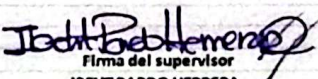
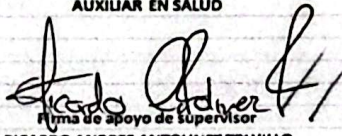


	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		CÓDIGO	GF-FR-F005	
			VERSIÓN	2	
	TRAMITE DE PAGO		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN		DD	MM	AA
		5	4	2024	
SECRETARÍA DE SALUD					
I. INFORMACION DE SUPERVISION					
Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor		Teléfono o Ext.	
DD MM AA JULIO 2025		NOMBRE: IBERT PARDO HERRERA CARGO: AUXILIAR EN SALUD		7306060	
II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION					
		Nombre: RICARDO ANDRES ANTOLINEZ TRUJILLO			
		Cargo: LIDER DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA COMUNITARIA		3143058499	
III. INFORMACION CONTRACTUAL					
Nombre o Razon social del contratista				CC. / Nit	
ELIZABETH RONCANCIO PEÑALOZA				1.074.475.023	
IV. TIPO DE CONTRATO:					
Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha:	Contrato No.	
	X		28 DE FEBRERO DEL 2025	1445-2025	
FECHA INICIO:			Plazo Inicial	Adición	
3 de marzo del 2025			Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de diciembre de 2025		
OBJETO					
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA COMUNITARIA EN EL MARCO DEL MODELO DE ATENCIÓN EN SALUD "SOACHA 360" DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - SS336					
V. PERIODO CERTIFICADO					
Desde: DD/MM/AA		Hasta: DD/MM/AA		Informe No.	
01/07/2025		02/07/2025		FINAL	
VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO					
OBLIGACIONES ESPECIFICAS			VERIFICACIÓN		
1. Realizar el mapeo y caracterización de actores en las comunas asignadas			Soporte en medio magnetico obligacion 1 1.1 pdf con el mapeo de los casos georreferenciados 1.2 Base de datos en excel de líderes sociales reposa en carpeta CTO 1445-2025 en la direccion de salud publica.		
2. desarrollar y/o actualizar lectura de necesidades por cada comuna y corregimiento asignado			Soporta en medio magnetico en la carpeta del CTO 1445- 2025 obligacion 2 2. 1 Acta en pdf de necesidades Acta original reposa en carpeta CTO 1414- 2025 en la direccion de salud publica.		
3. Conformar implementary realizar seguimiento mínimo a 3 redes por mes de base comunitaria por comunas asignadas para fortalecer la vigilancia en salud publica comunitaria y la movilizadon social			Soporta en medio magnetico en la carpeta del CTO 1445-2025 obligacion 3 3.1 Acta de red de apoyo en el salon comunal de ciudad latina comuna 1 Actas originales reposan en carpeta CTO 1790- 2025 en la direccion de salud publica.		
4. Realizar fortalecimiento técnico de capacidades y/o socialización de las rutas de atención a las redes de base comunitaria mínimo 3 mensuales con relación a necesidades y casos a notificar en el marco de la vigilancia en salud publica comunitaria.			Soportan en medio magnetico en la carpeta del CTO 1445 de 2025 obligacion 4 4.1Acta en pdf de fortalecimiento de capacidades del programa VSPC en salon comunal de ciudad latina comuna 1 Actas originales reposan en carpeta CTO 1790- 2025 en la direccion de salud publica		
5. Notificar, en el marco de la vigilancia en salud publica comunitaria, los rumores generados por la comunidad en relación con los eventos de salud publica.			Soportan en medio magnetico obligacion 5 5.1 pdf de notificacion de rumores a gobernacion de cundinamarca Reposo en carpeta CTO 1445 del 2025 en la direccion de salud publica.		

6. Realizar seguimiento a los rumores captados en el marco de la vigilancia comunitaria según los formatos estipulados por el ente gubernamental.	Soporta en medio magnético en la carpeta del contrato 1445-2025 obligación 6 6.1 Acta de matriz de rumores Reposan en el CTO 1411-2025 en la dirección de salud pública.
7. Participar en reuniones convocadas por la secretaria salud, dirección de salud pública y/o líder del proceso en el marco VSPC.	Soporta en medio magnético y original en la carpeta del CTO 1445-2025 obligación 7. 7.1 Acta en pdf reunión de direccionamiento técnico Actas originales reposa en el CTO 1833-2025 en la dirección salud pública.
8. Participar en jornadas de salud desarrolladas y/o convocadas por la secretaria de salud.	Soportan en medio magnético obligación 8 8.1 Acta en pdf de acompañamiento a jornadas Acta original reposa la carpeta CTO 1436-2025 en la dirección de salud pública.
9. Apoyar la digitación de los rumores notificados por la comunidad de acuerdo al formato de identificación y seguimiento estipulados por el ente gubernamental en relación a la necesidad en el marco de la VSPC.	Soportan en medio magnético en la carpeta del CTO 1445-2025 obligación 9 9.1 Acta en pdf de digitalización de rumores Acta original reposa en carpeta CTO 1445-2025 en la dirección de salud pública.
10. Para el presente mes de diciembre se realiza la consolidación de documentos requeridos por la supervisora.	Soportan en medio magnético obligación 10. 10.1 Carpeta de seguimientos de SAN Documentos original reposa en el CTO 1445-2025 de la dirección de salud pública.
En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011. Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ari, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.	
 Firma del supervisor IBEHT PARDO HERRERA AUXILIAR EN SALUD  Firma de apoyo de supervisor RICARDO ANDRES ANTOLINEZ TRUJILLO	