Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 1 de 5
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 01/06/ 2025 (DD-MM-AA) AL 30/06/ 2025 (DD-MM-AA) CONTRATO/ ORDEN: De C P S 2 0 2 5 4 4 4 Fecha 02/04/2025 (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° 2025001231

FECHA INICIACIÓN: 04 – 04 - 2025 (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: 03 – 10 – 2025 (DD-MM-AA) _VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) 2.640.307 _ VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($) N/A INFORME No. 3 DE 7 *Incluye adición y prórroga N° FICHA SGI-ALMERA 276

CONTRATISTA: MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ SUPERVISOR: LUIS FRANCISCO BECERRA ARCHILA

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "CONSERVACIÓN Y GOBERNANZA DE ECOSISTEMAS Y BIODIVERSIDAD"

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)				FUENTE DE VERIFICACIÓN **
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	
1	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, deberá elaborar plan de actividades durante los cinco primeros días de cada mes.	El día 09 de junio, se envió el plan de actividades correspondiente al mes en curso. Se plasman de manera detallada las tareas y compromisos previamente establecidos. El plan incluyó una descripción de las actividades principales y los plazos asignados para cada tarea.		X			**Producto:** - PLAN DE ACTIVIDADES_JUNIO_2025 en formato pdf y formato Excel. Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025
2	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, desarrollar salidas de control y vigilancia que permitan conocer el estado del área protegida y/o ecosistema estratégico, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	El día 18 de junio de 2025 se realizó un recorrido de control y vigilancia en el sector La Cristalina del Parque Natural Regional Serranía de las Quinchas, donde se identificó posible tala no autorizada, áreas degradadas por deslizamientos y quema, así como deficiencia en señalización. Además, se evidenciaron actividades de ecoturismo y venta de productos locales.		X			**Producto:** - INFORME DE VIGILANCIA Y CONTROL_JUNIO_ - Track Vigilancia y control_JUNIO_ Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025

RECIBIDO
Corpoboyacá 03 JUL 2025
POR: Liana Jave HORA: 12:51pm
RADICADO No. 019073
14 folios

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, realizar 4 salidas de monitoreo del PNR, que permitan realizar el seguimiento de la flora y/o fauna para conocer el estado de conservación de las especies y ecosistemas, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	El 14 de junio de 2025 se realizó salida de monitoreo en el sector Alto del Zipa del Parque Natural Serranía de las Quinchas, donde se registró una alta diversidad de flora y fauna, así como un buen estado de conservación y funcionalidad hídrica. Se observó la presencia de especies representativas y un nacimiento de agua, aunque se recomienda inspeccionar la posible presencia de semovientes dentro del parque.		X			**Producto:** - INFORME DE FLORA Y FAUNA – 14 DE JUNIO - Track SALIDA DE FAUNA Y FLORA_14_DE_JUNIO_ Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025
4	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar el levantamiento de información predial dentro del área protegida y/o ecosistema estratégico, y revisar actividades económicas existentes dentro del parque, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	El 18 de junio de 2025 se realizó un recorrido de levantamiento de información predial en el sector Curubita, colindante al Parque Natural Serranía de las Quinchas, donde se evidenció tala masiva no autorizada y la comunidad se mostró esquiva y poco colaborativa, lo que limitó la recolección de datos. Se recomienda remitir el caso a las autoridades competentes y dar seguimiento permanente para prevenir nuevas afectaciones.		X			**Producto:** - LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PREDIAL_JUNIO_ - Track Levantamiento de información predial_JUNIO_ Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025
5	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, participar en reuniones, mesas de trabajo, capacitaciones, entre otras, que permitan avanzar en acciones para la administración y gobernanza de las áreas protegidas y/o ecosistemas estratégicos con enfoque diferencial.	La actividad no se pudo llevar a cabo debido a limitaciones de tiempo y a la falta de confirmación oportuna de los correos electrónicos necesarios para brindar la información previa y coordinar la convocatoria de los participantes. Se recomienda reprogramar la reunión una vez se cuente con los contactos actualizados y se disponga del tiempo suficiente para su adecuada planeación.			X		**Producto: N/A** Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

6	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar y participar en mesas de trabajo y otras acciones que permitan avanzar en la estructuración de modelos de gobernanza, que aporten a la adecuada administración del área protegida y/o ecosistema estratégico, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	El día 12 de junio se realizó una jornada de capacitación ambiental dirigida a estudiantes de noveno y décimo de la Institución Educativa Samuel Ignacio Santamaría, enfocada en la biodiversidad y conservación del Parque Natural Regional Serranía de las Quinchas. Durante la actividad se aclaró el nombre oficial del parque, su ubicación geográfica y las especies representativas de flora y fauna, resaltando aquellas en peligro de extinción. A través de dinámicas didácticas como clasificación de especies, trivias y elección de especies favoritas, se buscó sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de proteger el parque de problemáticas como la deforestación, la caza y la minería ilegal. La jornada finalizó con una reflexión sobre el equilibrio ecológico y la necesidad de conservar el entorno.		X			**Producto:** - CAPACITACION 12 DE JUNIO Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025
7	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, al finalizar el contrato entregar un informe final con las actividades realizadas durante el periodo contractual; y entregar debidamente organizados todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato.	La evidencia de esta actividad se registra mensualmente en las carpetas de Google Drive compartidas entre la Corporación y el contratista. En dichas carpetas reposan los soportes correspondientes a cada una de las actividades programadas en el marco del contrato.		X			**Producto: N/A** Carpeta en Drive "SOPORTE ACTIVIDADES 2025" D/Carpetadigitalplanificacionambiental/SIRAP/ContratistasCPS2025

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.
** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos o archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad
(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	**FECHA DE PAGO*** (DD-MM-AA)	**VALOR HONORARIOS MENSUAL** ($)	**40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV)** ($)	**APORTES**					
				SALUD		**PENSIÓN**		**RIESGOS PROFESIONALES**	
JUNIO	24-06-2025	$ 2.640.307	$1.423.500	%	12.5	%	16	%	2.436
				VALOR ($)	$178.000	VALOR ($)	$227.800	VALOR ($)	$34.700
				VALOR TOTAL APORTES ($)	$ 440.500				

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					**TOTAL, VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	$15.841.842
	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓	C ↓			
CODIGO FUENTE	1.2.3.2.15.01	_____	_____	....		
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	$15.841.842	$	$			

PROGRAMACION DE PAGOS		**No. (X) DE PAGOS (x): 3 DE 7**					
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	**PAGO N°** 3/7	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				**SALDO INICIAL** (TOTAL VALOR A PAGAR) ↑	$15.841.842
		A	B	C		D	E
		1.2.3.2.15.01	_____	_____	Inserte columnas de ser necesario	**TOTAL, PAGO ($)** (A+B+C+...)	**SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)**
	1	$ 2.376.276				$ 2.376.276	$ 13.465.566
	2	$2.640.307				$2.640.307	$ 10.825.259
X	3	$2.640.307				$2.640.307	$8.184.952

	4						
	5						
	6						
	7						

... Insertar filas de ser necesario

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) _____

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) _____

aportes en línea

Comprobante Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1007426926		CORTES LOPEZ MARIA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	mariafernandacorteslopez@gmail.com	OTANCHE-BOYACA	3232278682

Clave: 9487670502

Pague hasta	Dias de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2025/07/07	0	$0	$440,500

Periodo Pensión: 2025-06 **Periodo Salud: 2025-06**

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$227,800
PORVENIR		1	$227,800
ARL	1	1	$34,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		1	$34,700
EPS	1	1	$178,000
NUEVA EPS MOVILIDAD		1	$178,000
SUBTOTAL			$440,500
COMISION OPERADOR			$0
IVA			$0
TOTAL			$440,500

Canales de Pago

BANCARIOS	NO BANCARIOS
Banco AV Villas, Banco de Occidente, Banco de Bogotá	Efecty, éxito, SURTIMAX, Carulla

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1007426926		CORTES LOPEZ MARIA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 5 # 5 14 BARRIO VELEZ ARANGO	OTANCHE-BOYACA	7259779	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1575509237	9487670502	I	2025/07/07	2025/06/24	BANCOLOMBIA	0	$440,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$34,700**		**$0**	**$0**
Ciudad: OTANCHE Depto: BOYACA (1 Afiliados)					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$34,700**		**$0**	**$0**
1	CC	1007426926	CORTES MARIA	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS041	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$34,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$34,700**		**$0**	**$0**

2025/06/24 02:32 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1007426926		CORTES LOPEZ MARIA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 5 # 5 14 BARRIO VELEZ ARANGO	OTANCHE-BOYACA	7259779	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1575509237	9487670502	I	2025/07/07	2025/06/24	BANCOLOMBIA	0	$440,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,700	$0	$0	$34,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$34,700	$0	$0	$34,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$440,500	$0	$0	$440,500

2025/06/24 02:32 PM

Gmail

Maria Fernanda Cortes Lopez <mariafernandacorteslopez@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 1575509237

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 24 de junio de 2025, 2:32 p.m.
Para: mariafernandacorteslopez@gmail.com

¡Hola, María Fernanda Cortes López !

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 440.500

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9487670502

Fecha de la transacción: 24/06/2025

CUS: 1575509237

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Tunja, julio de 2025

CUENTA DE COBRO

LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ

CORPOBOYACÁ

800.252.843-5

DEBE A

MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ

C.C. No. 1007426926 de Otanche

La suma de DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS SIETE PESOS ($ 2´640.307), POR CONCEPTO DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "CONSERVACIÓN Y GOBERNANZA DE ECOSISTEMAS Y BIODIVERSIDAD" de la Subdirección de Planeación y Sistemas de Información. De acuerdo con el contrato de prestación de servicios CPS 2025-444 correspondiente al periodo comprendido entre el **01 al 30 de junio** del 2025.

Cuenta de Ahorros No: 35281481655
Banco: Bancolombia
Titular: María Fernanda Cortes López

Nombre Completo: María Fernanda Cortes López
Cédula: 1007426926
Correo Electrónico: mariafernandacorteslopez@gmail.com
Celular: 3232278682

Atentamente



MARIA FERNANDA CORTES LÓPEZ
C.C. No. 1007426926 de Otanche

Su transacción fue APROBADA por la Entidad Financiera

Estamos enviando el comprobante de tu transacción realizada en UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA NIT 8918003301

Resumen de la Transacción

Usuario Pagador	1007426926
Descripción del Pago	100000194 - Estampilla Pro-UPTC
No. Transacción PSE/Red	134640351 Descargar PDF aquí
No. Autorización/CUS	1594913981
Fecha y Hora	01/07/2025 06:17:03 p.m.
Medio de Pago	BANCOLOMBIA
No. Recibo	7733530 Descargar PDF aquí
Detalle de la transacción	

Total Pagado $ 26.500.00

Detalle de la Transacción

Descripción	Cantidad	Valor Pagado
100000194 - Estampilla Pro-UPTC	1	$ 26.500.00

La información aquí registrada es responsabilidad del usuario, ya que la estampilla es un documento digital único que no podrá ser modificado, para garantizar su integridad. De acuerdo a la Ordenanza 030 del 2005 el valor cancelado debe ser igual al 1% del valor total del contrato en múltiplos de mil. Cualquier inquietud escribir al correo cartera.estampillas@uptc.edu.co

Uptc Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia	UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UPTC ORDENANZA 030 DE 2005		ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS Resolución 3913 de 2015 MEN / 6 años
Número Estampilla	7733530		
Contratista	MARIA FERNANDA CORTES LOPEZ		
C.C / Nit / Identificación Contratista	1007426926		
Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "CONSERVACIÓN Y GOBERNANZA DE ECOSISTEMAS Y BIODIVERSIDAD" JUNIO		
Contratante	CORPOBOYACA - 800252843 /NIT		
	Numero de Contrato: 444	Vigencia: 2025	
	Base Gravable: $2.640.307	Tarifa 1% del valor neto de cada contrato: $ 26,500.00	
	Fecha de Pago: 01/07/2025		

PBX (57) 8 7405626 / 7436208 www.uptc.edu.co Carrera 5 No. 39-115 Av. Central del Norte Tunja Boyacá

En caso de consulta e-mail: cartera.estampillas@uptc.edu.co

COMPROBANTE

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	BANCOLOMBIA	134640351	1594913981	01/07/2025 06:17:03-p.m.

Razón Social: **UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA**

Usuario Pagador: **1007426926**

Descripción del Pago: **100000194 - Estampilla Pro-UPTC**

Dirección IP: **181.225.107.108**

Total Pagado **$ 26,500.00**

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
100000194 - Estampilla Pro-	1	$ 26,500.00	COP$ 26,500.00

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	BANCOLOMBIA	134640351	1594913981	01/07/2025 06:17:03-p.m.

Tipo de Documento
C.C

Numero Identificación Contratista
1007426926

Nombre Contratista
MARIA FERNANDA CORTES LOPEZ

Numero Identificación Contratante

Nombre Contratante
CORPOBOYACA - 800252843

Numero de Contrato
444

Vigencia
2025

Base Gravable
2.640.307

ACTA NOVEDADES DE SUPERVISIÒN Y ASIGNACIÒN DE SUPERVISORES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

CONVENIO/CONTRATO No. CPS 2025-444	**CONTRATISTA:** María Fernanda Cortes López
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "CONSERVACIÓN Y GOBERNANZA DE ECOSISTEMAS Y BIODIVERSIDAD".	
FECHA DE INICIACIÓN (DD-MM-AA): 4-4-2025	**FECHA DE TERMINACIÓN (DD-MM-AA):** 3-10-2025

NOVEDAD	:	Cambio de Supervisor
CAUSA	:	Situación administrativa por vacaciones
SUPERVISOR SALIENTE	:	Hugo Armando Diaz Suarez
NUEVO SUPERVISOR	:	Luis Francisco Becerra Archila

INFORME GENERAL

ESTADO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS

1. AVANCE TÉCNICO:

Objetivo	Actividades	% Avance planeado	% de Avance ejecut5ado	Observaciones
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "CONSERVACIÓN Y GOBERNANZA DE ECOSISTEMAS Y BIODIVERSIDAD"	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, deberá elaborar plan de actividades durante los cinco primeros días de cada mes.	14.3%	5.0%	Actividad en ejecución
	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, desarrollar salidas de control y vigilancia que permitan conocer el estado del área protegida y/o ecosistema estratégico, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	14.3%	5.0%	Actividad en ejecución
	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, realizar 4 salidas de monitoreo del PNR, que permitan realizar el seguimiento de la flora y/o fauna para conocer el estado de conservación de las especies y ecosistemas, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	14.3%	5.0%	Actividad en ejecución

	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar el levantamiento de información predial dentro del área protegida y/o ecosistema estratégico, y revisar actividades económicas existentes dentro del parque, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	14.3%	5.0%	Actividad en ejecución
	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, participar en reuniones, mesas de trabajo, capacitaciones, entre otras, que permitan avanzar en acciones para la administración y gobernanza de las áreas protegidas y/o ecosistemas estratégicos con enfoque diferencial.	14.3%	5.0%	Actividad en ejecución
	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar y participar en mesas de trabajo y otras acciones que permitan avanzar en la estructuración de modelos de gobernanza, que aporten a la adecuada administración del área protegida y/o ecosistema estratégico, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor.	14.3%	5.0%	Actividad en ejecución
	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, al finalizar el contrato entregar un informe final con las actividades realizadas durante el periodo contractual; y entregar debidamente organizados todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato.	14.2%	5.0%	Actividad en ejecución
		100.00%	35.00%	Total

Porcentaje de ejecución física a fecha de 6 de junio del 2025 es del 35%

2. AVANCE ADMINISTRATIVO:

Acta de inicio FGC-03 suscrita el 4 de abril del 2025

3. AVANCE FINANCIERO:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$15.841.842
VALOR ADICIONAL	$ -
VALOR TOTAL	$15.841.842
VALOR EJECUTADO PAGO	$ 2.376.276
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	15%
SALDO POR EJECUTAR	$ 13,465,566

4. PÒLIZAS:

No aplica

5. INFORMES DE SUPERVISION:

A la fecha se ha revisado y aprobado para trámite de pago de dos (2) informes, correspondiente al periodo comprendido entre el 4 de abril y el 30 de mayo de 2025. Los soportes y evidencias de los informes se encuentran en D/CARPETADIGITALPLANIFICACIÓNAMBIENTAL/SIRAP/CONTRATISTA/2025/CPS2025-444-Maria-Cortez

6. OBSERVACIONES:

N/A

7. DOCUMENTACIÒN ADJUNTA:

N/A

8. PERFIL Y COMPETENCIAS DEL SUPERVISOR: ***(De acuerdo con los Estudios Previos)***

Supervisor Saliente: Biólogo con Maestria en Ingeniería Ambiental, Profesional Especializado Grado 14 del proceso de Planificación Ambiental.

Supervisor Entrante: Administrador de Empresas con Especialización en Administración Pública. Profesional Especializado Grado 14 del proceso de Planificación Ambiental.

Señor (a) Supervisor (a): en consecuencia y según la presente Acta, le corresponde verificar y controlar que el contratista cumpla y ejecute en forma correcta y oportuna el objeto dentro de los términos estipulados en el mismo.

No sobra recordar:

1.- Que una vez vencido el Contrato y/o Convenio no podrá prorrogarse, ni modificarse, es decir, que en el evento de requerirse una prórroga o modificación, tanto en el plazo como en el valor, estas deben solicitarse y motivarse por lo menos con quince (15) dias calendario de anticipación y antes de su vencimiento, previo visto bueno del Secretario General. Deberá elevarse ante la Secretaria General para el trámite pertinente. En todo caso, la solicitud de prórroga debe venir sustentada y justificada.

2.- Que en el caso de adiciones y/o modificaciones al CONTRATO y/o CONVENIO, no puede ser cambiado el objeto del CONTRATO y/o CONVENIO inicial.

3.- Que las adiciones y/o modificaciones al CONTRATO y/o CONVENIO, deben constar en documento que lo adicione o modifique, suscrito por las partes contratantes.

4.- Que para firmar Acta de iniciación, el interventor o supervisor deberá verificar: que se constituyan las pólizas requeridas y que las mismas hayan sido aprobadas, se expida el registro presupuestal correspondiente. Sin los requisitos mencionados no podrá iniciar la ejecución del convenio/contrato.

5.- Que las adiciones o modificaciones requieren de la ampliación o prórroga de la garantía única inicialmente constituida.

6.- Que si se presenta incumplimiento total Parcial, de cualquiera de las obligaciones contraídas por el CONTRATISTA, el CONTRATO y/o CONVENIO prevé la forma de hacer exigible su cumplimiento, a través de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria y de la declaratoria de la caducidad del CONTRATO y/o CONVENIO.

7.- Que una vez cumplido el objeto del convenio se deberá producir un Acta de Terminación y Liquidación del mismo. No se pagarán los desembolsos finales sin dicha acta.

8.- Que especialmente el interventor debe velar por que las garantías estipuladas, se mantengan vigentes durante toda la ejecución del CONTRATO y/o CONVENIO en los términos pactados en el mismo.

9.- Que de acuerdo a lo estipulado en el convenio, el interventor/supervisor debe rendir los informes periódicos respecto de la ejecución de este, con sus respectivas observaciones, de lo cual debe informar a la Secretaria General para que esta ejerza la vigilancia en el cumplimiento de sus funciones.

10.- Como supervisor designado deberá dar estricto cumplimiento a lo contemplado en el manual de Interventoría y de supervisión de la entidad.

- ***En consecuencia, es deber y obligación de interventor/supervisor del CONTRATO y/o CONVENIO ejercer un control estricto sobre los mismos, por cuanto de conformidad con lo establecido en los Art. 51 y 50 de la Ley 80/93, el interventor/supervisor "responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la constitución y la Ley".***
- ***Finalmente usted cuenta por parte de la Secretaria General, de la oficina de contratación y del grupo temático de Interventorías/supervisor, con la asesoria y apoyo que requiera, para el cumplimiento de la labor que le ha sido encomendada.***

FORMALIZACIÒN DE LA ENTREGA Y EL RECIBO:

	ENTREGA	RECIBE	APRUEBA
NOMBRE	Hugo Armando Diaz Suarez	Luis Francisco Becerra Archila	Rafael Leonardo Rojas Azula
CARGO/ROL	Profesional Especializado Grado 14 del proceso de planificación Ambiental	Profesional Especializado Grado 14 del proceso de planificación Ambiental	Secretaria General y Juridica
FIRMA			
FECHA	6/06/2025	6/06/2025	