

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: ABRIL de 2025
(CUOTA 3 DE 3)

DE: WILLIAM CASTILLO VASQUEZ

PARA: JULIAN EDUARDO ARTEGA AGUILAR - Supervisor

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARÍA DE CULTURA DE CONFORMIDAD CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DE SANTIAGO DE CALI-BP26005353

Actividades realizadas

Que el contratista **WILLIAM CASTILLO VASQUEZ** cumplió con el objeto del contrato No. 4148.010.26.1.0349-2025 en el periodo de **27 marzo** a 30 abril de 2025 adicionalmente, le son asignadas las siguientes funciones específicas:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Brindar acompañamiento técnico al desarrollo de las actividades eléctricas que se requerían para el mantenimiento y actualización de la infraestructura de los equipamientos culturales y el centro cultural de Cali.</p>	<p>1.1 Brindé acompañamiento técnico al desarrollo de las actividades eléctricas para estudios y diseños eléctrico loma de la cruz</p> 

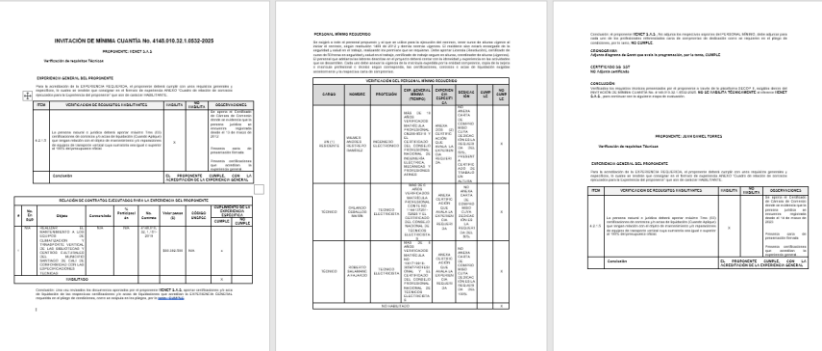
2. Realicé el seguimiento, control y monitoreo de los proyectos de sistemas eléctricos de la Secretaría de Cultura designados, para consolidar la seguridad y el buen servicio de la infraestructura

2.1. Realicé el seguimiento, control y monitoreo del proyecto relacionado con transporte vertical centro cultural



3. Elaborar y estructurar los estudios técnicos y especificaciones técnicas para los proyectos relacionadas con intervenciones a la infraestructura del Centro Cultural.

3.1. Elaboré calificación de proceso relacionado con transporte vertical



3.2. Elaboré calificación de proceso relacionado con climatización.



7.2 Brindé apoyo en la elaboración y seguimiento a la estructuración de modelo operativo del área de infraestructura



8. Brindar apoyo a la supervisión de contratos que según su competencia le asigne la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e infraestructura cultural en cumplimiento del objeto contractual

8.1 Brindé apoyo a la supervisión contrato OTIS en asignación de Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e infraestructura cultural en cumplimiento del objeto contractual



9. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean asignadas por el supervisor del contrato y/o despacho de la Secretaría de Cultura en cumplimiento de los proyectos del objeto contractual.

9.1 Asistí a reunión presencial capacitación riesgo eléctrico y químico por la secretaria de cultura



9.2 Asistí a reunión presencial para creación de procesos de infraestructura



Firma del contratista

WILLIAM CASTILLO VASQUEZ
Contratista
C.C. 1089000507
Cel 3232531176

Centro Cultural de Cali Carrera 5 # 6-05
Teléfono: (602) 4856215 www.cali.gov.co