

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

Aprobado: 06/06/2017

CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 004 DEL 31 DE ENERO DE 2025
CONTRATISTA	Idemia Identity & Security Sucursal Colombia – NIT: 900.060.799-7
REPRESENTANTE LEGAL	Dra. JOHANNA PAOLA CELY LUQUE
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar los servicios para el mantenimiento, administración, operación, soporte disponibilidad y fortalecimiento de la solución integral de registro civil e identificación a nivel nacional y sus servicios conexos, de conformidad con el estudio previo, las condiciones y la propuesta presentada por el contratista los cuales forman parte integral del contrato electrónico.
CIUDAD:	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	31 de enero de 2025
FECHA DE INICIO:	1 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2025
INFORME NRO.	5
PERIODO DE EJECUCIÓN:	1 al 30 de JUNIO de 2025
FECHA PRESENTE INFORME:	18 de julio de 2025

En el marco del seguimiento que realizó la supervisión para el periodo comprendido del **1 al 30 de junio de 2025**, se verificó el cumplimiento de las actividades pactadas contractualmente como son:

- 1.Realizar mantenimiento de la plataforma del Registro Civil e Identificación.
- 2.Brindar el servicio de mesa de ayuda.
- 3.Gestionar, administrar y monitorear la plataforma del Registro Civil y la Identificación.
- 4.Gestionar los procesos para la producción y entrega de documentos.
- 5.Fortalecer los flujos para los procesos de registro civil e identificación.

Completado el QUINTO periodo de ejecución con un avance porcentual del **45.45%**, a continuación, se detalla el progreso para cada actividad:

ACTIVIDADES

1.REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA DEL REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN

SUBACTIVIDAD 1.1: MANTENIMIENTO DE HARDWARE DEL SISTEMA DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN PARA USUARIOS

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

De conformidad con la obligación "... el contratista debe entregar en un día hábil, en la sede central un equipo en préstamo debidamente identificado, sujeto a rotación y disponibilidad de inventario de préstamos", a continuación, se relaciona el resumen de equipos dados en préstamo en el periodo.

	Avance Periodo
Equipos dados en prestamo	27

Desde la Coordinación de Operación y Comunicaciones quienes son el enlace entre aliado tecnológico Idemia y la supervisión, se recibió, entregó y validó los equipos y periféricos que fueron objeto de mantenimiento, los cuales dieron cumplimiento con los tiempos establecidos para la realización del diagnóstico y reparación de los elementos tecnológicos.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS

	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cantidad de Equipos Recibidos	235	848
Cantidad equipos recibidos últimos (3) días del mes:	13	66
Cantidad total de equipos atendidos	258	901
Sustitución	21	89

SUBACTIVIDAD: ADMINISTRACIÓN DEL HARDWARE Y SOFTWARE DE LA SOLUCIÓN INTEGRAL DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN EN EL CENTRO DE CÓMPUTO EN SEDE CENTRAL

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

Durante el periodo el cotratista realiza mantenimiento a la infraestructura eléctrica:

- Aire acondicionado de confort y aire acondicionado de precisión: Mantenimiento Preventivo: Limpieza de filtros, lavado con vaporera, limpieza general, validación de parámetros.
- Tablero transferencia 1 y 2: Mantenimiento Preventivo-Verificación estado inicial: transferencia operando normal, Revisión visual de partes y del funcionamiento general de la transferencia, limpieza general y verificación y validación de parámetros reportados en la pantalla del equipo. Resultado: Transferencias quedan en operación normal con transferencia 2 en operación y la transferencia 1 en Stand-by
- Escáner Kodak, I640: Mantenimiento Preventivo: Limpieza de cámaras, rodillos, calibración y pruebas de escaneo. Resultado: Equipo operando correctamente de acuerdo con los parámetros de escaneo recomendados por el proveedor, se realizan pruebas de escaneo satisfactorias. Se realiza seguimiento por parte del personal del CDR garantizando operación.
- Mantenimiento eléctricos UPS Central: Listado de equipos con revisión física de ventiladores y condensadores, revisión y toma de parámetros de baterías, limpieza general, / aires retiro de serpentín(filtro), lavado, limpieza general, toma de parámetros. Resultado: Equipos Operando correctamente.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE HARDWARE Y SOFTWARE

NOMBRE DEL CAMBIO	FECHA DE EJECUCIÓN
Actividades ventana mantenimiento contractual junio 2025	21/06/2025
Cambio y mantenimiento de luces de emergencia y sistema de alarmas	10/06/2025
Actualización de umbrales del MBSS y habilitar funcionalidad EIS control de biometría facial y dactilar	10/06/2025
Actualización de tablas Interfaz SIRC – ANI	10/06/2025
Ajustes Interop Comunicaciones ANI. HTTPS/ALGORITMO/	20/06/2025
Actualización tablas de referencia y equivalencia Interfaz ANI - SIRC	17/06/2025
Componente Sexo - Actualización IDPS	19/06/2025
Componente Sexo - EIS+MCIVIS+ICMS+PCID+mID	21/06/2025
Ajustes envío de información a ANI	24/06/2025
Ajustes ICEMS Toma parametro Score Facial MTR	25/06/2025

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0
Activación Cédula Digital con NUIP Go-Live (Liveness Activo)		24/06/2025	
Ajuste bugs EIS certificado de nacionalidad y carta de naturaleza		26/06/2025	

GESTION DE BACKUPS

A continuación se detalla los backups entregados a la Coordinación de Soporte Técnico para Registro Civil e Identificación realizados durante el periodo:

Cantidad BACKUPS	BASE DE DATOS
4	MTR-SSC-REP-TSM FULL
25	MTR-SSC-REP-TSM INCREMENTALES
4	BIOINTER FULL
26	BIOINTER INCREMENTALES
25	BDR FULL
26	GEDRC INCREMENTALES
4	GEDRC FULL
4	GED IDENTIFICACION FULL
26	GED IDENTIFICACION INCREMENTALES
26	ICMS BD – INCREMENTALES
5	ICMS BD – FULL
4	IDPS MASTER- IDPS – FULL
26	IDPS MASTER- IDPS – INCREMENTALES
4	MBSSF – FULL
26	MBSSF – INCREMENTALES
1	BIOINTER REPLICA II DACTILAR
5	BIOINTER REPLICA III FACIAL

Dando cumplimiento al comunicado de referencia 250228RNEC7591 en el cual se establecieron el cronograma de DRL, en el periodo se ejecutaron los siguientes:

-DB BIOINTER III Facial, realizado el 6 de junio de 2025

VISTAS MATERIALIZADAS ENTREGADAS

Diariamente el contratista remite a la Gerencia Informática información extraída del Registro Civil, específicamente de las siguientes vistas materializadas:

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

DESCRIPCIÓN	ESTADO
VW_REGISTRO_DEFUNCION	8.025.713
VW_REGISTRO_MATRIMONIO	5.829.475
VW_REGISTRO_NACIMIENTO	56.000.270
VW_CICLO_DOCUMENTO	115.659.182

EJECUCIÓN ANS

TOTAL, EQUIPOS MANTENIMIEN TOS	TOTAL, MANTENIMIENTOS CERRADOS (3) DIAS	PORCENTAJE EFECTIVIDAD (3) DIAS	RESULTADO del ANS
235	235	PORCENTAJE EFECTIVIDAD (3) DIAS : 100%	CUMPLE ANS

2.BRINDAR EL SERVICIO DE MESA DE AYUDA.

La mesa ayuda tiene a disposición una infraestructura de hardware y software donde se realiza la gestión de los casos reportados por los usuarios, permitiendo hacer seguimiento y control a los casos recibidos. A continuación se presenta la cantidad de los casos atendidos en Mesa de Ayuda durante el periodo:

Servicio de Mesa de Ayuda a Nivel Central para Soporte de Nivel 2 Y 3	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Casos registrados por EMAIL	1.650	8.752
Casos registrados EN SITIO	246	1.094
Casos registrados SOPORTE TELFÓNICO	7.954	47.223
Casos registrados WHATSAPP	146	422
Total general	9.996	57.491

De la totalidad de casos atendidos se extrae la atención 7X24 a los consulados:

Servicio de Mesa de Ayuda PUNTUAL a CONSULADOS	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Casos registrados CONSULADOS	153	612

Nota: La cantidad de casos de Consulados hacen parte del total de casos registrados en la mesa de ayuda

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

Finalmente, se presenta el estado de casos con corte al periodo del presente informe:

DESCRIPCIÓN	ESTADO
CERRADO	9.905
ABIERTO	82
VERIFICACION CLIENTE	9
Precorrectivo	0
Total de registros	9.996

ANS SIN DESCUENTO ATENCIÓN SERVICIO DE MESA DE AYUDA

TOTAL, CASOS MES	TOTAL, DE CASOS PARA MEDICIÓN DEL PERIODO	TOTAL, PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO del ANS
9.996	9.575	98,92%	CUMPLE ANS

3.GESTIONAR, ADMINISTRAR Y MONITOREAR LA PLATAFORMA DEL REGISTRO CIVIL Y LA IDENTIFICACIÓN.

DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA CENTRAL PLATAFORMA DEL REGISTRO CIVIL Y LA IDENTIFICACIÓN

No se presentaron eventos durante el periodo que generaron la indisponibilidad de los servicios.

Disponibilidad global de la solución de Registro Civil y la Identificación 99,988%

Respecto con la obligación contractual de "Realizar las capacitaciones técnicas y funcionales (presencial en sede central o virtual) cada vez que se realice un cambio a la solución integral o cuando la Entidad lo requiera", a continuación, se describen las capacitaciones llevadas a cabo durante el periodo:

- El día 10 de junio, tema HLED WEB.
- Los días 17, 18,19 y 20 de junio de 2025, tema Refuerzo SIRC.
- Los días 24, 25,26 y 27 de junio de 2025, tema Refuerzo EIS.

ADMINISTRACIÓN DE LA SOLUCION INTEGRAL DEL REGISTRO CIVIL Y LA IDENTIFICACIÓN

CRUCES DE INFORMACIÓN BASES DE DATOS MTR Y SIRC

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cantidad de Registros solicitados	4.498.294	20.406.594
Cantidad de registros entregados	46.092.265	279.347.040

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

REQUERIMIENTOS VARIOS

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Oficios remitidos por la RNEC	416	2.583
Oficios con RTA Idemia	346	2.196
PENDIENTE de RTA	70	387

CONSULTAS REALIZADAS A TRAVÉS DEL INTERAFIS

A continuación se presenta las cantidades de consultas recibidas por entidades externas y servicios internos que tiene la RNEC, en las bases de datos administradas por el contratista.

Consultas realizadas a través del INTERAFIS

Entidad	TOTAL
DIJIN	11
FISCALIA	8
INPEC	6
Total	25

Consultas convenios desde conexiones a través de la web

Entidad	TOTAL
RNEC	76.665
POLICIA NACIONAL	44.730
FISCALIA	35.610
MEDICINA LEGAL	7.777
MIGRACION	2.633
EJERCITO NACIONAL	0
INPEC	12
Total	167.427

Consultas a través de web service registro civil

Entidad	TOTAL
PROSPERIDAD SOCIAL	149.754
SRCWEB	518.583
ASOCAJAS	546.469
REGISTRADURIA EXPEDICION	1.970.446
ICETEX	665.370
UARIV	723.955
MINISTERIO DE EDUCACION	7.891

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

ADRES	23.267
Comando de Reclutamiento	17.224
ASOFONDOS DE COLOMBIA	13.169
Unidad para la Búsqueda de Personas Desaparecida	20.972
ICBF	565
JURISDICCION ESPECIAL PARA LA PAZ	294.873
AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS	1.524
MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN	257
UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS	0
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	0
AUTORIDAD NACIONAL LICENCIAS A	0
Total general	4.954.319

Cotejos realizados total "HIT/NO HIT"

En la tabla siguiente se muestra la cantidad de registros cotejados a partir del servicio proporcionado a terceros MBSSF , del total de consultas recibidas en el periodo incluyendo (Null, Hit, No Hit) de

Descripción	Avance Periodo
HIT	15.587
NO HIT	3.205
NULL	440
Total general	19.232

Estadísticas BIOINTER

Cifras de replicación del periodo las cuales incluyen nuevos documentos producidos, actualizaciones de documentos y actualizaciones de vigencias a la base de datos intermedia (BIOINTER)

Descripcion	Cantidad Periodo
Actualización vigencias	73.159
Actualización documentos	45.677
Total de registros	118.836

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

INFORMACIÓN CARGADA POR INCORPORACIÓN REGISTROS GRABADOS IRG

Dentro de los procesos que realiza Idemia, se efectúa el cargue diario a través del IRG de los registros civiles de defunción cargados por los usuarios de Superintendencia de Notariado y Registro.

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Registros Recibidos	2.384	13.626
Cargados	1.541	9.012
Con novedad	843	4.614

Es importante resaltar que las solicitudes de IRG con novedad en el proceso de cargue al sistema son identificadas y reportadas a la Coordinación de Soporte Técnico de la Entidad, incluyendo la siguiente información: Código de Oficina, NAFS, Tipo de Registro, Fecha de Inscripción, entre otros.

CARGUE DE DATOS SCRWEB

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Registros Recibidos	37.964	217.319
Cargados	37.068	201.272
Con novedad	896	16.047

REGISTROS CIVILES INGRESADOS en el Sistema de Información de Registro Civil - SIRC

Descripción	Avance al corte del Periodo	Acumulado TOTAL
RCX inscritos	92.119	524.505
RCX validos	88.845	502.878

ESTADÍSTICAS DE USO SAM IBM FS7200

La SAN cuenta con una capacidad total 225TB, se han utilizado 147.71TB y tiene disponibles 77.29TB considerando Pool1 y Pool2.

USO DE ALMACENAMIENTO FS7200 (Pool 1)

Grupo	TIB
Virtualización componentes tareas backup	3,67
Virtualización Bases de Datos intermedias	1,55
BD Registro	0,66
Virtualización Réplicas BD Registro	2,14

USO DE ALMACENAMIENTO (Pool 2)

Grupo	TIB
Virtualización componentes tareas backup	3,00
Virtualización Bases de Datos intermedias	1,27
BD Registro	0,54
Virtualización Réplicas BD Registro	1,75

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Virtualización cómputo GED ID	1,27
Virtualización cómputo GED RC	15,60
Virtualización cómputo ICMS	0,34
Virtualización cómputo MBSS	0,58
Virtualización cómputo BD MTR	16,83
Virtualización cómputo BD MTR-REP	2,46
Uso dedicado virtualizador OVM	3,26
Virtualización cómputo BD SSC	0,96
Uso dedicado virtualizador IBM LPAR	0,05
Uso dedicado virtualizador VMWARE	22,75
Uso dedicado virtualizador OLVM	16,91
TOTAL	89,03

Virtualización cómputo GED ID	1,04
Virtualización cómputo GED RC	12,76
Virtualización cómputo ICMS	0,28
Virtualización cómputo MBSS	0,48
Virtualización cómputo BD MTR	13,77
Virtualización cómputo BD MTR-REP	2,01
Uso dedicado virtualizador OVM	2,66
Virtualización cómputo BD SSC	0,79
Uso dedicado virtualizador IBM LPAR	0,03
Uso dedicado virtualizador VMWARE	18,61
Uso dedicado virtualizador OLVM	13,84
TOTAL	72,83

DESCRIPCION	TB
USO DATOS / OCUPADO	89,03
USO DATOS / LIBRE	52,00
RESERVA TÉCNICA	24,89
	165,92

DESCRIPCION	TIB
USO DATOS / OCUPADO	72,83
USO DATOS / LIBRE	40,33
RESERVA TÉCNICA	19,97
	133,13



Cantidad de registros almacenados en cada una de las bases de datos

BASE DE DATOS	REGISTROS
Identificación (MTR)	127.859.695
MBSS	59.083.195
RCD	8.211.299
RCM	6.047.853
RCN	61.228.838
Registro Civil (DBR)	75.487.990
GED RC	70.076.560
GED ID	34.563.956
Registros fotográficos	126.165.958
Huellas (réplica)	1.525.137.802

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Para el periodo del presente informe se realizaron las siguientes mesas de trabajo entre los técnicos designados por la supervisión y el personal del aliado tecnológico.

FECHA	No. ACTA	DESCRIPCION
3/06/2025	100	Plan de Producción – Plan de envío Documentos
5/06/2025	101	Prueba Aceptación APP de Verificación de Identidad 1.3.8
7/06/2025	102	Presentación casos de suplantación -Seguimiento contrato 004 2025 - supervisión
16/06/2025	103	Estado general de los servicios correspondientes a la coordinación de Servicio de Inscripción
16/06/2025	104	Estado general de los servicios correspondientes a la coordinación Grupo de Validación y Producción de Registro Civil
16/06/2025	105	Estado general de los servicios correspondientes a la Coordinación Grupo jurídico de Registro Civil
13/06/2025	106	Plan de Producción – Plan de envío Documentos
17/06/2025	107	Estado general de los servicios correspondientes a la Coordinación de GI Infraestructura
17/06/2025	108	Seguimiento Actividades DNI-IDEMIA
18/06/2025	109	Seguimiento Actividades Coordinación
11/06/2025	110	Seguimiento funcionamiento SIRC Digital
16/06/2025	111	Seguimiento contrato 004 2025 - supervisión
25/06/2025	112	Seguimiento coordinación Recepción de Material
26/06/2025	113	Seguimiento Coordinación de GI Infraestructura
18/07/2025	114	Revisión del cumplimiento de los ANS del mes de junio

NOTA: Las actas descritas se adjuntan en la entrega documental del presente pago.

EJECUCIÓN ANS

CUMPLE ANS

GRUPO DE SERVICIOS / APLICACIONES	PESO PARA MEDICIÓN DEL ANS	CALCULO ANS DISPONIBILIDAD
Registro Civil	35,000%	34,999%
Identificación	65,000%	64,988%

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

SISTEMA DE REGISTRO CIVIL	PORCENTAJE DE PESO	PORCENTAJE DISPONIBILIDAD	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD
SIRC (Incluye Módulo DCU)	25.00%	100,000%	25,000%
GED RC	15.00%	100,000%	15,000%
SSC – Parte Registro Civil	12.50%	100,000%	12,500%
Línea de digitalización	5.00%	99,970%	4,998%
Réplica total de la base de datos de Registro Civil	17.50%	100,000%	17,500%
Web service de Registro Civil	12.50%	100,000%	12,500%
Función SIRC Digital	12.50%	100,000%	12,500%
TOTAL	100%		99,999%

SISTEMA DE REGISTRO CIVIL	PORCENTAJE DE PESO	PORCENTAJE DISPONIBILIDAD	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD
ABIS - MBSS Producción Dactilar	7,58%	100,00%	7,580%
MTR	6,82%	100,00%	6,820%
CMS - Sistema de seguimiento y control de credenciales	1,52%	99,84%	1,510%
ICPS - Sistema de Producción de Documentos de Identidad	1,52%	99,89%	1,510%
Web Services (CCT, SCA y SSC)	6,06%	100,00%	6,060%
GED ID	2,27%	100,00%	2,270%
IDPS – implementado para personalización de documentos en policarbonato	1,52%	99,99%	1,520%
Interfaz MTR-SIRC-ANI	1,52%	100,00%	1,520%
INTERAFIS	3,79%	100,00%	3,790%
Sistema de Réplica I BioInter Dactilar de Identificación	4,55%	100,00%	4,550%
Sistema de Réplica II BioInter Dactilar de Identificación	3,03%	99,98%	3,030%
Sistema de Réplica III BioInter Facial de Identificación	3,03%	99,97%	3,030%
Plataforma de servicios de autenticación facial para entidades externas - MBSS facial	3,79%	100,00%	3,790%
Sistema HLED Web para MorphoTablet & ID Screen	7,58%	100,00%	7,580%
Sistema HLED Web Escritorio	6,06%	100,00%	6,060%
Estación Integrada de Servicios - EIS (fijas y móviles)	7,58%	99,99%	7,580%
Módulo de interoperabilidad para autenticación online OIDC con flujo transaccional hasta quinientas mil (500.000) transacciones diarias (24 horas) de autenticaciones a través del mecanismo OIDC.	2,27%	100,00%	2,270%
Aplicación móvil para verificación de cedula de ciudadanía digital (módulo de gestión de la cedula)	0,76%	100,00%	0,760%
Portal web mobile ciudadano	4,55%	99,99%	4,550%

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL				CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA				VERSIÓN	0
	Funcionalidades de cédula digital		5,30%	99,79%	5,290%		
	Funcionalidad de reimpresión de documentos de identidad (APP registraduría – Portal de servicios digitales)		0,76%	100,00%	0,760%		
	Digdash - Analítica estratégica de datos		3,03%	100,00%	3,030%		
	Interoperabilidad OIDC		7,58%	100,00%	7,580%		
	WebService Certificado de Nacionalidad		7,58%	100,00%	7,580%		
	TOTAL		100%		99,982%		

4.GESTIONAR LOS PROCESOS PARA LA PRODUCCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS

INFORME DE CARGUE DE SOLICITUDES

Solicitudes que se realizaron en papel por diferentes casuísticas que no permitieron efectuar el trámite en la EIS

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cantidad de CDs cargados	9	102
Cantidad de solicitudes cargadas de Centros de Acopio	481	2.594

TRANSMISIÓN EIS

Trámites preparados en las Estaciones Integradas de Servicios (EIS) que ingresaron al sistema MTR a la línea de producción

	Avance	Acumulado
Total Solicitudes a través de la EIS	274.531	1.456.595
PRIMERA VEZ TI	42.933	236.883
DUPLICADOS TI	10.532	50.818
RECTIFICACION TI	600	3.626
RENOVACIÓN TI	0	0
PRIMERA VEZ CC	60.328	321.131
DUPLICADOS CC	156.061	822.414
RECTIFICACION CC	3.572	18.934
RENOVACIÓN CC	505	2.789

REIMPRESIÓN DE DOCUMENTOS - PAGOS EN LÍNEA DUPLICADO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA Y TARJETA DE IDENTIDAD

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	VERSIÓN	0

A continuación se detalla la cantidad de trámites solicitados por los ciudadanos en la página web de la Registraduría Nacional de Estado Civil en el enlace de "Duplicado en línea - Trámites web con pago en línea y presencial".

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
TOTAL CC - TI	2.098	17.723
En flujo TI	297	1.408
Producido TI	320	2.040
Rechazado TI	4	21
Subtotal CC	621	3.469
En flujo CC	639	8.983
Producido CC	831	5.039
Rechazado CC	7	232
Subtotal TI	1.477	14.254

ENVIO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS

Descripción	Cantidad de documentos
Sede Central - Registradurías de Bogotá	59.648
Sede Central Bogotá - ciudades capitales	236.709
Sede Central Bogotá – capitales de difícil acceso	2.884
Traslados entre ciudades capitales	1

CONTROL DE CALIDAD DE DATOS EN EL FLUJO DE PRODUCCION

	Avance Periodo	Acumulado total
IQC	85.300	615.385
SQC	282.702	1.873.198
CQC	113.363	609.066
Cantidad Rechazadas de CQC	536	6.212
Teslin de Foto Retratadas	36.334	272.167
Rechazadas	24	309
Retratamiento de Firma Teslin y Policarbonato	15.368	103.143
Rechazadas	1	21
QC	184.718	1.266.156
Cantidad Rechazadas de QC	1.835	14.550

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

PRODUCIR DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN

La Coordinación de Producción y Envíos verificó que el contratista garantizará la administración de la fábrica producción de documentos de identidad (teslin y policarbonato), así mismo, el cumplimiento con los flujos de producción pactados contractualmente. Por otro lado, se verificó la gestión de los insumos de producción y generación del informe mensual de los insumos utilizados para la producción de documentos de identidad.

TESLIN

	Avance al corte del Periodo	Acumulado total
TOTAL CC + TI	113.363	609.066
DUPLICADOS CC	58.663	172.523
PRIMERA VEZ CC	4.837	14.717
RENOVACIÓN CC	1.236	3.573
RECTIFICACION CC	8.450	23.893
TOTAL CC	73.186	214.706
DUPLICADOS TI	7.096	63.850
PRIMERA VEZ TI	32.636	325.720
RENOVACIÓN TI	0	4
RECTIFICACION TI	445	4.786
TOTAL CC	40.177	394.360

POLICARBONATO

	Avance al corte del Periodo	Acumulado total
TOTAL CC POLICARBONATO	184.718	1.266.156
DUPLICADOS CC	128.101	848.607
PRIMERA VEZ CC	56.617	417.549

ENTREGA DE DOCUMENTOS A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
TESLIN	94.142	540.650
Policarbonato	198.823	1.107.484
Bypass - Morphotablet -	0	0
Por HLED Web -	0	0
TOTAL	292.965	1.648.134

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cédula activadas en el periodo	62.128	410.438

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL		CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA		VERSIÓN	0
Cédulas activadas en el periodo de entregas previas *		8.012	59.023	
ACTIVACIONES DIGITALES		70.140	469.461	

*Corresponde a cédulas activadas por primera vez, entregadas en periodos anteriores excluyendo las

EJECUCIÓN ANS

REPOSICIÓN DE PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TESLIN

PLAN DE PRODUCCIÓN	DOCUMENTOS PRODUCIDOS PLAN PRODUCCIÓN	CUMPLIMIENTO PRODUCCIÓN PLAN
113.000	113.363	CUMPLE

REPOSICION DE PRODUCCION DE DOCUMENTOS POLICARBONATO

PLAN DE PRODUCCIÓN	DOCUMENTOS PRODUCIDOS PLAN PRODUCCIÓN	CUMPLIMIENTO PRODUCCIÓN PLAN
174.600	184.718	CUMPLE

REPRODUCCIONES TESLIN

META REPRODUCCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO ANS PARA EL PERIODO
0,50%	0,29%	CUMPLE

REPRODUCCIONES POLICARBONATO

META REPRODUCCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO ANS PARA EL PERIODO
0,50%	0,04%	CUMPLE

MATERIAL OBJETIVO POLICARBONATO

META REPRODUCCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO ANS PARA EL PERIODO
1,50%	0,76%	CUMPLE

5.FORTALECER LOS FLUJOS PARA LOS PROCESOS DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN.

Desarrollo y Calificación

Con base en los documentos de requerimientos aprobados se procede con las actividades de desarrollo y ajuste de todos y cada uno de los sistemas, herramientas y componentes externos (interoperabilidad que corresponde a RNEC) necesarias y descritas en los requerimientos, dentro de las que se incluyen las iteraciones necesarias de diseño y desarrollo de la solución integral.

Dentro de los primeros sprint se empieza a trabajar sobre las soluciones de:

- EIS
- MCIVIS
- ICMS
- IDPS
- Aplicación Cédula Digital
- Web Service de IRG
- IRG Archivos Planos
- Web Service RCX

Finalizaron los desarrollos y calificación para los sistemas y herramientas antes mencionados, por lo cual se generó el documento del Plan de Aceptación Cliente - Componente Sexo Número de Referencia del Documento: 2025_2000087084.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Implementación y Despliegue

Se procedió al despliegue e implementación de la solución en 3 ventanas de mantenimiento, la primera para los componentes de IDPS, la segunda para EIS, MCIVIS e ICMS; la tercera ventana se desplegó el backend de la cédula digital, de la misma forma se encuentra en ambiente de Prueba de las tiendas de aplicaciones la versión de la cédula digital con los ajustes, para que de esta forma se puedan realizar las respectivas pruebas por parte de la entidad, previo a la salida en vivo de la solución.

Durante el despliegue se realizó la impresión de los documentos en policarbonato con los ajustes solicitados y datos indicados por parte de la RNEC, los cuales fueron presentados y entregados a la entidad para su aprobación y manejo de los mismos.

ACTIVIDADES RELEVANTES

Mediante los siguientes comunicados se hace entrega de los informes y/o actividades que el contratista realizó en el periodo:

- 250603RNEC7675: Solicitud 10,000 casos de enrolamientos
- 250603RNEC7677: Resultados de Capacitaciones IDEMIA
- 250603RNEC7679: Alcance Corrección Referencia Actualización Vigencia
- 250604RNEC7682: Usuarios EIS_SOPORTE y EIS_ADMIN nombrados para brindar soporte por el personal de Mesa de Ayuda IDEMIA
- 250604RNEC7683: Activos que no han llegado al CDR para mantenimiento correctivo 2025
- 250605RNEC7684: Solicitud disco externo de almacenamiento imágenes y archivos planos para servidores Centro de Acopio.
- 250606RNEC7685: Línea de Digitalización: Alternativa de Cargue de imágenes a la GED
- 250609RNEC7689: Alcance Estado inventario de préstamos.
- 250610RNEC7692: Respuesta a su email "Requerimiento plazos – Acta 080 Contrato 004-2025 Idemia" del 23 de mayo de 2025.
- 250612RNEC7695: Alcance Acuerdo de Nivel de Servicio (ANS) V2
- 250616RNEC7696: Cronograma Ventanas de Mantenimiento 2025
- 250617RNEC7697: Alcance Actualización Firmware Switch Huawei 12700 RNEC
- 250617RNEC7698: Protocolo de Comunicaciones – Coordinaciones – Direcciones - Supervisión
- 250618RNEC7699: Uso ZTNA: Solicitud de desactivación de usuarios para activación en VPN SONIC WALL a través de RADIUS administrado por IDEMIA
- 250619RNEC7706: Entrega Plan de Aceptación Mobile ID, Activación Identidad Digital con NUIP/ Passive Video y Opción Transacciones
- 250619RNEC7707: Alcance Resultados de Capacitaciones IDEMIA
- 250702RNEC7716: Evidencias actualizaciones Centros de Acopio

La información y cifras aquí consignadas corresponde a la información referenciada en el Informe del periodo (**Informe No. 5 07/07/2025 | Ref. 250707RNEC7741, Versión No 4 Entregada 21 de julio de 2025**) entregado por aliado tecnológico, el cual es validado por las áreas transversales que por sus funciones intervienen en la ejecución del contrato 004 de 2025.

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Al contratista se le ha realizado cuatro pagos por la suma total de CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS (\$58.842.337.372) correspondiente con la prestación del servicio de mantenimiento, administración, operación, soporte disponibilidad y fortalecimiento de la solución integral de registro civil e identificación.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe, a los 21 días del mes de julio de 2025.

SUPERVISORES



HOSLANDER ADLAI SAENZ BARRERA
Registrador Delegado para el Registro Civil
y la Identificación
Gerente de Informática (E)
Del 6 a 27 de junio de 2025



ALEJANDRO ALBERTO CAMPO VALERO
Gerente de Informática
Del 1 al 5 y del 28 al 30 de junio de 2025

Consolidó: Ing. Angélica Mesa - RDCRCI, Dra. Gloria Fernández - RDCRCI

Revisó:

Ing. Alvaro Araujo Onate - Director Nacional de Identificación
Ing. Javier Alberto Valdes - Coordinador Soporte Técnico para Identificación y Registro Civil Ing., Ing. Zulay Garces - CSTPRCI.
Ing. Betsy Maria Ospino - Coordinadora Grupo de Soporte Técnico y Telecomunicaciones
Ing. Alfred Murillo - Coordinador Recepción - DNI
Dra. Adriana Aldana - Coordinadora de Producción y Envíos - DNI
Ing. Fabian Gomez - Grupo de Protección de Datos - DNI