PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, julio 31 de 2025

Señor

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CONTRATO No. **7502816**

Instructor grado 20

Coordinador de programas especiales

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes julio del año 2025

Referencia: No. 7502816 del año 2025

KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 37557151 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro agroturístico, coordinación de programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y Tres millones quinientos cuarenta y dos mil treinta y ocho pesos m/cte. ($43.542.038). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. b) Nueve (09) pagos

iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte. ($ 4.599.511).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la formación profesional de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento pecuaria en el área temática producción ganadera y de especies menores.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se desarrollaron actividades de planeación pedagógica del técnico en producción agropecuaria de las fichas: 2938533: 2 horas 2922641: 2 horas 2902508: 4 horas 2917502: 2 horas 2915764: 2 horas Horas de pedagogía reportadas: 12	**Evidencia 1** Foto digital registro planeación pedagógica formato adjunto GOR-F-012 V03. link carpetas del instructor **Ficha 2938533:** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4

			Ficha 2922641: 8. pendiente FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4 **Ficha 2902508:** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4 **Ficha 2917502:** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4 **Ficha 2915764:** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas	No se ejecutó este mes	No aplica

	de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se utilizaron Instrumentos de evaluación de aprendizajes previos de las fichas 2938533,2922641,2902508, 2917502, 2915764.	**Evidencia 2** pantallazos evidencia de la ejecución julio formato adjunto GOR-F-012 V03 link carpetas del instructor **Ficha 2938533:** 13. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN **Ficha 2922641:** 13. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN **Ficha 2902508:**

			13. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN **Ficha 2917502:** 13. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN **Ficha 2915764:** 13. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se impartió formación según proyecto formativo y guías de aprendizaje en las fichas: 2938533,2922641,2915764, 2902508,2917502 del Técnico en Producción agropecuaria, en los municipios Ocamonte; Valle de san José; Aratoca; Coromoro y Guacamayo.	**Evidencia 3** Fotos digitales de las formaciones de julio formato adjunto GOR-F-012 V03. Link carpetas del Instructor: **Ficha 2938533:** 17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL **Ficha 2922641:** 17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL **Ficha 2915764:** 17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL

			Ficha 2902508: 17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL **Ficha 2917502:** 17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se Inicio la guía sobre reproducción animal, en las fichas: 2938533,2915764,2902508,2917502 y se continuo con la guía sobre sanidad animal en la ficha: 2922641	**Evidencia 4** Foto digital de la guía de aprendizaje formato adjunto GOR-F-012 V03. Link carpetas del instructor. guías de aprendizaje: **Ficha 2938533:** 12. FORMATOS GUÍAS DE APRENDIZAJE **Ficha 2922641** 12. FORMATOS GUÍAS DE APRENDIZAJE **Ficha 2902508**

			12. FORMATOS GUÍAS DE APRENDIZAJE **Ficha 2917502** 12. FORMATOS GUÍAS DE APRENDIZAJE **Ficha 2915764** 12. FORMATOS GUÍAS DE APRENDIZAJE
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ejecutó este mes	No aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su	No se ejecutó en este mes.	No aplica

	formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula, · fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se ejecutó este mes	No aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la	No se ejecutó este mes	No aplica

	Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos		

	en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se ejecutó este mes	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se ejecutó este mes	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato,	No se ejecutó este mes	No aplica

	cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ejecutó este mes	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se ejecutó este mes	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	No se ejecutó en este mes	No aplica
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su	No se ejecutó este mes	No aplica

	disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.		
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se ejecutó este mes	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ejecutó este mes	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la	No se ejecutó este mes	No aplica

	Formación Profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se ejecutó en este mes	No aplica
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participación en reunión virtual el martes 8 de julio de 2025 sobre planeación de materiales de formación.	**Evidencia 5** Pantallazo reunión virtual, formato adjunto GOR-F-012 V03 OBLIGACIÓN 21 Julio 2025 (pdf.io).pdf
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe	Se ejecutó la formación profesional integral del Técnico en Producción Agropecuaria del mes julio de las Siguientes Fichas: **FICHA: 2938533** **Fecha:** 09, 16,23 y 30 de julio. **Rango de Horas:** 13:00 a 18:00	**Evidencia 6** Listados de asistencias de las fichas formato adjunto GOR-F-012 V03 Link evidencias

	el Centro de Formación.	**Nombre del Programa:** Técnico en producción agropecuaria. **Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. **Actividad de Aprendizaje:** Realizar prácticas de reproducción animal según plan de mejoramiento genético, tecnologías innovadoras y normatividad vigente. **Horas de Formación: 20 horas** **Etapa practica** **Fecha:** 09 de julio **Rango de Horas:** 7:00 - 11:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de aprendizaje:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Horas de etapa practica: 4 horas** **Total, horas de formación y etapa practica ficha: 24 horas**	carpeta del instructor. 17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL

		Ficha: 2922641 **Fecha:** 15 y 29 de julio. **Rango de Horas:** 07:00 a 12:00 y 13:00 a 18:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción agropecuaria. **Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. **Actividad de Aprendizaje:** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar a n i m a l con base en los propósitos, especie, etapa productiva y objetivos de la empresa. **Horas de Formación: 20 horas** **Etapa practica** **Fecha**: 22 de julio **Rango de Horas:** 7:00 - 11:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de aprendizaje:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región	17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL

		la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Horas de etapa practica: 4 horas** **Total, horas de formación y etapa practica de la ficha: 24 horas** **Ficha: 2915764** **Fecha**: 10 y 11 de julio. **Rango de horas:** 13:00 - 18:00 **Fecha:** 12 de julio. **Rango de horas:** 07:00 - 12:00 y 13:00 a 18:00. ***Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. ***Actividad de Aprendizaje:** Realizar prácticas de reproducción animal según plan de mejoramiento genético, tecnologías innovadoras y normatividad vigente. **Horas de Formación:20 Horas** **Etapa practica**	17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL

		Fecha: 24 de julio **Rango de Horas:** 7:00 - 12:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de aprendizaje:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Horas de etapa practica: 5 horas** **Total, horas de formación y etapa practica de la ficha: 25 horas.** **Ficha: 2902508** **Fecha:** 18 y 21 de julio **Rango de horas:** 13:00 - 19:00 **Fecha:** 22 y 24 de julio **Rango de horas:** 13:00- 18:00 **Fecha:** 25 y 28 de julio **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00-19:00	17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL

		Nombre del Programa: Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. ***Actividad de Aprendizaje:** Realizar prácticas de reproducción animal según plan de mejoramiento genético, tecnologías innovadoras y normatividad vigente. **Horas de formación:44 horas** **Etapa practica** **Fecha**: 07 de julio **Rango de Horas:** 7:00 - 11:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de aprendizaje:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Horas de etapa practica: 4 horas** **Total, horas de formación y etapa practica de la ficha:48 horas**	

		FICHA: 2917502 **Fecha:** 17 y 31 de julio. **Rango de Horas:** 7:00 - 12:00 y 13: 00 a 18:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción agropecuaria. **Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. **Actividad de Aprendizaje:** Realizar prácticas de reproducción animal según plan de mejoramiento genético, tecnologías innovadoras y normatividad vigente. **Horas de formación:20 horas** **Etapa practica** **Fecha:** 03 de julio **Rango de Horas:** 7:00 - 11:00 **Nombre del Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de aprendizaje:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y	17. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MENSUAL

		tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Horas de etapa practica: 4 horas** **Total, horas de formación y etapa practica de la ficha: 24** **Total, horas de formación: 124** **Total, horas etapa practica: 21** **Total, horas de pedagogía: 12** **Total, horas del mes Julio: 157**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se ejecutó este mes	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación	No se ejecutó este mes	No aplica

	Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ejecutó este mes	No aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se ejecutó este mes	No aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido	No se ejecutó este mes	No aplica

	por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se ejecutó este mes	No aplica
29	En aplicación de la Ley 147 4 de 2011, realizar	No se ejecutó este mes	No aplica

	cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.		
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se ejecutó este mes	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás	No se ejecutó este mes	No aplica

	bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se recibió correo desde la coordinación de programas especiales para la presentación de cuenta mes julio en la Fecha viernes 18 de julio 2025, se cargó la cuenta al link.	**Evidencia 7** Pantallazo del cargue de los archivos GF y GC a sepco II. Pantallazo informe GTH-F-062 V10 Pantallazo de formato de evidencias. obligacion 32-kaerjulio.pdf
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir	Impartir formación en los horarios concertados y establecidos con las diferentes instituciones y colegios para las diferentes fichas asignadas en los municipios de Aratoca, Valle de San José, Ocamonte, Coromoro y Guacamayo.	**Evidencia 8** Pantallazo del cronograma julio, formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha 2938533** obligacion 33 julio.pdf **Ficha 2922641** obligacion 33 julio.pdf

	(mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.		**Ficha 2902508** obligacion 33 julio.pdf **Ficha 2917502** obligacion 33 julio.pdf **Ficha 2915764** obligacion 33 julio.pdf
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se ejecutó en este mes.	No aplica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

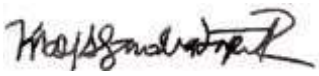
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	83025	Guacamayo	Julio 10 de 2025	Julio 12 de 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos Realizados, el No 34157985 de la planilla expedida por Asopagos S. A. correspondiente al mes de junio de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,



KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

Contratista

C.C. No. 37557151 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor Contrato 7502816 de 2025

Coordinador de programas especiales

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CONTRATO No. CO1 PCCNTR.7502816
MES DE JULIO

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

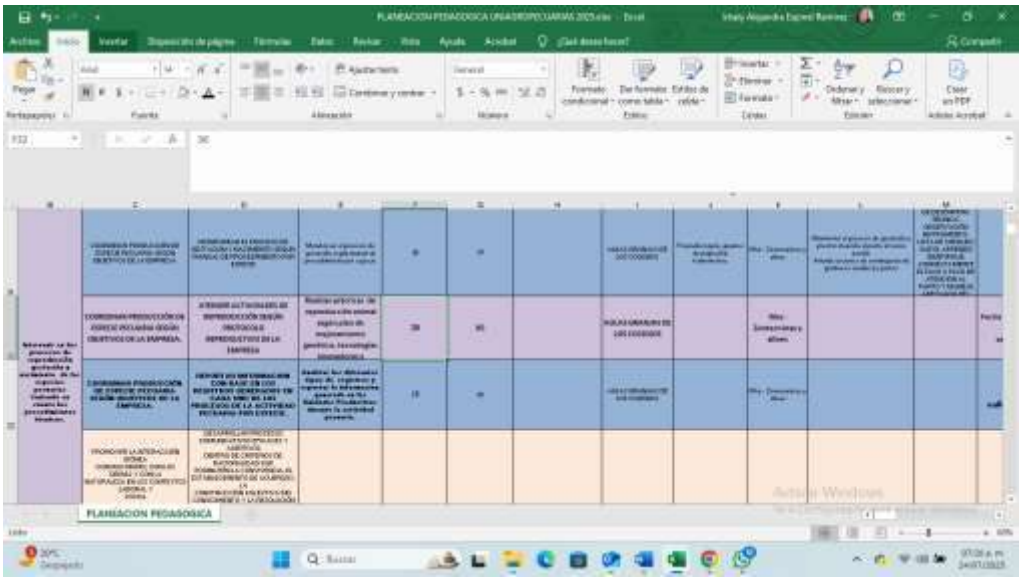


Ilustración 1. Se asignaron acciones de planeación pedagógica fichas: 2922641,2902508,2938533,2917502,2915764

EVIDENCIA 2. Obligación 3: Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

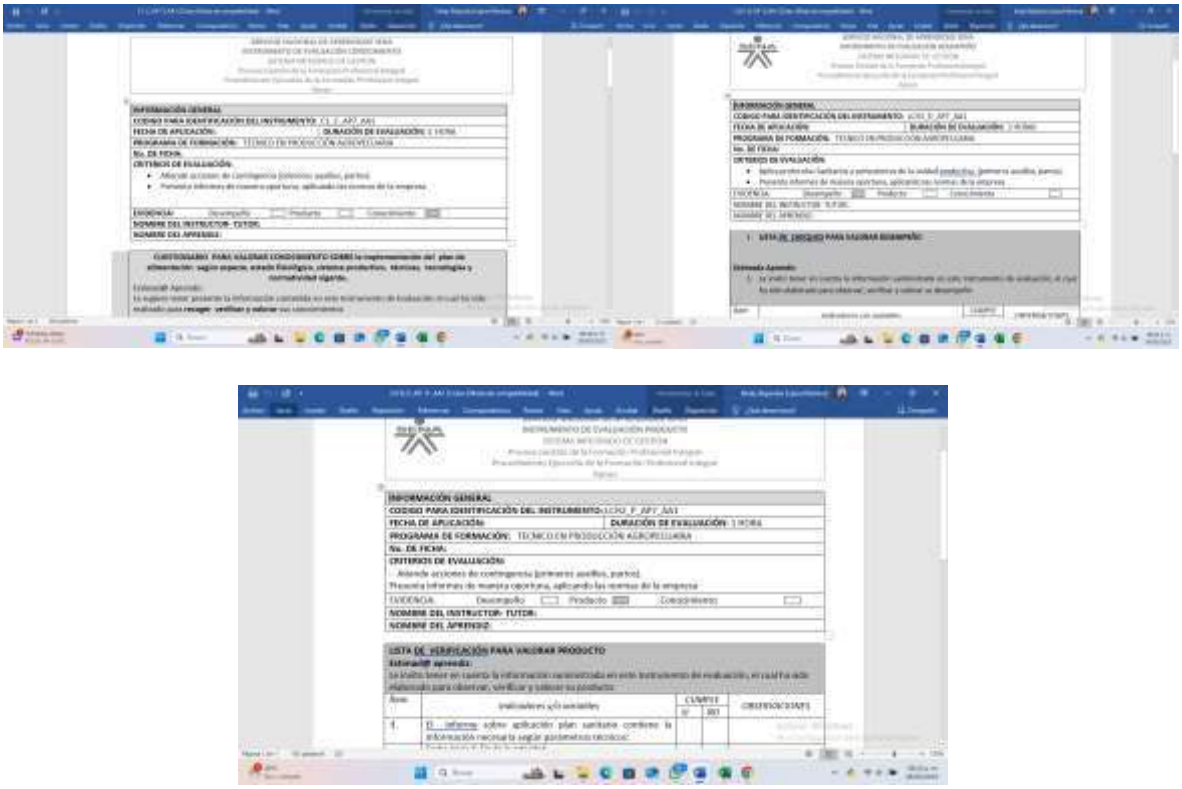


Ilustración 2. instrumentos de evaluación sobre reproducción animal en las fichas: 2922641,2902508,2938533,2917502,2915764

EVIDENCIA 3. Obligación 4 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

FICHA 2938533





- *Ilustración 3. Aprendices en formación Colegio Técnico Agropecuario San José – julio 2025- Ocamonte*

FICHA 2922641







Ilustración 4. Aprendices en formación Concentración de Desarrollo Rural – julio 2025-Valle de San José

FICHA 2915764







Ilustración 5. Aprendices en las Instalaciones del Instituto Técnico Agropecuario –julio-el Guacamayo-

FICHA 2902508



Ilustración 6. Aprendices en formación Institución Educativa Clavellinas- julio – Aratoca

FICHA 2917502



Ilustración 7. Aprendices en formación Colegio Técnico Agropecuario Rafael León Amaya- julio-Coromoro

EVIDENCIA 4. Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.



Ilustración 8. Desarrollo de la guía RAE 15, en las fichas 2938533,2922641,2915764,2902508,2917502.

EVIDENCIA 5. Obligación 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.

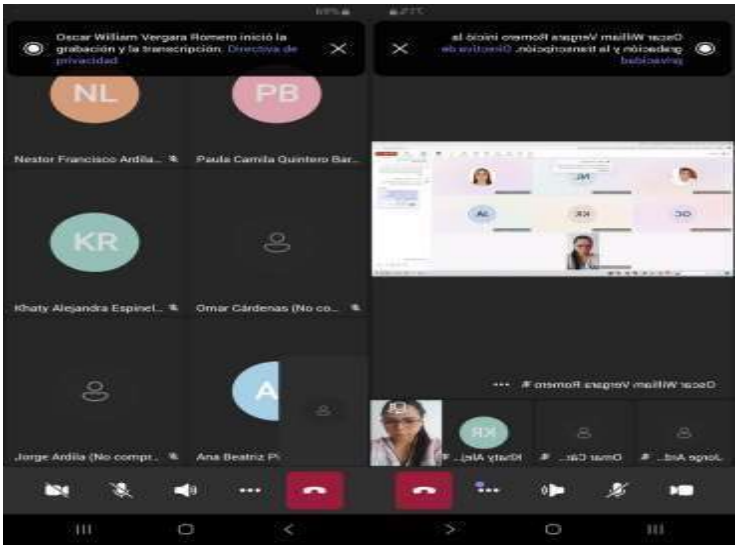


Ilustración 9. Reunión virtual equipo de articulación -Lote agropecuario planeación de materiales de formación 8 julio 2025.

EVIDENCIA 6. Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

FICHA 2938533

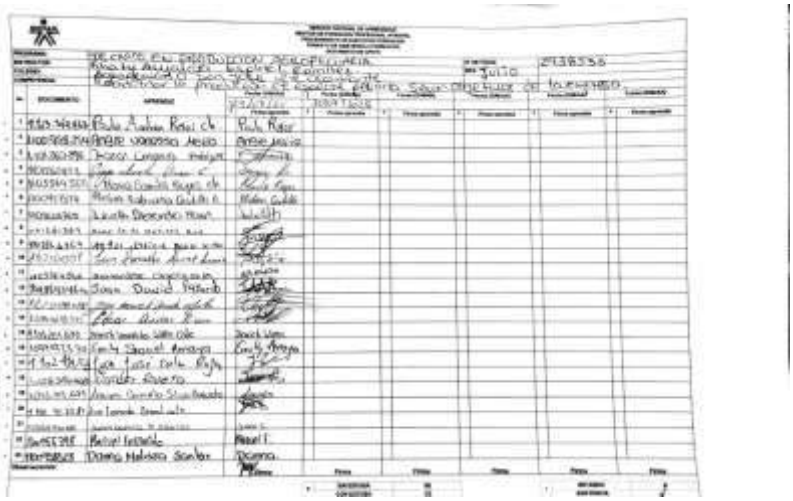


Ilustración 10. Lista de asistencia julio – Ocamonte

FICHA 2922641



Ilustración 11 Lista de asistencia julio – Valle de San José

FICHA 2915764



Ilustración 12 Lista de asistencia julio Guacamayo-

FICHA 2902508



Ilustración 13. Lista de asistencia julio– Aratoca

FICHA 2917502



Ilustración 14. Lista de asistencia Julio – Coromoro

Evidencia 7. Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

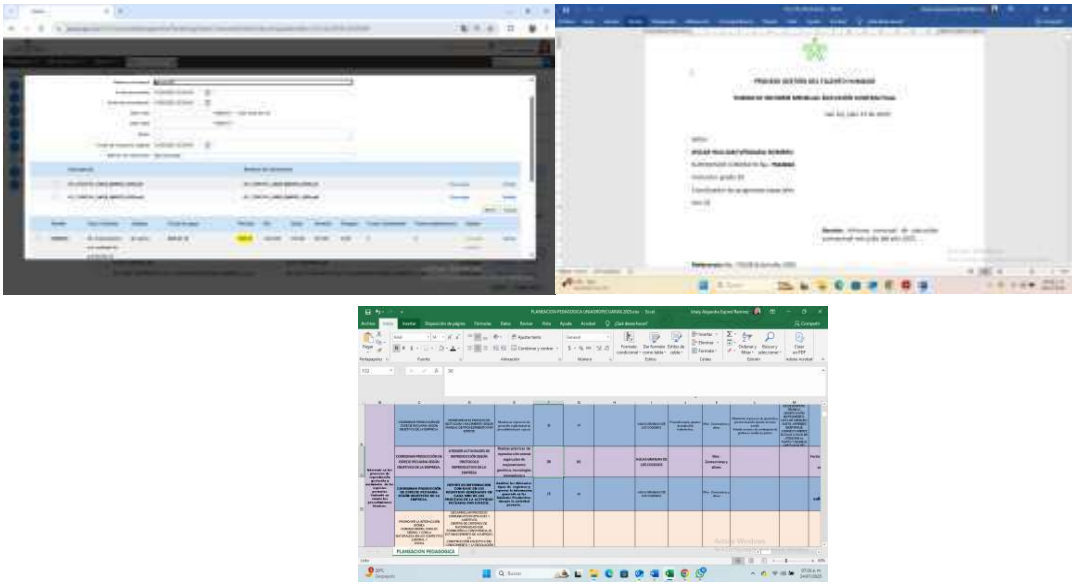


Ilustración 15. Pantallazo Sepco 2 archivos GC Y GF cargados- pantallazo informe GTH-F-062 V10 y formato evidencias mes de julio.

Evidencia 8- Obligación 33: Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.

Ficha: 2938533

Domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9 FORMACION	10	11	12
13	14	15	16 FORMACION	17	18	19
20	21	22	23 FORMACION	24	25	26
27	28	29	30 FORMACION	31	1	2

Ilustración 16. Cronograma de Formación julio ficha 2938533.

Ficha: 2922641

Domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15 FORMACION	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29 FORMACION	30	31	1	2

Ilustración 17. Cronograma de Formación julio ficha 2922641.

Ficha: 2902508

Domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18 FORMACION	19
20	21 FORMACION	22 FORMACION	23	24 FORMACION	25 FORMACION	26
27	28 FORMACION	29	30	31	1	2

Ilustración 18. Cronograma de Formación julio ficha 2902508.

Ficha: 2917502

Domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17 FORMACION	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31 FORMACION	1	2

Ilustración 19 Cronograma de Formación julio ficha 2917502.

Ficha: 2915764

Domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
				FORMACION	FORMACION	FORMACION
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Ilustración 20. Cronograma de Formación julio ficha 2915764.



KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CO1.PCC 7502816

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2938533 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2922641 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915764 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2902508 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2917502 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	145,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/07/2025	07/07/2025	DISEÑO CURRICULAR	4,00
08/07/2025	08/07/2025	DISEÑO CURRICULAR	2,00
14/07/2025	14/07/2025	DISEÑO CURRICULAR	2,00
16/07/2025	16/07/2025	DISEÑO CURRICULAR	2,00
24/07/2025	24/07/2025	DISEÑO CURRICULAR	2,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	12,00

INSTRUCTOR: KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 2 de julio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	83025	**Fecha Solicitud**	2025-07-02	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-07-02	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ	CC: 37557151	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2025-07-10	2025-07-12	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / GUACAMAYO	2,5	No	50	2,5	4.599.511,00	235.178,00	587.945,00	120.096,00	708.041,00	VIATICOS FORMACION 10 AL 12 DE JULIO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACION EN EL COLEGIO INTEGRADO AGROPECUARIO SANTA RITA EN LOS RESULTADOS PROGRAMADOS SEGÚN CRONOGRAMA ACADEMICO FICHA 2915764
											Totales Solicitud de Comisión			**587.945,00**	**120.096,00**	**708.041,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 10 AL 12 DE JULIO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACION EN EL COLEGIO INTEGRADO AGROPECUARIO SANTA RITA EN LOS RESULTADOS PROGRAMADOS SEGÚN CRONOGRAMA ACADEMICO FICHA 2915764

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/07/02 14:19:46 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 2 de julio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	02/07/2025 12:40:03

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
2/07/2025 2:20:13 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2/07/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	169125	**Fecha Registro:**	2025-07-02	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	708.041,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	708.041,00	**Saldo x Obligar:**	708.041,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37557151	**Razón Social:**	KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	91215234652	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**83025**	**Número:**	COM 83025	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-07-02

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		708.041,00	0,00		
					Total:	708.041,00	0,00	708.041,00	708.041,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM 83025, 10 AL 12 DE JULIO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACION EN EL COLEGIO INTEGRADO AGROPECUARIO SANTA RITA EN LOS RESULTADOS PROGRAMADOS SEGÚN CRONOGRAMA ACADEMICO FICHA 2915764 S/G COMUNICACION CPE No. 68-9-2025-024966 DE 02

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-07-09	708.041,00	708.041,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
San Gil 17 de julio de 2025

PRESENTADO A:
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cargo: SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO – SANTANDER (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
83025	**10 de julio de 2025**	**12 de julio de 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	CENTRO AGROTURISTICO DE SAN GIL	**GUACAMAYO**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO: INTEGRADO AGROPECUARIO SANTA RITA FICHA:2915764

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizaron las exposiciones sobre los sistemas óseo y muscular en las especies animales de interés zootécnico.
2. Se llevo a cabo el taller sobre nudos los cuales son importantes en la sujeción del animal ya sea de pie o derribado.
3. Se ejecuto el plan sanitario en el ganado: Pesaje, desparasitación, vitaminizacion y fumigación para ectoparásitos.
4. Se instauro el tratamiento en una vaca que presentaba miasis en un cacho y se palparon las hembras del rebaño para definir su estado reproductivo.
5. Seguimiento a las etapas productivas en la producción de bovinos, cerdos y piscicultura.
6. Revisión de los proyectos productivos que se encuentran realizando los aprendices en el Colegio.

RESULTADOS:

1. Los aprendices identificaron las partes óseas y los músculos en los bovinos donde se aplican los medicamentos por las vías subcutánea, intramuscular, intravenosa e intraperitoneal.

2. Elaboración de los diferentes nudos de sujeción y practica de derribe del ganado.

3. En la practica los aprendices desarrollaron destrezas en inyectologia, administración oral de vermífugos en el ganado, preparación y aplicación del ectoparasiticidad.

4. Diagnostico reproductivo en las vacas del hato del Colegio Técnico Agropecuario Guacamayo

5. Asesoría en los proyectos productivos que se están realizando en la granja del colegio.

EVIDENCIAS O SOPORTES:










REDMI NOTE 11 | GUACAMAYO













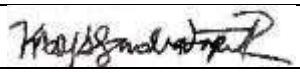
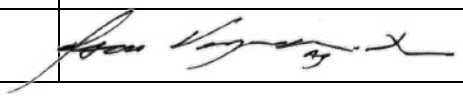


COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar rotaciones en las producciones de peces, ganado ,cerdos y cercas.	**Aprendices del grado 11 Colegio Integrado Agropecuario Santa Rita.**	**Del 13 de julio al 21 de agosto de 2025**
2. Elaborar el taller grupal asignado sobre sanidad animal y sistema reproductivo.	**Aprendices del grado 11 Colegio Integrado Agropecuario Santa Rita.**	**Del 13 de julio al 21 de agosto de 2025**
3. Realizar el examen clínico al ganado bovino empleando el diligenciamiento de la historia clinica.	**Aprendices del grado 11 Colegio Integrado Agropecuario Santa Rita.**	**Del 13 de julio al 21 de agosto de 2025**

CONCLUSIÓNES:

1. La palpación de las hembras bovinas sigue siendo el método más practico por el cual se diagnostican problemas reproductivos o la preñez, por lo cual es importante que el aprendiz pueda practicar esta técnica de diagnóstico.
2. El conocimiento del sistema óseo y muscular es de importancia para conocer en que lugares se deben aplicar los medicamentos en el ganado sin ocasionar daños en este, así como también el aprender las medidas de sujeción de los animales en las buenas prácticas agrícolas tanto para la seguridad del operario como de ellos.
3. En la prevención de las enfermedades se encuentra parte del éxito de una producción ganadera, por lo cual es importante el control de parasitos internos y externos, ya que estos son

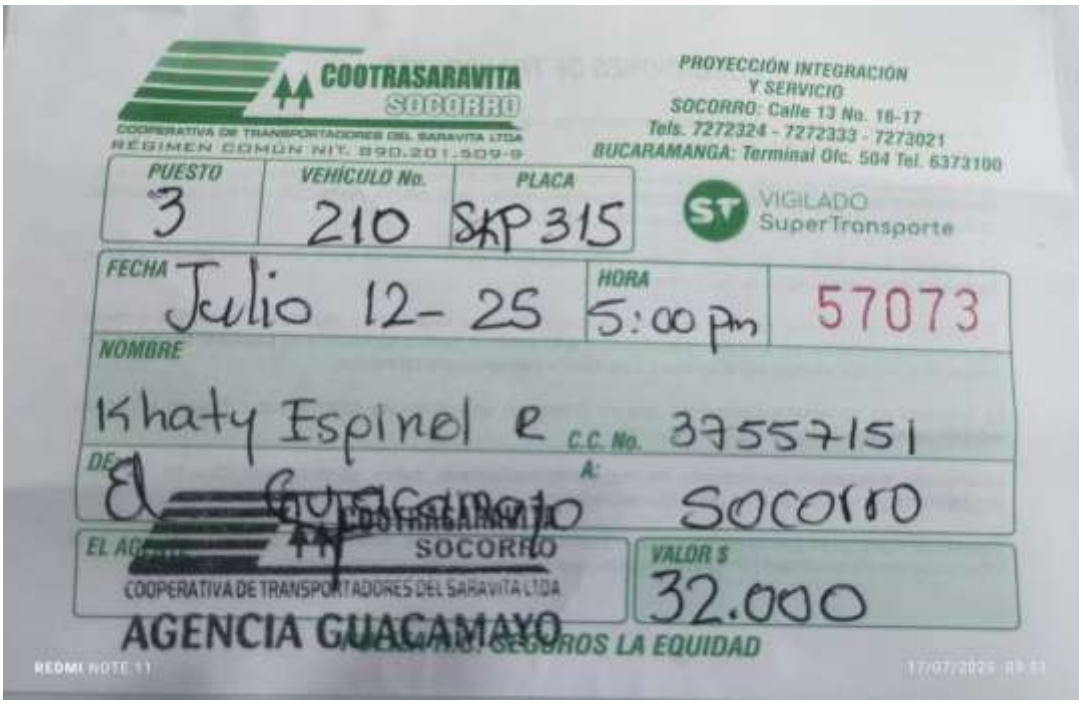
transmisores de enfermedades que puedes representar la muerte y por ende perdidas en la producción animal. **4.** Se desarrollaron las actividades referentes a las comisiones en el colegio y se asignaron actividades para entregar en la próxima formación.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Khaty Alejandra Espinel Ramirez		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	**Oscar William Vergara**	



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT 890201509
TELEFONO 7272324 -
DIRECCION C 1
--- TIQUETES ---
DSP-49816
FECHA-HORA VENTA: 2025-07-10 05:42:55
FECHA-HORA VIAJE: 2025-07-10 06:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO. CONTRATACION
CEDULA: 37557151
CELULAR: 3202266589
PASAJERO: KHATY ALEJANDRA ESPI
PUESTO(S):(12)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 8210 - SKP-315
VALOR SEGURO: $200
VALOR TOTAL: $27.000
OBSERVACION:
-------- ORIGINAL PASAJERO --------
AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 277093
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: MAYRA ALEJANDRA HERNANDEZ DIAZ
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerde que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WW.====
---------- www.sitrans.com.co ----------
---------- www.sitrans.com.co ----------



COOTRASARAVITA
PROYECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272323 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofic. 504 Tel. 6373199
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9
PUESTO: 02
VEHÍCULO No.: 142
PLACA: T6N001
VIGILADO Supertransporte
FECHA: 10 de julio 2025
HORA: 11:00
40319
NOMBRE: Khaty Espinel R
C.C. No. 37557151
DE: Contratación
A: Guacamayo
COOTRASARAVITA SOCORRO
VALOR $: 8000
PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD
Agc. Contratación



COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
3	210	SKP 315

FECHA: Julio 12- 25 | HORA: 5:00 pm | 57073

NOMBRE: Khaty Espinel R C.C. No. 37557151

DE: El Guacamayo A: Socorro

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

VALOR $: 32.000

AGENCIA GUACAMAYO

SEGUROS LA EQUIDAD

REDMI NOTE 11

17/07/2025

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 24 de julio de 2025, a las 00:47:58, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37557151
Código de Verificación	375571512507240047 57

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 276949471

PIB
00:50:43

Bogotá DC, 24 de julio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37557151:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 12:53:15 AM horas del 24/07/2025, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **37557151**
Apellidos y Nombres: **ESPINEL RAMIREZ KHATY ALEJANDRA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 24/07/2025 12:55:17 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37557151** y Nombre: **KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **120320801** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 01:02:21 horas del 24/07/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37557151,** Apellidos y Nombres **ESPINEL RAMIREZ KHATY ALEJANDRA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37557151 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/07/2025 01:07 AM

Código Verificación: **8FDHC365UL**

Válida hasta: **22/10/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC