Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ROSA EDIT ORTIZ GARCIA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	25127902	
CORREO ELECTRONICO:	A3058EOG@GMAIL.COM				CELULAR:	3223865309	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	CONVENIO PROYECTOS				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37T08-5	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	4570131013				PENSIONADO	SI	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	531			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	1178	FECHA	2025-05-19 15:51:11.000	NÚMERO DE CRP	27283	FECHA	2025-05-28 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-03-01		2025-03-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$7,246,050						
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$28,984,200
VALOR EJECUTADO	$14,492,100
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$7,246,050
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$14,492,100
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	50%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
85209636 - 85370650	$2,898,420	$362,303	$463,747	3	$70,606	$896,655

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Marzo de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Marcia Greicy Guacaneme Valbuena
52150028
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1.Mantener actualizada la información referente a los Convenios Interadministrativos suscritos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E., en especial aquellos que se encuentren en etapa de liquidación	Se mantiene actualizada la base de datos de convenios interadministrativos suscritos con Entidades externas como (FFDS, FDL, Enterritorio, Secretaria de Educación, entre otros), enfatizando su estado actual (Vigentes - Proceso de Liquidación - Liquidado), tanto para Convenios como para los contratos derivados.	Bases de datos actualizadas
2. Apoyar la coordinación para el desarrollo de las Mesas de Seguimiento a Convenios Interadministrativos que incluye seguimiento a compromisos generados en dichas mesas	Se partició activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión Se programaron y ejecutaron mesas de convenios: 1) Para el seguimiento a la ejecución de los convenios docencia de servicios asistenciales y 2) Para presentar convenios a suscribir Se realizaron mesas de trabajo con los profesionales de apoyo técnico de la SDS (Virtual), con el fin de revisar y ajustar la información contenida en los informes de seguimiento mensual a radicar en la SDS	Acta y presentacion de comité operativo Acciones relacionadas con la Mesa de Convenios
3. Realizar seguimiento oportuno a los Convenios Interadministrativos suscritos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Se realizó la revisión, articulación y consolidación de los informes de seguimiento a la ejecucion mensual de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión Se participó activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión	Elaboración de los informes del mes de febrero 2025 Acta y presentacion de comité operativo
4. Apoyar a los supervisores de convenios y/o referentes técnicos en la elaboración y gestión de documentos y trámites necesarios que se requieran para la liquidación de Convenios Interadministrativos	Se llevo a cabo el acompañamiento a los supervisores y apoyos técnicos para la realización de la Mesa de Convenios con el seguimiento puntual de los convenios bajo la supervisión de ellos. Se elaboró y presentó la consolidación del estado de liquidación de la contratación derivada de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión en el comite operativo a realizar el 20 de enero de 2025, en la Subred con los profesionales de la SDS. Asi mismo se informó el estado de la liquidación de los 4 convenios radicados en la SDS para el trámite de liquidación y se envio oficio a dicha SDS para solicitar el estado de liquidación de los mismos en responsabilidad de esa Entidad.	Acta y presentacion de comité operativo

Copia Controlada Subred Suroccidente

5. Realizar la gestión pertinente para la liquidación de los Convenios Interadministrativos de inversión suscritos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, así como de los contratos derivados de los mismos y apoyar el proceso de liquidación de los demás convenios, cuando se requiera.	Se realizó la revisión, articulación y consolidación de los informes de seguimiento a la ejecucion mensual de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión, correspondiente al mes de Diciembre de 2024, junto con la subsanación de las observaciones realizadas por la SDS para los informes de los Convenios del C.S. Mexicana - Convenio 1149-2017 y C.S. Tintal - Convenio 1214-2017 de meses anteriores, solicitadas por el profesional de apoyo técnico de la SDS. Se revisaron y cargaron los extractos bancarios de las cuentas bancarias aperturadas para cada uno de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión y se cruzó información contenida en los mismos con la información financiera reportada en los informes de diciembre de 2024. Asi mimos se cargaron en el Drive como soportes para ser validados por la SDS. Se revisaron y cargaron los extractos bancarios de las cuentas bancarias aperturadas para cada uno de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión y se cruzó información contenida en los mismos con la información financiera reportada en los informes de diciembre de 2024. Asi mimos se cargaron en el Drive como soportes para ser validados por la SDS.	Elaboración de los informes del mes de febrero 2025 Cargue de todos los documentos que evidencian la ejecución de los convenios vigentes en el ONE DRIVE
6. Apoyar la estructuración y evaluación del componente financiero, en el marco de procesos de contratación relacionados con proyectos de inversión cuando se requiera	Se participó activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión realizado el 20 de enero de 2025. Se partició activamente en las reuniones o micro-reuniones periodicas liderada por la Jefe de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión. Se partició activamente en las reuniones o micro-reuniones periodicas liderada por la Jefe de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión.	Acta y presentacion de comité operativo Reuniones con SDS para sustentar los informes mensuales y subsanar observaciones
7. Participar en las reuniones institucionales a que haya lugar en pro de agilizar emisión de avales o trámites requeridos por los Convenios Interadministrativos	Se partició activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión realizado el 20 de enero de 2025.	Se partició activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión realizado el 20 de enero de 2025.
8. Gestionar la óptima ejecución de los convenios y/o contratos a su cargo	Se realizó la revisión, articulación y consolidación de los informes de seguimiento a la ejecucion mensual de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión	Elaboración de los informes del mes de febrero 2025 Cargue de todos los documentos que evidencian la ejecución de los convenios vigentes en el ONE DRIVE Reuniones con SDS para sustentar los informes mensuales y subsanar observaciones
9. Participar en reuniones programadas por la Secretaría Distrital de Salud u otras instituciones y las convocadas por la Subred Sur Occidente, relacionadas con la ejecución de Convenios Interadministrativos	Se partició activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión realizado el 20 de enero de 2025.	Acta y presentacion de comité operativo
10. Participar en los comités técnicos y operativos de acuerdo a la designación realizada por la Subred y en concordancia con la ejecución de los diferentes Convenios Interadministrativos	Se partició activamente en el comité operativo realizado entre la SUBRED y SDS, para llevar a cabo el seguimiento a la ejecución de los convenios suscritos para el desarrollo de los proyectos de inversión realizado el 20 de enero de 2025.	Acta y presentacion de comité operativo

Copia Controlada
subred Sur Occidente

11. Hacer seguimiento en la plataforma SECOP II, verificando que se encuentren cargados todos los soportes que hacen parte de la ejecución contractual	Se consultó la plataforma SECOP II para conocer el estado documental de algunos contratos derivados y de convenios interadministrativos	Consultas en la plataforma SECOP
12. Apoyar la elaboración de informes de ejecución de los convenio y contratos y processo de liquidación hasta su publicación	Se elaboraron todos los informes de seguimientos a los convenios vigentes suscritos con la SDS	Elaboración de los informes del mes de febrero 2025 Cargue de todos los documentos que evidencian la ejecución de los convenios vigentes en el ONE DRIVE Reuniones con SDS para sustentar los informes mensuales y subsanar observaciones
13. Apoyar el seguimiento y citaciones a las mesas de convenios de la entidad donde la Oficina de Desarrollo Institucional ejerce la secretaria técnica	Presentación de propuesta para el funcionamiento de la mesa de convenios a partir del mes de abril de 2025	Acciones relacionadas con la Mesa de Convenios
14. Llevar a cabo el archivo y publicación de los documentos que hacen parte de la ejecución de los contratos y convenios	Se publicaron todos los documentos relacionados con la ejecución de los convenios en la plataforma de ONE DRIVE compartido con la SDS	Elaboración de los informes del mes de febrero 2025 Cargue de todos los documentos que evidencian la ejecución de los convenios vigentes en el ONE DRIVE Reuniones con SDS para sustentar los informes mensuales y subsanar observaciones
15. Las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión del contrato.	Se apoyo al equipo de trabajo en otras actividades relacionadas con solicitudes de entes de control	Solicitudes varias de apoyo a procesos

Marcia Greicy Guacaneme Valbuena
52150028
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

ROSA EDIT ORTIZ GARCIA

CC 25.127.902

La suma de $7.246.050 Siete millones doscientos cuarenta y seis mil cincuenta pesos M/cte., por concepto de: Profesional Especializado, en el proceso de Desarrollo Institucional durante el periodo de 01 al 31 de marzo de 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. 531-2025

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 004570131013



ROSA EDIT ORTIZ GARCIA

CC 25.127.902

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	25127902	ROSA EDIT ORTIZ GARCIA	Diagonal 46 No.76-39 Torre 6 Apt 1406	3223865309	a3058eog@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-02	2025-02	I	25/03/2025	85209636	$433.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	343.800	0		0		0	21	4.600	0	348.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	67.000				67.000	21	900	67.900			670	67.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	16.500	21	300	16.800	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	21	0	0	0
ICBF				
0	21	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	343.800	348.400
Pensión	0	0	0
Riesgos Laborales	1	67.000	67.900
CCF	1	16.500	16.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	427.300	433.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	25127902	ROSA EDIT ORTIZ GARCIA		Diagonal 46 No.76-39 Torre 6 Apt 1406	3223865309	a3058eog@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-02	2025-02	I	25/03/2025	85209636	$433.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	25127902	ORTIZ GARCIA ROSA EDIT	57	4			N																		0	0	0	0	0	0	EPS008	2.750.000	343.800	14-11	2.750.000	3	67.000	CCF24	2.750.000	16.500	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

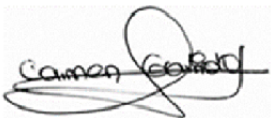
RADICADO 2020_001

GERENCIA DE DETERMINACIÓN DE DERECHOS
DIRECCIÓN DE NÓMINA DE PENSIONADOS
CERTIFICACION PENSIÓN

Que revisada la nómina de Pensionados de la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**, al señor(a) **ROSA EDIT ORTIZ GARCIA** identificado(a) con **Cédula de Ciudadanía** No. **25127902** y número de Afiliación **925127902100**, esta Administradora mediante resolución No. **238273** de **2023** le concedió pensión de **P DE VEJEZ L 797/03** registrando fecha de ingreso a nómina **Septiembre** de **2023.**

Estado: **ACTIVO**.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá , el día 12 de octubre de 2023.



CARMEN PATRICIA GARRIDO RODRIGUEZ
Directora de Nómina de Pensionados (A)

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA