

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha: 29 de MAYO de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato Número: 1.260-17.13-3158 de 10/03/2025

Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 5500005920 ITEM 26 del 13.01.2025

Registro Presupuestal: RPC No. 5600078209

Disponibilidad Presupuestal: CDP OTROSI No. 5500006235 ITEM 28 DEL 19.05.2025

Registro Presupuestal: RPC OTROSI No. 5600083138

Apropiación OTROSI: Item 28, Apropiación Presupuestal: 121000/1134/2-320202008/4321028030280000/PI43-102477/1/5/01/06: ICLD/SRIA MUJER, EQUI, GEN/Servicios prestados/Garantía de derechos huma/DESARROLLAR UNA ESTR conforme a CDP No. CDP OTROSI No. 5500006235 ITEM 28 DEL 19.05 2025

Apropiación: Item 26, Apropiación Presupuestal: 121000/1134/2-320202008/4321028030280000/PI43-102477/1/5/01/06: ICLD/SRIA MUJER, EQUI, GEN/Servicios prestados/Garantía de derechos huma/DESARROLLAR UNA ESTR conforme a CDP No. 5500005920 ITEM 26 del 13.01.2025, por un valor de CIENTO TRES MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (103.200.000) de los cuales se dispondrán la suma de DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (12.000.000) para vigencia fiscal 2025

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

PLAN DE DESARROLLO: LIDERAZGO QUE TRANSFORMA

LINEA TERRITORIAL ESTRATEGICA: 2 Valle territorio social y equitativo

LINEA DE ACCION: DIVERSIDAD

PROGRAMA: 21 Instituciones fortalecidas acciones efectivas para superación de la pobreza y la desigualdad departamental

SUBPROGRAMA: 2102803 Garantía de derechos humanos a los diferentes grupos poblacionales

META DE RESULTADO: 21028-ALCANZAR EL 1 % DE INVERSIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EL PERÍODO DE GOBIERNO

META DE PRODUCTO: MP2102803134502034 - EJECUTAR 3 ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE IMAGINARIOS, REPRESENTACIONES Y ESTEREOTIPOS DE DISCRIMINACIÓN EN EMPODERAMIENTO POLÍTICO, ECONÓMICO Y SOCIAL PARA LAS MUJERES EN EL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO.

PROYECTO: PI43-102477 FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA EL ACCESO A LAS DIMENSIONES DEL DESARROLLO TERRITORIAL DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTI DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Desarrollar una estrategia para la transformación de imaginarios y estereotipos sobre las mujeres en el escenario político-electoral durante el periodo de gobierno.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN SALUD OCUPACIONAL EN LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA EL ACCESO A LAS DIMENSIONES DEL DESARROLLO TERRITORIAL DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTI DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO VALLE DEL CAUCA.

Interventor WILLIAM DAVID MARTINEZ CHIMBI

o PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Supervisor: Ubicación: Gobernación Valle del Cauca

Teléfono: 6200000 Ext. 2700

Por parte ROSMERY ZAPATA GARCIA

del Cargo: Profesionales en Salud Ocupacional

contratista: Ubicación: Calle 7 No 55 a 31 Urbanización los Manglares Mnz 19 Bloq 1

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

Teléfono: 3154242531
Cedula de Ciudadanía 66.747.050. de Buenaventura

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de este informe es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante el mes de **MAYO de 2025**.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante el mes de **MAYO de 2025**, fueron cumplidas a cabalidad y recibida a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Mujer, Equidad de Genero y Diversidad Sexual.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.

1. Desarrollar una estrategia para la transformación de imaginarios y estereotipos sobre las mujeres en el escenario político-electoral durante el periodo de gobierno.
2. Apoyar el desarrollo de estrategias y acciones de fortalecimiento institucional desde la transversalidad de la perspectiva de Diversidad Sexual y de Géneros en las secretarías y dependencias de la administración pública del Valle del Cauca, priorizando los sectores de salud, educación y empleabilidad para la población LGBTIQ+.
3. Apoyar el desarrollo de estrategias y acciones de fortalecimiento institucional desde la transversalidad de la perspectiva de diversidad sexual y de géneros en las secretarías y dependencias de la administración pública de diferentes municipios del valle del cauca, haciendo énfasis en acciones relacionadas con la prevención de violencias a población LGBTIQ+.
4. Participar activamente en las reuniones, comités, mesas de trabajo, eventos, articulaciones y demás actividades a que le sean asignadas o citadas.
5. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC, de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando cuando sea requerido los formatos y modelos, del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.
6. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Porcentaje de Cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **100%** **MAYO DE 2025:**

Porcentaje de Cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo **75%** transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:

Otras consideraciones. Sin novedad.

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
SIN NOVEDAD		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
SIN NOVEDAD		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Página 3 de 8

Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista. Durante el periodo del mes de **MAYO del 2025** fueron las siguientes:

ACTIVIDADES

1.1 La contratista apoyó y participo por solicitud del director territorial Pacifico **Dr. Hardany Cedeño Velazco y la Dra. Margaría Gutiérrez**, Sub Secretaria de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual. Invitación Actividad Casa de Justicia Movil Localidad 02 Continente Comuna 12 Sector San Antonio. Para ofertar los servicios institucionales asentados en el distrito de Buenaventura correspondientes a esa entidad y apoyo en seguridad a todo el territorio. esta jornada se llevó de 08:00 a.m. a 2 p.m. en el Mega colegio San Antonio, donde se accede a múltiples servicios en un solo lugar.

1.2 La contratista apoyó y participó, por solicitud de la asesora **Leydy Jhoana Campo Montes** de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, de la **CARAVANA INTERSECTORIAL** organizada y programada por todas las secretarías de la Gobernación del Valle Del Cauca, misión conjunta de brindar información de las actividades a ejecutar de cada secretaria, igualmente para resolver dificultades sociales de la comuna 12 del barrio el progreso, un sector con gran necesidad de los servicios prestado ese día, donde asistieron toda la comunidad entre niños, niñas, adolescentes, jóvenes, Adultos y adultos mayores y la comunidad LGBTQ+.

La contratista participó en la instalación de las mesas de todas las secretarías de la Gobernación del Valle y las secretarías de la Alcaldía Distrital de Buenaventura, según la necesidad de los usuarios. En ese espacio se realizaron asesorías en salud, seguridad, recreación, deporte, presentación de baile, canto, poesías, cuidado con el medio ambiente, turismo, medicina general, oftalmología, pediatría y lo más importante orientación

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

pedagógicas de la Secretaría de Mujer equidad de Género y Diversidad Sexual.

1.3 La contratista apoyó y participó de la **CARAVANA INTERSECTORIAL**; organizada y programada por todas las secretarías de la Gobernación del Valle Del Cauca, En el transcurrir de la actividad participó en la dinámica de asesorar a hombres, mujeres y población LGTBIQ+ con el "Violentómetro" que contiene una clasificación de las diversas manifestaciones de violencia, un material gráfico, didáctico y pedagógico en forma de regla, flores, abanicos, turbantes y afiche que consiste en visualizar las diferentes manifestaciones de violencia que se encuentran ocultas en la vida cotidiana y que muchas veces se confunden o desconocen.

1.4 La contratista apoyó y participó en la **CARAVANA INTERSECTORIA** organizada y programada por todas las secretarías de la Gobernación del Valle Del Cauca, con la misión conjunta de brindar información de las actividades a ejecutar de cada secretaria, igualmente se resolver dificultades sociales de la comuna 11 Cancha del Barrio Nueva Colombia, Buenaventura, un sector con gran necesidad de los servicios y donde asistieron toda la comunidad entre niños, niñas, adolescentes, jóvenes, Adultos y adultos mayores y la comunidad LGTBIQ+.

La contratista utilizó un pendón, turbantes y afiches explicando el violentómetro, la línea de atención y prevención. También entregó publicidad, afiches del Violentómetro para que conocieran y difundieran la información.

2.1 La contratista apoyó y participó en el fortalecimiento de espacios de las mujeres, población LGTBIQ+ de manera articulada con las diferentes administraciones municipales, en los 40 municipios y 2 distritos del departamento del Valle del Cauca, se compartió a los diferentes grupos de WhatsApp de los Enlaces de SMEGDS de las Alcaldías y a la población LGTBI, la reunión virtual para avanzar en las estrategias y acciones para la población LGTBIQ+ del Departamento con el mayor compromiso posible.

2.2 La contratista apoyó y participó en la actualización del Directorio de Enlace SMEGDS de los 40 municipios y 2 distritos del departamento del Valle del Cauca de la población LGTBIQ+ organizada y programada por la Línea de Reconocimiento a la Diversidad Sexual de la secretaria de la Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual de la Gobernación del Valle.

3.1 La contratista apoyó y participó en la logística de la reunión virtual de asesoría jurídica con la población LGTBIQ+ del distrito especial de Buenaventura y la Mesa de participación y concertación LGTBIQ+.

4.1 La contratista apoyó y participó en la preparación de la reunión virtual de articulación de empleabilidad para la población LGTBIQ+ de Buenaventura organizada y programada por la coordinadora de las Línea de Reconocimiento a la Diversidad Sexual de la secretaria de la Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual de la Gobernación del Valle.

4.2 La contratista apoyó y participó en la preparación de la reunión virtual de socialización propuesta articulación empleabilidad LGTBIQ+ Buenaventura - Conversatorio: Trabajo Diverso, Trabajo Seguro con el propósito de articular trabajo seguro, trabajo diverso en el Distrito de Buenaventura.

4.3 La contratista apoyó y participó en la mesa intersectorial contra las violencias de género de acuerdo al Decreto 7880 del Distrito de Buenaventura.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

5.1. La contratista realizó el desarrollo de las actividades y adoptó los formatos y plantillas estipulados por la Gobernación del Valle, dando cumplimiento a los requerimientos hechos desde el sistema de gestión de calidad SGC tales como:

- Código: FO-M9-P3-01-V01: ACTAS REUNIONES
- Código: FO-M9-P3-02-V01: COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNOS
- Código: FO-M9-P3-16-V01: COMUNICADOS OFICIALES INTERNOS
- Informe de gestión correspondiente al mes de abril de 2025
- Código FO-M5-P1-01 V02: Registro de Asistencia a Acciones, Programas o Proyectos que favorecen a diversos grupos poblacionales con enfoque étnico y Diferencial.

5.2. La contratista cargó la cuenta de cobro del mes de marzo con sus respectivos soportes a la plataforma Secop II.

5.2. La contratista cumplió con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, confirmando la reserva de esta según la política de seguridad de información con cada actividad o cada documento creado que pertenece a la secretaría y a los que tiene acceso.

5.3 La contratista cumplió durante este periodo la responsabilidad de dar el tratamiento adecuado a la información que maneja, respetando la política de integridad, la transparencia y acceso a la información pública.

B. Avances: 5.3.1 Todos los documentos y comunicaciones fueron elaborados teniendo en cuenta la seguridad de la información establecida por la Gobernación del Valle del Cauca.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 6 de 8
--	--	--

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **El expediente contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de Gestión Documental y de Calidad.**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **Los documentos del Proceso Contractual se encuentran publicados en el SECOP II.**
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Los aportes obligatorios al sistema general de seguridad social, **se relacionan comprobantes de pago número 5050567739 y numero de planillas No 4602772329 de Salud (SURA) Pensión (Porvenir) ARL (Positiva) correspondiente al mes de abril 2025,** según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$12.000.000	Cuota 1	MARZO	\$4.000.000	PAGO 1
Valor Adiciones	\$4.000.000	Cuota 2	ABRIL	\$4.000.000	PAGO 2
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$16.000.000				
Valor pagado	\$8.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$4.000.000				
Intereses moratorios	\$0				
SEGUIMIENTO					

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables

**DESCRIPCIÓN ENTREGABLES
VALOR TOTAL**

VALOR

Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe Día: 18 De Mes: JUNIO De 2025

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

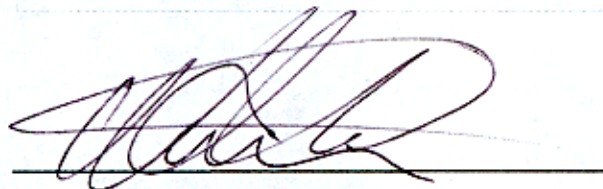
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

29

días del mes de MAYO

de

2025



WILLIAM DAVID MARTINEZ CHIMBI
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
CC. 1.023.006.957
SUPERVISOR