ADENDA No. 3
INVITACIÓN ABIERTA FNTIA-027-2025

El Fondo Nacional de Turismo – FONTUR, informa a los interesados en el proceso de selección **FNTIA-027-2025**, cuyo objeto es: *"PRESTAR LOS SERVICIOS DE INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, SST, LEGAL, SOCIAL Y FINANCIERA AL CONTRATO DE REHABILITACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SENDERO PEATONAL AGUA DE LA VIRGEN DEL MUNICIPIO DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER, QUE PERMITAN EL ACCESO Y UN RECORRIDO EFICIENTE, A TRAVÉS DE OBRAS DE ACCESO Y DRENAJE"*, que, resulta necesario modificar el documento complementario de la FNTIA-027-2025, de conformidad con comunicación recibida por parte de la Dirección de Estructuración Precontractual, lo anterior, teniendo en cuenta las respuestas a las observaciones recibidas en curso del proceso de selección y, en el ejercicio del deber del P.A. FONTUR de revisar sus propios documentos. En consecuencia, se procede a realizar la correspondiente modificación, así:

PRIMERA: MODIFICAR el numeral **3.2.1. "EXPERIENCIA DEL PROPONENTE"** del documento complementario de la presente invitación, el cual quedará así:

*"**3.2.1. EXPERIENCIA DEL PROPONENTE***

*Los proponentes podrán hacer valer su experiencia a través de la presentación de: **mínimo UNA (1)** y **máximo TRES (3)** acreditaciones de acuerdos contractuales terminados y/o liquidados y recibidos a satisfacción.*

Cada acreditación de acuerdos contractuales deberá tener en cuenta lo siguiente:

a) *Cuyo objeto y/o alcance y/o actividades contemple:*

INTERVENTORÍA A OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE SENDEROS PEATONALES Y/O ALAMEDAS Y/O PLAZOLETAS Y/O MIRADORES TURÍSTICOS Y/O PARQUES.

b) *El Proponente acreditará que la sumatoria de las acreditaciones de acuerdos contractuales*

*aportados como experiencia sea igual o mayor al **CIEN POR CIENTO (100%)** respecto del valor total del Presupuesto Oficial establecido para el Proceso de Contratación expresado en SMMLV lo cual equivale a **515,76 SMMLV** del año 2025."*

SEGUNDA: MODIFICAR el numeral **3.2.5 "PERSONAL CLAVE REQUERIDO (HABILITANTE)"** en los apartes resaltados en color rojo, a saber:

"3.2.5. PERSONAL CLAVE REQUERIDO (HABILITANTE)

El proponente, para la verificación de requisitos habilitantes, deberá acreditar los siguientes perfiles del equipo, que en adelante se denominará "Personal Clave":

Personal mínimo requerido					
Cargo por desempeñar	***Perfil académico***	***No. de profesionales***	***Experiencia general mínima solicitada***	***Experiencia específica mínima solicitada***	***Dedicación***
Director de Interventoría	*Ingeniero Civil y/o Arquitecto* *con Posgrado en:* *Gerencia de Proyectos y/o Gerencia de Obras y/o afines* ***según clasificación del SNIES.***	*Uno (1)*	*Experiencia general igual o mayor a* ***DIEZ (10) años*** *contados a partir de la expedición de la matrícula o Tarjeta Profesional según aplique.*	*Experiencia específica en la cual haya participado como:* ***Director de Interventoría*** *en:* ***Mínimo TRES (3) proyectos*** *acreditados a través de acuerdos contractuales terminados y/o liquidados cuyo objeto y/o alcance y/o actividades estén relacionadas con Interventoría a la:* *construcción y/o ampliación y/o mejoramiento y/o rehabilitación de:* ***Senderos peatonales y/o alamedas y/o espacio público y/o obras de urbanismo en general.***	*50% El director de obra deberá estar presente siempre en los comités y reuniones del proyecto.*

****EL DIRECTOR DE INTERVENTORÍA DEBERÁ ESTAR PRESENTE SIEMPRE EN LOS COMITÉS Y REUNIONES DEL PROYECTO.***

(…)"

Los demás aspectos de este numeral se mantienen.

TERCERA: MODIFICAR el numeral **4.2.** "**Factor de Conocimiento Adicional en Territorio del Proponente (28,5 PUNTOS)",** el cual quedará así:

"4.2. Factor de Conocimiento Adicional en Territorio del Proponente (28,5 PUNTOS)

FONTUR asignará hasta un máximo de ***veintiocho coma cinco (28,5) PUNTOS,*** *así:*

Factor de conocimiento adicional en territorio del Proponente	
CRITERIO	**PUNTAJE**
Si el proponente allega una acreditación de acuerdos contractuales ejecutados, terminados y/o liquidados, diferentes y adicionales a los presentados como habilitante, ***cuyo objeto o alcance corresponda a obra o interventoría a obras de cualquier tipo de infraestructura, y*** *se evidencie que su ejecución se llevó a cabo en municipios del* ***departamento Norte de Santander****.*	10 puntos
Si el proponente allega una acreditación de acuerdos contractuales ejecutados, terminados y/o liquidados, diferentes y adicionales a los presentados como habilitante, ***cuyo objeto o alcance corresponda a obra o interventoría a obras***	18,5 puntos

de cualquier tipo de infraestructura, y *se evidencie que su ejecución se llevó a cabo en uno o más municipios de la* ***región del Catatumbo****.*	
TOTAL	**28,5 Puntos**

NOTA 1: *Si el proponente presenta una (1) sola acreditación en donde se evidencie que su ejecución se llevó a cabo en uno o más municipios de la Región del Catatumbo y en uno o más municipios del departamento de Norte de Santander, FONTUR concederá el puntaje total del presente factor.*

NOTA 2: *Si el proponente presenta una (1) sola acreditación en donde se evidencie que su ejecución se llevó a cabo uno o más municipios de la Región del Catatumbo que pertenezcan al departamento de Norte de Santander, FONTUR concederá el puntaje total del presente factor.*

NOTA 3: *Para efectos de este factor de calificación, los proponentes deberán adjuntar la documentación de soporte en cada caso, la cual deberá ser diferente y adicional a las presentadas como requisito habilitante. En todo caso la documentación deberá cumplir con lo establecido en el numeral denominado "Condiciones para las acreditaciones de los acuerdos contractuales presentados como experiencia" del presente documento.*

NOTA 4: *La no presentación de lo aquí establecido y/o la presentación de otras características dará lugar a 0 puntos para este factor. (…)"*

CUARTA: PRIMERO: Modificar el numeral **2.3.5. PLAZO DE LA INVITACIÓN ABIERTA Y CRONOGRAMA DEL PROCESO.,** del Documento Complementario de la Invitación Abierta **No. FNTIA-027-2025,** el cual en adelante quedará así:

ACTIVIDAD	**FECHA DE INICIO**	**FECHA FINAL**	**LUGAR**	**PARÁMETROS**
Fecha Límite de Presentación de Propuestas	**31 de julio de 2025 hasta las 10:00:00 AM**		Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	Los interesados en participar deberán presentar su propuesta en el Secop II, lo cual podrán hacer hasta antes del vencimiento del plazo previsto para tal fin.
Solicitud de Documentos Subsanables o Aclaratorios	5 de agosto de 2025		Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	**FONTUR** publicará, a través de mensaje público, la solicitud de subsanables en el momento que el Grupo Evaluador designado lo estime conveniente.
Término para presentar documentos subsanables o aclaratorios	6 de agosto de 2025	11 de agosto de 2025	Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	Dentro del plazo establecido en el cronograma, los proponentes podrán subsanar requisitos habilitantes.
Publicación Informe Preliminar de Evaluación	13 de agosto de 2025		Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	**FONTUR** publicará el Informe en la fecha establecida en el cronograma.

Observaciones al Informe Preliminar de Evaluación	14 de agosto de 2025	19 de agosto de 2025	Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	Dentro del plazo establecido en el cronograma, los proponentes podrán presentar observaciones al informe publicado.
Respuesta a las observaciones presentadas al Informe Preliminar de Evaluación. Publicación de Informe Final de evaluación.	21 de agosto de 2025		Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	**FONTUR** publicará las respuestas y el informe final en la fecha establecida en el cronograma, lo cual en todo caso será publicado con anterioridad al acta de selección.
Selección del **CONTRATISTA**	22 de agosto de 2025		Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	**FONTUR** publicará el Acta de Selección en la fecha establecida en el cronograma.
Suscripción de Contrato	A partir 25 de agosto de 2025		Secop II: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii	El Contrato se suscribirá de forma electrónica en el Secop II dentro del plazo establecido en la plataforma y se publicará de igual manera en la Página Web de **FONTUR**.

QUINTA: Las demás condiciones que no se hayan modificado mediante la presente adenda, se ratifican tal como aparecen en la **Invitación Abierta FNTIA- 027-2025.**

Dado en Bogotá, el veintinueve (29) de julio de 2025.

MARCELA LIBREROS
DIRECTORA DE GESTIÓN CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL P.A. FONTUR

Proyectó: Claudia Milena Díaz Ramírez – Profesional Jurídico P.A. FONTUR.
Revisó y Aprobó: Elizabeth Arias – Profesional Jurídico Senior P.A FONTUR