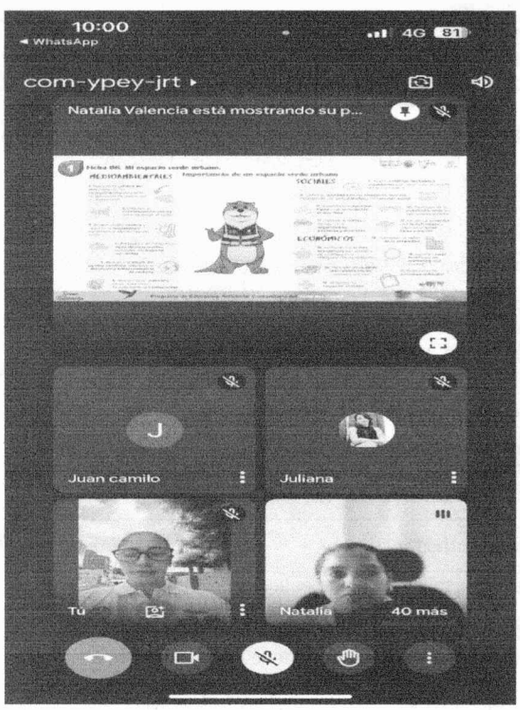
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.	57,12%
2	Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.	57,12%
3	Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.	57,12%
4	Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.	57,12%
5	Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.	57,12%
6	Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".	57,12%
7	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	57,12%

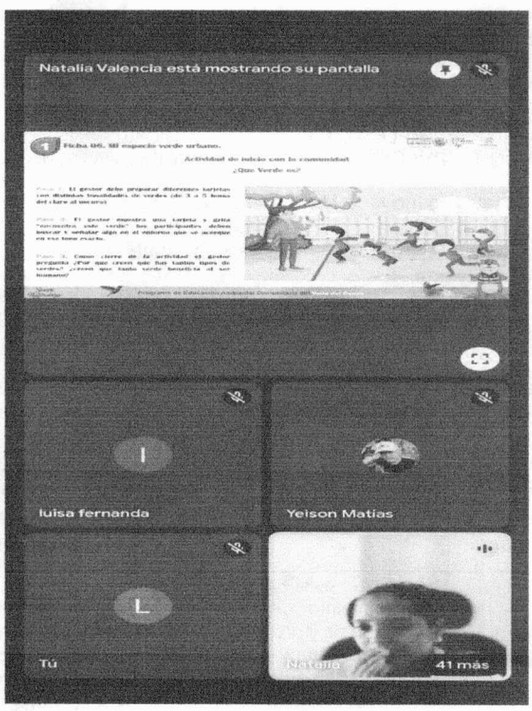
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.

Participó de la capacitación virtual, por medio de la plataforma Google Meet, el día 3 de junio de 2025 en un horario de 9:30 a 11:30 am, sobre el contenido ambiental del mes de junio, para los gestores ambientales comunitarios de la Zona Centro Norte, dirigida por la ingeniera ambiental Natalia Valencia Escobar, donde se dieron los temas para realizar las capacitaciones durante este mes, la ficha 06- mi espacio verde urbano y la ficha 08- cuidar el uso, es cuidar la vida, explicaron los diferentes temas y las diferentes actividades a realizar con los grupos de comunidad recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de transmitir estos conocimientos, las cuales se enfocan en fortalecer los conocimientos, habilidades y actitudes de los gestores ambientales comunitarios para que se promueva una participación activa e informativa en las comunidades a intervenir, los temas a tratar tienen como finalidad brindar una información clara sobre la concientización a los impactos ambientales, sociales y económicos de un uso inadecuado del suelo brindando así conocimientos prácticos para conservación del suelo y minimización de los impactos negativos, los temas a tratar también promueven el uso responsable y sostenible de los espacios verdes.





Realizó reunión presencial en el salón de ventos del cuerpo de bomberos voluntarios del municipio de Andalucía, el día 3 de junio en el horario de 1:00 p.m. a 3:00 p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los gestores ambientales comunitarios sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante estos meses, se les indica de nuevo paso a paso cada actividad contractual de cada uno. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

LUGAR DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Salon Social cuerpo de bomberos voluntarios del municipio de Andalucia — FECHA: 3 junio 2023 — MUNICIPIO: Andalucia — Zona: Rural X, Urbana X — No. de ASISTENTES: 7

FACILITADOR (ES): Lady Tatiana Naranjo Garcia

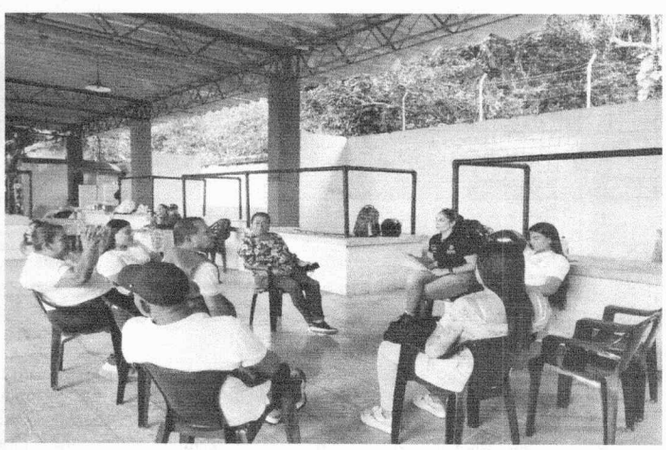
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): Bienvenida, presentación del proyecto, explicación paso a paso actividades contractuales

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo: Mujer X, Hombre, Otro — Pertenencia Étnica: Afro, Indígena, ROM — Discapacidad — Víctima Conflicto — Reincorporado

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Lady Tatiana Naranjo Garcia	INCIVA	Gestor ambiental	1.117.496.074	3135551811	tatiana1717@hotmail.com	24		X	X									Tatiana N.G.
2	Adrianna Morales	INCIVA	Gestora Ambiental	66.803.537	3185161737	luzadriana_morales@hotmail.com	42		X	X									Adrianna M.
3	Anali Sarmiento M.	INCIVA	Gestor Ambiental	1.113.038.359	3122334550	3anasantiago@gmail.com	35		X	X									Anali Sarmiento
4	Jorge Fernando Rojas S	INCIVA	Gestor Ambiental	1.058.874.417	3148893187	jorgefernandorojas1@hotmail.com	26		X	X									Jorge Fernando R.
5	Juliana Martina V.	INCIVA	Gestora Ambiental	1.116.270.524	3175865305	julianamartinav1@hotmail.com	29		X	X									Juliana Martina V.
6	Olga Lucia Palacio	Inciva	Gestor Ambiental	66.801.383	3193400424	olgalucialopez@gmail.com	52		X	X									Olga Lucia Palacio
7	Daly Julieth yesi B	Inciva	Gestora Ambiental	1.112.098.019	3216214975	yesidaly@gmail.com	39		X	X									Daly yesi B.
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

Realizó reunión presencial en las oficinas de la asociación asovicar ubicadas en el municipio de Riofrío, el día 3 de junio en el horario de 3:30 p.m. a 5:00 p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los gestores ambientales comunitarios sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante estos meses, se les indica de nuevo paso a paso cada actividad contractual de cada uno. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

LUGAR DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Oficinas de la asociacion ASOVICAR Municipio Rio frio — FECHA: 3 junio 2023 — MUNICIPIO: Rio frio — Zona: Rural X, Urbana X — TOTAL HOJAS: 1.1 — No. de ASISTENTES: 5

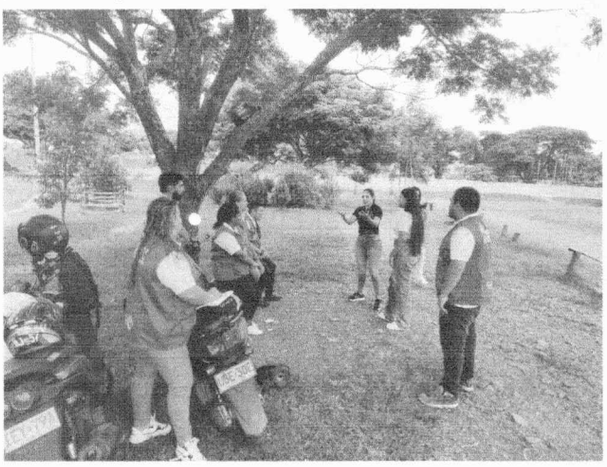
FACILITADOR (ES): Lady Tatiana Naranjo Garcia

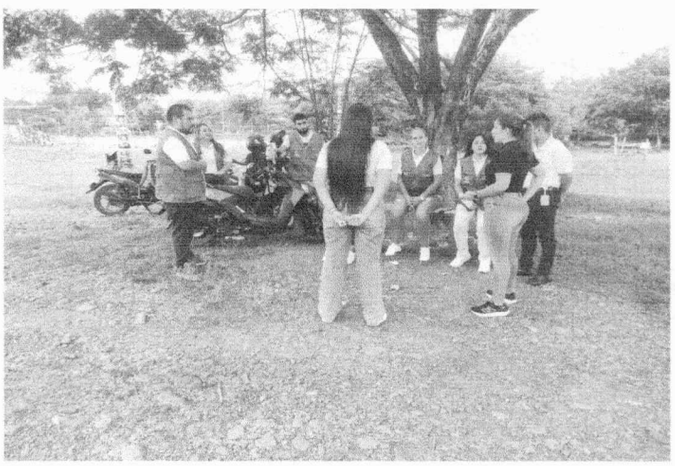
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): presentacion del proyecto, lineamientos, estadisticas, entrega de informes

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo: Mujer, Hombre X, Otro — Pertenencia Étnica: Afro, Indígena, ROM — Discapacidad — Víctima Conflicto X — Reincorporado

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Maria Garces Valencia	Inciva	Gestor	1.111.592.532	3218199162	mv1731172@gmail.com	78		X	X							X		Maria Valencia
2	Luisa Mendoza	Inciva	Gestor	1.195.231.366	3166984088	mendozaarcelia7u@gmail.com	23			X									Luisa mendoza
3	Jorge David Mora	Inciva	Gestor	6428051	3173194655	jodalan@hotmail.com			X		X								
4	Jefferson Castañeda	Inciva	Gestor	6.445.393	3564444408		52		X		X						X	X	
5	Maria soraida Diaz	Inciva	Gestor	30399028	3206278144	diazsoraida9228@gmail.com	52	X		X							X	X	
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

Realizó reunión presencial en el parque de la familia barrio Fátima del municipio de Tuluá, el día 3 de junio en el horario de 5:30 p.m. a 6:30 p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los gestores ambientales comunitarios sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante estos meses, se les indica de nuevo paso a paso cada actividad contractual de cada uno. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

INCIVA

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: parque de la familia. FECHA: 3 junio 2025

FACILITADOR (ES): Lady yohanna Naranjo Gonzá. MUNICIPIO: Tuluá

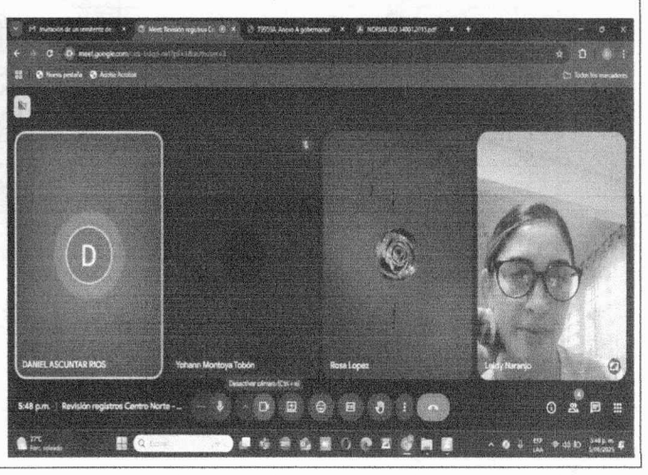
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): reunion de planeacion, temas mes de junio, entregas objetivos.

No. DE ASISTENTES: 10

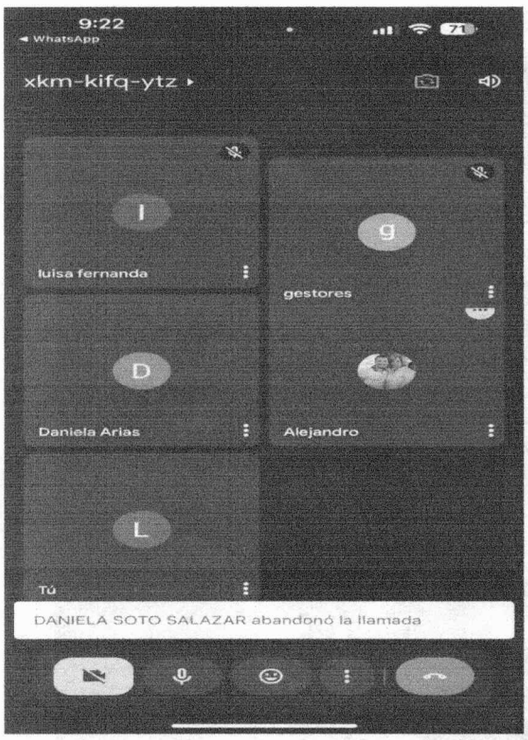
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	Zona: Casc	Zona: Rural	Zona: Urbana	Caracterización (Marque con una X, puede marcar varias opciones) Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Pertenencia Etnica: Afro	Pertenencia Etnica: Ind	Pertenencia Etnica: Raizal	Pertenencia Etnica: ROM	Discapacidad	Victima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Angela Patricia Cuenta	Inciva	Gestor	66718120	3224099688	angelapa.7931@gmail.com	32		Y	Y									Angela P. Cuenta
2	Juan sebastian (ilegible)	Inciva	Gestor	1.116278.46	3153758010	jsebastianacosta1978@gmail.com													
3	Diana Quintero G	Inciva	Gestor	94158404	3143967304	dcecily.557@gmail.com	42		X		X								Diana
4	Ribiana Montes	Inciva	Gestor	38755973	3217455[illegible]	Gloria B. Montes R.			X	X									Gloria B. Montes
5	Paula Andrea Duque	Inciva	Gestor	31791807	3186639115	Paulaandreaduque2015126@gmail.com			X										Paula Duque
6	Carolina Gomez	Inciva	Gestora	1130593669	3052329788	comedcarolina@gmail.com			Y	Y									
7	Jeferson Vinasco	INCIVA	Gestor	1162746216	3160876979	vinasco1621@gmail.com			X		X								
8	Juan Camilo Cifuentes	INCIVA	Gestor	1010023013	3025775189	camilo301094@gmail.com			X		X								Juan Camilo Cifuentes
9	Andrés Daniel Arias Mena	INCIVA	Gestora	1007756670	3136355127				X	X									Andrés Daniel Arias M.
10	Katherin Daniela Bolaños	Inciva	Gestora	1116276805		Katherin.rocio.bolanos1@gmail.com			X	X									Katherin Bolaños
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

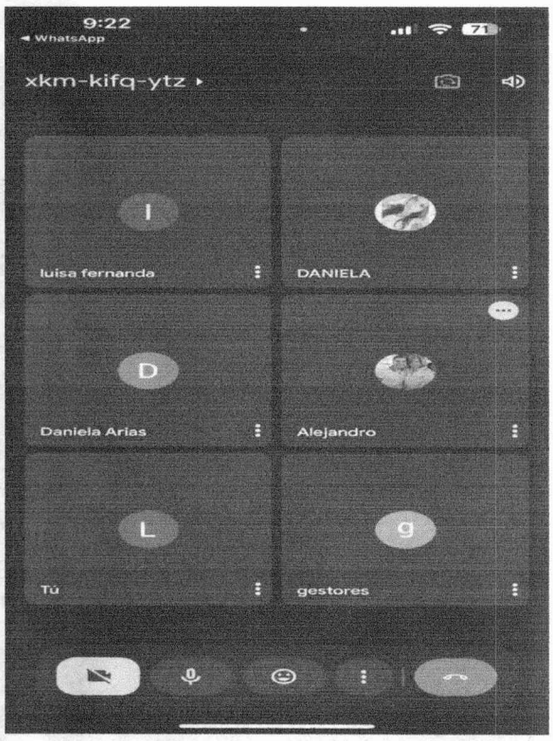
Asistió el día 5 de junio a una reunión virtual por medio de la plataforma de Google Meet, en horario de 5:45 p.m. a 6:45 p.m, se llevó a cabo una capacitación liderada por el profesional Daniel Ascuntar. La sesión tuvo como objetivo principal brindar orientación sobre el correcto cargue de la información como planillas de asistencias, registro fotográfico, y descripción correspondiente a cada socialización de las visitas de los gestores ambientales comunitarios en el mes de junio de los municipios asignados, con el fin de garantizar la confiabilidad de los resultados estadísticos. Durante la jornada se trataron aspectos clave relacionados con los errores más frecuentes en el proceso de cargue, especialmente en lo referente a: El mal diligenciamiento de las planillas de asistencia, al registro fotográfico donde se identifican que están realizando las actividades en un solo día, lo cual afectado la precisión de los datos recolectados, el cargue inadecuado de registros fotográficos borrosos, destacando casos en los que las imágenes no cumplían con los criterios establecidos o no correspondían a las actividades reportadas, la falta de cumplimiento en las descripciones de las fotografías, lo cual impide su validación como evidencia. El profesional Daniel enfatizó la importancia de seguir las directrices establecidas para evitar inconsistencias en los reportes y garantizar la trazabilidad de las actividades realizadas. Además, se resolvieron dudas e inquietudes planteadas por los asistentes, reforzando el compromiso con la mejora continua de los procesos de reporte y documentación.



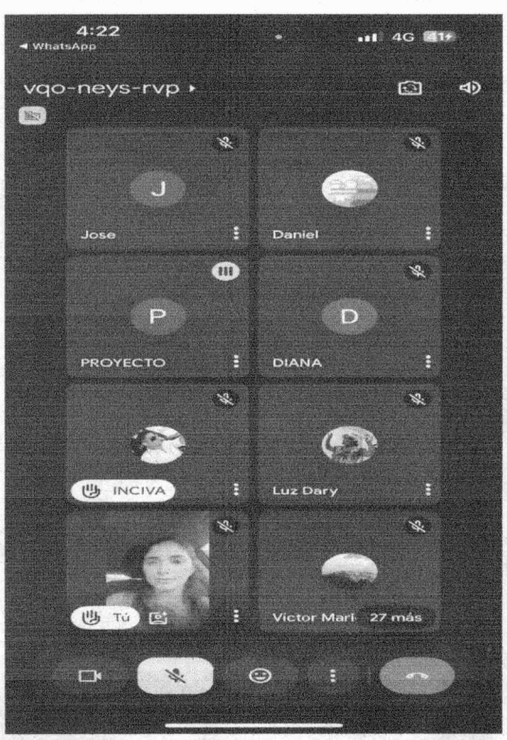


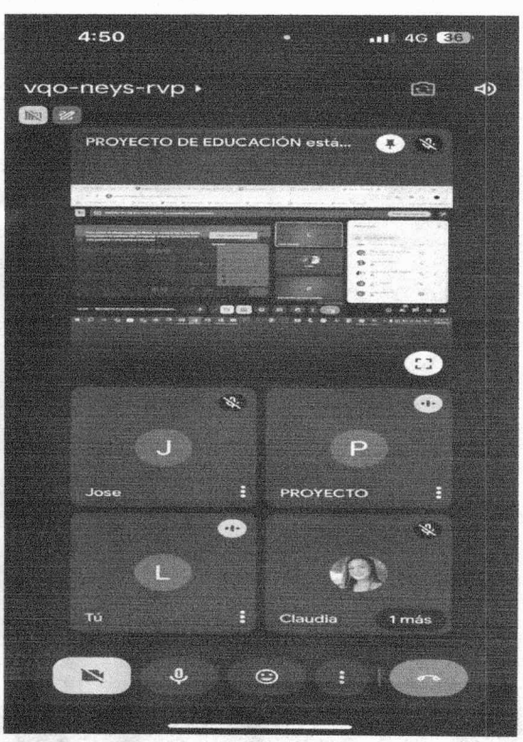
Asistió el día 5 de junio a una reunión virtual realizada a través de la plataforma Google Meet, en el horario de 9:00 p.m. a 9:30 p.m., la cual fue dirigida por el profesional del área jurídica Alejandro Esteban Rojas. Esta reunión tuvo como finalidad socializar el proceso de nueva contratación de los apoyos Gestores Ambientales, en el marco de la cancelación de los contratos actuales y la redefinición de funciones para quienes continúan como apoyos. Durante la sesión, se explicaron las actividades contractuales que deberán asumir los apoyos en esta nueva modalidad, entre las cuales se encuentran: el apoyo en el cargue de estadísticas, la sustitución en reuniones asignadas por la Coordinadora Territorial, así como el cumplimiento de otras funciones complementarias según las necesidades del proyecto y las directrices impartidas.



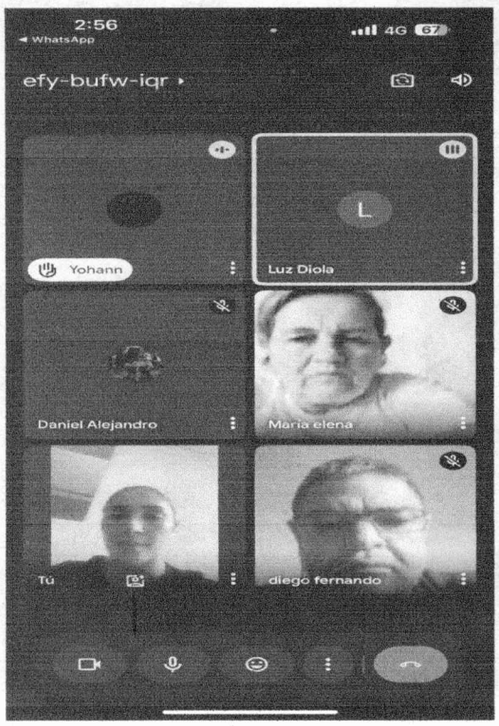


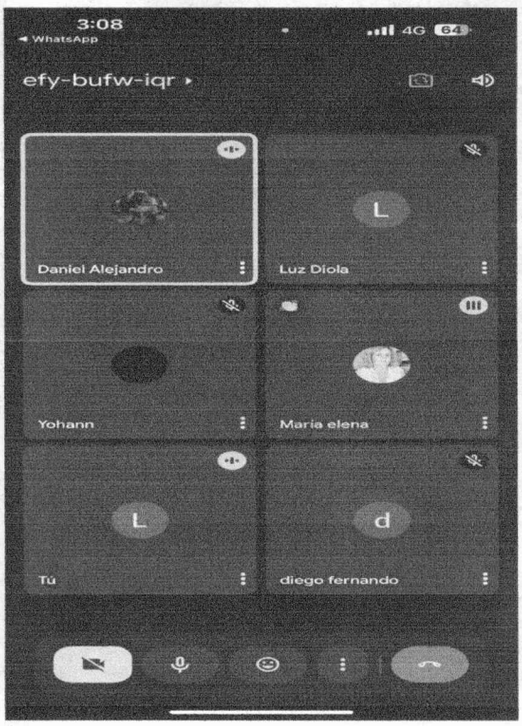
Asistió el día 4 de junio a una reunión virtual realizada a través de la plataforma Google Meet, en el horario de las 2:00 p.m., dirigida exclusivamente a los Coordinadores Territoriales. La jornada fue liderada por el Coordinador Operativo Yohann Montoya y tuvo como propósito abordar temas clave para el desarrollo operativo y administrativo del proyecto. Durante la sesión se trataron aspectos relacionados con la planeación de actividades para el mes de junio de 2025, los procesos de carga de información y estadísticas en la plataforma, así como los procedimientos para la generación y entrega de informes. Además, se presentaron los hallazgos encontrados en la reciente visita de supervisión, y se realizó una intervención pedagógica orientada por Manuel Angulo y otros participantes, enfocada en el fortalecimiento de las capacidades de los equipos territoriales.



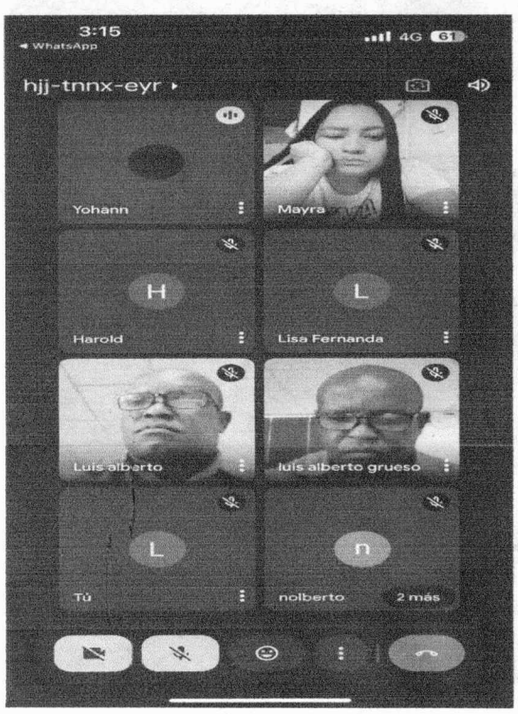


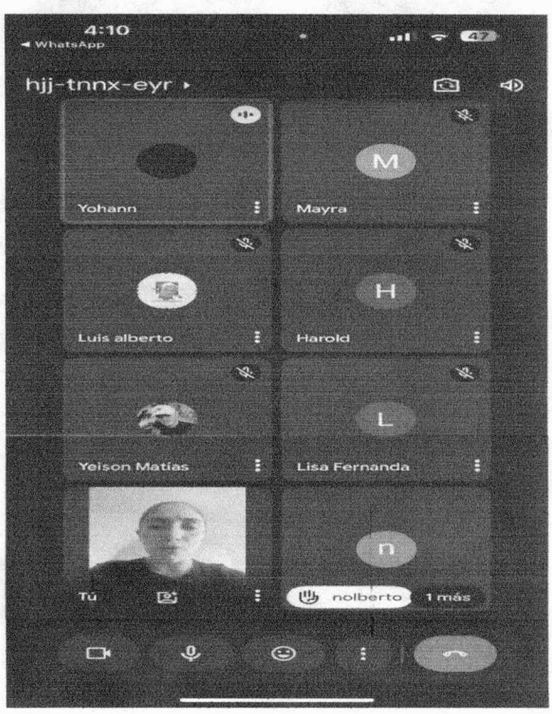
Realizó reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 2:00 p.m. a 3:00 pm con los gestores ambientales del municipio de Trujillo, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.



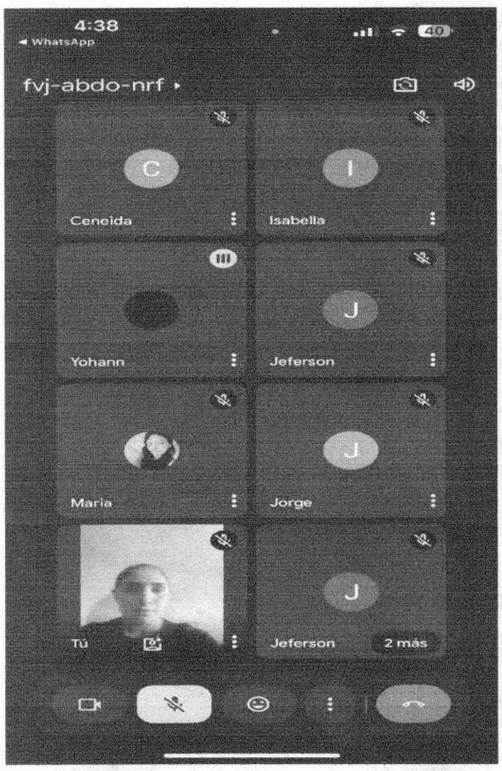


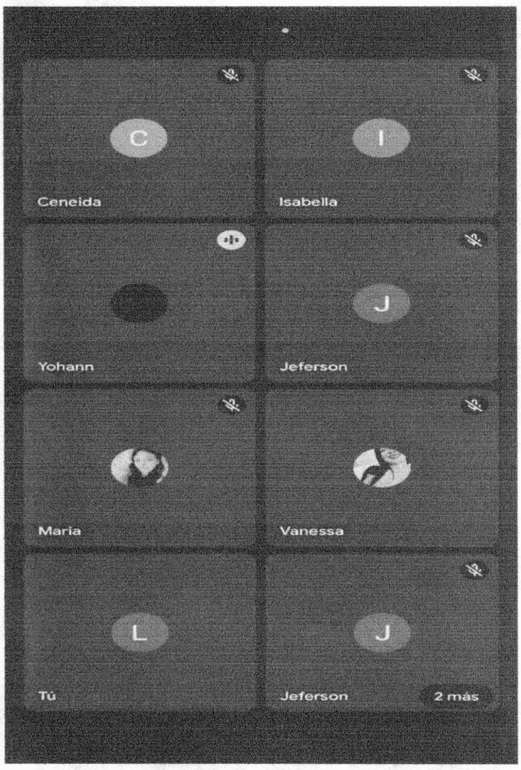
Realizó reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 3:00 p.m. a 4:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Bugalagrande, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.





Realizó reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 4:00 p.m. a 5:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Rio Frio, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.



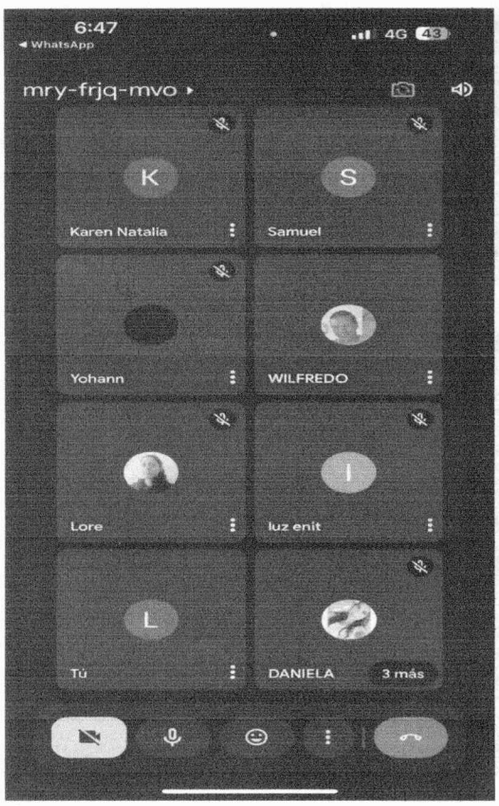


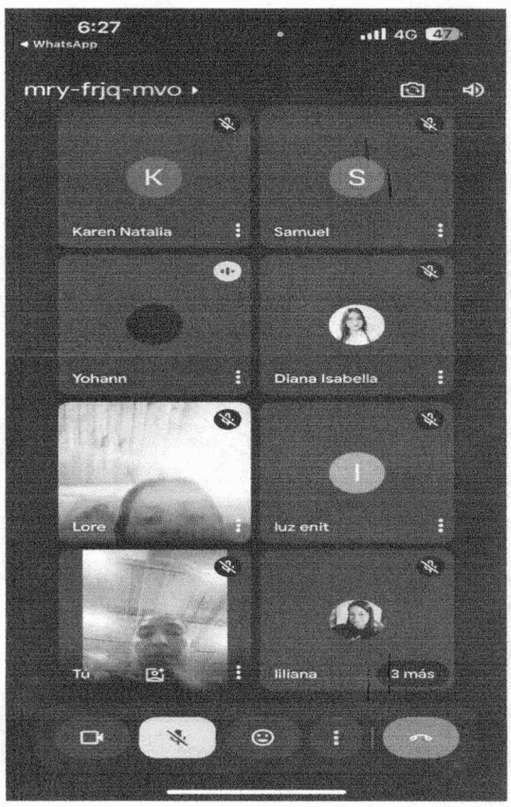
Realizó reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Andalucía, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.





Realizó reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 6:00 p.m. a 7:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Sevilla, por medio de la plataforma Google Meet, en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.





Asistió a la capacitación psicosocial presencial, en la casa de la cultura, auditorio Enrique Uribe White. El día 13 de junio de 2025, en el horario de 08:00 a.m. a 12:00 m. taller psicosocial titulada "ROL DEL GESTOR", dirigida por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez. Durante este espacio formativo se abordaron temas sobre los roles, son un conjunto de comportamiento, funciones, responsabilidades y expectativas que se asigan o se asumen dentro de un contexto social, familiar, laboral o personal, esto con el fin de conocer y evaluar el cumpliento de mi rol como gestor. se concluye con una actividad ludica la cual se realizaron 3 grupos cada uno con un rol diferente y se debia protagonizar por media de actuacion y/o carteleras con material reciclado.





Realizó reunión presencial en el centro comercial Tuluá La 14 de Tuluá, el día 14 de junio en el horario de 11:00 a.m. a 11:30 a.m. Durante este espacio formativo, se le dio la bienvenida e inducción a la nueva gestora ambiental comunitaria sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante el año 2025 en el marco del proyecto. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo, fue reasignada la institución educativa en la cual podrá iniciar el proceso de intervención a partir de la fecha. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso y se capacito sobre las fichas metodológicas.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca · Valle para la gente · INCIVA

TOTAL HOJAS: 1 de 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Tuluá centro La 14

FACILITADOR (ES): Lady Tatiana Naranjo García

FECHA: 17 Junio

MUNICIPIO: Tuluá

Zona: Rural X, Urbana

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo: Hombre, Mujer X, Otro; Pertenencia étnica: Afro, Indígena, ROM; Discapacidad; Víctima Conflicto armado; Desmovilizado

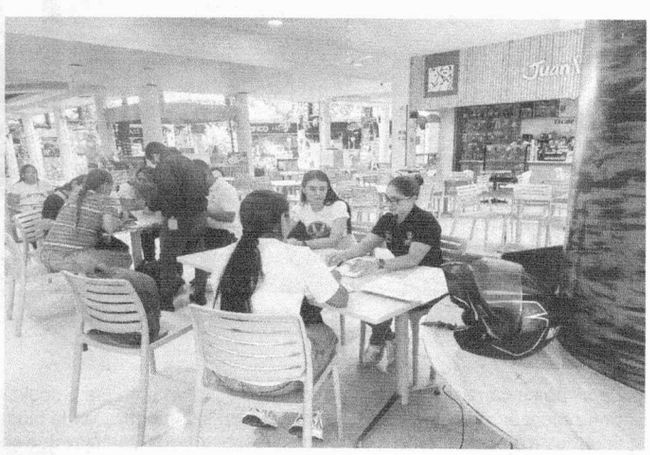
No. de ASISTENTES: 1

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): planeación, inducción, bienvenida del proyecto.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto armado	Desmovilizado	FIRMA ASISTENCIA
1	Erika Tida Cardona Vega	INCIVA	Gestor.	1116250092	3186195356	leferanzlastiva@gmail.com	39		X	X									
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

Realizó reunión presencial en el centro comercial Tuluá La 14 de Tuluá, el día 17 de junio en el horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a las nuevas gestoras ambientales comunitarias sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante el año 2025 en el marco del proyecto. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo, fue reasignada la institución educativa en la cual podrá iniciar el proceso de intervención a partir de la fecha. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso y se capacito sobre el tema a socializar sobre la presentación del proyecto, que es un gestor ambiental, cuáles son los 5 centros operativos.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 / 1

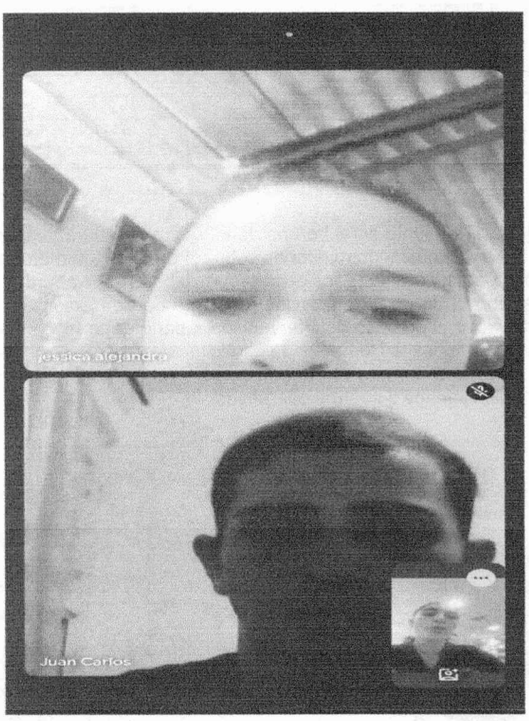
LUGAR DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Super Centro Tuluá la 14 — FECHA: 17 mayo 2025 — No. DE ASISTENTES: 2

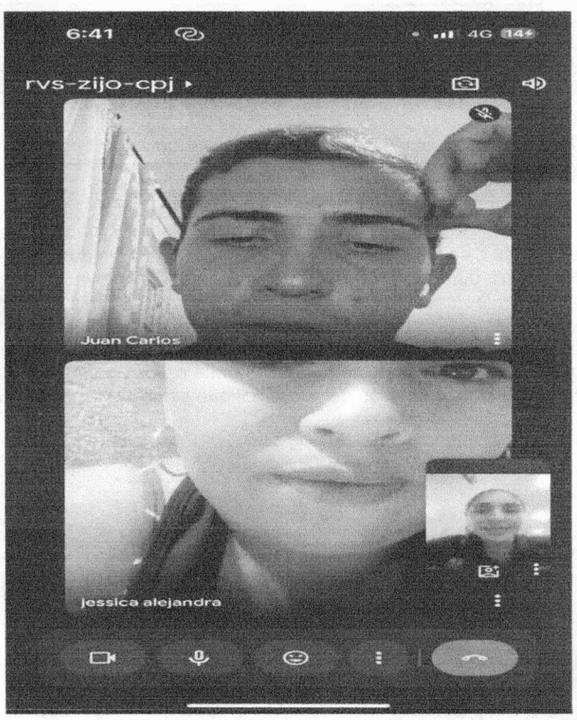
FACILITADOR (ES): Lady Johanna Naranjo García — MUNICIPIO: Tuluá

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): presentacion del proyecto, induccion y bienvenida al proyecto.

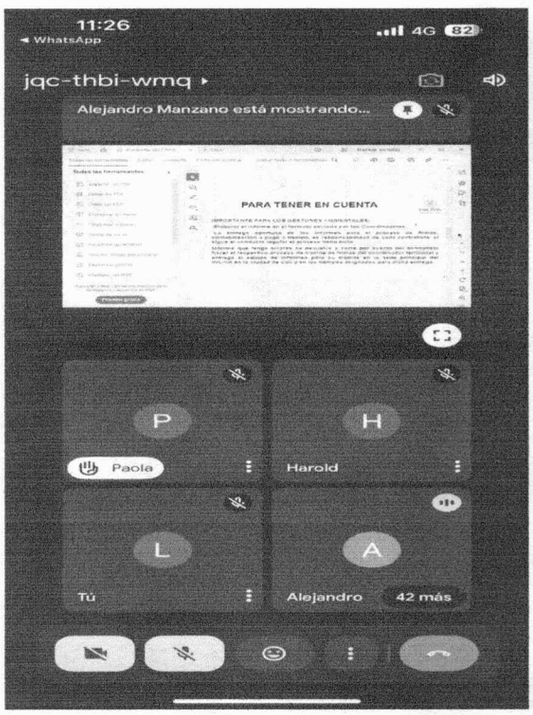
No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	Zona: Edad	Zona: Rural	Caracterización (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo: Diferente	Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Sexo: Otro	Pertenencia Étnica: Afro	Pertenencia Étnica: Indígena	Pertenencia Étnica: ROM	Discapacidad	Víctima del Conflicto	Ninguna de las anteriores	FIRMA ASISTENCIA
1	Paola Andrea Florez	Inciva	gestora	1116913561	3183774238	florezpaola@gmail.com			X	X									Paola Andrea Florez
2	Natalia Jimenez	Inciva	Gestora	1006491986	3233350591	jimenez1406.v@gmail.com			X	X									Natalia Jimenez
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

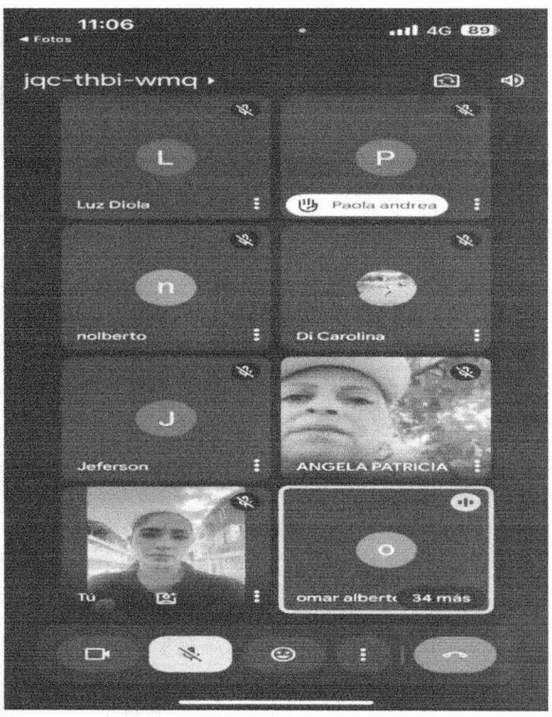
Realizó reunión virtual por medio de la plataforma Google meet, el día 13 de junio en el horario de 6:00p.m. a 7:00p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los nuevos gestores ambientales comunitarios de los municipios de Sevilla y Bugalagrande sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante el año 2025 en el marco del proyecto. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso, se les indico pasa o paso como ejecutar todas las actividades contractuales, como desarrollar todo durante el mes en curso.





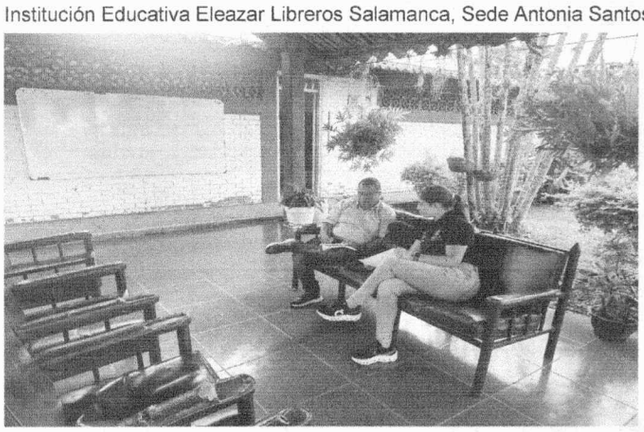
Participó en capacitación virtual por medio de la Plataforma Google Meet, el día 14 de junio en un horario de 11:00 am a 12:00 m, dirigida por Sofía Manzano, encargada de la revisión de los informes en la ciudad de Cali, de la Zona Centro Norte, donde brindó información sobre los informes a presentar en el mes de junio respecto a los cambios que se han presentado para este mes en cuanto a fechas, planillas de asistencia, descripciones, todo lo referente al diligenciamiento correcto de los informes, con el fin de presentar unos buenos informes y no tener inconvenientes en el momento de la revisión, también sobre los documentos a presentar, el pago de la seguridad social y las fechas de entrega, también se aclararon dudas sobre estos temas en general dando claridad sobre el pago total de la planilla.

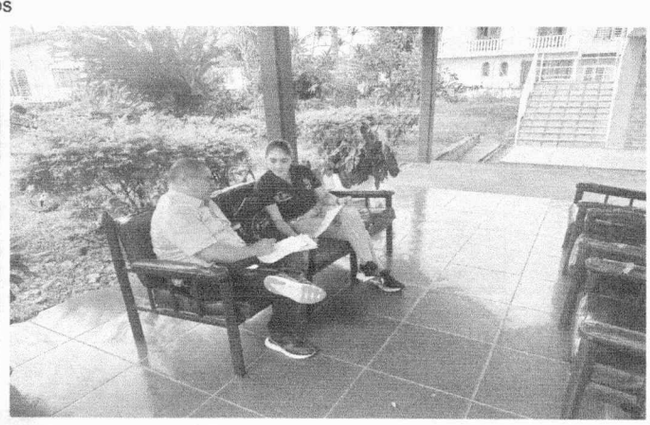




Realizó reunión el día 9 de junio de 2025, en el municipio de Andalucía, con el objetivo de socializar la presentación del proyecto y gestionar el permiso de ingreso de los Gestores Ambientales Comunitarios al territorio. La reunión contó con la participación del Coordinador de todas las sedes del municipio, coordinador Martin Perea y la docente encargada Yolanda González, quienes acompañaron el proceso de articulación institucional. Durante el encuentro, se realizó un acercamiento con las Instituciones Educativas del municipio, estableciendo los primeros contactos con directivos y representantes de las siguientes sedes: Institución Educativa Eleazar Libreros Salamanca, Sede Antonia Santos y Sede San Vicente Ferrer y la coordinadora Teresita de Jesús Angulo de la institución educativa agrícola sede principal del corregimiento de campo alegre. Este espacio permitió avanzar en la coordinación de actividades pedagógicas y ambientales, así como en la programación de visitas y acciones territoriales por parte de los gestores ambientales comunitarios asignados.

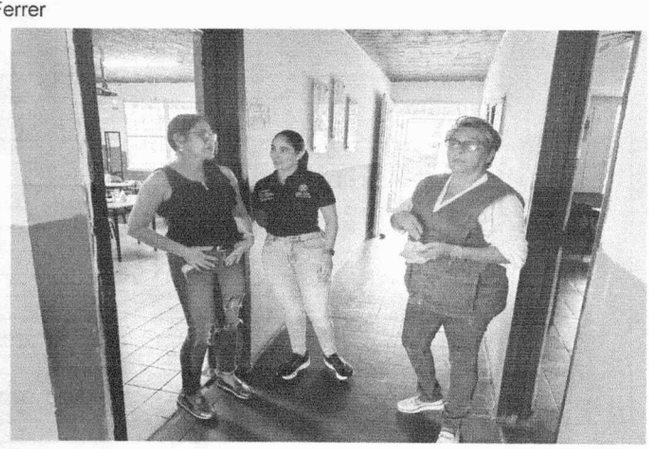
Institución Educativa Eleazar Libreros Salamanca, Sede Antonia Santos



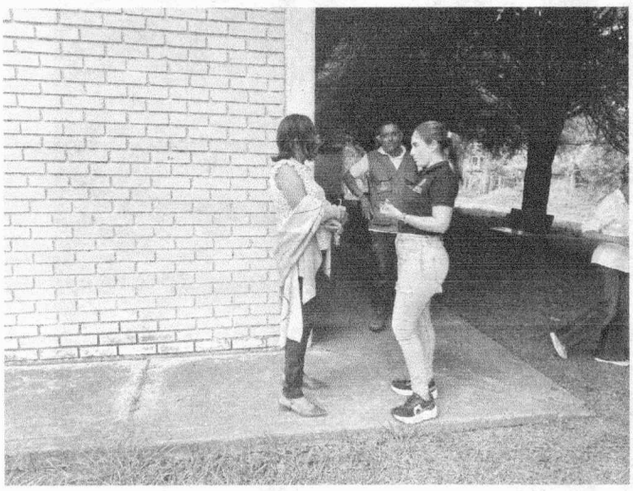


Institución Educativa Eleazar Libreros Salamanca, Sede San Vicente Ferrer





Institución agrícola sede principal, corregimiento de campo alegre zona rural





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: I.E Eliecer Obregon Salamanca Sede Antonia Santos

FACILITADOR (ES): Lady yesenia Naranjo García

FECHA: 9-junio-2025

MUNICIPIO: andalucia

Zona: Rural / Urbana

No. de ASISTENTES: 1

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo (Mujer, Hombre, Otro); Pertenencia Étnica (Afro, Indígena, ROM); Discapacidad; Víctima Conflicto; Reincorporado

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): presentacion del proyecto y permiso de los gestores ambientales C.

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Martin A. Perez T	Eliecer C.S.	Coordinador	18397549	3044518468						X								
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

En mi calidad de titular de los datos personales anteriormente diligenciados, manifiesto que autorizo al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA, en calidad de responsable del tratamiento, a utilizar mis datos personales para registrar, controlar, monitorear, gestionar y desarrollar las actividades y procedimientos legales, administrativos, operativos, contractuales y comerciales propios del funcionamiento, desarrollo y consolidación del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA incluyendo todas las finalidades previstas en la Política de Protección de Datos Personales, la cual se puede consultar en la página web www.inciva.gov.co.

El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA le informa que usted como titular de datos de carácter personal, podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico protecciondatos@inciva.gov.co o a la Avenida Roosevelt No. 24 - 80, indicando sus datos completos.

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: IE Eliecer Obregon Salamanca Sede San Vicente Ferrer.

FACILITADOR (ES): Lady yesenia Naranjo García.

FECHA:

MUNICIPIO: andalucia

Zona: Rural / Urbana

No. De ASISTENTES: 1

CARACTERIZACIÓN: (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo (Mujer, Hombre, Otro); Pertenencia Étnica (Afro, Indígena, ROM); Discapacidad; Víctima Conflicto; Reincorporado

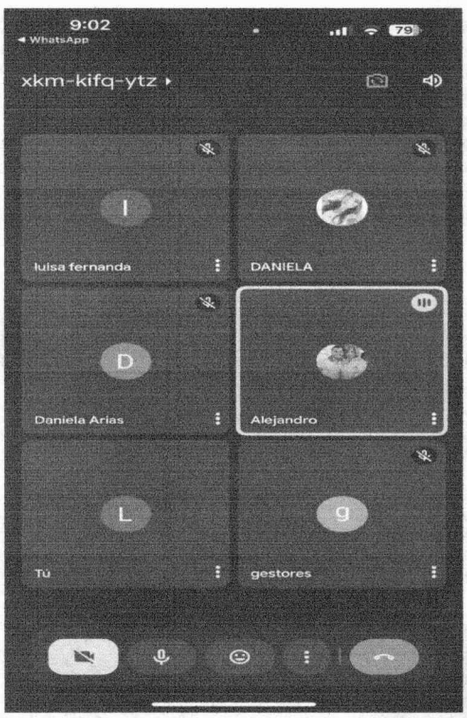
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS):

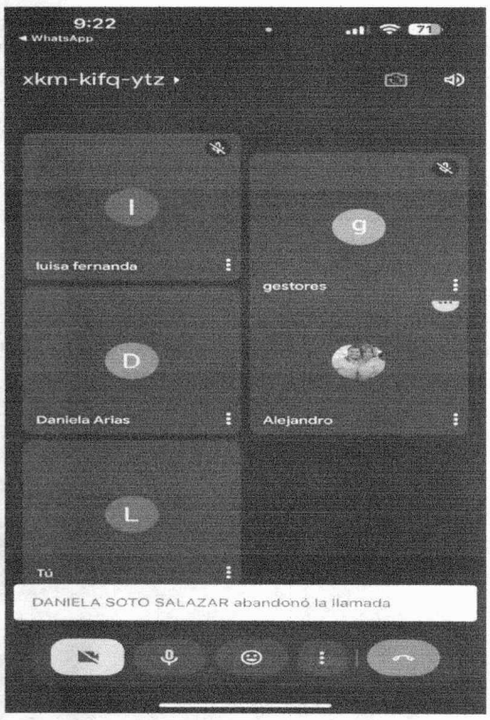
No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Yenda Gonzalo		Docente	29143293	3117491478	gonzalo48@gmail.com													
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

En mi calidad de titular de los datos personales anteriormente diligenciados, manifiesto que autorizo al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA, en calidad de responsable del tratamiento, a utilizar mis datos personales para registrar, controlar, monitorear, gestionar y desarrollar las actividades y procedimientos legales, administrativos, operativos, contractuales y comerciales propios del funcionamiento, desarrollo y consolidación del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA incluyendo todas las finalidades previstas en la Política de Protección de Datos Personales, la cual se puede consultar en la página web www.inciva.gov.co.

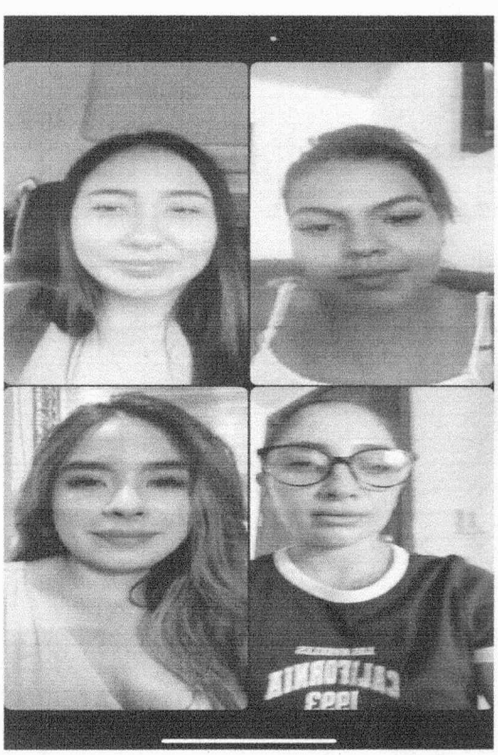
El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA le informa que usted como titular de datos de carácter personal, podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico protecciondatos@inciva.gov.co o a la Avenida Roosevelt No. 24 - 80, indicando sus datos completos.

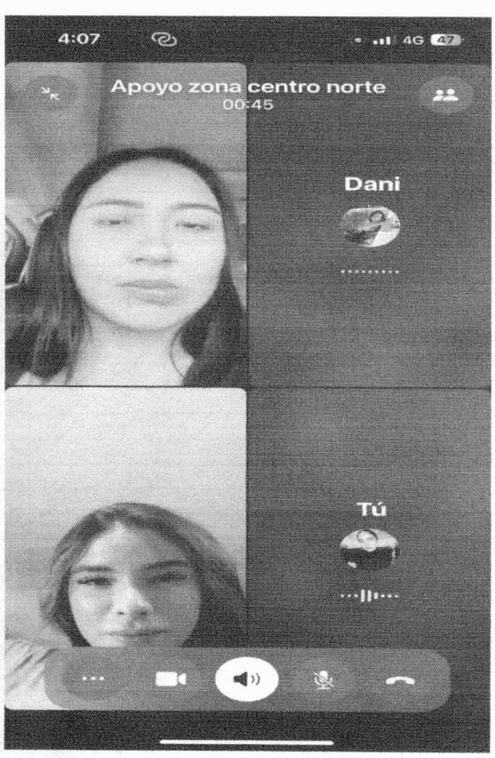
Realizó y participó de la reunión el día 13 de junio en una capacitación virtual llevada a cabo a través de la plataforma Google Meet, en jornada de 8:00 p.m. a 9:30 p.m., dirigida a los nuevos apoyos asignados en los diferentes municipios. Durante el primer espacio, entre las 8:00 y las 9:00 p.m., se desarrolló una reunión en la que se socializaron las actividades de apoyo que deberán realizar en articulación con las solicitudes por parte de la Coordinadora Territorial, de acuerdo con las necesidades operativas y organizativas del proyecto. Posteriormente, entre 9:00 y 9:30 p.m., se dio continuidad con la intervención del jurídico Alejandro Esteban Rojas, quien explicó los detalles relacionados con las nuevas actividades contractuales, aclarando el rol que asumirán en esta nueva etapa y el tipo de acompañamiento que brindarán a la Coordinadora Territorial en el desarrollo de las tareas asignadas.





Realizó una reunión virtual por medio de la plataforma Google Meet, el día 13 de junio de 2025 en un horario de 7.00pm a 7:50pm, capacitación sobre las fichas metodológicas correspondiente al mes de junio con la ficha 06- mi espacio verde urbano y la ficha 08- cuidar el uso, es cuidar la vida, dirigida a las Gestoras de apoyo. En este espacio se explicó el contenido temático que será abordado en las actividades del mes, así como la metodología propuesta para su implementación en territorio enviado por parte de la ingeniera ambiental Natalia valencia. La reunión estuvo orientada especialmente a los nuevos apoyos asignados a los diferentes municipios, quienes deberán realizar acompañamientos a los gestores ambientales comunitarios en el desarrollo de las jornadas pedagógicas y brindar apoyo en cada una de las socializaciones, asegurando la correcta aplicación de la ficha y el cumplimiento de los objetivos establecidos.





Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.

ACCIÓN AMBIENTAL:

Participó el día 14 de junio de 2025 en la jornada de embellecimiento en el Parque de los Tres días, ubicado en el municipio de Tuluá. Esta actividad se desarrolló en continuidad con el proceso que se viene adelantando de manera progresiva para la recuperación, cuidado y embellecimiento de este espacio público de gran valor para la comunidad. La jornada se realizó entre las 8:00 a.m. y las 10:30 a.m., con la activa participación de miembros de la comunidad, los gestores ambientales comunitarios del municipio y bajo el liderazgo del señor Norbey Arias Ocampo, representante y líder comunal del sector. Las actividades ejecutadas durante la jornada fueron: Pintura de estructuras del parque, especialmente bancas y bordes de jardineras, con el fin de renovar la imagen del espacio y fortalecer el sentido de apropiación ciudadana. Limpieza general del área, Poda de arbustos y mantenimiento de zonas verdes, permitiendo la mejora visual del entorno y el saneamiento de las plantas. Esta acción ambiental buscó no solo mejorar estéticamente el parque, sino también generar conciencia en la comunidad sobre la importancia del trabajo colectivo y el cuidado permanente de los espacios públicos que promueven la convivencia, la recreación y la salud ambiental.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Parque Tres días — FECHA: Sabado 14-6-2025 — MUNICIPIO: Tuluá — No. de ASISTENTES: 17

FACILITADOR (ES): Juan camilo cifuentes, jefferson bracamonte, bibiana montes, sebastián caballos, Deiby Quintero, Daniela arias, angela Patricia Cespedes, yuoxy, bettina Diana Cardona Gamez, luisa cardona, ruthinn balanta, Paula Duque, Lady alomia

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): Siembra, pintura de bancos y Sardinal, continuidad Acción Ambiental.

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Zona (Rural, Urbana); Sexo (Mujer, Hombre, Otro); Pertenencia Étnica (Afro, Indígena, ROM); Discapacidad; Víctima Conflicto; Nacionalidad

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / POL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Nacionalidad	FIRMA ASISTENCIA
1	David Cervantes Cotrina	comunidad		1116231792	3233616991	dc.bianchi0gmail.com		✓			✓								
2	Luis Fernando Ruiz	comunidad		94321277	3122313773	L.z.ruiz770@gmail.com			✓	✓									
3	Yuliet Andrea M			1047915628	3157216622				✓		✓								
4	Eiverdo Alvis Cuartas	Cuartas		9139228?1	3126[illegible]	- o -			✓		✓								
5	Carlos correa	comunidad		16363921	3106579702				✓		✓								
6	Juan Manuel C	comunidad		1117.356293	3170266161				✓		✓								
7	Olga Marina agudelo	comunidad		38714830	3208166801				✓	✓									
8	Norbey Arias	comunidad		16348208	3152920440						✓								
9	Marcela arcila	comunidad		31805250	3155292640					✓									
10	Juliana Naranjo	C		1006432690	3163485225					✓									
11	Bertha Ocampo	comunidad		66654441	3154402613														
12	Dora Cecilia Santa G	comunidad.		1066220321	31857[illegible]					✓									
13	Gisela Uribe	comunidad		16367138	3104250689					✓		✓							
14	Luz Edy Trejos	comunidad		31203615	3162964383				x	x									
15	Marcos Burgos	comunidad		38746528	3136631504														
16	Maria Lucia Murillo			38893142	3158524693				x	✓		✓							
17	Juliana Castillo	comunidad		1193052021	3165213[illegible]							X							

Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.

PROCEDA:

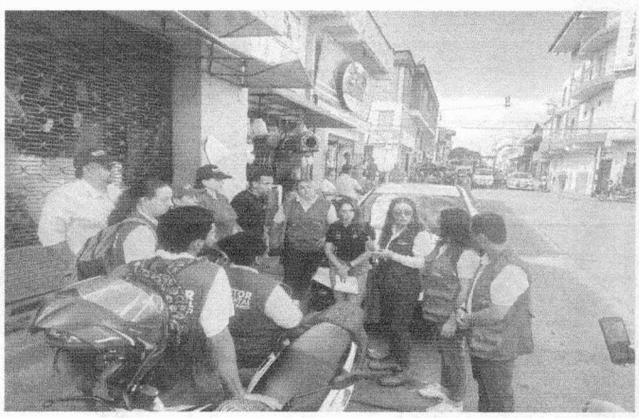
Realizó acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios, en una jornada de siembra, realizada en una zona verde del barrio la Graciela, el día sábado 21 de junio de 2025 a las 8:00am hasta las 11:00am. Esta actividad fue llevada a cabo con el objetivo de mejorar el entorno y generar sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad. Durante la jornada, se contó con la participación de la comunidad, bajo la dirección de la líder comunal de este sector, así como con la valiosa colaboración de la comunidad aledaña a la zona verde. La labor consistió en brindar apoyo en las distintas tareas desarrolladas, que incluyeron la recolección de residuos y siembra de 31 isoras. Esta iniciativa no solo contribuyó a la recuperación de un espacio de uso común, sino que también fortaleció los lazos entre los actores sociales involucrados, promoviendo valores como el trabajo en equipo, el respeto por el entorno y la participación comunitaria.

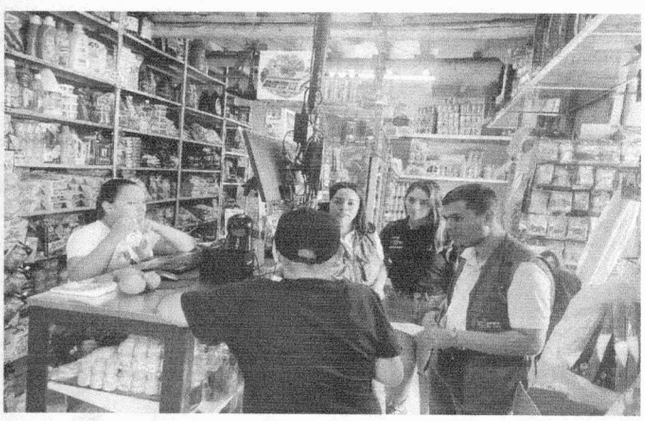




CIDEA:

Participó en la jornada de concientización a los habitantes de la zona de la galería, el día 10 de junio del 2025, de 9:15 am a 10:30 am en compañía de las empresas centroaguas, empresas municipales y veolia, brindando a la comunidad información acerca del uso razonable del agua, ahorro eficiente y responsable del agua, con el objetivo de minimizar el desperdicio y garantizar su disponibilidad para las generaciones futuras, tanto en cantidad como en calidad y acciones responsables para ese cuidado , también la socialización del tema residuos sólidos, importancia de una buena disposición final ,separación de los residuos y fechas estipulación para la recolección de ello.





PROCEDA:

Participó en la continuación de la jornada de limpieza, embellecimiento, siembra y pintura, realizada en las canchas de fútbol del sector Portales del Río el día viernes 13 de junio del 2025, de 4:30 pm a 6:30 p.m. Esta actividad fue llevada a cabo con el objetivo de mejorar el entorno deportivo y generar sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad. Durante la jornada, se contó con la participación del equipo de fútbol Alianza TC Fútbol Club, bajo la dirección del entrenador Luis Miguel Cruz, así como con la valiosa colaboración de la comunidad aledaña a la cancha, incluyendo un grupo de jóvenes y padres de familia comprometidos con el bienestar del espacio deportivo. La labor consistió en brindar apoyo en las distintas tareas desarrolladas, siembra de 2 ébanos, lijada, pintura del mobiliario y aportes al embellecimiento del área intervenida. Esta iniciativa no solo contribuyó a la recuperación de un espacio de uso común, sino que también fortaleció los lazos entre los actores sociales involucrados, promoviendo valores como el trabajo en equipo, el respeto por el entorno y la participación comunitaria.





CIDEA:

Asistió el día 24 de junio de 2025, en un horario de 11:00 a.m. a 1:00 p.m. a la capacitación presencial sobre cambio climático, desarrollada en la sala de audiovisuales del Colegio Gimnasio del Pacífico. La jornada fue organizada por los Guardianes Ambientales de la Gobernación del Valle del Cauca, en articulación con Adriana Miranda, representante de la Fundación Bioentorno. Durante la capacitación se abordaron temáticas clave relacionadas con las causas, impactos y estrategias de mitigación y adaptación frente al cambio climático, con el objetivo de fortalecer la conciencia ambiental y las capacidades comunitarias para enfrentar este fenómeno global desde el territorio.



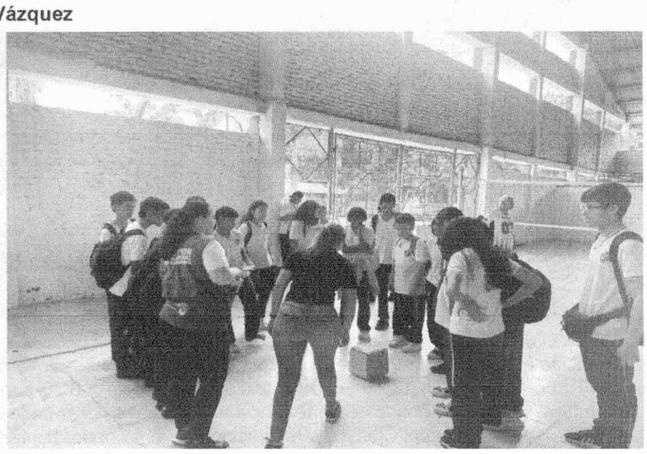


Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.

Realizó acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Tuluá, en los diferentes días de acuerdo a los planeogramas reportados por cada uno. Estos acompañamientos se llevaron a cabo con el objetivo de fortalecer los procesos de formación ambiental y garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales estipuladas. El acompañamiento consistió en el apoyo técnico y metodológico a los gestores en el desarrollo de los contenidos programados según la ficha metodológica correspondiente al mes de junio. Los temas abordados en este mes son la ficha 06- mi espacio verde urbano y la ficha 08- cuidar el uso, es cuidar la vida, asimismo, se brindó orientación en el uso de herramientas pedagógicas, la organización logística de las sesiones y la evaluación participativa del aprendizaje, con el fin de mejorar la calidad de las capacitaciones y fomentar la apropiación del conocimiento por parte de los participantes. Este proceso permite reforzar las capacidades de los gestores, generar mayor impacto en la comunidad e instituciones involucradas, y avanzar en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, conforme a lo establecido en el cronograma y el plan de acción contractual.

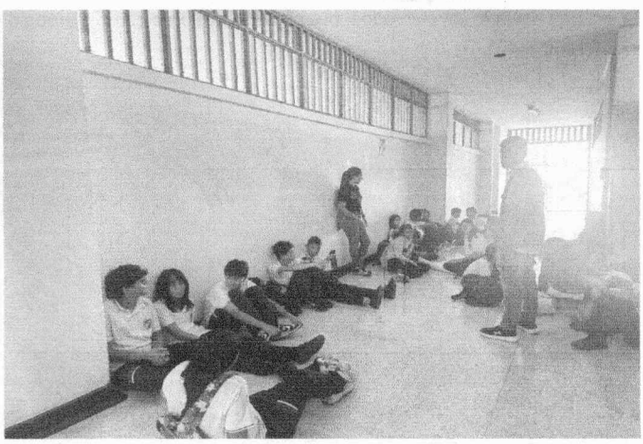
institución Educativa Gimnasio Del Pacifico
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 8-2 docente: María Del Pilar Vázquez



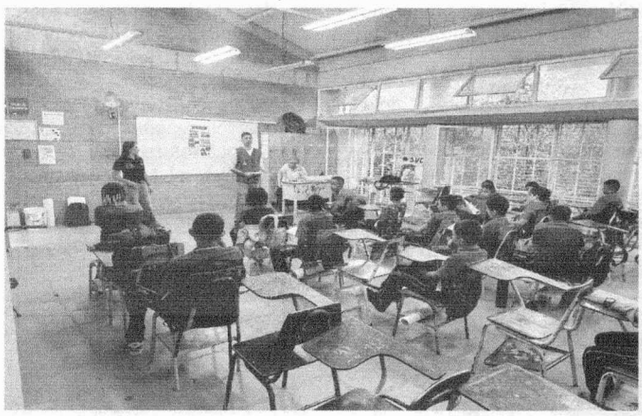
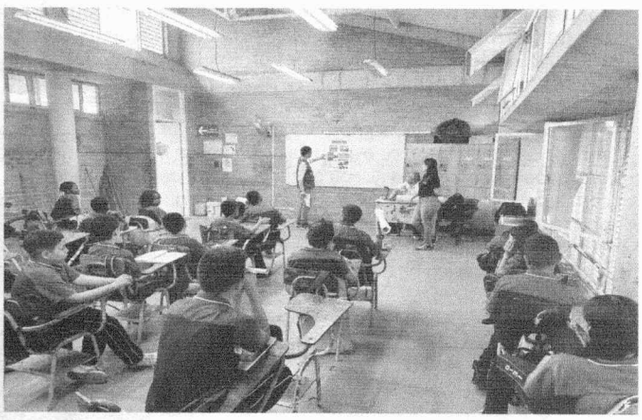


institución Educativa Gimnasio Del Pacifico
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 7-2 docente: Adriana





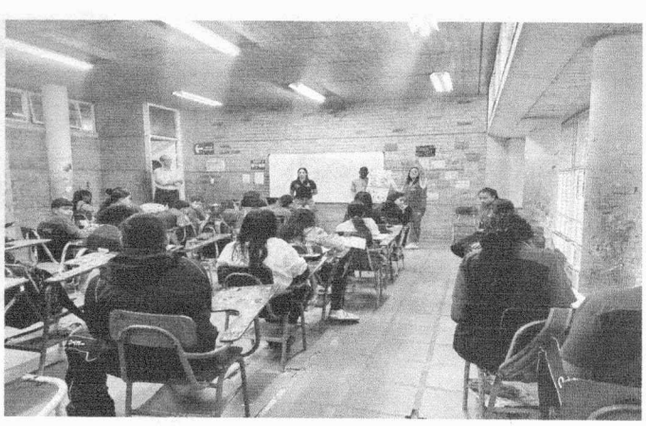
Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 11 de junio de 2025 – grado: 5-3 docente: Maricel Velasco Garcia

Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 6-3 docente: Héctor Zuluaga




Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 6-5 docente: Alicia Pereira

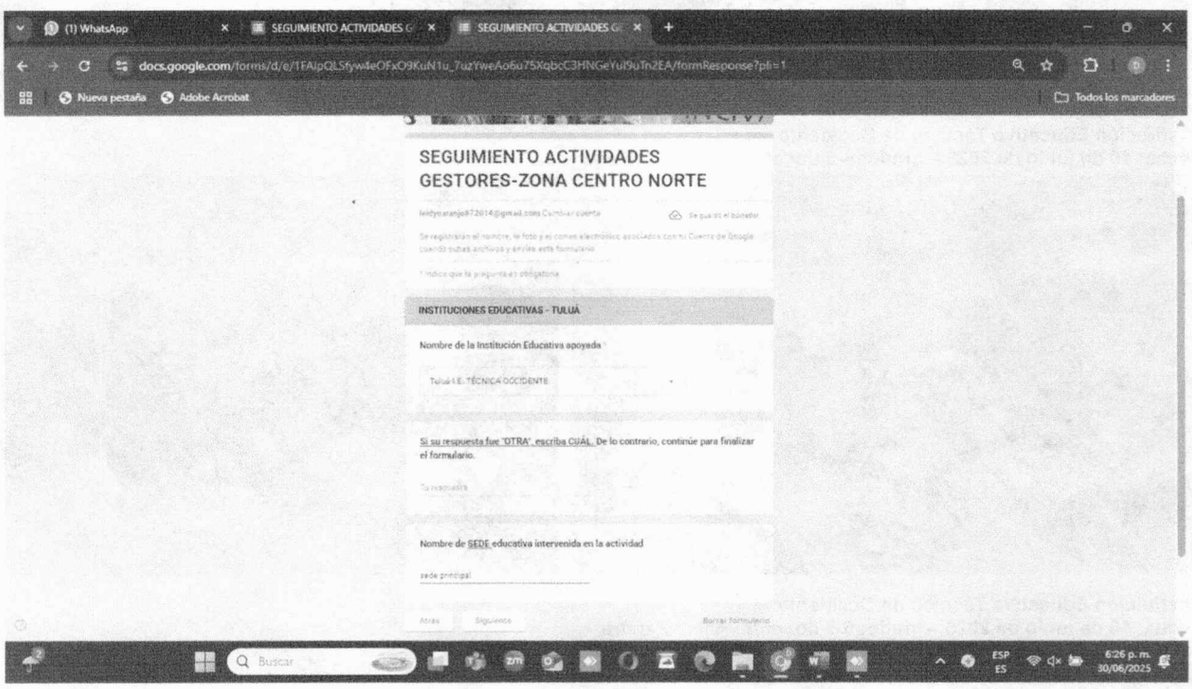



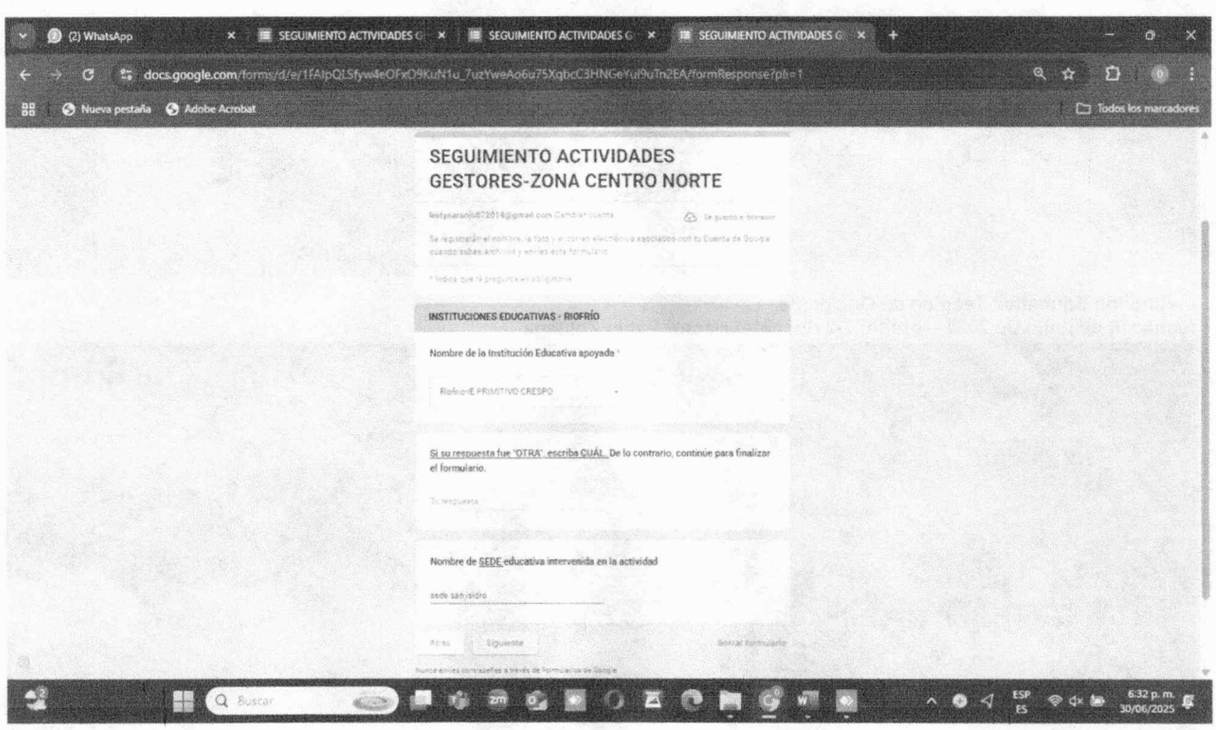
Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 7-2 docente: Héctor Fabio Zuluaga




Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.

Realizó la recopilación, revisión y sistematización de la información enviada por los Gestores Ambientales Comunitarios a través de los canales establecidos, como WhatsApp y la carpeta compartida en Google Drive. Esta información corresponde a los reportes de actividades desarrolladas en campo, evidencias fotográficas, listados de asistencia, planeogramas ejecutados y demás soportes requeridos. Una vez verificada la coherencia y completitud de los datos enviados, se procedió a la carga de dicha información en la plataforma institucional correspondiente, con el fin de alimentar las estadísticas mensuales y garantizar el adecuado seguimiento a la ejecución de las acciones programadas. Esta labor es fundamental para mantener actualizada la base de datos del proyecto y evaluar el avance de los indicadores de gestión y cumplimiento contractual, el proceso de consolidación permite asegurar la trazabilidad de las actividades realizadas por los gestores, facilita la generación de informes periódicos y contribuye a la transparencia y eficiencia en la implementación del proyecto.





Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Realizó durante el mes de junio, la revisión y validación de los informes presentados por los Gestores Ambientales Comunitarios, con el propósito de verificar el cumplimiento de cada una de las actividades contractuales asignadas. Esta revisión incluyó el análisis detallado del paso a paso del desarrollo de las acciones ejecutadas, conforme al cronograma y la ficha metodológica establecida para el periodo. Se verificó que la información consignada en los formatos físicos coincidiera con la documentación digital cargada por los gestores, incluyendo listados de asistencia, planeogramas, fichas metodológicas, apoyo visual y demás soportes requeridos. Asimismo, se realizó un control cruzado entre los registros fotográficos presentados y las fechas de ejecución, con el fin de asegurar que las evidencias correspondieran efectivamente a las actividades realizadas durante el mes de abril, Este proceso de revisión garantiza la transparencia, la coherencia y la trazabilidad de las acciones desarrolladas en campo, permitiendo además hacer los ajustes necesarios y brindar retroalimentación oportuna a los gestores. Todo ello con el objetivo de cumplir a cabalidad con las obligaciones contractuales.



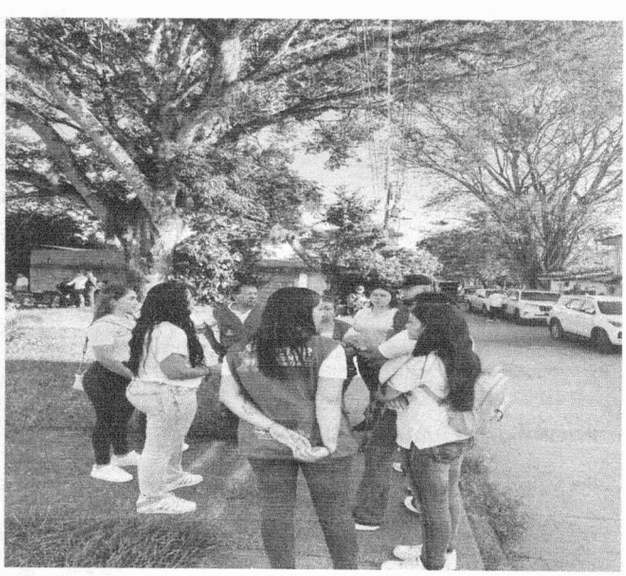


municipio de Tuluá, super centro la 14 se reciben todos los municipios asignados.

Actividad No. 7: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Asistió el día 7 de junio, en el horario de 3:00 p.m. a 6:00 p.m., se llevó a cabo un conversatorio en el municipio de Riofrío en el coliseo Misael Pastrana, liderado por la Gobernadora del Valle del Cauca, Dilian Francisca Toro, con la participación de autoridades locales, comunidad y actores del proceso ambiental. Posteriormente, se desarrolló una reunión orientada por la directora Emily Vélez, dirigida a los Gestores Ambientales Comunitarios del municipio de Riofrío, en la cual se abordaron temas clave relacionados con la recolección de estadísticas, el envío de evidencias, y el cumplimiento de cada una de las actividades contractuales establecidas en el marco de sus compromisos contractuales. Este espacio permitió aclarar responsabilidades, fortalecer el seguimiento a los procesos y reafirmar el compromiso con la gestión ambiental en el territorio.





Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **junio** desde el 1 DE junio DEL 2025 al 30 de junio del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072073831 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 20 de mayo 2025 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 28.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 28.000.000
Valor pagado	$ 12.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 4.000.000
Valor total ejecutado	$ 16.000.000
Valor saldo por ejecutar	$12.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	10/04/2025	$ 4.000.000	PAGADO
Cuota 2	30/04/2025	$ 4.000.000	PAGADO
Cuota 3	31/05/2025	$ 4.000.000	PAGADO
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Sêguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JUNIO	de	**2025**

SUPERVISOR

Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES

Apoyo a la Supervisión: **ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS**
Cargo: COORDINADOR ADMINISTRATIVO

**El coordinador administrativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de junio de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.241 DEL 28 DE MARZO DEL 2025**
Contratista:	**LADY JOVANNA NARANJO GARCIA**
Periodo reportado:	Del 1 de JUNIO al 30 de JUNIO de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.241 DEL 28 DE MARZO DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 de JUNIO al 30 de JUNIO de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

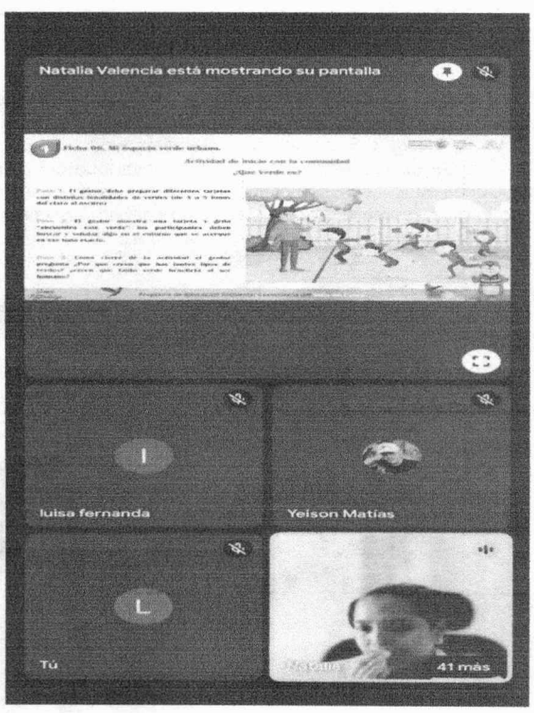
Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.

Participé de la capacitación virtual, por medio de la plataforma Google Meet, el día 3 de junio de 2025 en un horario de 9:30 a 11:30 am, sobre el contenido ambiental del mes de junio, para los gestores ambientales comunitarios de la Zona Centro Norte, dirigida por la ingeniera ambiental Natalia Valencia Escobar, donde se dieron los temas para realizar las capacitaciones durante este mes, la ficha 06- mi espacio verde urbano y la ficha 08- cuidar el uso, es cuidar la vida, explicaron los diferentes temas y las diferentes actividades a realizar con los grupos de comunidad recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de transmitir estos conocimientos, las cuales se enfocan en fortalecer los conocimientos, habilidades y actitudes de los gestores ambientales comunitarios para que se promueva una participación activa e informativa en las comunidades a intervenir, los temas a tratar tienen como finalidad brindar una información clara sobre la concientización a los impactos ambientales, sociales y económicos de un uso inadecuado del suelo brindando así conocimientos prácticos para conservación del suelo y minimización de los impactos negativos, los temas a tratar también promueven el uso responsable y sostenible de los espacios verdes.





Realicé reunión presencial en el salón de ventos del cuerpo de bomberos voluntarios del municipio de Andalucía, el día 3 de junio en el horario de 1:00 p.m. a 3:00 p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los gestores ambientales comunitarios sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante estos meses, se les indica de nuevo paso a paso cada actividad contractual de cada uno. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

Sesión Social cuerpo de bomberos voluntarios del municipio de Andalucía

Lady Tatiana Moreno García

Fecha: 3 JUN 2025

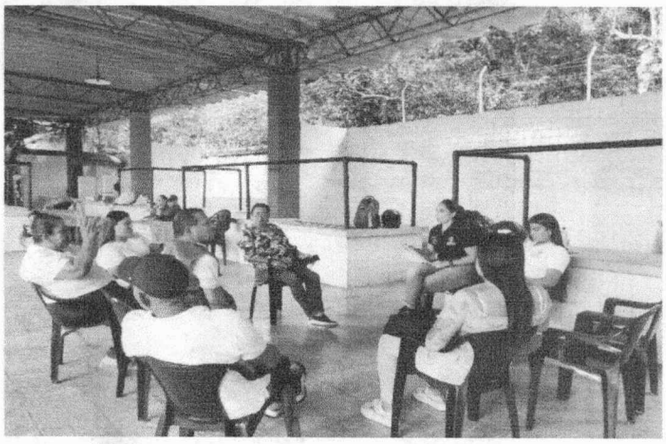
Municipio: Andalucía

Encuentro, presentación del proyecto, explicación paso a paso actividades contractuales

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Sexo	Etnia	Rural	Urbano	Afro	NARP	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima conflicto	Desmovilizado	FIRMA ASISTENCIA
1	Valeria Daniela Florez	INCIVA	Gestor ambiental	1193764074	3135578541	valeriaflorez@gmail.com	24		X	X									Valeria B.F.
2	Adriana Morales	INCIVA	Gestora Ambiental	66803571	3185101737	luzadriana.morales@gmail.com	42		X	X									Adriana M.
3	Draly Sarmiento O.	INCIVA	Gestor Ambiental	1113038559	3115477779	gestionriofrio@gmail.com	35		X	X									Draly Sarmiento
4	Jairo Fernando Florez S.	INCIVA	Gestor Ambiental	1005874117	3116803187	ingenieroambiental1@hotmail.com	26		X	X									Jairo Florez S.
5	Juliana Montoya V.	INCIVA	Gestora Ambiental	1116270574	3175853505	julianamontoya1@hotmail.com	29		X	X									Juliana
6	Olga Lucia Tabima	Inciva	Gestora Ambiental	66801728	3113800222	Olgalupatabimaq@gmail.com	55		X	X									Olga Tabima
7	Daly Zuleth Yusti B.	INCIVA	Gestora Ambiental	1112018019	3216214325	yustidaly@gmail.com	29		X	X									Daly Yusti
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

Realicé reunión presencial en las oficinas de la asociación asovicar ubicadas en el municipio de Riofrío, el día 3 de junio en el horario de 3:30 p.m. a 5:00 p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los gestores ambientales comunitarios sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante estos meses, se les indica de nuevo paso a paso cada actividad contractual de cada uno. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso.





GOBERNACIÓN del Valle del Cauca · Gobierno Departamental · INCIVA

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1.1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Oficinas de la asociación ASOVICAR Municipio Río Frío

FACILITADOR (ES): Lady yaneth Naranjo García

FECHA: 3 junio 2025

MUNICIPIO: Río Frío

Zona: Rural / Urbana

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): preparación del proyecto, lineamientos, estadísticos, entrega de uniformes

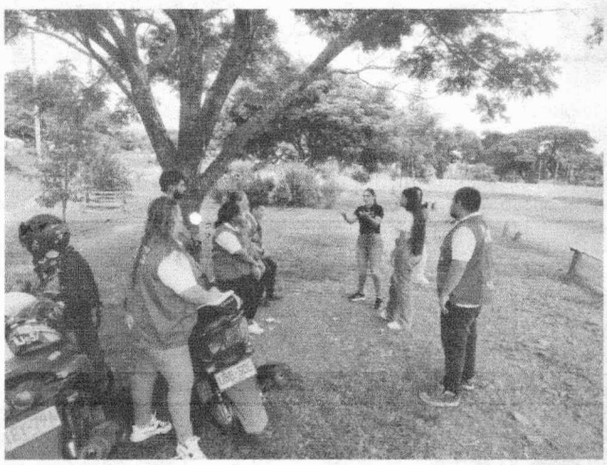
No. de ASISTENTES: 5

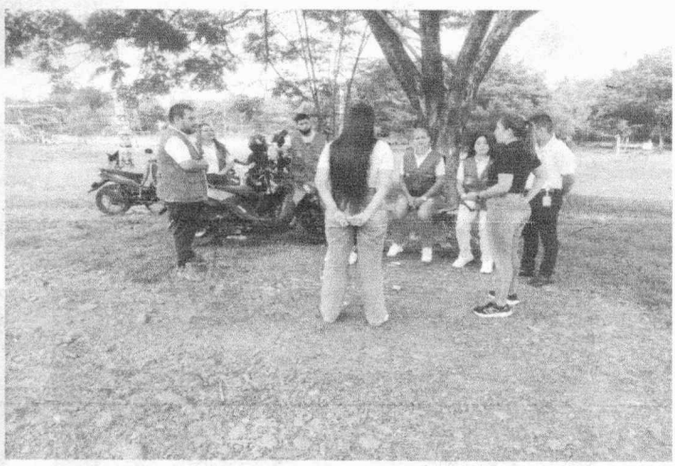
CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo (Mujer, Hombre, Otro); Pertenencia Étnica (Afro, Indígena, ROM); Discapacidad; Víctima Conflicto; Reincorporado

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Maria Garces Valencia	Inciva	Gestor	1.144.592532	3218149162	mv1727172@gmail.com	18		X	X							X		Maria Valencia
2	Luisa manposo mendoza	Inciva	Gestor	1193.231.366	3166980488	[illegible]	23			X									Luisa mendoza
3	Jorge David Lara	Inciva	Gestor	6428051	317 719 4695	jodalan@hotmail.com			X		X								
4	Jeferson Castañeda	Inciva	Gestor	6.445.393	3164444408		52		X		X					X	X		
5	Maria soraida Diaz	inciva	Gestor	30349028	3206278144	diazsoraida9288@gmail.com	52	X		X						X	X		
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA informa que usted suministra de forma voluntaria sus datos personales, los cuales serán incorporados a una base de datos de titularidad del INCIVA, cuya finalidad es [illegible]. Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición [illegible]. Para más información consulte nuestra Política de Protección de Datos disponible en [illegible].

Realicé reunión presencial en el parque de la familia barrio Fátima del municipio de Tuluá, el día 3 de junio en el horario de 5:30 p.m. a 6:30 p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los gestores ambientales comunitarios sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante estos meses, se les indica de nuevo paso a paso cada actividad contractual de cada uno. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso.





GOBERNACIÓN del Valle del Cauca · Gobierno Departamental · INCIVA

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1.1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: parque de la familia.

FACILITADOR (ES): Lady yaneth Naranjo García

FECHA: 3 junio 2025

MUNICIPIO: Tuluá

Zona: Rural / Urbana

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): reunión de planeación, temas mes de junio, entrega uniformes, estadísticos.

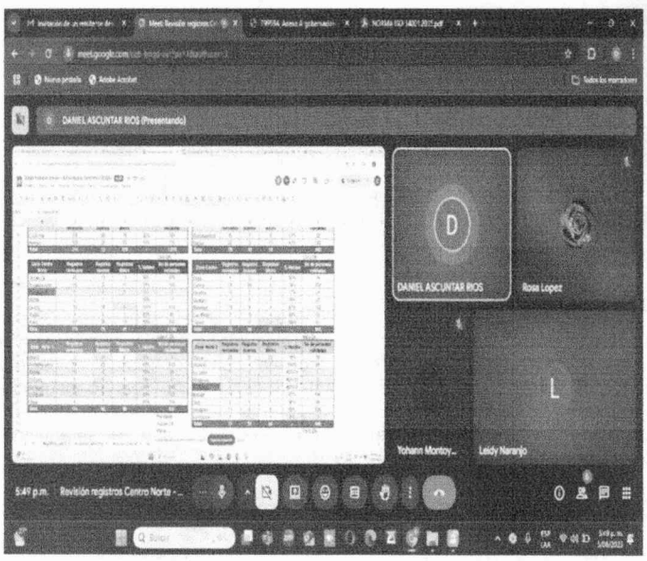
No. de ASISTENTES: 10

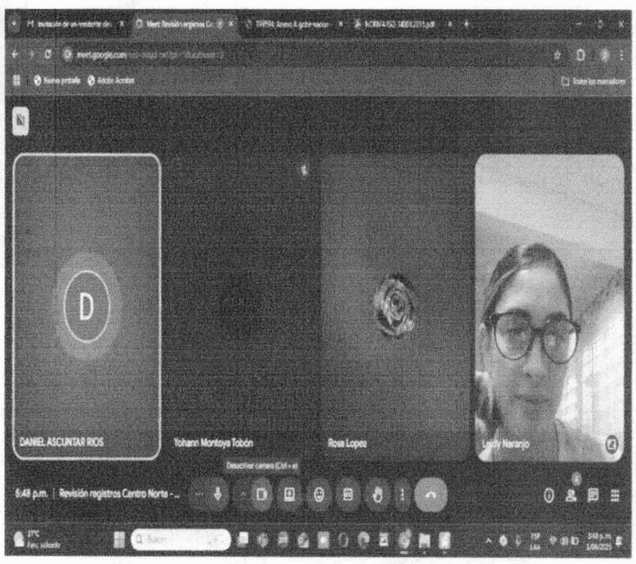
CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo (Mujer, Hombre, Otro); Pertenencia Étnica (Afro, Indígena, ROM); Discapacidad; Víctima Conflicto; Reincorporado

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Angela Patricia Cepeda	Inciva	Gestor	66718120	3224009688	angelupa1981@gmail.com	32		Y	Y									Angela P Cepeda
2	Juan Sebastian (illegible)	Inciva	Gestor	1.116278.412	3153755010	[illegible]													Juan Sebastian C.
3	Deby (illegible) 6	Inciva	Gestor	94158704	3143969304	[illegible]	42		X		X								Deby
4	Bibiana Montes	Inciva	Gestor	38755973	3217149301	Gloria B. Montes R.	42		X	X									Bibiana Montes
5	Paola Andrea Duque	Inciva	Gestor	31759807	3166399115	[illegible]			X										Paola Duque
6	Carolina Gomez	Inciva	Gestora	1130893664	3052329788	[illegible]													
7	Jeferson Viancha	INCIVA	Gestor	1116246216	3160876939	[illegible]			X		X								
8	Juan Camilo Cifuentes	INCIVA	Gestor	1010023013	3025775289	camilo30fcha@gmail.com			X		X								Juan Camilo Cifuentes
9	Angie Daniela Arias Mena	INCIVA	Gestora	1007736670	3136355127				X	X									Angie Daniela Arias M
10	Katheriny Daniela Bolaños	Inciva	Gestora	1116276885		Katherinebolanos1@outlook			X	X									Katheriny Bolaños
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

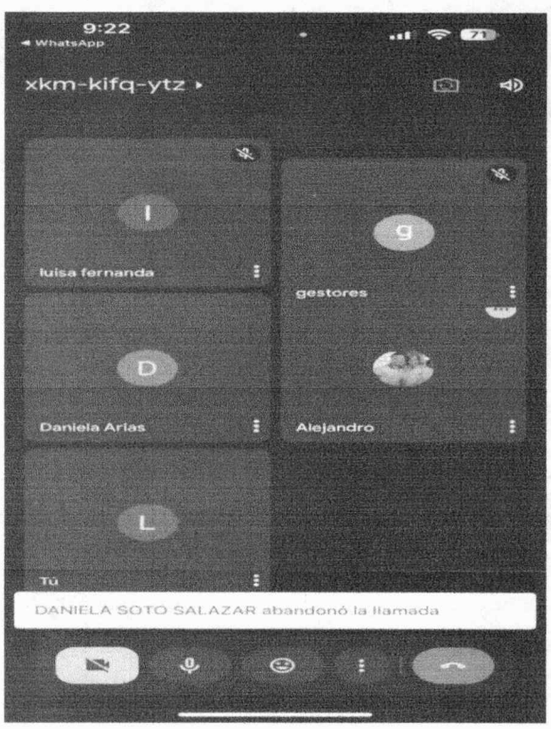
El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA informa que usted suministra de forma voluntaria sus datos personales, los cuales serán incorporados a una base de datos de titularidad del INCIVA, cuya finalidad es [illegible]. Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición [illegible]. Para más información consulte nuestra Política de Protección de Datos disponible en [illegible].

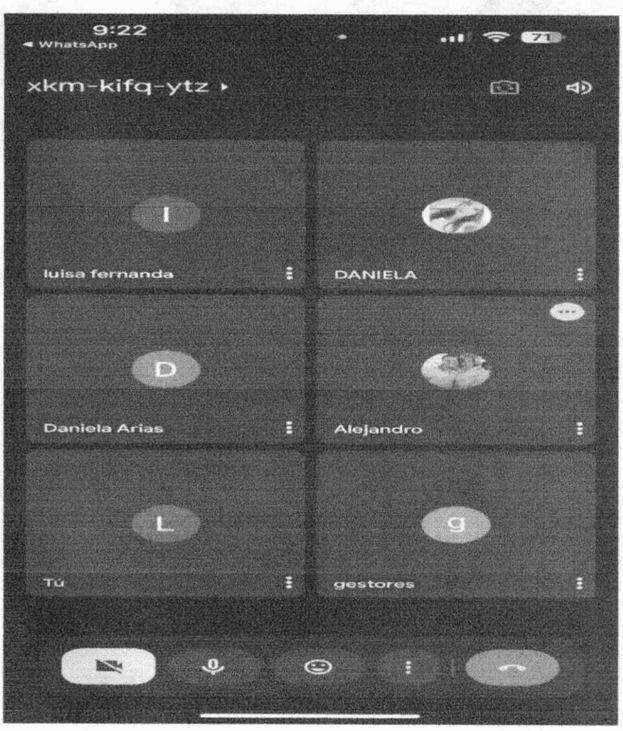
Asistí el día 5 de junio a una reunión virtual por medio de la plataforma de Google Meet, en horario de 5:45 p.m. a 6:45 p.m, se llevó a cabo una capacitación liderada por el profesional Daniel Ascuntar. La sesión tuvo como objetivo principal brindar orientación sobre el correcto cargue de la información como planillas de asistencias, registro fotográfico, y descripción correspondiente a cada socialización de las visitas de los gestores ambientales comunitarios en el mes de junio de los municipios asignados, con el fin de garantizar la confiabilidad de los resultados estadísticos. Durante la jornada se trataron aspectos clave relacionados con los errores más frecuentes en el proceso de cargue, especialmente en lo referente a: El mal diligenciamiento de las planillas de asistencia, al registro fotográfico donde se identifican que están realizando las actividades en un solo día, lo cual afectado la precisión de los datos recolectados, el cargue inadecuado de registros fotográficos borrosos, destacando casos en los que las imágenes no cumplían con los criterios establecidos o no correspondían a las actividades reportadas, la falta de cumplimiento en las descripciones de las fotografías, lo cual impide su validación como evidencia. El profesional Daniel enfatizó la importancia de seguir las directrices establecidas para evitar inconsistencias en los reportes y garantizar la trazabilidad de las actividades realizadas. Además, se resolvieron dudas e inquietudes planteadas por los asistentes, reforzando el compromiso con la mejora continua de los procesos de reporte y documentación.



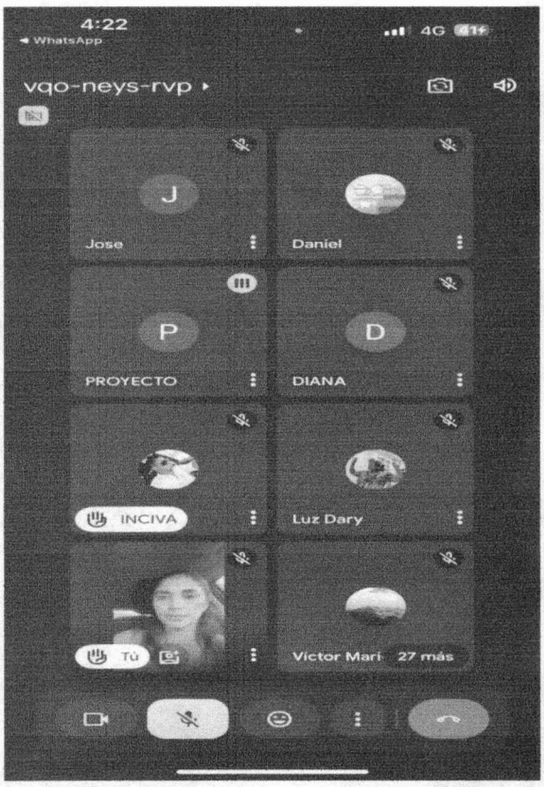


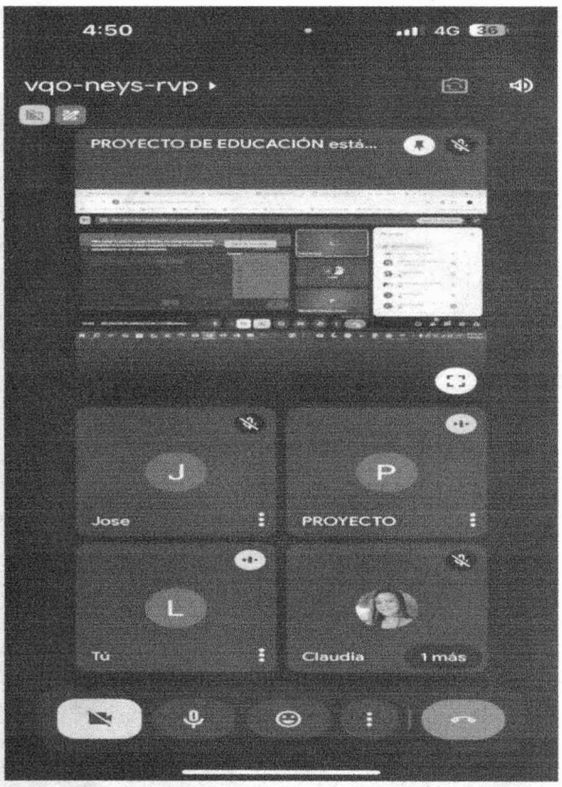
Asistí el día 5 de junio a una reunión virtual realizada a través de la plataforma Google Meet, en el horario de 9:00 p.m. a 9:30 p.m., la cual fue dirigida por el profesional del área jurídica Alejandro Esteban Rojas. Esta reunión tuvo como finalidad socializar el proceso de nueva contratación de los apoyos Gestores Ambientales, en el marco de la cancelación de los contratos actuales y la redefinición de funciones para quienes continúan como apoyos. Durante la sesión, se explicaron las actividades contractuales que deberán asumir los apoyos en esta nueva modalidad, entre las cuales se encuentran: el apoyo en el cargue de estadísticas, la sustitución en reuniones asignadas por la Coordinadora Territorial, así como el cumplimiento de otras funciones complementarias según las necesidades del proyecto y las directrices impartidas.





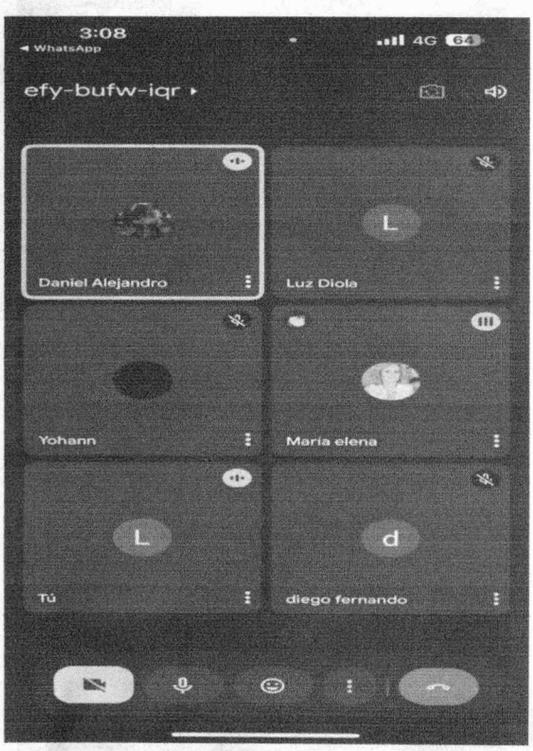
Asistí el día 4 de junio a una reunión virtual realizada a través de la plataforma Google Meet, en el horario de las 2:00 p.m., dirigida exclusivamente a los Coordinadores Territoriales. La jornada fue liderada por el Coordinador Operativo Yohann Montoya y tuvo como propósito abordar temas clave para el desarrollo operativo y administrativo del proyecto. Durante la sesión se trataron aspectos relacionados con la planeación de actividades para el mes de junio de 2025, los procesos de carga de información y estadísticas en la plataforma, así como los procedimientos para la generación y entrega de informes. Además, se presentaron los hallazgos encontrados en la reciente visita de supervisión, y se realizó una intervención pedagógica orientada por Manuel Angulo y otros participantes, enfocada en el fortalecimiento de las capacidades de los equipos territoriales.



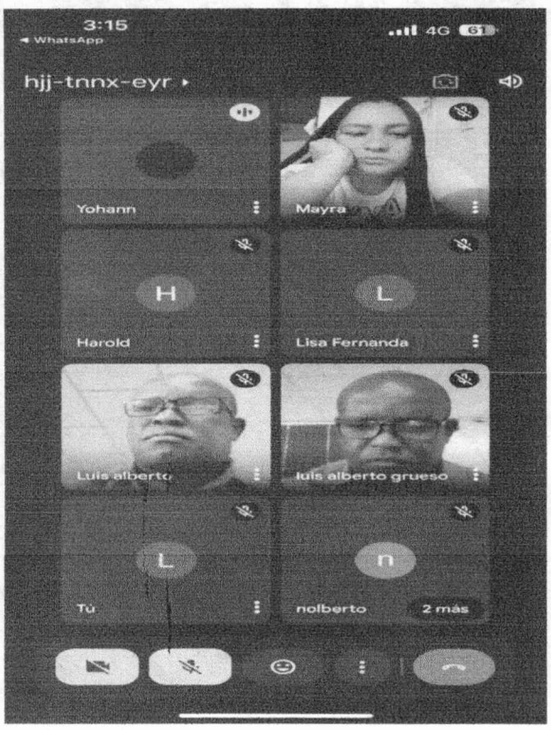


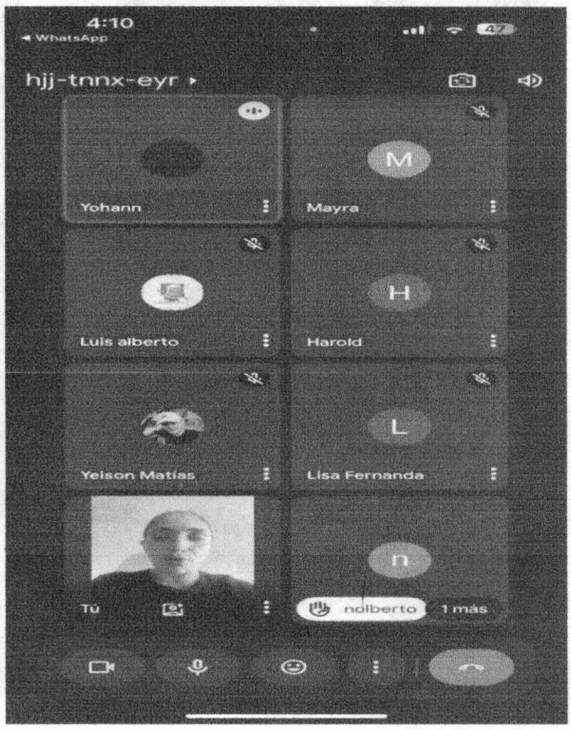
Realicé reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 2:00 p.m. a 3:00 pm con los gestores ambientales del municipio de Trujillo, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.



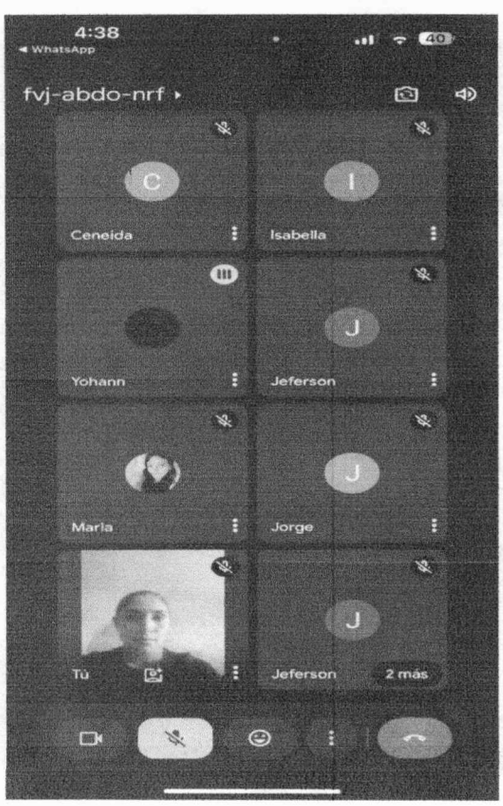


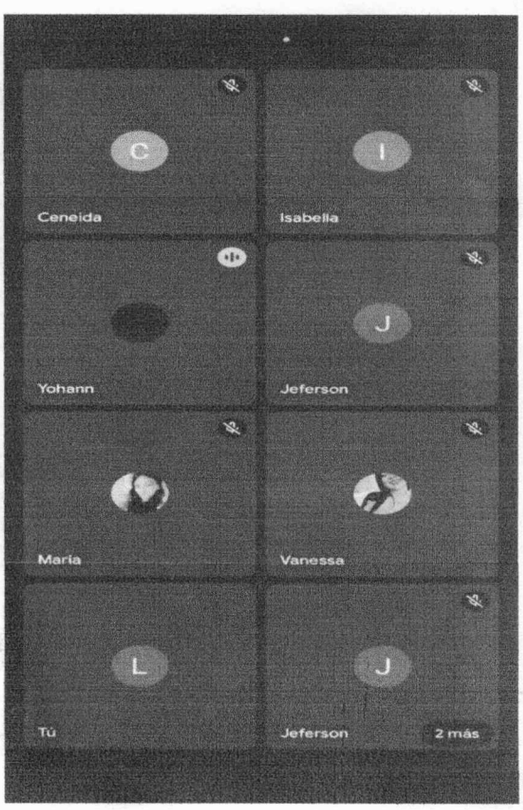
Realicé reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 3:00 p.m. a 4:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Bugalagrande, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.



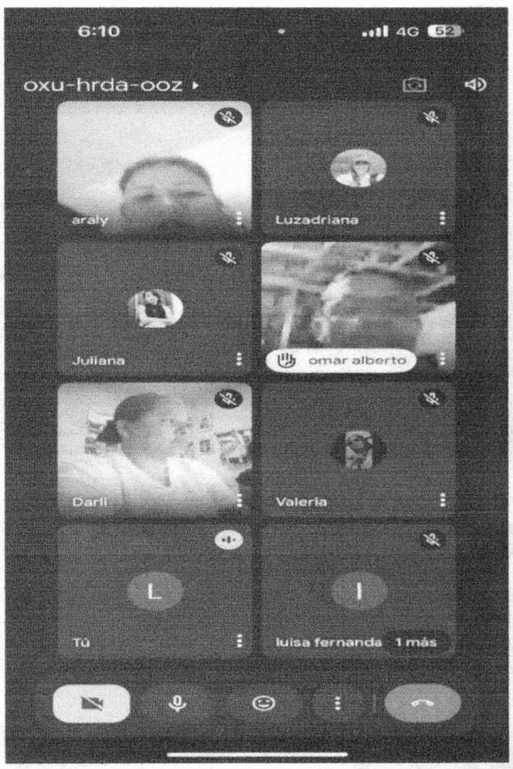


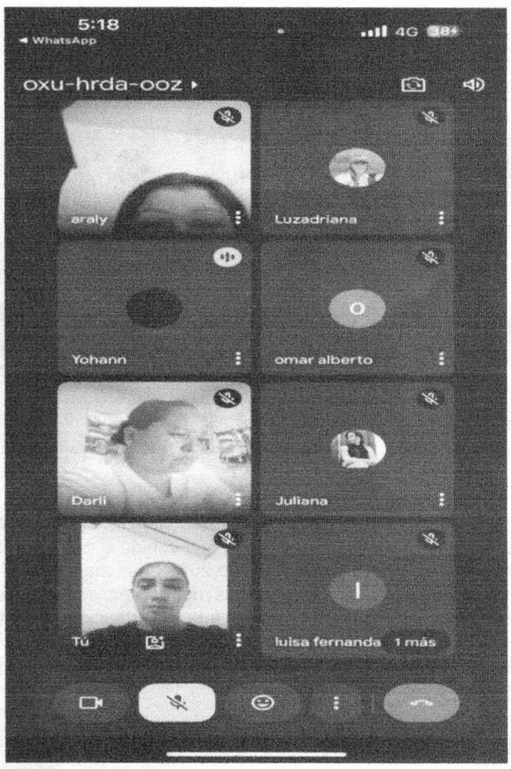
Realicé reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 4:00 p.m. a 5:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Rio Frio, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.



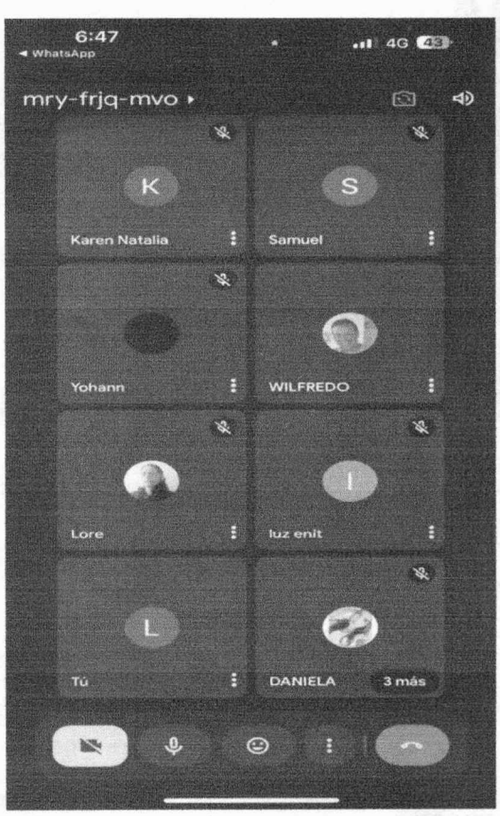


Realicé reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Andalucía, por medio de la plataforma Google Meet.en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.





Realicé reunión de planeación, el día 6 de junio de 2025, en el horario de 6:00 p.m. a 7:00 pm con los gestores ambientales comunitarios del municipio de Sevilla, por medio de la plataforma Google Meet, en compañía del coordinador operativo Yohann Montoya, Durante la reunión, se explicó detalladamente la forma correcta de subir los reportes de resultados y los datos correspondientes de las socializaciones, a la plataforma de WhatsApp de estadísticas. Asimismo, se socializó la fecha límite para la entrega de los informes y se brindó nuevamente una explicación detallada acerca del contenido y estructura que deben tener dichos informes. Esta capacitación tuvo como finalidad aclarar dudas y fortalecer el proceso de recolección y presentación de la información requerida para cumplir con las actividades contractuales de cada uno.





Asistí a la capacitación psicosocial presencial, en la casa de la cultura, auditorio Enrique Uribe White. El día 13 de junio de 2025, en el horario de 08:00 a.m. a 12:00 m. taller psicosocial titulada "ROL DEL GESTOR", dirigida por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez. Durante este espacio formativo se abordaron temas sobre los roles, son un conjunto de comportamiento, funciones, responsabilidades y expectativas que se asigan o se asumen dentro de un contexto social, familiar, laboral o personal, esto con el fin de conocer y evaluar el cumpliento de mi rol como gestor. se concluye con una actividad ludica la cual se realizaron 3 grupos cada uno con un rol diferente y se debia protagonizar por media de actuacion y/o carteleras con material reciclado.





Realicé reunión presencial en el centro comercial Tuluá La 14 de Tuluá, el día 14 de junio en el horario de 11:00 a.m. a 11:30 a.m. Durante este espacio formativo, se le dio la bienvenida e inducción a la nueva gestora ambiental comunitaria sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante el año 2025 en el marco del proyecto. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo, fue reasignada la institución educativa en la cual podrá iniciar el proceso de intervención a partir de la fecha. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso y se capacito sobre las fichas metodológicas.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

INCIVA

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Tuja centro la 14 — FECHA: 14 junio — No. DE ASISTENTES: 1

FACILITADOR (ES): Lady Tatiana Arbeláez García — MUNICIPIO: Tuluá — Zona: Rural X, Urbana X

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): planeación, inducción, bienvenida del proyecto.

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones)

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad: Rural	Edad: Urbana	Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Sexo: Otro	Pertenencia Étnica: Afro	Pertenencia Étnica: Indígena	Pertenencia Étnica: ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto Armado	Ninguna/Especifique	FIRMA ASISTENCIA
1	Leidy Tatiana Arbeláez García	INCIVA	Gestor	1116250092	3136675936	leidyarbelaez1@hotmail.com		X	X									
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		

Realicé reunión presencial en el centro comercial Tuluá La 14 de Tuluá, el día 17 de junio en el horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a las nuevas gestoras ambientales comunitarias sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante el año 2025 en el marco del proyecto. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Asimismo, fue reasignada la institución educativa en la cual podrá iniciar el proceso de intervención a partir de la fecha. Finalmente, se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso de las actividades realizadas, se les indico pasa o paso como ejecutar actividades durante el mes en curso y se capacito sobre el tema a socializar sobre la presentación del proyecto, que es un gestor ambiental, cuáles son los 5 centros operativos.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Super Centro Tulua la 14 | FECHA: 17 junio 2025. | MUNICIPIO: Tuluá | Zona: Rural X, Urbana | No. de ASISTENTES: 2

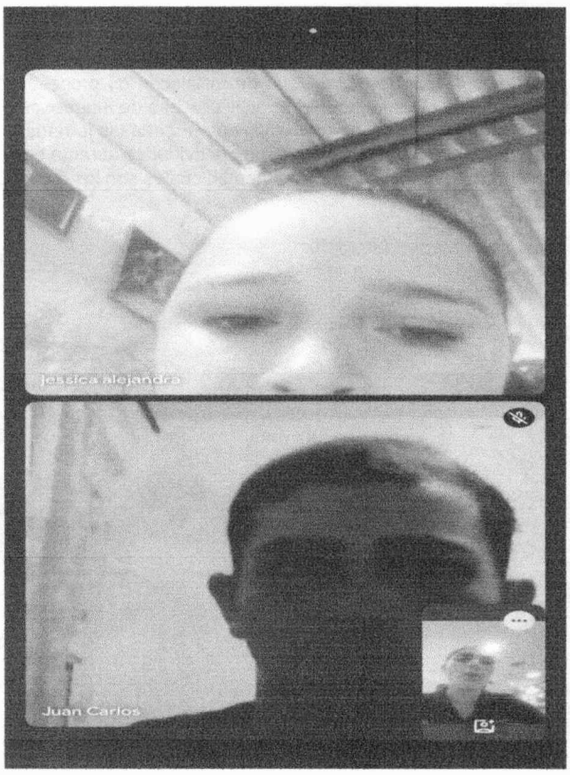
FACILITADOR (ES): Lady Johanna Moreno García

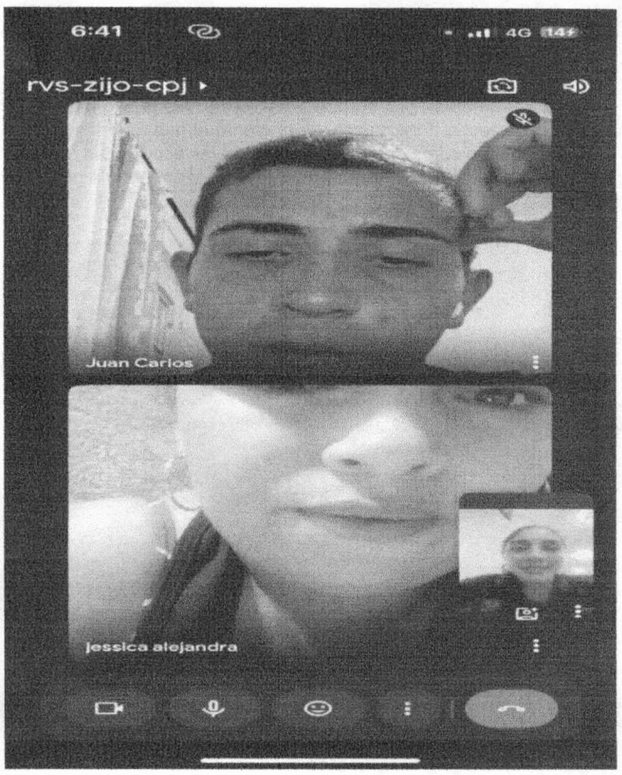
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): presentacion del proyecto, induccion y bienvenida al proyecto.

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo: Mujer, Hombre, Otro | Pertenencia Étnica: Afro, Indígena, ROM | Discapacidad | Víctima Conflicto | Reincorporado

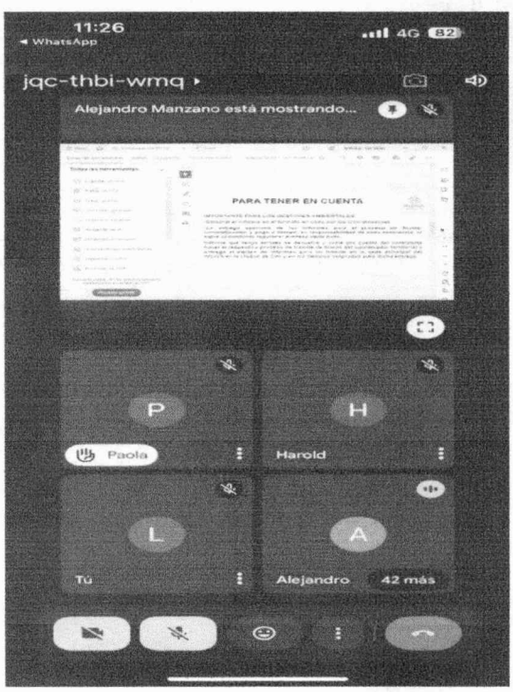
No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Paola Andrea Florez	Inciva	GESTORA	1116273563	3183497238	florez239@gmail.com		X	X								Paola A Florez
2	Natalia Jimenez	Inciva	Gestora	1006421486	3233850659	jimenez1408.v@gmail.com		X	X								Natalia Jimenez
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	

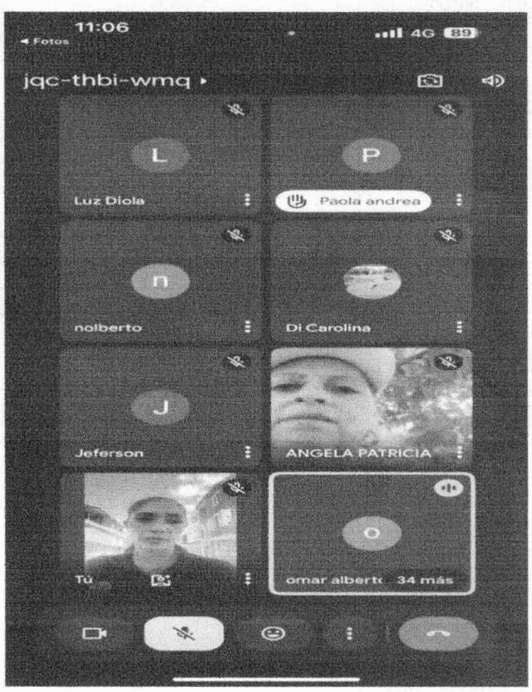
Realicé reunión virtual por medio de la plataforma Google meet, el día 13 de junio en el horario de 6:00p.m. a 7:00p.m. Durante este espacio formativo, se les dio la bienvenida e inducción a los nuevos gestores ambientales comunitarios de los municipios de Sevilla y Bugalagrande sobre el proyecto, la metodología que se implementará durante el año 2025 en el marco del proyecto. Se explicó detalladamente los temas que deberán ser abordados en las actividades con las comunidades recurrentes y/o instituciones educativas, con el fin de fortalecer los procesos de educación ambiental en territorio. Se presentó el nuevo formato de registro de asistencia que deberá ser utilizado en todas las jornadas de capacitaciones como parte del proceso, se les indico pasa o paso como ejecutar todas las actividades contractuales, como desarrollar todo durante el mes en curso.





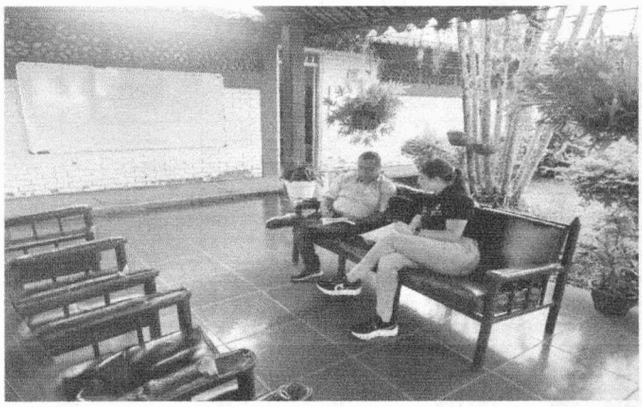
Participé en capacitación virtual por medio de la Plataforma Google Meet, el día 14 de junio en un horario de 11:00 am a 12:00 m, dirigida por Sofía Manzano, encargada de la revisión de los informes en la ciudad de Cali, de la Zona Centro Norte, donde brindó información sobre los informes a presentar en el mes de junio respecto a los cambios que se han presentado para este mes en cuanto a fechas, planillas de asistencia, descripciones, todo lo referente al diligenciamiento correcto de los informes, con el fin de presentar unos buenos informes y no tener inconvenientes en el momento de la revisión, también sobre los documentos a presentar, el pago de la seguridad social y las fechas de entrega, también se aclararon dudas sobre estos temas en general dando claridad sobre el pago total de la planilla.

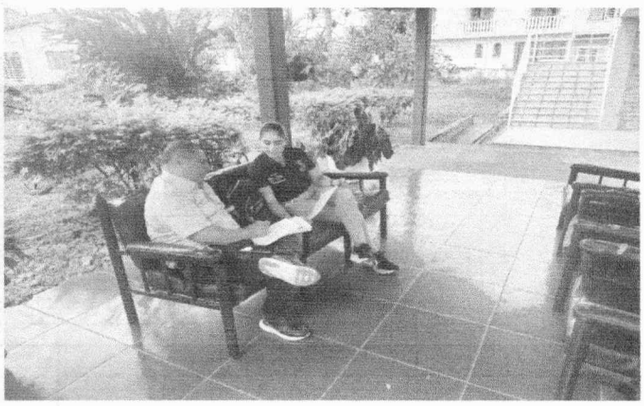




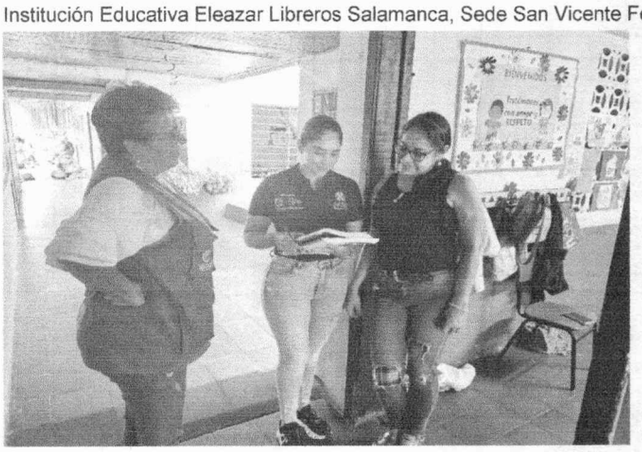
Realicé reunión el día 9 de junio de 2025, en el municipio de Andalucía, con el objetivo de socializar la presentación del proyecto y gestionar el permiso de ingreso de los Gestores Ambientales Comunitarios al territorio. La reunión contó con la participación del Coordinador de todas las sedes del municipio, coordinador Martin Perea y la docente encargada Yolanda González, quienes acompañaron el proceso de articulación institucional. Durante el encuentro, se realizó un acercamiento con las Instituciones Educativas del municipio, estableciendo los primeros contactos con directivos y representantes de las siguientes sedes: Institución Educativa Eleazar Libreros Salamanca, Sede Antonia Santos y Sede San Vicente Ferrer y la coordinadora Teresita de Jesús Angulo de la institución educativa agrícola sede principal del corregimiento de campo alegre. Este espacio permitió avanzar en la coordinación de actividades pedagógicas y ambientales, así como en la programación de visitas y acciones territoriales por parte de los gestores ambientales comunitarios asignados.

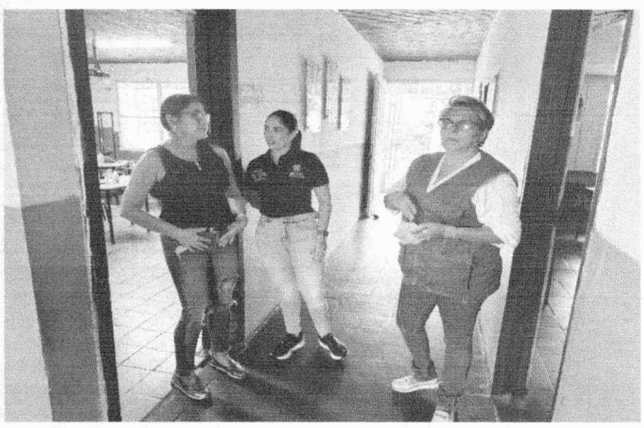
Institución Educativa Eleazar Libreros Salamanca, Sede Antonia Santos





Institución Educativa Eleazar Libreros Salamanca, Sede San Vicente Ferrer





Institución agrícola sede principal, corregimiento de campo alegre zona rural





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: I.E Eleazar Libreros Salamanca Sede Antonia Santos

FECHA: 9 - junio - 2025

MUNICIPIO: Andalucía

No. de ASISTENTES: 1

FACILITADOR (ES): Lady Paola Alvarez García

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): presentación del proyecto y permiso de los gestores ambientales C.

No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Zona: Edad	Rural	Urbana	CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones): Sexo: Mujer	Hombre	Otro	Pertenencia Étnica: Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Martin A. Pérez T	Eleazar L.S.	Coordinador	1837549	3044318468						X								
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

En mi calidad de titular de los datos personales anteriormente diligenciados, manifiesto que autorizo al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, en calidad de responsable del tratamiento, a utilizar mis datos personales para: registrar, controlar, monitorear las actividades y procedimientos legales, administrativos, operativos, contractuales y demás propios de funcionamiento, desarrollo y consolidación del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA incluyendo todos los finalidades previstas en la Política de Protección de Datos Personales, la cual se puede consultar en la página web www.inciva.co

El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA le informa que usted como titular de datos de carácter personal, goza de existe sus derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico protecciondedatos@inciva.gov.co o a la Avenida Roosevelt No. 2N - 32, Policarpa sus datos completos.

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca — Gobierno de todos — INCIVA

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

TOTAL HOJAS: 1 de 1

LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: IE Educar Libreros Sabaneta Sede San Vicente Ferrer.

FACILITADOR (ES): Lady Juliana Naranjo Garcia.

FECHA:

MUNICIPIO: Andalucía

Zona: Rural / Urbana

CARACTERIZACIÓN: (Marque con una X, puede marcar varias opciones)

Sexo: Mujer / Hombre / Otro

Pertenencia Étnica: Afro / Indígena / ROM

Discapacidad / Víctima Conflicto / Reincorporado

No. De ASISTENTES: 1

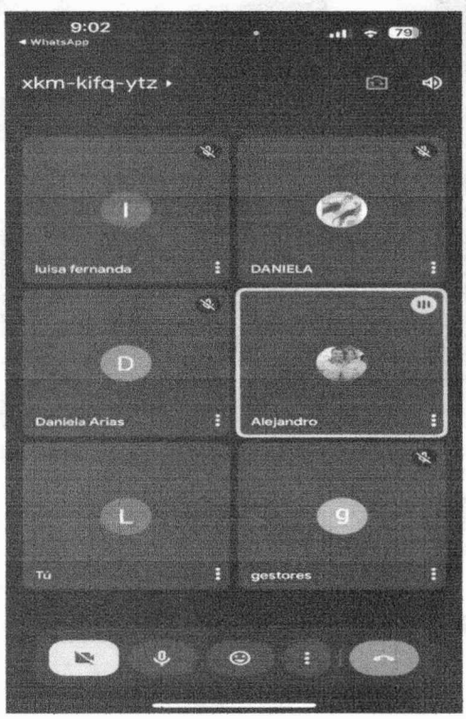
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS):

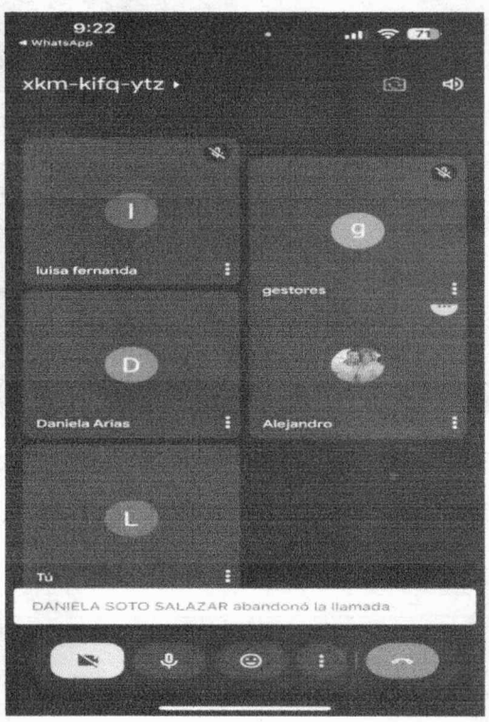
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Rural	Urbana	Mujer	Hombre	Otro	Afro	Indígena	ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	Yuranda Gonzalez		Docente	29143293	3117491193	gonyoca@gmail.com													
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			

En mi calidad de titular de los datos personales anteriormente diligenciados, manifiesto que autorizo al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, en calidad de responsable del tratamiento, a utilizar mis datos personales para registrar, controlar, monitorear, gestionar y desarrollar las actividades y procedimientos legales, administrativos, operativos, contractuales y comerciales propios del funcionamiento, desarrollo y consolidación del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA incluyendo todas las finalidades previstas en la Política de Protección de Datos Personales, la cual se puede consultar en la página web www.inciva.gov.co.

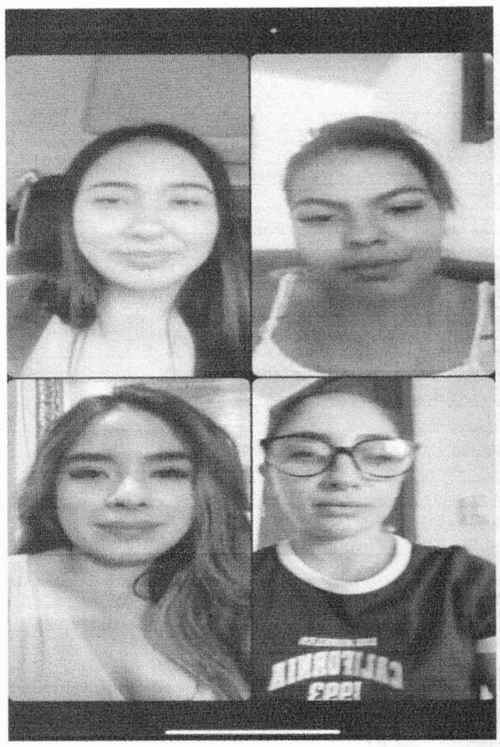
El (la) [redacted] A LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA le informa que usted como titular de datos de carácter personal, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico protecciondatos@inciva.gov.co o a la Avenida Roosevelt No. 24 - 80, indicando sus datos completos.

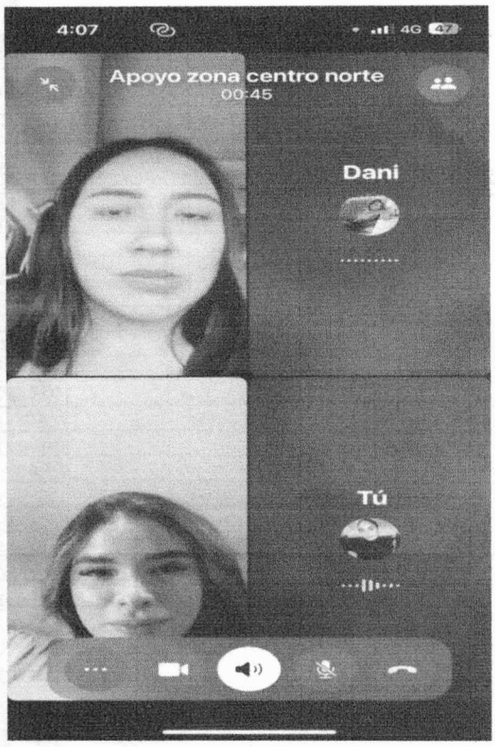
Realicé y participé de la reunión el día 13 de junio en una capacitación virtual llevada a cabo a través de la plataforma Google Meet, en jornada de 8:00 p.m. a 9:30 p.m., dirigida a los nuevos apoyos asignados en los diferentes municipios. Durante el primer espacio, entre las 8:00 y las 9:00 p.m., se desarrolló una reunión en la que se socializaron las actividades de apoyo que deberán realizar en articulación con las solicitudes por parte de la Coordinadora Territorial, de acuerdo con las necesidades operativas y organizativas del proyecto. Posteriormente, entre 9:00 y 9:30 p.m., se dio continuidad con la intervención del jurídico Alejandro Esteban Rojas, quien explicó los detalles relacionados con las nuevas actividades contractuales, aclarando el rol que asumirán en esta nueva etapa y el tipo de acompañamiento que brindarán a la Coordinadora Territorial en el desarrollo de las tareas asignadas.





Realicé una reunión virtual por medio de la plataforma Google Meet, el día 13 de junio de 2025 en un horario de 7.00pm a 7:50pm, capacitación sobre las fichas metodológicas correspondiente al mes de junio con la ficha 06- mi espacio verde urbano y la ficha 08- cuidar el uso, es cuidar la vida, dirigida a las Gestoras de apoyo. En este espacio se explicó el contenido temático que será abordado en las actividades del mes, así como la metodología propuesta para su implementación en territorio enviado por parte de la ingeniera ambiental Natalia valencia. La reunión estuvo orientada especialmente a los nuevos apoyos asignados a los diferentes municipios, quienes deberán realizar acompañamientos a los gestores ambientales comunitarios en el desarrollo de las jornadas pedagógicas y brindar apoyo en cada una de las socializaciones, asegurando la correcta aplicación de la ficha y el cumplimiento de los objetivos establecidos.



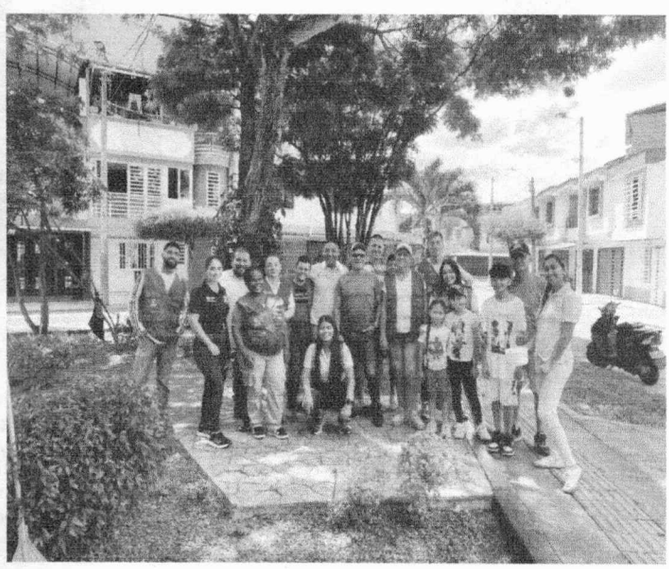


Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.

ACCIÓN AMBIENTAL:

Participé el día 14 de junio de 2025 en la jornada de embellecimiento en el Parque de los Tres días, ubicado en el municipio de Tuluá. Esta actividad se desarrolló en continuidad con el proceso que se viene adelantando de manera progresiva para la recuperación, cuidado y embellecimiento de este espacio público de gran valor para la comunidad. La jornada se realizó entre las 8:00 a.m. y las 10:30 a.m., con la activa participación de miembros de la comunidad, los gestores ambientales comunitarios del municipio y bajo el liderazgo del señor Norbey Arias Ocampo, representante y líder comunal del sector. Las actividades ejecutadas durante la jornada fueron: Pintura de estructuras del parque, especialmente bancas y bordes de jardineras, con el fin de renovar la imagen del espacio y fortalecer el sentido de apropiación ciudadana. Limpieza general del área, Poda de arbustos y mantenimiento de zonas verdes, permitiendo la mejora visual del entorno y el saneamiento de las plantas. Esta acción ambiental buscó no solo mejorar estéticamente el parque, sino también generar conciencia en la comunidad sobre la importancia del trabajo colectivo y el cuidado permanente de los espacios públicos que promueven la convivencia, la recreación y la salud ambiental.





REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

INCIVA

TOTAL HOJAS: 1 / 1

LUGAR DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Parque tres días

FACILITADOR (ES): Juan Camilo cifuentes jefferson vivas. Estevan montes Sebastián Caballos Dalby Gaviria, Daniela Arias, angelo Patricio Cespedes, yessey bettin Diana Carolina Gomez, Iesse Cordoba, Kathleen Salazar, Paola Brigit, Judy Flores

FECHA: Sabado 14-6-2025

MUNICIPIO: Tuluá

CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones)

No. de ASISTENTES: 17

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA O TEMAS TRATADOS): Siembra, pintura de Lineas y Sendas, continuidad Acción Ambiental.

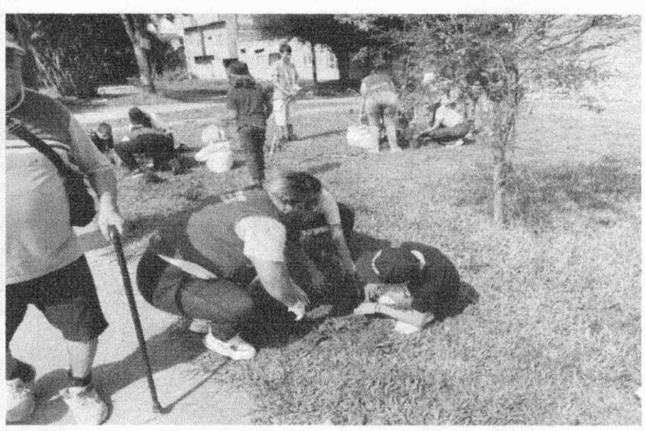
No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / POL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Edad	Zona: Rural	Zona: Urbana	Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Pertenencia Étnica: Otro	Pertenencia Étnica: Afro	Pertenencia Étnica: Indígena	Pertenencia Étnica: ROM	Discapacidad	Víctima Conflicto	Reincorporado	FIRMA ASISTENCIA
1	David Carvajal Carvajal	comunidad		1116231192	3233167991	dc.brandon@gmail.com		✓			✓								
2	Luis Eduardo Toro Rubio	comunidad		94321477	3182713223	luistoro@comunidad.com			✓	✓									
3	yulieth andrea m			1047915618	3152966226				/		✓								
4	Duvan Alexis Caballero	Guardian		9437228?1	3166[illegible]	- - -			✓		✓								
5	carlos correa	comunidad		16363921	3106579703				✓		✓								Carlos Correa
6	Juan Manuel C	comunidad		1117.356293	3170266169				✓		✓								
7	Luz Marina garcia	comunidad		38714830	32081668[illegible]				✓	✓									
8	Norbey Ríos	comunidad		16348208	3152920140						✓								
9	Harold arabar	comunidad		31805250	3155297640						✓								
10	Yuliana Naranjo	C		1006432690	3163485225						✓								Yuliana Naranjo
11	Brithua Eossa	comunidad		6665944	3154402413														Dalby Eossa
12	Dora Cecilia Santa G.	comunidad.		1066720361	31687 01813						✓								
13	Oscar Prado	comunidad		16361378	7[illegible]V250689				/		/								
14	Luz Eddy Cristobal	comunidad		31201615	3162964383				X	X									Eddy
15	Monica Burgos	comunidad		38746532	3136[illegible]														
16	Maria Lucia Murillo			35893142	3158524693				X	/	✓								Maria Lucia Murillo
17	Juliana Castillo	Comunidad		1143[illegible]	3165[illegible]						✓								Juliana Cas

Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.

PROCEDA:

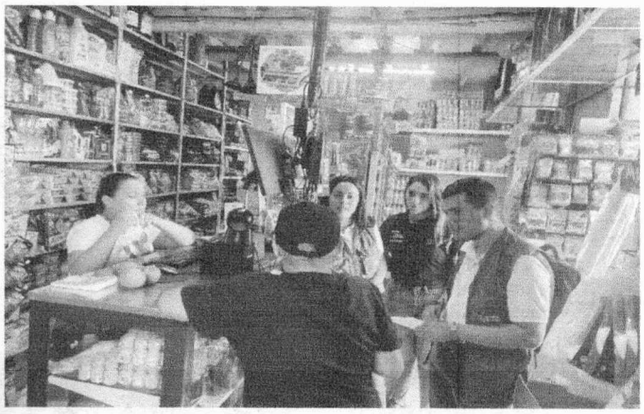
Realicé acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios, en una jornada de siembra, realizada en una zona verde del barrio la Graciela, el día sábado 21 de junio de 2025 a las 8:00am hasta las 11:00am. Esta actividad fue llevada a cabo con el objetivo de mejorar el entorno y generar sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad. Durante la jornada, se contó con la participación de la comunidad, bajo la dirección de la líder comunal de este sector, así como con la valiosa colaboración de la comunidad aledaña a la zona verde. La labor consistió en brindar apoyo en las distintas tareas desarrolladas, que incluyeron la recolección de residuos y siembra de 31 isoras. Esta iniciativa no solo contribuyó a la recuperación de un espacio de uso común, sino que también fortaleció los lazos entre los actores sociales involucrados, promoviendo valores como el trabajo en equipo, el respeto por el entorno y la participación comunitaria.





CIDEA:

Participé en la jornada de concientización a los habitantes de la zona de la galería, el día 10 de junio del 2025, de 9:15 am a 10:30 am en compañía de las empresas centroaguas, empresas municipales y veolia, brindando a la comunidad información acerca del uso razonable del agua, ahorro eficiente y responsable del agua, con el objetivo de minimizar el desperdicio y garantizar su disponibilidad para las generaciones futuras, tanto en cantidad como en calidad y acciones responsables para ese cuidado , también la socialización del tema residuos sólidos, importancia de una buena disposición final ,separación de los residuos y fechas estipulación para la recolección de ello.

PROCEDA:
Participé en la continuación de la jornada de limpieza, embellecimiento, siembra y pintura, realizada en las canchas de fútbol del sector Portales del Río el día viernes 13 de junio del 2025, de 4:30 pm a 6:30 p.m. Esta actividad fue llevada a cabo con el objetivo de mejorar el entorno deportivo y generar sentido de pertenencia entre los miembros de la comunidad. Durante la jornada, se contó con la participación del equipo de fútbol Alianza TC Fútbol Club, bajo la dirección del entrenador Luis Miguel Cruz, así como con la valiosa colaboración de la comunidad aledaña a la cancha, incluyendo un grupo de jóvenes y padres de familia comprometidos con el bienestar del espacio deportivo. La labor consistió en brindar apoyo en las distintas tareas desarrolladas, siembra de 2 ébanos, lijada, pintura del mobiliario y aportes al embellecimiento del área intervenida. Esta iniciativa no solo contribuyó a la recuperación de un espacio de uso común, sino que también fortaleció los lazos entre los actores sociales involucrados, promoviendo valores como el trabajo en equipo, el respeto por el entorno y la participación comunitaria.




CIDEA:
Asistí el día 24 de junio de 2025, en un horario de 11:00 a.m. a 1:00 p.m. a la capacitación presencial sobre cambio climático, desarrollada en la sala de audiovisuales del Colegio Gimnasio del Pacífico. La jornada fue organizada por los Guardianes Ambientales de la Gobernación del Valle del Cauca, en articulación con Adriana Miranda, representante de la Fundación Bioentorno. Durante la capacitación se abordaron temáticas clave relacionadas con las causas, impactos y estrategias de mitigación y adaptación frente al cambio climático, con el objetivo de fortalecer la conciencia ambiental y las capacidades comunitarias para enfrentar este fenómeno global desde el territorio.



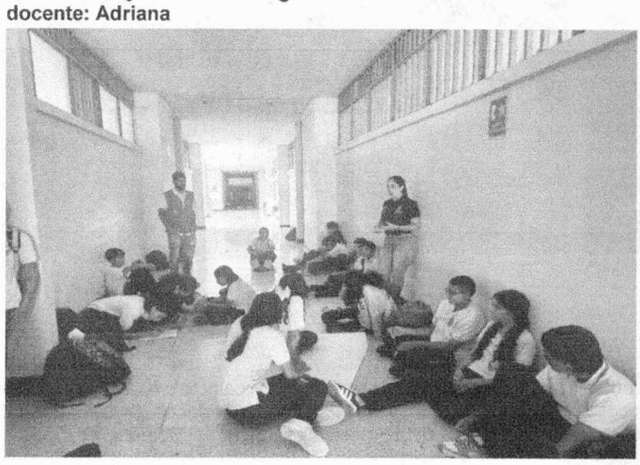
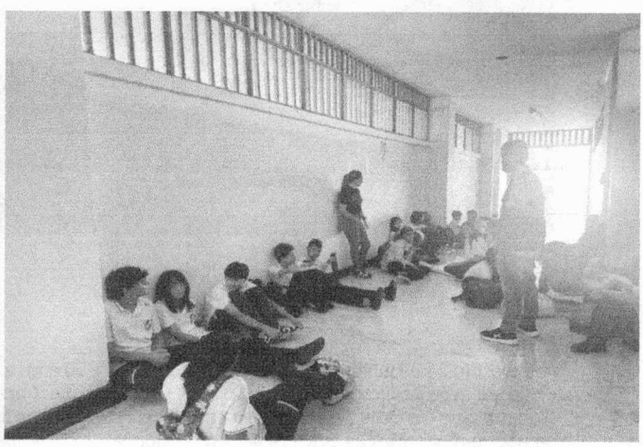

Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.

Realicé acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Tuluá, en los diferentes días de acuerdo a los planeogramas reportados por cada uno. Estos acompañamientos se llevaron a cabo con el objetivo de fortalecer los procesos de formación ambiental y garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales estipuladas. El acompañamiento consistió en el apoyo técnico y metodológico a los gestores en el desarrollo de los contenidos programados según la ficha metodológica correspondiente al mes de junio. Los temas abordados en este mes son la ficha 06- mi espacio verde urbano y la ficha 08- cuidar el uso, es cuidar la vida, asimismo, se brindó orientación en el uso de herramientas pedagógicas, la organización logística de las sesiones y la evaluación participativa del aprendizaje, con el fin de mejorar la calidad de las capacitaciones y fomentar la apropiación del conocimiento por parte de los participantes. Este proceso permite reforzar las capacidades de los gestores, generar mayor impacto en la comunidad e instituciones involucradas, y avanzar en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, conforme a lo establecido en el cronograma y el plan de acción contractual.

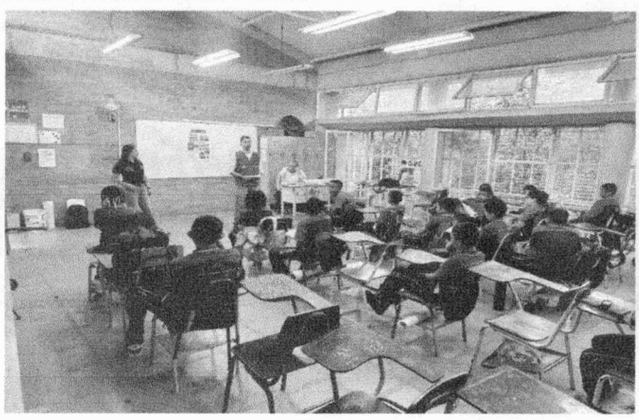
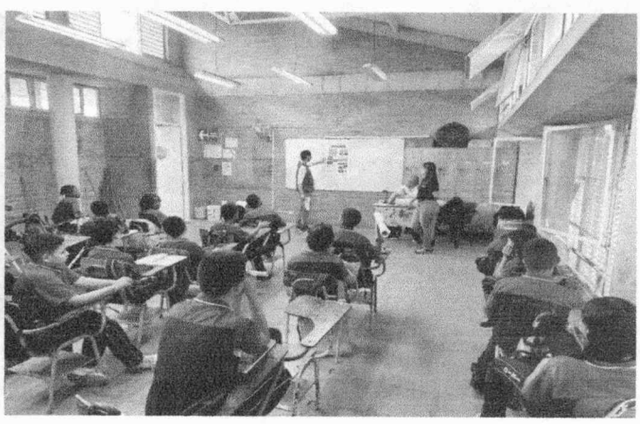
institución Educativa Gimnasio Del Pacifico
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 8-2
docente: María Del Pilar Vázquez



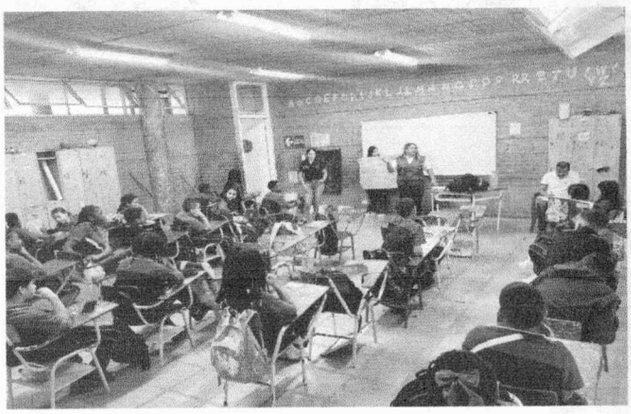
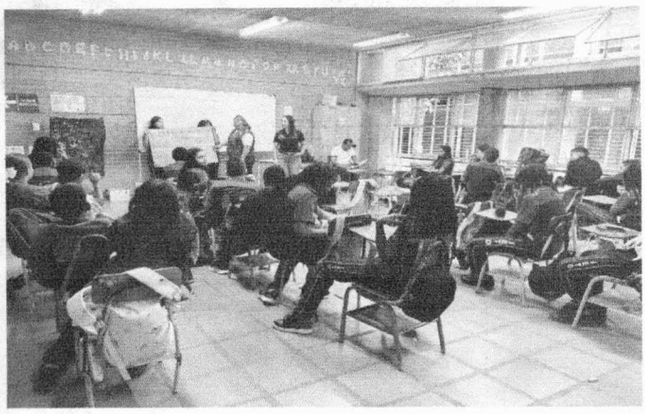

institución Educativa Gimnasio Del Pacifico
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 7-2
docente: Adriana

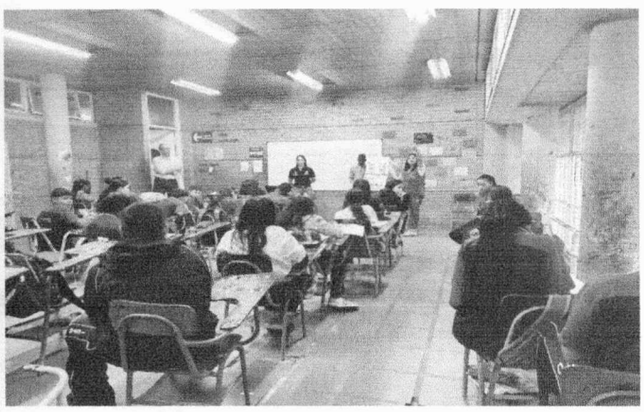
Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 11 de junio de 2025 – grado: 5-3
docente: Maricel Velasco Garcia

Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 6-3
docente: Héctor Zuluaga

Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 6-5
docente: Alicia Pereira

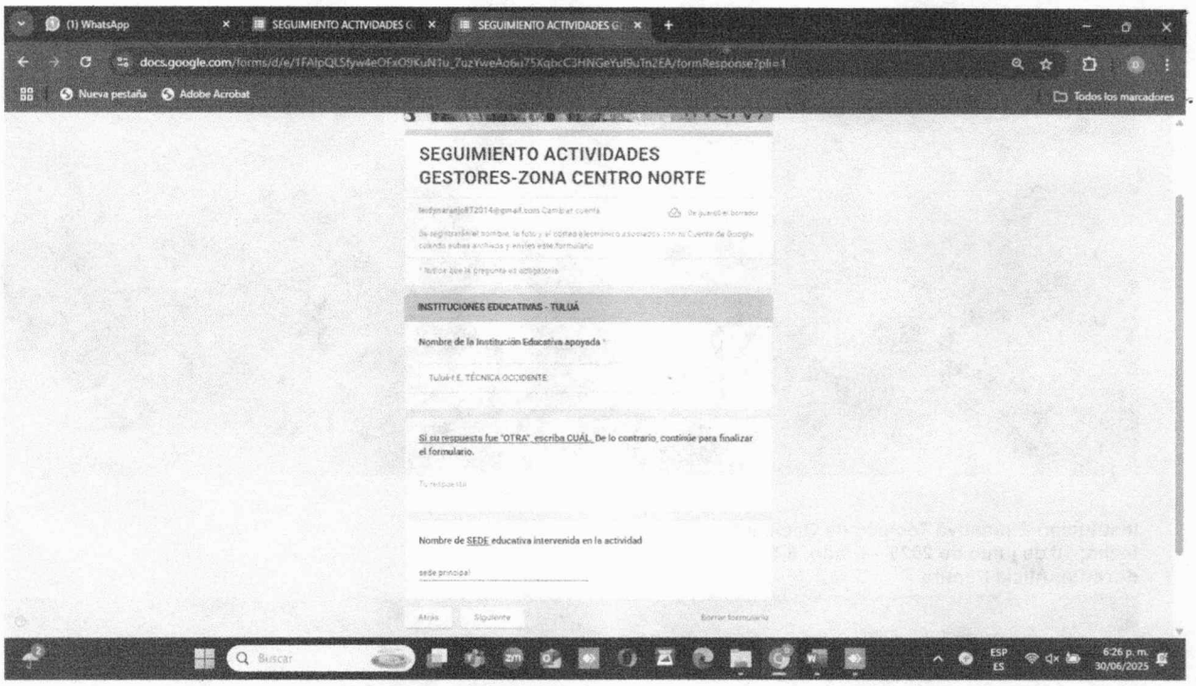



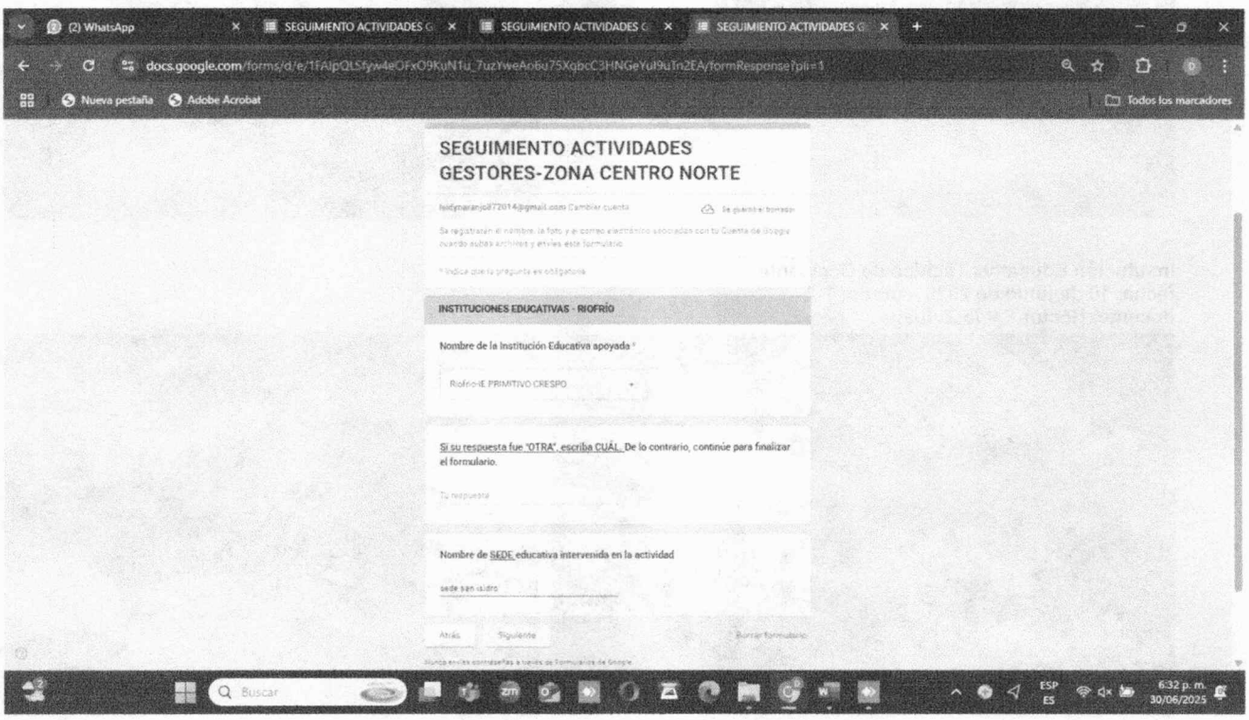
Institución Educativa Técnico de Occidente
fecha: 10 de junio de 2025 – grado: 7-2
docente: Héctor Fabio Zuluaga




Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.

Realicé la recopilación, revisión y sistematización de la información enviada por los Gestores Ambientales Comunitarios a través de los canales establecidos, como WhatsApp y la carpeta compartida en Google Drive. Esta información corresponde a los reportes de actividades desarrolladas en campo, evidencias fotográficas, listados de asistencia, planeogramas ejecutados y demás soportes requeridos. Una vez verificada la coherencia y completitud de los datos enviados, se procedió a la carga de dicha información en la plataforma institucional correspondiente, con el fin de alimentar las estadísticas mensuales y garantizar el adecuado seguimiento a la ejecución de las acciones programadas. Esta labor es fundamental para mantener actualizada la base de datos del proyecto y evaluar el avance de los indicadores de gestión y cumplimiento contractual, el proceso de consolidación permite asegurar la trazabilidad de las actividades realizadas por los gestores, facilita la generación de informes periódicos y contribuye a la transparencia y eficiencia en la implementación del proyecto.

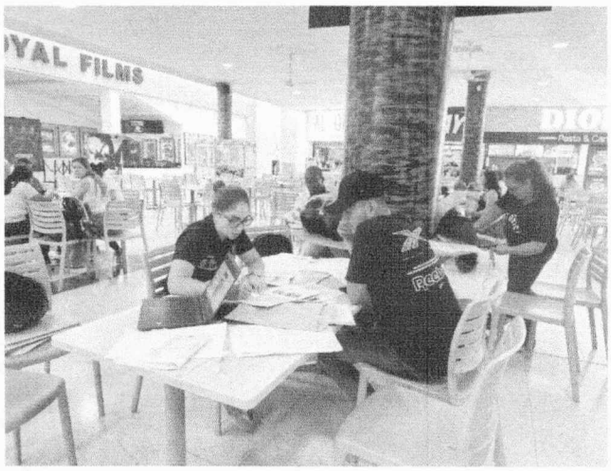




Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Realicé durante el mes de junio, la revisión y validación de los informes presentados por los Gestores Ambientales Comunitarios, con el propósito de verificar el cumplimiento de cada una de las actividades contractuales asignadas. Esta revisión incluyó el análisis detallado del paso a paso del desarrollo de las acciones ejecutadas, conforme al cronograma y la ficha metodológica establecida para el periodo. Se verificó que la información consignada en los formatos físicos coincidiera con la documentación digital cargada por los gestores, incluyendo listados de asistencia, planeogramas, fichas metodológicas, apoyo visual y demás soportes requeridos. Asimismo, se realizó un control cruzado entre los registros fotográficos presentados y las fechas de ejecución, con el fin de asegurar que las evidencias correspondieran efectivamente a las actividades realizadas durante el mes de abril, Este proceso de revisión garantiza la transparencia, la coherencia y la trazabilidad de las acciones desarrolladas en campo, permitiendo además hacer los ajustes necesarios y brindar retroalimentación oportuna a los gestores. Todo ello con el objetivo de cumplir a cabalidad con las obligaciones contractuales.



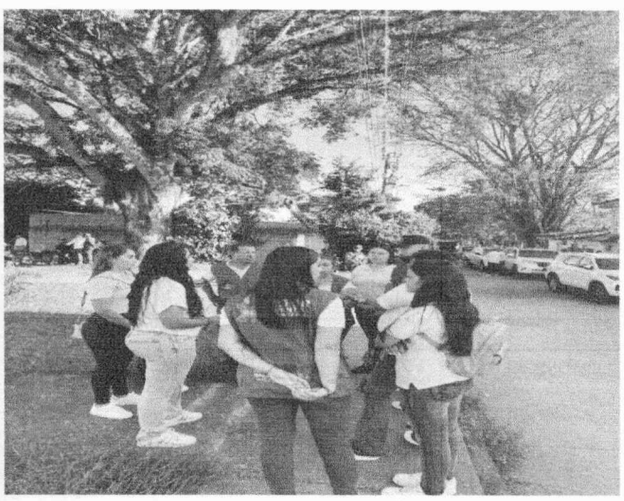


municipio de Tuluá, super centro la 14 se reciben todos los municipios asignados.

Actividad No. 7: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Asistí el día 7 de junio, en el horario de 3:00 p.m. a 6:00 p.m., se llevó a cabo un conversatorio en el municipio de Riofrío en el coliseo Misael Pastrana, liderado por la Gobernadora del Valle del Cauca, Dilian Francisca Toro, con la participación de autoridades locales, comunidad y actores del proceso ambiental. Posteriormente, se desarrolló una reunión orientada por la directora Emily Vélez, dirigida a los Gestores Ambientales Comunitarios del municipio de Riofrío, en la cual se abordaron temas clave relacionados con la recolección de estadísticas, el envío de evidencias, y el cumplimiento de cada una de las actividades contractuales establecidas en el marco de sus compromisos contractuales. Este espacio permitió aclarar responsabilidades, fortalecer el seguimiento a los procesos y reafirmar el compromiso con la gestión ambiental en el territorio.





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: Lady Jovanna Naranjo García
NOMBRE: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA
C.C: 1.116.235.127

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-05-20, 04:43:36 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1072073831

Periodo Cotización: mayo de 2025 **Periodo Servicio:** mayo de 2025

PAGADO 20/05/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LADY JOVANNA NARANJO GARCIA		
Documento	CC1116235127	**Dirección**	CR 28D #11 - 21 CRA 28D 11 21B
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3183606632
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	TULUA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1116235127	LADY JOVANNA NARANJO GARCIA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.600.000	$ 200.000	2,436	$ 1.600.000	$ 39.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 495.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 495.000	$ 0	$ 495.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Bancolombia

Comprobante en línea

20 May 2025 16:28:38

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 1495659513

Comercio
SIMPLE OI

Referencia 1
10.0.19.58

Fecha
20 May 2025 16:28:38

Referencia 2
CC

Número de factura
1072073831

Referencia 3
1116235127

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Valor del Pago
$495,000

Número de comprobante
TR1625319513

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 0290**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.116.235.127		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		TULUÁ VALLE		
CONTRATO		040.10.05.25.241 DEL 28/03/2025		
CDP		8100005577 DEL 27/03/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900002428 DEL 29/03/2025		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 13/7/25 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Sofia del mar manzano	Sofia manzano		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30 - 7870
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	3 julio 2025

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		09 JUL 2025

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 004- 2025**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/06/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA	
Cedula beneficiario: 1.116.235.127 Dirección Beneficiario: CARRERA 28D # 11-21 BARRIO EL BOSQUE	
Correo Electrónico beneficiario: leidynaranjo872014@gmail.com Teléfono beneficiario: 3183606632 Ciudad: TULUÁ VALLE	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 4900002428 del 29**/03/2025** No. CDP: 8100005577 **del 27/03/2025** Valor Contrato: $ 28.000.000 (VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (**4**) – Cuota: JUNIO del Contrato No. 040.10.05.25.241 del **28/03**/2025. Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No.: 91217050290 Banco: BANCOLOMBIA Valor: $4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI_X_ NO__ DECLARO RENTA Lady Jovanna Naranjo García Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1.116.235.127	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2500070324 Fecha de Contabilización: 11.07.2025 Página 1 de 1
Referencia: 3000007870
RUT del Tercero: 11162351278 LADY JOVANNA NARANJO GARCIA
Código del Tercero: 1116235127 Documento RPC: 4900002428
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 4TA CUOTA CPS 241 ME

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900152	50	Infivalle Ahorros #	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
				Total:	3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000007870 Fecha de Contabilización: 03.07.2025 Página 1 de 1.
Referencia: C-4 CPS 241
RUT del Tercero: 11162351278 LADY JOVANNA NARANJO GARCIA
Código del Tercero: 1116235127 Documento RPC: 4900002428
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 4TA CUOTA CPS 241

Descripción: PAGO 4TA CUOTA CPS 241 MES JUNIO 2025

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
				Total:	4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
	Total:		260.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
	Total:	4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por